



REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA



GRAD VARAŽDIN
www.varazdin.hr · e-mail: varazdin@varazdin.hr

Gradonačelnik

KLASA:406-02/15-01/22
URBROJ:2186/01-05-20-15-3
Varaždin, 22. listopada 2015.godine.

SVIM ZAINTERESIRANIM GOSPODARSKIM SUBJEKTIMA

POZIV NA DOSTAVU PONUDE u postupku nabave pokretnih arhivskih regala

Naručitelj Grad Varaždin, Trg kralja Tomislava 1, 42000 Varaždin, OIB: 13269011531, pokrenuo je postupak nabave pokretnih arhivskih regala, a za koji sukladno članku 18. stavku 3. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ 90/11, 83/13, 143/13 i 13/14) nije obvezan provesti jedan od postupaka propisan Zakonom o javnoj nabavi, s obzirom da je procijenjena vrijednost predmeta nabave manja od 200.000,00 kn bez PDV-a.

Ovim putem pozivamo vas na dostavu ponude sukladno slijedećim uvjetima i zahtjevima:

1. OPIS PREDMETA NABAVE

1.1. Predmet nabave: nabava pokretnih arhivskih regala.

Predmet nabave potrebno je nuditi prema tehničkom opisu pokretnih arhivskih regala i tlocrtu priručne arhive koji su u prilogu ovog Poziva (PRILOG II) i čini sastavni dio istog.

1.2. Vrsta i količina predmeta nabave: vrsta i količina predmeta nabave utvrđena je tehničkim opisom predmeta nabave.

Pokretni regali trebaju biti smješteni u prostor okvirnih tlocrtnih dimenzija 600 x 300 cm s mogućnošću korištenja prostora za otvaranje daljnjih 90 cm prema prozorima (prikazano na tlocrtu prostorije u prilogu). Predviđa se izrada, dostava, montaža i puštanje u rad 10 arhivskih regala prema specifikaciji koji trebaju zadovoljavati slijedeće specifikacije:

- visina regala 180 cm (na visini od 180 cm od gotovog poda počinju bolte)
- broj polica po visini 4 + pokrovna, svijetli razmak 33 - 35 cm
- maksimalna dopuštena nosivost 70 kg po polici
- regali plastificirani RAL 7035 svijetlo siva boja
- ručni pogon preko trokrakog ručnog kola sa stop opcijom,
- zadnji regal mora imati mogućnost zaključavanja
- svi regali trebaju biti opremljeni sa nosačem natpisa na čeonj strani
- stranice pune radi onemogućavanja prevrtanja građe
- podešavanje razmaka po visini između polica bez uporabe alata
- vodilice montirane na gotov pod sa zaštitnim nivelacijskim rampama za lakši prelazak preko tračnica
- predviđeni okvirni kapacitet regala - 240 metara dužnih polica - cca 2640 registratora

Na regalima mora biti izvedena antikorozivna zaštita kako slijedi:

- Baza pokretnih regala: izrađena od kvalitetnog čeličnog lima, završno plastificirani u svijetlosivu boju RAL 7035
- Police regala: izrađene od kvalitetnog čeličnog lima, završno plastificirane u svijetlosivu boju RAL 7035
- Pune stranice regala: izrađene od kvalitetnog čeličnog lima, završno plastificirane u svijetlosivu boju RAL 7035

Ponuditelji su obvezni ponuditi cjelokupan predmet nabave sukladno navedenom tehničkom opisu.

Prije davanja ponude potrebno je izvršiti uvid u prostoriju u kojoj se predviđa postava regala uz obaveznu prethodnu najavu u Upravni odjel za komunalni sustav i urbanizam na broj telefona 042/201-418 ili 098/434-836 ; Bojan Lukman.

Nakon izvršenog uvida a u sklopu ponude ponuditelj se obvezuje dati tehničko rješenje uređenja dijela podne konstrukcije na koju se postavljaju regali. Trenutno je dio poda izveden od klasičnog parketa postavljenog kao mozaik parket na slijepom podu, a dio direktnom postavom parketa na lagani beton. U slučaju da konstrukcija ne zadovoljava, naručitelj će prema dostavljenom tehničkom rješenju organizirati izvođenje radova na pripremi podne konstrukcije za postavu pokretnih regala i to u periodu koji je potreban za izradu pokretnih regala.

Ukoliko podna konstrukcija zadovoljava uvjete za postavu regala po pitanju statike isto je potrebno jasno u ponudi navesti, te u tom slučaju nije potrebno davati tehničko rješenje.

1.3. Procijenjena vrijednost nabave: 100.000,00 kn

1.4. Redni broj predmeta nabave iz Plana nabave: 220.

2. UVJETI NABAVE

2.1. Način izvršenja: ugovor o nabavi robe.

2.2. Rok isporuke: početak odmah po potpisu ugovora i uvođenja u posao, a završetak 40 dana od dana uvođenja u posao.

2.3. Rok valjanosti ponude: 30 dana od isteka roka za dostavu ponuda i mora biti naveden u obrascu ponude – Ponudbeni list. Ponuda s kraćim rokom valjanosti bit će odbijena.

2.4. Mjesto isporuke: prizemlje zgrade na lokaciji Trg slobode 12 u Varaždinu.

2.5. Rok, način i uvjeti plaćanja: Naručitelj će plaćanje izvršiti na poslovni račun odabranog ponuditelja temeljem ispostavljenog računa u roku od 30 dana od dana izdavanja istog za naručenu i nesporno isporučenu robu. Na računu ili njegovom prilogu mora biti specifikacija s označenom vrstom, količinom i cijenom robe. Predujam isključen.

2.6. Cijena ponude: Cijena ponude piše se brojkama u apsolutnom iznosu i izražava se za cjelokupni predmet nabave. Cijena ponude mora biti izražena u kunama.

U cijenu ponude bez PDV-a moraju biti uračunati svi troškovi i popusti. **Cijena mora sadržavati sav rad i materijal do pune funkcionalnosti arhivskih regala.**

Ponuditelj je dužan ponuditi odnosno upisati cijenu ponude bez PDV-a, PDV i cijenu ponude s PDV-om na način kako je to određeno u Ponudbenom listu (PRILOG I.)

2.8. Kriterij odabira ponuda: najniža cijena ponude uz obvezu ispunjenja svih uvjeta i zahtjeva traženih u ovom Pozivu.

2.9. Dokumenti koje je ponuditelj obvezan dostaviti uz ponudu a kojima se dokazuje da ne postoje razlozi isključenja sposobnosti ponuditelja i kojim se dokazuje sposobnost ponuditelja:

2.9.1. Potvrda porezne uprave o stanju duga ili jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, koji ne smije biti stariji od 30 dana od dana početka postupka nabave (dan slanja ovog poziva **26. listopada 2015. godine**).

Iz navedenog dokaza mora biti razvidno da je ponuditelj ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, odnosno da mu je temeljem posebnih propisa, odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza.

U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka navedenih u dostavljenim dokumentima, naručitelj može radi provjere istinitosti podataka:

- od ponuditelja zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika tih dokumenata u primjerenom roku i/ili
- obratiti se izdavatelju dokumenata i/ili nadležnim tijelima.

Ukoliko se utvrdi da je ponuditelj dostavio lažne podatke, naručitelj će ga isključiti iz postupka nabave temeljem članka 67. stavak 1. točke 3. Zakona o javnoj nabavi.

2.9.2. Izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta, ponuditelj može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela. Izvod ili izjava ne smiju biti stariji od tri mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave (dan slanja ovog poziva **26. listopada 2015.**) iz kojeg je razvidno da je ponuditelj registriran za izvršenje predmeta nabave.

2.9.3. ponuditelji su obvezni uz ponudu dostaviti **certifikat o sukladnosti** kojim se potvrđuje sukladnost sa zahtjevima navedene norme za višenamjenske metalne regale.

NORMA: HRI CEN/TR 14073-1; HRN EN 14073-2:2008, HRN EN 14073-3:2008.

Izjavu o sukladnosti izdaje stručno osposobljen laboratorij ovlašten za ispitivanje od strane Hrvatske akreditacijske agencije.

3. SASTAVNI DIJELOVI PONUDE

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu, a treba sadržavati:

- Ponudbeni list (pravilno ispunjen i potpisan od strane ponuditelja - PRILOG I.),
- Dokumente kojima se dokazuje da ne postoje razlozi isključenja sposobnosti ponuditelja i kojim se dokazuje sposobnost ponuditelja iz točke 2.9. ovog poziva.

Ponuda se piše **neizbrisivom tintom** (pisano rukom ili ispisom putem štampača), te mora biti uvezena na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova. Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude.

Sve tražene dokumente koji se dostavljaju u ponudi, ponuditelj može dostaviti u **neovjereoju preslici** pri čemu se neovjerenom preslikom smatra i neovjereni ispis elektroničke isprave.

4. NAČIN DOSTAVE PONUDE

Ponuda se dostavlja na Ponudbenom listu (PRILOG I.) koji se nalazi u privitku ovog Poziva na dostavu ponude, a koji je potrebno u cijelosti ispuniti i potpisati od strane ovlaštene osobe ponuditelja.

Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovog Poziva.

4.1. Rok za dostavu ponude: krajnji rok za dostavu ponude je **4. 11. 2015. godine do 10:00 sati**, bez obzira na način dostave.

4.2. Način dostave ponude: Ponuda se predaje neposredno na urudžbeni zapisnik naručitelja ili preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu naručitelja, u zatvorenoj omotnici na kojoj mora biti naznačeno:

na prednjoj strani ponude: **Grad Varaždin, Trg kralja Tomislava 1, 42000 Varaždin**

**PONUĐA ZA NABAVU
POKRETNIH ARHIVSKIH REGALA
Redni broj iz Plana nabave: 220
"NE OTVARAJ"**

na poledini:

Naziv i adresa ponuditelja

Ponuditelj samostalno određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude.

4.3. Mjesto dostave ponuda: Grad Varaždin, Trg kralja Tomislava 1, 42000 Varaždin.

Otvaranje ponuda provode ovlaštteni predstavnici naručitelja u postupka nabave i nije javno. Ponuda pristigla nakon isteka roka za dostavu ponuda neće se otvarati, te će se kao zakašnjela ponuda vratiti ponuditelju koji ju je dostavio.

Naručitelj će o postupku otvaranja i pregleda ponuda sastaviti zapisnik o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda.

5. BITNI UVJETI ZA IZVRŠENJE UGOVORA O NABAVI

Odabrani ponuditelj je u obvezi izvršiti predmet nabave sukladno roku, zahtjevima i uvjetima ovog Poziva na dostavu ponude i ponudbenoj cijeni.

Bitni uvjeti ugovora su:

- oblik ugovora: pisani, potpisan i ovjeren pečatom odgovornih osoba ugovornih strana,
- ugovorne strane: Naručitelj (Grad Varaždin) i odabrani ponuditelj (Isporučitelj),
- predmet nabave: vrsta, količina i mjesto izvršenja predmeta nabave,
- sastavni dio ugovora: odabrana ponuda ponuditelja sukladno Pozivu na dostavu ponuda (ponudbeni list),
- cijena predmeta nabave: sukladno procijenjenoj vrijednosti nabave Naručitelja i cijeni odabrane ponude,
- rok izvršenja predmeta nabave,
- rok, način i uvjeti plaćanja sukladno ovom Pozivu.

6. OSTALE ODREDBE:

6.1. Osoba ili služba zadužena za kontakt s ponuditeljima:

Bojan Lukman

tel: 042/201418 ili 098/434836

fax: 042/214990

e-mail: bojan.lukman@varazdin.hr

6.2. Obavijest o rezultatima nabave: naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovog Poziva i zadržava pravo odbiti sve ponude i poništiti ovaj postupak ukoliko niti jedna dostavljena ponuda ne odgovara uvjetima nabave ili ako prelazi osigurana sredstva, odnosno u drugim opravdanim slučajevima (npr. profesionalni propust) prema odluci Naručitelja.

Na osnovu rezultata pregleda i ocjene ponuda od strane ovlaštenih predstavnika, naručitelj odabire najpovoljniju ponudu u roku do najduže 10 dana od dana isteka roka za dostavu ponude. Pisanu obavijest o rezultatima postupka nabave (o odabiru najpovoljnije ponude ili odbijanju svih ponuda i poništenju postupka nabave) Naručitelj dostavlja svim ponuditeljima putem elektroničke pošte, faksom ili preporučene poštanske pošiljke s povratnicom.

Protiv odluke o odabiru ili odluke o poništenju nije moguće izjaviti žalbu.

6.3. Posebne odredbe: Na ovaj postupak ne primjenjuju se odredbe Zakona o javnoj nabavi.

Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave u bilo kojem trenutku, odnosno ne odabrati niti jednu ponudu, a sve bez ikakvih obveza ili naknada bilo koje vrste prema ponuditeljima.

Prilozi Pozivu na dostavu ponude:

1. Ponudbeni list (PRILOG I),
2. Tehnički opis pokretnih arhivskih regala i tlocrt priručne arhive (PRILOG II),



Handwritten mark or signature.

Ponudbeni list broj _____

1.1. Naziv i sjedište naručitelja:	Grad Varaždin, Trg kralja Tomislava 1, 42000 Varaždin OIB: 13269011531 Redni broj iz predmeta nabave:220
1.2. Podaci o ponuditelju:	
Naziv ponuditelja:	
Adresa (poslovno sjedište) ponuditelja:	
OIB	
Broj računa (IBAN)	
Ponuditelj je u sustavu PDV-a (zaokružiti)	DA NE
Adresa za dostavu pošte	
Adresa e-pošte	
Kontakt osoba ponuditelja	
Broj telefona	
Broj telefaksa	
1.3. Predmet nabave	Nabava pokretnih arhivskih regala
1.4. Cijena ponude u kunama bez PDV-a:	
1.5. Iznos PDV-a:	
1.6. Cijena ponude u kunama s PDV-om:	
1.7. Rok valjanosti ponude:	30 dana od dana otvaranja ponuda

U _____, dana _____ 2015.godine

MP

(ime, prezime i potpis ovlaštene osobe ponuditelja)