



REPUBLIKA HRVATSKA  
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA



**G R A D V A R A Ž D I N**  
www.varazdin.hr · e-mail: varazdin@varazdin.hr

### **Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja**

KLASA: 112-02/13-01/3

URBROJ: 2186/01-01-13-25

Varaždin, 6. studeni 2013.

Na temelju članka 20. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 86/08 i 61/11) Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja za imenovanje pročelnika/ce Upravnog odjela za komunalni sustav i urbanizam Grada Varaždina i Upravnog odjela za poslove Gradskog vijeća, mjesnu samoupravu i opće poslove Grada Varaždina, objavljenog u "Narodnim novinama" broj 126/13 od 16. listopada 2013. godine i na web-stranicama Grada Varaždina, dana 6. studenog 2013. godine, objavljuje

## **P O Z I V**

### **na prethodnu provjeru znanja i sposobnosti**

- I.** Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja za imenovanje pročelnika/ce Upravnog odjela za komunalni sustav i urbanizam Grada Varaždina i Upravnog odjela za poslove Gradskog vijeća, mjesnu samoupravu i opće poslove Grada Varaždina, objavljenog u "Narodnim novinama" broj 126/13 od 16. listopada 2013. godine i na web-stranicama Grada Varaždina, utvrdilo je da pismenom testiranju mogu pristupiti kandidati koji zadovoljavaju uvjete Natječaja, tj. čija prijava je pravodobna i uredna te ispunjava formalne uvjete.
- II.** Utvrđuje se da kandidati koji zadovoljavaju sve uvjete iz Natječaja trebaju pristupiti provjeri znanja i sposobnosti **dana 12. studenoga (utorak) 2013. godine s početkom u 10,00 sati**, koja će se održati **u Gradskoj vijećnici, Varaždin, Trg kralja Tomislava 1, dvorana na II. katu.**

**Na provjeru je potrebno ponijeti osobnu iskaznicu ili putovnicu i kemijsku olovku.**

Ne postoji mogućnost naknadne provjere znanja i sposobnosti, bez obzira na razloge koje pojedinog kandidata eventualno priječe da provjeri pristupi u naznačeno vrijeme.

Provjera se sastoji od dvije faze:

**a) Pisano testiranje:**

- provjera poznavanja osnova ustavnog ustrojstva RH, osnove poznavanja djelokruga i ustrojstva te načina rada jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i samoupravnog djelokruga Grada Varaždina,
- provjera znanja, sposobnosti i vještina bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta.

*Pisano testiranje sastojat će se od 20 pitanja (za svaki dio provjere po 10 pitanja), a trajat će 45 minuta. Kod većine pitanja bit će potrebno izvršiti odabir između ponuđenih odgovora.*

- nakon navedenog pisanog testiranja, kandidati koji nisu dostavili odgovarajući dokaz o poznavanju rada na računalu (uvjerenje odnosno potvrda) institucije koja posjeduje

odobrenje ministarstva nadležnog za obrazovanje za izvođenje programa informatičke naobrazbe, pristupit će pisanoj provjeri poznavanja osnova rada na računalu u alatima Microsoft Word, Microsoft Excel te području komunikacija elektroničkom poštom.

*Pisano testiranje sastojat će se od 10 pitanja, a trajat će max 30 minuta. Kod pitanja bit će potrebno izvršiti odabir između ponuđenih odgovora.*

- dodatno, provjera znanja stranog jezika (engleskog ili njemačkog) za kandidate za radno mjesto pod rednim brojem 2. Pročelnik/ca Upravnog odjela za poslove Gradskog vijeća, mjesnu samoupravu i opće poslove za kandidate koji nisu dostavili dokaz o znanju stranog jezika.

*Provjera znanja stranog jezika obavit će se od strane ispitivača škole stranih jezika, o čemu će kandidati biti naknadno telefonski obaviješteni*

#### **b) Intervju**

Intervju se provodi samo s kandidatima koji su ostvarili **najmanje 50% bodova iz svakog dijela** provjere znanja i sposobnosti kandidata na provedenom testiranju.

Kroz razgovor s kandidatima utvrđuju se interesi, profesionalni ciljevi i motivacija za rad u lokalnoj službi.

*Rezultati intervjua boduju se na isti način kao i pisani tekst, odnosno svaki kandidat može ostvariti od 0 do 10 bodova.*

Smatra se da je kandidat koji se ne odazove na neku od navedenih faza provjere (bez obzira na razloge) povukao prijavu na Natječaj.

Smatrat će se da je prijavu povukao i kandidat koji tijekom provjere remeti mir i/ili pravila ponašanja s kojima će biti upoznat, kao i kandidat koji ne predoči osobnu iskaznicu ili putovnicu.

Informacije o provedbi postupaka i načinu testiranja, tj. o pravilima testiranja - pravnim i drugim izvorima za pripremanje kandidata za testiranje vezanim uz pisano testiranje, navedene su u tekstu OBAVIJESTI I UPUTA, koja je prethodno objavljena na web-stranici Grada Varaždina ([www.varazdin.hr](http://www.varazdin.hr)).

### **III. Rezultati pisanog testiranja bit će objavljeni istog dana (12. studenoga 2013. godine) u 13,00 sati**, na oglasnoj ploči Grada Varaždina.

Osim toga, Povjerenstvo će, putem kontakt telefona navedenih u prijavama, obavijestiti sve kandidate koji pristupe testiranju o rezultatima.

**Intervju** će biti proveden **istog dana (12. studenoga 2013. godine)** u Gradskoj vijećnici. Vremenski raspored intervjua bit će objavljen na oglasnoj ploči Grada Varaždina, istodobno s rezultatima pisanog testiranja.

### **IV. Ovaj Poziv objavljuje se na web-stranici i oglasnoj ploči Grada Varaždina.**

**Povjerenstvo  
za provedbu javnog natječaja, v.r.**