



REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA



GRAD VARAŽDIN

www.varazdin.hr · e-mail: varazdin@varazdin.hr

Gradonačelnik

KLASA:406-02/14-01/17

URBROJ:2186/01-05-20-14-3

Varaždin, 15. srpnja 2014.

POZIV NA DOSTAVU PONUDE

u postupku nabave usluge energetskeg pregleda javne rasvjete Grada Varaždina

Naručitelj Grad Varaždin, Trg kralja Tomislava 1, 42000 Varaždin, OIB: 13269011531, pokrenuo je postupak nabave usluge energetskeg pregleda javne rasvjete Grada Varaždina, a za koji sukladno članku 18. stavku 3. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ 90/11, 83/13, 143/13, 13/14) nije obavezan provesti jedan od postupaka propisan Zakonom o javnoj nabavi, s obzirom da je procijenjena vrijednost predmeta nabave manja od 200.000,00 kn bez PDV-a.

Ovim putem pozivamo sve zainteresirane gospodarske subjekte na dostavu ponude sukladno slijedećim uvjetima i zahtjevima:

1. OPIS PREDMETA NABAVE

- 1.1. Predmet nabave:** nabava usluge energetskeg pregleda javne rasvjete Grada Varaždina.
- 1.2. Opis predmeta nabave:** opis predmeta nabave utvrđen je Projektnim zadatkom koji je u prilogu ovog Poziva i čini njegov sastavni dio.
- 1.3. Procijenjena vrijednost nabave:** 150.000,00 kn
- 1.4. Redni broj predmeta nabave iz Plana nabave:** 159.

2. UVJETI NABAVE

- 2.1. Način izvršenja:** ugovor o pružanju usluge
- 2.2. Rok izvršenja usluge/trajanja ugovora:** 60 kalendarskih dana od dana potpisivanja ugovora.
- 2.3. Rok valjanosti ponude:** 30 dana od isteka roka za dostavu ponuda i mora biti naveden u obrascu ponude – Ponudbeni list. Ponude s kraćim rokom valjanosti bit će odbijene.
- 2.4. Mjesto izvršenja usluge:** Grad Varaždin.
- 2.5. Rok, način i uvjeti plaćanja:** nakon izvršene usluge Naručitelj će plaćanje izvršiti na poslovni račun odabranog ponuditelja, temeljem ispostavljenog računa u roku od 30 dana od dana primitka istog. Predujam isključen.
- 2.6. Cijena ponude:** Cijena ponude piše se brojkama u apsolutnom iznosu i izražava se za cjelokupni predmet nabave. Cijena ponude mora biti izražena u kunama. Cijena iz ponude je fiksna i nepromjenjiva za cijelo vrijeme trajanja ugovora o pružanju usluge. U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

Ponuditelji su dužni ponuditi odnosno upisati cijenu ponude bez PDV-a, PDV i cijenu ponude s PDV-om na način kako je to određeno u ponudbenom listu.

2.7. Kriterij odabira ponuda: najniža cijena ponude uz obvezu ispunjenja svih uvjeta i zahtjeva traženih u ovom Pozivu.

2.8. Dokazi sposobnosti koje je ponuditelj obavezan dostaviti uz ponudu:

2.8.1. Potvrda porezne uprave o stanju duga ili jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, koji ne smije biti stariji od 30 dana od dana početka postupka nabave (**dan objave ovog poziva 15. srpnja 2014.g.**).

Iz navedenog dokaza mora biti razvidno da je ponuditelj ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, odnosno da mu je temeljem posebnih propisa, odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza.

U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka navedenih u dostavljenim dokumentima, naručitelj može radi provjere istinitosti podataka:

- od ponuditelja zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika tih dokumenata u primjerenom roku i/ili
- obratiti se izdavatelju dokumenata i/ili nadležnim tijelima.

Ukoliko se utvrdi da je ponuditelj dostavio lažne podatke, naručitelj će ga isključiti iz postupka nabave temeljem članka 67. stavak 1. točke 3. Zakona.

2.8.2. Izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta, ponuditelj može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela. Izvod ili izjava ne smiju biti stariji od tri mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave (**dan objave poziva 15. srpnja 2014.g.**) iz kojeg je razvidno da je ponuditelj registriran za izvršenje predmeta nabave.

2.8.3. Važeće Rješenje Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja iz kojeg je vidljivo da ponuditelj ima ovlaštenje za provođenje energetske pregleda javne rasvjete sukladno Zakonu o gradnji ("Narodne novine" broj 153/13).

3. SASTAVNI DIJELOVI PONUDE

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu, a treba sadržavati:

- Ponudbeni list (pravilno ispunjen i potpisan od strane ponuditelja) PRILOG I.,
- Popunjen Troškovnik PRILOG II.,
- Dokaze sposobnosti iz točke 2.8. ovog Poziva.

Ponuda se piše **neizbrisivom tintom** (pisano rukom ili ispisom putem štampača), te mora biti uvezana na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova. Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude (npr.2/6).

Sve tražene dokumente koji se dostavljaju u ponudi, ponuditelj može dostaviti u **neovjereoju preslici** pri čemu se neovjerenom preslikom smatra i neovjereni ispis elektroničke isprave.

4. NAČIN DOSTAVE PONUDE

Ponuda se dostavlja na Ponudbenom listu koji se nalazi u prilogu ovog Poziva na dostavu ponude, a koje je potrebno u cijelosti ispuniti i potpisati od strane ovlaštene osobe ponuditelja. Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovog Poziva.

4.1. Rok za dostavu ponude: krajnji rok za dostavu ponude je **25. srpnja 2014. godine do 10:00 sati**, bez obzira na način dostave.

4.2. Način dostave ponude: Ponuda se predaje neposredno na urudžbeni zapisnik naručitelja ili preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu naručitelja, u zatvorenoj omotnici na kojoj mora biti naznačeno:

na prednjoj strani ponude: **Grad Varaždin, Trg kralja Tomislava 1, 42000 Varaždin**

PONUDA ZA NABAVU
usluge energetskeg pregleda javne rasvjete Grada Varaždina

Redni broj iz Plana nabave: 159.
"NE OTVARAJ"

na poledini:

Naziv i adresa ponuditelja

Ponuditelj samostalno određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude.

4.3. Mjesto dostave ponuda: Grad Varaždin, Trg kralja Tomislava 1, 42000 Varaždin.

Otvaranje ponuda provode ovlašteni predstavnici naručitelja u postupku nabave i nije javno. Ponuda pristigla nakon isteka roka za dostavu ponuda neće se otvarati, te će se kao zakašnjela ponuda vratiti ponuditelju koji ju je dostavio.

Naručitelj će o postupku otvaranja i pregleda ponuda sastaviti zapisnik o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda.

5. BITNI UVJETI ZA IZVRŠENJE UGOVORA O NABAVI

Odabrani ponuditelj je u obvezi izvršiti predmet nabave sukladno roku, kvaliteti, uvjetima i pojedinačnim cijenama navedenim u ponudi ponuditelja, ponudbenom troškovniku i uvjetima ovog Poziva na dostavu ponude.

Bitni uvjeti ugovora su:

- oblik ugovora: pisani, potpisan i ovjeren pečatom odgovornih osoba ugovornih strana,
- ugovorne strane: Naručitelj (Grad Varaždin) i odabrani ponuditelj (Isporučitelj),
- predmet nabave: usluga energetskeg pregleda javne rasvjete.
- sastavni dio ugovora: odabrana ponuda ponuditelja sukladno Pozivu na dostavu ponuda (ponudbeni list),
- mjesto izvršenja predmeta nabave sukladno Pozivu na dostavu ponuda ,
- cijena, način, uvjeti i rok plaćanja predmeta nabave: sukladno procijenjenoj vrijednosti nabave Naručitelja,
- rok izvršenja usluge.

6. JAMSTVA

Jamstvo za ozbiljnost ponude

Ponuditelj je uz ponudu dužan dostaviti jamstvo za ozbiljnost ponude u jednom od navedenih oblika:

- izvorno bankovno jamstvo koje mora biti bezuvjetno, „na prvi poziv“ i „bez prigovora“ ili
- bjanko zadužnica potvrđena kod javnog bilježnika u skladu s odredbama Ovršnog zakona.

Jamstvo za ozbiljnost ponude mora glasiti na Grad Varaždin, Trg kralja Tomislava 1, 42000 Varaždin, OIB: 13269011531 , a dostavlja se u iznosu do 5.000,00 kn.

Jamstvo mora biti valjano najmanje do isteka roka valjanosti ponude.

Ako se ponuditelj usuglasi sa zahtjevom Naručitelja za produženje roka valjanosti ponude, jamstvo za ozbiljnost ponude mora se produžiti sukladno produženju roka valjanosti ponude.

U tu će se svrhu ponuditelju dati primjerni rok.

Naručitelj može polagati pravo na iznos jamstva za ozbiljnost ponude u sljedećim slučajevima:

- ako ponuditelj odustane od svoje ponude u roku njezine valjanosti;
- ako ponuditelj dostavi lažne podatke u smislu točke 2.8. ovog Poziva,
- odbijanja potpisivanja ugovora o javnoj nabavi,

Dokaz se dostavlja u **izvorniku** i u **neovjerenoj preslici**. Izvornik se dostavlja u zatvorenoj plastičnoj foliji i čini sastavni dio ponude uvezane u cjelinu. Izvornik ne smije biti ni na koji način oštećen (bušenjem, klamanjem i sl.). Plastična folija s vanjske strane mora biti označena rednim brojem stranice na način kao i sve ostale stranice ponude. Presliku jamstva potrebno je uvezati u ponudu kao i ostale dijelove ponude.

7.1. Osoba zadužena za kontakt s ponuditeljima:

Damir Mejaš

tel: 042 201415

gsm 098 690155

fax: 042 214990

e-mail: damir.mejas@varazdin.hr

7.2. Obavijest o rezultatima nabave: naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovog Poziva i zadržava pravo odbiti sve ponude i poništiti ovaj postupak ukoliko niti jedna dostavljena ponuda ne odgovara svrsi nabave ili ako prelazi osigurana sredstva, odnosno u drugim opravdanim slučajevima (npr. profesionalni propust) prema odluci Naručitelja.

Na osnovu rezultata pregleda i ocjene ponuda od strane ovlaštenih predstavnika, naručitelj odabire najpovoljniju ponudu u roku do najduže 10 dana od dana isteka roka za dostavu ponude. Pisanu obavijest o rezultatima nabave (o odabiru najpovoljnije ponude ili odbijanju svih ponuda i poništenju postupka nabave) Naručitelj dostavlja svim ponuditeljima putem elektroničke pošte, faksom ili preporučene poštanske pošiljke s povratnicom.

Protiv odluke o odabiru ili odluke o poništenju nije moguće izjaviti žalbu.

7.3. Posebne odredbe: Na ovaj postupak ne primjenjuju se odredbe Zakona o javnoj nabavi. Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave u bilo kojem trenutku, odnosno ne odabrati niti jednu ponudu, a sve bez ikakvih obveza ili naknada bilo koje vrste prema ponuditeljima.

Prilozi Pozivu na dostavu ponude:

1. Ponudbeni list (PRILOG I),
2. Projektni zadatak (PRILOG II)



Ponudbeni list broj _____

1.	Naziv i sjedište naručitelja:	Grad Varaždin, Trg kralja Tomislava 1, 42000 Varaždin
2.	Podaci o ponuditelju:	
	Naziv ponuditelja:	
	Adresa (poslovno sjedište) ponuditelja:	
	OIB	
	Broj računa (IBAN)	
	Ponuditelj je u sustavu PDV-a (zaokružiti)	DA NE
	Adresa za dostavu pošte	
	Adresa e-pošte	
	Kontakt osoba ponuditelja	
	Broj telefona	
	Broj telefaksa	
3.	Predmet nabave	nabava usluge energetskeg pregleda javne rasvjete Grada Varaždina
4.	Cijena ponude u kunama bez PDV-a:	
5.	Iznos PDV-a:	
6.	Cijena ponude u kunama s PDV-om:	
7.	Rok valjanosti ponude:	30 dana od dana otvaranja ponuda
8.	Rok izvršenja usluge:	

U _____, dana _____ 2014.godine

MP

(ime, prezime i potpis ovlaštene osobe ponuditelja)

2.	PONUDBENI LIST - ZAJEDNICA PONUDITELJA (ispunjava se samo u slučaju podnošenja zajedničke ponude)*		
2.1.	ČLAN ZAJEDNICE PONUDITELJA OVLAŠTEN ZA KOMUNIKACIJU S PONUDITELJEM		
	Sjedište, adresa:		
	OIB :		
	Broj računa:		
	Navod o tome je li ponuditelj u sustavu PDV-a (zaokružiti):	DA	NE
	Adresa za dostavu pošte:		
	Adresa e-pošte:		
	Osoba za kontakt:		
	Broj telefona/mobitela:		
	Broj telefaksa:		
	Predmet (roba/radovi/usluge):		
	Količina, vrijednost (bez PDV-a) i postotni dio:		

2.2.	1. ČLAN ZAJEDNICE:		
	Sjedište, adresa:		
	OIB :		
	Broj računa:		
	Navod o tome je li ponuditelj u sustavu PDV-a (zaokružiti):	DA	NE
	Adresa za dostavu pošte:		
	Adresa e-pošte:		
	Osoba za kontakt:		
	Broj telefona/mobitela:		
	Broj telefaksa:		
	Predmet (roba/radovi/usluge):		
	Količina, vrijednost (bez PDV-a) i postotni dio:		

2.3.	2. ČLAN ZAJEDNICE:		
	Sjedište, adresa:		
	OIB :		
	Broj računa:		
	Navod o tome je li ponuditelj u sustavu PDV-a (zaokružiti):	DA	NE
	Adresa za dostavu pošte:		
	Adresa e-pošte:		
	Osoba za kontakt:		
	Broj telefona/mobitela:		
	Broj telefaksa:		
	Predmet (roba/radovi/usluge):		
	Količina, vrijednost (bez PDV-a) i postotni dio:		

2.4.	3. ČLAN ZAJEDNICE:		
	Sjedište, adresa:		
	OIB :		
	Broj računa:		
	Navod o tome je li ponuditelj u sustavu PDV-a (zaokružiti):	DA	NE
	Adresa za dostavu pošte:		
	Adresa e-pošte:		
	Osoba za kontakt:		
	Broj telefona/mobitela:		
	Broj telefaksa:		
	Predmet (roba/radovi/usluge):		
	Količina, vrijednost (bez PDV-a) i postotni dio:		

**Ukoliko postoji više članova zajednice ponuditelja, za svakoga umetnuti ovu tablicu u ponudbeni list i ispuniti sve podatke.*

3.	PODACI O DIJELU UGOVORA KOJI SE DAJE U PODUGOVOR TE PODACI O PODIZVODITELJIMA (ispunjava se samo u slučaju ako se dio ugovora daje u podugovor)		
Redni broj	Naziv ili tvrtka, sjedište, OIB podizvođitelja	Dio ugovora koji će izvršiti podizvođitelj (predmet, količina, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora o izvođenju radova koji se daje u podugovor)	Broj računa podizvođitelja
1.			
2.			
3.			
4.			