



REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA



GRAD VARAŽDIN

www.varazdin.hr · e-mail: varazdin@varazdin.hr

Gradonačelnik

KLASA: 406-02/14-01/19

URBROJ:2186/01-05-20-14-3

Varaždin, 28. srpnja 2014.

POZIV NA DOSTAVU PONUDE u postupku nabave tonera i tinti

Naručitelj **Grad Varaždin, Trg kralja Tomislava 1, 42000 Varaždin, OIB: 13269011531**, pokrenuo je postupak nabave **tonera i tinti**, a za koji sukladno članku 18. stavku 3. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ 90/11, 83/13, 143/13 13/14) nije obavezan provesti jedan od postupaka propisan Zakonom o javnoj nabavi, s obzirom da je procijenjena vrijednost predmeta nabave manja od 200.000,00 kn bez PDV-a.

Ovim putem pozivamo sve zainteresirane gospodarske subjekte na dostavu ponude sukladno slijedećim uvjetima i zahtjevima:

1. OPIS PREDMETA NABAVE

1.1. Predmet nabave: Nabava tonera i tinti

1.2. Količina i tehnička specifikacija predmeta nabave: Količina i tehnička specifikacija predmeta nabave određena je troškovnikom koji je sastavni dio ovog poziva na dostavu ponude. Prilikom ispunjavanja troškovnika ponuditelj ukupnu cijenu stavke izračunava kao umnožak količine stavke i cijene stavke. Troškovnik sadržava i posebnu kolonu pod nazivom „Naziv jednakovrijednog artikla“ koju je potrebno popuniti podacima o nazivu nuđene jednakovrijedne robe, a ako se u navedenoj koloni ništa ne navede smatra se da je ponuđena originalna roba. Ukoliko gospodarski subjekt nudi robu koja je jednakovrijedna, za bilo koju stavku iz troškovnika, isti su obvezni dostaviti opis ponuđene robe, odnosno marku i katalošku oznaku.

Količina iskazana u ovom Pozivu na dostavu ponuda je **okvirna količina za razdoblje do 1 godine**. Naručitelj se ne obvezuje na realizaciju navedenih količina u cijelosti.

Stvarna realizacija ovisna je o potrebama i raspoloživim financijskim sredstvima Naručitelja te može biti veća ili manja od okvirne količine.

Ponuditelji su dužni nuditi originalne (ili jednakovrijedne) tonere i tinte.

Prema tržišno prisutnim robnim markama, a sukladno tvorničkim oznakama uređaja i opreme, proizvođači istih propisuju uporabu tonera, tinti i pisaćih vrpce (traka) čija se izvornost podrijetla i pripadnost robnoj marki definira:

- službenim tvorničkim oznakama proizvođača koje u najvećem broju slučajeva podrazumijeva tržišni naziv robne marke („HP“, „Epson“, „Canon“, „Panasonic“, „Lexmark“ i dr.), te brojčane i slovne oznake koje najčešće uključuju modelsku / podmodelsku oznaku, te u konačnici tvornički kod;

- originalnim jediničnim pakiranjem podrazumijeva se zasebno pakiranje, često kartonska kutija, s uložnom vrećicom u kojoj se nalazi hermetički ili u inertnom plinu zatvorena kazeta/uložak s tonerom, tintom i pisaćom vrpcom (traka);

- ugrađenom mehaničkom ili drugom zaštitom na kućištu kazete, spremnika za tintu sl.(npr. kontakti za priključak, elektronska i softverska kompatibilnost i zaštita).

Za računalnu opremu i uredske uređaje navedene u troškovniku naručitelja, upute proizvođača nalažu korištenje originalnog potrošnog materijala radi osiguranja pravilnog rada uređaja i opreme, te postizanja kvalitete ispisa definirane od strane proizvođača.

U slučaju nuđenja jednakovrijednih tonera i tinti (neoriginalnih), potrebno je obvezno dostaviti izjavu proizvođača uređaja ili ovlaštenoga zastupnika proizvođača uređaja za Republiku Hrvatsku, kojom se potvrđuje da je nuđeni jednakovrijedni proizvod sukladan za uporabu u navedenom uređaju, te da se uporabom ponuđenog jednakovrijednog tonera ili tinte ne mijenjaju jamstveni uvjeti uređaja.

Izjava proizvođača/ovlaštenog zastupnika se dostavlja u preslici uz navođenje svih neoriginalnih artikala i uređaja za koje su isti namijenjeni. Ukoliko se prilažu izjave koje nisu na hrvatskom jeziku, tada je uz potvrde potrebno priložiti i prijevod istih ovjeren od strane ovlaštenog sudskog tumača.

Ponuditelji su obvezni dokazati da zamjenski artikl ima prosječno trajanje spremnika (kapacitet ispisa) sukladno standardu ISO/IEC 19752 i/ili ISO/IEC 19798 i/ili ISO/IEC 24711.

1.3. Procijenjena vrijednost nabave: 120.000,00 kn bez PDV-a

1.4. Redni broj predmeta nabave iz Plana nabave: 7.

2. UVJETI NABAVE

2.1. Način izvršenja: ugovor o nabavi robe

2.2. Rok isporuke robe/trajanja ugovora: godinu dana od dana potpisivanja ugovora, sukcesivnim narudžbama Naručitelja, a u roku od 48 sati od zaprimanja zahtjeva za pojedinačnu isporuku.

2.3. Rok valjanosti ponude: 30 dana od isteka roka za dostavu ponuda i mora biti naveden u obrascu ponude – Ponudbeni list. Ponude s kraćim rokom valjanosti bit će odbijene.

2.4. Mjesto isporuke robe: poslovne prostorije Naručitelja na slijedećim lokacijama u Varaždinu: Trg slobode 12, Trg kralja Tomislava 1, Petra Preradovića 10.

2.5. Rok, način i uvjeti plaćanja: nakon izvršene isporuke. Naručitelj će plaćanje izvršiti na poslovni račun odabranog ponuditelja, temeljem ispostavljenog računa u roku od 30 dana od dana primitka istog. Predujam isključen.

2.6. Cijena ponude: Cijena ponude piše se brojkama u apsolutnom iznosu i izražava se za cjelokupni predmet nabave. Cijena ponude mora biti izražena u kunama.

Jedinične cijene iz ponude su fiksne i nepromjenjive za cijelo vrijeme trajanja ugovora o nabavi robe. Isključuje se klizna skala i sve promjene cijene. Sve troškove koji se pojave izvan deklariranih cijena ponuditelj snosi sam. U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

Ponuditelji su dužni ponuditi odnosno upisati jedinične i ukupne cijene (zaokružene na dvije decimale) za svaku stavku troškovnika, te cijenu ponude bez PDV-a, PDV i cijenu ponude s PDV-om na način kako je to određeno u ponudbenom listu.

2.8. Kriterij odabira ponuda: najniža cijena ponude uz obvezu ispunjenja svih uvjeta i zahtjeva traženih u ovom Pozivu.

2.9. Dokazi sposobnosti koje je ponuditelj obvezan dostaviti uz ponudu:

2.9.1. Potvrda porezne uprave o stanju duga ili jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, koji ne smije biti stariji od 30 dana od dana početka postupka nabave (**dan objave ovog poziva 28. srpnja 2014. godine**).

Iz navedenog dokaza mora biti razvidno da je ponuditelj ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, odnosno da mu je temeljem posebnih propisa, odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza.

U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka navedenih u dostavljenim dokumentima, naručitelj može radi provjere istinitosti podataka:

- od ponuditelja zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika tih dokumenata u primjerenom roku i/ili
- obratiti se izdavatelju dokumenata i/ili nadležnim tijelima.

2.9.2. Izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta, ponuditelj može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela. Izvod ili izjava ne smiju biti stariji od tri mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave (**dan objave poziva 28. srpnja 2014. godine**) iz kojeg je razvidno da je ponuditelj registriran za izvršenje predmeta nabave.

2.9.3. Popis značajnijih ugovora o isporuci robe izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini. Popis ugovora sadrži iznos, datum pružene usluge i naziv druge ugovorne strane. Kako bi dokazao svoju sposobnost, ponuditelj mora dostaviti potvrde o izvršenju jednog ili više ugovora čiji je ukupni zbrojeni iznos jednak procijenjenoj vrijednosti predmeta nabave (120.000,00 kn).

3. SASTAVNI DIJELOVI PONUDE

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu, a treba sadržavati:

- Ponudbeni list (pravilno ispunjen i potpisan od strane ponuditelja) PRILOG I.,
- Popunjen Troškovnik PRILOG II.,
- Popis ugovora o isporuci robe PRILOG III.,
- Dokaze sposobnosti iz točke 2.9. ovog Poziva.

Ponuda se piše **neizbrisivom tintom** (pisano rukom ili ispisom putem štampača), te mora biti uvezana na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova. Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude (npr.2/6).

Sve tražene dokumente koji se dostavljaju u ponudi, ponuditelj može dostaviti u **neovjerenoj preslici** pri čemu se neovjerenom preslikom smatra i neovjereni ispis elektroničke isprave.

4. NAČIN DOSTAVE PONUDE

Ponuda se dostavlja na Ponudbenom listu koji se nalazi u privitku ovog Poziva na dostavu ponude, a koje je potrebno u cijelosti ispuniti i potpisati od strane ovlaštene osobe ponuditelja. Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovog Poziva.

4.1. Rok za dostavu ponude: krajnji rok za dostavu ponude je **7. kolovoza 2014. godine do 10:00 sati**, bez obzira na način dostave.

4.2. Način dostave ponude: Ponuda se predaje neposredno na urudžbeni zapisnik Naručitelja ili preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu Naručitelja, u zatvorenoj omotnici na kojoj mora biti naznačeno:

na prednjoj strani ponude: **Grad Varaždin, Trg kralja Tomislava 1, 42000 Varaždin**

PONUĐA ZA NABAVU

tonera i tinti

Redni broj iz Plana nabave: 7.

"NE OTVARAJ"

na poleđini:

Naziv i adresa ponuditelja

Ponuditelj samostalno određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude.

4.3. Mjesto dostave ponuda: Grad Varaždin, Trg kralja Tomislava 1, 42000 Varaždin.

Otvaranje ponuda provode ovlašteni predstavnici Naručitelja u postupka nabave i nije javno. Ponuda pristigla nakon isteka roka za dostavu ponuda neće se otvarati, te će se kao zakašnjela ponuda vratiti ponuditelju koji ju je dostavio.

Naručitelj će o postupku otvaranja i pregleda ponuda sastaviti zapisnik o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda.

5. BITNI UVJETI ZA IZVRŠENJE UGOVORA O NABAVI

Odabrani ponuditelj je u obvezi izvršiti predmet nabave sukladno roku, kvaliteti, uvjetima i pojedinačnim cijenama navedenim u ponudi ponuditelja, ponudbenom troškovniku i uvjetima ovog Poziva na dostavu ponude.

Bitni uvjeti ugovora su:

- oblik ugovora: pisani, potpisan i ovjeren pečatom odgovornih osoba ugovornih strana,
- ugovorne strane: Naručitelj (Grad Varaždin) i odabrani ponuditelj (Isporučitelj),
- predmet nabave: nabava tonera i tinti
- sastavni dio ugovora: odabrana ponuda ponuditelja sukladno Pozivu na dostavu ponuda (ponudbeni troškovnik),
- mjesto izvršenja predmeta nabave: sukladno Pozivu na dostavu ponuda,

- cijena, način, uvjeti i rok plaćanja predmeta nabave: sukladno procijenjenoj vrijednosti nabave Naručitelja,
- rok isporuke robe.

6. JAMSTVA

Jamstvo za ozbiljnost ponude

Ponuditelj je uz ponudu dužan dostaviti jamstvo za ozbiljnost ponude u jednom od navedenih oblika:

- izvorno bankovno jamstvo koje mora biti bezuvjetno, „na prvi poziv“ i „bez prigovora“ ili
- bjanko zadužnica potvrđena kod javnog bilježnika u skladu s odredbama Ovršnog zakona.

Jamstvo za ozbiljnost ponude mora glasiti na Grad Varaždin, Trg kralja Tomislava 1, 42000 Varaždin, OIB: 13269011531 , a dostavlja se u iznosu do 5.000,00 kn.

Jamstvo mora biti valjano najmanje do isteka roka valjanosti ponude.

Ako se ponuditelj usuglasi sa zahtjevom Naručitelja za produženje roka valjanosti ponude, jamstvo za ozbiljnost ponude mora se produžiti sukladno produženju roka valjanosti ponude. U tu će se svrhu ponuditelju dati primjermi rok.

Naručitelj može polagati pravo na iznos jamstva za ozbiljnost ponude u sljedećim slučajevima:

- ako ponuditelj odustane od svoje ponude u roku njezine valjanosti;
- ako ponuditelj dostavi lažne podatke u smislu točke 2.9. ovog Poziva,
- odbijanja potpisivanja ugovora o javnoj nabavi,

Dokaz se dostavlja u **izvorniku** i u **neovjerenoj preslici**. Izvornik se dostavlja u zatvorenoj plastičnoj foliji i čini sastavni dio ponude uvezane u cjelinu. Izvornik ne smije biti ni na koji način oštećen (bušenjem, klamanjem i sl.). Plastična folija s vanjske strane mora biti označena rednim brojem stranice na način kao i sve ostale stranice ponude. Presliku jamstva potrebno je uvezati u ponudu kao i ostale dijelove ponude.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora

Odabrani ponuditelj je dužan roku od najkasnije osam (8) dana od dana sklapanja ugovora, dostaviti **jamstvo za uredno ispunjenje ugovora** u obliku bjanko zadužnice potvrđene kod javnog bilježnika u skladu s odredbama Ovršnog zakona.

Jamstvo se izdaje u korist Naručitelja u apsolutnom iznosu izraženom u visini 10% vrijednosti samog ugovora (sa PDV-om), s rokom važenja do isteka ugovora.

7. OSTALO

7.1. Osoba zadužena za kontakt s ponuditeljima:

Snježana Požgaj

tel: 042 402525

fax: 042 210848

e-mail: snjezana.pozgaj@varazdin.hr

7.2. Obavijest o rezultatima nabave:

Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovog Poziva i zadržava pravo odbiti sve ponude i poništiti ovaj postupak ukoliko niti jedna dostavljena ponuda ne odgovara svrsi nabave ili ako prelazi osigurana sredstva, odnosno u drugim opravdanim slučajevima (npr. profesionalni propust) prema odluci Naručitelja.

Na osnovu rezultata pregleda i ocjene ponuda od strane ovlaštenih predstavnika, Naručitelj odabire najpovoljniju ponudu u roku do najduže 10 dana od dana isteka roka za dostavu ponude. Pisanu obavijest o rezultatima nabave (o odabiru najpovoljnije ponude ili odbijanju svih ponuda i poništenju postupka nabave) Naručitelj dostavlja svim ponuditeljima putem elektroničke pošte, faksom ili preporučene poštanske pošiljke s povratnicom.

Protiv odluke o odabiru ili odluke o poništenju nije moguće izjaviti žalbu.

7.3. Posebne odredbe:

Na ovaj postupak ne primjenjuju se odredbe Zakona o javnoj nabavi.

Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave u bilo kojem trenutku, odnosno ne odabrati niti jednu ponudu, a sve bez ikakvih obveza ili naknada bilo koje vrste prema ponuditeljima.

GRADONAČELNIK



Goran Habuš

Prilozi Pozivu na dostavu ponude:

1. Ponudbeni list (PRILOG I),
2. Troškovnik (PRILOG II)
3. Popis ugovora (PRILOG III)

Ponudbeni list broj _____

1.	Naziv, sjedište i OIB naručitelja:	Grad Varaždin, Trg kralja Tomislava 1, 42000 Varaždin OIB: 13269011531
2.	Podaci o ponuditelju:	
	Naziv ponuditelja:	
	Adresa (poslovno sjedište) ponuditelja:	
	OIB	
	Broj računa (IBAN)	
	Ponuditelj je u sustavu PDV-a (zaokružiti)	DA NE
	Adresa za dostavu pošte	
	Adresa e-pošte	
	Kontakt osoba ponuditelja	
	Broj telefona	
	Broj telefaksa	
3.	Predmet nabave	Nabava tonera i tinti
4.	Cijena ponude u kunama bez PDV-a:	
5.	Iznos PDV-a:	
6.	Cijena ponude u kunama s PDV-om:	
7.	Rok valjanosti ponude:	30 dana od isteka roka za dostavu ponuda
8.	Rok isporuke:	

U _____, dana _____ 2014. godine

MP

(ime, prezime i potpis ovlaštene osobe ponuditelja)

2. PONUDBENI LIST - ZAJEDNICA PONUDITELJA (ispunjava se samo u slučaju podnošenja zajedničke ponude)*		
2.1.	ČLAN ZAJEDNICE PONUDITELJA OVLAŠTEN ZA KOMUNIKACIJU S PONUDITELJEM	
	Sjedište, adresa:	
	OIB :	
	Broj računa:	
	Navod o tome je li ponuditelj u sustavu PDV-a (zaokružiti):	DA NE
	Adresa za dostavu pošte:	
	Adresa e-pošte:	
	Osoba za kontakt:	
	Broj telefona/mobitela:	
	Broj telefaksa:	
	Predmet (roba/radovi/usluge):	
	Količina, vrijednost (bez PDV-a) i postotni dio:	
2.2.	1. ČLAN ZAJEDNICE:	
	Sjedište, adresa:	
	OIB :	
	Broj računa:	
	Navod o tome je li ponuditelj u sustavu PDV-a (zaokružiti):	DA NE
	Adresa za dostavu pošte:	
	Adresa e-pošte:	
	Osoba za kontakt:	
	Broj telefona/mobitela:	
	Broj telefaksa:	
	Predmet (roba/radovi/usluge):	
	Količina, vrijednost (bez PDV-a) i postotni dio:	

2.3.	2. ČLAN ZAJEDNICE:		
	Sjedište, adresa:		
	OIB :		
	Broj računa:		
	Navod o tome je li ponuditelj u sustavu PDV-a (zaokružiti):	DA	NE
	Adresa za dostavu pošte:		
	Adresa e-pošte:		
	Osoba za kontakt:		
	Broj telefona/mobitela:		
	Broj telefaksa:		
	Predmet (roba/radovi/usluge):		
	Količina, vrijednost (bez PDV-a) i postotni dio:		

2.4.	3. ČLAN ZAJEDNICE:		
	Sjedište, adresa:		
	OIB :		
	Broj računa:		
	Navod o tome je li ponuditelj u sustavu PDV-a (zaokružiti):	DA	NE
	Adresa za dostavu pošte:		
	Adresa e-pošte:		
	Osoba za kontakt:		
	Broj telefona/mobitela:		
	Broj telefaksa:		
	Predmet (roba/radovi/usluge):		
	Količina, vrijednost (bez PDV-a) i postotni dio:		

**Ukoliko postoji više članova zajednice ponuditelja, za svakoga umetnuti ovu tablicu u ponudbeni list i ispuniti sve podatke.*

3.	PODACI O DIJELU UGOVORA KOJI SE DAJE U PODUGOVOR TE PODACI O PODIZVODITELJIMA (ispunjava se samo u slučaju ako se dio ugovora daje u podugovor)		
Redni broj	Naziv ili tvrtka, sjedište, OIB podizvoditelja	Dio ugovora koji će izvršiti podizvoditelj (predmet, količina, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora o izvođenju radova koji se daje u podugovor)	Broj računa podizvoditelja
1.			
2.			
3.			
4.			

TROŠKOVNIK ZA NABAVU TONERA I TINTI

Redni broj	Proizvođač	Vrsta uređaja	Model/Tip	Vrsta potrošnog materijala	Opis	Artikl	Naziv jednakovrijednog artikla (marka i kataloška oznaka)	Količina	Jedinična cijena (kom)	Ukupna cijena bez PDV-a
1	2	3	3	4	5	6	7	8	9	10=8*9
1.	HP	Tintni pisač	DeskJet 1280	Tinta	Crna	HP51645		3		
2.	HP	Tintni pisač	DeskJet 1280	Tinta	Trikolor	HPC6578		4		
3.	Canon	Tintni pisač /scanner	MX860	Tinta	Crna	CLI-521BK		4		
4.	Canon	Tintni pisač /scanner	MX860	Tinta	Magenta	CLI-521M		4		
5.	Canon	Tintni pisač /scanner	MX860	Tinta	Yellow	CLI-521Y		4		
6.	Canon	Tintni pisač /scanner	MX860	Tinta	Cyan	CLI-521C		4		
7.	Canon	Tintni pisač /scanner	MX860	Tinta	Black	PGI-520BK		11		
8.	HP	Laserski pisač c/b	LaserJet 3015	Toner	Crni	Q2612A		5		
9.	Canon	MF Laserski pisač c/b	MF4570dn	Toner	Crni	Canon 728		27		
10.	HP	Laserski pisač c/b	LaserJet 1320	Toner	Crni	Q5949A		15		
11.	HP	Tintni pisač	OfficeJet Pro K5400	Tinta	Black	C9396A		8		
12.	HP	Tintni pisač	OfficeJet Pro K5400	Tinta	Yellow	C9393A		3		
13.	HP	Tintni pisač	OfficeJet Pro K5400	Tinta	Magenta	C9392A		3		
14.	HP	Tintni pisač	OfficeJet Pro K5400	Tinta	Cyan	C9391A		3		
15.	HP	Tintni pisač	OfficeJet Pro K5400	Glava	K/Y	C9381A		3		
16.	HP	Tintni pisač	OfficeJet Pro K5400	Glava	M/C	C9382A		2		
17.	Canon	MF Laserski pisač u boji	i-Sensys MF8050Cn	Color Toner	Yellow	MU1-8300		2		

18.	Canon	MF Laserski pisač u boji	i-Sensys MF8050Cn	Color Toner	Magenta	MU1-8301		2		
19.	Canon	MF Laserski pisač u boji	i-Sensys MF8050Cn	Color Toner	Cyan	MU1-8302		2		
20.	Canon	MF Laserski pisač u boji	i-Sensys MF8050Cn	Color Toner	Black	MU1-8303		6		
21.	HP	Laserski pisač c/b	LaserJet P2035	Toner	Crni	CE505A		6		
22.	HP	Laserski pisač c/b	LaserJet 4050N	Toner	Crni	C4127A		1		
23.	Lexmark	MF Laserski pisač c/b	x642e	Toner	Crni	X644A11E		1		
24.	HP	Tintni pisač	DeskJet	Tinta	Crna	HP56		1		
25.	HP	Tintni pisač	DeskJet	Tinta	TriColor	HP57		1		
26.	Canon	Tintni pisač	Pixma	Tinta	Crna	CLI-526BK		5		
27.	Canon	Tintni pisač	Pixma	Tinta	Magenta	CLI-526M		5		
28.	Canon	Tintni pisač	Pixma	Tinta	Yellow	CLI-526Y		5		
29.	Canon	Tintni pisač	Pixma	Tinta	Cyan	CLI-526C		5		
30.	Canon	Tintni pisač	Pixma	Tinta	Black	PGI-525PGBK		5		
31.	HP	Laserski pisač c/b	LaserJet 1150	Toner	Crni	Q2624A		8		
32.	HP	Tintni pisač A3	PhotoSmart 8750	Tinta	Crna	HP102		2		
33.	HP	Tintni pisač A3	PhotoSmart 8750	Tinta	TriColor	HP344		2		
34.	HP	Tintni pisač A3	PhotoSmart 8750	Tinta	TriColor - foto	HP101		2		
35.	HP	Laserski pisač c/b	LaserJet P2055dn	Toner	Crni	CE505A		14		
36.	HP	Laserski pisač c/b	1320n	Toner	Crni	Q5949A		14		
37.	Lexmark	Laserski pisač c/b	E250d	Toner	Crni	E250A31E		12		
38.	HP	Laserski pisač c/b	LaserJet 4600	Toner	Crni	HP C9720A		2		
39.	HP	Laserski pisač c/b	LaserJet 4600	Toner	Cyan	HP C9721A		1		
40.	HP	Laserski pisač c/b	LaserJet 4600	Toner	Yellow	HP C9722A		1		

41.	HP	Laserski pisač c/b	LaserJet 4600	Toner	Magenta	HP c9723A		1		
42.	Canon	Fax uređaj	L100	Toner	Crni	Canon FX10		5		
43.	HP	Tintni pisač	PhotoSmart 8050	Tinta	Color	HP343		1		
44.	HP	Tintni pisač	PhotoSmart 8050	Tinta	Crna	HP339		2		
45.	HP	Tintni pisač	OfficeJet 6000	Tinta	Magenta	HP920XLM		3		
46.	HP	Tintni pisač	OfficeJet 6000	Tinta	Cyan	HP920XLC		3		
47.	HP	Tintni pisač	OfficeJet 6000	Tinta	Yellow	HP920XLY		3		
48.	HP	Tintni pisač	OfficeJet 6000	Tinta	Black	HP920XLB		5		
49.	HP	Laserski pisač u boji	Color LaserJet 2600n	Color Toner	Black	Q6000A		3		
50.	HP	Laserski pisač u boji	Color LaserJet 2600n	Color Toner	Cyan	Q6001A		2		
51.	HP	Laserski pisač u boji	Color LaserJet 2600n	Color Toner	Yellow	Q6002A		2		
52.	HP	Laserski pisač u boji	Color LaserJet 2600n	Color Toner	Magenta	Q6003A		2		
53.	HP	Laserski pisač u boji	Color LaserJet 4700dn	Color Toner	Crni	HP Q5950A		3		
54.	HP	Laserski pisač u boji	Color LaserJet 4700dn	Color Toner	Cyan	HP Q5951A		2		
55.	HP	Laserski pisač u boji	Color LaserJet 4700dn	Color Toner	Yellow	HP Q5952A		2		
56.	HP	Laserski pisač u boji	Color LaserJet 4700dn	Color Toner	Magenta	HP Q5953A		2		
57.	HP	Laserski pisač c/b	LaserJet 2300d	Toner	Crni	Q2610A		2		
58.	Epson	Matrični pisač	LQ680	Traka	Crna	N901BK		1		
59.	HP	Tintni pisač	OfficeJet Pro 8000	Tinta	Color	C4900A		2		
60.	HP	Tintni pisač	OfficeJet Pro 8000	Tinta	Crna	C4901A		2		
61.	HP	Laserski pisač u boji	CM2320 fxi MFP	Color Toner	Black	CC530A		4		
62.	HP	Laserski pisač u boji	CM2320 fxi MFP	Color Toner	Cyan	CC531A		3		
63.	HP	Laserski pisač u boji	CM2320 fxi MFP	Color Toner	Magenta	CC533A		3		
64.	HP	Laserski pisač u boji	CM2320 fxi MFP	Color Toner	Yellow	CC532A		3		

65.	HP	MF Tintni pisač	OfficeJet Pro 8500	Tinta	Black	C4906AE		2		
66.	HP	MF Tintni pisač	OfficeJet Pro 8500	Tinta	Cyan	C4902AE		1		
67.	HP	MF Tintni pisač	OfficeJet Pro 8500	Tinta	Magenta	C4907AE		1		
68.	HP	MF Tintni pisač	OfficeJet Pro 8500	Tinta	Yellow	C4909A		1		
69.	Lexmark	Laserski pisač c/b	E450dn	Toner	Crni	E250A11E		2		
70.	Canon	Fax uređaj	L120, 4100	Toner	Crni	FX10		6		
71.	HP	Laserski pisač c/b	LaserJet P2015n	Toner	Crni	Q7553A		2		
72.	HP	Tintni pisač	Business InkJet 1320	Tinta	Cyan	HPC4811A		2		
73.	HP	Tintni pisač	Business InkJet 1320	Tinta	Black	HPC4810A		2		
74.	HP	Tintni pisač	Business InkJet 1320	Tinta	Magenta	HPC4812A		2		
75.	HP	Tintni pisač	Business InkJet 1320	Tinta	Yellow	HPC4813A		2		
76.	HP	Tintni pisač	OfficeJet Pro K8600	Tinta	Cyan	C9396A		2		
77.	HP	Tintni pisač	OfficeJet Pro K8600	Tinta	Black	C9393A		3		
78.	HP	Tintni pisač	OfficeJet Pro K8600	Tinta	Magenta	C9392A		2		
79.	HP	Tintni pisač	OfficeJet Pro K8600	Tinta	Yellow	C9391A		2		
80.	HP	Laserski pisač c/b	Laser Jet 6P	Toner	Crni	C3903A		1		
81.	Conica-M	Laserski pisač u boji	bizhub C35P	Toner Cartridge	Black	TNP-22K		3		
82.	Conica-M	Laserski pisač u boji	bizhub C35P	Toner Cartridge	Yellow	TNP-22Y		3		
83.	Conica-M	Laserski pisač u boji	bizhub C35P	Toner Cartridge	Magenta	TNP-22M		3		
84.	Conica-M	Laserski pisač u boji	bizhub C35P	Toner Cartridge	Cyan	TNP-22C		3		
85.	Conica-M	Laserski pisač u boji	bizhub C35P	Waste Toner E-		WB-P03		2		
86.	Canon	Tintni pisač A3	Pixma iX7000	Tinta	Black	PGI-9PBK		10		
87.	Canon	Tintni pisač A3	Pixma iX7000	Tinta	Cyan	PGI-9C		3		
88.	Canon	Tintni pisač A3	Pixma iX7000	Tinta	Magenta	PGI-9M		3		

89.	Canon	Tintni pisač A3	Pixma iX7000	Tinta	Yellow	PGI-9Y		3		
90.	Canon	Tintni pisač A3	Pixma iX7000	Tinta	Clear	PGI-9		5		
91.	HP	Tintni pisač	Business InkJet 1200	Glava	Black	C4810A		1		
92.	HP	Tintni pisač	Business InkJet 1200	Glava	Cyan	C4811A		1		
93.	HP	Tintni pisač	Business InkJet 1200	Glava	Magenta	C4812A		1		
94.	HP	Tintni pisač	Business InkJet 1200	Glava	Yellow	C4813A		1		
95.	HP	Tintni pisač	Business InkJet 1200	Tinta	Black	C4814A		1		
96.	HP	Tintni pisač	Business InkJet 1200	Tinta	Cyan	C4815A		1		
97.	HP	Tintni pisač	Business InkJet 1200	Tinta	Magenta	C4816A		1		
98.	HP	Tintni pisač	Business InkJet 1200	Tinta	Yellow	C4817A		1		
99.	Canon	Kopirni uređaj	IR 3225 N	Toner	Crna	9629A002		6		
100.	Canon	Kopirni uređaj	IR6000	Toner	Crna	4234A002		2		
101.	Canon	Kopirni uređaj	IR 2016	Toner	Crni	C-EXV 14		2		
102.	Canon	Tintni pisač	MX 925	Tinta	Black	550 xl pgbk		5		
103.	Canon	Tintni pisač	MX 925	Tinta	Black	551 bk		3		
104.	Canon	Tintni pisač	MX 925	Tinta	Magenta	551 xl m		4		
105.	Canon	Tintni pisač	MX 925	Tinta	Cyan	551 xl c		4		
106.	Canon	Tintni pisač	MX 925	Tinta	Yellow	551 xl y		4		
107.	HP	ploter	designjet	Tinta	Black	10 black		2		
108.	HP	ploter	designjet	Tinta	Magenta	82m		2		
109.	HP	ploter	designjet	Tinta	Cyan	82c		2		
110.	HP	ploter	designjet	Tinta	Yellow	82y		2		

Ukupno za ponudu:

Iznos PDV-a (25%)

Ukupan iznos ponude s PDV-om:

U Varaždinu, dana _____ 2014.

(žig i potpis ponuditelja)

**POPIS ZNAČAJNIH UGOVORA O ISPORUCI ROBE
U POSLJEDNJE 3 GODINE**

Naziv ponuditelja:	
Adresa sjedišta:	
OIB:	

Redni broj	NARUČITELJ (naziv i sjedište)	PREDMET UGOVORA	VRIJEDNOST UGOVORA	VRIJEME I MJESTO ISPUNJENJA UGOVORA

Potvrđujem da smo u gore navedenim ugovorima nastupali kao druga ugovorna strana te da smo navedene isporuke robe izveli uredno i u svemu prema pravilima struke i ugovornim obvezama.

U _____, dana _____ 2014.g.

Ovlaštena osoba za zastupanje ponuditelja

M.P. _____

NAPOMENA: Priložiti potvrde o urednom ispunjenju ugovora izdane i potpisane od Naručitelja.