



REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA



GRAD VARAŽDIN
www.varazdin.hr · e-mail: varazdin@varazdin.hr

**Upravni odjel za poslove
gradonačelnika i Gradskog vijeća**

KLASA: UP/I-112-02/26-01/1

URBROJ: 2186-1-04/1-26-1

Varaždin, 21. travnja 2026.



2186-1-04/1-26-1;UP/I-112-02/26-01/1

Na temelju članka 24 stavka 1. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 86/08, 61/11, 4/18, 96/18, 112/19 i 17/25), u postupku prijma u službu na određeno vrijeme Andreje Vupora (OIB: 72241199182) nakon provedenog postupka, Grad Varaždin (OIB: 13269011531), pročelnica Upravnog odjela za poslove gradonačelnika i Gradskog vijeća, po službenoj dužnosti, donosi

RJEŠENJE

o prijmu u službu na određeno vrijeme radi duže vrijeme odsutne službenice do njenog povratka na posao

1. ANDREJA VUPORA, sa srednjom stručnom spremom i stečenim zanimanjem/kvalifikacijom: ekonomist, sa 7 godina ukupnog radnog iskustva, ujedno i radnog iskustva na odgovarajućim poslovima te položenim državnim ispitom II. razine, na temelju ostvarenih rezultata u prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti te provedenog intervjua, prima se u službu u Upravni odjel za poslove gradonačelnika i Gradskog vijeća Grada Varaždina, na radno mjesto Stručnog referenta za pisarnicu i arhivu, na određeno vrijeme radi zamjene duže vrijeme odsutne službenice Maje Košutar, do njenog povratka na posao.
2. Imenovanj se utvrđuje probni rad u trajanju od dva mjeseca.
3. Nakon izvršnosti ovog Rješenja donijet će se rješenje o rasporedu na radno mjesto.
4. Žalba ne odgađa izvršenje ovog Rješenja.

Obrazloženje

Pročelnica Upravnog odjela za poslove gradonačelnika i Gradskog vijeća Grada Varaždina raspisala je Oglas (u daljnjem tekstu: Oglas) za prijam u službu na određeno vrijeme na radno mjesto: Stručni referent za pisarnicu i arhivu u Upravni odjel za poslove gradonačelnika i Gradskog vijeća Grada Varaždina, radi zamjene duže vrijeme odsutne službenice Maje Košutar. Oglas je objavljen putem portala Burza rada pri Hrvatskom zavodu za zapošljavanje te mrežne stranice Grada Varaždina dana 12. ožujka 2026. godine, gdje je objavljena i Obavijest i uputa kandidatima u predmetnom postupku.

Uvjeti za prijam u službu na navedeno radno mjesto istaknuti u Oglasu bili su: srednja stručna sprema gimnazijskog obrazovnog programa ili druga četverogodišnja strukovna škola obrazovnog sektora: ekonomija, trgovina i poslovna administracija, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni ispit, položen ispit za arhivara i poznavanje rada na računalu, uz ispunjavanje uvjeta iz članka 12. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (u daljnjem tekstu: Zakon) te nepostojanje zapreka za prijam u službu iz članaka 15. i 16. Zakona.

Uz prijavu na Oglas bilo je potrebno priložiti životopis te čitke i pregledne preslike dokumenata: dokaz o hrvatskom državljanstvu, dokaz o traženoj stručnoj spremi, dokaz o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima, vlastoručno potpisanu izjavu da za prijam u službu ne postoje zapreke te uvjerenje o položenom državnom ispitu, ako ga je podnositelj položio.

Sukladno članku 20. Zakona, imenovano je Povjerenstvo za provedbu oglasa (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo), koje je utvrdilo da je po objavljenom Oglasu za predmetno radno mjesto pravovremeno zaprimljeno trinaest (13) prijava. Od tog broja osam (8) prijava nije bilo uredno ni potpuno, dok je pet (5) kandidata podnijelo uredne i pravovremene prijave te ispunilo formalne uvjete Oglasa.

Povjerenstvo je dana 26. ožujka 2026. godine uputilo poziv kandidatima na prethodnu provjeru znanja i sposobnosti sukladno članku 22. stavku 1. Zakona, s objavom vremena i mjesta testiranja na mrežnoj stranici Grada Varaždina. Prethodna provjera obuhvaćala je pisano testiranje i praktičnu provjeru poznavanja rada na računalu.

Testiranju su pristupile četiri (4) kandidatkinje, dok se za jednu (1) kandidatkinju smatra da je povukla svoju prijavu na Oglas, sukladno članku 22. stavku 2. Zakona.

Smatra se da su kandidati uspješno položili testove ako su iz svakog dijela provjere znanja, sposobnosti i vještina ostvarili najmanje 50% bodova na provedenom testiranju i provjeri praktičnog rada. Jedna (1) je kandidatkinja ostvarila propisani broj bodova te je upoznata s rezultatima i pozvana na razgovor (intervju) s Povjerenstvom koji se održao istog dana.

Na temelju intervjua Povjerenstvo je utvrdilo da kandidatkinja pokazuje zadovoljavajuću razinu interesa, profesionalnih ciljeva i motivacije za rad u Gradu Varaždinu i da je ostvarila više od 5 bodova, sukladno članku 22. stavku 6. Zakona.

Sukladno članku 23. i 23.b Zakona, nakon provedenog testiranja, Povjerenstvo je utvrdilo rang-listu kandidata prema broju ostvarenih bodova na testiranju i intervjuu i sastavilo izvješće o provedenom postupku i te je izvješće s rang-listom dostavilo pročelnici Upravnog odjela za poslove gradonačelnika i Gradskog vijeća.

Na temelju rang-liste kandidata utvrđeno je da će na predmetno radno mjesto biti primljena kandidatkinja Andreja Vupora koja je jedina ostvarila više od 50% bodova iz svakog dijela provjere znanja, sposobnosti i vještina te intervjua (ukupno 23,16 od mogućih 30 bodova).

Utvrđeno je da Andreja Vupora ispunjava formalne uvjete iz Oglasa, da ima završenu srednju stručnu spremu i stečeno zanimanje/kvalifikaciju: ekonomist, 7 godina radnog staža, ujedno i radnog iskustva na odgovarajućim poslovima te položen državni ispit II. razine. Imenovanj će se obveza polaganja ispita za provjeru stručne osposobljenosti djelatnika na poslovima upravljanja dokumentarnim i arhivskim gradivom izvan arhiva (ispit za arhivara) utvrditi posebnim rješenjem.

Sukladno članku 23.c stavku 3. Zakona, prije donošenja rješenja o prijmu u službu za izabranu kandidatkinju, po službenoj dužnosti izvršena je provjera postojanja zapreka za prijam iz članka 15., a pribavljeni su i dokazi o nepostojanju ostalih zapreka iz članka 16. Zakona.

Ujedno, kandidatkinja Andreja Vupora upućena je na zdravstveni pregled za utvrđivanje zdravstvene sposobnosti na kojem je ocijenjena zdravstveno sposobnom za obavljanje poslova radnog mjesta. Imenovana je dostavila i Uvjerenje Općinskog kaznenog suda u Zagrebu da se protiv nje ne vodi kazneni postupak, izvršen je uvid u izvornike svih dokumenata predanih uz prijavu na Oglas te je utvrđeno da su preslike istovjetne izvorniku.

Slijedom navedenog, primjenom članka 24. Zakona, riješeno je kao u točki 1. izreke ovog Rješenja.

Probni rad u trajanju od dva mjeseca utvrđen je sukladno članku 28. stavku 6. Zakona.

U skladu s člankom 24.a stavkom 1. Zakona, ovo Rješenje dostavlja se kandidatima prijavljenim na Oglas javnom objavom na mrežnoj stranici Grada Varaždina <https://varazdin.hr/javni-pozivi/javna-objava-rjesenja-o-prijmu/>. Sukladno stavku 2. istog članka, dostava svim kandidatima smatra se obavljenom istekom osmog dana od dana javne objave na navedenoj mrežnoj stranici.

Raspored na radno mjesto, početak rada, podaci o plaći te drugi podaci propisani u članku 27. stavku 2. Zakona, bit će utvrđeni posebnim rješenjem, nakon izvršnosti ovog Rješenja, stoga je riješeno kao u točki 3. izreke.

Točka 4. izreke temelji se na članku 6. stavku 2. i članku 29. stavku 4. Zakona te na članku 133. stavku 2. Zakona o općem upravnom postupku ("Narodne novine" broj 47/09 i 110/21).

Ovo Rješenje oslobođeno je plaćanja upravnih pristojbi temeljem članka 9. stavka 2. točke 22. Zakona o upravnim pristojbama ("Narodne novine" broj 115/16 i 114/22).

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU:

Protiv ovog Rješenja kandidati koji nisu primljeni u službu mogu podnijeti žalbu gradonačelniku Grada Varaždina u roku 15 dana od dana dostave ovog Rješenja. Žalba se predaje pročelnici Upravnog odjela za poslove gradonačelnika i Gradskog vijeća Grada Varaždina neposredno u pisanom obliku, šalje poštom, dostavlja u obliku elektroničke isprave izrađene sukladno zakonu, a može se izjaviti i usmeno na zapisnik.

Sukladno odredbi članka 9. stavka 2. točke 22. Zakona o upravnim pristojbama žalba je oslobođena plaćanja upravnih pristojbi.

Temeljem članka 106. Zakona o općem upravnom postupku ("Narodne novine" broj 47/09 i 110/21) stranka se može odreći prava na žalbu u pisanom obliku ili usmeno na zapisnik, od dana primitka prvostupanjskog rješenja do dana isteka roka za izjavljivanje žalbe. Odricanje od žalbe ne može se opozvati.

PROČELNICA
Anica Mušanović

DOSTAVITI:

1. Kandidatima - svima, javnom objavom na mrežnoj stranici Grada Varaždina,
2. Upravni odjel za poslove gradonačelnika i Gradskog vijeća Grada Varaždina,
- Osobni očevidnik,
3. Pismohrana.