
(podnositelj zahtjeva - investitor)

(adresa)

(OIB)

(broj telefona ili mobitela, e-mail)

VARAŽDINSKA ŽUPANIJA
GRAD VARAŽDIN
Upravni odjel za provedbu dokumenata prostornog
uređenja i građenja
VARAŽDIN, Trg slobode 12

PREDMET: Zahtjev za izdavanje **RJEŠENJA O ISPRAVCI POGREŠKE**

Podnosim Naslovu zahtjev da sukladno odredbi čl. 104. stavka 1. Zakona o općem upravnom postupku („Narodne novine“, broj 47/09 i 110/21), u rješenju,

KLASA: _____, URBROJ _____

_____ od _____, ispravi sljedeću pogrešku:

(opisati pogrešku koju je potrebno ispraviti s dokazima)

U Varaždinu, _____

(potpis podnositelja zahtjeva)

Zahtjevu prilažem:

- **dokaz o uplati upravne pristojbe**

Upravnu pristojbu na rješenje prema Tar. br. 2. Uredbe o tarifi upravnih pristojbi (NN 92/21, 93/21 i 95/21), u iznosu od **6,64 €**, pristojbeni obveznik kod podnošenja zahtjeva dužan je uplatiti na broj računa: HR 39 2402 0061 8472 0000 8, model: HR68, poziv na broj: 5703-OIB.

Svojim potpisom dajem privolu Gradu Varaždinu za prikupljanje i obradu svojih podataka za potrebe vođenja postupka.