



REPUBLIKA HRVATSKA  
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA



**GRAD VARAŽDIN**

www.varazdin.hr · e-mail: varazdin@varazdin.hr

**Gradonačelnik**

KLASA: 025-02/26-01/8

URBROJ: 2186-1-04-02/5-26-4

Varaždin, 19. svibnja 2026. godine

2186-1 - GRAD VARAŽDIN

Primljeno: 20-05-2026		
Klasifikacijska oznaka	Org. jed.	
Urudžbeni broj	Pril.	Vrij.

**GRADSKO VIJEĆE  
GRADA VARAŽDINA**

**PREDMET: IZVJEŠĆE O RADU TD PARKOVI D.O.O. VARAŽDIN ZA 2025. GODINU**

Sukladno članku 45. stavku 1. točki 28. i stavku 2. Statuta Grada Varaždina („Službeni vjesnik Grada Varaždina“ broj 3/18, 2/20, 2/21, 4/21 - pročišćeni tekst, 13/22 i 10/23) Gradskom vijeću Grada Varaždina dostavlja se **Izvješće o radu TD Parkovi d.o.o Varaždin za 2025. godinu.**

Predlaže se Gradskom vijeću Grada Varaždina da navedeno Izvješće o radu razmotri i primi na znanje.

Obrazloženja će prema potrebi davati: dr.sc. NEVEN BOSILJ, gradonačelnik Grada Varaždina, MIROSLAV MARKOVIĆ, mag.inf., zamjenik gradonačelnika Grada Varaždina i JELENA SEKELJ, direktorica TD Parkovi d.o.o. Varaždin.

Prilog: Izvješće o radu,  
Prijedlog zaključka.





REPUBLIKA HRVATSKA  
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA



**GRAD VARAŽDIN**

www.varazdin.hr · e-mail: varazdin@varazdin.hr

**GRADSKO VIJEĆE**

KLASA: 025-02/26-01/8

URBROJ: 2186-1-04-02/5-26-3

Varaždin, 19. svibnja 2026. godine

PRIJEDLOG

Na temelju članka 45. stavka 1. točke 28. Statuta Grada Varaždina ("Službeni vjesnik Grada Varaždina" broj 3/18, 2/20, 2/21, 4/21 - pročišćeni tekst, 13/22 i 10/23), Gradsko vijeće Grada Varaždina, na \_\_. sjednici održanoj dana \_\_\_\_\_ 2026. godine, donosi

**ZAKLJUČAK**  
**o primanju na znanje Izvješća o radu TD Parkovi d.o.o. Varaždin**  
**za 2025. godinu**

**I.**

Gradsko vijeće Grada Varaždina prima na znanje Izvješće o radu TD Parkovi d.o.o. Varaždin za 2025. godinu.

**II.**

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom vjesniku Grada Varaždina“.

PREDSJEDNIK  
GRADSKOG VIJEĆA

**Lovro Lukavečki, mag. pol.**

**DOSTAVITI:**

1. TD Parkovi d.o.o. Varaždin, Hallerova aleja 8, Varaždin,
2. Gradonačelnik Grada Varaždina, dr. sc. Neven Bosilj,
3. Upravni odjel za gradnju i komunalno gospodarstvo Grada Varaždina,
4. „Službeni vjesnik Grada Varaždina“,
5. Pismohrana.

KLASA: 025-02/26-01/8  
URBROJ: 26-2

**PARKOVI d.o.o.**  
**Hallerova aleja 8**  
**42000 Varaždin**  
**OIB 72672225843**

## **ZAPISNIK**

**sa 42. redovne Skupštine trgovačkog društva**

**PARKOVI d.o.o., Varaždin, Halerova aleja 8, OIB: 72672225843,**

održane u prostorijama Gradske vijećnice Grada Varaždina dana 13. svibnja 2025. godine  
s početkom u 11,00 sati

Prisutni:

Dr.sc. Neven Bosilj, gradonačelnik, kao Skupština Društva,  
Jelena Sekelj, direktorica Društva,

Dražen Jagić, predsjednik Nadzornog odbora  
Sven Pirker, član Nadzornog odbora  
Nada Štimac, član Nadzornog odbora

Danijela Špoljarić iz Revidicon d.o.o. Varaždin, revizorske tvrtke  
Emir Tuholjak, dipl.iur. viši upravni savjetnik za pravne poslove u Upravnom odjelu za  
poslove gradonačelnika i Gradskog vijeća Grada Varaždina  
Vesna Knezović, stručni suradnik za opće poslove u Parkovima d.o.o. Varaždin, zapisničar

Utvrđuje se da je Uprava trgovačkog društva PARKOVI d.o.o. dana 11. svibnja 2025.  
godine Gradu Varaždinu, kao jedinom članu Društva, dostavila *Poziv* za redovnu Skupštinu sa  
sljedećim dnevnim redom:

1. Otvaranje skupštine Društva
2. Izvješće Uprave Društva o stanju Parkova d.o.o. za 2025. godinu
3. Izvješće Nadzornog odbora za 2025. godinu
4. Izvješće revizora Društva za 2025.godinu
5. Donošenje Odluke o prihvaćanju Godišnjih financijskih izvješća za 2025. godinu
6. Donošenje Odluke o upotrebi dobiti
7. Donošenje Odluke o davanju razrješnice Upravi Društva za poslovnu godinu 2025.
8. Donošenje Odluke o davanju razrješnice članovima Nadzornog odbora za poslovnu godinu 2025.

**Ad. 1.**

Utvrđuje se kako će Skupštinom predsjedavati gradonačelnik Grada Varaždina, dr.sc. Neven Bosilj, čime je prisutan jedini član Društva, Grad Varaždin odnosno zastupljeno 100% temeljnog kapitala trgovačkog društva PARKOVI d.o.o. i tako ispunjeni uvjeti (kvorum) za donošenje svih odluka po predloženom dnevnom redu.

Za Zapisničara se određuje Vesna Knezović iz Parkova d.o.o. Varaždin.

Prihvaća se Dnevni red, te se prelazi na točke Dnevnog reda:

**Ad. 2.**

Utvrđuje se kako *Pozivu* za Skupštinu u pisanom obliku prileži pisano Izvješće Uprave Društva o stanju Parkova d.o.o. za 2025. godinu, vrši se uvid u Izvješće Uprave Društva o stanju Parkova d.o.o. za 2025. godinu koje kratko obrazlaže direktorica Jelena Sekelj. Izvješće Uprave Društva o stanju Parkova d.o.o. za 2025. godinu je sastavni je dio ovog Zapisnika.

Skupština donosi odluku:

**„Usvaja se Izvješće Uprave Društva o stanju Parkova d.o.o. za 2025. godinu“.**

**Ad. 3.**

Utvrđuje se kako *Pozivu* za Skupštinu u pisanom obliku prileže pisano Izvješće Nadzornog odbora za 2025. godinu, vrši se uvid u Izvješće Nadzornog odbora za 2025. godinu koje kratko obrazlaže predsjednik Nadzornog odbora Dražen Jagić. Izvješće Nadzornog odbora je sastavni je dio ovog Zapisnika.

Skupština donosi odluku:

**„Usvaja se Izvješće Nadzornog odbora za 2025. godinu“.**

**Ad. 4.**

Utvrđuje se kako *Pozivu* za Skupštinu u pisanom obliku prileži pisano Izvješće revizora Društva za 2025.godinu, vrši se uvid u Izvješće revizora Društva za 2025.godinu, a isto dodatno obrazlaže nazočna Danijela Špoljarić, revizorica revizorske tvrtke Revidicon d.o.o.. koja između ostalog navodi da priloženi godišnji financijski izvještaji fer prezentiraju, financijski položaj Društva na 31. prosinca 2025. godine, njegovu financijsku uspješnost i njegove novčane tokove za tada završenu godinu u skladu s Hrvatskih standardima financijskog izvještavanja.

Izvješće revizora Društva za 2025.godinu sastavni je dio ovog Zapisnika.

Skupština donosi odluku:

**„Usvaja se Izvješće revizora Društva za 2025. godinu.“**

**Ad. 5.**

Utvrđuje se kako *Pozivu* za Skupštinu u pisanom obliku prileže pisana Godišnja financijska izvješća za poslovnu 2025. godinu koja čine: Bilanca, Račun dobiti i gubitka i Bilješke uz financijske izvještaje, te Prijava poreza na dobit, a sve čini sastavni dio ovog Zapisnika.

Skupština donosi odluku:

**„Usvajaju se Godišnja financijska izvješća Društva za poslovnu 2025. godinu u predloženom obliku.**

**Sukladno Bilanci, Računu dobiti i gubitka, te bilješki uz temeljne financijske izvještaje, utvrđuje se Račun dobiti i gubitka za 2025. godinu u kojem je iskazan iznos ukupnih prihoda od 5.018.146,02 EUR, ukupnih rashoda od 5.004.616,77 EUR i dobiti od 11.328,31 te se utvrđuje da Bilanca na dan 31. prosinca 2025. godine iskazuje ukupnu aktive kao i pasivu u iznosu od 8.669.518,28 EUR. Utvrđuju se godišnja financijska izvješća za poslovnu 2025. godinu.“**

Primjerak Odluke o utvrđivanju godišnjih financijskih izvješća za 2025.godinu čini sastavni dio ovog Zapisnika.

**Ad. 6.**

Skupština donosi odluku:

**„Utvrđuje se da je temeljem usvojenih godišnjih financijskih izvješća u poslovnoj 2025. godini Društvo ostvarilo dobit poslovne godine u iznosu od 11.328,31 (neto dobit). Ostvarena neto dobit u iznosu od 11.328,31 EUR unosi se u zadržanu dobit.“**

Primjerak Odluke o raspodjeli dobiti ostvarene u poslovnoj 2025. godini čini sastavni dio ovog Zapisnika.

**Ad. 7.**

Skupština donosi odluku:

**„Daje se razrješnica Upravi Društva za poslovnu 2025. godinu“.**

Primjerak Odluke o davanju razrješnice Upravi Društva za poslovnu 2025. godinu čini sastavni dio ovog Zapisnika.

**Ad. 8.**

Skupština donosi odluku:

**„Daje se razrješnica Nadzornom odboru Društva za poslovnu 2025. godinu“.**

Primjerak Odluke o davanju razrješnice Nadzornom odboru Društva za poslovnu 2025. godinu čini sastavni dio ovog Zapisnika.

Skupština zaključena u 12,00 sati.

GRADONAČELNIK

dr.sc. Neven Bosilj

kao Skupština trgovačkog društva  
PARKOVI d.o.o.

Zapisničar:

Vesna Knezović



**DOSTAVITI:**

- Parkovi d.o.o., Varaždin, Halerova 8, n/r direktorice Jelene Sekelj,
- Knjiga skupštinskih odluka – ovdje
- Pismohrana

Primljeno:	08-05-2026		
Klasifikacijska oznaka	025-02/26-01/8		Org. jed.
Urudžbeni broj	26-1	Pril.	Vrij.



Na temelju članka 442. stavka 1 Zakona o trgovačkim društvima te članka 16. Izjave trgovačkog društva Parkovi d.o.o. Varaždin, Hallerova aleja 8, Uprava Društva saziva

#### 42. REDOVNU SKUPŠTINU TRGOVAČKOG DRUŠTVA PARKOVI D.O.O.

- I. Odlukom Uprave Društva od dana 08.05.2026. godine sazvana je 42. Glavna Skupština trgovačkog društva Parkovi d.o.o. Varaždin, Hallerova aleja 8, Varaždin, koja će se održati dana **13. svibnja 2026. godine u 11,00 sati** u prostoriji Gradske vijećnice Varaždin, Trg Kralja Tomislava 1 Varaždin s dnevnim redom kako slijedi:
1. Otvaranje skupštine Društva
  2. Izvješće Uprave Društva o stanju Parkova d.o.o. za 2025. godinu
  3. Izvješće Nadzornog odbora za 2025. godinu
  4. Izvješće revizora Društva za 2025.godinu
  5. Donošenje Odluke o prihvatanju Godišnjih financijskih izvješća za 2025. godinu
  6. Donošenje Odluke o upotrebi dobiti
  7. Donošenje Odluke o davanju razrješnice Upravi Društva za poslovnu godinu 2025.
  8. Donošenje Odluke o davanju razrješnice članovima Nadzornog odbora za poslovnu godinu 2025.
- II. Uprava i Nadzorni odbor Društva predlažu Skupštini Parkova d.o.o. donošenje slijedećih odluka:

Ad 2. Usvaja se Izvješće Uprave o stanju trgovačkog društva Parkovi za 2025.godinu.

Ad 3. Usvaja se Izvješće Nadzornog odbora o obavljenom nadzoru vođenja poslova trgovačkog društva Parkovi d.o.o. za 2025. godinu.

Ad 4. Usvaja se Izvješće revizora za 2025. godinu.

Ad 5. Usvajaju se Godišnja financijska izvješća za 2025. godinu u predloženom obliku.

Ad 6. Neto dobit za 2025. godinu iznosi 11.328,31 EUR.

Neto dobit u iznosu od 11.328,31 EUR prenosi se u cijelosti u zadržanu dobit.

Ad 7. Daje se razrješnica Upravi Društva za poslovnu godinu 2025. godinu.

Ad 8. Daje se razrješnica članovima Nadzornog odbora za poslovnu godinu 2025.godinu.

KLASA: 025-01/26-01/1

URBROJ: 2186-83-26-1

Varaždin, 08.05.2026.

Direktorica:

  
P.č. 025-01/26-01/1  
Varaždin 5



# PARKOVI

Jer volimo zeleno

GODIŠNJE IZVJEŠĆE O STANJU DRUŠTVA PARKOVI D.O.O.  
ZA 2025. GODINU

ožujak, 2026. godine

## **Uvod**

U 2025. godini Parkovi d.o.o. su obavljali:

- komunalne djelatnosti temeljem Odluke o komunalnim djelatnostima (Službeni vjesnik Grada Varaždina broj 6/2019): održavanje groblja i krematorija unutar groblja; održavanje spomen ploča i javnih spomenika; usluga ukopa i kremiranja pokojnika u krematoriju unutar groblja; održavanje javnih zelenih površina, kao i pješačkih staza na grobljima, parkova i dječjih i sportskih igrališta.
- gospodarske djelatnosti: prodaja cvijeća, cvjetnih aranžmana i pratećeg asortimana; izvođenje usluga hortikulturnog uređenja; klesarstvo; pogrebnička djelatnost.

Parkovi su u 2025. godini upravljali aerodromom Varaždin temeljem Ugovora o upravljanju i korištenju varaždinskog aerodroma sklopljenog dana 17.11.2021. godine.

## **Rezultati poslovanja**

U 2025. godini Parkovi d.o.o. su ostvarili 5.018.146 EUR prihoda i 5.004.617 EUR rashoda, te bruto dobit u iznosu 13.529 EUR. Nakon odbitka poreza na dobit, neto dobit iznosi 11.328 EUR.

U strukturi prihoda, 3.579.771 EUR ili 71 % prihoda se odnosi na izgradnju groblja, komunalnu djelatnost održavanja javnih zelenih površina grada i groblja, pogrebne usluge, te usluge izrade betonskih dijelova grobnica i okvira. Gubitak komunalnih djelatnosti je 59.218 EUR.

Iz djelatnosti trgovine na malo, uslužnih hortikulturnih, klesarskih djelatnosti, iznajmljivanja poslovnih prostora, aerodromskih usluga, te ostalih poslovnih i financijskih prihoda ostvareno je 1.438.375 EUR prihoda ili 29% ukupnih prihoda. Gospodarske djelatnosti ostvarile su dobit u iznosu od 72.746 EUR.

## **Stanje i promjene u imovini i strukturi imovine**

Investicije u dugotrajnu imovinu su u 2025. godini iznosile 1.153.668 EUR.

## **Promjene u strukturi duga**

Dugoročne obveze Parkova d.o.o. iznose ukupno 1.542.104 EUR, a odnose se na obveze po leasingu u iznosu 237.208 EUR i dugoročnog kredita za poslovnu zgradu u iznosu 1.304.897 EUR.

Obveze po kratkoročnim kreditima iznose 186.654 EUR i odnose se na tekuće dospijeće dugoročnih obveza.

Sve obveze za poreze, doprinose i plaće podmirivane su na vrijeme i bez zakašnjenja.

U 2025. godini transakcijski račun nije bio u blokadi.

## **Opis promjena u ključnim pokazateljima poslovanja**

Parkovi u izvještajnom razdoblju posluju stabilno, uz uravnoteženu financijsku strukturu i zadovoljavajuću razinu likvidnosti. Pokazatelji tekuće i ubrzane likvidnosti upućuju na sposobnost Parkova da pravodobno podmiruju svoje kratkoročne obveze, pri čemu raspoloživa kratkotrajna imovina osigurava dostatnu pokrivenost istih.

Dugotrajna imovina u cijelosti je financirana iz dugoročnih izvora, čime je osigurano poštivanje načela financijske ravnoteže. Istodobno, razina zaduženosti Parkova je niska, a odnos vlastitih i tuđih izvora financiranja povoljan, što upućuje na ograničenu izloženost financijskim rizicima. U pogledu učinkovitosti korištenja imovine, Parkovi ostvaruju zadovoljavajuću razinu obrtaja kratkotrajne imovine, dok je niža razina obrtaja ukupne imovine uvjetovana strukturom imovine, odnosno značajnim udjelom dugotrajne imovine, što je u skladu s prirodom djelatnosti.

Pokazatelji naplate potraživanja ukazuju na produljeno prosječno razdoblje naplate. Međutim, navedeno je prvenstveno posljedica naplate godišnje grobne naknade.

### **Sudski sporovi**

Pred Trgovačkim sudom u Varaždinu vodi se spor radi ukidanja klauzule pravomoćnosti i ovršnosti, te radi proglašenja ovrhe nedopuštenom.

### **Glavne aktivnosti Parkova u 2025. godini**

Poslovanje u 2025. godini obilježile su aktivnosti usmjerene na osiguranje kontinuiteta i visoke kvalitete usluga, uredno izvršavanje zakonskih obveza te provedbu strateških inicijativa usmjerenih na modernizaciju, optimizaciju poslovnih procesa i održivi razvoj.

U novu poslovnu zgradu, koja se nalazi ispred postojeće gospodarske zgrade, Parkovi su uselili u veljači 2025. godine. Projekt nove grobne kuće, izrađen još 2013. godine, podrazumijevao je dvije zgrade spojene zajedničkim krovom: grobnu kuću u užem smislu i upravu groblja. Obzirom da se godinama taj projekt nije realizirao, niti se nazire njegova realizacija, Parkovi su u novu poslovnu zgradu praktično uključili dio sadržaja koji su bili predviđeni za grobnu kuću – urede uprave groblja, prijemne prostore za stranke i skladište ljesova. To omogućava bolje uvjete rada, bržu i kvalitetniju organizaciju te diskretan, dostojanstven prijem obitelji u najtežim životnim trenucima. Dovršenje hale za strojeve i materijal na istoj lokaciji na kojoj su gospodarska i poslovna zgrada objedinit će sve djelatnosti Parkova na jednoj lokaciji i podići učinkovitost.

2025. godine Parkovi su postali partner na međunarodnom projektu UrbanGreenLeap. Ukupan proračun projekta iznosi 2.388.555,00 EUR, od čega 1.910.844,00 EUR dolazi iz sredstava Interreg EU fondova. Ovo je prvi puta da Parkovi sudjeluju kao partner u međunarodnom projektu ovakvog opsega, što predstavlja značajan iskorak u dosadašnjem radu, otvara nove prilike za jačanje kapaciteta i doprinosi međunarodnoj prepoznatljivosti Parkova.

Programi prema Gradu Varaždinu su uredno izvršeni. Uz obavljanje komunalnih djelatnosti, Parkovi su realizirali i niz hortikulturnih projekata na tržištu. Upravo rezultat Parkova na gospodarskim djelatnostima omogućava razvoj i pozitivno poslovanje ukupno.

Obnova strojnog i voznog parka kontinuirano se provodi. Jedna od važnijih tema 2025. godine bila je unapređenje sigurnosti informacijskog sustava, kao i zadržavanje postojećih zaposlenika.

## **Zaposlenici**

Na dan 31. prosinca 2025. godine Parkovi su zapošljavali ukupno 102 radnika.

Tijekom 2025. godine prosječan broj zaposlenih iznosio je 101 radnik, od čega je 7 radnika bilo zaposleno na određeno vrijeme. Promatrano prema satima rada, prosječan broj zaposlenih iznosio je 98 radnika.

Parkovi su tijekom 2025. godine uredno ispunjavali sve obveze prema zaposlenicima u skladu sa Zakonom o radu i internim aktima društva.

Kontinuirano se ulagalo u razvoj zaposlenika kroz poticanje i organiziranje stručnog usavršavanja i edukacija.

Sukladno Zakonu o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom, Parkovi imaju obvezu zapošljavanja tri osobe s invaliditetom, koju u cijelosti ispunjavaju.

## **Društvena odgovornost te zaštita okoliša, zdravlja i sigurnosti**

2025. godine Parkovi donose novi strateški dokument - Parkovi 2030: Strategija razvoja i održivosti, koja vrijedi za razdoblje od 2025. do 2030. godine. Ona je nastala kao rezultat prilagodbe zahtjevima za održivost i zaštitu okoliša, digitalne transformacije poslovanja i redefiniranja ciljeva i aktivnosti iz ključnih djelatnosti.

U veljači 2025. godine, useljenjem u novu poslovnu zgradu, Parkovi su usvojili Održive poslovne standarde. Oni predstavljaju interni dokument kojim se sustavno definiraju načela odgovornog upravljanja resursima, smanjenja okolišnih opterećenja i unapređenja radnih uvjeta.

Rezolucija Zemlja, projekt Večernjeg lista, ocjenjivao je projekte koji su u skladu s UN-ovim ciljevima održivog razvoja u ukupno 7 kategorija i 2025. godine projektu „Na groblje bez plastike“, koji su Parkovi u suradnji s varaždinskim osnovnim i srednjim školama te Geotehničkim fakultetom, započeli 2024. godine, dodijelio prestižnu nagradu „Zeleni leptir“ kao najbolji projekt poduzeća u kategoriji Održivi gradovi i održive zajednice.

## **Izloženost rizicima i upravljanje rizicima**

Identifikacija i procjena mogućnosti nastanka događaja koji mogu utjecati na ostvarenje strateških ciljeva, godišnjih planova i operativnih programa Parkova provodi se redovito, a mjere za njihovo ublažavanje kontinuirano se primjenjuju. Upravljanje rizicima uključeno je u poslovne procese. Za evidentirane rizike su određene odgovorne osobe i planirane mjere postupanja u definiranim rokovima.

Društvo nije izloženo valutnom riziku. I kod kredita i kod financijskog leasinga ugovorene su fiksne kamatne stope, tako da nema rizika od promjene kamatnih stopa. Izvjesno je da će se sve obveze za poreze i doprinose, obveze prema radnicima, dobavljačima i kreditnim institucijama podmirivati redovno. Novčanim tijekovima se upravlja na način da se mogu u bližoj i daljoj budućnosti predvidjeti plaćanja obveza i naplata potraživanja, te se analizira poslovanje poslovnih partnera kako bi se smanjio rizik novčanih tijekova. Postoji rizik naplate

potraživanja s osnove godišnje grobne naknade. Cjenovni rizik je minimalan s obzirom da su nabave definirane ugovorima.

Unatoč stabilnom financijskom položaju, Društvo je izloženo određenim rizicima iz okruženja, poput promjena u zakonodavnom okviru, tržišnih kretanja, dostupnosti radne snage te makroekonomskih utjecaja, koji mogu imati utjecaj na ostvarenje planiranih poslovnih ciljeva.

#### **Aktivnosti istraživanja i razvoja**

Parkovi su surađivali s akademskom zajednicom i istraživačkim institucijama kod rješavanja problematike na javnom zelenilu. Kontinuirano se provodi praćenje događaja na tržištu i u okruženju s ciljem uvođenja novih proizvoda i usluga.

Međunarodni projekt UrbanGreenLeap, koji se financira iz programa Interreg Euro-MED i dio je misije Green Living Areas, okuplja 10 partnera iz Slovenije, Hrvatske, Italije, Španjolske, Grčke, Sjeverne Makedonije i Crne Gore. Zajedno s njima, Parkovi će na ovom projektu raditi na jačanju kapaciteta lokalnih vlasti za održivo upravljanje zelenim površinama, poticanju građanskog sudjelovanja, izradi urbanih planova za prirodu te unaprjeđenju urbane zelene infrastrukture s ciljem ublažavanja učinaka klimatskih promjena.

#### **Podaci o otkupu vlastitih dionica**

Parkovi nemaju vlastitih dionica.

#### **Podaci o postojećim podružnicama**

Parkovi nemaju podružnica.

#### **Značajni događaji nakon kraja poslovne godine**

Nakon 31.12.2025. godine nisu nastali niti se očekuju poslovni događaji i transakcije koji bi imali značajan utjecaj na financijske izvještaje na dan ili za razdoblje završeno 31.12.2025. godine, ili da su od kakvog značaja za poslovanje Parkova koje bi zahtijevalo objave u financijskim izvještajima.

#### **Vjerojatan budući razvoj Parkova**

Strategija razvoja i održivosti Parkova za razdoblje od 2025. godine do 2030. godine postavila je 4 glavna strateška cilja:

- pružiti kvalitetnu i pouzdanu uslugu s ciljem poboljšanja kvalitete života građana i održivog razvoja komunalne infrastrukture
- digitalizirati i optimizirati procese, te povećati transparentnost i efikasnost usluga
- implementirati inovativne tehnologije i poboljšati ekološku učinkovitost poslovanja, smanjujući ekološki otisak i promovirajući održive prakse u svim poslovnim segmentima
- širiti tržišne aktivnosti kroz nove komercijalne usluge koje mogu doprinijeti održivom rastu i financijskoj stabilnosti poduzeća.

Aktivnosti istraživanja i razvoja koje se planiraju u 2026. godini odnose se na pilot projekt u sklopu projekta UrbanGreenLeap, istraživanje mogućnosti ponovne upotrebe otpada, digitalizaciju procesa s korisnicima i unaprjeđenje digitalnih servisa za građane.

Nastavlja se rad na katastru drvenastog zelenila, korištenje digitalnih alata pri radu sa stablima i dječjim igralištima te projekt Sanacija i unapređenje stanja thuja na Gradskom groblju u Varaždinu.

I dalje će se kontinuirano posvećivati posebna pažnja zaposlenicima kroz unaprjeđenje standarda rada, provedbu edukacija i povećanje ukupnog zadovoljstva, s ciljem zadržavanja postojećih kadrova, privlačenja novih kvalitetnih zaposlenika te osiguravanja visoke razine kvalitete usluga Parkova.

Direktorica:

Jelena Sekelj



Parkovi d.o.o.  
Varaždin 5

**IZVJEŠĆE**  
**NADZORNOG ODBORA GLAVNOJ SKUPŠTINI DRUŠTVA**  
**SIJEČANJ - PROSINAC 2025.**

Do srpnja 2025. godini Nadzorni odbor (u nastavku: Odbor) trgovačkog društva Parkovi d.o.o. (u nastavku: Društvo) radio je u sastavu: Dražen Jagić, predsjednik, Sven Pirker, zamjenik predsjednika, Marko Podobnik i Nenad Koščak, članovi, svi imenovani od strane Skupštine Društva, te do veljače 2025. Zvonko Cupar, član, imenovan od strane zaposlenika kada je, sukladno Zakonu o radu, novi predstavnik zaposlenika Društva, Mario Sinčić.

Skupština Društva u srpnju 2025. imenuje novi Odbor Društva u sastavu: Dražen Jagić, Sven Pirker, Biserka Sokol i Nada Štimac, a Mario Sinčić nastavlja svoj mandat kao predstavnik radnika Društva.

Na konstituirajućoj sjednici Odbora u srpnju 2025. izabrani su Dražen Jagić za predsjednika i Sven Pirker za zamjenika predsjednika.

U razdoblju od siječnja do prosinca 2025. godine održano je ukupno 6 (šest) sjednica Odbora, 5 radnih i konstituirajuća sjednica.

Na radnim se sjednicama raspravljalo o poslovanju Društva od siječnja do rujna 2025. godine, donijete su odluke o prihvaćanju financijskog poslovanja za 2024. godinu i Uprave groblja za 2024. godinu. Usvojen je i financijski plan poslovanja za 2026. godinu. O aktivnostima koje su se poduzimale između dviju sjednica Odbora u cilju poboljšanja i razvoja poslovanja redovito nas je Uprava Društva informirala na svakoj održanoj sjednici kao i dostavom dokumenata vezanih uz odluke Skupštine Društva.

U 2025. godini Društvo je ostvarilo 5.018.146 EUR prihoda i 5.004.617 EUR rashoda, te bruto dobit u iznosu 13.529 EUR. Nakon odbitka poreza na dobit, neto dobit iznosi 11.328 EUR. U strukturi prihoda, 3.579.771 EUR ili 71 % prihoda se odnosi na izgradnju groblja, komunalnu djelatnost održavanja javnih zelenih površina grada i groblja, pogrebne usluge, te usluge izrade betonskih dijelova grobnica i okvira. Iz djelatnosti trgovine na malo, uslužnih hortikulturnih, klesarskih djelatnosti, iznajmljivanja poslovnih prostora, aerodromskih usluga, te ostalih poslovnih i financijskih prihoda ostvareno je 1.438.375 EUR prihoda ili 29% ukupnih prihoda.

Investicije u dugotrajnu imovinu su iznosile 1.153.668 EUR.

Dugoročne obveze iznose ukupno 1.542.104 EUR, a odnose se na obveze po leasingu u iznosu 237.208 EUR i dugoročnog kredita za poslovnu zgradu u iznosu 1.304.897 EUR.

Obveze po kratkoročnim kreditima iznose 186.654 EUR i odnose se na tekuće dospijeeće dugoročnih obveza.

Sve obveze za poreze, doprinose i plaće radnicima podmirivane su na vrijeme i bez zakašnjenja.

Iz ključnih pokazatelja poslovanja se vidi financijska stabilnost Društva te je ono sposobno podmirivati sve svoje obveze.

Pred Trgovačkim sudom u Varaždinu vodi se spor radi ukidanja klauzule pravomoćnosti i ovršnosti, te radi proglašenja ovrhe nedopuštenom.

Identifikacija i procjena mogućnosti nastanka događaja koji mogu utjecati na ostvarenje strateških ciljeva, godišnjih planova i operativnih programa provodi se redovito, a mjere za njihovo ublažavanje kontinuirano se primjenjuju.

Izvjesno je da će se sve obveze za poreze i doprinose, obveze prema radnicima, dobavljačima i kreditnim institucijama podmirivati redovno. Novčanim tijekovima se upravlja na način da se mogu u bližoj i daljoj budućnosti predvidjeti plaćanja obveza i naplata potraživanja.

U 2025. godine Društvo postaje partner u međunarodnom projektu UrbanGreenLeap, vrijednom 2.388.555 eura, pri čemu se 80 % sredstava financira iz programa Interreg Euro-MED, što otvara nove prilike za jačanje kapaciteta i međunarodnoj prepoznatljivosti.

Društvo je i u 2025. godini upravljalo aerodromom Varaždin temeljem Ugovora o upravljanju i korištenju varaždinskog aerodroma sklopljenog 17.11.2021. godine.

U 2025. godini transakcijski račun nije bio u blokadi.

Društvo nije izloženo valutnom riziku.

Društvo nema vlastitih dionica.

Nadzor zakonitosti rada i realnosti rezultata u 2025. godini provodila je revizijska tvrtka HLB Revidicom d.o.o. iz Varaždina, Ankice Opolski 2. Njihova izvješća o provedenom nadzoru kao i financijska izvješća za 2024. godinu razmatrana su na Odboru. Na financijska izvješća za 2024. godinu Odbor je dao suglasnost.

Odbor zaključuje da je Društvo poslovalo u skladu sa zakonskim odredbama, a izvješća pokazuju stvarno financijsko i imovinsko stanje Društva.

Varaždin, 6. svibnja 2026. godine

Predsjednik  
Nadzornog odbora:

Dražen Jagić, dipl.oec.





**PARKOVI d.o.o.**  
**VARAŽDIN**

**GODIŠNJI IZVJEŠTAJ ZA 2025. GODINU**

**SADRŽAJ**

	Stranica
IZJAVA O ODGOVORNOSTI UPRAVE	
IZVJEŠTAJ NEOVISNOG REVIZORA	1 - 3
GODIŠNJI FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI	
Račun dobiti i gubitka za 2025. godinu	4
Bilanca na dan 31. prosinca 2025. godine	5 - 6
Izveštaj o novčanom toku za 2025. godinu	7 - 8
Izveštaj o promjenama kapitala za 2025. godinu	9 - 10
Bilješke uz godišnje financijske izvještaje	11 - 43
IZVJEŠTAJ POSLOVODSTVA	Prilog 1

## IZJAVA O ODGOVORNOSTI UPRAVE

Sukladno Zakonu o računovodstvu Republike Hrvatske Uprava je odgovorna da su godišnji financijski izvještaji društva PARKOVI d.o.o., Varaždin (dalje: Društvo) za financijsku godinu 2025. sastavljeni u skladu sa Zakonom o računovodstvu i Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja. Godišnji financijski izvještaji fer prezentiraju, u svim značajnim odrednicama, financijski položaj Društva, rezultat njegovog poslovanja te novčane tokove za tu godinu.

Uprava razumno očekuje da Društvo ima odgovarajuća sredstva za nastavak poslovanja u doglednoj budućnosti. Iz navedenog razloga Uprava i dalje prihvaća načelo vremenske neograničenosti poslovanja pri izradi godišnjih financijskih izvještaja.

Pri izradi godišnjih financijskih izvještaja Uprava je odgovorna:

- odabrati i dosljedno primjenjivati odgovarajuće računovodstvene politike;
- da prosudbe i procjene budu razumne i oprezne;
- da se primjenjuju važeći računovodstveni standardi, a svako značajno odstupanje obznani i objasni u godišnjim financijskim izvještajima;
- pripremiti godišnje financijske izvještaje temeljem principa neograničenosti vremena poslovanja, osim ako je neprimjereno pretpostaviti da će Društvo nastaviti svoje poslovne aktivnosti.

Uprava je odgovorna za ispravno vođenje računovodstvenih evidencija, koje će u bilo koje doba s prihvatljivom točnošću odražavati financijski položaj Društva, kao i njihovu usklađenost s hrvatskim Zakonom o računovodstvu. Navedeno uključuje i odgovornost za izvještaj poslovanja kao sastavni dio godišnjeg izvještaja. Uprava ima općenitu odgovornost za poduzimanje koraka u cilju očuvanja imovine Društva, te u sprečavanju i ustanovljavanju prijevara i ostalih nezakonitosti.

Godišnji financijski izvještaji odobreni su i potpisani od strane Uprave 10. ožujka 2026. godine:

Jelena Sekelj, univ.spec.oec.  
direktorica

PARKOVI d.o.o.  
Hallerova aleja 8  
42000 Varaždin  
Republika Hrvatska



Parkovi d.o.o.  
Varaždin 5



## IZVJEŠTAJ NEOVISNOG REVIZORA

### NADZORNOM ODBORU I ČLANU DRUŠTVA PARKOVI d.o.o. VARAŽDIN

#### Izveštaj o reviziji godišnjih financijskih izvještaja

##### Mišljenje

Obavili smo reviziju godišnjih financijskih izvještaja društva PARKOVI d.o.o. Varaždin (dalje: Društvo) koji obuhvaćaju izvještaj o financijskom položaju (bilancu) na 31. prosinca 2025., račun dobiti i gubitka, izvještaj o novčanim tokovima, izvještaj o promjenama kapitala za tada završenu godinu te bilješke uz financijske izvještaje, uključujući i značajne računovodstvene politike.

Prema našem mišljenju, priloženi godišnji financijski izvještaji fer prezentiraju, u svim značajnim odrednicama, financijski položaj Društva na 31. prosinca 2025. godine, njegovu financijsku uspješnost i njegove novčane tokove za tada završenu godinu u skladu s Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja (HSFI).

##### Osnova za mišljenje

Obavili smo našu reviziju u skladu s Međunarodnim revizijskim standardima (MRevS-ima). Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u našem izvještaju neovisnog revizora u odjeljku Odgovornosti revizora za reviziju godišnjih financijskih izvještaja. Neovisni smo od Društva u skladu s Međunarodnim kodeksom etike za profesionalne računovođe (s Međunarodnim standardima neovisnosti) koji je izdao Odbor za međunarodne etičke standarde za računovođe (IESBA) (IESBA Kodeks), kao i u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju godišnjih financijskih izvještaja u Republici Hrvatskoj i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima i IESBA Kodeksom. Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo pribavili dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

##### Ostale informacije

Uprava je odgovorna za ostale informacije. Ostale informacije uključuju Izvještaj posloводства uključen u Godišnji izvještaj, ali ne uključuju godišnje financijske izvještaje i naš izvještaj neovisnog revizora o njima. Naše mišljenje o godišnjim financijskim izvještajima ne obuhvaća ostale informacije.

U vezi s našom revizijom godišnjih financijskih izvještaja, naša je odgovornost pročitati ostale informacije i, u provođenju toga, razmotriti jesu li ostale informacije značajno proturječne godišnjim financijskim izvještajima ili našim saznanjima stečenim u reviziji ili se drugačije čini da su značajno pogrešno prikazane.

U pogledu Izvještaja posloводства, obavili smo i postupke propisane Zakonom o računovodstvu. Ti postupci uključuju provjeru je li Izvještaj posloводства sastavljen u skladu s člankom 24. Zakona o računovodstvu.

[www.revidicon.hr](http://www.revidicon.hr)

REVIDICON d.o.o. | Ankice Opolski 2 | 42000 Varaždin | Hrvatska

T: +385 (0) 42 214 897, +385 (0) 42 211 181 | F: +385 (0) 42 313 053 | E: [revidicon@revidicon.hr](mailto:revidicon@revidicon.hr)

### **Ostale informacije - nastavak**

Temeljeno na obavljenim postupcima, u mjeri u kojoj smo u mogućnosti to procijeniti, izvještavamo da:

1. su informacije u priloženom Izvještaju posloводства usklađene, u svim značajnim odrednicama, s priloženim godišnjim financijskim izvještajima; te
2. je priložen Izvještaj posloводства sastavljen u skladu s člankom 24. Zakona o računovodstvu.

Na temelju poznavanja i razumijevanja poslovanja Društva i njegova okruženja stečenog u okviru revizije godišnjih financijskih izvještaja, dužni smo izvijestiti ako smo ustanovili da postoje značajni pogrešni prikazi u priloženom Izvještaju posloводства. U tom smislu nemamo što izvijestiti.

### **Odgovornosti Uprave i onih koji su zaduženi za upravljanje za godišnje financijske izvještaje**

Uprava je odgovorna za sastavljanje i fer prezentaciju godišnjih financijskih izvještaja u skladu s HSFI i za one interne kontrole za koje Uprava odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja godišnjih financijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške.

U sastavljanju godišnjih financijskih izvještaja, Uprava je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti Društva da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem, objavljivanje, ako je primjenjivo, pitanja povezanih s vremenski neograničenim poslovanjem i korištenjem računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja, osim ako Uprava ili namjerava likvidirati Društvo ili prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to učini.

Oni koji su zaduženi za upravljanje su odgovorni za nadziranje procesa financijskog izvještavanja kojeg je ustanovilo Društvo.

### **Odgovornosti revizora za reviziju godišnjih financijskih izvještaja**

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li godišnji financijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške i izdati izvještaj neovisnog revizora koje uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je visoka razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili pogreške i smatraju se značajni ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili u zbroju, utječu na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovi tih godišnjih financijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevS-ima, stvaramo profesionalne prosudbe i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije. Mi također:

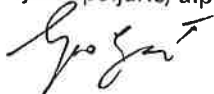
- prepoznamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikaza godišnjih financijskih izvještaja, zbog prijevare ili pogreške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikaza nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed pogreške, jer prijevara može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerne propuste, pogrešna prikazivanja ili zaobilaženje internih kontrola.
- stječemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola Društva.
- ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorila Uprava.

### Odgovornosti revizora za reviziju godišnjih financijskih izvještaja - nastavak

- zaključujemo o primjerenosti korištene računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja koju koristi Uprava i, temeljeno na pribavljenim revizijskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnost Društva da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtijeva da skrenemo pozornost u našem izvještaju neovisnog revizora na povezane objave u godišnjim financijskim izvještajima ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modificiramo naše mišljenje. Naši zaključci se temelje na revizijskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg izvještaja neovisnog revizora. Međutim, budući događaji ili uvjeti mogu uzrokovati da Društvo prekine s vremenski neograničenim poslovanjem.
- ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj godišnjih financijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li godišnji financijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Mi komuniciramo s onima koji su zaduženi za upravljanje u vezi s, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama koji su otkriveni tijekom naše revizije.

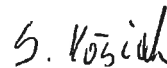
Ovlašteni revizor:  
Danijela Špoljarić, dipl. inf.



Varaždin, 10. ožujka 2026. godine

**REVIDICON** d.o.o.  
ZA REVIZIJU  
Varaždin, Ulica Ankice Opolski 2

Direktor:  
Sabina Koščak, dipl. oec.  
ovlašteni revizor



REVIDICON d.o.o.  
Ankice Opolski 2  
42000 Varaždin  
Republika Hrvatska

## GODIŠNJI FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI

## RAČUN DOBITI I GUBITKA ZA 2025. GODINU

euro

	Bilješka	2024.	2025.
<b>POSLOVNI PRIHODI</b>		<b>5.383.152,48</b>	<b>4.970.617,70</b>
Prihodi od prodaje		4.137.973,78	4.833.484,38
Ostali poslovni prihodi		1.245.178,70	137.133,32
<b>POSLOVNI RASHODI</b>		<b>(4.373.202,65)</b>	<b>(4.951.706,37)</b>
Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda		11.397,79	(8.576,02)
Materijalni troškovi		(1.335.500,11)	(1.662.404,94)
a) Troškovi sirovina i materijala		(328.302,98)	(428.839,50)
b) Troškovi prodane robe		(527.640,05)	(562.490,64)
c) Ostali vanjski troškovi		(479.557,08)	(671.074,80)
Troškovi osoblja		(1.997.102,62)	(2.293.546,02)
a) Neto plaće i nadnice		(1.250.223,87)	(1.434.738,88)
b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaća		(468.548,24)	(538.642,24)
c) Doprinosi na plaće		(278.330,51)	(320.164,90)
Amortizacija		(203.227,56)	(216.523,28)
Ostali troškovi		(735.321,60)	(758.286,96)
Vrijednosno usklađivanje		(1.790,26)	(1.410,82)
kratkotrajne imovine osim financijske imovine		(1.790,26)	(1.410,82)
Ostali poslovni rashodi		(111.658,29)	(10.958,33)
<b>FINANCIJSKI PRIHODI</b>		<b>29.469,40</b>	<b>47.528,32</b>
Ostali prihodi s osnove kamata		22.095,27	47.528,32
Tečajne razlike i ostali financijski prihodi		7.374,13	-
<b>FINANCIJSKI RASHODI</b>		<b>(23.103,28)</b>	<b>(52.910,40)</b>
Rashodi s osnove kamata i slični rashodi		(23.044,04)	(37.886,92)
Tečajne razlike i drugi rashodi		(59,24)	(15.023,48)
<b>UKUPNI PRIHODI</b>	1.p., 2.1.	<b>5.412.621,88</b>	<b>5.018.146,02</b>
<b>UKUPNI RASHODI</b>	1.r., 2.2.	<b>(4.396.305,93)</b>	<b>(5.004.616,77)</b>
<b>DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA</b>		<b>1.016.315,95</b>	<b>13.529,25</b>
<b>POREZ NA DOBIT</b>	1.s., 2.3.	(183.051,64)	(2.200,94)
<b>DOBIT RAZDOBLJA</b>		<b>833.264,31</b>	<b>11.328,31</b>

Bilješke u nastavku čine sastavni dio ovih financijskih izvještaja

**IZVJEŠTAJ O FINANCIJSKOM POLOŽAJU (BILANCA)  
NA DAN 31. PROSINCA 2025.**

	Bilješka	euro	
		2024.	2025.
<b>AKTIVA</b>			
<b>DUGOTRAJNA IMOVINA</b>		<b>5.047.234,91</b>	<b>5.984.380,36</b>
NEMATERIJALNA IMOVINA	1.d., 3.1.	11.058,97	6.470,47
Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava		11.058,97	6.470,47
MATERIJALNA IMOVINA	1.e., 3.2.	5.036.175,94	5.977.909,89
Zemljište		2.502.701,40	2.502.701,40
Građevinski objekti		446.558,01	1.761.906,65
Postrojenja i oprema		136.944,72	157.183,96
Alati, pogonski inventar i transportna imovina		231.305,19	296.938,42
Predujmovi za materijalnu imovinu		-	2.167,26
Materijalna imovina u pripremi		1.537.142,44	1.099.417,30
Ostala materijalna imovina		1.871,39	1.871,39
Ulaganje u nekretnine	1.f.	179.652,79	155.723,51
<b>KRATKOTRAJNA IMOVINA</b>		<b>3.744.391,06</b>	<b>2.661.303,81</b>
ZALIHE	1.g., 3.3.	215.750,05	159.270,70
Sirovine i materijal		129.673,55	89.767,66
Proizvodnja u tijeku		47.307,52	38.731,50
Trgovačka roba		38.768,98	30.771,54
POTRAŽIVANJA	1.h.	1.027.398,68	1.091.336,25
Potraživanja od kupaca	3.4.	985.184,77	1.047.890,13
Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika		2.078,15	-
Potraživanja od države i drugih institucija	3.5.	38.157,61	32.180,90
Ostala potraživanja	3.6.	1.978,15	11.265,22
KRATKOTRAJNA FINANCIJSKA IMOVINA	1.i.	1.729.560,80	900.828,20
Dani zajmovi, depoziti i slično	3.7.	1.729.560,80	900.828,20
NOVAC U BANC I BLAGAJNI	1.j., 3.8.	771.681,53	509.868,66
<b>PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI</b>	1.k., 3.9.	<b>18.966,86</b>	<b>23.834,11</b>
<b>UKUPNO AKTIVA</b>		<b>8.810.592,83</b>	<b>8.669.518,28</b>
<b>IZVANBILANČNI ZAPISI</b>		<b>3.564,25</b>	<b>3.564,25</b>

**IZVJEŠTAJ O FINANCIJSKOM POLOŽAJU (BILANCA)  
NA DAN 31. PROSINCA 2025.**

- Nastavak -

		euro	
	Bilješka	2024.	2025.
<b>PASIVA</b>			
<b>KAPITAL I REZERVE</b>	1.l., 3.10.	<b>5.581.513,00</b>	<b>5.592.841,31</b>
TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL		787.900,00	787.900,00
KAPITALNE REZERVE		327.673,86	327.673,86
REZERVE IZ DOBITI		54.524,25	54.524,25
Zakonske rezerve		17.629,00	17.629,00
Ostale rezerve		36.895,25	36.895,25
REVALORIZACIJSKE REZERVE		772.023,81	772.023,81
ZADRŽANA DOBIT		2.806.126,77	3.639.391,08
DOBIT POSLOVNE GODINE		833.264,31	11.328,31
<b>DUGOROČNE OBVEZE</b>	1.n.	<b>1.482.485,01</b>	<b>1.355.450,01</b>
Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	3.11.	1.482.485,01	1.355.450,01
<b>KRATKOROČNE OBVEZE</b>	1.n.	<b>1.572.987,28</b>	<b>1.418.155,69</b>
Obveze za zajmove, depozite i slično	3.12.	9.608,66	13.549,96
Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	3.13.	188.934,88	195.868,65
Obveze za predujmove	3.14.	151.631,29	147.469,27
Obveze prema dobavljačima	3.15.	488.284,82	589.153,87
Obveze prema zaposlenicima	3.16.	187.000,66	206.129,46
Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	3.17.	451.448,11	222.772,72
Obveze s osnove udjela u rezultatu	3.18.	1.786,75	1.786,75
Ostale kratkoročne obveze	3.19.	94.292,11	41.425,01
<b>ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA</b>	1.o., 3.20.	<b>173.607,54</b>	<b>303.071,27</b>
<b>UKUPNO PASIVA</b>		<b>8.810.592,83</b>	<b>8.669.518,28</b>
<b>IZVANBILANČNI ZAPISI</b>		<b>3.564,25</b>	<b>3.564,25</b>

Bilješke u nastavku čine sastavni dio ovih financijskih izvještaja

**IZVJEŠTAJ O NOVČANIM TOKOVIMA ZA 2025. GODINU**  
Indirektna metoda

	euro	
	2024.	2025.
<b>NOVČANI TOKOVI OD POSLOVNIH AKTIVNOSTI</b>		
Dobit prije oporezivanja	1.016.315,95	13.529,25
Usklađenja:		
Amortizacija	(915.204,57)	220.021,36
Dobici i gubici od prodaje i vrijednosna usklađenja dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	203.227,56	216.523,28
Prihodi od kamata i dividendi	(1.105.698,77)	(1.884,00)
Rashodi od kamata	(22.095,27)	(47.528,32)
Rezerviranja	23.044,04	37.886,92
Tečajne razlike (nerealizirane)	(6.367,24)	0,00
	(7.314,89)	15.023,48
<b>Povećanje ili smanjenje novčanih tokova prije promjena u radnom kapitalu</b>	<b>101.111,38</b>	<b>233.550,61</b>
Promjene u radnom kapitalu:		
Povećanje ili smanjenje kratkoročnih obveza	889.352,81	266.309,20
Povećanje ili smanjenje kratkotrajnih potraživanja	503.143,00	(165.706,66)
Povećanje ili smanjenje zaliha	(94.308,00)	(63.937,57)
Ostala povećanja ili smanjenja radnog kapitala	(55.897,00)	56.479,35
	536.414,81	439.474,08
<b>Novac iz poslovanja</b>	<b>990.464,19</b>	<b>499.859,81</b>
Novčani izdaci za kamate	<b>(23.044,04)</b>	<b>(37.886,92)</b>
Plaćeni porez na dobit	<b>(1.231,88)</b>	<b>(286.484,91)</b>
<b>NETO NOVČANI TOKOVI OD POSLOVNIH AKTIVNOSTI</b>	<b>966.188,27</b>	<b>175.487,98</b>
<b>NOVČANI TOKOVI OD INVESTICIJSKIH AKTIVNOSTI</b>		
Novčani primici od prodaje dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	1.105.698,77	1.884,00
Novčani primici s osnove povrata danih zajmova i štednih uloga	700.000,00	4.721.300,00
<b>Ukupno novčani primici od investicijskih aktivnosti</b>	<b>1.805.698,77</b>	<b>4.723.184,00</b>
Novčani izdaci za kupnju dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	(1.403.062,78)	(1.153.668,73)
Novčani izdaci s osnove danih zajmova i štednih uloga za razdoblje	(2.421.300,00)	(3.900.000,00)
<b>Ukupno novčani izdaci od investicijskih aktivnosti</b>	<b>(3.824.362,78)</b>	<b>(5.053.668,73)</b>
<b>NETO NOVČANI TOKOVI OD INVESTICIJSKIH AKTIVNOSTI</b>	<b>(2.018.664,01)</b>	<b>(330.484,73)</b>

## IZVJEŠTAJ O NOVČANIM TOKOVIMA ZA 2025. GODINU

Indirektna metoda

- Nastavak -

	euro	
	2024.	2025.
<b>NOVČANI TOKOVI OD FINACIJSKIH AKTIVNOSTI</b>		
Novčani primici od glavnice kredita, pozajmica i drugih posudbi	1.398.103,70	62.694,10
Ostali novčani primici od financijskih aktivnosti	104.935,54	10.875,07
<b>Ukupno novčani primici od financijskih aktivnosti</b>	<b>1.503.039,24</b>	<b>73.569,17</b>
Novčani izdaci za otplatu glavnice kredita, pozajmica i drugih posudbi i dužničkih financijskih instrumenata	(5.680,13)	(93.206,88)
Novčani izdaci za financijski najam	(91.403,84)	(87.178,41)
<b>Ukupno novčani izdaci od financijskih aktivnosti</b>	<b>(97.083,97)</b>	<b>(180.385,29)</b>
<b>NETO NOVČANI TOKOVI OD FINACIJSKIH AKTIVNOSTI</b>	<b>1.405.955,27</b>	<b>(106.816,12)</b>
<b>NETO POVEĆANJE ILI SMANJENJE NOVČANIH TOKOVA</b>	<b>353.479,53</b>	<b>(261.812,87)</b>
<b>NOVAC I NOVČANI EKVIVALENTI NA POČETKU RAZDOBLJA</b>	<b>418.202,00</b>	<b>771.681,53</b>
<b>NOVAC I NOVČANI EKVIVALENTI NA KRAJU RAZDOBLJA</b>	<b>771.681,53</b>	<b>509.868,66</b>

Bilješke u nastavku čine sastavni dio ovih financijskih izvještaja

**IZVJEŠTAJ O PROMIJENAMA KAPITALA**  
od 01.01. do 31.12.2025. GODINE

	Temeljni (upisani) kapital	Kapitalne rezerve	Zakonske rezerve	Ostale rezerve	Revalorizacijske rezerve	Zadržana dobit	Dobit poslovne godine	Ukupno kapital i rezerve
<b>Prethodno razdoblje (2024.)</b>	<b>787.900,00</b>	<b>327.673,86</b>	<b>17.629,00</b>	<b>36.895,25</b>	<b>1.349.301,14</b>	<b>2.326.216,48</b>	<b>6.542,88</b>	<b>4.852.158,61</b>
<b>Stanje na prvi dan prethodnog razdoblja</b>	<b>787.900,00</b>	<b>327.673,86</b>	<b>17.629,00</b>	<b>36.895,25</b>	<b>1.349.301,14</b>	<b>2.326.216,48</b>	<b>6.542,88</b>	<b>4.852.158,61</b>
Dobit razdoblja	-	-	-	-	-	-	833.264,31	833.264,31
Promjene revalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne imovine	-	-	-	-	(577.277,33)	577.277,33	-	-
Porez na transakcije priznate direktno u kapitalu	-	-	-	-	-	(103.909,92)	-	(103.909,92)
Prijenos po godišnjem rasporedu	-	-	-	-	-	6.542,88	(6.542,88)	-
<b>Stanje na zadnji dan prethodnog razdoblja</b>	<b>787.900,00</b>	<b>327.673,86</b>	<b>17.629,00</b>	<b>36.895,25</b>	<b>772.023,81</b>	<b>2.806.126,77</b>	<b>833.264,31</b>	<b>5.581.513,00</b>

**IZVJEŠTAJ O PROMIJENAMA KAPITALA**  
od 01.01. do 31.12.2025. GODINE  
- Nastavak -

euro

	Temeljni (upisani) kapital	Kapitalne rezerve	Zakonske rezerve	Ostale rezerve	Revalorizacijske rezerve	Zadržana dobit	Dobit poslovne godine	Ukupno kapital i rezerve
<b>Tekuće razdoblje (2025.)</b>								
<b>Stanje na prvi dan tekućeg razdoblja</b>	<b>787.900,00</b>	<b>327.673,86</b>	<b>17.629,00</b>	<b>36.895,25</b>	<b>772.023,81</b>	<b>2.806.126,77</b>	<b>833.264,31</b>	<b>5.581.513,00</b>
Dobit razdoblja	-	-	-	-	-	-	11.328,31	11.328,31
Prijenos po godišnjem rasporedu	-	-	-	-	-	833.264,31	(833.264,31)	-
<b>Stanje na zadnji dan tekućeg razdoblja</b>	<b>787.900,00</b>	<b>327.673,86</b>	<b>17.629,00</b>	<b>36.895,25</b>	<b>772.023,81</b>	<b>3.639.391,08</b>	<b>11.328,31</b>	<b>5.592.841,31</b>

Bilješke u nastavku čine sastavni dio ovih financijskih izvještaja

**BILJEŠKE UZ GODIŠNJE FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE NA DAN 31.12.2025. GODINE****Opći podaci o Društvu**

Parkovi društvo s ograničenom odgovornošću za komunalne i hortikulture djelatnosti (dalje: Društvo) upisano je u sudski registar Trgovačkog suda u Varaždinu pod matičnim brojem subjekta (MBS) 070005121, OIB: 72672225843. Sjedište Društva nalazi se u Varaždinu, Hallerova aleja 8.

Pretežite djelatnosti Društva, temeljem upisa u Trgovačkom sudu jesu:

- Uzgoj povrća, cvijeća, vrtnog i ukrasnog bilja i rasada
- Uslužne djelatnosti u biljnoj proizvodnji
- Iznajmljivanje građevinskih strojeva i opreme s rukovateljem
- Upravljanje grobljem
- Uređenje i održavanje groblja i javnih površina, obavljanje pogrebnih poslova
- Izgradnja grobnica i nadgrobnih spomenika
- Izrada projektne dokumentacije za oblikovanje parkova, zelenih površina i groblja
- Šumarstvo, sjeća drva i usluge povezane s njima
- Uklanjanje otpadnih voda, odvoz smeća, odlaganje komunalnog otpada
- Održavanje i izgradnja javnih površina, krajobrazno projektiranje
- Hortikulture radovi
- Proizvodnja komposta i plodnih supstrata
- Projektiranje, gradnja i stručni nadzor, građevinski radovi
- Pripremanje i usluživanje pića
- Iznajmljivanje i davanje u zakup vlastitih nekretnina
- Kupnja i prodaja robe
- Upravljanje zračnom lukom
- Zemaljske usluge u zračnim lukama
- Komercijalni i linijski zračni prijevoz
- Operativne i savjetodavne usluge u zračnom prometu
- Projektiranje, proizvodnja, popravak i preinake zrakoplova i zrakoplovne komponente
- Stručno osposobljavanje zrakoplovnog osoblja

Tijekom 2025. godine Društvo je prosječno zapošljavalo 98 djelatnika (94 djelatnika u 2024. godini.) Prosječan broj zaposlenih u 2025. godini raščlanjen po kategorijama:

MR	VSS	VŠS	SSS	KV	NKV	VKV	PKV	Ukupno
1	8	3	41	9	32	0	4	98

Organi društva Parkovi d.o.o. Varaždin

Društvo pojedinačno i samostalno zastupa direktorica gđa Jelena Sekelj, imenovana 1.12.2021. godine na mandat od pet godina.

Nadzorni odbor Društva:

Predsjednik	- g. Dražen Jagić
Zamjenik predsjednika	- g. Sven Pirker
Članovi	- g. Mario Sinčić gđa Biserka Sokol gđa Nada Štimac

## 1. ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE

### 1.a. Izjava o usklađenosti

Godišnji financijski izvještaji sastavljeni su i prezentirani sukladno odredbama Hrvatskih standarda financijskog izvještavanja koje je donio i objavio hrvatski Odbor za standarde financijskog izvještavanja (Narodne novine br. 86/15, 105/20, 9/21, 150/22 i 84/24) i sukladno Pravilniku o strukturi i sadržaju godišnjih financijskih izvještaja (Narodne novine br. 107/25), propisanim kao okvirom financijskog izvještavanja temeljem odredbi Zakona o računovodstvu (Narodne novine br. 85/24, 145/24 i 151/25). Prema odredbama spomenutog Zakona, Društvo je svrstano u srednje poduzetnike čije godišnje financijske izvještaje čine: bilanca, račun dobiti i gubitka, izvještaj o novčanom tijeku, izvještaj o promjenama kapitala te bilješke uz financijske izvještaje.

Pokazatelji na temelju kojih se poduzetnik razvrstava:

	2024.	2025.
Iznos ukupne aktive	8.810.592,83	8.669.518,28
Iznos netoprihoda	4.137.973,78	4.833.484,38
Prosječan broj radnika tijekom poslovne godine	94	98

### 1.b. Osnove za pripremu godišnjih financijskih izvještaja

Godišnji financijski izvještaji pripremljeni su primjenom načela povijesnog troška, izuzev određenih stavki dugotrajne materijalne imovine koje su iskazane u revaloriziranom iznosu po fer vrijednosti u skladu s Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja. Detaljna objašnjenja priznavanja pojedinačnih pozicija dana su u sklopu svake pojedinačne pozicije.

Ovi godišnji financijski izvještaji sastavljeni su na temeljnoj računovodstvenoj pretpostavci neograničenosti vremena poslovanja.

Sastavljanje godišnjih financijskih izvještaja u skladu s Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja zahtijeva od Uprave da daje procjene i izvodi pretpostavke koje utječu na iskazane iznose imovine i obveza, te objavu nepredviđene imovine i nepredviđenih obveza na datum financijskih izvještaja, kao i na iskazane prihode i rashode tijekom izvještajnog razdoblja.

Procjene se temelje na informacijama koje su bile dostupne na datum sastavljanja financijskih izvještaja, te se stvarni iznosi mogu razlikovati od procijenjenih.

### 1.c. Izvještajna valuta

Financijski izvještaji za 2025. godinu prezentirani su u EUR-ima koje je ujedno i funkcionalna valuta Društva.

#### 1.d. Dugotrajna nematerijalna imovina

Dugotrajna nematerijalna imovina iskazuje se u skladu s odredbama Hrvatskog standarda financijskog izvještavanja 5 – Dugotrajna nematerijalna imovina. To je nemonetarna imovina bez fizičkih obilježja koja se može identificirati a obuhvaća slijedeće vrste imovine: izdaci za razvoj, patenti, licencije, koncesije, zaštitni znaci, software, franšize i ostala prava, goodwill, predujmovi za nematerijalnu imovinu i ostala nematerijalna imovina.

Dugotrajna nematerijalna imovina priznaje se ukoliko su zadovoljeni slijedeći uvjeti:

- a) vjerojatno je da će buduće ekonomske koristi koje se mogu pripisati imovini priteceti poduzetniku,
- b) trošak nabave te imovine može se pouzdano izmjeriti.

Nematerijalna imovina se početno mjeri po trošku nabave. Trošak nabave prilikom kupnje obuhvaća: nabavnu vrijednost nakon odbitka trgovačkih popusta i rabata, uvozne carine, nepovratne poreze na nabavu, te troškove koji se izravno mogu pripisati pripremi ove imovine za predviđenu upotrebu.

Naknadni izdaci vezani uz dugotrajnu nematerijalnu imovinu uvećavaju njenu nabavnu vrijednost isključivo ukoliko se takav izdatak može pouzdano utvrditi i pripisati toj imovini. U suprotnom, ovi se izdaci priznaju kao rashodi razdoblja u kojem su nastali.

Nematerijalna imovina se nakon početnog priznavanja mjeri po njezinom trošku nabave umanjenom za akumuliranu amortizaciju i akumulirane gubitke od umanjenja vrijednosti.

Nematerijalna imovina s ograničenim vijekom upotrebe se amortizira u korisnom vijeku upotrebe primjenom proporcionalne (linearne) metode. Amortizacijsko razdoblje dugotrajne nematerijalne imovine provjerava se na kraju svakog izvještajnog razdoblja. Ako se očekivani vijek uporabe imovine razlikuje od prijašnjih procjena, razdoblje amortizacije se mijenja.

Primijenjena godišnja amortizacijska stopa je 20,00% (isto i prethodne godine).

Na svaki datum izvještavanja provodi se ocjena da li postoje pokazatelji da vrijednost neke dugotrajne nematerijalne imovine može biti umanjena. Ukoliko takvi pokazatelji postoje, procjenjuje se nadoknadivi iznos imovine – viši iznos usporedbom fer neto prodajne vrijednosti i vrijednosti u upotrebi. Ako bilo koji od ovih iznosa premašuje knjigovodstvenu vrijednost imovine, imovina se ne umanjuje.

Dugotrajna nematerijalna imovina prestaje se priznavati prilikom otuđenja ili kada se ne očekuju buduće ekonomske koristi od njene upotrebe. Dobici ili gubici koji proizlaze iz prestanka priznavanja nematerijalne imovine utvrđuju se na neto osnovi i priznaju se u računu dobiti i gubitka kao ostali poslovni prihodi ili ostali poslovni rashodi.

### 1.e. Dugotrajna materijalna imovina

Dugotrajna materijalna imovina iskazuje se u skladu s odredbama Hrvatskog standarda financijskog izvještavanja 6 – Dugotrajna materijalna imovina, a obuhvaća slijedeće vrste imovine: zemljište, građevinske objekte, postrojenja i opremu, alate, pogonski inventar, namještaj i transportna sredstva, dugotrajnu biološku imovinu, predujmove za dugotrajnu materijalnu imovinu i ostalu dugotrajnu materijalnu imovinu.

Dugotrajna materijalna imovina je imovina:

- a) namijenjena za korištenje u proizvodnji proizvoda ili isporuci roba ili usluga, za iznajmljivanje drugima ili u administrativne svrhe,
- b) koja se očekuje koristiti duže od jednog razdoblja, i
- c) onu imovina koja je namijenjena za korištenje na neprekidnoj osnovi u svrhu aktivnosti poduzetnika.

Trošak nabave nekog predmeta dugotrajne materijalne imovine priznaje se kao imovina ako:

- a) je vjerojatno je da će buduće ekonomske koristi povezane s imovinom pritijecati poduzetniku i
- b) trošak imovine može se pouzdano izmjeriti.

Dugotrajna materijalna imovina početno se mjeri po trošku nabave koji uključuje:

- a) nabavnu cijenu, uključujući uvozna davanja i nepovratne poreze nakon odbitka trgovačkih popusta i rabata,
- b) sve troškove koji se izravno mogu pripisati dovođenju imovine na mjesto i u radno stanje za namjeravanu upotrebu,
- c) početno procijenjene troškove demontaže, uklanjanja imovine i obnavljanja mjesta na kojem je imovina smještena, za koje obveza za poduzetnika nastaje kada je imovina nabavljena ili kao posljedica korištenja imovine tijekom razdoblja za namjene različite od proizvodnje zaliha tijekom razdoblja.

Trošak dugotrajne materijalne imovine izgrađene u vlastitoj izvedbi utvrđuje se koristeći se istim načelima kao kod kupljene imovine. Trošak imovine uobičajeno je jednak trošku proizvodnje ove imovine pri čemu se isključuju interni dobiti, a neuobičajeni iznosi otpadnog materijala, rada ili drugih resursa, nastali u proizvodnji imovine u vlastitoj izvedbi, ne uključuju se u trošak imovine. Cijena proizvodnje utvrđuje se sukladno odrednicama Hrvatskog standarda financijskog izvještavanja 10 – Zalihe.

Troškovi posudbe povezani s nabavom predmeta dugotrajne materijalne imovine priznaju se kao rashodi razdoblja u kojem su nastali.

Nakon početnog priznavanja pojedina dugotrajna materijalna imovina iskazuju se po trošku nabave umanjenom za ispravak vrijednosti i akumulirane gubitke od umanjenja.

Dugotrajna materijalna imovina s ograničenim korisnim vijekom trajanja amortizira se primjenom proporcionalne (linearne) metode. Amortizacijsko razdoblje dugotrajne materijalne imovine provjerava se na kraju svakog izvještajnog razdoblja. Ako se očekivani vijek uporabe imovine razlikuje od prijašnjih procjena, razdoblje amortizacije se mijenja.

**1.e. Dugotrajna materijalna imovina - nastavak**

Primijenjene godišnje amortizacijske stope:

	2024.	2025.
Građevinski objekti	5,00-10,00%	3,00-10,00%
Nadstrešnice, barake, šupe	10,00%	10,00%
Oprema za trgovinu i ugostiteljstvo	20,00%	20,00%
Oprema za proizvodnju i usluge	20,00%	20,00%
Oprema za toplinsku energiju	10,00%	10,00%
Slabija mehanizacija	40,00%	40,00%
Transportna sredstva	14,30%	14,30%
Uredski namještaj	20,00%	20,00%
Računalna i uredska oprema	20-40%	20-40%
Ostala oprema	10,00%	10,00%

Dugotrajna se materijalna imovina, i nakon što je u cijelosti otpisana, zadržava u evidenciji i iskazuje u bilanci do trenutka prodaje, darovanja, drugog načina otuđenja ili uništenja.

Na svaki datum izvještavanja provodi se ocjena da li postoje pokazatelji da vrijednost neke dugotrajne materijalne imovine može biti umanjena. Ukoliko takvi pokazatelji postoje, procjenjuje se nadoknadivi iznos imovine – viši iznos usporedbom fer neto prodajne vrijednosti i vrijednosti u upotrebi. Ako bilo koji od ovih iznosa premašuje knjigovodstvenu vrijednost imovine, imovina se ne umanjuje.

Knjigovodstveni iznos pojedine dugotrajne materijalne imovine prestaje se priznavati u trenutku otuđivanja ili kada se buduće ekonomske koristi ne očekuju od njegove upotrebe ili otuđenja. Prihod ili rashod od otuđenja ili povlačenja pojedine dugotrajne materijalne imovine utvrđuje se kao razlika između neto zaračunatog iznosa (ili fer vrijednosti u slučaju zamjene) i knjigovodstvene vrijednosti i priznaje se u račun dobiti i gubitka na neto osnovi kao ostali prihodi ili rashodi.

**1.f. Ulaganja u nekretnine**

Ulaganja u nekretnine iskazuju se u skladu s odredbama HSFI 7 – Ulaganja u nekretnine. Ulaganje u nekretnine je nekretnina (zemljište ili zgrada, ili dio zgrade ili oboje) koju vlasnik ili najmoprimatelj u financijskom najmu drži kako bi ostvario prihode od najma ili radi porasta tržišne vrijednosti imovine ili oboje, a ne radi:

- a) korištenja u proizvodnji roba i usluga ili u administrativne svrhe ili
- b) prodaje u sklopu redovnog poslovanja.

Ulaganje u nekretnine se priznaje kao imovina u slučaju:

- a) kada je vjerojatno da će buduća ekonomska korist povezana s ulaganjem u nekretnine pripadati poduzetniku
- b) kada je cijenu ulaganja u nekretnine moguće pouzdano izmjeriti.

### 1.f. Ulaganja u nekretnine - nastavak

Svi troškovi ulaganja u nekretnine vrednuju se u vrijeme kada su nastali a uključuju početne troškove nastale prilikom stjecanja ulaganja u nekretnine, naknadno nastale troškove nadogradnje, zamjene dijela nekretnine ili popravka.

Ulaganje u nekretnine početno se mjeri po trošku nabave. Transakcijski troškovi uključuju se u početno mjerenje. Trošak nabave obuhvaća kupovnu cijenu i sve povezane direktne troškove.

Nakon početnog priznavanja, sukladno modelu troška nabave, ulaganja u nekretnine mjere se u skladu sa zahtjevima HSFI 6 – Dugotrajna materijalna imovina.

Ulaganja u nekretnine se prestaju priznavati prilikom otuđenja ili kod konačnog povlačenja iz upotrebe. Otuđenje se može postići prodajom ili ulaskom u financijski najam. Rashodi ili prihodi koji proizlaze iz povlačenja ili otuđenja ulaganja u nekretninu, priznaju se, na neto osnovi, kao ostali prihodi ili rashodi.

### 1.g. Zalihe

Zalihe se iskazuju temeljem HSFI 10 – Zalihe. Zalihe su kratkotrajna materijalna imovina:

- koja se drži zbog prodaje u redovnom toku poslovanja,
- koja se drži u procesu proizvodnje za navedenu prodaju ili
- u obliku materijala ili dijelova koji će biti utrošeni u procesu proizvodnje ili u postupku pružanja usluga.

Zalihe slijedom reprodukcijskog ciklusa obuhvaćaju slijedeće oblike:

- zalihe sirovina i materijala
- zalihe rezervnih dijelova
- zalihe nedovršene proizvodnje i poluproizvoda
- zalihe gotovih proizvoda
- zalihe trgovačke robe
- kratkotrajnu biološku imovinu

Zalihe se priznaju u bilanci kada je vjerojatno da će buduće ekonomske koristi priteći poduzetniku i kada zalihe imaju troškove ili vrijednosti koja se pouzdano mogu izmjeriti.

Prodaja zaliha priznaje se u prihode u računu dobiti i gubitka jer se očekuje povećanje budućih ekonomskih koristi. Kad su zalihe prodane, knjigovodstvena vrijednost tih zaliha priznaje se u rashod razdoblja u kojem su priznati odnosni prihodi.

Mjerenje zaliha obavlja se po troškovima nabave ili po neto utrživoj vrijednosti, ovisno o tome što je niže.

U trošak zaliha uključuju se svi troškovi nabave, konverzije i ostali troškovi nastali dovođenjem zaliha na sadašnju lokaciju i sadašnje stanje.

U troškove nabave zaliha uključuju se kupovna cijena, uvozne carine, nepovratni porezi, troškovi prijevoza, rukovanja zalihama te ostali troškovi koji se mogu izravno pripisati stjecanju zaliha. Trgovački i količinski popusti, te druge slične stavke oduzimaju se kod određivanja troškova nabave.

### 1.g. Zalihe - nastavak

Troškovi koji se ne priznaju u troškove zaliha već se priznaju u rashod razdoblja u kojem su nastali su:

- neuobičajeni troškovi otpadnog materijala, rada ili drugih proizvodnih troškova
- troškovi skladištenja, osim ako nisu nužno sastavni dio proizvodnog procesa
- administrativni opći troškovi
- troškovi prodaje.

Sitni inventar i auto gume u potpunosti se otpisuje prilikom stavljanja u upotrebu.

Zalihe trgovačke robe iskazuju se po troškovima nabave.

Troškovi posudbe (kamate i drugi troškovi u svezi s posudbom izvora financiranja zaliha) terete rashode razdoblja u kojem su nastali.

Nabava zaliha evidentira se po stvarnim troškovima nabave, a utrošak po FIFO metodi.

Ukoliko se troškovi zaliha ne mogu nadoknaditi u cijelosti jer su zalihe oštećene ili zastarjele ili je smanjena njihova prodajna cijena, otpisuje se vrijednost zaliha na teret rashoda tekućeg razdoblja. i to na osnovi procjene o oštećenosti, dotrajalosti zaliha, te u slučajevima kada je nadoknativa vrijednost (vrijednost koja se može realizirati prodajom ili uporabom tih zaliha) manja od nabavne vrijednosti.

U slučaju usporenog koeficijenta obrtaja, provodi se također smanjenje vrijednosti zaliha sukladno procjeni Uprave.

Kada prestanu okolnosti koje su djelovale na smanjenje vrijednosti zaliha, vrijednost zaliha se treba povećati najviše do troška nabave, odnosno do vrijednosti koja se može realizirati.

Vrednovanje proizvodnje u tijeku kao i gotovih proizvoda uključuje troškove kupnje i troškove konverzije te druge troškove nastale dovođenjem zaliha na sadašnju lokaciju i sadašnje stanje.

Zalihe trgovačke robe u prodavaonicama iskazuju se po prodajnim cijenama s uključenom razlikom u cijeni i porezom na dodanu vrijednost (tzv. metoda trgovine na malo).

Prilikom prodaje ovih zaliha, njihova knjigovodstvena vrijednost se priznaje u rashod u razdoblju u kojem se priznaje i prihod od prodaje.

Roba koja se pri manipulaciji i skladištenju ošteti, kao i roba koja izgubi uporabnu vrijednost utvrđuje se putem inventurnih postupaka ili posebnih povjerenstava te uz odobrenje odgovorne osobe, a u visini dopuštenih otpisa propisanih od Hrvatske gospodarske komore.

Prodajna cijena trgovačke robe utvrđuje se temeljem prodajnih kalkulacija i cjenika koji su u skladu s komercijalnom politikom Društva.

### 1.h. Potraživanja

Potraživanja se iskazuju temeljem HSFI 11 – Potraživanja. Potraživanja se priznaju kao imovina kad ona udovoljavaju definiciji imovine. Imovina je resurs koji kontrolira poduzetnik kao rezultat prošlih događaja i od koje se očekuje priljev budućih ekonomskih koristi kod poduzetnika.

## 1.h. Potraživanja - nastavak

Potraživanja se priznaju u bilanci samo i isključivo kada poduzetnik postaje jedna od ugovornih strana na koju se primjenjuju ugovorni uvjeti.

Potraživanja se početno mjere po fer vrijednosti. Ako se naplata potraživanja odgađa za razdoblje dulje od jedne godine, a nisu ugovorene kamate, ili su ugovorene po stopi koja je niža od tržišne, potraživanje se priznaje u iznosu koji predstavlja sadašnju vrijednost budućih novčanih tokova diskontiranih primjenom tržišne kamatne stope.

Na svaki slijedeći datum bilance, potraživanja čija se naplata očekuje u razdoblju duljem od godine dana mjere se po amortiziranom trošku primjenom metode efektivne kamatne stope umanjeno za gubitak od umanjenja vrijednosti. Sva ostala potraživanja mjere se po početno priznatom iznosu umanjeno za naplaćene iznose i umanjenja vrijednosti.

Na svaki datum bilance procjenjuje se postoji li objektivan dokaz o umanjenju vrijednosti pojedinog potraživanja. Objektivan dokaz da je vrijednost potraživanja umanjena uključuje:

- a) značajne financijske teškoće dužnika
- b) nepoštivanje ugovora, poput nepodmirenja obveza ili zakašnjenja plaćanja
- c) zbog nastanka mogućnosti da će dužnik pokrenuti stečajni postupak ili postupak druge financijske reorganizacije.

Ako isti postoji, iznos gubitka mjeri se kao razlika između knjigovodstvene vrijednosti i procijenjenih budućih novčanih tokova. Knjigovodstvena vrijednost potraživanja umanjuje se direktno ili upotrebom odvojenog konta ispravka vrijednosti, a iznos gubitka priznaje se u računu dobiti i gubitka.

Ako se u slijedećem razdoblju, iznos gubitka od umanjenja vrijednosti smanji, prethodno priznat gubitak od umanjenja vrijednosti ispravlja se direktno ili upotrebom konta ispravka vrijednosti. Ukidanje ispravka vrijednosti potraživanja ne može biti veće od prethodno priznatog rashoda. Iznos koji je ispravljen priznaje se u računu dobiti i gubitka.

Potraživanja u stranoj valuti evidentiraju se u funkcionalnoj valuti (euro) primjenjujući na iznos u stranoj valuti srednji tečaj Hrvatske narodne banke na datum transakcije. Na svaki slijedeći datum bilance, potraživanja u stranoj valuti iskazuju se primjenom tečaja na datum bilance. Tečajne razlike proizašle iz namire potraživanja ili izvještavanja o monetarnim stavkama po tečajevima različitim od onih po kojima su bile početno evidentirane tijekom razdoblja, priznaju se u račun dobiti i gubitka u razdoblju u kojem nastaju. U slučaju potraživanja s valutnom klauzulom, primjenjuje se ugovoreni tečaj.

Potraživanja se prestaju priznavati u bilanci kad su naplaćena, prodana, otpisana, kad je nastupila zastara ili su potraživanja na drugi način otuđena.

## 1.i. Financijska imovina

Financijska imovina se iskazuje u skladu s odredbama HSFI 9 – Financijska imovina. Financijski instrument je svaki ugovor temeljem kojeg nastaje financijska imovina jednog poduzetnika i financijska obveza ili vlasnički instrument drugog poduzetnika.

Financijska imovina priznaje se u bilanci poduzetnika u trenutku kada postane jedna od ugovornih strana na koju se primjenjuju ugovorni uvjeti instrumenta.

### 1.1. Financijska imovina - nastavak

Financijska imovina obuhvaća slijedeće vrste imovine:

- a) udjeli i dionice kod povezanih poduzetnika
- b) zajmovi povezanim poduzetnicima
- c) sudjelujući interesi osim kod povezanih poduzetnika
- d) ulaganja u vrijednosne papire
- e) dani zajmovi i depoziti
- f) ostala financijska imovina
- g) novac.

Financijska imovina navedena pod b), d), e) i f) klasificira se zbog potrebe mjerenja u skupine:

1. financijska imovina čija se promjena fer vrijednosti priznaje u računu dobiti i gubitka,
2. ulaganja koja se drže do dospjeća,
3. zajmovi i potraživanja
4. financijska imovina raspoloživa za prodaju.

Financijska imovina se početno mjeri po fer vrijednosti (trošku stjecanja) uvećano za transakcijske troškove, osim imovine čija se promjena fer vrijednosti priznaje u računu dobiti ili gubitka. Pri početnom mjerenju ove imovine ne uključuju se transakcijski troškovi, već oni terete rashode razdoblja.

Na svaki slijedeći datum bilance, ulaganja u vlasničke instrumente čija cijena ne kotira na aktivnom tržištu i čija se fer vrijednost ne može pouzdano utvrditi, mjere se po trošku stjecanja.

Financijska imovina čija se promjena fer vrijednosti priznaje u računu dobiti i gubitka, je ona koja udovoljava jednom od sljedećih uvjeta:

- klasificirana je kao imovina namijenjena trgovanju,
- prilikom početnog priznavanja svrstana je u ovu skupinu.

Ova se financijska imovina na datum bilance mjeri po fer vrijednosti bez umanjenja za iznos transakcijskih troškova. Promjena fer vrijednosti priznaje se kao financijski prihod ili rashod u računu dobiti i gubitka.

Ulaganja koja se drže do dospjeća su nederivativna financijska imovina s fiksnim ili utvrdivim iznosom plaćanja i fiksnim dospjećem za koju Društvo ima namjeru i mogućnost držati je do dospjeća, te se na svaki slijedeći datum bilance mjeri po amortizacijskom trošku primjenom metode efektivne kamatne stope. Efekti nastali naknadnim mjerenjem ove imovine priznaju se u računu dobiti i gubitka.

Zajmovi i potraživanja su nederivativna financijska imovina s fiksnim ili utvrdivim plaćanjima koja ne kotira na aktivnom tržištu. Na datum bilance, mjere se po amortizacijskom trošku primjenom metode efektivne kamatne stope. Efekti nastali naknadnim mjerenjem ove imovine priznaju se u računu dobiti i gubitka.

Financijska imovina raspoloživa za prodaju predstavlja financijska ulaganja koja nisu obuhvaćena nekom od prethodno navedenih kategorija. Ova se financijska imovina na datum bilance mjeri po fer vrijednosti bez umanjenja za iznos transakcijskih troškova. Promjena fer vrijednosti priznaje se izravno u kapital kao rezerve fer vrijednosti.

### 1.i. Financijska imovina - nastavak

Ulaganja u ovisne poduzetnike evidentiraju primjenom metode troška ulaganja. Ulaganja u ovisna (povezana) društva i društva povezana sudjelujućim interesom mjere se u skladu s HSFI 2 – Konsolidirani financijski izvještaji.

Za svu financijsku imovinu mjerenu po trošku stjecanja ili amortiziranom trošku na svaki datum bilance procjenjuje se umanjenje vrijednosti. Ako postoji objektivni dokaz o umanjenju vrijednosti, gubitak od umanjenja priznaje se kao financijski rashod u računu dobiti i gubitka.

### 1.j. Novac u banci i blagajni

Novac se iskazuje u okviru financijske imovine temeljem HSFI 9 – Financijska imovina. Imovina u obliku novca iskazuje se u nominalnoj vrijednosti izraženoj u funkcionalnoj valuti (euro).

Devizna sredstva na računima i u blagajni iskazuju se u funkcionalnoj valuti (euro) primjenom srednjeg tečaja Hrvatske narodne banke na datum bilance.

Tečajne razlike proizašle s naslova uskladbe deviznih sredstava sa srednjim tečajem Hrvatske narodne banke priznaju se u računu dobiti i gubitka kao prihod odnosno rashod u razdoblju u kojem nastaju.

### 1.k. Plaćeni troškovi budućeg razdoblja i obračunati prihodi

Stavke vremenskih razgraničenja priznaju se temeljem odredbi Hrvatskog standarda financijskog izvještavanja 14 – Vremenska razgraničenja.

Unaprijed plaćeni troškovi priznaju se kao imovina kada se odnosi na iznose plaćene u tekućem razdoblju, a koji se odnose na buduća razdoblja.

Nedospjela naplata prihoda priznaje se kao imovina kada se odnosi na prihode koji se odnose na tekuće razdoblje, a još nisu zadovoljeni kriteriji priznavanja kao potraživanja.

Stavke koje se odnose na unaprijed plaćene troškove početno se mjere u visini plaćenog iznosa. Stavke koje se odnose na nedospjelu naplatu prihoda početno se mjere po fer vrijednosti naknade koja se očekuje primiti ili potraživanja koje se očekuje priznati.

U slučaju kada su za dio unaprijed plaćenih troškova ispunjeni uvjeti priznavanja u računu dobiti i gubitka, za taj se dio smanjuje vrijednost plaćenih troškova priznatih u bilanci i povećava iznos rashoda u računu dobiti i gubitka.

U slučaju kada su za dio nedospjele naplate prihoda ispunjeni uvjeti za priznavanje u okviru potraživanja, za taj dio se smanjuje vrijednost nedospjele naplate prihoda i povećava iznos potraživanja.

### 1.l. Kapital

Kapital je vlastiti izvor financiranja imovine, i izračunava se temeljem odredbi Hrvatskog standarda financijskog izvještavanja 12 – Kapital kao ostatak imovine nakon odbitka svih obveza.

### 1.l. Kapital - nastavak

Kapital se sastoji od: temeljnog (upisanog) kapitala, kapitalnih rezervi, revalorizacijskih rezervi, rezervi fer vrijednosti, rezervi iz dobiti, zadržane dobiti ili prenesenog gubitka te dobiti ili gubitka tekuće godine.

Temeljni kapital je novčano izražena vrijednost onoga što je ulagatelj unio u trgovačko društvo i registrirano je na sudu.

Kapitalne rezerve su dio kapitala koji se ostvaruje: realizacijom dionica odnosno udjela iznad nominalne vrijednosti upisanog kapitala odnosno iznad troška stjecanja trezorskih dionica (udjela), kao dodatno uplaćen kapital i ostalo prema odredbama ZTD-a.

Revalorizacijske rezerve nastaju ponovnom procjenom dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine iznad troška nabave.

Rezerve fer vrijednosti su dio promjene fer vrijednosti financijske imovine raspoložive za prodaju, učinkoviti dio zaštite novčanog toka i zaštita s osnove ulaganja u inozemno poslovanje.

Rezerve iz dobiti se sastoje od: zakonskih rezervi, statutarne rezervi, rezervi za otkup vlastitih dionica (udjela) i ostalih rezervi.

Zadržana dobit ili preneseni gubitak je dio dobiti prethodnih razdoblja koja ostaje nakon raspoređivanja u rezerve, isplate dividende ili udjela u dobiti umanjena za gubitke prethodnih razdoblja.

Dobit ili gubitak tekućeg obračunskog razdoblja je dio kapitala kao rezultat viška prihoda nad rashodima odnosno viška rashoda nad приходima ostvarenih u tekućem obračunskom razdoblju nakon obračuna poreza na dobit.

Iznos upisanog, a neuplaćenog temeljnog kapitala iskazuje se unutar aktive, u skladu s klasifikacijom Pravilnika o strukturi i sadržaju godišnjih financijskih izvještaja.

Kapital se mjeri u financijskim izvještajima ovisno o mjerenju pojedinih vrsta imovine i obveza koje utječu na promjenu kapitala.

Politika pričuve ostvaruje se zavisno od temelja njihova oblikovanja i politike Društva (zakonske, statutarne i sl.).

Vlastiti udjeli iskazuju se kao odbitna stavka kapitala i mjere se po trošku stjecanja. Za vrijednost tih instrumenata formiraju se rezerve iz dobiti. Dobici ili gubici od vlastitih instrumenata priznaju se u okviru kapitalnih rezervi.

### 1.m. Rezerviranja

Rezerviranja se iskazuju u skladu s odredbama Hrvatskog standarda financijskog izvještavanja 13 – Obveze.

Rezerviranje je obveza čija je priroda jasno određena i za koju je na datum bilance vjerojatno ili sigurno da će nastati ali postoji neizvjesnost u pogledu iznosa ili datuma kada će nastati.

Rezerviranje se priznaje kada:

- društvo ima sadašnju obvezu (pravnu ili izvedenu) kao rezultat prošlog događaja
- je vjerojatno da će podmirenje obveze zahtijevati odljev resursa
- se iznos obveze može se pouzdano procijeniti.

Iznos priznat kao rezerviranje treba biti najbolja procjena izdataka potrebnih za podmirivanje sadašnje obveze na datum bilance.

Rezerviranje se pregledava na svaki datum bilance i ako više nije vjerojatno da će podmirivanje obveza zahtijevati odljev resursa, rezerviranje treba ukinuti i priznati kao prihod od ukidanja rezerviranja.

**1.n. Obveze**

Obveze se iskazuju temeljem HSFI 13 – Obveze. Obveza je sadašnja obveza poduzetnika, proizašla iz prošlih događanja i za čije se podmirenje očekuje odljev resursa.

Obveze se klasificiraju kao kratkoročne i dugoročne.

Kratkoročna obveza je sadašnja obveza koja ispunjava bilo koji od slijedeća četiri kriterija:

- očekuje se da će se podmiriti u redovnom tijeku poslovnog ciklusa
- dospijeva za podmirenje u roku unutar dvanaest mjeseci poslije datuma bilance
- primarno se drži radi trgovanja
- Društvo nema bezuvjetno pravo odgađati podmirenje obveze za najmanje dvanaest mjeseci poslije datuma bilance.

Obveze koje ne udovoljavaju bilo kojem od navedenih kriterija klasificiraju se kao dugoročne obveze.

Financijska obveza je svaka obveza koja je:

- ugovorna obveza da se isporuči novac ili druga financijska imovina drugom poduzetniku, razmjeni financijska imovina ili financijske obveze
- ugovor koji se može podmiriti vlastitim vlasničkim instrumentima.

Obveza se priznaje kada je vjerojatno da će zbog podmirenja sadašnje obveze doći do odljeva resursa poduzetnika i kada se iznos kojim će se ona podmiriti može pouzdano izmjeriti.

Obveze se početno mjere iznosom za koji se očekuje da će se platiti odnosno kojim će se podmiriti, a naknadno po fer vrijednosti.

Financijske obveze početno se mjere po sadašnjoj vrijednosti plaćanja kojima će se obveza podmiriti, a nakon početnog priznavanja po amortiziranom trošku primjenom metode efektivne kamatne stope, osim financijskih obveza čija se promjena fer vrijednosti priznaje u računu dobiti i gubitka, koje se mjere po fer vrijednosti.

Transakcije u stranoj valuti evidentiraju se u funkcionalnoj valuti (euro) primjenjujući na iznos u stranoj valuti srednji tečaj Hrvatske narodne banke na datum transakcije. Na svaki slijedeći datum bilance, obveze u stranoj valuti iskazuju se primjenom tečaja na datum bilance. U slučaju obveza s valutnom klauzulom, primjenjuje se ugovoreni tečaj. Tečajne razlike proizašle iz namire obveza ili izvještavanja o monetarnim stavkama po tečajevima različitim od onih po kojima su bile početno evidentirane tijekom razdoblja ili prikazane u prošlim financijskim izvještajima, priznaju se u računu dobiti i gubitka u razdoblju u kojem nastaju.

Obveza se prestaje priznavati ako je podmirena, istekla ili ako se vjerovnik odrekao svojih prava ili ih je izgubio.

**1.o. Odgođeno plaćanje troškova i prihod budućeg razdoblja**

Stavke vremenskih razgraničenja priznaju se temeljem odredbi Hrvatskog standarda financijskog izvještavanja 14 - Vremenska razgraničenja.

Odgođeno plaćanje troškova priznaje se kao obveza kada se odnosi na troškove nastale u tekućem razdoblju, a za koje nisu ispunjeni uvjeti za priznavanje kao obveza,

Prihod budućeg razdoblja priznaje se kada nisu zadovoljeni uvjeti za njegovo priznavanje u računu dobiti i gubitka tekućeg razdoblja.

Stavke koje se odnose na odgođeno plaćanje troškova početno se mjere po fer vrijednosti očekivanog izdatka ili obveze odnosno po njihovoj nabavnoj vrijednosti ako nije značajno različita od fer vrijednosti. Stavke koje se odnose na prihod budućeg razdoblja početno se mjere u iznosu koji je jednak primljenim iznosima ili priznatim potraživanjima.

### 1.o. Odgođeno plaćanje troškova i prihod budućeg razdoblja - nastavak

U slučaju kada su za dio prihoda budućeg razdoblja ispunjeni uvjeti priznavanja u računu dobiti i gubitka, za taj se dio smanjuje vrijednost prihoda budućeg razdoblja priznatih u bilanci i povećava iznos prihoda u računu dobiti i gubitka.

U slučaju kada su za dio odgođenog plaćanja troškova ispunjeni uvjeti za priznavanje u okviru obveza, za taj dio se smanjuje vrijednost odgođenog plaćanja troškova i povećava iznos obveza.

Državne potpore povezane s imovinom prezentiraju se u bilanci iskazivanjem odgođenog prihoda i priznaju se kao prihod na sustavnoj i racionalnoj osnovi tijekom vijeka upotrebe imovine.

### 1.p. Prihodi

Prihodi se u skladu s odredbama Hrvatskog standarda financijskog izvještavanja 15 - Prihodi priznaju kada je vjerojatno da će buduće ekonomske koristi ulaziti kod poduzetnika i kada se koristi mogu pouzdano izmjeriti. U slučaju da je prihod priznat, a nastane nesigurnost naplate, nenaplativi iznos ili iznos za koji je prestala vjerojatnost naplate, priznaje se kao rashod.

Prihodi od prodaje proizvoda priznaju se kada su ispunjeni svi slijedeći uvjeti:

- na kupca su preneseni svi značajni rizici i koristi od vlasništva nad proizvodima i robom,
- poduzetnik ne zadržava stalno sudjelovanje u upravljanju, do stupnja koji se obično povezuje s vlasništvom, niti zadržava učinkovitu kontrolu nad prodanim proizvodima ili robom,
- iznos prihoda može se pouzdano izmjeriti,
- vjerojatno je da će ekonomske koristi povezane s transakcijom u svezi prodaje proizvoda pritijecati poduzetniku i
- troškovi koji su nastali ili koji će nastati transakcijom u svezi prodaje proizvoda mogu se pouzdano izmjeriti

Prihodi od pružanja usluga, u slučaju da se transakcija i poslovni događaji mogu pouzdano procijeniti, priznaju se prema stupnju dovršenosti transakcije i događaja na datum bilance. Ishod transakcije i događaja može se pouzdano procijeniti u slučaju kada su ispunjeni svi slijedeći uvjeti:

- iznos prihoda može se pouzdano izmjeriti
- vjerojatno je da će ekonomske koristi povezane s ovom transakcijom i poslovnim događajem pritijecati poduzetniku
- stupanj dovršenosti transakcija može se pouzdano izmjeriti
- nastali troškovi ove transakcije i poslovnih događaja kao i troškovi dovršavanja događaja i transakcije, mogu se pouzdano izmjeriti.

Za prihod od pružanja usluga koristi se metoda stupnja dovršenosti po kojoj se prihod priznaje u obračunskom razdoblju u kojem je usluga pružana. Kada se ishod transakcije i poslovnog događaja u svezi pružanja usluga ne može pouzdano procijeniti prihod se priznaje samo u visini priznatih rashoda koji su nadoknadivi.

U slučaju da je prihod priznat, a nastane nesigurnost naplate, nenaplativi iznos ili iznos za koji je prestala vjerojatnost naplate priznaje se kao rashod.

Rezerviranje se pregledava na svaki datum bilance i ako više nije vjerojatno da će podmirivanje obveza zahtijevati odljev resursa, rezerviranje se ukida i priznaje kao prihod od ukidanja rezerviranja.

## 1.p. Prihodi - nastavak

Državne potpore priznaju se kao prihod tijekom više razdoblja kako bi se sučelili s odgovarajućim rashodima, osim potraživanja za državne potpore za nadoknadu nastalih rashoda ili nastalog gubitka ili u svrhu pružanja trenutne financijske podrške Društvu bez budućih povezanih troškova, koja se priznaju kao prihod razdoblja u kojemu je potraživanje nastalo.

Prihod od prestanka priznavanja pojedine dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine i ulaganja u nekretnine klasificira se kao ostali prihod i priznaje se na neto osnovi.

Prihodi od kamata priznaju se primjenom metode efektivne kamatne stope i iskazuju u računu dobiti i gubitka kao financijski prihodi.

Tečajne razlike proizašle iz promjene tečaja monetarnih stavki kod transakcija u stranoj valuti, i to između datuma transakcije i datuma namire odnosno datuma bilance, priznaju se u računu dobiti i gubitka kao financijski prihod odnosno rashod.

## 1.r. Rashodi

Rashodi se u skladu s odredbama Hrvatskog standarda financijskog izvještavanja 16 - Rashodi priznaju u računu dobiti i gubitka kada smanjenje budućih ekonomskih koristi proizlazi iz smanjenja imovine ili povećanja obveza i koje se može pouzdano izmjeriti.

Rashodi se sučeljavaju s odnosnim приходima koji proistječu iz istih transakcija i drugih događaja.

Rashod se odmah priznaje u računu dobiti i gubitka kada neki izdatak ne stvara buduće ekonomske koristi ili su prestale biti takve da se kvalificiraju za priznavanje u bilanci kao imovina.

Rashod se priznaje u računu dobiti i gubitka u slučajevima kada je obveza nastala bez priznavanja imovine.

Materijalni troškovi koji se odnose na troškove sirovina i materijala i prodane trgovačke robe priznaju se u skladu s odredbama Hrvatskog standarda financijskog izvještavanja 10 – Zalihe. Kad se zalihe prodaju, knjigovodstvena vrijednost tih zaliha priznaje se u rashod razdoblja u kojem se priznaje i prihod.

Troškovi usluga priznaju se u razdoblju u kojem su usluge stvarno obavljene i u skladu s HSFI 10 – Zalihe.

Troškovi osoblja priznaju se u razdoblju u kojem je radnik pružio svoju uslugu, osim ako nekim drugim standardom (HSFI 10 – Zalihe) nije određeno da se ovaj iznos uključi u vrijednost imovine.

Troškovi amortizacije i vrijednosnog usklađenja dugotrajne imovine priznaju se u skladu s HSFI 5, HSFI 6, HSFI 7, HSFI 8, HSFI 10 i HSFI 11. Vrijednosno usklađenje kratkotrajne imovine priznaje se u skladu sa HSFI 10 i HSFI 11.

Troškovi posudbe priznaju se u računu dobiti i gubitka kao financijski rashod u razdoblju u kojem su nastali.

Tečajne razlike proizašle iz promjene tečaja monetarnih stavki kod transakcija u stranoj valuti, i to između datuma transakcije i datuma namire odnosno datuma bilance, priznaju se u računu dobiti i gubitka kao financijski prihod odnosno rashod.

Rashod od prestanka priznavanja pojedine dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine klasificira se kao ostali rashod i priznaje se na neto osnovi.

### 1.s. Porez na dobit

Društvo iskazuje poreznu obvezu u skladu s hrvatskim propisima. Porez na dobit za tekuću godinu sadržava tekući i odgođeni porez. Tekući porez je očekivani porez koji se plaća na oporezivu dobit tekuće godine, koristeći poreznu stopu koja je na snazi na datum bilance. Odgođeni porez proizlazi iz privremenih razlika između vrijednosti imovine i obveza iskazanih u financijskim izvještajima od vrijednosti iskazanih za potrebe utvrđivanja osnovice poreza na dobit.

Odgođena porezna obveza je iznos poreza na dobit plativ u budućim razdobljima koji se odnosi na oporezive privremene razlike. Oporezive privremene razlike imaju za posljedicu oporezive iznose pri određivanju oporezive dobiti (poreznog gubitka) u budućim razdobljima kada će knjigovodstveni iznos imovine biti nadoknađen ili obveza podmirena.

Odgođena porezna imovina je iznos poreza na dobit za povrat u budućim razdobljima, a odnosi se na odbitne privremene razlike, prenesene neiskorištene porezne gubitke i prenesene neiskorištene porezne olakšice. Odbitne privremene razlike imaju za posljedicu iznose koji se mogu odbiti pri određivanju oporezive dobiti (poreznog gubitka) u budućim razdobljima kada će knjigovodstveni iznos imovine biti nadoknađen ili obveza podmirena.

Odgođena porezna imovina i obveze mjere se primjenom poreznih stopa koje su na snazi na datum bilance. Naknadno se početno priznati iznos umanjuje za ukinute privremene razlike i usklađuje za efekte koji proizlaze iz promjena poreznog zakonodavstva.

### 1.t. Povezane osobe

Sukladno HSFI 2 - Konsolidirani financijski izvještaji, povezana osoba je osoba ili poduzetnik koji je povezan sa izvještajnim poduzetnikom. Osoba ili član uže obitelji te osobe je povezana osoba izvještajnog poduzetnika ako:

- i) ima kontrolu ili zajedničku kontrolu nad izvještajnim poduzetnikom
- ii) ima značajan utjecaj na izvještajnog poduzetnika
- iii) je član ključnog rukovodstva izvještajnog poduzetnika ili njegovog matičnog društva.

Poduzetnik je povezan s izvještajnim poduzetnikom ako je ispunjen bilo koji od slijedećih uvjeta:

- i) poduzetnik i izvještajni poduzetnik su članovi iste grupe
- ii) jedan poduzetnik je ovisno društvo ili zajednički poduzetnik drugog poduzetnika
- iii) oba poduzetnika su zajednički pothvati iste treće strane
- iv) jedan poduzetnik je zajednički pothvat trećeg poduzetnika, a drugi poduzetnik je društvo povezano sudjelujućim interesom tog trećeg poduzetnika
- v) poduzetnik je mirovinski fond zaposlenih ili u izvještajnom poduzetniku, ili u poduzetniku koji je povezan s izvještajnim poduzetnikom
- vi) poduzetnik je pod kontrolom ili zajedničkom kontrolom osobe ili člana uže obitelji te osobe koja je povezana osoba izvještajnog poduzetnika
- vii) Osoba ili član uže obitelji te osobe koja ima kontrolu ili zajedničku kontrolu nad izvještajnim poduzetnikom ima značajan utjecaj u poduzetniku ili je član ključnog rukovodstva poduzetnika ili njegove matice.

### **1.t. Povezane osobe - nastavak**

Transakcija s povezanom osobom je prijenos resursa, usluga ili obveza između izvještajnog poduzetnika i njegove povezane osobe, neovisno o tome da li je cijena zaračunata.

### **1.u. Nepredviđene obveze**

Nepredviđene obveze ne priznaju se u financijskim izvještajima jer nije vjerojatno da će podmirivanje tih obveza zahtijevati odljev resursa. One se objavljuju u bilješkama.

### **1.v. Događaji nakon datuma bilance**

Događaji nakon datuma bilance su oni događaji koji imaju povoljne ili nepovoljne posljedice, a koji su nastali između datuma bilance i datuma na koji je odobreno izdavanje financijskih izvještaja.

Društvo usklađuje iznose koje je priznalo u svojim financijskim izvještajima s događajima nakon datuma bilance koji potvrđuju okolnosti koje su postojale na datum bilance (koji zahtijevaju usklađivanje).

Iznosi koji su priznati u financijskim izvještajima ne usklađuju se s događajima nakon datuma bilance koji potvrđuju okolnosti koje su nastale nakon datuma bilance (koji ne zahtijevaju usklađivanje). Takvi se događaji ako su značajni, objavljuju u bilješkama.

## 2. BILJEŠKE UZ RAČUN DOBITI I GUBITKA

## 2.1. Prihodi

Prihodi u 2025. godini iznose 5.018.146,02 eura.

Prihodi	euro				
	2024.	%	2025.	%	Indeks
Poslovni prihodi	5.383.152,48	99,46%	4.970.617,70	99,05%	92
Financijski prihodi	29.469,40	0,54%	47.528,32	0,95%	161
<b>UKUPNO:</b>	<b>5.412.621,88</b>	<b>100,00%</b>	<b>5.018.146,02</b>	<b>100,00%</b>	<b>93</b>

Poslovni prihodi	euro				
	2024.	%	2025.	%	Indeks
Prihodi od prodaje	4.137.973,78	76,87%	4.833.484,38	97,24%	117
Ostali poslovni prihodi	1.245.178,70	23,13%	137.133,32	2,76%	11
<b>UKUPNO:</b>	<b>5.383.152,48</b>	<b>100,00%</b>	<b>4.970.617,70</b>	<b>100,00%</b>	<b>92</b>

Prihodi od prodaje	euro				
	2024.	%	2025.	%	Indeks
Prihodi od prodaje robe i vlastitih proizvoda	583.215,41	14,09%	484.401,04	10,02%	83
Prihodi od usluga prema Gradu Varaždinu	2.825.469,30	68,28%	3.376.705,38	69,86%	120
Prihodi od prodaje usluga ostalim kupcima	729.289,07	17,63%	972.377,96	20,12%	133
<b>UKUPNO:</b>	<b>4.137.973,78</b>	<b>100,00%</b>	<b>4.833.484,38</b>	<b>100,00%</b>	<b>117</b>

Prihodi od usluga prema Gradu čine 69,86% prihoda od prodaje a obuhvaćaju usluge izgradnje i redovnog održavanja zelenih površina grada i groblja.

Prihodi od prodaje usluga ostalim kupcima čine 20,12% prihoda od prodaje a obuhvaćaju izvedbu hortikulturnih radova te pogrebne usluge.

**2.1. Prihodi - nastavak**

	euro				
Ostali poslovni prihodi	2024.	%	2025.	%	Indeks
Prihodi od zakupnina	83.583,58	6,71%	84.570,88	61,67%	101
Prihodi od prefakturiranja režija	15.013,79	1,21%	25.162,10	18,35%	168
Prihodi od amortizacije	11.398,09	0,92%	5.139,36	3,75%	45
Prodaja dugotrajne materijalne imovine	1.105.698,77	88,80%	1.884,00	1,37%	
Prihodi od ukidanja rezerviranja	6.367,24	0,51%	-	-	-
Prihodi od subvencija	6.555,91	0,53%	6.401,26	4,67%	98
Ostali poslovni prihodi	16.561,32	1,32%	13.975,72	10,19%	84
<b>UKUPNO:</b>	<b>1.245.178,70</b>	<b>100,00%</b>	<b>137.133,32</b>	<b>100,00%</b>	<b>11</b>

	euro				
Financijski prihodi	2024.	%	2025.	%	Indeks
Prihodi od kamata	22.095,27	74,98%	47.528,32	100,00%	215
Tečajne razlike	7.374,13	25,02%	-	-	-
<b>UKUPNO:</b>	<b>29.469,40</b>	<b>100,00%</b>	<b>47.528,32</b>	<b>100,00%</b>	<b>161</b>

**2.2. Rashodi**

Rashodi u 2025. godini iznose 5.004.616,77 eura.

	euro				
Rashodi	2024.	%	2025.	%	Indeks
Poslovni rashodi	4.373.202,65	99,47%	4.951.706,37	98,94%	113
Financijski rashodi	23.103,28	0,53%	52.910,40	1,06%	229
<b>UKUPNO:</b>	<b>4.396.305,93</b>	<b>100,00%</b>	<b>5.004.616,77</b>	<b>100,00%</b>	<b>114</b>

**2.2. Rashodi - nastavak**

Poslovni rashodi	euro				
	2024.	%	2025.	%	Indeks
Promjene vrijednosti zaliha	(11.397,79)	-0,26%	8.576,02	0,17%	(75)
Materijalni troškovi	1.335.500,11	30,54%	1.662.404,94	33,57%	124
Troškovi osoblja	1.997.102,62	45,67%	2.293.546,02	46,32%	115
Amortizacija	203.227,56	4,65%	216.523,28	4,37%	107
Ostali troškovi	735.321,60	16,81%	758.286,96	15,31%	103
Vrijednosno usklađivanje	1.790,26	0,04%	1.410,82	0,03%	79
Ostali poslovni rashodi	111.658,29	2,55%	10.958,33	0,23%	10
<b>UKUPNO:</b>	<b>4.373.202,65</b>	<b>100,00%</b>	<b>4.951.706,37</b>	<b>100,00%</b>	<b>113</b>

Materijalni troškovi	euro				
	2024.	%	2025.	%	Indeks
Troškovi sirovina i materijala	328.302,98	24,58%	428.839,50	25,80%	131
Troškovi prodane robe	527.640,05	39,51%	562.490,64	33,84%	107
Ostali vanjski troškovi	479.557,08	35,90%	671.074,80	40,36%	140
<b>UKUPNO:</b>	<b>1.335.500,11</b>	<b>100,00%</b>	<b>1.662.404,94</b>	<b>100,00%</b>	<b>124</b>

Troškovi osoblja	euro				
	2024.	%	2025.	%	Indeks
Neto plaće i nadnice	1.250.223,87	62,60%	1.434.738,88	62,56%	115
Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	468.548,24	23,46%	538.642,24	23,49%	115
Doprinosi na plaće	278.330,51	13,94%	320.164,90	13,95%	115
<b>UKUPNO:</b>	<b>1.997.102,62</b>	<b>100,00%</b>	<b>2.293.546,02</b>	<b>100,00%</b>	<b>115</b>

**Amortizacija**

Troškovi amortizacije iznose 216.523,28 eura (prethodne godine 203.227,56 eura) i čine 4,37% poslovnih rashoda Društva (prethodne godine 4,65%). Temeljem ponovnog preispitivanja vijeka trajanja dugotrajne materijalne imovine u dijelu građevinskih objekata, Uprava društva je donijela odluku o smanjenju amortizacijskih stopa. Kao efekt promjene amortizacijskih stopa iskazan je manji trošak amortizacije za 21.146 eura. Pregled primijenjenih stopa iznijet je u sklopu računovodstvenih politika – točke 1.d., 1.e. i 1.f., a pregled obračunate amortizacije po pojedinim skupinama imovine dan je u sklopu bilješke broj 3.1. - Dugotrajna nematerijalna imovina i bilješke broj 3.2. - Dugotrajna materijalna imovina.

## 2.2. Rashodi - nastavak

euro					
Ostali troškovi	2024.	%	2025.	%	Indeks
Vanjske usluge	237.797,58	32,34%	231.659,10	30,55%	97
Naknade i pomoći radnicima	450.339,26	61,24%	475.367,95	62,69%	106
Ostali troškovi	47.184,76	6,42%	51.259,91	6,76%	109
<b>UKUPNO:</b>	<b>735.321,60</b>	<b>100,00%</b>	<b>758.286,96</b>	<b>100,00%</b>	<b>103</b>

euro					
Vrijednosno usklađivanje	2024.	%	2025.	%	Indeks
Vrijednosno usklađivanje potraživanja od kupaca	1.790,26	100,00%	1.410,82	100,00%	79
<b>UKUPNO:</b>	<b>1.790,26</b>	<b>100,00%</b>	<b>1.410,82</b>	<b>100,00%</b>	<b>79</b>

euro					
Ostali poslovni rashodi	2024.	%	2025.	%	Indeks
Ostalo	111.658,29	100,00%	10.958,33	100,00%	10
<b>UKUPNO:</b>	<b>111.658,29</b>	<b>100,00%</b>	<b>10.958,33</b>	<b>100,00%</b>	<b>10</b>

euro					
Financijski rashodi	2024.	%	2025.	%	Indeks
Kamate	23.044,04	99,74%	37.886,92	71,61%	164
Negativne tečajne razlike	59,24	0,26%	15.023,48	28,39%	25360
<b>UKUPNO:</b>	<b>23.103,28</b>	<b>100,00%</b>	<b>52.910,40</b>	<b>100,00%</b>	<b>229</b>

**2.3. Porez na dobit**

Ostvarena dobit prije oporezivanja iznosi 13.529,25 eura (prethodne godine 1.016.315,95 eura). Stopa poreza na dobit sukladno Zakonu o porezu na dobit iznosi 18%. Obračunati porez na dobit iznosi 2.200,94 eura.

	euro	
	2024.	2025.
<b>Dobit prije oporezivanja</b>	<b>1.016.315,95</b>	<b>13.529,25</b>
Povećanje dobiti		
- 50% troškova reprezentacije	3.616,18	1.243,15
- nepriznati troškovi za osobni prijevoz	3.834,61	5.094,66
- vrijednosno usklađenje i otpis potraživanja	1.790,26	2.787,82
- povećanje za sve druge rashode	88,50	980,80
- povećanja dobiti za ostale prihode, druga povećanja dobiti	577.277,33	210,00
Smanjenje dobiti		
- državna potpora za obrazovanje i izobrazbu	(8.691,95)	(11.618,22)
Porezna osnovica	1.594.230,88	12.227,46
- nastala iz računa dobiti i gubitka	1.016.953,55	12.227,46
- nastala realizacijom revalorizacijske rezerve	577.277,33	-
Stopa poreza na dobit	18,00%	18,00%
<b>Porezna obveza</b>	<b>(286.961,56)</b>	<b>(2.200,94)</b>
- nastala iz računa dobiti i gubitka	<b>(183.051,64)</b>	<b>(2.200,94)</b>
- nastala realizacijom revalorizacijske rezerve	<b>(103.909,92)</b>	-
<b>Dobit poslije oporezivanja</b>	<b>833.264,31</b>	<b>11.328,31</b>

## 3. BILJEŠKE UZ BILANCU

## 3.1. Dugotrajna nematerijalna imovina

Pregled kretanja dugotrajne nematerijalne imovine u 2024. godini:

euro

	Softver	Ukupno
<u>NABAVNA VRIJEDNOST</u>		
Stanje 1.1.2024.	77.231,00	77.231,00
Nabava tijekom godine	(17.405,16)	(17.405,16)
Stanje 31.12.2024.	59.825,84	59.825,84
<u>ISPRAVAK VRIJEDNOSTI</u>		
Stanje 1.1.2024.	(61.583,53)	(61.583,53)
Obračunata amortizacija za 2024.	(4.588,50)	(4.588,50)
Rashod	17.405,16	17.405,16
Stanje 31.12.2024.	(48.766,87)	(48.766,87)
<u>SADAŠNJA VRIJEDNOST</u> nematerijalne imovine 31. prosinca 2024. godine	11.058,97	11.058,97
<u>SADAŠNJA VRIJEDNOST</u> nematerijalne imovine 1. siječnja 2024. godine	15.647,47	15.647,47

Pregled kretanja dugotrajne nematerijalne imovine u 2025. godini:

euro

	Softver	Ukupno
<u>NABAVNA VRIJEDNOST</u>		
Stanje 1.1.2025.	59.825,84	59.825,84
Stanje 31.12.2025.	59.825,84	59.825,84
<u>ISPRAVAK VRIJEDNOSTI</u>		
Stanje 1.1.2025.	(48.766,87)	(48.766,87)
Obračunata amortizacija za 2025.	(4.588,50)	(4.588,50)
Stanje 31.12.2025.	(53.355,37)	(53.355,37)
<u>SADAŠNJA VRIJEDNOST</u> nematerijalne imovine 31. prosinca 2025. godine	6.470,47	6.470,47
<u>SADAŠNJA VRIJEDNOST</u> nematerijalne imovine 1. siječnja 2025. godine	11.058,97	11.058,97

## 3.2. Dugotrajna materijalna imovina

Pregled kretanja dugotrajne materijalne imovine u 2024. godini:

EURO

	Zemljište	Građevinski objekti	Postrojenja i oprema	Alati, pogonski inventar i transportna imovina	Biološka imovina	Predjumovi za materijalnu imovinu	Materijalna imovina u pripremi	Ostala materijalna imovina	Ulaganja u nekretnine	Ukupno
<b>NABAVNA VRIJEDNOST</b>										
Stanje 1.1.2024.	3.378.778,00	1.616.158,00	1.567.809,00	1.089.721,00	380.238,31	-	156.962,00	1.871,39	367.535,64	8.559.073,34
Nove nabave	-	-	-	-	-	-	1.403.061,44	-	-	1.403.061,44
Prijenosi	-	-	21.840,00	1.041,00	-	-	(22.881,00)	-	-	-
Rashod i prodaja	(876.076,60)	(216.373,21)	(272.567,37)	(36.958,06)	-	-	-	-	-	(1.401.975,24)
Stanje 31.12.2024.	2.502.701,40	1.399.784,79	1.317.081,63	1.053.803,94	380.238,31	-	1.537.142,44	1.871,39	367.535,64	8.560.159,54
<b>ISPRAVAK VRIJEDNOSTI</b>										
Stanje 1.1.2024.	-	(1.085.782,00)	(1.406.457,00)	(791.862,00)	(380.238,31)	-	-	-	(158.314,00)	(3.822.653,31)
Amortizacija za 2024.	-	(68.933,00)	(40.318,00)	(59.819,21)	-	-	-	-	(29.568,85)	(198.639,06)
Rashod i prodaja	-	201.488,22	266.638,09	29.182,46	-	-	-	-	-	497.308,77
Stanje 31.12.2024.	-	(953.226,78)	(1.180.136,91)	(822.498,75)	(380.238,31)	-	-	-	(187.882,85)	(3.523.983,60)
<b>SADAŠNJA VRIJEDNOST</b>										
31.12.2024.	2.502.701,40	446.558,01	136.944,72	231.305,19	-	-	1.537.142,44	1.871,39	179.652,79	5.036.175,94
<b>SADAŠNJA VRIJEDNOST</b>										
1.1.2024.	3.378.778,00	530.376,00	161.352,00	297.859,00	-	-	156.962,00	1.871,39	209.221,64	4.736.420,03

## 3.2. Dugotrajna materijalna imovina - nastavak

Pregled kretanja dugotrajne materijalne imovine u 2025. godini:

euro

	Zemljište	Građevinski objekti	Postrojenja i oprema	Alati, pogonski inventar i transportna imovina	Biološka imovina	Predumovi za materijalnu imovinu	Materijalna imovina u pripremi	Ostala materijalna imovina	Ulaganja u nekretnine	Ukupno
<b><u>NABAVNA VRIJEDNOST</u></b>										
Stanje 1.1.2025.	2.502.701,40	1.399.784,79	1.317.081,63	1.053.803,94	380.238,31	-	1.537.142,44	1.871,39	367.535,64	8.560.159,54
Nabava tijekom godine	-	-	22.201,11	56.449,68	-	2.167,26	1.072.850,68	-	-	1.153.668,73
Prijenos iz pripreme	-	1.380.866,17	48.116,86	81.592,79	-	-	(1.510.575,82)	-	-	-
Rashod i prodaja	-	-	(12.985,14)	(5.959,95)	-	-	-	-	-	(18.945,09)
Stanje 31.12.2025.	2.502.701,40	2.780.650,96	1.374.414,46	1.185.886,46	380.238,31	2.167,26	1.099.417,30	1.871,39	367.535,64	9.694.883,18
<b><u>ISPRAVAK VRIJEDNOSTI</u></b>										
Stanje 1.1.2025.	-	(953.226,78)	(1.180.136,91)	(822.498,75)	(380.238,31)	-	-	-	(187.882,85)	(3.523.983,60)
Amortizacija za 2025.	-	(65.517,53)	(50.078,73)	(72.409,24)	-	-	-	-	(23.929,28)	(211.934,78)
Rashod i prodaja	-	-	12.985,14	5.959,95	-	-	-	-	-	18.945,09
Stanje 31.12.2025.	-	(1.018.744,31)	(1.217.230,50)	(888.948,04)	(380.238,31)	-	-	-	(211.812,13)	(3.716.973,29)
<b><u>SADAŠNJA VRIJEDNOST</u></b>										
materijalne imovine 31. prosinca 2025. godine	2.502.701,40	1.761.906,65	157.183,96	296.938,42	-	2.167,26	1.099.417,30	1.871,39	155.723,51	5.977.909,89
<b><u>SADAŠNJA VRIJEDNOST</u></b>										
materijalne imovine 1. siječnja 2025. godine	2.502.701,40	446.558,01	136.944,72	231.305,19	-	-	1.537.142,44	1.871,39	179.652,79	5.036.175,94

**3.2. Dugotrajna materijalna imovina - nastavak**

Amortizacija je obračunata linearnom metodom, po stopama koje osiguravaju potpuni otpis sredstava do momenta njihove funkcionalne i tehnološke zastarjelosti. Primijenjene stope ne prelaze porezno dopustive stope prema Zakonu o porezu na dobit.

Pregled primijenjenih stopa kod obračuna amortizacije dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine dan je u računovodstvenim politikama – točka 1.d., 1.e. i 1.f..

**3.3. Zalihe**

	euro	
	2024.	2025.
Sirovine i materijal	129.673,55	89.767,66
Proizvodnja u tijeku	47.307,52	38.731,50
Trgovačka roba	38.768,98	30.771,54
<b>UKUPNO:</b>	<b>215.750,05</b>	<b>159.270,70</b>

**3.4. Potraživanja od kupaca**

	euro	
	2024.	2025.
Potraživanja od kupaca u zemlji za isporuku roba i usluga	782.540,35	838.789,95
Potraživanja od građana - naknade za grobna mjesta	328.135,48	327.722,12
Ispravak vrijednosti potraživanja od građana	(125.491,06)	(118.621,94)
Sumnjiva i sporna potraživanja od kupaca	55.322,32	51.799,87
Ispravak vrijednosti	(55.322,32)	(51.799,87)
<b>UKUPNO:</b>	<b>985.184,77</b>	<b>1.047.890,13</b>

## Struktura dospelosti potraživanja:

	euro
Nedospjelo	268.615,86
Dospjelo	
- do 30 dana	503.162,48
- 31 do 60 dana	41.978,76
- 61 do 90 dana	8.221,43
- 91 do 180 dana	3.715,99
- 181 do 365 dana	12.829,98
- više od 365 dana	265,45
<b>UKUPNO:</b>	<b>838.789,95</b>

**3.4. Potraživanja od kupaca - nastavak**

Promjene na ispravku vrijednosti potraživanja od kupaca:

	euro	
	2024.	2025.
Ispravak vrijednosti 1. siječnja	(66.909,00)	(55.322,32)
Novi ispravci	-	(1.410,82)
Naplaćena vrijednosno usklađena potraživanja	5.906,57	4.933,27
Otpisi	5.680,11	-
Ispravak vrijednosti 31. prosinca	<u>(55.322,32)</u>	<u>(51.799,87)</u>

Ispravak vrijednosti potraživanja od građana za grobne naknade iznosi 118.621,94 eura (prethodne godine 125.491,06 eura) i nije teretio troškove društva budući da se nastanak ovih potraživanja knjiži u korist odgođenih prihoda.

**3.5. Potraživanje od države i dr. institucija**

	euro	
	2024.	2025.
Potraživanje za bolovanje na teret fonda	5.671,38	7.115,26
Potraživanje za PDV	32.486,23	25.065,64
UKUPNO:	<u>38.157,61</u>	<u>32.180,90</u>

**3.6. Ostala kratkoročna potraživanja**

	euro	
	2024.	2025.
Potraživanja za dane avanse za usluge	1.978,15	280,00
Potraživanje za sudjelovanje u projektu URBANGREENLEAP	-	10.985,22
UKUPNO:	<u>1.978,15</u>	<u>11.265,22</u>

**3.7. Dani zajmovi, depoziti i slično**

		euro	
	Kam.stopa	2024.	2025.
Nenamjenski oročeni depoziti kod banaka	1,78%	1.721.300,00	900.000,00
Potraživanje za kamatu		8.260,80	828,20
<b>UKUPNO:</b>		<b>1.729.560,80</b>	<b>900.828,20</b>

Promjene na danim zajmovima depozitima i slično:

	euro	
	2024.	2025.
Stanje 1. siječnja	-	1.721.300,00
Novi plasman	2.421.300,00	3.900.000,00
Povrati	(700.000,00)	(4.721.300,00)
<b>Stanje 31. prosinca</b>	<b>1.721.300,00</b>	<b>900.000,00</b>

**3.8. Novac u banci i blagajni**

	euro	
	2024.	2025.
Žiro - račun	770.023,57	508.450,83
Blagajna	1.619,36	1.277,47
Prijelazni račun	38,60	140,36
<b>UKUPNO:</b>	<b>771.681,53</b>	<b>509.868,66</b>

**3.9. Plaćeni troškovi budućeg razdoblja i nedospjela naplata prihoda**

	euro	
	2024.	2025.
Plaćeni troškovi budućeg razdoblja	18.966,86	23.491,56
Obračunati prihodi	-	342,55
<b>UKUPNO:</b>	<b>18.966,86</b>	<b>23.834,11</b>

**3.10. Kapital i rezerve**

Kapital i rezerve na dan 31.12.2025. godine iznose 5.592.841,31 eura (prethodne godine 5.581.513,00 eura) i uključuju:

	euro	
	2024.	2025.
Kapital i rezerve		
Temeljni kapital	787.900,00	787.900,00
Kapitalne rezerve	327.673,86	327.673,86
Rezerve iz dobiti	54.524,25	54.524,25
- Zakonske rezerve	17.629,00	17.629,00
- Ostale rezerve	36.895,25	36.895,25
Revalorizacijske rezerve	772.023,81	772.023,81
Zadržana dobit	2.806.126,77	3.639.391,08
Dobit poslovne godine	833.264,31	11.328,31
UKUPNO:	<u>5.581.513,00</u>	<u>5.592.841,31</u>

Temeljem odluke Skupštine društva održane dana 20. svibnja 2025. godine, ostvarena dobit za 2024. godinu u iznosu od 833.264,31 eura raspoređuje se u zadržanu dobit.

**3.11. Dugoročne obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama**

	euro		
	Kam. stopa	2024.	2025.
PBZ d.d. - obveza po kreditu	1,95%	1.398.103,70	1.304.896,82
PBZ-Leasing d.o.o.	2,90-5,95%	245.594,99	231.700,38
Raiffeisen Leasing d.o.o.	3,42%	11.837,35	4.473,56
UniCredit Leasing Croatia d.o.o.	5,50%	4.259,50	1.033,59
Ukupno obveze po leasingu:		<u>261.691,84</u>	<u>237.207,53</u>
UKUPNO:		<u>1.659.795,54</u>	<u>1.542.104,35</u>
Tekuće dospijeće dugoročnih obveza		<u>(177.310,53)</u>	<u>(186.654,34)</u>
SVEUKUPNO:		<u>1.482.485,01</u>	<u>1.355.450,01</u>

Po osnovi kreditnih zaduženja izvršeni su upisi zaloga na nekretninama u korist Privredne banke d.d. Zagreb, zk uložak 6187 k.o. Varaždin čk. Br. 13154/1 poslovna zgrada 573 m<sup>2</sup> i dvorište 9.663 m<sup>2</sup>.

**3.11. Dugoročne obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama  
- nastavak -**

Promjene na dugoročnim obvezama tijekom godine:

	euro	
	<u>2024.</u>	<u>2025.</u>
Stanje 1. siječnja	358.775,54	1.659.795,54
Nova zaduženja	1.398.104,00	62.694,10
Otplata	<u>(97.084,00)</u>	<u>(180.385,29)</u>
Stanje 31. prosinca	<u>1.659.795,54</u>	<u>1.542.104,35</u>

Pregled dospijuća dugoročnih obveza po godinama:

	euro		
	<u>banke</u>	<u>leasing</u>	<u>ukupno</u>
2026.	93.206,88	93.447,46	186.654,34
2027.	93.206,88	67.205,26	160.412,14
2028.	93.206,88	50.942,86	144.149,74
2029.	93.206,88	12.468,51	105.675,39
2030.	93.206,88	13.143,44	106.350,32
2031.	93.206,88	0,00	93.206,88
2032.-2039.	<u>745.655,54</u>	<u>0,00</u>	<u>745.655,54</u>
UKUPNO:	<u>1.304.896,82</u>	<u>237.207,53</u>	<u>1.542.104,35</u>

**3.12. Kratkoročne obveze za zajmove, depozite i slično**

	euro	
	<u>2024.</u>	<u>2025.</u>
Obveza za garantni plog za najam	6.608,66	6.484,96
Obveza za garantni plog za ozbiljnost ponude	<u>3.000,00</u>	<u>7.065,00</u>
UKUPNO:	<u>9.608,66</u>	<u>13.549,96</u>

**3.13. Kratkoročne obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama**

	euro	
	<u>2024.</u>	<u>2025.</u>
Tekuće dospijeće dugoročnih obveza	177.310,53	186.654,34
Obveza za kamatu i naknade	<u>11.624,35</u>	<u>9.214,31</u>
<b>UKUPNO:</b>	<u><u>188.934,88</u></u>	<u><u>195.868,65</u></u>

**3.14. Obveze za predujmove**

	euro	
	<u>2024.</u>	<u>2025.</u>
Primljeni predujmovi	<u>151.631,29</u>	<u>147.469,27</u>
<b>UKUPNO:</b>	<u><u>151.631,29</u></u>	<u><u>147.469,27</u></u>

**3.15. Obveze prema dobavljačima**

	euro	
	<u>2024.</u>	<u>2025.</u>
Dobavljači u zemlji	<u>488.284,82</u>	<u>589.153,87</u>
<b>UKUPNO:</b>	<u><u>488.284,82</u></u>	<u><u>589.153,87</u></u>

Struktura dospelosti obveza prema dobavljačima:

	<u>euro</u>
Nedospjelo	581.849,85
Dospjelo	
- do 30 dana	6.747,89
- iznad 30 dana	<u>556,13</u>
<b>UKUPNO:</b>	<u><u>589.153,87</u></u>

**3.16. Obveze prema zaposlenima**

	euro	
	<u>2024.</u>	<u>2025.</u>
Obveze za neto plaće i naknade	183.328,85	205.897,33
Obveze za ostale naknade zaposlenicima	<u>3.671,81</u>	<u>232,13</u>
UKUPNO:	<u><u>187.000,66</u></u>	<u><u>206.129,46</u></u>
Broj zaposlenih krajem godine	<u>94</u>	<u>101</u>

**3.17. Obveze za poreze, doprinose i slična davanja**

	euro	
	<u>2024.</u>	<u>2025.</u>
Obveza za porez na dobit	286.198,92	1.914,95
Obaveza za PDV	36.892,41	79.185,69
Obveze za doprinose iz i na bruto plaće i naknade	95.496,02	108.051,71
Obveze za porez i prírez iz bruto plaća i naknada	30.992,76	33.592,91
Obveze za ostale doprinose	<u>1.868,00</u>	<u>27,46</u>
UKUPNO:	<u><u>451.448,11</u></u>	<u><u>222.772,72</u></u>

**3.18. Obveze s osnove udjela u rezultatu**

	euro	
	<u>2024.</u>	<u>2025.</u>
Obveza za isplatu dividende	<u>1.786,75</u>	<u>1.786,75</u>
UKUPNO:	<u><u>1.786,75</u></u>	<u><u>1.786,75</u></u>

**3.19. Ostale kratkoročne obveze**

	euro	
	2024.	2025.
Obveze prema Gradu - naknade	93.562,10	40.695,00
Ostale obveze	<u>730,01</u>	<u>730,01</u>
<b>UKUPNO:</b>	<u><u>94.292,11</u></u>	<u><u>41.425,01</u></u>

Obveze prema Gradu su iskazane po osnovu naplaćenih naknada za korištenje i dodjelu grobnih mjesta i naplaćenih sredstava od prodaje napuštenih grobnica, a koja se prikupljaju u ime Grada i podmiruju namjenskim korištenjem.

**3.20. Odgođeno plaćanje troškova i prihod budućeg razdoblja**

	euro	
	2024.	2025.
Obveze za prikupljena sredstva naknada za grobna mjesta	145.061,51	243.532,91
Odgođeni prihodi s osnove tuđih izvora financiranja	28.546,03	23.406,67
Ukalkulirane obveze za troškove	-	1.529,12
Ugovorne kazne	<u>-</u>	<u>34.602,57</u>
<b>UKUPNO:</b>	<u><u>173.607,54</u></u>	<u><u>303.071,27</u></u>

Obveze za prikupljena sredstva čine prikupljene naknade od građana koja se namjenski troše za održavanje groblja. Priznaju se u prihod sukladno izvedenim radovima.

Odgođene prihode od tuđih izvora financiranja čine namjenska sredstva za kapitalna ulaganja iz ranijih godina koja se kontinuirano ispravljaju kroz amortizaciju, na način da se nastalim rashodima pridruže pripadajući prihodi obračunskog razdoblja.

**3.21. Transakcije s povezanim osobama**

Osobe se smatraju povezanim ako jedna osoba ima mogućnost kontrolirati drugu osobu ili u značajnijoj mjeri može imati utjecaj nad drugom osobom u donošenju financijskih i poslovnih odluka.

Za potrebe ovog izvještaja iskazana je vlasnički povezana osoba Grad Varaždin koji je jedini član Društva.

Tijekom izvještajnog razdoblja Društvo je obavljalo transakcije te na datum bilance ima iskazana stanja potraživanja i obveza prema Gradu Varaždinu.

**3.21. Transakcije s povezanim osobama - nastavak**

Pregled stanja potraživanja i obveza:

	euro	
	<u>2024.</u>	<u>2025.</u>
Grad Varaždin		
-potraživanja za isporuke usluga	701.799,68	649.862,54
- obveze za primljene usluge i naknade	93.562,10	40.695,00

Pregled obavljenih transakcija:

	euro	
	<u>2024.</u>	<u>2025.</u>
Grad Varaždin		
-potraživanja za isporuke usluga	2.925.400,99	3.634.725,26
- obveze za primljene usluge i naknade	122.290,84	64.581,71

**3.22. Svote plaća i naknada odobrenih članovima upravljačkih i nadzornih tijela**

	euro	
	<u>2024.</u>	<u>2025.</u>
Uprava: bruto plaće i naknade	56.729,00	63.515,00
Nadzorni odbor bruto naknade	5.168,00	6.414,20
UKUPNO:	<u>61.897,00</u>	<u>69.929,20</u>

**3.23. Značajniji sudski sporovi**

Društvo ima pokrenute ovrhe za naplatu svojih potraživanja koja su vrijednosno usklađena. Društvo vodi spor radi ukidanja klauzule pravomoćnosti i ovršnosti te radi proglašenja ovrhe nedopuštenom.

**3.24. Odobrenje godišnjih financijskih izvještaja**

Godišnje financijske izvještaje usvojila je Uprava Društva i odobrila njihovo izdavanje dana 10. ožujka 2026. godine.

Potpisala za i u ime Društva dana 10. ožujka 2026. godine

Jelena Sekelj, univ.spec.oec.

direktorica



Parkovi d.o.o.  
Varaždin 5

**IZVJEŠTAJ POSLOVODSTVA**

Prilog 1

---



**PARKOVI**

Jer volimo zeleno

IZVJEŠTAJ POSLOVODSTVA PARKOVA  
D.O.O. ZA 2025. GODINU

ožujak, 2026. godine

## **Uvod**

U 2025. godini Parkovi d.o.o. su obavljali:

- komunalne djelatnosti temeljem Odluke o komunalnim djelatnostima (Službeni vjesnik Grada Varaždina broj 6/2019): održavanje groblja i krematorija unutar groblja; održavanje spomen ploča i javnih spomenika; usluga ukopa i kremiranja pokojnika u krematoriju unutar groblja; održavanje javnih zelenih površina, kao i pješačkih staza na grobljima, parkova i dječjih i sportskih igrališta.
- gospodarske djelatnosti: prodaja cvijeća, cvjetnih aranžmana i pratećeg asortimana; izvođenje usluga hortikulturnog uređenja; klesarstvo; pogrebnička djelatnost.

Parkovi su u 2025. godini upravljali aerodromom Varaždin temeljem Ugovora o upravljanju i korištenju varaždinskog aerodroma sklopljenog dana 17.11.2021. godine.

## **Rezultati poslovanja**

U 2025. godini Parkovi d.o.o. su ostvarili 5.018.146 EUR prihoda i 5.004.617 EUR rashoda, te bruto dobit u iznosu 13.529 EUR. Nakon odbitka poreza na dobit, neto dobit iznosi 11.328 EUR.

U strukturi prihoda, 3.579.771 EUR ili 71 % prihoda se odnosi na izgradnju groblja, komunalnu djelatnost održavanja javnih zelenih površina grada i groblja, pogrebne usluge, te usluge izrade betonskih dijelova grobnica i okvira.

Iz djelatnosti trgovine na malo, uslužnih hortikulturnih, klesarskih djelatnosti, iznajmljivanja poslovnih prostora, aerodromskih usluga, te ostalih poslovnih i financijskih prihoda ostvareno je 1.438.375 EUR prihoda ili 29% ukupnih prihoda.

## **Stanje i promjene u imovini i strukturi imovine**

Investicije u dugotrajnu imovinu Parkova d.o.o. su u 2025. godini iznosile 1.153.668 EUR.

## **Promjene u strukturi duga:**

Dugoročne obveze Parkova d.o.o. iznose ukupno 1.542.104 EUR, a odnose se na obveze po leasingu u iznosu 237.208 EUR i dugoročnog kredita za poslovnu zgradu u iznosu 1.304.897 EUR.

Obveze po kratkoročnim kreditima iznose 186.654 EUR i odnose se na tekuće dospjeće dugoročnih obveza.

Sve obveze za poreze, doprinose i plaće radnicima podmirivane su na vrijeme i bez zakašnjenja.

U 2025. godini transakcijski račun nije bio u blokadi.

## **Opis promjena u ključnim pokazateljima poslovanja**

Iz ključnih pokazatelja poslovanja se vidi financijska stabilnost društva te je ono sposobno podmirivati sve svoje obveze.

## **Sudski sporovi:**

Pred Trgovačkim sudom u Varaždinu vodi se spor radi ukidanja klauzule pravomoćnosti i ovršnosti, te radi proglašenja ovrhe nedopuštenom.

## **Izloženost rizicima i upravljanje rizicima**

Identifikacija i procjena mogućnosti nastanka događaja koji mogu utjecati na ostvarenje strateških ciljeva, godišnjih planova i operativnih programa Parkova provodi se redovito, a mjere za njihovo ublažavanje kontinuirano se primjenjuju. Na ostvarenje strateških ciljeva najviše mogu utjecati oštećenja infrastrukture, promjene u načinu obavljanja poslova, potreba za izvanrednim intervencijama te povećani troškovi održavanja. Među značajnijim rizicima ističu se i rizik neetičnih postupanja, odstupanja u kvaliteti ili količini robe, kao i rizici požara. Na zadovoljstvo korisnika, a posljedično i na reputaciju Društva te moguće dodatne troškove, mogu utjecati pogreške u provedbi

pogrebnih usluga. Za te i ostale evidentirane rizike, neovisno o njihovoj procijenjenoj razini, su određene odgovorne osobe i planirane mjere postupanja u definiranim rokovima.

Društvo nije izloženo valutnom riziku. Izvjesno je da će se sve obveze za poreze i doprinose, obveze prema radnicima, dobavljačima i kreditnim institucijama podmirivati redovno. Novčanim tijekovima se upravlja na način da se mogu u bližoj i daljoj budućnosti predvidjeti plaćanja obveza i naplata potraživanja, te se analizira poslovanje poslovnih partnera kako bi se smanjio rizik novčanih tijekova.

#### **Aktivnosti istraživanja i razvoja**

U 2025. godini su Parkovi surađivali s akademskom zajednicom i istraživačkim institucijama kod rješavanja problematike na javnom zelenilu. Kontinuirano se provodi praćenje događaja na tržištu i u okruženju s ciljem uvođenja novih proizvoda i usluga.

2025. godine Parkovi su postali partner u međunarodnom projektu UrbanGreenLeap, vrijednom 2.388.555 eura, pri čemu se 80 % sredstava financira iz programa Interreg Euro-MED. Projekt je dio misije Green Living Areas i okuplja 10 partnera iz Slovenije, Hrvatske, Italije, Španjolske, Grčke, Sjeverne Makedonije i Crne Gore. Ovo je prvi puta da Parkovi sudjeluju kao partner u međunarodnom projektu ovakvog opsega, što predstavlja značajan iskorak u dosadašnjem radu, otvara nove prilike za jačanje naših kapaciteta i doprinosi međunarodnoj prepoznatljivosti Parkova.

#### **Podaci o otkupu vlastitih dionica**

Parkovi nemaju vlastitih dionica.

#### **Podaci o postojećim podružnicama**

Parkovi nemaju podružnica.

#### **Značajni događaji nakon kraja poslovne godine**

Nakon 31.12.2025 godine nisu nastali niti se očekuju poslovni događaji i transakcije koji bi imali značajan utjecaj na financijske izvještaje na dan ili za razdoblje završeno 31.12.2025. godine, ili da su od kakvog značaja za poslovanje Parkova koje bi zahtijevalo objave u financijskim izvještajima.

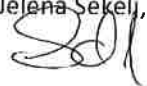
#### **Vjerojatan budući razvoj Parkova**

Strategija razvoja i održivosti Parkova za razdoblje od 2025. godine do 2030. godine postavila je 4 glavna strateška cilja:

- pružiti kvalitetnu i pouzdanu uslugu s ciljem poboljšanja kvalitete života građana i održivog razvoja komunalne infrastrukture
- digitalizirati i optimizirati procese, te povećati transparentnost i efikasnost usluga
- implementirati inovativne tehnologije i poboljšati ekološku učinkovitost poslovanja, smanjujući ekološki otisak i promovirajući održive prakse u svim poslovnim segmentima
- širiti tržišne aktivnosti kroz nove komercijalne usluge koje mogu doprinijeti održivom rastu i financijskoj stabilnosti poduzeća.

Aktivnosti istraživanja i razvoja koje se planiraju u 2026. godini odnose se na pilot projekt u sklopu projekta UrbanGreenLeap, istraživanje mogućnosti ponovne upotrebe otpada, digitalizaciju procesa s korisnicima i unapređenje digitalnih servisa za građane. Nastavlja se rad na katastru drvenastog zelenila, korištenje digitalnih alata pri radu sa stablima i dječjim igralištima te projekt Sanacija i unapređenje stanja thuja na Gradskom groblju u Varaždinu.

Direktorica:  
Jelena Sekelj, univ.spec.oec.



Parkovi d.o.o.  
Varaždin 5

## BILANCA NA DAN 31. PROSINCA 2025. GODINE

Varaždin, ozujak 2026

euro

OPIS	Stanje 01.01.2025.	Struktura	Stanje 31.12.2025.	Struktura	Indeks
<b>Dugotrajna imovina</b>	<b>5.047.295</b>	<b>57,3</b>	<b>5.984.381</b>	<b>69,0</b>	<b>119</b>
1. Nematerijalna imovina	1 1059	0,1	6 470	0,1	59
2. Materijalna imovina	5 036 176	57,2	5 977 910	69,0	119
a) zemljište	2 502.702	28,4	2 502.702	28,9	100
b) građevinski objekti	446.558	5,1	1.761.907	20,3	395
c) inventar, alati, transportna sredstva	231.305	2,6	299.106	3,5	129
d) investicije u tjeku	1 537 142	17,4	1.099.417	12,7	72
e) postrojenja i oprema	136.945	1,6	157.184	1,8	115
f) ulaganja u nekretnine	179.653	2,0	155.724	1,8	87
g) ostala materijalna imovina	1 871	0,0	1 871	0,0	100
h) biološka imovina					
i) predumovi za materijalnu imovinu					
3. Financijska imovina					
4. Potraživanja					
<b>Kratkotrajna imovina</b>	<b>3.744.391</b>	<b>42,5</b>	<b>2.661.304</b>	<b>30,7</b>	<b>71</b>
1. Zalihe	215 750	2,4	159 271	1,8	74
a) sirovine i materijal	129 674	1,5	89 768	1,0	69
b) proizvodnja u toku	47.308	0,5	38.732	0,4	82
c) trgovačka roba	38 769	0,4	30 772	0,4	79
d) gotovi proizvodi		0,0		0,0	
e) dani predumovi					
2. Potraživanja	1 027 399	11,7	1 091 336	12,6	106
3. Financijska imovina	1 729.561	19,6	900.828	10,6	66
4. Novac na računu i blagajni	771.682	8,8	509.869	5,9	66
<b>Plaćeni troškovi budućih razdoblja / obratunati prihodi</b>	<b>78.967</b>	<b>0,2</b>	<b>23.834</b>	<b>0,3</b>	<b>126</b>
<b>UKUPNO AKTIVA</b>	<b>8.810.593</b>	<b>100,0</b>	<b>8.669.518</b>	<b>100,0</b>	<b>98</b>
<b>PASIVA</b>					
<b>Kapital / rezerve</b>	<b>5.581.513</b>	<b>63,4</b>	<b>5.592.841</b>	<b>64,5</b>	<b>100</b>
1. Upisani kapital	787.900	8,9	787.900	9,1	100
2. Kapitalne rezerve	327.674	3,7	327.674	3,8	100
3. Rezerve iz dobiti	54.524	0,6	54.524	0,6	100
4. Revalorizacijske rezerve	772.024	8,8	772.024	8,9	100
5. Zadržana dobit	2.808.127	31,8	3.639.391	42,0	130
6. Dobit tekuće godine	833.264	9,5	11.328	0,1	1
Rezerviranja	0	0,0	0	0,0	
<b>Dugoročne obveze</b>	<b>1.482.485</b>	<b>16,8</b>	<b>1.355.450</b>	<b>15,6</b>	<b>91</b>
<b>Kratkoročne obveze</b>	<b>1.572.987</b>	<b>17,9</b>	<b>1.418.156</b>	<b>16,4</b>	<b>90</b>
1. Prema dobavljačima	488.285	5,5	589.154	6,8	121
2. Za primljene predumove	151.631	1,7	147.469	1,7	97
3. Kratkoročne obveze prema financijskim institucijama	188.935	2,1	195.869	2,3	104
4. Ostale kratkoročne obveze	744.136	8,4	485.664	5,6	65
<b>Odgodano plaćanje troškova i prihodi budućih razdoblja</b>	<b>173.608</b>	<b>2,0</b>	<b>303.071</b>	<b>3,5</b>	<b>175</b>
<b>UKUPNO PASIVA</b>	<b>8.810.593</b>	<b>100,0</b>	<b>8.669.518</b>	<b>100,0</b>	<b>98</b>

**RACUN DOBITI I GUBITKA ZA 2025. GODINU**  
bez prihoda prodaje u 2024.

euro

Redni broj	OPIS	Ostvareno 2024.	Struktura	Godišnji plan 2025.	Struktura	Ostvareno 2025.	Struktura	Indeks	
								2025./plan	2025./2024
<b>PRIHODI</b>									
I	<b>POSLOVNI PRIHODI</b>	<b>4.278.902</b>	<b>99,3</b>	<b>4.786.000</b>	<b>99,5</b>	<b>4.970.618</b>	<b>99,1</b>	<b>104</b>	<b>116</b>
1.	<b>Prihodi od prodaje</b>	<b>4.137.937</b>	<b>96,0</b>	<b>4.667.000</b>	<b>97,0</b>	<b>4.833.484</b>	<b>96,3</b>	<b>104</b>	<b>117</b>
a)	Proračun - održavanje, izgradnja	2.262.218	52,5	2.640.460	54,9	2.858.776	57,0	108	126
b)	Naknade - održavanje grobnih mjesta	479.109	11,1	480.540	10,0	422.787	8,4	88	88
c)	Prihodi od prodaje proizvoda, roba i usluga	1.129.128	26,2	1.300.000	27,0	1.263.630	25,2	97	112
d)	Prihodi od prodaje pogrebne robe	267.482	6,2	246.000	5,1	288.291	5,7	117	108
2.	<b>Ostali poslovni prihodi</b>	<b>140.965</b>	<b>3,3</b>	<b>119.000</b>	<b>2,5</b>	<b>137.134</b>	<b>2,7</b>	<b>115</b>	<b>97</b>
a)	Prihod od zakupnina	83.584	1,9	90.000	1,9	84.571	1,7	94	101
b)	Prihod od donirane materijalne imovine	11.399	0,3	10.000	0,2	6.079	0,1	61	53
c)	Ostali prihodi	45.982	1,1	19.000	0,4	46.483	0,9	245	101
II	<b>FINANCIJSKI PRIHODI</b>	<b>29.469</b>	<b>0,7</b>	<b>25.000</b>	<b>0,5</b>	<b>47.528</b>	<b>0,9</b>	<b>190</b>	<b>161</b>
<b>UKUPNI PRIHODI</b>		<b>4.308.371</b>	<b>100,0</b>	<b>4.811.000</b>	<b>100,0</b>	<b>5.018.146</b>	<b>100,00</b>	<b>104</b>	<b>116</b>
<b>RASHODI</b>									
I	<b>POSLOVNI RASHODI</b>	<b>4.274.709</b>	<b>99,5</b>	<b>4.757.460</b>	<b>99,0</b>	<b>4.951.707</b>	<b>98,9</b>	<b>104</b>	<b>116</b>
1.	<b>Promjena vrijednosti zalih proizvođnje</b>	<b>-11.398</b>	<b>-0,3</b>	<b>0</b>	<b>0,0</b>	<b>8.576</b>	<b>0,2</b>	<b>109</b>	<b>-75</b>
2.	<b>Materijalni troškovi</b>	<b>1.335.501</b>	<b>31,1</b>	<b>1.524.700</b>	<b>31,7</b>	<b>1.662.406</b>	<b>33,2</b>	<b>109</b>	<b>124</b>
a)	Troškovi sirovine i materijala	328.304	7,6	302.820	6,3	428.840	8,6	142	131
b)	Troškovi prodane robe	527.640	12,3	756.000	15,7	562.491	11,2	74	107
c)	Ostali vanjski troškovi	479.557	11,2	465.880	9,7	671.075	13,4	144	140
3.	<b>Troškovi osoblja</b>	<b>1.997.101</b>	<b>46,5</b>	<b>2.231.030</b>	<b>46,4</b>	<b>2.293.546</b>	<b>45,8</b>	<b>103</b>	<b>115</b>
a)	Neto plaće i nadnice	1.250.223	29,1	1.401.570	29,2	1.434.739	28,7	102	115
b)	Troškovi poreza i doprinosa iz plaće	468.548	10,9	513.480	10,7	538.642	10,8	105	115
c)	Doprinosi na plaću	278.330	6,5	315.980	6,6	320.165	6,4	101	115
4.	<b>Amortizacija</b>	<b>203.228</b>	<b>4,7</b>	<b>265.860</b>	<b>5,5</b>	<b>216.523</b>	<b>4,3</b>	<b>81</b>	<b>107</b>
5.	<b>Ostali troškovi</b>	<b>735.322</b>	<b>17,1</b>	<b>723.870</b>	<b>15,1</b>	<b>758.287</b>	<b>15,2</b>	<b>105</b>	<b>103</b>
6.	<b>Vrijednosno usklađivanje imovine, rezerviranja</b>	<b>0</b>	<b>0,0</b>	<b>3.300</b>	<b>0,1</b>	<b>1.411</b>	<b>0,0</b>	<b>43</b>	<b>73</b>
7.	<b>Ostali poslovni rashodi</b>	<b>14.955</b>	<b>0,3</b>	<b>8.700</b>	<b>0,2</b>	<b>10.958</b>	<b>0,2</b>	<b>126</b>	<b>73</b>
II	<b>FINANCIJSKI RASHODI</b>	<b>23.103</b>	<b>0,5</b>	<b>45.660</b>	<b>1,0</b>	<b>52.910</b>	<b>1,1</b>	<b>116</b>	<b>229</b>
<b>UKUPNI RASHODI</b>		<b>4.297.812</b>	<b>100,0</b>	<b>4.803.120</b>	<b>100,0</b>	<b>5.004.617</b>	<b>100,00</b>	<b>104</b>	<b>116</b>
<b>RAZLIKA PRIHODA I RASHODA</b>		<b>10.559</b>		<b>7.880</b>		<b>13.529</b>		<b>172</b>	<b>128</b>

## USPOREDNI PREGLED PRIHODA I RASHODA ZA 2025. GODINU

## Hortikultura i prodaja

euro

Redni broj	OPIS	Ostvareno 2024.	Godišnji plan 2025.	Ostvareno 2025.	Indeks	
					2025/plan	2025/2024
	<b>PRIHODI</b>					
I	<b>POSLOVNI PRIHODI</b>	<b>1.898.530</b>	<b>2.402.000</b>	<b>2.340.183</b>	<b>97</b>	<b>123</b>
1.	<b>Prihodi od prodaje</b>	<b>1.895.646</b>	<b>2.402.000</b>	<b>2.336.927</b>	<b>97</b>	<b>123</b>
a)	Proračun - održavanje, izgradnja	1.564.315	1.952.000	1.876.352	96	120
b)	Naknade - održavanje grobnih mjesta	0				
c)	Prihodi od prodaje proizvoda, roba i usluga	331.331	580.000	460.575	79	139
d)	Prihodi od prodaje pogrebne robe	0				
2.	<b>Ostali poslovni prihodi</b>	<b>2.884</b>		<b>3.255</b>		<b>113</b>
a)	Prichod od zakupnina	0				
b)	Prichod od donirane materijalne imovine	379				
c)	Ostali prihodi	2.505		2.876		115
II	<b>FINANCIJSKI PRIHODI</b>	<b>0</b>		<b>0</b>		
	<b>UKUPNI PRIHOD</b>	<b>1.898.530</b>	<b>2.402.000</b>	<b>2.340.183</b>	<b>97</b>	<b>123</b>
	<b>RASHODI</b>					
I	<b>POSLOVNI RASHODI</b>	<b>1.720.214</b>	<b>2.049.740</b>	<b>2.065.325</b>	<b>101</b>	<b>120</b>
1.	<b>Promjena vrijednosti zalihna proizvodnje</b>	<b>-3.068</b>	<b>0</b>	<b>12.824</b>		<b>-418</b>
2.	<b>Materijalni troškovi</b>	<b>571.042</b>	<b>845.450</b>	<b>828.950</b>	<b>98</b>	<b>145</b>
a)	Troškovi sirovine i materijala	109.305	119.450	147.794	124	135
b)	Troškovi prodane robe	340.354	580.000	372.805	64	110
c)	Ostali vanjski troškovi	121.383	146.000	308.351	211	254
3.	<b>Troškovi osoblja</b>	<b>803.989</b>	<b>879.570</b>	<b>910.075</b>	<b>103</b>	<b>113</b>
a)	Neto plaće i nadnice	503.567	564.450	565.758	100	112
b)	Troškovi poreza i doprinosa iz plaće	189.321	190.550	217.238	114	115
c)	Doprinosi na plaću	111.101	124.570	127.079	102	114
4.	<b>Amortizacija</b>	<b>75.218</b>	<b>83.100</b>	<b>66.944</b>	<b>81</b>	<b>89</b>
5.	<b>Ostali troškovi</b>	<b>264.884</b>	<b>241.620</b>	<b>241.368</b>	<b>100</b>	<b>91</b>
6.	<b>Vriednosno usklađivanje imovine, rezervacije</b>					
7.	<b>Ostali poslovni rashodi</b>	<b>8.149</b>	<b>0</b>	<b>5.164</b>		<b>63</b>
II	<b>FINANCIJSKI RASHODI</b>	<b>10.419</b>	<b>12.460</b>	<b>7.369</b>	<b>59</b>	<b>71</b>
	<b>UKUPNI DIREKTNI RASHODI</b>	<b>1.730.653</b>	<b>2.062.200</b>	<b>2.072.694</b>	<b>101</b>	<b>120</b>
	Zajednički poslovi	217.455	309.700	299.638	97	138
	<b>UKUPNI RASHODI</b>	<b>1.948.068</b>	<b>2.371.900</b>	<b>2.372.332</b>	<b>100</b>	<b>122</b>
	<b>RAZLIKA PRIHODA I DIREKTNIH RASHODA</b>	<b>167.897</b>	<b>339.800</b>	<b>267.489</b>	<b>79</b>	<b>159</b>
	<b>RAZLIKA UKUPNIH PRIHODA I RASHODA</b>	<b>-49.558</b>	<b>30.100</b>	<b>-32.150</b>	<b>-107</b>	<b>65</b>

## Hortikultura i prodaja - OJ Održavanje zelenih površina

euro

Redni broj	OPIS	Ostvareno 2024.	Godišnji plan 2025.	Ostvareno 2025.	Indeks	
					2025./plan	2025./2024.
<b>PRIHODI</b>						
I	<b>POSLOVNI PRIHODI</b>	<b>1.566.270</b>	<b>1.952.000</b>	<b>1.884.291</b>	<b>97</b>	<b>120</b>
1.	<b>Prihodi od prodaje</b>	<b>1.564.315</b>	<b>1.952.000</b>	<b>1.881.052</b>	<b>96</b>	<b>120</b>
a)	Proračun - održavanje, izgradnja	1.564.315	1.952.000	1.876.352	96	120
b)	Naknade - održavanje grobnih mjesta					
c)	Prihodi od prodaje proizvoda, roba i usluga			4.700		
d)	Prihodi od prodaje pogrebne robe					
2.	<b>Ostali poslovni prihodi</b>	<b>1.955</b>		<b>3.239</b>		<b>166</b>
a)	Prihod od zakupina					
b)	Prihod od donirane materijalne imovine	379		379		
c)	Ostali prihodi	1.576		2.860		181
II	<b>FINANCIJSKI PRIHODI</b>					
	<b>UKUPNI PRIHOD RASHODI</b>	<b>1.566.270</b>	<b>1.952.000</b>	<b>1.884.291</b>	<b>97</b>	<b>120</b>
	<b>RASHODI</b>					
I	<b>POSLOVNI RASHODI</b>	<b>1.441.103</b>	<b>1.654.890</b>	<b>1.716.384</b>	<b>104</b>	<b>119</b>
1.	Promjena vrijednosti zalihna proizvodnje			<b>0</b>		
2.	<b>Materijalni troškovi</b>	<b>402.556</b>	<b>538.700</b>	<b>566.678</b>	<b>105</b>	<b>141</b>
a)	Troškovi sirovine i materijala	99.435	117.100	124.356	106	125
b)	Troškovi prodane robe	196.686	310.000	222.879	72	113
c)	Ostali vanjski troškovi	106.435	111.600	219.443	197	206
3.	<b>Troškovi osoblja</b>	<b>734.228</b>	<b>809.670</b>	<b>854.735</b>	<b>106</b>	<b>116</b>
a)	Neto plaće i nadnice	459.854	521.250	531.081	102	115
b)	Troškovi poreza i doprinosa iz plaće	173.153	173.750	204.412	118	118
c)	Doprinosi na plaću	101.221	114.670	119.241	104	118
4.	<b>Amortizacija</b>	<b>61.381</b>	<b>80.000</b>	<b>63.794</b>	<b>80</b>	<b>104</b>
5.	<b>Ostali troškovi</b>	<b>237.378</b>	<b>226.520</b>	<b>226.303</b>	<b>100</b>	<b>95</b>
6.	Vrijednosno usklađivanje imovine, rezervacije					
7.	Ostali poslovni rashodi	5.560		4.875		88
II	<b>FINANCIJSKI RASHODI</b>	<b>10.145</b>	<b>12.000</b>	<b>7.369</b>	<b>61</b>	<b>73</b>
	<b>UKUPNI DIREKTNI RASHODI</b>	<b>1.451.248</b>	<b>1.666.890</b>	<b>1.723.753</b>	<b>103</b>	<b>119</b>
	Zaljednički poslovi	196.357	284.260	258.735	91	132
	<b>UKUPNI RASHODI</b>	<b>1.647.605</b>	<b>1.951.150</b>	<b>1.982.488</b>	<b>102</b>	<b>120</b>
	<b>RAZLIKA PRIHODA I DIREKTNIH RASHODA</b>	<b>115.022</b>	<b>285.110</b>	<b>160.538</b>	<b>56</b>	<b>140</b>
	<b>RAZLIKA UKUPNIH PRIHODA I RASHODA</b>	<b>-61.335</b>	<b>860</b>	<b>-98.197</b>	<b>-11.553</b>	<b>121</b>

## Hortikultura i prodaja - OJ Hortikulture usluge

euro

Redni broj	OPIS	Ostvareno 2024.	Godišnji plan 2025.	Ostvareno 2025.	Indeks		
					2025 plan	2025/2024.	
	<b>PRIHODI</b>						
I	<b>POSLOVNI PRIHODI</b>	332.260	450.000	455.891	101	137	
1.	Prihodi od prodaje	331.331	450.000	455.875	101	138	
a)	Proračun - održavanje, izgradnja						
b)	Naknade - održavanje grobnih mjesta						
c)	Prihodi od prodaje proizvoda, roba i usluga	331.331	450.000	455.875	101	138	
d)	Prihodi od prodaje pogrebne robe						
2.	<b>Ostali poslovni prihodi</b>	929		17			
a)	Prichod od zakupnina						
b)	Prichod od donirane materijalne imovine			17			
c)	Ostali prihodi	929					
II	<b>FINANCIJSKI PRIHODI</b>						
	<b>UKUPNI PRIHOD</b>	332.260	450.000	455.891	101	137	
	<b>RASHODI</b>						
I	<b>POSLOVNI RASHODI</b>	279.111	394.850	348.941	88	125	
1.	Promjena vrijednosti zaliha proizvodnje	-3.068		12.824			
2.	<b>Materijalni troškovi</b>	168.486	306.750	262.272	86	156	
a)	Troškovi sirovine i materijala	9.870	2.350	23.438	997	237	
b)	Troškovi prodane robe	143.668	270.000	149.926	56	104	
c)	Ostali vanjski troškovi	14.948	34.400	88.909	258	595	
3.	<b>Troškovi osoblja</b>	69.761	69.900	55.340	79	79	
a)	Neto plaće i nadnice	43.713	43.200	34.676	80	79	
b)	Troškovi poreza i doprinosa iz plaće	16.168	16.800	12.826	76	79	
c)	Doprinosi na plaću	9.880	9.900	7.838	79	79	
4.	<b>Amortizacija</b>	13.837	3.100	3.150	102	23	
5.	<b>Ostali troškovi</b>	27.506	15.100	15.065	100	55	
6.	Vrijednosno usklađivanje imovine, rezervacije						
7.	<b>Ostali poslovni rashodi</b>	2.589		290			
II	<b>FINANCIJSKI RASHODI</b>	274	460	0	0	0	
	<b>UKUPNI DIREKTNI RASHODI</b>	279.385	395.310	348.941	88	125	
	Zajednički poslovi	21.098	25.440	40.903	161	194	
	<b>UKUPNI RASHODI</b>	300.483	420.750	389.844	93	130	
	<b>RAZLIKA PRIHODA I DIREKTNIH RASHODA</b>	52.875	54.690	106.950	196	202	
	<b>RAZLIKA UKUPNIH PRIHODA I RASHODA</b>	31.777	29.250	66.047	226	208	

## USPOREDNI PREGLED PRIHODA I RASHODA ZA 2025. GODINU

## Grobje

euro

Redni broj	OPIS	Ostvareno 2024.	Godišnji plan 2025.	Ostvareno 2025.	Indeks	
					2025/plan	2025/2024
<b>PRIHODI</b>						
I	<b>POSLOVNI PRIHODI</b>	<b>2.101.350</b>	<b>2.072.000</b>	<b>2.340.374</b>	<b>113</b>	<b>111</b>
1.	Prihodi od prodaje	2.085.867	2.063.000	2.331.254	113	112
a)	Proračun - održavanje, izgradnja	697.903	688.460	982.424	143	141
b)	Naknade - održavanje grobnih mjesta	479.109	480.540	422.787	88	88
c)	Prihodi od prodaje proizvoda, roba i usluga	641.373	648.000	637.753	98	99
d)	Prihodi od prodaje pogrebne robe	267.482	246.000	288.291	117	108
2.	Ostali poslovni prihodi	15.483	9.000	9.120	101	59
a)	Prihod od zakupnina					
b)	Prihod od donirane materijalne imovine	9.971	9.000	3.712	41	37
c)	Ostali prihodi	5.512		5.408		98
II	<b>FINANCIJSKI PRIHODI</b>	<b>0</b>				
	<b>UKUPNI PRIHOD</b>	<b>2.101.350</b>	<b>2.072.000</b>	<b>2.340.374</b>	<b>113</b>	<b>111</b>
<b>RASHODI</b>						
I	<b>POSLOVNI RASHODI</b>	<b>1.795.260</b>	<b>1.830.280</b>	<b>2.011.929</b>	<b>110</b>	<b>112</b>
1.	Promjena vrijednosti zalih proizvođenja	-8.330		-2.726		33
2.	Materijalni troškovi	641.573	520.330	669.438	129	104
a)	Troškovi sirovine i materijala	178.567	147.370	221.626	150	124
b)	Troškovi prodane robe	184.959	176.000	189.560	108	102
c)	Ostali vanjski troškovi	278.047	196.960	258.252	131	93
3.	Troškovi osoblja	868.496	1.001.940	1.027.776	103	118
a)	Neto plaće i nadnice	541.969	628.770	644.014	102	119
b)	Troškovi poreza i dopnosa iz plaće	203.521	231.280	238.197	103	117
c)	Doprinosi na plaću	123.006	141.890	145.565	103	118
4.	Amortizacija	32.509	38.660	35.305	91	109
5.	Ostali troškovi	257.283	261.650	281.136	107	109
6.	Vrijednosno uskladjivanje imovine, rezervacije					
7.	Ostali poslovni rashodi	3.729	7.700	1.000	13	27
II	<b>FINANCIJSKI RASHODI</b>	<b>5.149</b>	<b>3.200</b>	<b>4.049</b>	<b>127</b>	<b>79</b>
	<b>UKUPNI DIREKTNI RASHODI</b>	<b>1.800.409</b>	<b>1.833.480</b>	<b>2.015.978</b>	<b>110</b>	<b>112</b>
	Zajednički poslovi	244.957	261.390	281.412	108	115
	<b>UKUPNI RASHODI</b>	<b>2.045.366</b>	<b>2.094.870</b>	<b>2.297.390</b>	<b>110</b>	<b>112</b>
	<b>RAZLIKA PRIHODA I DIREKTNIH RASHODA</b>	<b>300.941</b>	<b>238.520</b>	<b>324.396</b>	<b>136</b>	<b>108</b>
	<b>RAZLIKA UKUPNIH PRIHODA I RASHODA</b>	<b>55.984</b>	<b>-22.870</b>	<b>48.984</b>	<b>-188</b>	<b>77</b>

## Groblje - OJ Održavanje groblja

Redni broj	OPIS	Ostvareno 2024.	Godišnji plan 2025.	Ostvareno 2025.	Indeks		euro
					2025/plan	2025/2024	
	<b>PRIHODI</b>						
I	<b>POSLOVNI PRIHODI</b>	<b>1.166.154</b>	<b>1.173.000</b>	<b>1.333.409</b>	<b>114</b>	<b>114</b>	<b>114</b>
1.	<b>Prihodi od prodaje</b>	<b>1.161.772</b>	<b>1.169.000</b>	<b>1.329.164</b>	<b>114</b>	<b>114</b>	<b>114</b>
a)	Proracun - održavanje, izgradnja	682.663	686.460	906.377	132	133	133
b)	Naknade - održavanje grobnih mjesta	479.109	480.540	422.787	88	88	88
c)	Prihodi od prodaje proizvoda, roba i usluga						
d)	Prihodi od prodaje pogrebne robe						
2.	<b>Ostali poslovni prihodi</b>	<b>4.382</b>	<b>4.000</b>	<b>4.245</b>	<b>106</b>	<b>106</b>	<b>97</b>
a)	Prihod od zakupina						
b)	Prihod od donirane materijalne imovine	3.712	4.000	3.712	93	100	100
c)	Ostali prihodi	670		533			80
II	<b>FINANCIJSKI PRIHODI</b>						
	<b>UKUPNI PRIHODI</b>	<b>1.166.154</b>	<b>1.173.000</b>	<b>1.333.409</b>	<b>114</b>	<b>114</b>	<b>114</b>
	<b>RASHODI</b>						
I	<b>POSLOVNI RASHODI</b>	<b>1.014.213</b>	<b>997.000</b>	<b>1.106.666</b>	<b>111</b>	<b>109</b>	<b>109</b>
1.	<b>Promjena vrijednosti zalih proizvodne</b>						
		<b>344.577</b>	<b>239.700</b>	<b>319.926</b>	<b>133</b>	<b>93</b>	<b>93</b>
2.	<b>Materijalni troškovi</b>	<b>84.909</b>	<b>60.700</b>	<b>77.992</b>	<b>128</b>	<b>92</b>	<b>92</b>
a)	Troškovi sirovine i materijala	3.170		3.949			
b)	Troškovi prodane robe	256.498	179.000	237.985	133	93	93
c)	Ostali vanjski troškovi	<b>499.801</b>	<b>565.020</b>	<b>603.969</b>	<b>107</b>	<b>121</b>	<b>121</b>
3.	<b>Troškovi osoblja</b>	<b>310.940</b>	<b>354.050</b>	<b>378.453</b>	<b>107</b>	<b>122</b>	<b>122</b>
a)	Neto plaće i nadnice	118.073	130.950	139.976	107	119	119
b)	Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	70.788	80.020	85.541	107	121	121
c)	Doprinosi na plaću	<b>15.680</b>	<b>25.000</b>	<b>16.665</b>	<b>67</b>	<b>106</b>	<b>106</b>
4.	<b>Amortizacija</b>	<b>154.155</b>	<b>159.780</b>	<b>166.106</b>	<b>104</b>	<b>108</b>	<b>108</b>
5.	<b>Ostali troškovi</b>						
6.	<b>Vrijednosno uskladjivanje imovine</b>		<b>7.500</b>	<b>0</b>			
7.	<b>Ostali poslovni rashodi</b>	<b>2.913</b>	<b>3.200</b>	<b>2.295</b>	<b>72</b>	<b>72</b>	<b>72</b>
II	<b>FINANCIJSKI RASHODI</b>						
	<b>UKUPNI DIREKTNI RASHODI</b>	<b>1.017.126</b>	<b>1.000.200</b>	<b>1.108.960</b>	<b>111</b>	<b>109</b>	<b>109</b>
	Zajednički poslovi	148.518	172.090	183.093	106	123	123
	<b>UKUPNI RASHODI</b>	<b>1.165.644</b>	<b>1.172.290</b>	<b>1.292.053</b>	<b>110</b>	<b>111</b>	<b>111</b>
	<b>RAZLIKA PRIHODA I DIREKTNIH RASHODA</b>	<b>149.028</b>	<b>172.800</b>	<b>224.449</b>	<b>130</b>	<b>151</b>	<b>151</b>
	<b>RAZLIKA UKUPNIH PRIHODA I RASHODA</b>	<b>510</b>	<b>710</b>	<b>41.356</b>	<b>5,825</b>	<b>8,109</b>	<b>8,109</b>

## Groblje - OJ Cvjećarnica Krizanlema

Redni broj	OPIS	Ostvareno 2024.	Godišnji plan 2025.	Ostvareno 2025.	Indeks		euro
					2025/plan	2025/2024	
<b>PRIHODI</b>							
I	<b>POSLOVNI PRIHODI</b>	<b>124.317</b>	<b>120.000</b>	<b>139.463</b>	<b>116</b>	<b>112</b>	
1.	<b>Prihodi od prodaje</b>	<b>123.249</b>	<b>120.000</b>	<b>138.671</b>	<b>116</b>	<b>113</b>	
a)	Proračun - održavanje, izgradnja						
b)	Naknade - održavanje grobnih mjesta						
c)	Prihodi od prodaje proizvoda, roba i usluga	123.249	120.000	138.671	116	113	
d)	Prihodi od prodaje pogrebne robe						
2.	<b>Ostali poslovni prihodi</b>	<b>1.068</b>		<b>792</b>		<b>74</b>	
a)	Prihod od zakupnina						
b)	Prihod od donirane materijalne imovine						
c)	Ostali prihodi	1.068		792		74	
II	<b>FINANCIJSKI PRIHODI</b>						
<b>UKUPNI PRIHOD RASHODI</b>		<b>124.317</b>	<b>120.000</b>	<b>139.463</b>	<b>116</b>	<b>112</b>	
I	<b>POSLOVNI RASHODI</b>	<b>113.516</b>	<b>111.590</b>	<b>114.987</b>	<b>103</b>	<b>101</b>	
1.	<b>Promjena vrijednosti zaliha proizvodnje</b>						
2.	<b>Materijalni troškovi</b>	<b>76.832</b>	<b>78.580</b>	<b>78.308</b>	<b>100</b>	<b>102</b>	
a)	Troškovi sirovine i materijala	2.012	1.870	2.455	131	122	
b)	Troškovi prodane robe	73.657	76.000	74.290	98	101	
c)	Ostali vanjski troškovi	1.163	710	1.563	220	134	
3.	<b>Troškovi osoblja</b>	<b>28.831</b>	<b>23.300</b>	<b>25.830</b>	<b>111</b>	<b>90</b>	
a)	Neto plaće i nadnice	18.066	15.000	16.185	108	90	
b)	Troškovi poreza i doprinosa iz plaće	6.682	5.000	5.986	120	90	
c)	Doprinosi na plaću	4.083	3.300	3.658	111	90	
4.	<b>Amortizacija</b>	<b>0</b>	<b>1.120</b>	<b>1.388</b>	<b>124</b>	<b>122</b>	
5.	<b>Ostali troškovi</b>	<b>7.777</b>	<b>8.390</b>	<b>9.461</b>	<b>113</b>	<b>122</b>	
6.	<b>Vrijednostno uskladjivanje imovine, rezervacije</b>						
7.	<b>Ostali poslovni rashodi</b>	<b>76</b>	<b>200</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
II	<b>FINANCIJSKI RASHODI</b>						
<b>UKUPNI DIREKTNI RASHODI</b>		<b>113.516</b>	<b>111.590</b>	<b>114.987</b>	<b>103</b>	<b>101</b>	
Zajednički poslovi		6.513	7.470	8.952	120	137	
<b>UKUPNI RASHODI</b>		<b>120.029</b>	<b>119.060</b>	<b>123.939</b>	<b>104</b>	<b>103</b>	
<b>RAZLIKA PRIHODA I DIREKTNIH RASHODA</b>		<b>10.801</b>	<b>8.410</b>	<b>24.476</b>	<b>291</b>	<b>227</b>	
<b>RAZLIKA UKUPNIH PRIHODA I RASHODA</b>		<b>4.288</b>	<b>940</b>	<b>15.524</b>	<b>1.651</b>	<b>362</b>	

## USPOREDNI PREGLED PRIHODA I RASHODA ZA 2025. GODINU

## Groblje - OJ Kesarstvo

euro

Redni broj	OPIS	OSVARENO 2024.	Godišnji plan 2025.	OSVARENO 2025.	Indeks	
					2025/plan	2025/2024.
	<b>PRIHODI</b>					
	<b>I POSLOVNI PRIHODI</b>	<b>178.500</b>	<b>173.000</b>	<b>243.613</b>	<b>141</b>	<b>136</b>
1.	Prihodi od prodaje	178.377	173.000	240.121	139	135
a)	Proračun - održavanje, izgradnja	15.240		76.047		499
b)	Naknade - održavanje grobnih mjesta					
c)	Prihodi od prodaje proizvoda, roba i usluga	163.137	173.000	164.075	95	101
d)	Prihodi od prodaje pogrebne robe					
2.	Ostali poslovni prihodi	123	0	3.491		2839
a)	Prichod od zakupnina					
b)	Prichod od donirane materijalne imovine	0	0			
c)	Ostali prihodi	123		3.491		
	<b>II FINANCIJSKI PRIHODI</b>					
	<b>UKUPNI PRIHODI</b>	<b>178.500</b>	<b>173.000</b>	<b>243.613</b>	<b>141</b>	<b>136</b>
	<b>RASHODI</b>					
	<b>I POSLOVNI RASHODI</b>	<b>136.669</b>	<b>151.370</b>	<b>196.620</b>	<b>130</b>	<b>144</b>
1.	Promjena vrijednosti zaliha proizvodnje	-8.330		-2.726		33
2.	Materijalni troškovi	81.447	74.100	126.226	170	155
a)	Troškovi sirovine i materijala	69.436	63.000	112.667	179	162
b)	Troškovi prodane robe					
c)	Ostali vanjski troškovi	12.011	11.100	13.559	122	113
3.	Troškovi osoblja	43.417	61.620	58.112	94	134
a)	Neto plaće i nadnice	27.206	38.610	36.414	94	134
b)	Troškovi poreza i doprinosa iz plaće	10.062	14.280	13.468	94	134
c)	Doprinosi na plaću	6.149	8.730	8.231	94	134
4.	Amortizacija	473	440	894	203	189
5.	Ostali troškovi	16.162	15.210	13.114	86	81
6.	Vrijednosno usklađivanje imovine					
7.	Ostali poslovni rashodi	3.500		1.000		
	<b>II FINANCIJSKI RASHODI</b>					
	<b>UKUPNI DIREKTNI RASHODI</b>	<b>136.669</b>	<b>151.370</b>	<b>196.620</b>	<b>130</b>	<b>144</b>
	Zajednički poslovi	21.527	17.460	18.990	109	88
	<b>UKUPNI RASHODI</b>	<b>158.196</b>	<b>168.830</b>	<b>215.610</b>	<b>128</b>	<b>136</b>
	<b>RAZLIKA PRIHODA I DIREKTNIH RASHODA</b>	<b>41.831</b>	<b>21.630</b>	<b>46.993</b>	<b>217</b>	<b>112</b>
	<b>RAZLIKA UKUPNIH PRIHODA I RASHODA</b>	<b>28.304</b>	<b>4.170</b>	<b>28.003</b>	<b>672</b>	<b>138</b>

## Groblje - OJ Pogrebne usluge

Redni broj	OPIS	Ostvareno 2024.	Godišnji plan 2025.	Ostvareno 2025.	Indeks		euro
					2025/plan	2025/2024	
<b>PRIHODI</b>							
<b>I</b>	<b>POSLOVNI PRIHODI</b>	<b>364.874</b>	<b>360.000</b>	<b>335.598</b>	<b>93</b>	<b>92</b>	
1.	Prihodi od prodaje	354.987	355.000	335.007	94	94	
a)	Proračun - održavanje, izgradnja						
b)	Naknade - održavanje grobnih mjesta						
c)	Prihodi od prodaje proizvoda, roba i usluga	354.987	355.000	335.007	94	94	
d)	Prihodi od prodaje pogrebne robe						
2.	Ostali poslovni prihodi	9.887	5.000	592	12	6	
a)	Prichod od zakupnina						
b)	Prichod od donirane materijalne imovine	6.259	5.000	0	0	0	
c)	Ostali prihodi	3.628		592		16	
<b>II</b>	<b>FINANCIJSKI PRIHODI</b>						
	<b>UKUPNI PRIHODI</b>	<b>364.874</b>	<b>360.000</b>	<b>335.598</b>	<b>93</b>	<b>92</b>	
<b>RASHODI</b>							
<b>I</b>	<b>POSLOVNI RASHODI</b>	<b>331.192</b>	<b>348.810</b>	<b>338.509</b>	<b>97</b>	<b>102</b>	
1.	Promjena vrijednosti zalha proizvodnje						
2.	Materijalni troškovi	29.280	27.350	31.656	116	108	
a)	Troškovi sirovine i materijala	20.927	21.200	26.562	125	127	
b)	Troškovi prodane robe	21	0	0			
c)	Ostali vanjski troškovi	8.332	6.150	5.094	83	61	
3.	Troškovi osoblja	220.949	245.990	227.111	92	103	
a)	Neto plaće i nadnice	138.449	154.680	142.310	92	103	
b)	Troškovi poreza i doprinosa iz plaće	51.207	56.480	52.635	93	103	
c)	Doprinosi na plaću	31.293	34.830	32.166	92	103	
4.	Amortizacija	16.356	11.500	10.328	90	63	
5.	Ostali troškovi	64.454	63.970	69.414	109	108	
6.	Vrijednosno uskladjivanje imovine						
7.	Ostali poslovni rashodi	153		0		0	
<b>II</b>	<b>FINANCIJSKI RASHODI</b>	<b>2.236</b>		<b>1.754</b>		<b>78</b>	
	<b>UKUPNI DIREKTNI RASHODI</b>	<b>233.428</b>	<b>348.810</b>	<b>340.264</b>	<b>98</b>	<b>102</b>	
	Zajednički poslovi	42.908	44.530	46.082	103	107	
	<b>UKUPNI RASHODI</b>	<b>376.336</b>	<b>393.340</b>	<b>386.345</b>	<b>98</b>	<b>103</b>	
	<b>RAZLIKA UKUPNIH PRIHODA I RASHODA</b>	<b>31.446</b>	<b>11.190</b>	<b>-4.665</b>	<b>-42</b>	<b>-15</b>	
	<b>RAZLIKA UKUPNIH PRIHODA I RASHODA</b>	<b>-11.462</b>	<b>-33.340</b>	<b>-50.747</b>	<b>152</b>	<b>443</b>	

## Groblje OJ Prodaja pogrebne robe

euro

Redni broj	OPIS	Ostvareno 2024.	Godišnji plan 2025.	Ostvareno 2025.	Indeks	
					2025./plan	2025./2024.
<b>PRIHODI</b>						
I	<b>POSLOVNI PRIHODI</b>	<b>267.505</b>	<b>246.000</b>	<b>288.291</b>	<b>117</b>	<b>108</b>
1.	<b>Prihodi od prodaje</b>	<b>267.482</b>	<b>246.000</b>	<b>288.291</b>	<b>117</b>	<b>108</b>
a)	Proračun - održavanje, izgradnja					
b)	Naknade - održavanje grobnih mjesta					
c)	Prihodi od prodaje proizvoda, roba i usluga	267.482	246.000	288.291	117	108
d)	Prihodi od prodaje pogrebne robe	23		0		1
2.	<b>Ostali poslovni prihodi</b>					
a)	Prichod od zakupnina					
b)	Prichod od donirane materijalne imovine					
c)	Ostali prihodi	23		0		1
II	<b>FINANCIJSKI PRIHODI</b>					
<b>UKUPNI PRIHODI</b>		<b>267.505</b>	<b>246.000</b>	<b>288.291</b>	<b>117</b>	<b>108</b>
<b>RASHODI</b>						
I	<b>POSLOVNI RASHODI</b>	<b>199.670</b>	<b>221.510</b>	<b>255.147</b>	<b>115</b>	<b>128</b>
1.	<b>Promjena vrijednosti zaliha proizvodnje</b>					
2.	<b>Materijalni troškovi</b>	<b>109.437</b>	<b>100.600</b>	<b>113.322</b>	<b>113</b>	<b>104</b>
a)	Troškovi sirovine i materijala	1.283	600	1.951	325	152
b)	Troškovi prodane robe	108.111	100.000	111.321	111	103
c)	Ostali vanjski troškovi	43		50		116
3.	<b>Troškovi osoblja</b>	<b>75.498</b>	<b>106.010</b>	<b>112.754</b>	<b>106</b>	<b>149</b>
a)	Neto plaće i nadnice	47.308	66.430	70.653	106	149
b)	Troškovi poreza i doprinosa iz plaće	17.497	24.570	26.132	106	149
c)	Doprinosi na plaću	10.693	15.010	15.969	106	149
4.	<b>Amortizacija</b>		<b>600</b>	<b>6.030</b>	<b>1005</b>	
5.	<b>Ostali troškovi</b>	<b>14.735</b>	<b>14.300</b>	<b>23.042</b>	<b>161</b>	<b>156</b>
6.	Vrijednosno uskladjivanje imovine					
7.	<b>Ostali poslovni rashodi</b>			<b>0</b>		
II	<b>FINANCIJSKI RASHODI</b>					
<b>UKUPNI DIREKTNI RASHODI</b>		<b>199.670</b>	<b>221.510</b>	<b>255.147</b>	<b>115</b>	<b>128</b>
Zajednički poslovi		25.491	19.840	24.296	122	95
<b>UKUPNI RASHODI</b>		<b>225.161</b>	<b>241.350</b>	<b>279.443</b>	<b>116</b>	<b>124</b>
<b>RAZLIKA PRIHODA I DIREKTNIH RASHODA</b>		<b>67.835</b>	<b>24.490</b>	<b>33.144</b>	<b>135</b>	<b>49</b>
<b>RAZLIKA UKUPNIH PRIHODA I RASHODA</b>		<b>42.344</b>	<b>4.650</b>	<b>8.848</b>	<b>130</b>	<b>21</b>

## Aerodrom

Redni broj	OPIS	Ostvareno 2024.	Godišnji plan 2025.	Ostvareno 2025.	Indeks		euro
					2025/plan	2025/2024	
<b>PRIHODI</b>							
I	<b>POSLOVNI PRIHODI</b>	<b>195.431</b>	<b>245.000</b>	<b>205.046</b>	<b>84</b>	<b>105</b>	
1.	Prihodi od prodaje	150.100	195.000	158.802	81	106	
a)	Proračun - održavanje, izgradnja						
b)	Naknade - održavanje grobnih mjesta						
c)	Prihodi od prodaje proizvoda, roba i usluga	150.100	195.000	158.802	81	106	
d)	Prihodi od prodaje pogrebne robe						
2.	Ostali poslovni prihodi	45.331	50.000	46.244	92	102	
a)	Prichod od zakupnina	38.941	45.000	40.742	91	105	
b)	Prichod od donirane materijalne imovine						
c)	Ostali prihodi	6.390	5.000	5.502		86	
II	<b>FINANCIJSKI PRIHODI</b>						
<b>UKUPNI PRIHOD RASHODI</b>		<b>195.431</b>	<b>245.000</b>	<b>205.046</b>	<b>84</b>	<b>105</b>	
<b>RASHODI</b>							
I	<b>POSLOVNI RASHODI</b>	<b>166.577</b>	<b>209.140</b>	<b>174.200</b>	<b>83</b>	<b>105</b>	
1.	Promjena vrijednosti zalih proizvođnje						
2.	Materijalni troškovi	62.262	109.320	67.086	61	108	
a)	Troškovi sirovine i materijala	17.213	15.300	15.942	104	93	
b)	Troškovi prodane robe	2.327		125			
c)	Ostali vanjski troškovi	42.722	94.020	51.019	54	119	
a)	Troškovi osoblja	53.418	52.420	60.450	115	113	
	Neto plaće i nadnice	34.752	32.400	39.963	123	115	
b)	Troškovi poreza i dopnosa iz plaće	12.853	12.600	14.781	117	115	
c)	Doprinosi na plaću	5.813	7.420	5.705	77	98	
4.	Amortizacija	3.805	1.100	2.809	255	74	
5.	Ostali troškovi	47.092	46.300	40.855	88	87	
6.	Vrijednosno uskladjivanje imovine, rezervacije						
7.	Ostali poslovni rashodi						
II	<b>FINANCIJSKI RASHODI</b>			3.000			
<b>UKUPNI DIREKTNI RASHODI</b>		<b>166.577</b>	<b>209.140</b>	<b>174.200</b>	<b>83</b>	<b>105</b>	
	Zajednički poslovi	24.721	35.210	28.152	80	114	
<b>UKUPNI RASHODI</b>		<b>191.298</b>	<b>244.350</b>	<b>202.352</b>	<b>83</b>	<b>106</b>	
<b>RAZLIKA PRIHODA I DIREKTNIH RASHODA</b>		<b>28.854</b>	<b>35.860</b>	<b>30.847</b>	<b>86</b>	<b>107</b>	
<b>RAZLIKA UKUPNIH PRIHODA I RASHODA</b>		<b>4.133</b>	<b>650</b>	<b>2.695</b>	<b>415</b>	<b>65</b>	

## Zajedničke službe

euro

Redni broj	OPIS	Ostvareno 2024.	Godišnji plan 2025.	Ostvareno 2025.	Indeks	
					2025/plan	2025/2024
<b>PRIHODI</b>						
I	<b>POSLOVNI PRIHODI</b>	<b>83.591</b>	<b>67.000</b>	<b>85.015</b>	<b>127</b>	<b>102</b>
1.	Prhodi od prodaje	6.324	7.000	6.501	93	103
a)	Proračun - održavanje, izgradnja					
b)	Naknade - održavanje grobnih mjesta					
c)	Prhodi od prodaje proizvoda, roba i usluga	6.324	7.000	6.501	93	103
d)	Prhodi od prodaje pogrebne robe					
2.	Ostali poslovni prihodi	77.267	60.000	78.514	131	102
a)	Prhodi od zakupina	44.643	45.000	43.829	97	98
b)	Prhodi od donirane materijalne imovine	1.049	1.000	1.988	199	190
c)	Ostali prihodi	31.575	14.000	32.697	234	104
II	FINANCIJSKI PRIHODI	29.469	25.000	47.528	190	161
<b>UKUPNI PRIHODI</b>		<b>113.060</b>	<b>92.000</b>	<b>132.543</b>	<b>144</b>	<b>117</b>
<b>RASHODI</b>						
I	<b>POSLOVNI RASHODI</b>	<b>592.658</b>	<b>668.300</b>	<b>700.253</b>	<b>105</b>	<b>118</b>
1.	Promjena vrijednosti zaliha proizvodnje			-1.522		
2.	Materijalni troškovi	60.624	49.600	96.932	195	160
a)	Troškovi sirovine i materijala	23.219	20.700	43.478	210	187
b)	Troškovi prodane robe					
c)	Ostali vanjski troškovi	37.405	28.900	53.454	185	143
3.	Troškovi osoblja	271.198	297.100	295.246	99	109
a)	Neto plaće i nadnice	169.935	175.950	185.004	105	109
b)	Troškovi poreza i doprinosa iz plaće	62.853	79.050	68.426	87	109
c)	Doprinosi na plaću	38.410	42.100	41.816	99	109
4.	Amortizacija	91.696	143.000	111.466	78	122
5.	Ostali troškovi	166.063	174.300	194.927	112	117
7.	Vrijednosno uskladjivanje imovine, rezerviranja		3.300	1.411	43	
8.	Ostali poslovni rashodi	3.077	1.000	1.794	179	58
II	FINANCIJSKI RASHODI	7.535	30.000	41.493	138	551
<b>UKUPNI DIREKTNI RASHODI</b>		<b>600.193</b>	<b>698.300</b>	<b>741.745</b>	<b>106</b>	<b>124</b>
<b>RAZLIKA UKUPNIH PRIHODA I RASHODA</b>		<b>-487.133</b>	<b>-606.300</b>	<b>-609.203</b>	<b>100</b>	<b>125</b>
Prevaljivanje troškova		-487.133	-606.300	-609.203	100	125
<b>UKUPNO</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## Komunalne jedinice

Redni broj	OPIS	Ostvarenje 2024.	Godišnji plan 2025.	Ostvarenje 2025.	Indeks	
					2025./plan	2025./2024.
<b>PRIHODI</b>						
<b>I</b>	<b>POSLOVNI PRIHODI</b>	<b>3.069.810</b>	<b>3.478.000</b>	<b>3.587.254</b>	<b>103</b>	<b>117</b>
1.	Prihodi od prodaje	3.057.248	3.469.000	3.579.771	103	117
a)	Proračun - održavanje, izgradnja	2.262.218	2.640.460	2.858.776	108	126
b)	Naknade - održavanje grobnih mjesta	479.109	480.540	422.787	88	88
c)	Prihodi od prodaje proizvoda, roba i usluga	315.921	348.000	298.207	86	94
d)	Prihodi od prodaje pogrebne robe					
<b>2.</b>	<b>Ostali poslovni prihodi</b>	<b>12.562</b>	<b>9.000</b>	<b>7.483</b>	<b>83</b>	<b>60</b>
a)	Prichod od zakupnina					
b)	Prichod od donirane materijalne imovine	10.350	9.000	4.091	45	40
c)	Ostali prihodi	2.212		3.392		153
<b>II</b>	<b>FINANCIJSKI PRIHODI</b>					
	<b>UKUPNI PRIHODI RASHODI</b>	<b>3.069.810</b>	<b>3.478.000</b>	<b>3.587.254</b>	<b>103</b>	<b>117</b>
<b>RASHODI</b>						
<b>I</b>	<b>POSLOVNI RASHODI</b>	<b>2.737.600</b>	<b>2.988.010</b>	<b>3.155.772</b>	<b>106</b>	<b>115</b>
1.	Promjena vrijednosti zalih proizvođnje	-3.625		-2.726		75
<b>2.</b>	<b>Materijalni troškovi</b>	<b>761.356</b>	<b>806.800</b>	<b>938.664</b>	<b>116</b>	<b>123</b>
a)	Troškovi sirovine i materijala	202.379	205.100	259.217	126	128
b)	Troškovi prodane robe	195.171	310.000	221.323	71	113
c)	Ostali vanjski troškovi	363.806	291.700	458.124	157	126
<b>3.</b>	<b>Troškovi osoba</b>	<b>1.458.314</b>	<b>1.631.010</b>	<b>1.685.646</b>	<b>103</b>	<b>116</b>
a)	Neto plaće i nadnice	909.328	1.035.920	1.051.738	102	116
b)	Troškovi poreza i dopnosa iz plaće	342.465	364.100	396.984	109	116
c)	Doprinosi na plaću	206.521	230.990	236.924	103	115
<b>4.</b>	<b>Amortizacija</b>	<b>85.409</b>	<b>108.020</b>	<b>83.472</b>	<b>77</b>	<b>98</b>
<b>5.</b>	<b>Ostali troškovi</b>	<b>436.049</b>	<b>434.690</b>	<b>445.841</b>	<b>103</b>	<b>102</b>
<b>6.</b>	<b>Vrijednosno usklađivanje imovine</b>					
<b>7.</b>	<b>Ostali poslovni rashodi</b>	<b>97</b>	<b>7.500</b>	<b>4.875</b>		<b>5025</b>
<b>II</b>	<b>FINANCIJSKI RASHODI</b>	<b>13.058</b>	<b>15.200</b>	<b>9.663</b>	<b>64</b>	<b>74</b>
	<b>UKUPNI DIREKTI RASHODI</b>	<b>2.750.658</b>	<b>3.003.210</b>	<b>3.165.435</b>	<b>105</b>	<b>115</b>
	Zajednički poslovi	385.850	502.230	481.036	96	125
	<b>UKUPNI RASHODI</b>	<b>3.136.508</b>	<b>3.505.440</b>	<b>3.646.471</b>	<b>104</b>	<b>116</b>
	<b>RAZLIKA PRIHODA I DIREKTI RASHODA</b>	<b>319.152</b>	<b>474.790</b>	<b>421.818</b>	<b>89</b>	<b>132</b>
	<b>RAZLIKA UKUPNI RASHODA I RASHODA</b>	<b>-66.698</b>	<b>-27.440</b>	<b>-59.218</b>	<b>216</b>	<b>89</b>

## Gospodarske jedinice

Redni broj	Opis	Ostvareno 2024.	Godišnji plan 2025.	Ostvareno 2025.	Indeks	
					2025./plan	2025./2024
<b>PRIHODI</b>						
1	POSLOVNI PRIHODI	1.125.502	1.241.000	1.298.349	105	115
1.	Prihodi od prodaje	1.074.366	1.191.000	1.247.213	105	116
a)	Proračun - održavanje, izgradnja					
b)	Naknade - održavanje grobnih mjesta					
c)	Prihodi od prodaje proizvoda, roba i usluga	806.884	945.000	958.922	101	119
d)	Prihodi od prodaje pogrebne robe	267.482	246.000	288.291	117	108
2.	Ostali poslovni prihodi	51.136	50.000	51.136	102	100
a)	Prihod od zakupina	38.941	45.000	40.742	91	105
b)	Prihod od donirane materijalne imovine			1		
c)	Ostali prihodi	12.195	5.000	10.394		85
II	FINANCIJSKI PRIHODI					
<b>UKUPNI PRIHOD</b>		1.125.502	1.241.000	1.298.349	105	115
<b>RASHODI</b>						
1	POSLOVNI RASHODI	944.451	1.101.150	1.095.682	100	116
1.	Promjena vrijednosti zaliha proizvođače	-7.773	0	12.824		-165
2.	Materijalni troškovi	513.521	668.300	626.809	94	122
a)	Troškovi sirovine i materijala	102.706	77.020	126.145	164	123
b)	Troškovi prodane robe	332.469	446.000	341.168	76	103
c)	Ostali vanjski troškovi	78.346	145.280	159.497	110	204
3.	Troškovi osoblja	267.589	302.920	312.654	103	117
a)	Neto plaće i nadnice	170.960	189.700	197.997	104	116
b)	Troškovi poreza i doprinosa iz plaće	63.230	70.330	73.232	104	116
c)	Doprinosi na plaću	33.399	42.890	41.425	97	124
4.	Amortizacija	26.123	14.840	21.586	145	83
5.	Ostali troškovi	133.210	114.890	117.519	102	88
6.	Vrijednosno uskladiavanje imovine					
7.	Ostali poslovni rashodi	11.781	200	4.290	2,145	36
II	FINANCIJSKI RASHODI	2.510	460	1.754	381	70
<b>UKUPNI DIREKTNI RASHODI</b>		946.961	1.101.610	1.097.436	100	116
Zajednički poslovi		101.284	104.070	128.167	123	127
<b>UKUPNI RASHODI</b>		1.048.245	1.205.680	1.225.603	102	117
<b>RAZLIKA PRIHODA I DIREKTNIH RASHODA</b>		178.541	139.390	200.913	144	113
<b>RAZLIKA UKUPNIH PRIHODA I RASHODA</b>		77.257	35.320	72.746	206	94

Opis pojedinih stavaka iz računa dobiti i gubitka

**Prihodi:**

2.c) Ostali prihodi	Naplata šteta temeljem osiguranja, Ostali prihodi temeljem najma poslovnog prostora, Prihod od ukiđanja vrijednosnog usklađenja od kupaca
---------------------	---

**Rashodi:**

2.a) Troškovi sirovina i materijala	Osnovni materijal za proizvodnju, Zaštita obuća i odjeća, Sredstva za čišćenje i održavanje, Uredski materijal, ostali materijal, Benzinsko gorivo, Električna energija, Rezervni dijelovi za strojeve i vozila, sitni inventar i autogume
-------------------------------------	--

2.c) Ostali vanjski troškovi	Poštanski i telefonski troškovi, Cestarine Usluge kooperanata i održavanja, Reklame, sajmovi, zakup prostora na sajmovima, Komunalne usluge - voda, smeće
------------------------------	---

5. Ostali troškovi	Bankarske naknade, odvjetničke, javnobilježničke usluge, Premije osiguranja, Komunalna naknada i i naknada za uređenje i zahvaćenje voda, Usluge čišćenja poslovnog prostora, Usluge studentskog centra Dnevnice, Troškovi službenog puta i rada na terenu, Prijevoz na posao, Dar u naravi, Prigodna nagrada zaposlenima, Nagrada za radne rezultate, Naknada za prehranu zaposlenima, Terenski dodatak Dar dječ, Jubilarne nagrade, Pomoci i podpore radnicima, Otpremnine za odlazak u mirovinu, Otpremnine po sporazumu, Stručno usavršavanje zaposlenih, Članarine, doprinosi, porezi i rente, Bruto nagrade Nadzornom odboru, Sudski troškovi i takse
--------------------	---

7. Ostali poslovni rashodi	Rashodi, manjkovi, donacije
----------------------------	-----------------------------

Parkovi d.o.o.  
Hallerova aleja 8  
42000 Varaždin  
OIB 72672225843

Sukladno članku 428. stavku 3. i članku 441. stavku 1.točka 1. Zakona o trgovačkim društvima (Narodne novine br. 111/93, 34/99, 121/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 125/11, 152/11, 111/12, 68/13, 110/15, 40/19 i 34/22, 114/22, 18/23, 130/23, 136/24) te članku 19. Zakona o računovodstvu (Narodne novine br. 78/15, 134/15, 120/16, 116/18, 42/20, 47/20 i 114/22, 82/23, 85/24, 145/24) Skupština trgovačkog društva Parkovi d.o.o. na prijedlog Uprave društva, da na 13.05.2026. godine, donosi:

## **ODLUKU**

### **o utvrđivanju godišnjih financijskih izvještaja društva**

**Parkovi d.o.o. Varaždin**

**za 2025. godinu**

#### **Članak 1.**

Skupština Društva utvrđuje godišnje financijske izvještaje za poslovnu 2025. godinu i to:

1. Bilancu,
2. Račun dobiti i gubitka
3. Bilješke uz temeljne financijske izvještaje.

#### **Članak 2.**

Utvrđuje se Račun dobiti i gubitka za 2025. godinu u kojem je iskazan iznos:

1. Ukupnih prihoda od	5.018.146,02 EUR,
2. Ukupnih rashoda od	5.004.616,77 EUR,
3. Dobiti prije oporezivanja od	13.529,25 EUR,
4. Poreza na dobit od	2.200,94 EUR,
5. Dobiti nakon oporezivanja od	11.328,31 EUR.

Utvrđuje se da Bilanca na dan 31. prosinca 2025. godine iskazuje ukupnu aktivu, kao i pasivu u iznosu od 8.669.518,28 EUR.

Predsjednik Skupštine

dr.sc. Neven Bosilj

Parkovi d.o.o.  
Hallerova aleja 8  
42000 Varaždin  
OIB 72672225843

Sukladno članku 441. stavku 1.točka 1. Zakona o trgovačkim društvima (Narodne novine br. 111/93, 34/99, 121/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 125/11, 152/11, 111/12, 68/13, 110/15, 40/19, 34/22, 114/22, 18/23, 130/23, 136/24) te članku 19. Zakona o računovodstvu (Narodne novine, br. 78/15, 134/15, 120/16, 116/18, 42/20, 47/20 i 114/22, 82/23,85/24, 145/24) Skupština trgovačkog društva Parkovi d.o.o., dana 13.05.2026. godine, donosi:

## **ODLUKU**

### **o uporabi dobiti ostvarene u poslovnoj 2025. godini**

#### Članak 1.

Utvrđuje se da je temeljem usvojenih godišnjih financijskih izvješća u poslovnoj 2025. godini Društvo ostvarilo neto dobit u iznosu od 11.328,31 EUR.

#### Članak 2.

Ostvarena neto dobit raspoređuje se na slijedeći način :

- Iznos od 11.328,31 EUR unosi se u zadržanu dobit.

Predsjednik Skupštine

dr.sc. Neven Bosilj

Parkovi d.o.o.  
Hallerova aleja 8  
42000 Varaždin  
OIB 72672225843

Sukladno članku 441. stavku 1.točka 1. Zakona o trgovačkim društvima (Narodne novine br. 111/93, 34/99, 121/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 125/11, 152/11, 111/12, 68/13, 110/15, 40/19, 34/22,114/22, 18/23, 130/23, 136/24) , Skupština trgovačkog društva Parkovi d.o.o. dana 13.05. 2026. godine, donosi:

### **ODLUKU**

#### **o davanju razrješnice Upravi trgovačkog društva Parkovi d.o.o. Varaždin**

Skupština Društva daje razrješnicu Upravi trgovačkog društva Parkovi d.o.o. za poslovnu 2025. godinu.

Predsjednik Skupštine

dr.sc. Neven Bosilj

Parkovi d.o.o.

Hallerova aleja 8

42000 Varaždin

OIB 72672225843

Sukladno članku 441. stavku 1.točka 1. Zakona o trgovačkim društvima (Narodne novine br. 111/93, 34/99, 121/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 125/11, 152/11, 111/12, 68/13, 110/15, 40/19, 34/22, 114/22, 18/23, 130/23, 136/24) Skupština trgovačkog društva Parkovi d.o.o. dana 13.05.2026. 2026. godine, donosi:

### **ODLUKU**

#### **o davanju razrješnice Nadzornom odboru trgovačkog društva Parkovi d.o.o. Varaždin**

Skupština Društva daje razrješnicu Nadzornom odboru trgovačkog društva Parkovi d.o.o. za poslovnu 2025. godinu.

Predsjednik Skupštine

dr.sc. Neven Bosilj

Parkovi d.o.o.  
Hallerova aleja 8  
42000 Varaždin  
OIB 72672225843

Sukladno članku 428. stavku 3. i članku 441. stavku 1.točka 1. Zakona o trgovačkim društvima (Narodne novine br. 111/93, 34/99, 121/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 125/11, 152/11, 111/12, 68/13, 110/15, 40/19 i 34/22, 114/22, 18/23, 130/23, 136/24) te članku 19. Zakona o računovodstvu (Narodne novine br. 78/15, 134/15, 120/16, 116/18, 42/20, 47/20 i 114/22, 82/23, 85/24, 145/24) Skupština trgovačkog društva Parkovi d.o.o. na prijedlog Uprave društva, da na 13.05.2026. godine, donosi:

## **ODLUKU**

### **o utvrđivanju godišnjih financijskih izvještaja društva**

**Parkovi d.o.o. Varaždin**

**za 2025. godinu**

#### **Članak 1.**

Skupština Društva utvrđuje godišnje financijske izvještaje za poslovnu 2025. godinu i to:

1. Bilancu,
2. Račun dobiti i gubitka
3. Bilješke uz temeljne financijske izvještaje.

#### **Članak 2.**

Utvrđuje se Račun dobiti i gubitka za 2025. godinu u kojem je iskazan iznos:

1. Ukupnih prihoda od	5.018.146,02 EUR,
2. Ukupnih rashoda od	5.004.616,77 EUR,
3. Dobiti prije oporezivanja od	13.529,25 EUR,
4. Poreza na dobit od	2.200,94 EUR,
5. Dobiti nakon oporezivanja od	11.328,31 EUR.

Utvrđuje se da Bilanca na dan 31. prosinca 2025. godine iskazuje ukupnu aktivu, kao i pasivu u iznosu od 8.669.518,28 EUR.

Predsjednik Skupštine

  
dr.sc. Neven Bosilj

Parkovi d.o.o.  
Hallerova aleja 8  
42000 Varaždin  
OIB 72672225843

Sukladno članku 441. stavku 1.točka 1. Zakona o trgovačkim društvima (Narodne novine br. 111/93, 34/99, 121/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 125/11, 152/11, 111/12, 68/13, 110/15, 40/19, 34/22, 114/22, 18/23, 130/23, 136/24) te članku 19. Zakona o računovodstvu (Narodne novine, br. 78/15, 134/15, 120/16, 116/18, 42/20, 47/20 i 114/22, 82/23,85/24, 145/24) Skupština trgovačkog društva Parkovi d.o.o., dana 13.05.2026. godine, donosi:

## **ODLUKU**

### **o uporabi dobiti ostvarene u poslovnoj 2025. godini**

#### **Članak 1.**

Utvrdjuje se da je temeljem usvojenih godišnjih financijskih izvješća u poslovnoj 2025. godini Društvo ostvarilo neto dobit u iznosu od 11.328,31 EUR.

#### **Članak 2.**

Ostvarena neto dobit raspoređuje se na slijedeći način :

- Iznos od 11.328,31 EUR unosi se u zadržanu dobit.

Predsjednik Skupštine

dr.sc. Neven Bosilj



Parkovi d.o.o.

Hallerova aleja 8

42000 Varaždin

OIB 72672225843

Sukladno članku 441. stavku 1.točka 1. Zakona o trgovačkim društvima (Narodne novine br. 111/93, 34/99, 121/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 125/11, 152/11, 111/12, 68/13, 110/15, 40/19, 34/22, 114/22, 18/23, 130/23, 136/24) Skupština trgovačkog društva Parkovi d.o.o. dana 13.05.2026. godine, donosi:


### **ODLUKU**

#### **o davanju razrješnice Nadzornom odboru trgovačkog društva Parkovi d.o.o. Varaždin**

Skupština Društva daje razrješnicu Nadzornom odboru trgovačkog društva Parkovi d.o.o. za poslovnu 2025. godinu.

Predsjednik Skupštine

dr.sc. Neven Bosilj



Parkovi d.o.o.

Hallerova aleja 8

42000 Varaždin

OIB 72672225843

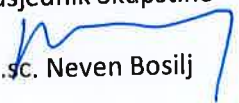
Sukladno članku 441. stavku 1.točka 1. Zakona o trgovačkim društvima (Narodne novine br. 111/93, 34/99, 121/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 125/11, 152/11, 111/12, 68/13, 110/15, 40/19, 34/22, 114/22, 18/23, 130/23, 136/24) , Skupština trgovačkog društva Parkovi d.o.o. dana 13.05. 2026. godine, donosi:

### **ODLUKU**

#### **o davanju razrješnice Upravi trgovačkog društva Parkovi d.o.o. Varaždin**

Skupština Društva daje razrješnicu Upravi trgovačkog društva Parkovi d.o.o. za poslovnu 2025. godinu.

Predsjednik Skupštine

  
dr.sc. Neven Bosilj