



REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA



GRAD VARAŽDIN
www.varazdin.hr · e-mail: varazdin@varazdin.hr

GRADONAČELNIK

KLASA: 402-07/25-01/10

URBROJ: 2186-1-06-01/6-25-2

Varaždin, 3. listopada 2025.

Na temelju točke III. Zaključka o pokretanju postupka dodjele potpore iz područja C „Sufinanciranje troškova izlaganja na manifestacijama“ MJERA_2 Sufinanciranje dijela troškova izlaganja na manifestaciji Advent (KLASA: 402-07/25-01/10, URBROJ: 2186-1-06-01/6-25-1 od 1. listopada 2025. godine) i članka 69. Statuta Grada Varaždina („Službeni vjesnik Grada Varaždina“, broj 3/18, 2/20, 2/21, 4/21 – pročišćeni tekst, 13/22 i 10/23), gradonačelnik Grada Varaždina dana 3. listopada 2025. godine donosi

PRAVILNIK

**o uvjetima i kriterijima dodjeljivanja financijskih potpora za podnošenje prijava za potpore iz područja C „Sufinanciranje troškova izlaganja na manifestacijama“
Mjera_2 Sufinanciranje dijela troškova izlaganja na manifestaciji Advent**

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuju se uvjeti i kriteriji za dodjelu potpora kroz mjeru Sufinanciranje dijela troškova izlaganja na manifestaciji Advent. Manifestacija „Advent u Varaždinu“ će se održati u vremenu od 28. studenoga 2025. godine do 6. siječnja 2026. godine u Varaždinu. Advent u Varaždinu će se održavati na javnim površinama, trgovima i ulicama grada Varaždina odnosno na unutarnjem prostoru povijesne jezgre grada omeđenom ulicama Augusta Cesarca, Alojzija Stepinca, Augusta Šenoe, Vladimira Nazora i Stanka Vraza (do križanja s ulicom Augusta Cesarca). Čarobni grad Djeda Mraza bit će smješten u dvorištu Palače Sermage na Trgu Miljenka Stančića. Ledena čarolija, kao dio sadržajne ponude Adventa u Varaždinu (uz organizaciju klizanja, prigodnu dekoraciju i osvjetljavanje prostora), bit će smještena na lokaciji Kapucinskog trga.

Financijska sredstva dodjeljuju se putem prijava na Javni poziv kojeg raspisuje Grad Varaždin. Javni poziv će biti objavljen na službenim mrežnim stranicama Grada Varaždina www.varazdin.hr, o čemu će obavijest biti poslana medijima s područja Grada Varaždina.

Javni poziv raspisuje se prema Programu potpora poduzetnicima s područja Grada Varaždina od 2022. do 2025. godine („Službeni vjesnik Grada Varaždina“ broj 10/22, 13/23, 2/24 i 4/24) (u daljnjem tekstu: Program) za područje C „Sufinanciranje troškova izlaganja na manifestacijama“ Mjera_2 Sufinanciranje dijela troškova izlaganja na manifestaciji Advent.

PRIHVATLJIVI PRIJAVITELJI

Članak 2.

Pravo sudjelovanja na Javnom pozivu za podnošenje prijava za potpore iz područja C „Sufinanciranje troškova izlaganja na manifestacijama“ Mjera_2 Sufinanciranje dijela troškova izlaganja na manifestaciji Advent (u daljnjem tekstu: Javni poziv) imaju subjekti malog gospodarstva definirani Zakonom o poticanju razvoja malog gospodarstva („Narodne novine“ broj 29/02, 63/07, 53/12, 56/13 i 121/16) sa sjedištem u Gradu Varaždinu, obrtnici sa sjedištem i prebivalištem na području Grada Varaždina te obiteljska poljoprivredna gospodarstva koja imaju sjedište i obrađuju poljoprivredno zemljište na području Grada Varaždina (u daljnjem tekstu: Prijavitelj).

Potpore male vrijednosti dodjeljuju se sukladno Uredbi Komisije (EU) 2023/2831 od 13. prosinca 2023. godine o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na *de minimis* potpore („Službeni list Europske unije“, L 2023/2831 od 15. prosinca 2023. godine), (u daljnjem tekstu: Uredba 2023/2831).

Financijska sredstva neće biti dodijeljena Prijaviteljima koji:

- imaju sjedište i prebivalište izvan područja Grada Varaždina sukladno stavku 1. ove točke,
- imaju dug prema Gradu Varaždinu po bilo kojoj osnovi - na dan prijave,
- imaju dug prema Turističkoj zajednici grada Varaždina - na dan prijave,
- imaju dug prema Državnom proračunu - na dan prijave.

FINANCIJSKA SREDSTVA

Članak 3.

Ukupan iznos potpora iz članka 1. ovog Pravilnika planiran je u proračunu Grada Varaždina za 2025. godinu i iznosi 10.000,00 EUR, a raspodijelit će se Prijaviteljima koji će ostvariti pravo na dodjelu potpore prema redoslijedu zaprimanja prijava.

Visina financijske potpore za sufinanciranje troškova Prijaviteljima iznosi 50% troškova zakupa bez PDV-a, a najviše do 1.300,00 EUR po Prijavitelju.

Ukoliko je Prijavitelj dobio subvenciju Udruženja hrvatskih obrtnika Varaždin (UHOV-a), dobivena subvencija odbija se od iznosa zakupa prostora iskazanog bez PDV-a.

NAMJENA SREDSTAVA, PRIHVATLJIVI I NEPRIHVATLJIVI TROŠKOVI

Članak 4.

Financijska potpora za sufinanciranje troškova dodjeljuje se isključivo za zakup izlagačkog prostora (kućica) Prijaviteljima koji su potpisali ugovor s Turističkom zajednicom grada Varaždina i/ili suorganizatorom programa.

Prijavitelj može zakupljeni izlagački prostor na manifestaciji koristiti za izlaganje i prodaju proizvoda tradicijskih obrta, rukotvorina, umjetničkih djela, nakita, igračaka, slastica, hrane pripremljene po tradicionalnim receptima, suvenira i slično te pružanje ugostiteljskih usluga

Proširenje terasa postojećih i privremenih ugostiteljskih objekata za vrijeme trajanja manifestacije ne ulazi u kategoriju zakupljenog prostora, a troškovi skupljanja i zbrinjavanja otpada, potrošnja električne energije te PDV nisu prihvatljivi troškovi.

Potpora **se ne može koristiti** za:

- podmirivanje duga koji se odnosi na porez na dodanu vrijednost (PDV);
- podmirivanje zakonom reguliranih pristojbi;
- podmirivanje duga za plaće i doprinose djelatnika.

SADRŽAJ, NAČIN I ROK PODNOŠENJA PRIJAVE

Članak 5.

Za prijavu na Javni poziv Prijavitelj je dužan dostaviti sljedeću obaveznu dokumentaciju:

- Prijavni obrazac – ADVENT_2025.,
- Potvrdu Porezne uprave o nepostojanju duga prema državi (ne starija od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva),
- Izjavu o korištenim potporama male vrijednosti – IPMV 2025.,
- Izjavu o stanju duga prema Gradu Varaždinu – Izjava 2025. – *(stanje duga prema Gradu Varaždinu Prijavitelj može provjeriti osobno u Upravnom odjelu za financije, proračun i javnu nabavu Grada Varaždina, Franjevački trg 5, Varaždin ili na broj 042/201-450)*

- Presliku važećeg **rješenja o upisu u odgovarajući sudski registar** iz kojeg je vidljivo da prijavitelj ima sjedište na području Grada Varaždina ne starija od 30 dana od dana podnošenja prijave - *ako je riječ o pravnoj osobi npr. d.o.o., j.d.o.o.*
- Presliku važeće **obrtnice** ili drugog važećeg **rješenja/potvrde** (ovisno o vrsti djelatnosti) i presliku **važeće potvrde Ministarstva unutarnjih poslova** iz koje proizlazi da Prijavitelj ima prebivalište na području Grada Varaždina (potvrda o prebivalištu) ne starije od 30 dana od dana podnošenja prijave – *ako je riječ o obrtu, domaćoj radinosti, samostalnoj djelatnosti...*
- Dokaz o upisu u **Upisnik obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava i Ispis iz zemljišnih knjiga** kojim se dokazuje vlasništvo nad poljoprivrednim zemljištem na području Grada Varaždina ne starije od 30 dana od dana podnošenja prijave - *za OPG, SOPG,*
- Potvrdu Porezne uprave o nepostojanju duga prema državi (ne starija od 30 dana od dana podnošenja prijave),
- Preslika potvrde iz banke ili kopija izvoda/ kartice s vidljivim imenom Prijavitelja i IBAN-om. *Molimo sakrijte puni broj kartice i CVV/CVC.*
- Presliku Ugovora s Turističkom zajednicom grada Varaždina o zakupu izlagačkog prostora ili presliku ugovora sa suorganizatorom programa o zakupu izlagačkog prostora,
- Presliku računa odnosno presliku računa za plaćeni predujam Turističke zajednice grada Varaždina na kojem je specificiran trošak izlagačkog prostora na manifestaciji „Advent u Varaždinu 2025.“ bez PDV-a i/ili presliku računa odnosno presliku računa za plaćeni predujam suorganizatora programa na kojem je specificiran trošak zakupa izlagačkog prostora bez PDV-a,
- Izjavu Prijavitelja o subvenciji Udruženja hrvatskih obrtnika Varaždin_ADVENT 2025.
- Dokaz o obavljenom plaćanju (izvodi s poslovnog/žiro-računa).

Članak 6.

Prijave na Javni poziv koji će biti objavljen na službenim mrežnim stranicama Grada Varaždina www.varazdin.hr dostavljaju se poštom ili osobno u pisarnicu Grada Varaždina u zatvorenoj omotnici na kojoj **moraju biti vidljivi podaci Prijavitelja.**

Postupak administrativne provjere izvršit će se isključivo za prijave koje su pravodobno predane, koje ispunjavaju uvjete i koje su podnesene na propisani način.

U slučaju nejasnoća u prijavi za dobivanje potpore, Povjerenstvo za provedbu postupka dodjele potpora u 2025. godini za sufinanciranje dijela troškova izlaganja na manifestaciji Advent može pozvati Prijavitelja da pojašni prijavu.

Nepravodobne prijave neće se razmatrati

NAČIN PROVJERE PRIJAVA I DODJELA FINANCIJSKIH POTPORA

Članak 7.

Gradonačelnik Grada Varaždina imenuje Povjerenstvo za provedbu postupka dodjele potpora u 2025. godini za sufinanciranje dijela troškova izlaganja na manifestaciji Advent (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo), temeljem Programa potpora poduzetnicima na području Grada Varaždina od 2022. do 2025. godine, koje obavlja pregled i analizu zahtjeva te utvrđuje pravo na ostvarivanje potpore.

Povjerenstvo pregledava i analizira pristigle prijave te priprema prijedlog Odluke o dodjeli i isplati sredstava potpore iz područja C „Sufinanciranje troškova izlaganja na manifestacijama“ Mjera_2 Sufinanciranje dijela troškova izlaganja na manifestaciji Advent (u daljnjem tekstu: Odluka).

Gradonačelnik Grada Varaždina donosi Odluku prema prijedlogu Odluke Povjerenstva.

Članak 8.

Odluka iz članka 7. ovog Pravilnika će biti objavljena na službenim mrežnim stranicama Grada Varaždina www.varazdin.hr i s danom objave smatra se dostavljenom svim Prijaviteljima koji su ostvarili pravo na financijsku potporu.

Prijavitelji koji nisu ostvarili pravo na financijsku potporu bit će o tome obaviješteni pisanim putem uz obrazloženje na e-mail adresu koju su u Prijavnom obrascu naveli kao e-mail adresu za kontakt.

PRAVO NA PRIGOVOR

Članak 9.

Prijavitelj ima pravo podnošenja prigovora. Prigovor se može podnijeti na iznos potpore iz članka III. ovog Pravilnika i na administrativnu provjeru iz članka 5. ovog Pravilnika.

Prigovor se podnosi gradonačelniku putem Upravnog odjela za gospodarske djelatnosti Grada Varaždina u roku od 8 (osam) dana od dana objave Odluke na službenoj mrežnoj stranici Grada Varaždina www.varazdin.hr, odnosno 8 (osam) dana od dana zaprimanja pisane obavijesti o odbijanju kako je opisano u članku 7. ovog Pravilnika.

Prigovor, da bi se o njemu moglo odlučiti, mora sadržavati:

- 1) podatke o Prijavitelju (ime/naziv poslovnog subjekta, adresa, OIB, kontakt),
- 2) razloge prigovora,

- 3) potpis Prijavitelja ili ovlaštene osobe,
- 4) ako je primjenjivo, punomoć za podnošenje prigovora.

Prigovor se podnosi u pisarnici Grada Varaždina, Trg kralja Tomislava 1 (ponedjeljkom, srijedom i četvrtkom od 7 do 15 sati, utorkom od 7 do 17 sati i petkom od 7 do 13 sati) ili putem e-maila na adresu: gospodarstvo@varazdin.hr uz vidljivo istaknutu napomenu

Prigovor – Upravni odjel za gospodarske djelatnosti Grada Varaždina Sufinanciranje dijela troškova izlaganja na manifestaciji Advent

Rok za donošenje odluke po prigovoru je 15 (petnaest) radnih dana od dana primitka prigovora. Odluku o prigovoru donosi gradonačelnik.
Podnošenje Prigovora ne odgađa izvršenje Odluke.

Prigovori dostavljeni na drugi način, kao i prigovori dostavljeni izvan roka, podneseni od neovlaštene osobe te dostavljeni nenadležnom tijelu, ne smatraju se valjanima i ne uzimaju se u razmatranje, o čemu se pisanim putem obavještava Prijavitelja.

NAČIN ISPLATE POTPORE

Članak 10.

Odobrena novčana sredstva doznačuju se jednokratno na poslovni račun Prijavitelja u roku od 30 dana od dana objave Odluke iz članka 7. ovog Pravilnika na službenim mrežnim stranicama Grada Varaždina www.varazdin.hr.

RAD POVJERENSTVA I SUKOB INTERESA

Članak 11.

Svaki član Povjerenstva dužan se upoznati s tekstom Pravilnika i Javnog poziva.

Niti jedan član Povjerenstva ne smije tijekom ili nakon procesa razmatranja prijava informirati javnost ili Prijavitelja o sadržaju prijava, osim u slučaju službenog traženja pojašnjenja od Prijavitelja.

Svaki član Povjerenstva iz članka 7. ovog Pravilnika ima obvezu na samom početku rada Povjerenstva izvijestiti ostale članove o eventualnom sukobu interesa. Pod eventualnim sukobom interesa podrazumijeva se da ni jedan član Povjerenstva nije osobno, kao ni članovi/ice njihovih obitelji, Prijavitelj.

U slučaju da tijekom rada Povjerenstva dođe do spoznaje da se član Povjerenstva nalazi u mogućem sukobu interesa o tome će odmah obavijestiti ostale članove, o čemu Povjerenstvo donosi konačnu odluku koju kao službenu zabilješku upisuje u Zapisnik.

Stručne i tehničko-administrativne poslove u radu Povjerenstva obavljat će Upravni odjel za gospodarske djelatnosti Grada Varaždina.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODBREDBE

Članak 13.

Dostavljanjem dokumentacije na Javni poziv Prijavitelj daje suglasnost Gradu Varaždinu da osnovne podatke Prijavitelja objavi na službenim mrežnim stranicama Grada Varaždina kao i u drugim izvještajima.

Svi obrasci navedeni u ovom Pravilniku sastavni su dio Pravilnika i bit će objavljeni na službenim mrežnim stranicama Grada Varaždina www.varazdin.hr.

Članak 14.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja.

Prilozi:

1. Prijavni obrazac za sufinanciranje troškova izlaganja na manifestaciji „Advent u Varaždinu 2025.“ – ADVENT_2025
2. Izjava o korištenim potporama male vrijednosti – IPMV 2025.
3. Izjava Prijavitelja o subvenciji Udruženja hrvatskih obrtnika Varaždin_ADVENT 2025.
4. Izjavu o stanju duga prema Gradu Varaždinu – Izjava 2025.

GRADONAČELNIK

4.2. /
dr. sc. Neven Bosilj