



REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA



GRAD VARAŽDIN
www.varazdin.hr * e-mail: varazdin@varazdin.hr

GRADONAČELNIK

KLASA: 406-01/26-02/30
URBROJ: 2186-1-05-02/6-26-3
Varaždin, 17. ožujak 2026.

POZIV NA DOSTAVU PONUDE U POSTUPKU JEDNOSTAVNE NABAVE

Zamjena vanjske stolarije Trg slobode 10, Varaždin

Naručitelj Grad Varaždin, Trg kralja Tomislava 1, Varaždin, OIB: 13269011531, provodi postupak jednostavne nabave radova za koje sukladno članku 12. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 120/16 i 114/22, dalje u tekstu: ZJN) nije obavezan provesti jedan od postupaka propisanih ZJN, s obzirom da je procijenjena vrijednost predmeta nabave manja od 66.360,00 EUR bez PDV-a.

Postupak jednostavne nabave provodi se sukladno točki IV. članku 6. stavku 2. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave („Službeni vjesnik Grada Varaždina“ broj 2/24), objavom poziva na internetskoj stranici Naručitelja u trajanju od 10 dana.

Sukladno članku 80. ZJN 2016, na internetskoj stranici Grada Varaždina na poveznici <https://varazdin.hr/javna-nabava-profil-grada-varazdina/> objavljeno je da ne postoje gospodarski subjekti s kojima je predstavnik naručitelja iz članka 76. stavak 2. točka 1. ZJN 2016 (čelnik tijela te član upravnog, upravljačkog i nadzornog tijela naručitelja) ili s njim povezane osobe u sukobu interesa.

Nema gospodarskih subjekata s kojima su osobe iz članka 76. stavak 2. točke 2., 3. i 4. ZJN 2016 (članovi stručnog povjerenstva za nabavu i druge osobe koje su uključene u provedbu ili koje mogu utjecati na odlučivanje naručitelja u ovom postupku jednostavne nabave) u sukobu interesa.

Ovim putem pozivamo Vas na dostavu ponude sukladno sljedećim uvjetima i zahtjevima:

1. OPIS PREDMETA NABAVE

1.1. Predmet nabave: Zamjena vanjske stolarije Trg slobode 10, Varaždin - Faza II

1.2. Oznaka CPV nomenklature: 45421000 - Stolarski radovi.

1.3. Evidencijski broj predmeta nabave iz Plana nabave za 2026. godinu: 47-26/JN.

1.4. Procijenjena vrijednost nabave (bez PDV-a): 48.000,00 EUR.

1.5. Opis predmeta nabave:

Predmet nabave je II faza zamjene i popravka vanjske stolarije u dijelu prizemlja objekta na lokaciji Trg slobode 10, Varaždin, u svemu prema Izvedbenom arhitektonskom projektu izrađenom od strane "Majcen" d.o.o. ZOP m05IZP24 na temelju kojeg je izdano Rješenje o prethodnom odobrenju Ministarstva kulture i medija, Uprave za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorskog odjela u Varaždinu od 10. lipnja 2024. godine i Troškovniku radova. Tijekom 2025. godine izvedena je I faza sanacije i zamjene stolarije.

1.6. Količina predmeta nabave:

Vrsta i količina te specifikacija predmeta nabave u cijelosti je iskazana u Izvedbenom arhitektonskom projektu i Troškovniku (PRILOG II) koji su objavljeni zajedno s ovim Pozivom na dostavu ponude i njegov su sastavni dio. Troškovnikom je utvrđena okvirna količina predmeta nabave. Troškovnikom je obuhvaćena II Faza izvođenja radova dok je u projektu obuhvaćeno cijelo prizemlje.

1.7. Troškovnik:

Naručitelj prilaže Troškovnik u nestandardiziranom obliku koji omogućuje elektroničko ispunjavanje (.xlsx format), koji čini sastavni dio ovog Poziva na dostavu ponude.

Ponuditelj je dužan kao sastavni dio ponude dostaviti kompletno popunjen, potpisan i ovjeren Troškovnik. Ponuditelj mora dostaviti ponudu za cjelokupni predmet nabave, na način kako je to definirano Troškovnikom.

Troškovnik mora biti popunjen na izvornom predlošku bez mijenjanja, ispravljanja i prepisivanja izvornog teksta, te dodavanja stupaca odnosno mijenjanja sadržaja Troškownika na bilo koji način. Ponuditelj je dužan upisati jediničnu cijenu u svim stavkama u kojima je navedena količina. Ponuditelj mora ispuniti sve stavke Troškownika, u skladu s obrascem Troškownika. Ako ponuditelj ne ispuni sve stavke Troškownika u skladu sa zahtjevima ovog Poziva na dostavu ponude ili promijeni tekst ili količine navedene u Troškovniku, Naručitelj će takav Troškovnik, to jest ponudu smatrati ponudom koja je suprotna odredbama ovog Poziva na dostavu ponude te će ponuda biti odbijena kao nepravilna.

2. UVJETI NABAVE

2.1. Način izvršenja: Ugovor o izvođenju radova. Nakon donošenja odluke o odabiru, s odabranim ponuditeljem sklopit će se ugovor o izvođenju radova.

2.2. Rok izvođenja radova te planirano trajanje ugovora:

Rok izvođenja radova je 5 mjeseci od dana uvođenja u posao.

Ugovor se sklapa na rok od 6 mjeseci, računajući od dana obostranog potpisa ugovora.

2.3. Rok valjanosti ponude: 30 dana od isteka roka za dostavu ponuda i mora biti naveden u obrascu ponude – Ponudbeni list (PRILOG I). Ponuda s kraćim rokom valjanosti bit će odbijena.

2.4. Mjesto izvođenja radova: Varaždin, Trg slobode 10, prizemlje, radne prostorije ponuditelja.

2.5. Rok, način i uvjeti plaćanja:

Naručitelj će plaćanje vrijednosti izvedenih radova izvršiti na temelju mjesečnih obračunskih situacija u roku od 30 (trideset) dana od dana primitka e-Računa kojem je priložena ovjerena privremena situacija, odnosno u roku 30 (trideset) dana od dana primitka e-Računa kojem je priložena ovjerena okončana situacija nakon okončanog obračuna.

Odabrani ponuditelj obvezuje se izdati i poslati elektronički račun i prateće isprave sukladno europskoj normi, a temeljem članka 1. stavka 2. Zakona o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (NN 94/18). U slučaju ispostavljanja računa u papirnatom obliku, isti se neće moći naplatiti.

Račun treba nasloviti na: Grad Varaždin, 42000 Varaždin, Trg kralja Tomislava 1, OIB: 13269011531, s naznakom „Ugovor KLASA: 406-01/26-02/30“.

Elektronički račun dostavlja se na adresu elektroničke pošte eracun@varazdin.hr

Predujam, kao i ostali oblici osiguranja plaćanja isključeni su.

2.6. Cijena ponude:

Cijena ponude piše se brojkama u apsolutnom iznosu i izražava se za cjelokupni predmet nabave.

Cijena ponude mora biti izražena u eurima (EUR).

Cijena ponude je nepromjenjiva za cijelo vrijeme trajanja ugovora.

U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

Sve troškove koji se pojave izvan deklariranih cijena ponuditelj snosi sam.

Ponuditelj je dužan ponuditi odnosno upisati cijenu ponude bez PDV-a, PDV i cijenu ponude s PDV-om na način kako je to određeno u Ponudbenom listu (PRILOG I) i Troškovniku (PRILOG II).

Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-om upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a, a mjesto za upis iznosa PDV-a ostavlja se prazno. U tom slučaju ponuditelj u ponudi dostavlja obrazloženje, odnosno zakonsku osnovu za oslobođenje od poreza na dodanu vrijednost.

2.7. Kriterij za odabir ponude: najniža cijena.

Grad Varaždin kao javni naručitelj ne može koristiti pravo na pretporez te uspoređuje cijene ponuda s porezom na dodanu vrijednost.

Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

3. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA

3.1. Plaćanje poreza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje

Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka jednostavne nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

- a) u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili

b) u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.
Iznimno, Naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka jednostavne nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti navedenih u ovoj točki Poziva, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- **potvrdu porezne uprave o stanju duga** ili jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, koji ne smije biti stariji od 30 dana računajući od dana početka postupka jednostavne nabave. Početak postupka jednostavne nabave smatra se dan objave ovog Poziva na internetskim stranicama Naručitelja (17. ožujak 2026. godine).

Gospodarski subjekt mora dokazati da ne postoje osnove za njegovo isključenje iz postupka jednostavne nabave sukladno odredbama navedenima u ovoj točki Poziva na dostavu ponude.

U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka navedenih u dostavljenim dokumentima, Naručitelj može radi provjere istinitosti podataka:

- od ponuditelja zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika tih dokumenata u primjerenom roku i/ili
- obratiti se izdavatelju dokumenata i/ili nadležnim tijelima.

Ukoliko se utvrdi da je ponuditelj dostavio lažne podatke, Naručitelj će ga isključiti iz postupka nabave.

4. KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI)

4.1. SPOSOBNOST ZA OBAVLJANJE PROFESIONALNE DJELATNOSTI

4.1.1. Upis u registar u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta

Gospodarski subjekt mora u postupku jednostavne nabave dokazati upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti navedenih u ovoj točki Poziva, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- **izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta,** a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta, ponuditelj može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela.

Navedeni dokumenti ne smiju biti stariji od 30 dana računajući od dana početka postupka jednostavne nabave.

- Početak postupka jednostavne nabave smatra se dan objave ovog Poziva na Internet stranicama Naručitelja (17. ožujak 2026. godine).

5. SASTAVNI DIJELOVI PONUDE

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Ponuda mora sadržavati najmanje:

- Ponudbeni list (pravilno ispunjen, ovjeren i potpisan od strane ovlaštene osobe ponuditelja) - PRILOG I,
- Troškovnik (pravilno ispunjen, ovjeren i potpisan od strane ovlaštene osobe ponuditelja) – PRILOG II
- Dokumente tražene u točkama 3. i 4. ovog Poziva.

Ponuda se piše **neizbrisivom tintom** (pisano rukom ili ispisom putem štampača) te mora biti uvezana na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova. **Ponuda mora biti uvezana u cjelinu jamstvenikom, s pečatom na poledini.** Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude (npr. 1/6, 2/6...). Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju biti uz navod datuma ispravka potvrđeni potpisom ponuditelja.

Sve tražene dokumente koji se dostavljaju u ponudi ponuditelj može dostaviti u neovjerenoj preslici, pri čemu se neovjerenom preslikom smatra i neovjereni ispis elektroničke isprave.

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz ovog Poziva te ne smije mijenjati ni nadopunjavati tekst ovog Poziva.

Podnošenjem svoje ponude ponuditelj prihvća sve uvjete navedene u ovom Pozivu na dostavu ponude i njegovim priložima.

6. ROK, NAČIN I MJESTO ZA DOSTAVU PONUDE

Ponuda se dostavlja na Ponudbenom listu koji se nalazi u privitku ovog Poziva na dostavu ponude, a koji je potrebno u cijelosti ispuniti i potpisati od strane ovlaštene osobe ponuditelja i Troškovniku.

Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovog Poziva.

6.1. Rok za dostavu ponude: krajnji rok za dostavu ponude je **27. ožujak 2026. godine do 10:00 sati**, bez obzira na način dostave.

6.2. Način dostave ponude:

Ponuda se predaje neposredno na urudžbeni zapisnik Naručitelja ili preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu Naručitelja, u zatvorenoj omotnici na kojoj mora biti naznačeno:

na prednjoj strani omotnice:

GRAD VARAŽDIN

Trg kralja Tomislava 1
42000 VARAŽDIN

PONUDA

Postupak jednostavne nabave:

Zamjena vanjske stolarije objekta Trg slobode 10, Varaždin.

Evidencijski broj nabave: 47-26/JN

"NE OTVARAJ"

na poledini:

Ponuditelj: obavezno navesti podatke

Adresa: obavezno navesti podatke

Ponuditelj samostalno određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude.

Svaka pravodobno dostavljena ponuda upisuje se u upisnik o zaprimanju ponuda te dobiva redni broj prema redoslijedu zaprimanja.

Ako je dostavljena izmjena i/ili dopuna ponude, ista se upisuje u upisnik o zaprimanju ponuda te dobiva redni broj prema redoslijedu zaprimanja. Ponuda se u tom slučaju smatra zaprimljenom u trenutku zaprimanja posljednje izmjene i/ili dopune ponude. Kada gospodarski subjekt neposredno dostavlja ponudu, izmjenu i/ili dopunu ponude odnosno pisanu izjavu o odustajanju od dostavljene ponude, Naručitelj mu je obavezan o tome izdati potvrdu.

Ponuda dostavljena nakon isteka roka za dostavu ponuda ne upisuje se u upisnik o zaprimanju ponuda, ali se evidentira kod Naručitelja kao zakašnjela ponuda te se neotvorena vraća pošiljatelju bez odgode, na dokaziv način.

Otvaranje ponuda provode članovi Stručnog povjerenstva za provedbu postupka jednostavne nabave i nije javno.

Naručitelj će o postupku otvaranja, pregleda i ocjene ponuda sastaviti zapisnik koji čini sastavni dio odluke o odabiru i dostavlja se svim ponuditeljima elektroničkom poštom.

6.3. Mjesto dostave ponude:

Grad Varaždin, Trg kralja Tomislava 1, 42000 Varaždin (Gradska vijećnica - pisarnica).

7. BITNI UVJETI ZA IZVRŠENJE UGOVORA O NABAVI

S ponuditeljem čija ponuda bude odabrana, sklopit će se ugovor o izvođenju radova.

Ugovor o nabavi mora biti sklopljen u skladu s uvjetima određenima u ovom Pozivu i odabranom ponudom, te ga ugovorne strane tako i izvršavaju.

Naručitelj je obavezan kontrolirati je li izvršenje ugovora o nabavi u skladu s uvjetima određenima u ovom Pozivu i odabranom ponudom.

Na odgovornost ugovornih strana za ispunjenje obveza iz ugovora o nabavi, na odgovarajući se način primjenjuju odredbe zakona kojim se uređuju obvezni odnosi.

Bitni i ostali uvjeti ugovora koji će se potpisati između Naručitelja i odabranog ponuditelja su sljedeći:

- oblik: pisani, potpisan i ovjeren pečatom odgovornih osoba ugovaratelja
- predmet ugovora: predmet nabave sukladno Pozivu na dostavu ponude
- sastavni dio ugovora: ponudbeni list i ponudbeni troškovnik odabranog ponuditelja
- mjesto izvođenja radova: sukladno Pozivu na dostavu ponude i odabranoj ponudi
- rok i način izvršenja predmeta nabave: sukladno Pozivu na dostavu ponude i odabranoj ponudi
- rok na koji se sklapa ugovor: sukladno Pozivu na dostavu ponude i odabranoj ponudi
- cijena ponude: sukladno Pozivu na dostavu ponude i odabranoj ponudi
- rok, način i uvjeti plaćanja: sukladno Pozivu na dostavu ponude i odabranoj ponudi.

Odabrani ponuditelj dužan je predmet nabave izvršiti uredno, savjesno i odgovorno, pažnjom dobrog stručnjaka, po najvišim profesionalnim standardima, u skladu s pozitivnim propisima koji se odnose na predmet nabave, nalogima i uputama Naručitelja i od njega ovlaštenih osoba te uvjetima i zahtjevima iz Poziva na dostavu ponude.

Naručitelj ima pravo raskinuti ugovor ukoliko odabrani ponuditelj ne izvršava obveze preuzete ugovorom.

Jamstva:

- Jamstvo za uredno ispunjenje ugovornih obveza: Bjanko zadužnica koja pokriva iznos od 10% ugovorene cijene solemnizirana od strane javnog bilježnika (predaje se prilikom potpisa Ugovora)
- Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku: Bjanko zadužnica koja pokriva iznos od 10% izvedenih radova. U slučaju da Izvođač uredno izvrši Ugovor, te ne povredi ugovorne obveze Naručitelj će kao jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku zadržati ranije predanu bjanko zadužnicu koja je predana kao jamstvo za uredno izvršenje Ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza

U slučaju da jedna od ugovornih strana ima razloge raskinuti ugovor i/ili u slučaju promijenjenih okolnosti, dužna je o tome u pisanom obliku obavijestiti drugu ugovornu stranu 15 dana unaprijed.

Ugovor se može mijenjati samo pisanim putem, a sve naknadne moguće izmjene i dopune imaju se priključiti svim primjercima ugovora kao njegovi dodaci.

Izmjene i dopune koje ne budu sastavljene u pisanom obliku neće prouzročiti nikakav pravni učinak.

8. OSTALO

8.1. Osoba ili služba zadužena za kontakt s ponuditeljima:

Božidar Medimurec, e-mail: bozidar.medimurec@varazdin.hr

8.2. Obavijest o rezultatima nabave:

Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovog Poziva i zadržava pravo odbiti sve ponude i poništiti ovaj postupak jednostavne nabave ukoliko niti jedna dostavljena ponuda ne odgovara svrsi nabave ili ako prelazi osigurana sredstva, odnosno u drugim opravdanim slučajevima (npr. profesionalni propust) prema odluci Naručitelja.

Na temelju rezultata pregleda i ocjene ponuda od strane članova Stručnog povjerenstva za nabavu, Naručitelj će donijeti odluku o odabiru ili poništenju u roku od 30 dana od isteka roka za dostavu ponuda. Za donošenje odluke o odabiru dovoljna je jedna prihvatljiva ponuda.

Pisanu obavijest o rezultatima nabave (odluku o odabiru najpovoljnije ponude ili odbijanju svih ponuda i poništenju postupka nabave) Naručitelj dostavlja svim ponuditeljima elektroničkom poštom.

Protiv odluke o odabiru ili odluke o poništenju nije dopuštena žalba.

8.3. Posebne odredbe:

Na ovaj postupak ne primjenjuju se odredbe Zakona o javnoj nabavi.

Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave u bilo kojem trenutku, odnosno ne odabrati niti jednu ponudu, a sve bez ikakvih obveza ili naknada bilo koje vrste prema ponuditeljima.



Prilozi Pozivu na dostavu ponude:

1. Ponudbeni list (PRILOG I),
2. Troškovnik (PRILOG II).

PRILOG I**Ponudbeni list**

NAZIV, SJEDIŠTE I OIB NARUČITELJA:	GRAD VARAŽDIN Trg kralja Tomislava 1, 42000 Varaždin OIB: 13269011531
Predmet nabave: Zamjena vanjske stolarije Trg slobode 10, Varaždin	
Evidencijski broj nabave: 47-26/JN	
NAZIV PONUDITELJA:	
Adresa (poslovno sjedište) ponuditelja:	
OIB ponuditelja:	
Broj računa (IBAN):	
Ponuditelj je u sustavu PDV-a (zaokružiti):	DA NE
Adresa za dostavu pošte:	
Adresa e-pošte:	
Kontakt osoba ponuditelja:	
Broj telefona:	
Broj telefaksa:	
Cijena ponude u EUR bez PDV-a:	
Iznos PDV-a:	
Cijena ponude u EUR s PDV-om:	
Rok valjanosti ponude: (30 dana od isteka roka za dostavu ponuda)	30 dana

U _____, _____ 2026. godine
(mjesto) (datum)

MP

(ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja – velikim
tiskanim slovima)

(potpis ovlaštene osobe ponuditelja)

projekt izradio : "MAJCEN" d.o.o., Vinica, Vrtna ulica 4
OIB: 98610341022
investitor : GRAD VARAŽDIN,
Trg Kralja Tomislava 1, 42000 Varaždin
13269011531
OIB investitora : Z G R A D A
vrsta građevine : mješovita (javna/društvena i stambena)
namjena građevina : ZGRADA JAVNE / DRUŠTVENE I STAMBENE
naziv građevine : PROSTORI UDRUGA GRAĐANA I STANOVI
vrsta radova / zahvat : radovi održavanja građevine; prema / u skladu sa :
Pravilnik o jednostavnim i drugim građevinama i radovi
(NN br. 112/17, 34/18, 36/19, 98/19, 31/20, 74/22
I 155/23, članak 3.)
Pravilnik o održavanju građevina
(NN br. 122/14; članak 9. i 11.)
vrsta radova / radovi : Sanacija vanjske stolarije prizemlja zgrade
lokacija građevine / radova : Varaždin, Trg slobode 10,
na k.č. br. 1789, k.o. Varaždin
vrsta projekta po namjeni i razina razrade : I Z V E D B E N I P R O J E K T
vrsta projekta po struci : IZVEDBENI ARHITEKTONSKI PROJEKT / TROŠKOVNIK
zajednička oznaka svih mapa projekta (ZO m05izp24
oznaka mape / teh. dn. : 05-AIZ-2024
redni broj mape : Mapa_1(AIZ)/1
projektant : Ivica Majcen, dipl.ing.arh., A 262 ; OIB: 79400317180



IVICA MAJCEN
dipl.ing.arh.
OVLAŠTENI ARHITEKT
A 262

suradnik : Andreja Kokot, građ. tehn.
mjesto i datum izrade projekta : Vinica, ožujak 2024. - rev.2025.

NAPOMENA:

Ovim troškovnikom obuhvaćeni su radovi sanacije vanjske stolarije prizemlja zgrade te soboslikarsko-ličilački radovi unutrašnjih prostora prizemlja zgrade.

TROŠKOVNIK GRAĐEVINSKIH I OBRTNIČKIH RADOVA

1. GRAĐEVINSKI RADOVI

1.1. PRIPREMNI RADOVI

Redni broj	Opis stavke	Jed	Količina	jedinična	Iznos
INVESTITOR: GRAD VARAŽDIN, Trg Kralja Tomislava 1, 42000 Varaždin					
LOKACIJA: Varaždin, Trg slobode 10, na k.č. br. 1789, k.o. Varaždin					

Redni broj	Opis stavke	mjere	Količina	cijena (EUR)	EUR
1.1.	001. Izrada/postava zaštitne ograde oko zgrade, prema Trgu slobode i Ulici Ankice Opolski, prema susjednoj zgradi sa sjeverne strane, te prema radnom dvorištu. Ograda standardna, montažna/demontažna, neprozirna, visine cca 2 m, tipa po izboru izvođača.	m ¹	46,00		
1.1.	002. Dobavljanje i postava propisanih znakova opasnosti na propisanim mjestima na ulici, u skladu s propisima i prema potrebi.	komplet	1		

UKUPNO: 1.1. PRIPREMNI RADOVI :
1.2. ZIDARSKI I SANACIJSKI ZIDARSKI RADOVI

Redni broj	Opis stavke	Jed mjere	Količina	jedinična cijena (EUR)	Iznos EUR
1.2.	001. Dobavljanje potrebnog materijala, priprema mortova i popravci/popunjavanje u postojećim zidovima oko prozora, na mjestima na kojima su zidovi oštećeni te ih je, radi zaštite stolarije, potrebno popraviti. Također, stavka obuhvaća i popravke zidova (žbuke) po izvedbi svih radova kojima se eventualno oštećuje postojeće žbuka. Obračun ekvivalent izradi klasične produžne žbuke debljine 2cm.	m ²	50,00		
1.2.	002. Različite zidarski radovi i pripomoći kod različitih obrtničkih i drugih radova. Obračun po režijskim satima.				
	a) zidar VKV	sati	15,00		
	b) radnik PKV	sati	25,00		
1.2.	003. Čišćenje prostora zgrade u tijeku i po završetku svih radova.	komplet	1		

UKUPNO: 1.2. ZIDARSKI I FASADERSKI RADOVI :
1.3. GRAĐEVINSKA RADNA SKELA (POKRETNOST)

Redni broj	Opis stavke	Jed mjere	Količina	jedinična cijena (EUR)	Iznos EUR
------------	-------------	-----------	----------	------------------------	-----------

- 1.3. 001. Dobava, višekratna (minimalno 2puta) montaža i demontaža pokretne cjevne skele uz vanjske zidove (fasadu) zgrade, a u svrhu radova na svim stolarskim radovima. demontaži postojećih vanjskih prozora, potom (po stolarskoj izradi) montaži novih vanjskih prozora, te u svrhu izvedbe svih pratećih radova (popravci na prozorskim okvirima, popravci na žbuci i sl.). Koristiti industrijski proizvedenu standardnu pokretnu skelu čija je radna površina podišta min veličine 1,50x2,50m. Potrebna visina podišta od terena je do 6m, ukupna visina skele do 4m. Skela mora biti u svemu izrađena prema pravilima zaštite na radu, sve sukladno uputama proizvođača i propisima zaštite na radu, te projektom skele.

U cijenu uključiti i zaštitni zastor od jutenih ili plastičnih traka u zoni radova na pročeljima, koji se postavlja na vanjskoj strani skele. Nadalje, u cijeni skele izvesti i potrebne penjalice u svrhu vertikalne komunikacije po skeli. Skelu je potrebno osigurati od prevrtanja i udara groma. Nakon izvedbe skele potrebno je postaviti svu signalizaciju sukladno postojećim propisima. U cijenu jediničnu cijenu skele također uključiti i izradu projekta skele sa proračunom skele, kao i naknadu za zauzeće prometne površine, te demontažu i odvoz nakon završetka radova. Obračun po m² verikalne projekcije tj. razvijene površine dijela pročelja zgrade uz koji se postavlja pokretna skela.

m² 135,00

UKUPNO: 1. 3. GRAĐEVINSKA SKELA (POKRETNIA) :

2. OBRTNIČKI RADOVI

2.1. STOLARSKI RADOVI - DRVENA STOLARIJA - povijesna stolarija

Redni broj	Opis stavke	Jed mjere	Količina	jedinična cijena (EUR)	Iznos EUR
------------	-------------	-----------	----------	------------------------	-----------

- 2.1. 001. **TIP PROZORA: 1a**
POZ 7, 8, 9, 10, 11 i 12

A) Stolarska sanacija (popravak/obnova) povijesni klasični obični dvostruki prozor s dvostrukim nadsvjetlom i eslinger roletom (vanjski/unutrašnji prozor/dio prozora spojen drvenom ukladom špalete);

SASTAV PROZORA:

2 x (dvokrilni, simetrični, krila simetrična, otvaranje oba krila zaokretno);
nadsvjetlo 2 x (jednokrilno desno zaokretno otvaranje);

oba para prozorskih krila i oba krila nadsvjetla zaokretno otvaranje;

otvaranje nasuprotno (istosmjerno) /unutrašnja i vanjska krila prema unutra/

Zaštita od osunčanja – eslinger roleta; sekundatno platnena roletica ugrađena između vanjskog i unutrašnjeg prozora

B) U oba dijela (vanjski i unutrašnji) prozor ima po donji dio koji je dvokrilni, sa dva simetrična zaokretna krila, a na djelu nadsvjetla je prozor jednokrillni s jednim zaokretnim krilom. Vanjski par krila i unutrašnji par krila otvaraju se prema unutra. Postojeće ostakljenje svih krila je ravnim staklom d=4mm.

C) Prozor je opremljen zaštitom od osunčanja - klasična "eslinger" roleta sa vanjskim drvenim roletama i ugradbenom (podžbuknom; pod fasadom skrivenom) rolet-kutijom u zidnoj špaleti/niši prozora, koja je vidljiva pristupna s unutrašnje strane, iznad prozora.

C) Stavka obuhvaća sanaciju, popravak/obnovu vanjskog fasadnog dijela prozora i popravak unutrašnjeg dijela.

D) SANACIJA/POPRAVAK VANJSKOG FASADNOG DIJELA PROZORA:

D1) Demontaža postojećih stolarskih elemenata (krila) s pozicije na zgradi, otprema istih u stolarsku radionicu, izmjera elemenata i usklađenje mjera sa zidarskim mjerama na poziciji na zgradi, potom dobavljanje svega potrebnog materijala, sanacija uz zamjenu (izradu novih) pojedinačnih elemenata po potrebi pozicije, doprema na gradilište te montaža/ugradnja na poziciju na zgradi sustavom uz primjenu građevinske montažne pjene (i/ili vijčano, sa tiplima) u/na zidne otvore, sa pripasivanjem i finom montažom dijelova i okova, komplet, do pune funkcionalnosti:

D2) dvokrilni zaokretni prozor s nadsvjetlom i roletom

D2)1. materijal za izradu drvenih dijelova

Okvir-doprozornik, okvir krila prozora, kao i horizontalne prečke unutar krila, izraditi od masiva ariša I. klase, s time da okvir krila i horizontalne prečke unutar krila trebaju biti izvedeni u presjeku dimenzija i s profilacijom/utorom koji omogućuju ugradnju izo stakla debljine 4+9+4 mm.

D2)2. ostakljenje

Prozorska krila se ostakljuju izo staklom 4+9+4 mm, sljedećih tehničkih karakteristika:

- debljina stakala: 4mm ; vanjsko staklo sa dodatnim Low-e slojem
- sloj/međuprostor između stakala širine 9mm, punjen suhim zrakom
- $U_g = \text{do max } 2,6 \text{ W/m}^2\text{K}$

Staklo se ugrađuje u plohe/prostore koje uokviruje okvir krila i pojedine horizontalne ukrasne prečke unutar krila.

D2)3. završna obrada drvenih dijelova

Priprema drvenih površina brušenjem; završna obrada pokrivnim premazima, u tri sloja premaza. Boja vanjskih dijelova kao na ostalom dijelu objekta (bijela), odnosno, u skladu s odlukom nadležne službe Konzervatorskog odjela u Varaždinu.

D2)4. okov

Sav postojeći okov, koji je ispravan, potrebno je obnoviti, osim šarki ("panta") koji se izvode kao novi, usklađeni s oblikovanjem cjelokupnog prozora, ali primjereni povećanoj težini krila zbog jačih drvenih dijelova i izo-stakla. Svi elementi okova boje se mat-lakom u tri sloja, u boji sukladnoj boji drvenih dijelova, odnosno, u skladu s odlukom nadležne službe Konzervatorskog odjela u Varaždinu.

D2)5. brtve

Po obodu krila, u profilaciju okvira krila na sudaru/preklopu sa doprozornikom, ugraditi gumenu brtvu minimalne dimenzije.

E) POPRAVAK UNUTARNJEG DIJELA PROZORA

E1) Prozor je relativno dobro očuvan, sa uglavnom kompletnim ostakljenjem.

E2) Stolarski popravak uključuje: popravak

E3) ELEMENTI PROZORA : Demontaža postojećih stolarskih elemenata s pozicije na zgradi, otprema istih u stolarsku radionicu, popravak prozorskih krila i okvira od punog drveta, skidanje postojećih slojeva naliča do drva brušenjem i drugim postupcima kojima se drvo ne oštećuje, čišćenje i rastavljanje postojećeg okova i ponovna montaža istog. Rad na prozorskim krilima se izvodi konzervatorsko restauratorskim postupkom na način da se trošni dijelovi prozora po potrebi rastave, zadržavaju se izvorni dijelovi i profilacije, a trošni dijelovi se zamjenjuju novima i ugrađuju na konstrukciju prozorskih krila. Po obradi elemenata u radionici, isti se dopreme na gradilište te montiraju na poziciju na zgradi, sa pripasivanjem i finom montažom dijelova i okova, komplet, do pune funkcionalnosti:

E4) dvokrilni zaokretni prozor s nadsvjetlom i roletom

E4)1. materijal za izradu drvenih dijelova

Zamjenski dijelovi/replike trošnih i/ili oštećenih drvenih dijelova krila izraditi od masiva ariša I. klase, a po uzorku postojećih izvornih.

E4)2. ostakljenje

Zadržava se postojeće ostakljenje ravnim staklom $d=4\text{mm}$, uz korekciju/popravaka elemenata učvršćenja istoga u krilo, što obuhvaća čišćenje starog i trošnog kita i/ili letvica, te zamjena istog novim. U slučaju oštećenja stakla, isto se zamjenjuje novim.

E4)3. završna obrada drvenih dijelova

Sve postojeće drvene dijelove potrebno je očistiti od postojećih višeslojnih naliča boje, do drvene površine, brušenjem i drugim postupcima kojima se drvo ne oštećuje. Nova završna obrada mat-lakom na vodenoj bazi, u tri sloja premaza. Boja svih dijelova bijela.

E4)4. okov

Sav postojeći funkcionalni okov se restituira tako da se očisti od nanosa boja, te popravi u smislu cjelovitosti i pokretljivosti dijelova. Eventualno nedostajući dijelovi moraju se nadomjestiti replikom ili odgovarajućim novim, oblikovno i funkcionalno sukladnim postojećim. Svi elementi okova boje se mat-lakom u tri sloja, u boji sukladnoj boji drvenih dijelova.

E5)5. brtve

Po obodu krila, u profilaciju okvira krila na sudaru/preklopu sa doprozornikom, ugraditi gumenu brtvu minimalne dimenzije.

F) ELEMENTI ŠPALETE I KLUPČICE : Uključena drvena špaleta i unutrašnja drvena klupčica prozora saniraju se, tj. popravljaju na licu mjesta, bez demontaže s pozicije s pozicije na zgradi, te se na isti način vrši, popravak špalete i klupčice od punog drveta, skidanje postojećih slojeva naliča do drva brušenjem i drugim postupcima kojima se drvo ne oštećuje, čišćenje i rastavljanje postojećeg okova koji je učvršćen u šapletu i klupčicu i ponovna montaža istog. Rad se izvodi konzervatorsko restauratorskim postupkom tako da se zadržavaju se izvorni dijelovi, a eventualni trošni dijelovi se zamjenjuju novima i ugrađuju na konstrukciju špalete ili klupčice. Izrada do pune funkcionalnosti:

G) Potrebna je uska suradnja stolara sa konzervatorskom službom, te eventualno sa restauratorima. U cijenu je uključena i priprema za eventualno nedostajuće ostakljenje. Za svaku pojedinačnu poziciju potrebno je izvršiti ponovni pojedinačni pregled i utvrditi točan postupak sanacije.

POZ 7

ukupna stolarska mjerac prozora: 112 x 218 cm
brojčane veličine pozicije: 112 / 218 (122+ns64+... kom

1

POZ 8

ukupna stolarska mjerac prozora: 112 x 218 cm

brojčane veličine pozicije: 112 / 218 (122+ns64+r kom 1

POZ 9

ukupna stolarska mjerac prozora: 112 x 218 cm

brojčane veličine pozicije: 112 / 218 (122+ns64+r kom 1

POZ 10

ukupna stolarska mjerac prozora: 112 x 218 cm

brojčane veličine pozicije: 112 / 218 (122+ns64+r kom 1

POZ 11

ukupna stolarska mjerac prozora: 112 x 218 cm

brojčane veličine pozicije: 112 / 218 (122+ns64+r kom 1

POZ 12

ukupna stolarska mjerac prozora: 112 x 218 cm

brojčane veličine pozicije: 112 / 218 (122+ns64+r kom 1

2.1. 002. **TIP PROZORA: 1b**

POZ 13 i 14

A) Stolarska sanacija (popravak/obnova) povijesnog klasičnog običnog dvostrukog prozor s dvostrukim nadsvjetlom i eslinger roletom (vanjski/unutrašnji prozor/dio prozora spojen drvenom ukladom špalete);

SASTAV PROZORA:

2 x (dvokrilni, simetrični, krila simetrična, otvaranje oba krila zaokretno);

nadsvjetlo 2 x (jednokrilno desno zaokretno otvaranje;

oba para prozorskih krila i oba krila nadsvjetla zaokretno otvaranje;

otvaranje nasuprotno (istosmjerno) /unutrašnja i vanjska krila prema unutra/

B) U oba dijela (vanjski i unutrašnji) prozor ima po donji dio koji je dvokrilni, sa dva simetrična zaokretna krila, a na djelu nadsvjetla je prozor jednokrillni s jednim zaokretnim krilom. Vanjski par krila i unutrašnji par krila otvaraju se prema unutra. Postojeće ostakljenje svih krila je ravnim staklom d=4mm.

C) Prozor je opremljen zaštitom od osunčanja - klasična "eslinger" roleta sa vanjskim drvenim roletama i ugradbenom (podžbuknom; pod fasadom skrivenom) rolet-kutijom u zidnoj špaleti/niši prozora, koja je vidljiva pristupna s unutrašnje strane, iznad prozora.

C) Stavka obuhvaća izradu zamjenskog vanjskog fasadnog dijela prozora i popravak unutrašnjeg dijela.

D) IZRADA ZAMJENSKOG FASADNOG DIJELA PROZORA:

D1) Demontaža postojećih stolarskih elemenata s pozicije na zgradi, otprema istih u stolarsku radionicu, izmjera elemenata i usklađenje mjera sa zidarskim mjerama na poziciji na zgradi, potom dobavljanje svega potrebnog materijala, izrada kompleta, doprema na gradilište te montaža/ugradnja na poziciju na zgradi sustavom uz primjenu građevinske montažne pjene (i/ili vijčano, sa tiplima) u/na zidne otvore, sa pripasivanjem i finom montažom dijelova i okova, komplet, do pune funkcionalnosti:

D2) dvokrilni zaokretni prozor s nadsvjetlom

D2)1. materijal za izradu drvenih dijelova

Okvir-doprozornik, okvir krila prozora, kao i horizontalne prečke unutar krila, izraditi od

D2)2. ostakljenje

Prozorska krila se ostakljuju izo staklom 4+9+4 mm, sljedećih tehničkih karakteristika:

- debljina stakala: 4mm ; vanjsko staklo sa dodatnim Low-e slojem
- sloj/međuprostor između stakala širine 9mm, punjen suhim zrakom
- Ug = do max 2,6 W/m²K

Staklo se ugrađuje u plohe/prostore koje uokviruje okvir krila i pojedine horizontalne ukrasne prečke unutar krila.

D2)3. završna obrada drvenih dijelova

Priprema drvenih površina brušenjem; završna obrada pokrovnim premazima, u tri sloja premaza. Boja vanjskih dijelova kao ostala postojeća stolarija na objektu, odnosno, u skladu s odlukom nadležne službe Konzervatorskog odjela u Varaždinu.

D2)4. okov

Sav postojeći okov, koji je ispravan, potrebno je obnoviti, osim šarki ("panta") koji se izvede kao novi, usklađeni s oblikovanjem cjelokupnog prozora, ali primjereni povećanoj težini krila zbog jačih drvenih dijelova i izo-stakla. Svi elementi okova boje se mat-lakom u tri sloja, u boji sukladnoj boji drvenih dijelova, odnosno, u skladu s odlukom nadležne službe Konzervatorskog odjela u Varaždinu.

D2)5. brtve

Po obodu krila, u profilaciju okvira krila na sudaru/preklopu sa doprozornikom, ugraditi gumenu brtvu minimalne dimenzije.

E) POPRAVAK UNUTARNJEG DIJELA PROZORA

E1) Prozor je relativno dobro očuvan, sa uglavnom kompletnim ostakljenjem.

E2) Stolarski popravak uključuje: popravak prozorskih krila i okvira od punog drveta, skidanje postojećih slojeva naliča do drva, brušenjem i drugim postupcima kojima se drvo ne oštećuje, čišćenje i rastavljanje postojećeg okova i ponovna montaža istog. Rad na prozorskim krilima se izvodi konzervatorsko restauratorskim postupkom na način da se trošni dijelovi prozora po potrebi rastave, zadržavaju se izvorni dijelovi i profilacije, a trošni dijelovi se zamjenjuju novima i ugrađuju na konstrukciju prozorskih krila.

E3) ELEMENTI PROZORA : Demontaža postojećih stolarskih elemenata s pozicije na zgradi, otprema istih u stolarsku radionicu, popravak prozorskih krila i okvira od punog drveta, skidanje postojećih slojeva naliča do drva brušenjem i drugim postupcima kojima se drvo ne oštećuje, čišćenje i rastavljanje postojećeg okova i ponovna montaža istog. Rad na prozorskim krilima se izvodi konzervatorsko restauratorskim postupkom na način da se trošni dijelovi prozora po potrebi rastave, zadržavaju se izvorni dijelovi i profilacije, a trošni dijelovi se zamjenjuju novima i ugrađuju na konstrukciju prozorskih krila. Po obradi elemenata u radionici, isti se dopreme na gradilište te montiraju na poziciju na zgradi, sa pripasivanjem i finom montažom dijelova i okova, komplet, do pune funkcionalnosti:

E4) dvokrilni zaokretni prozor s nadsvjetlom i

E4)1. materijal za izradu drvenih dijelova

Zamjenski dijelovi/replike trošnih i/ili oštećenih drvenih dijelova krila izraditi od masiva ariša I. klase, a po uzorku postojećih izvornih.

E4)2. ostakljenje

Zadržava se postojeće ostakljenje ravnim staklom d=4mm, uz korekciju/popravaka elemenata učvršćenja istoga u krilo, što obuhvaća čišćenje starog i trošnog kita i/ili letvica, te zamjena istog novim. U slučaju oštećenja stakla, isto se zamjenjuje novim.

E4)3. završna obrada drvenih dijelova

Sve postojeće drvene dijelove potrebno je očistiti od postojećih višeslojnih naliča boje, do drvene površine, brušenjem i drugim postupcima kojima se drvo ne oštećuje. Nova završna obrada mat-lakom na vodenoj bazi, u tri sloja premaza. Boja svih dijelova bijela.

E4)4. okov

Sav postojeći funkcionalni okov se restituira tako da se očisti od nanosa boja, te popravi u smislu cjelovitosti i pokretljivosti dijelova. Eventualno nedostajući dijelovi moraju se nadomjestiti replikom ili odgovarajućim novim, oblikovno i funkcionalno sukladnim postojećim. Svi elementi okova boje se mat-lakom u tri sloja, u boji sukladnoj boji drvenih dijelova.

E5)5. brtve

Po obodu krila, u profilaciju okvira krila na sudaru/preklopu sa doprozornikom, ugraditi gumenu brtvu minimalne dimenzije.

F) ELEMENTI ŠPALETE I KLUPČICE : Uključena drvena špaleta i unutrašnja drvena klupčica prozora saniraju se, tj. popravljaju na licu mjesta, bez demontaže s pozicije s pozicije na zgradi, te se na isti način vrši, popravak špalete i klupčice od punog drveta, skidanje postojećih slojeva naliča do drva brušenjem i drugim postupcima kojima se drvo ne oštećuje, čišćenje i rastavljanje postojećeg okova koji je učvršćen u šapletu i klupčicu i ponovna montaža istog. Rad se izvodi konzervatorsko restauratorskim postupkom tako da se zadržavaju se izvorni dijelovi, a eventualni trošni dijelovi se zamjenjuju novima i ugrađuju na konstrukciju špalete ili klupčice. Izrada do pune funkcionalnosti:

G) Potrebna je uska suradnja stolara sa konzervatorskom službom, te eventualno sa restauratorima. U cijenu je uključena i priprema za eventualno nedostajuće ostakljenje. Za svaku pojedinačnu poziciju potrebno je izvršiti ponovni pojedinačni pregled i utvrditi točan postupak sanacije.

POZ 13

ukupna stolarska mjerac prozora: 106 x 193 cm
brojčane veličine pozicije: 106 / 193 (122+ns71) kom 1

POZ 14

ukupna stolarska mjerac prozora: 106 x 193 cm
brojčane veličine pozicije: 106 / 193 (122+ns71) kom 1

UKUPNO: 1.5. STOLARSKI RADOVI - DRVENA STOLARIJA - povijesna stolarija

2.2. LIMARSKI RADOVI

Redni broj	Opis stavke	Jed mjere	Količina	jedinična cijena (EUR)	Iznos EUR
------------	-------------	-----------	----------	------------------------	-----------

- 2.2. 1 Dobavljanje sveg potrebnog materijala, priprema i krojenje, te montaža vanjskih prozorskih klupčica na poziciji na zgradi, sustavom na građevinsku montažnu pjenu i/ili vijčano, sa svim potrebnim pričvrsnim priborom i montažnim materijalom. Vanjske prozorske klupčice izvesti od cinkotit-lima, debljine min 2mm, uključivo sa bočnim profilirani plastificiranim alu-završeci (čepovima) za spoj na špaletu. Boja klupčica kao i elementi fasadne stolarije, jednobožno, u boji postojeće boje, odnosno najbliža istoj iz standardne ton karte proizvođača / dobavljača.

Širina klupčice (od doprozornika do vanjskog okapa) je do 17 cm (precizno se utvrđuje izmjerom na pojedinoj poziciji). Klupčice u boji usklađene s bojom dekora prozorskih okvira, jednobožno, u boji postojeće boje, odnosno najbliža istoj iz standardne ton karte proizvođača / dobavljača.

a) klupčice L= 105 cm kom 2

b) klupčice L= 106 cm

kom

6

UKUPNO: 2.2. LIMARSKI RADOVI :**2.3. SOBOSLIKARSKI I LIČILAČKI RADOVI**

Redni broj	Opis stavke	Jed mjere	Količina	jedinična cijena (EUR)	Iznos EUR
2.3.	001. Dobavljanje sveg potrebnog materijala, te skidanje postojeće boje sa unutrašnjih zidanih i betonskih zidova i stropova, sa svim potrebnim radnjama (brušenje i sl.). Uz prethodnu zaštitu prozora vrata i poda. Prostori visine 3,25 m; te je potrebna primjena pokretnih radnih platformi, što se također uračunava u jediničnu cijenu. Podloga mora po postupku biti očišćena, otprašena i suha. skidanje postojeće boje	m ²	243,00		
2.3.	002. Dobavljanje sveg potrebnog materijala, te obrada oštećenja unutrašnjih zidanih zidova i stropova nakon obrade postojeće boje, sa svim potrebnim predradnjama (brušenje i sl.). Za gletanje primjeniti industrijski predgotovljenu bezcementnu glet-masu izrađenu na bazi celuloze s mineralnim dodacima (vapna, disperzijskog veziva i punila od mramornog brašna). Sve izvoditi prema tehničkim uputama proizvođača primjenjene mase. Uz prethodnu zaštitu prozora vrata i poda! Prostori visine 3,25 m; te je potrebna primjena pokretnih radnih platformi, što se također uračunava u jediničnu cijenu. fino gletanje min 25% ukupne obračunske površine.	m ²	40,00		
2.3.	003. Dobavljanje sveg potrebnog materijala, te bojanje površina stropova i zidova, preko nove žbuke zidova i stropova, poludisperzivnom akrilnom bojom na vodenoj bazi, u tonu prema odabiru projektanta. Svi primjenjeni materijali trebaju biti iz istog (odabranog) sustava/ređa primjene, međusobno usklađeni i kompatibilni za primjenu na vrsti podloge koja se obrađuje (žbukani i pogletani zidovi). Površine otprašene, do stupnja za nanošenje impregnacije. Stavka obuhvaća: - temeljni premaz površine disperzivnom impregnacijom, usklađenu s vrstom podloge (žbukani zidovi) - dva premaza bojom u tonu; prema izboru i uputama projektanta, a iz ton-karte proizvođača a) boja na pogletanoj žbukanoj površini	m ²	243,00		

UKUPNO: 2.2. SOBOSLIKARSKI I LIČILAČKI RADOVI :

REKAPITULACIJA**1. GRAĐEVINSKI RADOVI**

1.1. PRIPREMNI RADOVI	EUR
1.2. ZIDARSKI I SANACIJSKI ZIDARSKI RADOVI	EUR
1.3. GRAĐEVINSKA RADNA SKELA (POKRETNOST)	EUR

Σ 1. GRAĐEVINSKI RADOVI	EUR
--------------------------------	------------

2. OBRTNIČKI RADOVI

2.1. STOLARSKI RADOVI - DRVENA STOLARIJA - povijesna stolarija	EUR
2.2. LIMARSKI RADOVI	EUR
2.3. SOBOSLIKARSKO I LIČILAČKI RADOVI	EUR

Σ 2. OBRTNIČKI RADOVI	EUR
------------------------------	------------

SVEUKUPNO (I + II)	EUR
P D V 25%	EUR
SVEUKUPNO (Sveukupna cijena sa PDV-om)	EUR

projektant: Ivica Majcen, dipl.ing.arh. (A 262)

Mjesto i datum: _____

PONUDITELJ: