



REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA



G R A D V A R A Ž D I N
www.varazdin.hr · e-mail: varazdin@varazdin.hr

GRADONAČELNIK

KLASA: 363-02/14-03/3
URBROJ: 2186/01-06-40-14-2
Varaždin, 29. kolovoza 2014.

Gradonačelnik Grada Varaždina sukladno članku 15. stavku 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj 36/95, 109/95, 21/96, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13 i 153/13) i članku 10. stavku 2. Odluke o komunalnim djelatnostima ("Službeni vjesnik Grada Varaždina" broj 10/01, 1/02, 2/02, 8/04, 7/05, 2/06 - pročišćeni tekst, 2/07, 4/07, 6/10, 5/12 i 6/14), objavljuje sljedeći

JAVNI NATJEČAJ

za povjeravanje obavljanja komunalnih poslova čišćenja snijega na nerazvrstanim cestama na području Grada Varaždina za razdoblje od 2014. do 2018. godine

1. Predmet ovog natječaja je povjeravanje obavljanja komunalnih poslova čišćenja snijega na nerazvrstanim cestama na području Grada Varaždina za razdoblje od 15. studenog 2014. do 15. travnja 2018. godine u skladu s Programom održavanja komunalne infrastrukture – projekt zimska služba, a koji donosi Gradsko vijeće za svaku proračunsku godinu.
2. Natječajem se utvrđuju uvjeti za izbor izvoditelja za obavljanje komunalnih poslova čišćenja snijega na nerazvrstanim cestama na području Grada Varaždina obzirom na visinu jediničnih cijena, kadrovsku i tehničku opremljenost za obavljanje predmetnih poslova, poslovni ugled i iskustvo te ostale uvjete i mjerila propisane članka 10. Odluke o komunalnim djelatnostima.
3. S izabranim ponuditeljem koji će obavljati komunalne poslove čišćenja snijega na nerazvrstanim cestama na području Grada Varaždina sklopit će se osnovni ugovor na rok od 4 godine tj. od 15. studenog 2014. do 15. travnja 2018. godine, a za svaku ugovornu godinu zaključit će se dodatak osnovnom ugovoru zavisno od opsega poslova koje prihvati Gradsko vijeće, kroz godišnji Program održavanja komunalne infrastrukture-projekt zimska služba.
4. Tekst ponude treba sadržavati podatke o ponuditelju (naziv, sjedište i OIB ponuditelja), spisak dokumenata koji se dostavljaju u prilogu ponude, rok valjanosti ponude kao i posebna upozorenja i obavijesti. Ponuda treba sadržavati nedvojbene elemente za usporedbu cijena u kunama, u apsolutnim iznosima bez postotnih sniženja. Ponuda s nejasnoćama i dvojbama odbaciti će se.
5. Obavezna dokumentacija uz ponudu:
 1. Izvadak iz sudskog, obrtnog ili drugog odgovarajućeg registra kojom ponuditelj dokazuje da ima registriranu djelatnost u vezi s predmetom natječaja. Dokaz se dostavlja u izvorniku ili ovjerenoj preslici.
 2. Ispunjen i ovjeren originalni ponudbeni troškovnik sa jediničnim cijenama za sve radove, iskazane bez PDV-a i sa PDV-om,

3. Rješenje nadležnog ministarstva kojim se dokazuje da je ponuditelj registriran i ovlašten obavljati poslove koji su predmet ovog natječaja za koje se podnosi ponuda. Dokaz se dostavlja u izvorniku ili ovjerenj preslici,
4. BON-1,
5. BON-2,
6. Potvrda porezne uprave o stanju poreznog duga, ne starija od 30 dana. Dokaz se dostavlja u izvorniku ili ovjerenj preslici.
7. Potvrda o plaćenim obvezama prema Gradu Varaždinu (izdaje Upravni odjel za financije, proračun i javnu nabavu Grada Varaždina) ne starija od 30 dana. Dokaz se dostavlja u izvorniku ili ovjerenj preslici.
8. Izjava ovlaštene osobe o neosuđivanju i ne vođenju kaznenog postupka (iz priloga natječajne dokumentacije),
9. Jamstvo za ozbiljnost ponude koje može biti u obliku bankovne garancije, zadužnice ili gotovinskog pologa i to na iznos od 200.000,00 kn,
10. Popis tehničke opreme za obavljanje poslova iz ovog natječaja,
11. Popis stalno zaposlenih i osposobljenih djelatnika,
12. Potvrda HZZMO Područne službe o broju stalno zaposlenih djelatnika. Dokaz se dostavlja u izvorniku ili ovjerenj preslici,
13. Izjava o prihvaćanju ugovornih uvjeta,
14. Prijedlog Izvedbenog programa zimske službe za područje Grada Varaždina u razdoblju od 15. studenog 2014. do 15. travnja 2018.
15. Ostalu dokumentaciju.

6. Ponude koje ne sadrže svu traženu dokumentaciju smatrat će se nepotpunima te će ih ovlašteno povjerenstvo odbaciti bez analize cijene i ostalih elemenata ponude.

7. Naručitelj će jamstvo za ozbiljnost ponude zadržati i naplatiti u slučaju da ponuditelj:

- povuče ili izmjeni ponudu nakon isteka roka za podnošenje ponuda
- odbije potpisati ugovor.

Jamstvo za ozbiljnost ponude biti će oslobođeno - vraćeno odmah, svakom ponuditelju koji nije izabran, a izabranom ponuditelju nakon potpisivanja godišnjeg dodatka osnovnom ugovoru za 2014. g.

Izabrani ponuditelj će biti obvezan prilikom potpisivanja Ugovora predati jamstvo u obliku bankovne garancije, zadužnice ili gotovinskog pologa na iznos od 1.000.000,00 kuna, a temeljem koje će naručitelj izvršiti naplatu štete u slučaju nepravovremenog, nekvalitetnog i nekontinuiranog obavljanja komunalnih poslova koji su predmet ovog natječaja.

8. Natječajna dokumentacija sadrži i prijedlog ugovora o obavljanju poslova, koji je predmet ovog javnog natječaja. Sklapanje ugovora između naručitelja i ponuditelja obavit će se u roku do 30 dana, od dana izvršnosti Odluke Gradskog vijeća o izboru ponuditelja, odnosno povjeravanju obavljanja komunalnih poslova koji su predmet ovog natječaja.

9. Prednost kod izbora imati će ponuda sa slijedećim pogodnostima:

- veći broj nižih jediničnih cijena iz troškovnika,
- uvjeti i način plaćanja,
- izjava o nepromjenjivosti jediničnih cijena iz troškovnika za vrijeme trajanja ugovora,
- izjava o korištenju vlastitih resursa,
- izjava o spremnosti izvođenja radova koji su predmet ovog natječaja za cijelo vrijeme važenja ugovora 24 sata dnevno, vikendima, praznicima i blagdanima, unutar jednog sata od dojava ili opažanja, a sve u dogovoru sa ovlaštenim predstavnikom naručitelja.

10. Naručitelj zadržava pravo ne prihvatiti niti jednu ponudu, odnosno poništiti ovaj javni natječaj te isto ponoviti bez dodatnog obrazloženja i pri tome ne snosi nikakvu odgovornost prema ponuditeljima.

11. Natječajna dokumentacija podiže se u Upravnom odjelu za komunalni sustav i urbanizam Grada Varaždina, Trg Slobode 12/II, svakog radnog dana između 7:00 i 15:00 sati uz naknadu izrade natječajne dokumentacije od 500,00 kn, a koja se uplaćuje na Grad Varaždin, proračun, IBAN: HR3423400091847200008, poziv na broj: HR 68-7706-OIB, uz naznaku –natječajna dokumentacija-zimska služba.

12. Dodatne informacije mogu se dobiti na telefon: 201-410 ili 201-420.

13. Ponude trebaju biti u dvostruko zatvorenoj omotnici s naznakom " JAVNI NATJEČAJ ZA POVJERAVANJE OBAVLJANJA KOMUNALNIH POSLOVA ČIŠĆENJA SNIJEGA NA NERAZVRSTANIM CESTAMA NA PODRUČJU GRADA VARAŽDINA ZA RAZDOBLJE OD 2014. DO 2018. GODINE - NE OTVARATI".

Ponude se dostavljaju osobno ili putem pošte, najkasnije do 16. rujna 2014. godine do 10:00 sati, na adresu: **Grad Varaždin, Upravni odjel za komunalni sustav i urbanizam, Trg Slobode 12/II, 42 000 Varaždin**. Povjerenstvo će uzeti u razmatranje ponude koje stignu poštom na spomenutu adresu do 16. rujna 2014. godine do 10:00 sati,

14. Otvaranje ponuda obavit će se, uz prisustvo ovlaštenih predstavnika ponuditelja, dana 16. rujna 2014. godine u 10:00 sati u prostorijama Upravnog odjela za komunalni sustav i urbanizam Grada Varaždina, Trg Slobode 12/II. Ovlašteni predstavnik ponuditelja da bi prisustvovao otvaranju ponuda dužan je predložiti punomoć ovjerenu od strane javnog bilježnika.

15. Odluku o izboru ponuditelja kojem će se povjeriti obavljanje komunalnih poslova koji su predmet ovog natječaja ili Odluku o poništenju javnog natječaja, donosi Gradsko vijeće na prijedlog gradonačelnika Grada Varaždina, sukladno Odluci o komunalnim djelatnostima i Zakonu o komunalnom gospodarstvu.

16. Ponuditelj koji je sudjelovao u postupku ovog javnog natječaja nema pravo žalbe na odluku Gradskog vijeća o izboru ponuditelja, odnosno povjerenju obavljanja komunalnih poslova najpovoljnijem ponuditelju, već može pokrenuti upravni spor pred Upravnim sudom Republike Hrvatske u roku od 30 dana od primitka odluke.

Gradonačelnik

Goran Habuš