



REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA



GRAD VARAŽDIN

www.varazdin.hr · e-mail: varazdin@varazdin.hr

Gradonačelnik

KLASA: 400-01/25-02/1

URBROJ: 2186-1-04/1-26-5

Varaždin, 26. veljače 2026. godine

2186-1 - GRAD VARAŽDIN

Primljeno:	27-02-2026		
Klasifikacijska oznaka	Org. jed.		
Uredbeni broj	Pril.	Vrij.	

**GRADSKO VIJEĆE
GRADA VARAŽDINA**

**PREDMET: PRIJEDLOG ODLUKE O IZMJENI ODLUKE O IZVRŠAVANJU
PRORAČUNA GRADA VARAŽDINA ZA 2026. GODINU**

Sukladno članku 69. Statuta Grada Varaždina („Službeni vjesnik Grada Varaždina“ broj 3/18, 2/20, 2/21 i 4/21 – pročišćeni tekst, 13/22 i 10/23) Gradskom vijeću Grada Varaždina dostavlja se **Prijedlog odluke o izmjeni Odluke o izvršavanju Proračuna Grada Varaždina za 2026. godinu.**

Predlaže se Gradskom vijeću Grada Varaždina da navedeni Prijedlog odluke razmotri i prihvati u predloženom tekstu.

Obrazloženja će prema potrebi davati: dr.sc. NEVEN BOSILJ, gradonačelnik Grada Varaždina, MIROSLAV MARKOVIĆ, mag.inf., zamjenik gradonačelnika Grada Varaždina i VLATKA STOLNIK, pročelnica Upravnog odjela za financije, proračun i javnu nabavu Grada Varaždina.

Prilog: Prijedlog odluke.

GRADONACELNIK
dr.sc. Neven Bosilj



REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA



GRAD VARAŽDIN
www.varazdin.hr · e-mail: varazdin@varazdin.hr

GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 400-01/25-02/1

URBROJ: 2186-1-08/1-26-4

Varaždin, 2026. godine

PRIJEDLOG

Na temelju članka 18. stavka 1. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 144/21) i članka 45. Statuta Grada Varaždina ("Službeni vjesnik Grada Varaždina", broj 3/18, 2/20, 2/21, 4/21 - pročišćeni tekst, 13/22 i 10/23) Gradsko vijeće Grada Varaždina na _____. sjednici održanoj dana _____ 2026. godine, donosi

ODLUKU

o izmjeni Odluke o izvršavanju Proračuna Grada Varaždina za 2026. godinu

Članak 1.

U Odluci o izvršavanju Proračuna Grada Varaždina za 2026. godinu („Službeni vjesnik Grada Varaždina“ broj 10/25), u članku 26. stavci 6. i 7. mijenjaju se i glase:

„(6) Grad Varaždin u 2026. godini planira ugovoriti zaduženje kod Europske investicijske banke u iznosu 25.000.000,00 EUR. Povlačenje sredstava planirano je kroz tri godine 2026.-2028. godine, prema sljedećoj dinamici:

2026.	2027.	2028.
10.017.655,00 EUR	14.035.845,00 EUR	946.500,00 EUR

(7) Procijenjeni iznos ukupnoga duga glavnice Grada Varaždina, danih jamstava i suglasnosti (bez pripadajućih kamata) na kraju 2026. godine iznositi će do 44.009.936,34 EUR.“

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu prvoga dana od dana njezine objave u „Službenom vjesniku Grada Varaždina“.

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA

Lovro Lukavečki, mag. pol.

DOSTAVITI:

1. Ministarstvo financija, (nadzor akata),
nadzor.zakonitosti@mfin.hr, Katančičeva 5, 10000 Zagreb,
2. Gradonačelnik Grada Varaždina,
3. „Službeni vjesnik Grada Varaždina“,
4. Pismohrana.

O b r a z l o ž e n j e
uz Prijedlog odluke o izmjeni Odluke o izvršavanju Proračuna Grada Varaždina za 2026.
godinu

I. PRAVNI TEMELJ ZA DONOŠENJE ODLUKE

Pravni temelj sadržan je u članku 18. stavku 1. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 144/21) i članku 45. Statuta Grada Varaždina ("Službeni vjesnik Grada Varaždina", broj 3/18, 2/20, 2/21, 4/21 - pročišćeni tekst, 13/22 i 10/23).

II. OCJENA STANJA, OSNOVNA PITANJA KOJA SE TREBAJU UREDITI I SVRHA KOJA SE ŽELI POSTIĆI DONOŠENJEM ODLUKE

Ovom Izmjenom odluke o izvršavanju Proračuna Grada Varaždina za 2026. godinu („Službeni vjesnik Grada Varaždina“ broj 10/25), u članku 26. mijenjaju se stavci 6. i 7. sukladno planiranoj dinamici realizacije projekata.

III. OCJENA SREDSTAVA POTREBNIH ZA PROVOĐENJE OVE ODLUKE

Za provođenje ove Odluke sredstva su osigurana u Proračunu Grada Varaždina za 2026. godinu.

IV. OBRAZLOŽENJE ODREDBI OVE ODLUKE

Uz članak 1.

Ovom Izmjenom odluke predlaže se usklađivanje Odluke o izvršavanju Proračuna Grada Varaždina za 2026. godinu u dijelu koji se odnosi na iznos ukupnoga duga Grada te danih jamstava i suglasnosti (bez pripadajućih kamata) na kraju 2026. godine.

Uz članak 2.

Ovim člankom utvrđuje se stupanje na snagu i objava Odluke u „Službenom vjesniku Grada Varaždina“.

Temeljem navedenog predlaže se Gradskom vijeću da Odluku o izmjeni Odluke o izvršavanju Proračuna Grada Varaždina za 2026. godinu donese u predloženom tekstu.

GRADONAČELNIK

dr.sc. Neven Bosilj

spašavanja i pružanja pomoći građanima na nepristupačnim područjima i mjestima na području Grada Varaždina nedostupnim drugim žurnim službama u slučaju velikih nesreća, elementarnih nepogoda i u drugim izvanrednim okolnostima, kada se može djelovati samo uz primjenu posebnog stručnog znanja, vještina i uporabu tehničke opreme koju posjeduje HGSS - Stanica Varaždin.

HGSS - Stanica Varaždin sudjelovat će i pružati pomoć u koordiniranim akcijama spašavanja i pružanja pomoći s drugim žurnim službama kada za to postoji potreba.

Djelovanje HGSS - Stanice Varaždin prvenstveno se očituje u:

- spašavanju na visinama, visokim objektima i drugim nepristupačnim područjima,
- spašavanju iz poplavljenih područja, ruševina i uslijed posljedica drugih nesreća i elementarnih nepogoda,
- sudjelovanju u preventivnim i drugim mjerama iz sustava civilne zaštite.

3. FINANCIRANJE

Članak 4.

U svrhu sufinanciranja djelatnosti HGSS, Stanice Varaždin u Proračunu Grada Varaždina za 2026. godinu planirana su financijska sredstva u iznosu od 27.000,00 EUR.

Sredstva iz prethodnog stavka raspoređuju se prema sljedećem planu:

- Glava: 41003 UPRAVNI ODJEL ZA POSLOVE GRADONAČELNIKA I GRADSKOG VIJEĆA
05 Program: CIVILNA ZAŠTITA I DOBROVOLJNO VATROGASTVO
A: 050001 Civilna zaštita,
381 Tekuće donacije
Godišnji plan: 22.000,00 EUR

R.B.	OPIS	IZNOS
1.	sufinanciranje redovne djelatnosti - godišnji najam prostora za skladištenje opreme i vozila u DVD-u Biškupec	3.000,00
2.	knjigovodstvene usluge	2.000,00
3.	sufinanciranje redovne djelatnosti - održavanje službenih vozila, plovila, letjelica (servisi, registracija, tehnički, osiguranje), gorivo, oprema za službena vozila, plovila, letjelice)	12.000,00
4.	nabava tehničke, medicinske te ostale opreme - osobni kompleti, sistemi za spašavanje, nosila, medicinski ruksak, kisik, defibrilator, udlage, potrošni medicinski materijal, odjeća, obuća, alati za rad te alati za servisiranje i slično	5.000,00
	ukupno:	22.000,00

- Glava: 41003 UPRAVNI ODJEL ZA POSLOVE GRADONAČELNIKA I GRADSKOG VIJEĆA
05 Program: CIVILNA ZAŠTITA I DOBROVOLJNO VATROGASTVO

A: 050001 Civilna zaštita,

382 Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama

Godišnji plan: 5.000,00 EUR

R.B.	OPIS	IZNOS
1.	sufinanciranje nabave novog vozila	5.000,00
	ukupno:	5.000,00

4. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 5.

HGSS - Stanica Varaždin obavezna je Gradu Varaždinu podnijeti godišnje izvješće o utrošku sredstva iz članka 4. ovog Programa najkasnije u roku od 60 dana od isteka poslovne godine na koju se ovaj Program odnosi.

Grad Varaždin i HGSS - Stanica Varaždin sklopit će ugovor o načinu i uvjetima financiranja aktivnosti iz ovog Programa.

Članak 6.

Ovaj Program objavit će se u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«, a stupa na snagu 1. siječnja 2026. godine.

KLASA: 240-01/25-01/12

URBROJ: 2186-1-02-25-4

Varaždin, 16. prosinca 2025.

Predsjednik Gradskog vijeća
Lovro Lukavečki, mag. pol., v.r.

221.

Na temelju članka 18. stavka 1. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 144/21) i članka 45. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 3/18, 2/20, 2/21, 4/21 - pročišćeni tekst, 13/22 i 10/23), Gradsko vijeće Grada Varaždina, na 5. sjednici održanoj dana 16. prosinca 2025. godine, donosi

ODLUKU

o izvršavanju Proračuna Grada Varaždina
za 2026. godinu

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuju se prihodi i primici te rashodi i izdaci Proračuna Grada Varaždina za 2026. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) i njihovo ostva-

Članak 10.

(1) Proračun i financijski plan proračunskog korisnika izvršava se u skladu s raspoloživim sredstvima i nastalim obvezama.

(2) Obveze na teret proračuna ne mogu se preuzimati, ako za iste nisu osigurana sredstva.

(3) Obveze po ugovorima koji zahtijevaju plaćanje u sljedećim godinama, neovisno o izvoru financiranja, proračunski korisnici mogu preuzeti u skladu sa Zakonom o proračunu samo uz suglasnost gradonačelnika.

(4) Odredbe iz prethodnog stavka ne odnose se na sklapanje ugovora kojima se preuzimaju obveze za rashode za redovno poslovanje proračunskog korisnika koji nastaju kontinuirano i za koje su sredstva planirana u financijskom planu i projekcijama te na ugovore o zaduživanju proračunskih korisnika.

(5) Plaćanja koja proizlaze iz preuzetih obveza iz stavka 4. ovoga članka moraju se kao obveza uključiti u financijski plan u godini u kojoj obveza dopijeva.

(6) Pod rashodima za redovno poslovanje podrazumijevaju se troškovi komunalnih usluga (opskrba vodom, odvoz smeća i sl.) i drugi režijski troškovi (troškovi opskrbe strujom, plinom, troškovi usluge telefona, pošte, interneta i sl.), troškovi redovnog održavanja postojećih informacijskih sustava, obnavljanja postojećih licenci, redovne nabave uredskog materijala i slični rashodi koji se ponavljaju iz godine u godinu, neovisno o tome je li razdoblje trajanja ugovora isto kao i proračunska godina.

Članak 11.

(1) Pročelnici upravnih odjela te čelnici proračunskih korisnika odgovorni su za planiranje i izvršavanje svog dijela Proračuna.

(2) Odgovornost za izvršavanje Proračuna iz prethodnog stavka podrazumijeva odgovornost za preuzimanje i potvrđivanje obveza, odgovornost za naplatu prihoda i primitaka iz svoje nadležnosti, izdavanje naloga za plaćanje na teret Proračuna te za utvrđivanje prava naplate i izdavanja naloga za naplatu u korist proračunskih sredstava.

(3) Pročelnici upravnih odjela te čelnici proračunskih korisnika odgovorni su za zakonito, svrhovito, učinkovito i ekonomično raspolaganje proračunskim sredstvima.

(4) Pročelnik upravnog odjela ima pravo i obvezu nadzirati zakonito i namjensko korištenje sredstava kod proračunskog korisnika ili krajnjeg korisnika za kojeg je nadležan.

Članak 12.

(1) Proračun se izvršava na temelju financijskih planova proračunskih korisnika, u skladu s namjenom i raspoloživim sredstvima.

(2) Prioritet u izvršavanju Proračuna imaju dospjele zakonske obveze i otplate glavnica i kamata za primljene zajmove i kredite.

(3) Otplata glavnica i kamata te jamstava može se izvršavati iznad planiranih iznosa.

(4) Sredstva za pokroviteljstva te za aktivnosti i projekte koja se izvršavaju kao donacije, pomoći, potpore i subvencije po pojedinom korisniku raspoređuju se zaključkom gradonačelnika i ugovorom, ukoliko krajnji korisnik nije utvrđen samim Proračunom, programima javnih potreba ili drugim aktom Gradskog vijeća.

(5) Pročelnici upravnih odjela mogu odobravati donacije i ostale pomoći do iznosa od 400,00 EUR, ako imaju planirana sredstva za tu namjenu.

Članak 13.

Prijedlozi odluka ili drugih akata moraju, sukladno članku 19. Zakona o proračunu, sadržavati fiskalnu procjenu posljedica primjene odluka ili drugih akata na Proračun.

Članak 14.

(1) Ako se u tijeku izvršavanja Proračuna utvrdi da sredstva Proračuna nisu pravilno korištena, korisniku će se umanjiti sredstva u visini nenamjenskog korištenja sredstava ili će se privremeno obustaviti isplata sredstava na stavkama s kojih sredstva nisu bila trošena namjenski.

(2) Gradonačelnik i čelnik proračunskog korisnika ima pravo obustaviti izvršenje akta o korištenju proračunskih sredstava koji nije u skladu sa zakonom, Proračunom i ovom Odlukom.

(3) Odluku o umanjenju i obustavi doznake sredstava donosi gradonačelnik na prijedlog upravnog odjela u čijem se razdjelu korisnik nalazi.

(4) Ako se naknadno utvrdi da su sredstva isplaćena iz Proračuna utrošena nezakonito, nenamjenski ili nesvrhovito korisnik je dužan vratiti primljena sredstva.

Članak 15.

(1) Svaki rashod i izdatak iz Proračuna mora se temeljiti na vjerodostojnoj, istinitoj i urednoj knjigovodstvenoj ispravi kojom se dokazuje obveza plaćanja.

(2) Knjigovodstvena isprava pisani je ili memorirani elektronični dokaz o nastaloj poslovnoj promjeni koji potpisuje odgovorna osoba proračuna i proračunskog korisnika.

(3) U skladu s dospelim obvezama i raspoloživim sredstvima prema financijskim planovima, proračunski korisnici dostavljaju zahtjev za plaćanje na teret proračuna u nadležni upravni odjel.

(4) Pročelnik upravnog odjela, u okviru svojih nadležnosti, odnosno osoba na koju je to pravo prenijeto, mora prije isplate provjeriti i svojim potpisom potvrditi pravni temelj i visinu obveze koja proizlazi iz knjigovodstvene isprave te odrediti poziciju Proračuna na teret koje se vrši plaćanje.

(5) Sredstva za plaće, naknade i materijalna prava zaposlenicima u gradskim upravnim odjelima i zaposlenicima kod korisnika Proračuna isplaćivat će se u skladu s pravilnicima, kolektivnim ugovorima i drugim aktima kojima se reguliraju pitanja plaća i drugih prava iz radnog odnosa.

(6) Visina dnevnice za službena putovanja u zemlji i inozemstvu te visina drugih naknada na koje zapo-

(3) Proračunska sredstva mogu se preraspodijeliti, pod uvjetima i na način kako je to propisano člankom 60. Zakona o proračunu i člankom 45. Pravilnika o planiranju u sustavu proračuna (»Narodne novine«, broj 1/24).

(4) Gradonačelnik o preraspodjelama sredstava izvještava Gradsko vijeće u polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju Proračuna.

IV. UPRAVLJANJE FINACIJSKOM I NEFINACIJSKOM IMOVINOM

Članak 21.

(1) Proračun ima jedan račun za sva plaćanja otvoren kod poslovne banke.

(2) Odluku o izboru poslovne banke donosi gradonačelnik.

Članak 22.

(1) Gradskom imovinom, nekretninama i pokretninama te raspoloživim sredstvima na računu proračuna upravlja gradonačelnik.

(2) Upravljanje nefinancijskom dugotrajnom imovinom Grada podrazumijeva njeno korištenje, održavanje i davanje u zakup.

(3) Upravni odjeli koriste nefinancijsku dugotrajnu imovinu Grada sukladno općim aktima, s brigom dobrog gospodara i vode popis o toj imovini u skladu sa Zakonom.

(4) Pročelnici upravnih odjela dužni su dostaviti podatke o svakoj promjeni na imovini koju koriste i koja je u njihovoj nadležnosti upravnom odjelu nadležnom za financije u kojem se vodi knjigovodstvena evidencija nefinancijske dugotrajne imovine.

(5) Grad može svojom imovinom osnivati ustanove, trgovačka društva i druge pravne osobe za izvršavanje javnih službi i djelatnosti u javnom interesu.

Članak 23.

(1) Raspoloživim novčanim sredstvima na računu proračuna upravlja gradonačelnik. Raspoloživa novčana sredstva mogu se oročavati kod poslovne banke poštujući načela sigurnosti i likvidnosti i isplativosti ulaganja.

(2) Odluku o oročavanju donosi gradonačelnik.

(3) Prihodi od upravljanja raspoloživim novčanim sredstvima prihodi su Proračuna.

(4) Novčana sredstva iz stavka 1. ovoga članka mogu se ulagati samo s povratom do 31. prosinca 2026. godine.

Članak 24.

(1) Gradsko vijeće, može na prijedlog gradonačelnika, donijeti odluku o kupovini dionica i udjela u kapitalu trgovačkog društva ako su sredstva za tu namjenu osigurana u Proračunu i ako se time štiti javni interes, odnosno interes Grada Varaždina.

(2) Na stjecanje dionica i udjela u kapitalu pravnih osoba odgovarajuće se primjenjuju odredbe Zakona o proračunu kojima je propisano stjecanje dionica i udjela u kapitalu pravnih osoba Republike Hrvatske.

Članak 25.

(1) Gradsko vijeće, može donijeti odluku o prodaji dionica ili udjela u kapitalu pravnih osoba ukoliko to nije u suprotnosti s posebnim zakonom.

(2) Ostvarena sredstva od prodaje dionica ili udjela u kapitalu pravnih osoba koriste se samo za otplatu duga za investicije, a ako se sredstva ostvare u većem iznosu od potrebnog za otplatu duga koristit će se i za nabavu nefinancijske i financijske imovine te za kapitalne pomoći ako postoji javni interes.

V. ZADUŽIVANJE I DAVANJE JAMSTVA

Članak 26.

(1) Grad se može kratkoročno zadužiti uzimanjem kredita ili zajmova kod poslovnih banaka i drugih kreditnih institucija ili okvirnog kredita kod poslovne banke kod koje ima račun, najduže do 12 mjeseci za premošćivanje jaza nastalog zbog različite dinamike priljeva sredstava i dospjeća obveza, u skladu sa zakonom kojim se uređuje proračun bez mogućnosti daljnjeg reprogramiranja ili zatvaranja postojećih obveza po kratkoročnim kreditima ili zajmovima uzimanjem kratkoročnih kredita ili zajmova.

(2) Ugovor o kratkoročnom zaduženju sklapa gradonačelnik na način i pod uvjetima utvrđenim propisima.

(3) Grad se može dugoročno zadužiti, s time da ukupna godišnja obveza (prosječni godišnji anuitet svih zaduživanja, danih jamstava i suglasnosti te dospjele obveze iskazane u zadnjem raspoloživom financijskom izvještaju) iznose najviše do 20% ostvarenih prihoda u godini koja prethodi godini u kojoj se zadužuje.

(4) Grad se može dugoročno zadužiti:

- za investiciju koja se financira iz njegovog proračuna
- za kapitalne pomoći trgovačkim društvima i drugim pravnim osobama u većinskom vlasništvu ili suvlasništvu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave radi realizacije investicije koja se sufinancira iz fondova Europske unije i za investicije odnosno projekte čija je realizacija utvrđena posebnim propisima i
- za financiranje obveza na ime povrata neprihvatljivih troškova koji su bili sufinancirani iz fondova Europske unije,

uz prethodnu odluku Gradskog vijeća i suglasnost Vlade Republike Hrvatske odnosno Ministarstva financija.

(5) Ugovor o dugoročnom zaduženju Grada Varaždina sklapa gradonačelnik.

(6) Grad Varaždin u 2026. godini planira se zadužiti kod Europske investicijske banke u iznosu 25.000.000,00 EUR. Povlačenje sredstva planirano je kroz tri godine i to:

razdoblja za koja se sastavljaju te obveza i rokovi njihova podnošenja.

Članak 33.

(1) Grad Varaždin i proračunski korisnici dužni su objavljivati proračunske dokumente na mrežnim stranicama i u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«, a prema odredbama članka 144. Zakona o proračunu.

(2) Grad Varaždin i proračunski korisnici dužni su javno objavljivati informacije o trošenju proračunskih sredstava sukladno Naputku o okvirnom sadržaju, minimalnom skupu podataka te načinu javne objave informacija o trošenju sredstava na mrežnim stranicama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te proračunskih i izvanproračunskih korisnika državnog proračuna i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (»Narodne novine«, broj 59/23).

VIII. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 34.

Ova Odluka objavit će se u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«, a stupa na snagu 1. siječnja 2026. godine.

KLASA: 400-01/25-02/1
URBROJ: 2186-1-02-25-3
Varaždin, 16. prosinca 2025.

Predsjednik Gradskog vijeća
Lovro Lukavečki, mag. pol., v.r.

222.

Na temelju članka 120. stavka 3. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 144/21) i članka 45. stavka 1. točke 9. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 3/18, 2/20, 2/21, 4/21 - pročišćeni tekst, 13/22 i 10/23), Gradsko vijeće Grada Varaždina, na 5. sjednici održanoj dana 16. prosinca 2025. godine, donosi

ODLUKU

o zaduživanju Grada Varaždina

I.

Grad Varaždin dugoročno će se zadužiti u iznosu od 25.000.000,00 EUR (slovima: dvadesetpetmilijuna eura) kod Europske investicijske banke, 100 blvd Konrad Adenauer, Luksemburg, L-2950 Luksemburg (dalje: EIB) za financiranje kapitalnih projekata koji se odnose na izgradnju cestovne infrastrukture i izgradnju, dogradnju i sanaciju javnih zgrada i objekata javne namjene.

II.

Grad Varaždin se zadužuje pod sljedećim uvjetima EIB-a:

Vrsta kredita: dugoročni kredit

Iznos kredita: 25.000.000,00 EUR

Razdoblje korištenja: 3 godine od potpisa svake tranše iz ugovora o financiranju

Rok otplate: 15 + 2 godine počeka, jednaki tromjesečni obroci glavnice

Kamatna stopa: fiksna 3,311% ili promjenjiva: EU-RIBOR 3M + 53,7 bps - mogućnost izbora fiksne ili promjenjive kamatne stope u trenutku povlačenja pojedinačnih tranši

Naknada za odobrenje kredita: naknada za dubinsku analizu do 50.000,00 EUR

Instrumenti osiguranja: nema

Naknada za neiskorištena sredstva: nema

Ostale naknade i troškovi: nema.

III.

Sredstva kredita iz točke I. ove Odluke koristit će se za sljedeće kapitalne projekte:

- a) KP: 310088 Denivelacija prijelaza željezničke pruge-Supilova
- b) KP: 350010 Obnova Sinagoge
- c) KP: 350036 Izgradnja skladišne hale za potrebe Grada i gradskih ustanova
- d) KP: 470012 Rekonstrukcija i dogradnja sportske dvorane u Graberju
- e) KP: 470014 Sportski centar Jalkovec
- f) KP: 470016 Sportsko rekreacijski centar »Srednjoškolač«
- g) KP: 470024 Rekonstrukcija i dogradnja III. Osnovne škole Varaždin
- h) KP: 470025 Rekonstrukcija i dogradnja VII. Osnovne škole Varaždin
- i) KP: 850010 Izgradnja novog vatrogasnog centra.

IV.

Ovlašćuje se gradonačelnik Grada Varaždina da po dobivanju odgovarajuće suglasnosti Vlade RH za zaduženje sklopi ugovor s EIB-om.

V.

Ova Odluka stupa na snagu prvoga dana od dana objave u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

KLASA: 403-01/25-01/8
URBROJ: 2186-1-02-25-3
Varaždin, 16. prosinca 2025.

Predsjednik Gradskog vijeća
Lovro Lukavečki, mag. pol., v.r.

223.

Na temelju članka 10. stavka 3. Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referendumu (»Narodne novine«, broj 29/19, 98/19 i 126/21 - Odluka USRH) i članka 45. Statuta Grada Varaždina