



REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA



GRAD VARAŽDIN
www.varazdin.hr · e-mail: varazdin@varazdin.hr

Upravni odjel za društvene djelatnosti

Odsjek za kulturu

KLASA: 029-02/26-01/3

URBROJ: 2186-1-07-02/1-26-2

Varaždin, 3. ožujka 2026. godine

ZAPISNIK

**3. sjednice Kulturnog vijeća Grada Varaždina,
održane 26. veljače 2026. godine u Gradskoj vijećnici, Trg kralja Tomislava 1,
Varaždin, s početkom u 10.00 sati**

Prisutni članovi:

1. dr.sc. VLADIMIR HUZJAN, predsjednik,
2. PAULA BANIĆ VUDRAG, članica,
3. HRVOJE SELEC, član,
4. DARIIJA HRELJANOVIĆ, članica,
5. VALENTINA FIŠTREK, članica.

Ostali prisutni:

1. LUCIJA DUGANDŽIĆ - Upravni odjel za društvene djelatnosti.

Predsjednik Vijeća sve je srdačno pozdravio, zahvalilo na dolasku te predložio sljedeći

Dnevni red:

1. Usvajanje zapisnika 2. sjednice Kulturnog vijeća Grada Varaždina,
2. Tekst Javnog poziva za program javnih potreba u kulturi Grada Varaždina – komentari i prijedlozi za 2027. godinu,
3. Razno.

Ad. 1)

Članovi Kulturnog vijeća jednoglasno su usvojili Zapisnik prethodne, 2. sjednice Kulturnog vijeća Grada Varaždina.

Ad. 2)

Vezano uz drugu točku dnevnog reda, članovi Vijeća raspravljali su o izmjenama koje smatraju potrebnim uvrstiti u tekst Javnog poziva za iduću godinu. U dijelu koji se odnosi na prijavitelje, jednoglasno je zaključeno da fizičke osobe uz prijavu trebaju priložiti dokaz o svom statusu u odgovarajućem udruženju ili organizaciji, dok pravne osobe trebaju dostaviti izvadak iz nadležnog registra kojim potvrđuju da su registrirane za obavljanje kulturne djelatnosti za koju podnose prijavu.

Članovi Vijeća također su raspravljali o obvezi dostave izvješća koju korisnici sredstava trenutačno dostavljaju dva puta godišnje davatelju sredstava, odnosno Gradu. Istaknuto je kako takva obveza u pojedinim slučajevima stvara poteškoće, budući da su korisnici ugovorom obvezani dostaviti izvješće i prije realizacije programa, odnosno prije utroška dodijeljenih sredstava. Predloženo je da se razmotri mogućnost izmjene modela izvještavanja na način da se izvješće dostavlja jednom godišnje, u određenom roku nakon provedbe programa. Zaključeno je da će se za iduću godinu s nadležnim upravnim odjelom provjeriti mogućnost izmjene ugovornih odredbi i teksta Javnog poziva u tom smislu.

Nadalje, članovi Vijeća raspravljali su i o mogućnosti uvrštavanja novih manifestacija u „kalendar događanja“ Grada Varaždina. Poseban naglasak stavljen je na razvoj događaja inspiriranog povijesnim požarom u Varaždinu, koji bi dugoročno mogao prerasti u manifestaciju pod nazivom „Festival vatre“.

Također je usuglašeno da bi se u Javni poziv za iduću godinu mogle uključiti dodatne smjernice za prijavitelje, osobito u dijelu koji se odnosi na tematske programe. Programi koji bi bili usklađeni s unaprijed definiranim temama, poput tematike vatre ili opusa Miljenka Stančića, mogli bi biti dodatno bodovani u postupku evaluacije.

Zaključno, članovi Kulturnog vijeća složili su se da se u rujnu, prije raspisivanja Javnog poziva za 2027. godinu, organizira informativna radionica za sve dosadašnje i potencijalne prijavitelje. Cilj radionice bio bi pravovremeno upoznavanje s planiranim novitetima, kriterijima i tematskim smjernicama, kako bi se omogućila kvalitetnija priprema prijava.

Ad. 3)

Kako više nije bilo pitanja ni prijedloga, članovi Vijeća dogovorili su da će se sljedeća sjednica održati u svibnju. Sjednica Kulturnog vijeća završena je u 11:10 sati.

Zapisnik sastavila:

Lucija Dugandžić

PREDSJEDNIK

dr. sc. Vladimir Huzjan