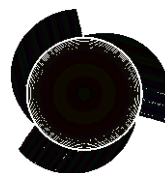




REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA



GRAD VARAŽDIN
www.varazdin.hr · e-mail: varazdin@varazdin.hr
GRADONAČELNIK
KLASA:302-01/14-01/5
URBROJ:2186/01-07-00/3-14-14



*Program sufinancira Fond za zaštitu okoliša
energetsku učinkovitost*

Na temelju članka 7. Pravilnika za provedbu programa povećanja energetske učinkovitosti obiteljskih kuća (KLASA: 302-01/14-01/5, URBROJ:2186/01-07-00/3-14-13) Grad Varaždin u suradnji sa FZOEU

raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za prikupljanje ponuda fizičkih osoba za subvencioniranje mjera za povećanje energetske učinkovitosti obiteljskih kuća na području Grada Varaždina

I. PREDMET NATJEČAJA

Predmet ovog Natječaja je javno prikupljanje prijava za neposredno subvencioniranje mjera povećanja energetske učinkovitosti u obiteljskim kućama (u tekstu: **mjere EnU**) na području Grada Varaždina (u tekstu: **Grad**).

Pod mjerama energetske učinkovitosti koje se sufinanciraju ovim Natječajem smatra se:

- a) zamjena postojeće ugradnjom nove vanjske stolarije,
- b) povećanje toplinske zaštite vanjske ovojnice obiteljske kuće,
- c) povećanje energetske učinkovitosti sustava grijanja ugradnjom plinskih kondenzacijskih kotlova,
- d) povećanje energetske učinkovitosti sustava prozračivanja ugradnjom uređaja za povrat topline otpadnog zraka (rekuperatora).

Prihvatljivi troškovi subvencije kao i stručna sposobnost, tehnička sukladnost i minimalni tehnički uvjeti koje je potrebno zadovoljiti propisani su člankom 3. Pravilnika.

Mjere EnU moraju biti u skladu s člankom 3. Pravilnika za provedbu programa povećanja energetske učinkovitosti obiteljskih kuća.

Cilj ovog Natječaja je sufinanciranje povećanja energetske učinkovitosti obiteljskih kuća.

Obiteljska kuća u smislu ovog Natječaja je stambena kuća koja:

- a) ima najmanje 50% bruto podne površine namijenjeno za stanovanje;
- b) ima najviše dvije stambene jedinice;
- c) izgrađena na zasebnoj čestici ;
- d) građevinske bruto površine do 400 m²;

II. KORISNICI SREDSTAVA

Pravo sudjelovanja na Natječaju imaju fizičke osobe koje imaju prebivalište na području grada Varaždina i koje ulažu vlastita sredstva u mjere za koje se raspisuje Natječaj (u daljnjem tekstu: Korisnici sredstava). Pojedina fizička osoba može podnijeti samo 1 (jednu) prijavu na Natječaj za dodjelu sufinanciranja.

III. UVJETI KOJE PODNOSITELJI PRIJAVA MORAJU UDOVOLJITI

Pravo na korištenje nepovratnih novčanih sredstava (u tekstu: **subvencije**) Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost (u tekstu: **FOND**) i Grada može ostvariti fizička osoba na postojećoj obiteljskoj kući u funkciji stanovanja, koja je u njenom vlasništvu ili u suvlasništvu s članovima uže obitelji i koja se nalazi na području Grada Varaždina (u tekstu: **Podnositelj prijave**).

Postojeća građevina sukladno odredbama Zakona o gradnji (NN 153/13) je svaka ona građevina koja je izgrađena na temelju građevinske dozvole ili drugog odgovarajućeg akta i svaka druga građevina koja je prema cit. Zakonu ili posebnom zakonu s njom izjednačena.

Predmet ovog Natječaja nisu obiteljske kuće:

- čija je gradnja u tijeku i
- one za koje je pokrenut postupak legalizacije sukladno odredbama *Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (NN 86/12, 143/13)* - sve do okončanja postupka.

Postojeća obiteljska kuća u smislu ovog Natječaja je postojeća građevina:

- u kojoj je više od 50% bruto podne površine namijenjeno stanovanju;
- s najviše dvije stambene jedinice (u tekstu: kućanstva);
- izgrađena na zasebnoj građevnoj čestici;
- građevinske bruto površine do 400 m².

Podnositelj prijave može ostvariti pravo na korištenje subvencije za jednu ili više od navedenih mjera EnU.

Grad i FOND ĆE subvencionirati samo prihvatljive troškove mjera EnU koje su definirane Pravilnikom za provedbu programa povećanja energetske učinkovitosti obiteljskih kuća, a **koji će nastati NAKON objave** Zaključka o utvrđivanju bodovne liste i odabiru korisnika sufinanciranja (članak 12. Pravilnika), a svi ostali troškovi se smatraju neoprazdanim te ih snosi fizička osoba.

Izrada pripremne i projektne dokumentacije **nije prihvatljivi trošak**.

II. VISINA, UDJEL SUBVENCIJE I BROJ KORISNIKA SUBVENCIJE

Ukupni troškovi provođenja mjere EnU subvencionirati će nepovratnim novčanim sredstvima u visini od **50%** opravdanih troškova investicije, odnosno do najvećeg iznosa od **37.500,00 kuna** po kućanstvu - projektu (navedeni iznos uključuje PDV), a do raspoloživog iznosa sredstava od 1.250.000,00 kuna.

Program zajednički financiraju FZOEU i Grad prema slijedećim udjelima:

Izvor subvencije	Postotni iznos subvencije	Maksimalni iznos subvencije <i>kn/korisniku</i>	Ukupna sredstva <i>kn</i>
FOND	40%	30.000,00	1.000.000,00
GRAD	10%	7.500,00	250.000,00

III. OBAVEZNA DOKUMENTACIJA

Podnositelj prijave na Natječaj dužan je dostaviti sljedeću dokumentaciju:

1. Cjelovito popunjen Prijavni obrazac, potpisan od strane Podnositelja ponude i vlasnika odnosno suvlasnika obiteljske kuće, u izvorniku,
2. Za podnositelja prijave: presliku osobne iskaznice (predaje se **OBOSTRANA PRESLIKA**) i uvjerenje o prebivalištu ne starije od 30 dana (predaje se **IZVORNIK**);

3. Za sve ostale osobe sa prebivalištem na adresi predmetnog kućanstva: presliku osobne iskaznice (predaje se OBOSTRANA PRESLIKA) ili uvjerenje o prebivalištu (predaje se IZVORNIK, ne stariji od 30 dana);
4. Izvornik vlasničkog lista (gruntovni izvadak) za obiteljsku kuću na kojoj se planira provođenje mjera EnU, ne stariji od 30 dana;
5. Ukoliko podnositelj prijave nije vlasnik obiteljske kuće koju prijavljuje, mora dostaviti suglasnost svih (su)vlasnika;
6. Ukoliko je podnositelj prijave vlasnik dijela obiteljske kuće, a planira provođenje mjera EnU na zajedničke dijelove objekta, mora dostaviti suglasnost ostalih suvlasnika
7. Dokaz o legalno izgrađenom stambenoj zgradi na koju se planira ugradnja sustava OIE (predaje se PRESLIKA IZVORNIKA), a kao dokaz legalnosti potrebno je priložiti jedan od ponuđenih dokaza:
 - izvršna dozvola za građenje građevine (građevinska dozvola ili rješenje o uvjetima građenja ili potvrda glavnog projekta ili rješenje za građenje ili građevna dozvola ili lokacijska dozvola kojom se dozvoljava građenje ili građevna dozvola za jednostavne građevine ili rješenje o uvjetima uređenja prostora ili rješenje kojim se odobrava građenje) ili;
 - rješenje o izvedenom stanju, uporabna dozvola ili rješenje o uporabi s vidljivim datumom izdavanja izvršne dozvole za građenje ili;
 - potvrdu da je građevina izgrađena prije 15. veljače 1968. godine ili;
 - rješenje o izvedenom stanju za nezakonito izgrađene zgrade sukladno članku 8. Zakona o postupanju sa nezakonito izgrađenim zgradama (NN 86/12).
8. Za zaštićene objekte potrebno je priložiti mišljenje nadležnog Konzervatorskog odjela u Gradu Varaždinu, Uprave za zaštitu kulturne baštine Ministarstva kulture Republike Hrvatske.
9. Potvrdu Grada Varaždina, Upravnog odjela za financije, proračun i javnu nabavu, da nema nepodmirenih obveza prema Gradu Varaždinu.

IV. OPCIONALNA DOKUMENTACIJA

U slučaju kada brojevi katastarske čestice (iz dokaza legalnosti izgrađene građevine- točka 5. članka 6.) i zemljišno knjižne čestice (iz vlasničkog lista – točka 4. članka 6.) nisu identični potrebno je dostaviti Uvjerenje područnog ureda za katastar kojim se potvrđuje istovjetnost traženih katastarskih čestica sa zemljišnom knjižnim česticama (gruntovnim česticama) (IZVORNIK ili PRESLIKA IZVORNIKA).

V. DOSTAVLJANJE DOKUMENTACIJE

Prijava na natječaj se dostavlja isključivo kao preporučena pošiljka sa povratnicom u pisanom obliku, zatvorenoj omotnici s imenom i prezimenom te adresom podnositelja prijave na adresu:

GRAD VARAŽDIN
Upravni odjel za gospodarstvo,
turizam i međunarodnu suradnju
Petra Preradovića 10,
42 000 Varaždin

uz naznaku: **Program EnU – Ne otvaraj**

Prijave će se zaprimati 30 dana od dana objave natječaja. Nepotpune prijave kao i prijave dostavljene nakon isteka roka kao i prijave koje nisu predmet natječaja neće se razmatrati.

VI. KRITERIJ ZA ODABIR PRIJAVA

Grad će provjeriti točnost prijavljenih početnih/zatečenih stanja obiteljskih kuća terenskim pregledima prije ocjenjivanja zahtjeva fizičkih osoba.

Postupak i način ocjenjivanja opisan je u članku 9. i članku 10. Pravilnika. Po obradi svih pristiglih prijava donosi se *Neslužbena bodovna lista podnositelja prijava* koja se objavljuje na Internetским stranicama Grada www.varazdin.hr.

Podnositelji prijava imaju pravo žalbe na Neslužbenu bodovnu listu koju moraju dostaviti Gradu isključivo kao preporučenu pošiljku sa povratnicom u pisanom obliku, zatvorenoj omotnici s imenom i prezimenom te adresom podnositelja prijave u roku od 5 dana od objave iste, na adresu Provoditelja natječaja (vidi članak VII), s naznakom: **Program EnU - Žalba na neslužbenu bodovnu listu**.

Povjerenstvo će roku od 15 dana od dana isteka roka za žalbe utvrditi *Zapisnik o bodovnoj listi podnositelja prijave* na temelju kojeg gradonačelnik Grada Varaždina donosi **Zaključak o utvrđivanju bodovne liste i odabiru korisnika subvencije** (u tekstu: **Zaključak**), koji će biti objavljen na službenim web stranicama Grada www.varazdin.hr.

Ukupan broj korisnika subvencije može se povećati, sukladno raspoloživim financijskim sredstvima. Subvencionirati će oni podnositelji prijava koja ostvare veći broj bodova, a sve sukladno Zaključku.

Nakon objave Zaključka na internetskim stranicama Grada, korisnik subvencije dužan je u roku od 30 dana dostaviti:

- projektnu dokumentaciju minimalno na razini glavnog projekta sa snimkom postojećeg stanja (*Za rekonstrukciju postojeće zgrade potreban je glavni projekt kojim se daje tehničko rješenje zgrade u odnosu na racionalnu uporabu energije i toplinsku zaštitu, sadrži i detaljan opis i tehničke karakteristike postojećeg stanja zgrade odnosno postojećeg građevnog dijela zgrade obuhvaćenog rekonstrukcijom u odnosu na racionalnu uporabu energije i toplinsku zaštitu prije predviđenog građevinskog zahvata – prema Tehničkom propisu o racionalnoj uporabi energije i toplinskoj zaštiti u zgradama (NN 110/08, 89/09)*);
- troškovnik s predračunom za sve radove i materijal

na adresu iz članka V. ovog Natječaja, uz naznaku: **Program EnU - Projektna dokumentacija**

Na temelju dostavljene navedene dokumentacije s odabranim fizičkim osobama sklopit će se ugovor o korištenju subvencije Fonda i Grada, kojim će se utvrditi međusobna prava i obveze.

Ukoliko korisnik subvencije ne dostavi dokumentaciju navedenu u stavku 6. ovog članka, sukladno Zaključku subvencionirati će se prvi sljedeći prijavitelj koji tada postaje Korisnik subvencije.

VII. ISPLATA SUBVENCIJE

Korisnik subvencije po završetku projekta za povećanje EnU, a u roku predviđenim javnim natječajem, odnosno Ugovorom, GRADU dostavlja **Zahtjev za isplatu subvencije** koji mora sadržavati:

- a) Izvornik ili ovjerenu presliku računa za opremu i ugradnju mjere EnU te za obavljene energetske pregled i energetski certifikat sadržaja sukladnog članku 14. Pravilnika (original ili ovjerena kopija);
- b) Pisana izjava izvođača radova o izvedenim radovima, uvjetima održavanja i sukladnosti ugrađene opreme, sukladno *Pravilniku o tehničkom pregledu građevine* (NN 108/04), sadržaja sukladnog članku 14. Pravilnika (ovjerena kopija);
- c) Garancija izvođača radova da je mjera EnU ugrađena prema uputi proizvođača na kućanstvu navedenom u prijavi (ovjerava Izvođač radova, ovjerena kopija);
- a) Suglasnost za obavljanje djelatnosti građenja angažiranog Izvođača radova sukladno članku 3. ovog Pravilnika (kopija).
- b) Presliku zapisnika (Izvjestaj) o provedenom energetskom pregledu obiteljske kuće.
- c) Preslika energetskog certifikata obiteljske kuće izrađenog temeljen navedenom energetskog pregleda.

Natječajem nije propisan proizvođač materijala i opreme niti izvođač radova.

Za izvođenje mjera EnU i energetske certificiranje mora se angažirati pravna ili fizička osoba registrirana za odgovarajuću djelatnost.

VIII. ISPLATA SUBVENCije

Nakon zaprimanja Zahtjeva za povrat sredstava, u roku od 15 dana, izvršit će se pregled objekta od strane Povjerenstva i ovlaštenog inženjera kojim će se utvrditi usklađenost činjeničnog stanja s podacima iskazanim u Zahtjevu za isplatu i sukladno dostavljenom glavnom projektu ovjerenom od strane ovlaštenog inženjera.

U slučaju zadovoljavanja svih uvjeta iz Natječaja, u roku od 15 dana Grad će izvršiti isplatu novčanih sredstva na IBAN Korisnika u dijelu koji se odnosi na sufinanciranje od strane Grada.

Nakon zaprimanja sredstava za sufinanciranje Projekta od strane FZOEU, Grad će u roku 15 dana izvršiti isplatu novčanih sredstva na IBAN Korisnika u dijelu koji se odnosi na sufinanciranje od strane Fonda.“

IX. OSTALE INFORMACIJE

Dostavljanjem dokumentacije na ovaj Natječaj, korisnik sredstava daje odobrenje Fondu i Gradu da osnovne podatke o Podnositelju prijava i o ponuđenom projektu objavi na službenim Internet stranicama Fonda i Grada te u drugim izvještajima.

Sve ostale informacije o projektu Poticanja mjera EnU u kućanstvima dostupne su u Pravilniku za provedbu programa povećanja energetske učinkovitosti obiteljskih kuća (KLASA: 302-01/14-01/5, URBROJ:2186/01-07-00/3-14-8) te je on sastavni dio ovog Javnog natječaja ili se mogu dobiti na e-mail adresi tomislav.bogovic@varazdin.hr

U Varaždinu 18. kolovoza 2014.

GRADONAČELNIK

Goran Habuš