



REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA



GRAD VARAŽDIN
www.varazdin.hr · e-mail: varazdin@varazdin.hr

Gradonačelnik

KLASA: 363-05/25-01/24

URBROJ: 2186-1-04/1-25-6

Varaždin, 17. studenoga 2025.

2186-1 - GRAD VARAŽDIN

Primljeno: 17. 11. 2025	
Klasifikacijska oznaka	Org. jed.
Urudžbeni broj	Pril. Vrij.

**GRADSKO VIJEĆE
GRADA VARAŽDINA**

**PREDMET: PRIJEDLOG ZAKLJUČKA O DAVANJU PRETHODNE SUGLASNOSTI
NA OPĆE UVJETE ISPORUKE KOMUNALNE USLUGE JAVNIH
TRŽNICA NA MALO**

Sukladno članku 69. Statuta Grada Varaždina („Službeni vjesnik Grada Varaždina“ broj 3/18, 2/20, 2/21 i 4/21 – pročišćeni tekst, 13/22 i 10/23), Gradskom vijeću Grada Varaždina dostavlja se **Prijedlog zaključka o davanju prethodne suglasnosti na Opće uvjete isporuke komunalne usluge javnih tržnica na malo** zajedno s Izvješćem o provedenom savjetovanju.

Predlaže se Gradskom vijeću Grada Varaždina da navedeni Prijedlog zaključka razmotri i prihvati u predloženom tekstu.

Obrazloženja će prema potrebi davati: dr.sc. NEVEN BOSILJ, gradonačelnik Grada Varaždina, MIROSLAV MARKOVIĆ, mag.inf., zamjenik gradonačelnika Grada Varaždina i MARTINA CESAR-KELEMEN, službenica ovlaštena za privremeno obavljanje poslova pročelnika Upravnog odjela za gradnju i komunalno gospodarstvo Grada Varaždina..

Prilog: Prijedlog zaključka,
Izvješće o provedenom savjetovanju.





REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA



G R A D V A R A Ž D I N
www.varazdin.hr · e-mail: varazdin@varazdin.hr

GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 363-05/25-01/24

URBROJ: 2186-1-05-01/2-25-5

Varaždin, 17. studenoga 2025. godine

PRIJEDLOG

Na temelju članka 30. stavka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18, 110/18, 32/20 i 145/24) te članka 45. Statuta Grada Varaždina ("Službeni vjesnik Grada Varaždina" broj 3/18, 2/20, 2/21, 4/21 - pročišćeni tekst, 13/22 i 10/23), Gradsko vijeće Grada Varaždina na ____ sjednici održanoj dana _____ donosi,

ZAKLJUČAK

**o davanju prethodne suglasnosti
na Opće uvjete isporuke komunalne usluge javnih tržnica na malo**

Članak 1.

Daje se prethodna suglasnost Trgovačkom društvu Gradska tržnica d.o.o., Augusta Šenoe 12, Varaždin, OIB: 31452810613, na Opće uvjete isporuke komunalne usluge javnih tržnica na malo, a koji su sastavni dio ovog Zaključka.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Grada Varaždina“.

**PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA**

Lovro Lukavečki, mag. pol.

DOSTAVITI:

1. Ministarstvo prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine,
Ulica Republike Austrije 14, Zagreb,
2. Gradska tržnica d.o.o., Augusta Šenoe 12, Varaždin,
3. Gradonačelnik Grada Varaždina, dr.sc. Neven Bosilj,
4. Upravni odjel za gradnju i komunalno gospodarstvo Grada Varaždina,
5. „Službeni vjesnik Grada Varaždina“,
6. Pismohrana.

O b r a z l o ž e n j e
uz Prijedlog zaključka o davanju prethodne suglasnosti
na Opće uvjete isporuke komunalne usluge javnih tržnica na malo

I. PRAVNI TEMELJ ZA DONOŠENJE ZAKLJUČKA

Pravna osnova za donošenje ovog Zaključka sadržana je u članku 30. stavku 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18, 110/18, 32/20 i 145/24) koji glasi: „Opće uvjete iz stavka 1. ovoga članka donosi isporučitelj komunalne usluge, uz prethodnu suglasnost predstavničkog tijela jedinice lokalne samouprave.“ Člankom 45. Statuta Grada Varaždina ("Službeni vjesnik Grada Varaždina" broj 3/18, 2/20, 2/21, 4/21. - pročišćeni tekst, 13/22 i 10/23), propisuje se djelokrug Gradskog vijeća.

II. OCJENA STANJA, OSNOVNA PITANJA KOJA SE TREBAJU UREDITI I SVRHA KOJA SE ŽELI POSTIĆI DONOŠENJEM ZAKLJUČKA

Temeljem članka 24. Zakona o komunalnom gospodarstvu uslužne komunalne djelatnosti su između ostalog i usluge javnih tržnica na malo. Pod uslugom javnih tržnica na malo podrazumijeva se upravljanje i održavanje prostora i zgrada izgrađenih na zemljištu u vlasništvu jedinica lokalne samouprave u kojima se, u skladu s tržišnim redom, pružaju usluge obavljanja prometa živim namirnicama i drugim proizvodima.

Zakon o komunalnom gospodarstvu propisao je da isporučitelj komunalne usluge koji obavlja uslužnu komunalnu djelatnost u svrhu obavljanja te djelatnosti donosi opće uvjete isporuke komunalne usluge uz prethodnu suglasnost predstavničkog tijela jedinice lokalne samouprave.

Gradska tržnica d.o.o., Augusta Šenoje 12, Varaždin, OIB: 31452810613 isporučitelj je komunalne usluge javnih tržnica na malo te su na snazi Opći uvjeti isporuke komunalne usluge javnih tržnica na malo koji su objavljeni u „Službenom vjesniku Grada Varaždina“ broj 6/19.

Ovim novim predloženim Općim uvjetima dolazi do manjih korekcija u dosadašnjim uvjetima, a sve u cilju poboljšanja usluge te predlažemo donošenje Zaključka u predloženom obliku.

III. OCJENA SREDSTAVA POTREBNIH ZA PROVOĐENJE ZAKLJUČKA TE NAČIN KAKO ĆE SE OSIGURATI

Za provođenje ovog Zaključka neće trebati osigurati novčana sredstva u Proračunu Grada Varaždina.

IV. OBRAZLOŽENJE ODREDBI PRIJEDLOGA ZAKLJUČKA

Uz članak 1.

Ovim člankom daje se prethodna suglasnost Trgovačkom društvu Gradska tržnica d.o.o., na Opće uvjete isporuke komunalne usluge javnih tržnica na malo, a koji su sastavni dio ovog Zaključka.

Uz članak 2.

Ovim člankom reguliran je način stupanja na snagu i objava Zaključka i „Službenom vjesniku Grada Varaždina“.

GRADONAČELNIK
dr.sc. Neven Bosilj

Na temelju članka 30. stavka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18, 110/18, 32/20 i 145/24), nakon prethodne suglasnosti Gradskog vijeća Grada Varaždina KLASA: _____, URBROJ: _____ od _____ 2025. godine, Željka Vincek Strugar, direktorica trgovačkog društva Gradska tržnica d.o.o., Augusta Šenoe 12, Varaždin, OIB: 31452810613, dana _____. godine donosi sljedeće

OPĆE UVJETE ISPORUKE KOMUNALNE USLUGE JAVNIH TRŽNICA NA MALO

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Općim uvjetima isporuke komunalne usluge javnih tržnica na malo (dalje u tekstu: Opći uvjeti) pobliže se određuju uvjeti pružanja odnosno korištenja komunalne usluge javnih tržnica na malo (dalje u tekstu: usluge), međusobna prava i obveze isporučitelja i korisnika usluge i način mjerenja, obračuna i plaćanja isporučene usluge.

Svi sudionici u prometu robe na javnim tržnicama na malo dužni su pridržavati se odredbi ovih Općih uvjeta.

Članak 2.

Javna tržnica na malo je uređen i djelomično natkriven prostor za redovito dnevno trgovanje robom na sljedećim površinama:

- a) Prostor koji je omeđen dijelom Ulice Augusta Šenoe; Trga bana Jelačića i dijelom Ulice Petra Preradovića upisan u Bazu zemljišnih podataka pri Zemljišnoknjižnom odjelu Općinskog suda u Varaždinu k.č.br. 3087/2, br. z.k.ul. 12694 k.o. Varaždin, tlocrtne površine 6.716,00 m²;
- b) Dio prostora na središnjem dijelu Trga Mali plac upisan u Bazu zemljišnih podataka pri Zemljišnoknjižnom odjelu Općinskog suda u Varaždinu k.č.br. 166629/2, br. z.k.ul. 12694 k.o. Varaždin, tlocrtne površine 100,00 m²;

Članak 3.

Isporučitelj usluge je Gradska tržnica d.o.o., Augusta Šenoe 12, Varaždin, OIB: 31452810613 (u daljnjem tekstu: **Organizator**).

Članak 4.

Korisnik usluge je pravna ili fizička osoba koja sukladno ovim Općim uvjetima koristi prostor javne tržnice na malo u cilju prodaje svojih proizvoda i to:

- pravna ili fizička osoba registrirana za obavljanje gospodarske djelatnosti trgovine na malo,
- nositelj i/ili član obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva upisan u upisnik poljoprivrednih gospodarstava sukladno propisima o trgovini, kada svoje poljoprivredne proizvode prodaje na malo,

- pravna ili fizička osoba koja nema obvezu upisa u upisnik dobavljača sadnog materijala sukladno propisima o trgovini, kada poljoprivredni sadni materijal prodaje na malo,
- pravna ili fizička osoba koja posjeduje povlasticu za gospodarski ribolov na moru sukladno propisima o trgovini, povlasticu za gospodarski ribolov na slatkim vodama, povlasticu za uzgoj riba i drugih morskih organizama i povlasticu za akvakulturu, kada ribe i druge morske organizme prodaje na malo,
- pravna ili fizička osoba upisana u upisnik šumoposjednika sukladno propisima o trgovini, kada šumske proizvode prodaje na malo,
- pravna ili fizička osoba registrirana za obavljanje proizvodne djelatnosti, kad svoje proizvode prodaje na malo,
- pravne osobe (udruge, zadruge, ustanove i slično) koje sukladno posebnim propisima radi ostvarivanja svojih ciljeva, a sukladno odredbama statuta ili drugih općih akata, svoje proizvode prodaju na malo.

II. UVJETI I NAČIN PRUŽANJA USLUGE

Članak 5.

Ovi Opći uvjeti primjenjuju se na gradskoj tržnici u Ulici Augusta Šenoje 12, Sajmištu Banfica, Sajmištu Biškupec i Trgu Mali plac.

Organizator uslugu obavlja u skladu sa Zakonom o komunalnom gospodarstvu, Zakonom o trgovini i drugim posebnim propisima.

Usluge javne tržnice na malo u sklopu gradske tržnice i sajmišta se pružaju svim korisnicima pod jednakim uvjetima.

Članak 6.

Prostori gradske tržnice prvenstveno su namijenjeni za obavljanje maloprodajnog prometa poljoprivrednih, prehrambenih, neprehrambenih i drugih namirnica, robe i proizvoda uz naplatu koji mogu biti u prometu na takvim mjestima u smislu zakona i drugih propisa i nisu zabranjeni posebnim zakonom.

Organizator može organizirati obavljanje usluge i na drugim za to prikladnim prostorima u vlasništvu Grada, kada ih za te namjene odredi i odobri nadležno tijelo Grada.

Na tržnici su dopuštene besplatne degustacije pojedinih vrsta robe.

Na prostoru tržnice mogu se organizirati različite prigodne, edukativno-zabavne i slične manifestacije na za to predviđenim mjestima uz uvjete koje određuje Organizator.

Članak 7.

Sajmište je otvoreni, ograđeni ili neograđeni poslovni prostor koji se sastoji od prostora predviđenog za obavljanje maloprodajnog prometa poljoprivrednim proizvodima u većim količinama, proizvodima kućne radinosti i obrta, starim stvarima, rabljenim stvarima i drugim robama koje mogu biti u prometu na takvim mjestima u smislu zakona i drugih propisa te za izložbe malih životinja.

Na prostoru sajmišta Organizator može, na način propisan zakonom, drugim propisima i Ovim općim uvjetima dopustiti postavu kioska, štandova, prodajnih klupa ili stolova za izlaganje robe, zabavnih igara i sl. Uvjete postave određuje Organizator.

Organizator upravlja sa dva sajmišta i to

- a) Sajmište u Biškupcu je ograđen otvoren prostor upisan u Bazu zemljišnih podataka pri Zemljišnoknjižnom odjelu Općinskog suda u Varaždinu k.č.br. 172 br. z. k. ul. 244 k.o. Varaždin. Na dijelu prostora koji čini sajmište, a nije u funkciji maloprodajnog prometa, organizator može dati u zakup ili na korištenje građanima radi uređenja tzv. gradskih vrtova.
- b) Sajmište na Banfici je neograđen otvoren prostor čija će se površina kao i broj katastarske čestice utvrditi posebnom odlukom Gradskog vijeća o davanju na upravljanje i korištenje.

Članak 8.

Na gradskoj tržnici, sajmištima i Malom placu maloprodajni promet mogu obavljati Korisnici usluge definirani člankom 4. ovih Općih uvjeta.

Na sajmištima se dozvoljava prodaja starih, rabljenih stvari sukladno člancima 16., 18. i 25. ovih Općih uvjeta.

Korisnici su dužni prilikom prvog korištenja prodajnog mjesta i na svaki zahtjev Organizatora ili drugog nadležnog tijela predložiti dokaz o pravu na obavljanje djelatnosti, odnosno dokaz o pravu na korištenje prostora Organizatora.

Članak 9.

Organizator je dužan organizirati prodaju certificiranih poljoprivrednih proizvoda koji se mogu prodavati na svim dijelovima tržnice gdje je dozvoljena prodaja prehrambenih proizvoda.

Prodajna mjesta certificiranih poljoprivrednih proizvoda se posebno obilježavaju, odnosno označavaju certifikatom.

Članak 10.

Organizator tržnice na gradskoj tržnici, sajmištima i Malom placu obavlja sljedeće usluge:

- 1) daje na korištenje poslovne prostore – objekte na području gradske tržnice,
- 2) daje na korištenje natkrite štandove,
- 3) daje na korištenje žičane boksove, rashladne vitrine i komore na području gradske tržnice,
- 4) ustupa na dnevno, tjedno, mjesečno ili godišnje korištenje prodajna mjesta na prodajnim klupama,
- 5) organizira prigodne i sezonske prodaje na za to predviđenim mjestima,
- 6) organizira odvoz otpada s tržnice i čišćenje tržnice,
- 7) organizira sajmove i druga događanja u cilju promocije tržnice,
- 8) po potrebi pruža i druge usluge.

Organizator može iznimno na temelju pisanog zahtjeva u slučaju smrti ili odlaska u mirovinu dosadašnjeg zakupnika, odobriti stupanje u prava i obaveze slijedećim osobama:

- bračnom drugu,
- izvanbračnom drugu,
- djeci,
- posvojenicima,
- pastorcima, roditelju zakupnika i
- životnom partneru registriranog životnog partnerstva te životnom partneru neformalnog životnog partnerstva,

najduže do isteka ugovora s dosadašnjim korisnikom.

Organizator može odobriti stupanje u prava i obaveze dosadašnjeg zakupnika pravnoj osobi koja je pravni sljednik dosadašnjeg zakupnika koji je brisan iz registra nadležnog tijela najduže do isteka ugovora s dosadašnjim korisnikom.

Članak 11.

Organizator tržnice, pored pružanja usluge javnih tržnica na malo, održava i tržne objekte i prostor tržnice, tehničke uređaje i opremu (vage), brine se za estetski izgled tržnog prostora te provodi mjere za održavanje čistoće, sanitarne mjere (dezinfekcija, deratizacija) i druge potrebne mjere.

Organizator tržnice putem nadležnih tijela (inspekcije i komunalno redarstvo) nadzire vrstu i kvalitetu roba kojima se trguje na malo.

Članak 12.

Poslovni prostori na tržnici daju se u zakup putem javnog natječaja na rok od 5 godina, koji se u pravilu objavljuje na oglasnoj ploči Gradske tržnice i web stranici Gradske tržnice, a prema potrebi i u javnim glasilima. Natječaj se raspisuje u trajanju od 7 radnih dana.

Pravo prijave na natječaj imaju svi koji zadovoljavaju uvjete natječaja, a ako su to dosadašnji zakupnici Gradske tržnice tada se mogu javiti isključivo ako nemaju dugovanje prema Gradskoj tržnici.

Prijava na natječaj treba sadržavati svu dokumentaciju navedenu u natječaju te ponuđenu cijenu mjesečnog zakupa koja ne može biti niža od početne cijene sukladno službenom cjeniku Gradske tržnice.

Ukoliko se na natječaj javi više zainteresiranih ponuđača, pravo na sklapanje ugovora o zakupu prostora dodjeljuje se putem javne licitacije, pri čemu je početna cijena zakupa određena cjenikom.

U slučaju da na raspisani natječaj ne pristigne nijedna valjana ponuda, natječaj ostaje otvoren i objavljen na oglasnoj ploči do popunjavanja prostora, odnosno do zaprimanja prve prihvatljive ponude.

Članak 13.

Slobodna prodajna mjesta (klupe), žičani boksovi, rashladne vitrine, komore i natkriveni štandovi daju se na mjesečno ili dulje korištenje korisnicima koji ispunjavaju uvjete iz članka 5. ovih Općih uvjeta, na upit, neposrednim dogovorom, nakon potpisivanja Sporazuma o uvjetima korištenja rezervacije, sukladno važećem cjeniku Gradske tržnice.

Slobodna prodajna mjesta (klupe), žičani boksovi, rashladne vitrine, štandovi i komore mogu se rezervirati maksimalno mjesec dana prije datuma početka korištenja.

Popis slobodnih prodajnih mjesta (klupa), žičanih boksova, rashladnih vitrina i komora objavljuje se i ažurira na oglasnoj ploči Gradske tržnice, svakog prvog u mjesecu.

Vlasnici kioska i natkrivenih štandova, kao i korisnici rezerviranih prodajnih mjesta na klupama ne mogu iste ustupati drugim osobama za stalnu, povremenu ili zajedničku upotrebu, niti vršiti nikakve preinake i adaptacije bez suglasnosti Organizatora.

Od datuma stupanja na snagu ovih Općih uvjeta, u rezervaciju je moguće uzeti isključivo cijelo prodajno mjesto (klupu) dok je u mliječnoj hiži u rezervaciju moguće uzeti polovinu ili trećinu vitrine.

Članak 14.

Izuzeće od članka 10. ovih Općih uvjeta čine prodajna mjesta (klupe), žičani boksovi, rashladne vitrine i komore koje su netom otkazane, a prethodnih 6 (šest) mjeseci su bile u zakupu.

Članak 15.

Prodajna mjesta (klupe), žičani boksovi, rashladne vitrine i komore iz članka 11. ovih Općih uvjeta daju se u mjesečne ili dulje rezervacije nakon raspisanog natječaja koji se objavljuje na oglasnoj ploči Organizatora odmah nakon što se oslobode. Natječaj se raspisuje u trajanju od 7 radnih dana.

Pravo prijave na natječaj imaju svi koji zadovoljavaju uvjete navedene u članku 5. ovih Općih uvjeta, a ako su to dosadašnji zakupnici Organizatora tada se mogu javiti isključivo ako nemaju dugovanje prema Gradskoj tržnici.

Prijava na natječaj treba sadržavati svu dokumentaciju navedenu u natječaju te ponuđenu cijenu mjesečnog zakupa koja ne može biti niža od početne cijene sukladno službenom cjeniku Organizatora.

U slučaju da se tijekom 7 radnih dana nitko ne prijavi na natječaj, primjenjuju se isti uvjeti kao u članku 10.

Članak 16.

Povremeni korisnik Organizatora ne može koristiti rezervirana prodajna mjesta (klupe), već mora biti isključivo na slobodnom prodajnom mjestu.

Iznimno, u slučaju da se korisnik rezerviranog prodajnog mjesta (klupe) ne pojavi do 8,00 sati na prodajnom mjestu, povremeni korisnik može koristiti to prodajno mjesto uz naplatu dnevnog najma sukladno cjeniku.

Dnevni najam plaća se ovlaštenoj osobi Organizatora (Inkasatoru) koja o izvršenoj uplati izdaje račun. Primljeni račun korisnik je dužan čuvati do kraja radnog vremena, a na zahtjev ovlaštene osobe mora ga pokazati.

Prigovor u vezi računa i visine naplate korisnici mogu podnijeti pisanim putem ovlaštenoj osobi Organizatora ili putem e-maila: info@varazdinskiplac.hr.

Članak 17.

Ugovor o zakupu odnosno ugovor o davanju tržnog prostora na korištenje osobito sadrži:

- naznaku ugovornih strana,
- naznaku prodajnog mjesta, skladišnog prostora ili drugog prostora na tržnici,
- predmet prodaje na prodajnom mjestu ili drugom prostoru na tržnici, odnosno predmet skladištenja robe,
- rok trajanja ugovora,
- visinu zakupnine odnosno naknade za privremeno korištenje prodajnog mjesta, skladišnog prostora i/ ili drugog prostora na tržnici, rok i uvjete plaćanja,
- uvjete raskida ugovora,
- uvjete u svezi adaptacije ili preinake prodajnog mjesta, skladišnog prostora ili drugog prostora na tržnici,
- druge ugovorne odredbe.

Članak 18.

Cjenik tržnih usluga određuje Organizator tržnice uz prethodnu suglasnost gradonačelnika Grada Varaždina.

Cjenik tržnih usluga objavljuje se na oglasnoj ploči tržnice i na internet stranicama Organizatora tržnice, a po potrebi i u lokalnim novinama.

Svi korisnici usluga tržnice obavezni su plaćati cijenu prema važećem cjeniku, odnosno, prema sporazumu o davanju na korištenje tržnog prostora.

Ako korisnik usluga tržnice odbije platiti dnevnu naknadu, inkasator Organizatora tržnice ovlašten je takvom korisniku zabraniti daljnju prodaju robe i udaljiti ga s prodajnog mjesta zajedno s njegovom robom.

Ukoliko korisnici usluga tržnice ne plaćaju svoje obveze prema ugovoru o zakupu odnosno ugovoru o davanju tržnog prostora na korištenje ili ne poštuju odredbe ovih Općih uvjeta, Organizator tržnice je ovlašten jednostrano otkazati/raskinuti ugovor.

Članak 19.

Prodaja proizvoda i robe izvan Gradske tržnice i Sajmišta iz članka 5. ovih Općih uvjeta moguća je i na drugim lokacijama i prostorima koje posebnom odlukom utvrdi Grad Varaždin te će se na istu primjenjivati ovi Opći uvjeti ukoliko su u nadležnosti Organizatora.

Članak 20.

Gradska tržnica i Mali plac rade svakim radnim danom i nedjeljom, osim na dane blagdana određene u godišnjem radnom kalendaru za poslovnu godinu.

Radno vrijeme tržnice je od 6.30 do 13.00 osim ako Organizator tržnice zbog posebnih razloga na odredi drugačije i promjenu oglasi na oglasnoj ploči na tržnici.

Članak 21.

Sve poslovne prostorije u sastavu građevinskih objekata kraj otvorenog prostora tržnice koje imaju pristup neovisan o glavnim ulazima na tržnicu, mogu poslovati prema radnom vremenu utvrđenom propisima o radnom vremenu trgovine, ugostiteljstvu, obrtništvu i drugih.

Članak 22.

Organizator tržnice može iznimno odrediti da tržnica u slučaju izvanrednih okolnosti i potreba ne radi u određene dane ili da radi u ograničenom radnom vremenu.

Također u dane pred blagdane kao i u slučaju prigodnih prodaja i drugih potreba, Organizator tržnice može odrediti drugačije radno vrijeme tržnice.

O svim promjenama radnog vremena Organizator tržnice je dužan 7 dana unaprijed obavijestiti sve korisnike usluge tržnice preko oglasne ploče na tržnici, a po potrebi i na druge načine.

Članak 23.

Polu sata prije isteka radnog vremena tržnice korisnici usluga tržnice su dužni započeti s pripremama radi napuštanja svojih prodajnih mjesta, a najkasnije do isteka radnog vremena dužni su vratiti iznajmljena tehnička pomagala, ukloniti neprodanu robu, očistiti svoj prodajni prostor od ambalaže i otpada i napustiti tržni prostor radi nesmetanog čišćenja i pranja tržnih i ostalih prostora tržnice.

Zabranjeno je svako zadržavanje roba i korisnika usluga tržnice na prostoru tržnice izvan propisanog radnog vremena.

Parkiranje vozila na prostoru Gradske tržnice nije dozvoljeno, ali je dozvoljeno zaustavljanje na dostavnom putu radi dopreme i otpreme robe u za to predviđenom vremenu.

Članak 24.

Doprema robe na tržnicu može se obavljati od 05,30 do 06,30 sati.

Otprema neprodane robe s tržnice obavlja se od 13:00 do 14:00 sati.

Doprema i otprema robe izvan navedenog radnog vremena može se obavljati isključivo uz dozvolu i prisustvovanje zaposlenika tržnice.

U dane povećanog prometa na tržnici (četvrtkom, subotom i u dane prije blagdana) doprema i otprema robe može započeti pola sata ranije od vremena iz stavka 1. i 2. ovog članka.

Doprema robe od ulaza do prodajnog mjesta može se obavljati samo posebnim kolicima ili ručno.

Kolica kojima se doprema ili otprema roba ne smiju se ostavljati na prolazima i slično, već ista moraju biti smještena na za to unaprijed određenom mjestu.

Sva roba koja se doprema do ulaza pred tržnicu ili na samu tržnicu mora se dopremiti do prodajnog mjesta i istovariti u najkraćem mogućem roku, a vozač je s vozilom dužan napustiti tržnicu ili ulaz u tržnicu.

Otprema neprodane robe s tržnice može se obavljati pod istim uvjetima kao i doprema.

Članak 25.

Sajmište na Banfici radi četvrtkom i subotom, osim na dane praznika i blagdana, u radnom vremenu od 6:00 do 13:00 sati.

Sajmište u Biškupcu radi četvrtkom, osim na dane praznika i blagdana, u radnom vremenu od 6:00 do 13:00 sati.

Doprema i otprema robe na sajmišta može se obavljati automobilima, kombi vozilima, traktorima i traktorskim prikolicama te manjim kamionima (do 2,5 tona).

Prodaja direktno s tih vozila može se obavljati samo na za to predviđenim, posebno označenim prodajnim mjestima.

Promet vozilima u okviru sajmišta može se obavljati samo prema postavljenoj vertikalnoj signalizaciji.

Za rezervaciju prodajnih mjesta (klupa) vrijede uvjeti iz članka 10. ovih Općih uvjeta.

Za korištenje prodajnih mjesta sajmišta, svi korisnici usluga sajmišta dužni su plaćati dnevni najam prema cjeniku koji donosi Organizator tržnice uz suglasnost gradonačelnika Grada Varaždina, bez obzira na rezervaciju prodajnog mjesta (klupe).

Dnevni najam plaća se ovlaštenoj osobi Organizatora (Inkasatoru) koja o izvršenoj uplati izdaje račun. Primljeni račun korisnik je dužan čuvati do kraja radnog vremena, a na zahtjev ovlaštene osobe mora ga pokazati.

Prigovor u vezi računa i visine naplate korisnici mogu podnijeti pisanim putem ovlaštenoj osobi Organizatora ili putem e-maila: info@varazdinskiplac.hr.

Članak 26.

Za obavljanje prometa roba na malo na tržnici moraju biti ispunjeni svi propisani minimalni tehnički uvjeti za prodaju izvan prostorija.

Svi ovlašteni korisnici usluga tržnice koji važu svoju robu, prije prodaje moraju imati ispravne i redovno baždarene vage.

Korisnici usluga tržnice koji prodaju robu koja se važe koriste se vagama koje dnevno iznajmljuju od Organizatora tržnice sukladno važećem cjeniku.

Članak 27.

Na tržišnim prostorima Gradske tržnice nije dopušteno prodavati:

- proizvode za koje nisu ostvareni propisani posebni uvjeti koje treba ispuniti prije ili prilikom iznošenja na prodaju,
- proizvode koji se prema važećim propisima mogu prodavati samo u specijaliziranim prodavaonicama ukoliko na Gradskoj tržnici nije osigurana mogućnost takve prodaje,
- proizvode za koje postoji propisana zabrana prodaje na javnim tržnicama na malo.

Odgovornost za ispunjavanje uvjeta propisanih ovim člankom preuzimaju korisnici – prodavatelji na javnoj tržnici na malo.

Članak 28.

Za izlaganje robe na prodaju, korisnici klupa za izlaganje robe koriste isključivo prodajnu plohu dodijeljenog im prodajnog mjesta – klupe za izlaganje robe.

Raspored i namjenu prostora određuje Organizator tržnice.

Proširenjem na susjednu prodajnu plohu, korisnik je dužan platiti dnevni najam za korištenje susjedne klupe za izlaganje robe.

Proširenje prodajne plohe dodijeljenog prodajnog mjesta pomoću raznih priručnih sredstava (daske i sl.) nije dozvoljeno. U slučaju nepoštivanja zabrane proširenja prodajne plohe dodijeljenog prodajnog mjesta pomoću raznih priručnih sredstava (daske i sl.), Organizator je ovlašten udaljiti korisnika s tržnice.

Prije početka prodaje, roba mora biti uredno složena i sortirana po vrstama s istaknutom cijenom za svaku vrstu robe.

Na otvorenom prostoru tržnice roba se može prodavati samo s klupe, štanda, vitrine ili kioska.

Nije dopušteno prodavati robu izloženu na tlu ili na drugom prostoru koji nije namijenjen za tu svrhu.

Zabranjeno je držati robu na mjestima namijenjenim za prolaz kupaca, kao i na mjestima namijenjenim za dopremu robe.

Poljoprivredno-prehrambeni i drugi proizvodi moraju prije izlaganja za prodaju biti pripremljeni i uredno sortirani.

Roba dopremljena na Gradsku tržnicu može se odlagati ispod stola u odgovarajućoj ambalaži.

Članak 29.

Kako bi se nesmetano obavljala prodaja robe na tržnici i sajmištima, svi sudionici u prometu robe na malo na tržnici i sajmištima dužni su se pridržavati zakona, drugih propisa i ovih Općih uvjeta.

Članak 30.

Zaposlenici Organizatora tržnice dužni su se također ponašati u skladu s ovim Općim uvjetima.

Inkasator i čistači moraju za vrijeme rada na tržnici i sajmištima koristiti od strane Organizatora tržnice propisanu radnu odjeću na kojoj je istaknut naziv Organizatora tržnice.

Članak 31.

Inkasator na tržnici zadužen je za obavljanje sljedećih poslova:

- 1.) naplaćuje dnevni najam (placovinu) i druge naknade za korištenje tehničkih pomagala i sl., prema važećem cjeniku Organizatora tržnice,
- 2.) raspoređuje korisnike usluge tržnice i robe prema prodajnim mjestima,
- 3.) pazi na red i ponašanje svih prisutnih na tržnici te one koji remete red ili se nepristojno ponašaju nastoji udaljiti s prostora tržnice i sajmišta,
- 4.) izdaje vage, suncobrane, štandove i ostala pomagala i vodi brigu o vraćanju istih,
- 5.) upozorava korisnike usluga tržnice i sajmišta na nepravilnosti i nedostatke u njihovom radu, robi i ponašanju te ih nastoji otkloniti,
- 6.) pomaže u radu inspekcijskim službama, ukazuje na potrebu intervencije inspeksijskoj službi ili MUP-u te o tome obavještava sebi nadređenu osobu Gradske tržnice,
- 7.) svim korisnicima usluga tržnice i sajmišta, odnosno učesnicima u prometu robe na malo daje potrebna objašnjenja u vezi poslovanja tržnice i sajmišta i ovih Općih uvjeta,
- 8.) održava čistoću na tržnici za vrijeme rada tržnice i brine o pravilnom odlaganju i selektiranju otpada,
- 9.) održava red i čistoću u skladišnim prostorima,
- 9.) poduzima mjere i radnje da svi korisnici usluge tržnice i sajmišta prije napuštanja prodajnih mjesta iste očiste od otpada koje su proizveli tijekom rada,
- 10) ostale poslove po nalogu nadređene osobe.

Članak 32.

Za vrijeme radnog vremena, inkasatori su dužni biti stalno na usluzi, kako korisnicima usluge tržnice i sajmišta, tako i kupcima.

Prigovori na rad inkasatora podnose se na adresu Organizatora tržnice ili putem e-maila: info@varazdinskiplac.hr.

Članak 33.

Korisnici usluge tržnice i sajmišta kao prodavači, kupci i svi drugi prisutni na tržnici i sajmištima dužni su se ponašati tako da svojim ponašanjem ne remete rad i red na tržnici.

Na prostoru tržnice i sajmišta zabranjeno je prosjačenje i opijanje.

Protiv svih onih koji svojim ponašanjem remete rad i red na tržnici i sajmištima i na taj način ometaju normalno poslovanje, inkasator će poduzeti mjere putem djelatnika MUP-a, komunalne službe ili ostalih nadležnih organa da se isti udalje s prostora tržnice.

Članak 34.

Svi korisnici usluga tržnice i sajmišta dužni su inspekcijskim službama i inkasatoru omogućiti pregled robe i prateće dokumentacije, osobnih isprava, ovlaštenja za obavljanje djelatnosti i sl.

Na tržnici i sajmištu smiju se prodavati samo zdravstveno ispravni i za ljudsku upotrebu neškodljivi proizvodi.

Prodavači koji prodaju robu, a koji prema posebnim propisima podliježu liječničkom pregledu, moraju kod sebe imati dokaz o izvršenom liječničkom pregledu i dužni su ih predložiti na zahtjev Organizatora tržnice.

Svi korisnici usluga tržnice i sajmišta dužni su voditi računa o osobnoj higijeni.

Članak 35.

Svi korisnici usluga tržnice i sajmišta dužni su tijekom cijelog radnog vremena održavati čistoću i urednost tržnih prostora koje koriste.

Otpad korisnici moraju odlagati u za to predviđena mjesta na tržnici, a posebno neposredno prije završetka rada, odnosno isteka radnog vremena tržnice.

Protiv svih onih korisnika koji neuredno odlažu otpad ili ga ne odlažu na propisani način pokrenut će se postupak otkazivanja ugovora o uvjetima korištenja rezervacije za prodajnu klupu ili vitrinu na prostoru tržnice ili sajmišta, odnosno otkazat će se rezervacija, a dnevnim korisnicima usluge tržnice ili sajmišta uskratit će se pristup na tržnicu.

Zabranjeno je otpad privremeno ili trajno bacati ili odlagati na tlo.

Članak 36.

Protiv svih onih koji se ne pridržavaju ovih Općih uvjeta, a posebno protiv onih koji ga učestalo krše, poduzet će se sljedeće mjere:

- 1.) udaljavanje s prostora tržnice i sajmišta, koje će izvršiti zaštitarska služba po pozivu Organizatora,
- 2.) uskrata pristupa na prostore tržnice i sajmišta, koje će izvršiti zaštitarska služba po pozivu Organizatora,
- 3.) otkazivanje ugovora o zakupu odnosno ugovora o davanju tržnog prostora na korištenje.

Oni protiv kojih se poduzmu mjere iz stavka 1. ovog članka imaju pravo žalbe u roku od 8 dana Upravi Organizatora tržnice.

Članak 37.

Ovi Opći uvjeti odnose se na odgovarajući način i na sajmišta te su ih se svi sudionici prometa na sajmištima dužni pridržavati u cijelosti.

Odredbe ovih Općih uvjeta primjenjivat će se i na druge prostore koje Grad Varaždin privremeno ili trajno povjeri na upravljanje Organizatoru tržnice radi pružanja usluge javnih tržnica na malo.

III. MEĐUSOBNA PRAVA I OBVEZE ISPORUČITELJA I KORISNIKA KOMUNALNE USLUGE

Članak 38.

Organizator tržnice dužan je osigurati:

- 1.) dnevno čišćenje otvorenog i zatvorenog prostora tržnice,
- 2.) postaviti i vidno označiti posude i spremnike za odlaganje otpada,
- 3.) odvoz otpada, po potrebi pranje otvorenog prostora tržnice i klupa,
- 4.) dezinfekciju, dezinfekciju i deratizaciju prostora tržnice radi sprečavanja zaraznih bolesti,
- 5.) vodu za piće, pranje i čišćenje i funkcionalnost sanitarnih uređaja,
- 6.) uređaje za zaštitu od požara, sanitarne ormariće i drugu opremu.

Sanitarno-higijenski uređaji, WC i drugi javni objekti moraju biti otvoreni na tržnici i sajmištima tijekom radnog vremena.

Članak 39.

Korisnik usluga tržnice je dužan:

- 1.) pridržavati se odredbi ovih Općih uvjeta i drugih propisa kojima se uređuju način i uvjeti prodaje robe te robu prodavati samo na prodajnom mjestu koje koristi,
- 2.) ne postavljati naprave kojima bi se proširio ili povećao kapacitet prodajnog mjesta, natkrilo prodajno mjesto ili na drugi način izmijenilo ili modificiralo prodajno mjesto,
- 3.) pridržavati se vremena propisanog za dostavu robe te vremena obavljanja djelatnosti tržnica na malo,
- 4.) pridržavati se rasporeda prodajnih mjesta i prodavati isključivo proizvode sukladno sporazumu na temelju kojeg koristi prodajno mjesto,
- 5.) održavati prodajno mjesto čistim, a tijekom prodaje i prije napuštanja prodajnog mjesta, ambalažu i drugi otpad odlagati u posude namijenjene za tu vrstu otpada,
- 6.) pridržavati se strogo propisanih higijensko-zdravstvenih mjera pri prodaji poljoprivredno-prehrambenih proizvoda,
- 7.) biti uredan i čist,
- 8.) tijekom rada uljudno se ponašati prema potrošačima i drugim sudionicima u prodaji te svojim ponašanjem ne narušavati red na tržnici,
9. vagu smjestiti na prodajnom mjestu na način da kupac može neometano kontrolirati vaganje robe,
- 10.) na prodajnom mjestu vidljivo i čitko istaknuti naziv trgovca sukladno uputi Gradske tržnice,
- 11.) vidljivo istaknuti cijenu svakog proizvoda,
- 12.) na zahtjev ovlaštene osobe Gradske tržnice pokazati odgovarajuće dokumente.

Članak 40.

Kupcu je zabranjeno dirati prehrambene proizvode, odlagati otpad izvan odgovarajućih posuda, nepotrebno se zadržavati oko prodajnih mjesta i na drugi način remetiti red na tržnici.

Zabranjeno je dovoziti životinje na prostor tržnice.

Članak 41.

Na tržnici se mogu prodavati samo zdravstveno ispravni i za ljudsku upotrebu neškodljivi proizvodi.

Svježe voće i povrće, sve vrste ukiseljenog povrća, meso i mesne prerađevine, ribe, rakovi i školjke, pasterizirano ili sterilizirano mlijeko u izvornom pakiranju, mliječne prerađevine, med, jaja, proizvodi od tijesta i svi drugi prehrambeni proizvodi moraju se prodavati, čuvati i skladištiti na način kojim se osigurava čuvanje njihove kakvoće i higijenske ispravnosti.

Proizvodi koji podliježu zdravstvenom nadzoru mogu se prodavati samo nakon pregleda i uz potvrdu ili žig o izvršenom pregledu.

Odgovornost za ispunjavanje uvjeta propisanih ovim člankom preuzimaju korisnici – prodavatelji na javnoj tržnici na malo i na sajmištima.

Članak 42.

Zdravstvenu potvrdu (sanitarna knjižica) te posebnu radnu odjeću ili obuću moraju imati svi prodavači na tržnici koji prodaju prehrambene proizvode, sukladno propisima i dužni su ih predložiti na zahtjev Organizatora tržnice kao i na zahtjev drugih ovlaštenih osoba (inspekcija, itd.)

Odgovornost za ispunjavanje uvjeta propisanih ovim člankom preuzimaju korisnici – prodavatelji na javnoj tržnici na malo.

Članak 43.

Ukoliko bilo koja odredba Općih uvjeta jest ili postane ništavna, nevaljana ili neprovediva, to neće utjecati na ostatak Općih uvjeta te će se ostatak Općih uvjeta primjenjivati u najvećem mogućem opsegu dozvoljenim zakonom.

U tom slučaju, ugovorne strane će bez odgode ponovno utvrditi odgovarajuću odredbu koja će zamijeniti takvu ništavnu, nevaljanu ili neprovedivu odredbu, a koja nova odredba će biti najbliža namjeri ugovornih strana koju su imali prilikom dogovaranja ništave, nevaljane ili neprovedive odredbe.

Neizvršavanje bilo kojeg prava danog ugovornoj strani na temelju ovih Općih uvjeta neće se smatrati odricanjem takve ugovorne strane od tog prava.

Bilo kakvo odricanje od prava danog ugovornoj strani na temelju ovih Općih uvjeta mora biti dano izričito i u pisanom obliku.

Isporučitelj usluge (Organizator) i korisnik usluge suglasno utvrđuju da će sve eventualne sporove koji proizlaze iz ili su u svezi ugovora pokušati riješiti mirnim putem, a ukoliko u tome ne uspiju, sukladno ovim Općim uvjetima, spor će rješavati pred stvarno nadležnim sudom u Varaždinu (ugovorena mjesna nadležnost).

IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 44.

Danom stupanja na snagu ovih Općih uvjeta prestaju važiti Opći uvjeti isporuke komunalne usluge javnih tržnica na malo („Službeni vjesnik Grada Varaždina“ broj 6/19)

Gradska tržnica d.o.o. dužna je uputiti svakog korisnika usluga tržnice i sajmišta prilikom ugovaranja usluge u ove Opće uvjete, a korisnik usluga tržnice se dužan s istima upoznati.

Sve izmjene i dopune ugovora o zakupu odnosno ugovora o davanju tržnog prostora na korištenje koji su sklopljeni prije stupanja na snagu ovih Općih uvjeta, a koje se sklapaju na zahtjev zakupnika, moraju biti u skladu s odredbama ovih Općih uvjeta i aktima donesenim na temelju ovih Općih uvjeta.

Članak 45.

Ovi Opći uvjeti stupaju na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Grada Varaždina“, a objavit će se i na mrežnim stranicama Grada Varaždina www.varazdin.hr, na oglasnoj ploči isporučitelja usluge te na mrežnim stranicama isporučitelja www.varazdinskiplac.hr.

Za Gradsku tržnicu d.o.o.

Uprava

Željka Vincek Strugar, direktor

IZVJEŠĆE O PROVEDENOM SAVJETOVANJU S JAVNOŠĆU

Naziv akta o kojem je savjetovanje provedeno:

Nacrt općih uvjeta isporuke komunalne usluge javnih tržnica na malo

Vrijeme trajanja savjetovanja: Savjetovanje je provedeno u trajanju od 30 dana odnosno

od 15. listopada do 14. studenoga 2025. godine

Cilj i glavne teme
savjetovanja

Cilj provođenja savjetovanja s javnošću je upoznavanje javnosti s **Nacrtom općih uvjeta isporuke komunalne usluge javnih tržnica na malo** te dobivanje mišljenja, primjedbi i prijedloga, te eventualno prihvaćanje zakonitih i stručno utemeljenih prijedloga, primjedbi i mišljenja.

Redni broj	Naziv dionika (pojedinaac, organizacija, institucija)	Članak na koji se odnosi primjedba/prijedlog	Tekst primjedbe/prijedloga	Prihvaćanje/neprihvaćanje primjedbe ili prijedloga	Razlozi prihvaćanja/neprihvaćanja primjedbe ili prijedloga
1.					

Tijekom trajanja savjetovanja s javnošću nije zaprimljena nit jedna primjedba.

KLASA: 363-05/25-01/24

URBROJ: 2186-1-05-01/2-25-4

Varaždin, 17. studenog 2025. godine