



REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA



GRAD VARAŽDIN

www.varazdin.hr · e-mail: varazdin@varazdin.hr

Gradonačelnik

KLASA: 025-02/25-01/4

URBROJ: 2186-1-04/1-25-6

Varaždin, 13. lipnja 2025.

2186-1 - GRAD VARAŽDIN

Primijeno:	13-06-2025
Klasifikacijska oznaka	Org. jed.
Urudžbeni broj	Pril. Vrij.

**GRADSKO VIJEĆE
GRADA VARAŽDINA**

PREDMET: IZVJEŠĆE O RADU TD VARTOP D.O.O. VARAŽDIN ZA 2024. GODINU

Sukladno članku 45. stavku 1. točki 28. i stavku 2. Statuta Grada Varaždina („Službeni vjesnik Grada Varaždina“ broj 3/18, 2/20, 2/21, 4/21 - pročišćeni tekst, 13/22 i 10/23) Gradskom vijeću Grada Varaždina dostavlja se **Izvješće o radu TD Vartop d.o.o. Varaždin za 2024. godinu.**

Predlaže se Gradskom vijeću Grada Varaždina da navedeno Izvješće o radu razmotri i primi na znanje.

Obrazloženja će prema potrebi davati: dr.sc. NEVEN BOSILJ, gradonačelnik Grada Varaždina, MIROSLAV MARKOVIĆ, mag.inf., zamjenik gradonačelnika Grada Varaždina i IVANA NOVKO, direktorica TD Vartop d.o.o. Varaždin.

Prilog: Izvješće o radu TD Vartop d.o.o. Varaždin za 2024. godinu,
Prijedlog zaključka.





REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA



G R A D V A R A Ž D I N
www.varazdin.hr · e-mail: varazdin@varazdin.hr

GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 025-02/25-01/4

URBROJ: 2186-1-04/1-25-5

Varaždin, 13. lipnja 2025.

PRIJEDLOG

Na temelju članka 45. stavka 1. točke 28. Statuta Grada Varaždina ("Službeni vjesnik Grada Varaždina" broj 3/18, 2/20, 2/21, 4/21 - pročišćeni tekst, 13/22 i 10/23), Gradsko vijeće Grada Varaždina na __. sjednici održanoj dana _____ 2025. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o primanju na znanje Izvješća o radu TD Vartop d.o.o. Varaždin
za 2024. godinu

I.

Gradsko vijeće Grada Varaždina prima na znanje Izvješće o radu TD Vartop d.o.o. Varaždin za 2024. godinu.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom vjesniku Grada Varaždina“.

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA

Lovro Lukavečki mag. pol.

DOSTAVITI:

1. Gradonačelnik Grada Varaždina, dr.sc. Neven Bosilj,
2. TD Vartop d.o.o. Varaždin,
3. Upravni odjel za gradnju i komunalno gospodarstvo Grada Varaždina,
4. „Službeni vjesnik Grada Varaždina“,
5. Pismohrana.

VARTOP d.o.o.
za održavanje, upravljanje i toplinarstvo
Stanka Vraza 6A
42 000 Varaždin
Tel: 042 421 055
Web: www.vartop.hr
E-mail: vartop@vartop.hr

POSREDOVANJE GRAD VARAŽDIN		
Primljeno: 13-06-2025		
Klasifikacijska oznaka	Org. jed.	
025-02/25-07/h		
Uredbeni broj	Pril.	Vrij.
25-4		

ZAPISNIK

sa redovne Skupštine trgovačkog društva

VARTOP d.o.o., Varaždin, Stanka Vraza 6, OIB: 91016122289,

održane u prostorijama Gradske vijećnice Grada Varaždina Varaždin, Trg kralja Tomislava 1,
dana 13. lipnja 2025. godine s početkom u 9,00 sati

Prisutni:

dr.sc. Neven Bosilj, gradonačelnik, kao Skupština Društva,

Ivana Novko, direktorica Društva,

Emir Tuholjak, viši upravni savjetnik za pravne poslove u Upravnom odjelu za poslove gradonačelnika i Gradskog vijeća Grada Varaždina, kao zapisničar.

Utvrđuje se da je Uprava trgovačkog društva VARTOP d.o.o. dana 3. lipnja 2025. godine Gradu Varaždinu, kao jedinom članu Društva, dostavila *Poziv* za redovnu Skupštinu sa sljedećim dnevnim redom:

1. Otvaranje Skupštine
2. Izvješće Uprave o stanju i radu Društva u poslovnoj 2024. godini
3. Godišnja financijska izvješća za poslovnu 2024. godinu
4. Donošenje Odluke o utvrđivanju godišnjih financijskih izvješća u poslovnoj 2024. godini
5. Donošenje Odluke o raspodjeli gubitka za poslovnu 2024. godinu,
6. Donošenje Odluke o davanju razrješnice Upravi Društva za 2024. godinu
7. Razno.

Prihvaća se predloženi dnevni red.

Prelazi se na točke dnevnog reda:

Ad. 1.

Utvrđuje se kako Skupštinom predsjedja gradonačelnik, dr.sc. Neven Bosilj, čime je prisutan jedini član Društva, Grad Varaždin, odnosno zastupljeno 100% temeljnog kapitala trgovačkog društva VARTOP d.o.o. i tako ispunjeni uvjeti (kvorum) za donošenje svih odluka po predloženom dnevnom redu.

Ad. 2.

Utvrđuje se kako *Pozivu* za Skupštinu u pisanom obliku prileži pisano Izvješće Uprave o poslovanju i stanju Društva za 2024. godinu, a Izvješće iznosi i obrazlaže direktorica Društva Ivana Novko. Izvješće Uprave sastavni je dio ovog Zapisnika.

Skupština donosi odluku:

„Prima se na znanje Izvješće Uprave o stanju i radu Društva u poslovnoj 2024. godini“.

Ad. 3.

Utvrđuje se kako *Pozivu* za Skupštinu u pisanom obliku prileže pisana Godišnja financijska izvješća za poslovnu 2024. godinu koja čine: Bilanca, Račun dobiti i gubitka i Bilješke uz financijske izvještaje, te Prijava poreza na dobit, a sve čini sastavni dio ovog Zapisnika. Godišnja financijska izvješća, poslovne rezultate, ukratko iznosi i obrazlaže direktorica Društva Ivana Novko.

Skupština donosi odluku:

„Primaju se na znanje Godišnja financijska izvješća Društva za poslovnu 2024. godinu“.

Ad. 4.

Skupština razmatra prijedlog Odluke o utvrđivanju godišnjih financijskih izvješća za 2024. godinu te donosi odluku:

„Sukladno Bilanci, Računu dobiti i gubitka, te bilješki uz temeljne financijske izvještaje, utvrđuje se Račun dobiti i gubitka za poslovnu 2024. godinu u kojem iskazana svota gubitka nakon oporezivanja iznosi 12.396,29 EUR, te se utvrđuje da Bilanca na dan 31. prosinca 2024. godine iskazuje zbroj aktive u iznosu od 493.779,18 EUR.

Utvrđuju se godišnja financijska izvješća za poslovnu 2024. godinu.“

Primjerak Odluke o utvrđivanju godišnjih financijskih izvješća za 2024. godinu čini sastavni dio ovog Zapisnika.

Ad. 5.

Skupština razmatra prijedlog Odluke o postupanju s gubitkom ostvarenim u poslovnoj 2024. godine te donosi odluku:

„Utvrđuje se da je temeljem usvojenih godišnjih financijskih izvješća u poslovnoj 2024. godini Društvo nakon oporezivanja ostvarilo gubitak u iznosu od 12.396,29 EUR.

Preneseni gubitak iz prethodnih razdoblja iznosi 23.008,23 EUR te s gubitkom iz ove poslovne godine čini ukupnu svotu gubitka za prijenos u buduća razdoblja.“

Primjerak Odluke o postupanju s gubitkom ostvarenim u poslovnoj 2024. godini čini sastavni dio ovog Zapisnika.

Ad. 6.

Skupština razmatra prijedlog Odluke o razrješnici Upravi, te donosi odluku:

„Daje se razrješnica Upravi Društva za poslovnu 2024. godinu“.

Primjerak Odluke o davanju razrješnice Upravi Društva za poslovnu 2024. godinu čini sastavni dio ovog Zapisnika.

Ad. 7.

Pod ovom točkom nema rasprave.

Skupština zaključena u 9,45 sati.

Zapisničar:

Emir Tuholjak, dipl.iur.



GRADONAČELNIK


dr.sc. Neven Bosilj
kao Skupština trgovačkog društva
VARTOP d.o.o.



VARTOP d.o.o.

za održavanje, upravljanje i toplinarstvo

Stanka Vraza 6A

42 000 Varaždin

Tel: 042 421 055

Web: www.vartop.hr

E-mail: vartop@vartop.hr

Naš znak: 3530-92-43

Varaždin, 03. lipnja 2025. godine

2186-1 - GRAD VARAŽDIN

Primljeno:	03-06-2025
Klasifikacijska oznaka	Org. jed.
025-02/25-01/4	04
Urudžbeni broj	Pril. Vrij.
25-3	

**REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA
GRAD VARAŽDIN
GRADONAČELNIK
dr.sc. Neven Bosilj
Trg kralja Tomislava 1
42000 Varaždin**

Predmet: Poziv na redovnu godišnju Skupštinu društva VARTOP d.o.o.

Poštovani,

temeljem članka 442. stavka 1. Zakona o trgovačkim društvima („Narodne novine“ broj 111/93, 34/99, 121/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 125/11, 152/11, 111/12, 68/13 i 110/15, 40/19, 34/22, 114/22, 18/23, 130/23 i 136/24) i članka 26. Izjave o osnivanju trgovačkog društva VARTOP d.o.o. Varaždin, Stanka Vraza 6A, (u daljnjem tekstu: Društvo) direktorica Društva saziva

**Redovnu godišnju Skupštinu trgovačkog društva VARTOP d.o.o.
za dan 13. lipnja 2025. godine, u 09:00 sati koja će se održati u uredu gradonačelnika Grada Varaždina,
na adresi Trg kralja Tomislava 1**

Direktorica Društva predlaže sljedeći dnevni red redovne godišnje Skupštine Društva:

1. Otvaranje Skupštine
2. Izvješće Uprave o stanju i radu Društva u poslovnoj 2024. godini
3. Godišnja financijska izvješća za poslovnu 2024. godinu
4. Donošenje Odluke o utvrđivanju godišnjeg financijskog izvještaja u poslovnoj 2024. godini
5. Donošenje Odluke o raspodjeli gubitka za 2024. godinu
6. Donošenje Odluke o davanju razrješnice Upravi Društva
7. Razno

Ovim putem Vas pozivam da se odazovete Pozivu na održavanje redovne godišnje Skupštine Društva.

S poštovanjem,

VARTOP
d.o.o.
Varaždin

VARTOP d.o.o. Varaždin
direktorica:

Ivana Novko, dipl.oec.

Dostaviti:

1. Grad Varaždin, ured gradonačelnika, dr.sc. Neven Bosilj
2. Pismohrana Društva



VARTOP d.o.o.

za održavanje, upravljanje i toplinarstvo

Stanka Vraza 6A

42 000 Varaždin

Tel: 042 421 055

Web: www.vartop.hr

E-mail: vartop@vartop.hr

Varaždin, svibanj 2025. godine

Sukladno članku 442. stavku 1. Zakona o trgovačkim društvima („Narodne novine“, br. 111/93, 34/99, 121/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 125/11, 152/11, 111/12, 110/15, 40/19, 34/22, 114/22, 18/23, 130/23 i 136/24) i članka 26. Izjave o osnivanju trgovačkog društva VARTOP d.o.o., Stanka Vraza 6A, Varaždin direktorica Društva za potrebe Skupštine Društva donosi:

IZVJEŠĆE UPRAVE O STANJU I RADU DRUŠTVA U POSLOVNOJ 2024. GODINI

za razdoblje od 01. siječnja 2024. do 31. prosinca 2024. godine

Sadržaj

Uvodna riječ.....	3
1. Opći podaci o trgovačkom društvu VARTOP d.o.o.....	4
1.1 Radnici.....	5
1.2 Djelatnost.....	6
1.2.1 Dozvole za obavljanje djelatnosti.....	7
1.2.2 Dodatne djelatnosti.....	7
1.2.3 Područje djelovanja.....	7
1.3 Tabelarni prikaz korisnika društva VARTOP po zgradama.....	8
1.4 Izlazak korisnika iz zajedničkog toplinskog sustava.....	13
2. Očitovanje o ostvarenom poslovnom rezultatu u 2024. godini.....	14
2.1 Ulaganje.....	15
Zaključak.....	16

Uvodna riječ

U 2024. godini došlo je do značajnih promjena u trgovačkom društvu VARTOP d.o.o., Stanka Vraza 6A, Varaždin koje su utjecale na sam rad i poslovanje Društva.

Društvo VARTOP raspisalo je u razdoblju od 26. veljače 2024. do 27. ožujka 2024. godine natječaj za izbor i imenovanje direktora trgovačkog društva VARTOP d.o.o., Stanka Vraza 6A, Varaždin. Skupština trgovačkog društva VARTOP d.o.o. dana 10. travnja 2024. godine donosi Odluku o imenovanju Uprave – direktora trgovačkog društva VARTOP d.o.o. (KLASA: 025-02/24-01/5 URBROJ: 2186-1-01-24-11) kojom Odlukom Skupština imenuje Ivanu Novko direktoricom trgovačkog društva VARTOP d.o.o. na mandat od četiri godine. Mandat imenovane direktorice počinje teći od 10. travnja 2024. godine a traje do 10. travnja 2028. godine. Na natječaj se prijavila jedino Ivana Novko.

Kroz 2024. godinu sa zajedničkog toplinskog sustava isključile su se 3 zgrade te jedan veći poslovni prostor što u brojkama iznosi ukupno 205 korisnika manje. Ta brojka uvelike utječe na smanjenje ostvarenih prihoda Društva.

Društvo je tijekom 2024. godine moralo otpustiti dvoje djelatnika, točnije kotlovničara zbog smanjenog obujma posla.

Smanjenje broja korisnika u sustavu VARTOP-a za posljedicu ima smanjeni izvor prihoda poduzeća. Direktorica Društva vođena odgovornošću i brigom za stabilnost poslovanja uvodi nove dodatne djelatnosti koje će Društvo obavljati uz postojeće djelatnosti i uz postojeću radnu snagu, a sve kako bi se izvori prihoda proširili, a radni kapaciteti kotlovničara upotpunili.

1. Opći podatci o trgovačkom društvu VARTOP d.o.o.

Trgovačko društvo VARTOP d.o.o. (u daljem tekstu: Društvo) utemeljeno je Izjavom o osnivanju poslovni broj: OU-30/14-3. Osnivač Društva je Grad Varaždin (Trg kralja Tomislava 1, Varaždin OIB:13269011531) koji jedini ima poslovni udio u Društvu.

Pravni oblik Društva je društvo s ograničenom odgovornošću (d.o.o.).
Sjedište Društva je na adresi u Varaždinu, Stanka Vraza 6A.

Temeljni kapital Društva iznosi 20.000,00 kn i uplaćen je u cijelosti od strane Grada Varaždina. Uvođenjem valute EUR-o, Društvo je dana 08. veljače 2024. godine zbog usklađenja sa Zakonom o trgovačkim društvima temeljni kapital konvertiralo u službenu valutu Republike Hrvatske koja je od 01. siječnja 2023. godine EUR-o, te je isti smanjen na iznos od 2.650,00 EUR.
Dana 02. srpnja 2024. godine Trgovački sud u sudski registar upisuje povećanje temeljnog kapitala. Temeljni kapital sada iznosi 100.090,00 EUR. On je u odnosu na početni kapital povećan za iznos od 97.440,00 EUR i to ulaganjem prava Potraživanja.

Društvo je **10. prosinca 2013.** godine upisano u Sudski registar Trgovačkog suda u Varaždinu Tt-13/4039-2, MBS: 070117395; Matični broj: 4138856, OIB: 91016122289, a osoba ovlaštena za zastupanje odnosno direktor u to vrijeme bio je: Zoran Svetec, dipl. ing.

Nakon izmjene Izjave o osnivanju dana 12. ožujka 2014. godine upisane su izmjene Društva: staro sjedište Varaždin, Trg slobode 12/I promijenjeno je u sadašnje sjedište Društva Varaždin, Stanka Vraza 6A.

Sjedište Društva na lokaciji Stanka Vraza 6A u Varaždinu nazali se u unajmljenom poslovnom prostoru koji je u vlasništvu Grada Varaždina.

Društvo je **13. prosinca 2013.** godine od Državnog zavoda za statistiku Republike Hrvatske KLASA: 951-03/05-01/1 URBROJ: 555-08-03-05-02 razvrstano u djelatnost Opskrba parom i klimatizacija. Pravni ustrojbeni oblik: d.o.o.; brojčana oznaka: 92; brojčana oznaka razreda: 3530; NKD 2007: Matični broj poslovnog subjekta: 4138856.

Društvo je od 01. siječnja 2014. godine prijavljeno u Registar obveznika poreza na dodanu vrijednost.

15. siječnja 2015. godine promijenjena je Uprava Društva, novi direktor je Dubravko Vrdoljak, oec.. Dana 21. siječnja 2015. godine Trgovački sud upisuje u sudski registar promjenu člana Uprave Društva.

18. listopada 2017. godine promijenjena je Uprava Društva, novi direktor je Zdravko Rogina. Dana 25. listopada 2017. godine Trgovački sud upisuje u sudski registar promjenu člana Uprave Društva.

Izradila: Ivana Novko dipl.oec., svibanj 2025. godine

Dana 28. listopada 2019. godine Trgovački sud upisuje u sudski registar promjenu člana uprave Društva. Odlukom skupštine Društva direktorom društva imenovan je Zdravko Rogina na mandatno razdoblje od 4 godine, u trajanju od 19.10.2019. godine do 19.10.2023. godine.

Dana 25. listopada 2023. godine Trgovački sud u sudski registar upisuje promjenu člana uprave Društva. Odlukom Skupštine Društva direktoricom Društva od 20. listopada 2023. godine imenovana je Ivana Novko, dipl.oec. na razdoblje do imenovanja direktora po raspisanom i provedenom natječaju.

30. travnja 2024. godine Trgovački sud u sudski registar upisuje osobu imenovanu za zastupanje Ivanu Novko na mandatno razdoblje od 01. travnja 2024. godine do 10. travnja 2028. godine, a sve temeljem odluke Skupštine Društva.

Tijekom 2024. godine Društvo obavlja djelatnost kupca i opskrbljivača toplinskom energijom, te vrši nadzor nad radom sustava centralnog grijanja i upravljanja kotlovnica za pojedina poduzeća sa kojima ima sklopljen ugovor o nadzoru sustava grijanja.

Početkom listopada 2024. godine Društvo je u sudski registar izvršilo upis dodatnih djelatnosti.

U 2024. godini broj zaposlenih djelatnika se mijenjao, početkom godine društvo je imalo 7 djelatnika, dok je 2024. godinu završilo sa 5 djelatnika.

Uprava Društva sastoji se od jednog direktora.

Društvo ima Skupštinu. Skupština imenuje i opoziva Upravu Društva.

Jedini poslovni udio u Društvu drži Grad Varaždin i njega kao jedinog Člana Društva u Skupštini Društva predstavlja i zastupa gradonačelnik Grada Varaždina.

1.1 Radnici

U Društvu je od 01. siječnja 2024. godine zaposleno 7 djelatnika, uz direktora zaposleno je 5 kotlovničara i 1 viši referent. Tijekom 2024. godine broj zaposlenih se smanjio, točnije smanjio se broj kotlovničara te na kraju 2024. godine zaposlena su 3 kotlovničara.

Direktor Društva zastupa Društvo. U travnju 2024. godine odlukom Skupštine imenovana je Ivana Novko direktoricom Društva na mandatno razdoblje od 4 godine.

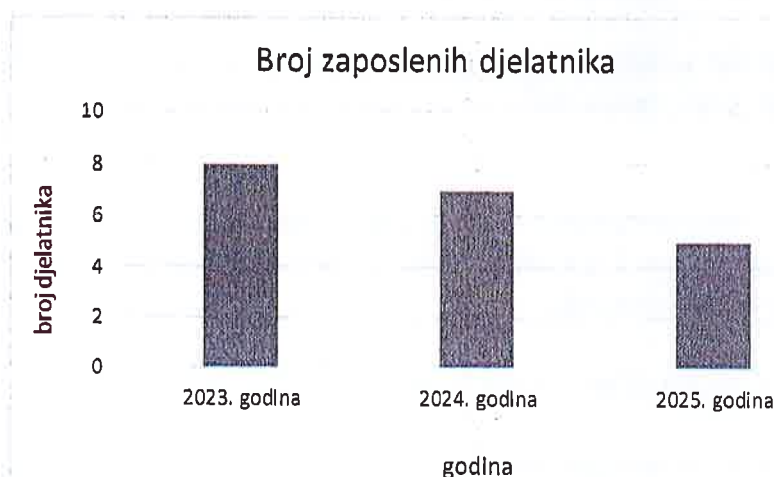
Kotlovničari vode brigu o ispravnom radu kotlovnice, pale i gasu centralne kotlovnice, vrše nadzor kotlovnica i podstanica. Djelatnici zaposleni na radnom mjestu kotlovničar su: Toni Krsnik (voditelj), Siniša Jurak, Omiljen Vasić, Dušan Garčević i Roland Bakal.

Tijekom 2024. godine djelatnicima Rolandu Bakalu i Dušanu Gračeviću prekinut je radni odnos kao rezultat viška radne snage uzrokovano smanjenjem broja korisnika.

U odnosu na 2023. godinu broj zaposlenih smanjio se za 3 djelatnika, što za tako malo poduzeće predstavlja veliki postotak smanjenja broja zaposlenih djelatnika, približno 38 % radne snage bilo je višak.

Redovno se produljuju dozvole za osposobljavanje rukovatelja centralnog grijanja (svakih 5 godina) što je uvjet za obavljanje poslova kotlovnihara. Također se redovno vrše godišnje zdravstvene provjere radnika kao i psihološka provjera radnika.

Na administrativnim, računovodstvenim i knjigovodstvenim poslovima radi djelatnik Kos Dubravko koji je zamijenio Ivanu Novko djelatnicu koja trenutno obnaša dužnost direktorice.



Graf 1. Prikaz broja zaposlenih djelatnika kroz godine

1.2 Djelatnost

Društvo je osnovano od strane Grada Varaždina s ciljem isporuke toplinske energije i pripreme potrošne tople vode zgradama kojima se toplinska energija isporučuje putem sustava zajedničkih kotlovnica.

Osnovna djelatnost Društva je proizvodnja toplinske energije, opskrba toplinskom energijom i djelatnost kupca toplinske energije.

U listopadu 2024. godine Društvo je u Sudski registar upisalo dodatne djelatnosti koje je Društvo spremno obavljati.

Među novoupisanim djelatnostima kojima se Društvo može baviti poseban naglasak stavljamo na poslove kao što su; održavanje i popravak sustava grijanja i hlađenja, manji građevinski radovi, kao i usluge kućnog majstora.

Obzirom da se smanjuje broj korisnika, a time se neposredno smanjuju i prihodi Društva, krenulo se sa uvođenjem dodatnih djelatnosti kako bismo osigurali dodatne izvore financiranja uz postojeću radnu snagu kojoj je smanjen obujam posla.

1.2.1 Dozvole za obavljanje djelatnosti

Dana 05. veljače 2019. godine Društvo je od Hrvatske energetske regulatorne agencije dobilo dozvolu za obavljanje energetske djelatnosti *proizvodnje toplinske energije* (registarski broj dozvole: 070117395-0691/14-I/19), na rok od 7 (sedam) godina.

Dana 06. veljače 2022. godine Društvo je od Hrvatske energetske regulatorne agencije dobilo dozvolu za obavljanje energetske djelatnosti *opskrbe toplinskom energijom* (registarski broj dozvole: 070117395-0692/14-I/17-II/22), na rok od 7 (sedam) godina.

Društvo je u siječnju 2014. godine upisano u registar kupaca toplinske energije koji se vodi pri Hrvatskoj energetske regulatornoj agenciji.

1.2.2 Dodatne djelatnosti

Smanjenje korisnika u sustavu VARTOP-a za posljedicu stvara potrebu za pronalaskom novih izvora financiranja, stoga se krenulo u potragu za novim djelatnostima kojima bismo povećali prihode uz zadržavanje postojeće radne snage kojoj se obujam posla smanjio. Kako se djelatnicima obujam posla smanjio, a djelatnici su potrebni na postojećim radnim mjestima radi stalnog nadzora nad kotlovnicom, njihova prisutnost, znanje i fleksibilnost prednosti su kojima možemo konkurirati na tržištu.

Sa ponudom novih usluga društva VARTOP krenulo se direktnim oglašavanjem dostupnih usluga slanjem obavijesti o proširenju djelatnosti koja se šalje uz račune kupcima/korisnicima usluga.

Osim slanjem obavijesti uz račun, navedeno je oglašeno na oglasnim pločama u hodnicima zgrada u kojima smo kupac toplinske energije, te je objavljeno na mrežnim stranicama Društva.

Određenim potencijalnim korisnicima slane su direktne ponude.

Ukratko usluge koje VARTOP trenutno može ponuditi krajnjim korisnicima, poduzećima i/ili ustanovama su;

1. Zamjena raznih ventila trošila, prigušnica
2. Ugradnja ili zamjena neispravnih termostatskih ventila
3. Odzračivanje, zamjena ili ispiranje radijatora
4. Zamjene neispravnih baterija kalorimetra, sobnog termostata
5. Zamjena slavina, kutnih ventila
6. Zamjena WC školjke, WC daske, vodokotlića
7. Manjih građevinskih radova te
8. Čišćenje i dezinfekcija klima uređaja
9. Čišćenje električnog bojlera od kamenca

1.2.3 Područje djelovanja

VARTOP je kupac toplinske energije u zatvorenom toplinskom sustavu i u samostalnom toplinskom sustavu.

Izradila: Ivana Novko dipl.oec., svibanj 2025. godine

Dana 07. siječnja 2014. godine potpisan je ugovor o zakup dviju kotlovnica s trgovačkim društvom Termoplín d.d. iz Varaždina. Kotlovnice se nalaze u Trakošćanskoj ulici BB i Zagrebačkoj ulici broj 19 A, Varaždin, koje kotlovnice spadaju u **zatvoreni toplinski sustav (ZTS)**.

Osim na području Varaždina, Društvo djeluje i na području Ivanca, Đurđevca, Orahovice, Huma na Sutli i Klanjca gdje je kupac toplinske energije u samostalnim toplinskim sustavima.

Na tim područjima Društvo toplinsku energiju proizvodi i isporučuje u **samostalnim kotlovnicama (STS)** koje se nalaze u zgradama. Kotlovnice na području Varaždina koje su u samostalnom toplinskom sustavu nalaze se na adresi: Miroslava Krleže 1A, Ivana Meštrovića 4, Augusta Harambašića 34, Zrinskih i Frankopana 20, te u kotlovnici Ivana Gundulića 2-4, Varaždin koja je namijenjena za opskrbu toplinskom energijom poslovnih prostora.

Kotlovnice u samostalnom toplinskom sustavu izvan Varaždina nalaze se na adresama: Akademika Mirka Maleza 26 Ivanec, Hum na Sutli 157/158, Milčičeva 4, 6 i 8 Klanjec, Lijepe Naše 22 i 22a Klanjec, Đure Basaričeka 5 i Trg svetog Jurja 4 u Đurđevcu.

Od 01. listopada 2021. godine Društvo je od Grada Varaždina temeljem Ugovora o korištenju kotlovnice na adresi Augusta Harambašića 34 u Varaždinu (sklopljen 30. rujna 2021. godine) određeno kupcem toplinske energije za zgrade Augusta Harambašića 34 i Augusta Harambašića 36 u Varaždinu.

Od 01. prosinca 2021. godine Društvo je temeljem Zaključka o određivanju kupca toplinske energije za poslovne prostore u vlasništvu Grada Varaždina (Zaključak od 09. studenog 2021. godine) kupac toplinske energije i za 6 poslovnih prostora u Ulici Ivana Gundulića 2-4.

Dana 30. rujna 2021. godine Društvo je sa Gradskom knjižnicom i čitaonicom „Metel Ožegović“ sklopilo Ugovor za uslugu nadzora nad radom sustava centralnog grijanja za navedenu knjižnicu.

Društvo je 01. veljače 2024. godine ponovno sklopilo Ugovor o nadzoru nad radom sustava centralnog grijanja sa HEP PROIZVODNJOM PP HE Sjever, a koji Ugovor se svake godine produljuje.

1.3 Tabelarni prikaz korisnika društva VARTOP po zgradama

Tijekom godina poslovanja Društva broj krajnjih korisnika konstantno se mijenjao, osim u razdoblju od 2017. do 2021. godine kada broj korisnika odnosno zgrada u sustavu ostaje nepromijenjen.

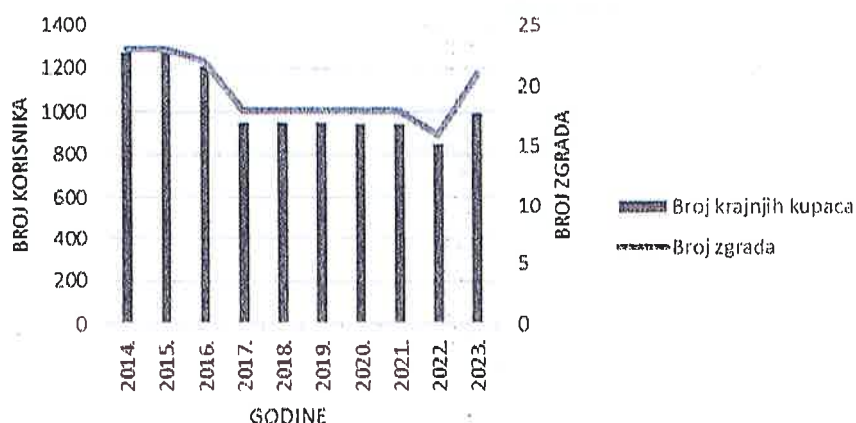
Ukupan broj korisnika koji koriste usluge poduzeća VARTOP na početku 2014. godine prilikom osnivanja Društva iznosio je **1221 korisnik** koji su smješteni u 23 zgrade na području Varaždina.

Krajem 2024. godine broj korisnika usluga VARTOP-a pada i iznosi **730 korisnika**, točnije u sustavu je 12 zgrada na području Varaždina i 7 zgrada izvan Varaždina.

Krajem 2023. i početkom 2024. godine korisnici se isključuju iz sustava dok s druge strane u sustav zaprimamo nove korisnike izvan Varaždinske županije.

Navedeno prikazuje kako u Varaždinu postoji trend isključenja korisnika iz zajedničkog toplinskog sustava i prelazak na neki vlastiti oblik grijanja, a najčešće se radi o uvođenju etažnog grijanja u stanove ili uvođenje grijanja na struju.

Povijesni prikaz broja korisnika



Graf 2. Povijesni prikaz broja korisnika

Tijekom 2024. godinu Društvo je toplinskom energijom opskrbljivalo kotlovnice/zgrade u ZTS-u i STS-u.

Kotlovnice u zatvorenom toplinskom sustavu smještene su na području Varaždina a one se nalaze na adresama zagrebačka 19 A i Trakošćanska BB.

Kotlovnice u samostalnim toplinskim sustavima imamo na području Varaždina, Ivanca, Huma na Sutli, Klanjca, Đurđevca i Orahovice.

Kotlovnica u Trakošćanskoj ulici 16, Varaždin – ZTS:

R.br.	Adresa	Usluga	Ukupno stanova u zgradi	Ukupno aktivni korisnici na kraju 2024. godine
1.	Ratimira Hercega 3	Grijanje	49	17
2.	Trakošćanska 5	Grijanje	51	41
3.	Trakošćanska 8	Grijanje	33	7
4.	Trakošćanska 16	Grijanje	77	38
5.	Trakošćanska 20	Grijanje	33	22
6.	Braće Radić 18	Grijanje i PTV	24	24
7.	Braće Radić 20	Grijanje i PTV	24	0
8.	Braće Radić 30	Grijanje i PTV	29	24
9.	Kuće (Ratimira Hercega 6 i 10)	Grijanje	2	2
10.	Poslovni prostori - zasebno.	Grijanje	8	8
	Ukupno:		330	183

Tablica 1.

Tablica 1. daje uvid u podatke o broju zgrada i krajnjih korisnika, koji su povezani na zajednički toplinski sustav kotlovnice u Trakošćanskoj BB, te prikazuje broj krajnjih korisnika pojedine zgrade na kraju 2024. godine koji su i dalje u zajedničko toplinskom sustavu, dakle aktivni su što znači da koriste grijanje i/ili PTV ovisno o mogućnosti prihvata PTV-a u zgradi.

Razlika broja stana i aktivnih korisnika predstavlja broj korisnika koji se izdvojio iz zajedničkog toplinskog sustava.

Tijekom 2024. godine veliki broj korisnika izdvojio se iz zajedničkog toplinskog sustava čime se narušila sama kvaliteta grijanja u zgradi, zgrada se hladi i stanovi postaju pothlađeni čime dolazi do stvaranja plijesni i gljivica po zidovima stanova.

Osim tog problema veliki problem predstavlja obračun isporučene toplinske energije odnosno isporučene toplinske energije za grijanje stanovima koji su ostali u sustavu. Stanovi koji su ostali u sustavu, na žalost zbog nereguliranog Zakona i Pravilnika o načinu raspodjele i obračuna za isporučenu toplinsku energiju sami snose sve troškove zagrijavanja cijele zgrade.

Dakle kroz izdvojene stanove prolaze vertikalne za grijanje, koje svim stanovima predaju dio proizvedene toplinske energije (grijanje), a koja energija se obračunava samo stanovima uključenim u toplinski sustav. Što znači da izdvojeni stanovi ne sudjeluju u raspodjeli, a djelomično se griju preko vertikala, te zbog toga onim stanovima koji su uključeni u toplinski sustav računi za grijanje za ogrjevnju sezonu 2024./2025. drastično su porasli u odnosu na raniji period kada su u sustav bili uključeni izdvojeni stanovi i kada se ukupna potrošnja zgrade dijelila na veći broj korisnika.

VARTOP samoinicijativno ne može odrediti raspodjelu i sudjelovanje izdvojenih stanova u ukupnoj potrošnji energije za grijanje navedene zgrade. Takve stvari regulira predstavnik stanara, a obzirom da su i predstavnici izdvojeni nije im u interesu donositi odluku koja bi negativno utjecala na njihov budžet.

Opisana situacija desila se u zgradama:

- a) Trakošćanska 8 gdje se 65% stanova izdvojilo iz zajedničkog toplinskog sustava, sustava grijanja i grije se na neki svoj oblik grijanja
- b) Ratimira Hercega 3 gdje se 78% stanova izdvojilo iz zajedničkog toplinskog sustava

Kotlovnica u Zagrebačkoj ulici broj 19 A- ZTS:

R.br.	Adresa	Usluga	Broj korisnika
1.	Zagrebačka 13 I / II	Grijanje i PTV	112
2.	Franca Prešerna 2 i Josipa Kozarca 2	Grijanje i PTV	59
3.	Poslovni prostor – EKOS GRUPA	Grijanje	1
	Ukupno:		172

Tablica 2.

Tablica 2. prikazuje zgrade koje su u zajedničkom toplinskom sustavu kotlovnice smještene na adresi Zagrebačka 19A.

Dio korisnika sa navedenih adresa/zgrada postepeno se izdvajao iz zajedničkog toplinskog sustava zbog nemogućnosti da odjednom prikupe 100 % potpisa svih suvlasnika, a koji postotak je potreban za isključenje cijele zgrade/građevine iz zajedničkog toplinskog sustava.

Korisnici sa adrese Zagrebačka 13/ I i 13/ II izdvajali su se tijekom 2023. i 2024. godine.

Najprije su se izdvojili korisnici sa adrese Zagrebačka 13/ I, koji postupak izdvajanja je trajao do 30. travnja 2023. godine, dok drugi dio korisnika sa adrese Zagrebačka 13/ II iz toplinskog sustava izdvojio se od 01. veljače 2024. godine kada se gasi podstanica za navedenu zgradu.

Za navedenu zgradu nije izdana suglasnost za izdvajanje zgrade iz zajedničkog toplinskog sustava. Razlog neizdavanja suglasnosti je neispunjavanje uvjeta u kojem se traži 100% suglasnost svih suvlasnika za isključenje zgrade iz toplinskog sustava.

Jedan stana na adresi Zagrebačka 13/ I gdje se radi o vlasništvu dviju osoba nad istom nekretninom, jedan suvlasnik nije želio dati svoju suglasnost za isključenje zgrade iz toplinskog sustava. Obzirom da se radi o osobi koja ne živi u Hrvatskoj, koja ne boravi u stanu i ne ulaže u imovinu/stan, njena darovateljica nekretnine koja u njemu živi i u njega ulaže, dala je svoju suglasnost kako bi se zgrada isključila iz sustava i kako bi se korisnicima prestali ispostavljeti računi za trošak snage.

Korisnici sa adrese Prešernova 2 / Kozarčeva 2 također su se postepeno izdvajali.

Navedeno izdvajanje trajalo je do 30. travnja 2024. godine kada je na kraju prikupljen i zadnji potpis suvlasnika koji je bio potreban za isključenje navedene zgrade iz zajedničkog toplinskog sustava.

Do 31. prosinca 2023. godine korisnici sa adrese Franca Prešerna 2 izdvojili su se iz zajedničkog toplinskog sustava, dok su se korisnici sa adrese Kozarčeva 2 izdvojili sa danom 30. travnja 2024. godine nakon čega se gasi podstanica za navedenu zgradu.

Do trenutka dok se svi suvlasnici iz zajedničkog toplinskog sustava nisu izdvojili odnosno dok se nije prikupio zadnji potpis potreban za isključenje zgrade, svi korisnici točnije svi stanovi bili su obavezni plaćati trošak snage i trošak zajedničkih dijelova ali samo u vrijeme kada se zgrada grijala.

Obzirom da su se sve zgrade isključile iz toplinskog sustava, potrebno je bilo raskinuti ugovor o opskrbi kupca toplinskom energijom sa EKOS GRUPOM za poslovne prostore u njihovom vlasništvu na adresi Zagrebačka 25. Zadržavanje navedenog kupca na toplinskom sustavu bilo bi potpuno nerentabilno i neisplativo, stoga se donijela odluka o raskidu ugovora. Ta odluka je prihvaćena od strane kupca.

Izlaskom svih korisnika iz toplinskog sustava zajedničke kotlovnice Zagrebačka 19A, prestaje potreba za kotlovnicom u Zagrebačkoj ulici broj 19 A.

Navedena kotlovnica sa radom prestaje dana 30. lipnja 2024. godine, od kada se raskida ugovor o zakupu kotlovnice sa pripadajućom opremom i toplovodom na adresi Zagrebačka 19A, te dio ugovor o opskrbi plinom koji dio se odnosi na obračunsko mjerno mjesto Zagrebačka 19A.

Trojica kotlovničara čija je matična kotlovnica bila Zagrebačka 19A, premješteni su u kotlovnicu Trakošćanska bb, od čega su dvojica proglašena viškom radne snage i njima je raskinut ugovor o radu.

Kotlovnice u samostalnom toplinskom sustavu na području Varaždina (STS):

R.br.	Adresa	Usluga	Broj korisnika
1.	Miroslava Krlježe 1	Grijanje i PTV	97
2.	Ivana Meštrovića 4	Grijanje	67
3.	Augusta Harambašića 34	Grijanje i PTV	50
4.	Ivana Gundulića 2-4 (poslovni prostori)	Grijanje	6
5.	Zrinskih i Frankopana 20	Grijanje, PTV, hlađenje	11
	Ukupno:		231

Tablica 3.

Tablica 3. prikazuje zgrade koje imaju vlastitu samostalnu kotlovnicu smještenu ili u posebnom prostoru u suterenu zgrade ili kao što je to slučaj sa kotlovnicom Miroslava Krlježe 1A koja se nalazi na krovu zgrade. Kotlovnice koje se nalaze u samostalnom toplinskom sustavu nemaju potrebu za stalnim nadzorom kotlovničara, one su automatizirane.

Kotlovnice u samostalnom toplinskom sustavu izvan Varaždinske županije (STS):

R.br.	Adresa	Usluga	Broj korisnika
1.	Mirka Maleza 26, Ivanec	Grijanje i PTV	20
2.	Đure Basaričeka 5, Đurđevac	Grijanje i PTV	32
3.	Trg Svetog Jurja 4, Đurđevac	Grijanje	28
4.	Lijepe Naše 22 i 22a, Klanjec	Grijanje	11
5.	Hum na Sutli 157/158, Hum na Sutli	Grijanje	54
6.	Milčičeva 8, Klanjec	Grijanje	15
7.	Petra Preradovića 2 i 2a, Orahovica	Grijanje i PTV	39
	Ukupno		199

Tablica 4.

Tablica 4. prikazuje zgrade kojima je VARTOP kupac toplinske energije, a smještene su izvan Varaždina. Navedene zgrade imaju samostalnu kotlovnicu koje su automatizirane.

Od srpnja 2023. godine VARTOP postaje kupac toplinske energije za zgradu Đure Basaričeka 5, Đurđevac.

Od rujna 2023. godine VARTOP postaje kupac toplinske energije za zgrade Trg Svetog Jurja 4 Đurđevac, Hum na Sutli 157/158, Milčičeva iz Klanjca, Lijepe Naše 22 iz Klanjca.

Od prosinca 2023. godine VARTOP postaje kupac toplinske energije za zgradu Petra Preradovića 2 Orahovica.

Izradila: Ivana Novko dipl.oec., svibanj 2025. godine

Od veljače 2024. godine sklopljen je ugovor sa zgradom Zrinskih i Frankopana 20 Varaždin i sa zgradom Mirka Maleza 26, Ivanec.

1.4 Izlazak korisnika iz zajedničkog toplinskog sustava

Na području Varaždina u 2024. godini iz zajedničkog toplinskog sustava izašle su 3 zgrade odnosno ukupno 172 korisnika.

Razlozi za isključenje zgrada iz zajedničkog toplinskog sustava, odnosno krajnjih korisnika osim visoke cijene toplinske energije, jest i problem starosti kotlovnica koje je potrebno modernizirati, a korisnici to ne žele već postoji izrazito velika želja krajnjih korisnika da budu neovisni o drugim suvlasnicima i kotlovnici. Uzimajući za primjer druge stanare koji su prešli na vlastiti oblik grijanja, isključuju se iz zajedničkog toplinskog sustava, bez obzira na direktive Europske unije o zabrani uvođenja etažnog grijanja odnosno poticanju uvođenja obnovljivih izvora energije i ulaganja u kogeneraciju.

Kako je u travnju 2025. godine donesen novi Zakon o izmjenama i dopunama zakona o tržištu toplinske energije koji uvodi niz novih pravila, među kojima su u najkraćim crtama nabrojani;

- nemogućnost izdvajanja samostalne uporabne cjeline/stana iz zajedničkog toplinskog sustava,
- prilikom isključenja zgrade/građevine potrebno je priložiti glavni projekat učinkovitijeg sustava grijanja i/ili pripreme PTV-a koji je temeljen na obnovljivim izvorima energije,
- uvođenje naknade za poticanje učinkovitosti grijanja,
- obaveza vlasnika samostalnih uporabnih cjelina na ugradnju uređaja za regulaciju odavanja topline (termostatski ventili), ugradnju uređaja za lokalnu razdiobu isporučene toplinske energije (razdjelnici) ili zasebnih mjerila toplinske energije,

Očekujemo da će donošenjem Zakona o izmjenama zakona o tržištu toplinske energije trend isključenja zgrada iz zajedničkog toplinskog sustava napokon zaustaviti.

Na prilagodbu poslovanja s odredbama novog Zakona, energetske subjektima je propisan rok prilagodbe do 01. siječnja 2026. godine, u kojem roku VARTOP zajedno sa svim dionicima mora uspostaviti ugovorne odnose, urediti i prilagoditi poslovanje i slično.

2. Očitovanje o ostvarenom poslovnom rezultatu u 2024. godini

Društvo je u poslovnoj 2024. godini ostvarilo **gubitak** u iznosu od **12.396,29 EUR**, što je u odnosu na 2023. godinu manje za 36 %. 2023. godine Društvo je ostvarilo gubitak u iznosu od 34.203,87 EUR i to prvenstveno zbog povećanja rashoda nastalih isplatom otpremnine bivšem direktoru.

Preneseni gubitak iz prethodnih godina iznosi 23.008,23 EUR te s gubitkom iz ove poslovne godine čini ukupnu svotu gubitka za prijenos u buduća razdoblja.

U poslovnim knjigama društva VARTOP d.o.o. za 2024. godinu zabilježen je **pad prihoda od prodaje** za 66.259,18 EUR u odnosu na 2023. godinu.

U 2023. godini prihodi od prodaje iznosili su 553.003,97 EUR, dok oni u 2024. godini iznose 486.744,79 EUR.

Društvo je u poslovnoj 2024. godini ostvarilo ukupne prihode u visini od 546.070,17 EUR, dok je u 2023. godini ostvarilo ukupne prihode u iznosu od 625.767,23 EUR.

Također je zabilježen pad rashoda u 2024. godini, a oni su iznosili 559.204,87 EUR, a u 2023. godini iznosili su 659.569,64 EUR, što u konačnici predstavlja pad rashoda u odnosu na prethodnu godinu za iznos od 100.364,77 EUR.

Smanjenje prihoda posljedica je isključenje triju (3) zgrada iz zajedničkog toplinskog sustava unutar Varaždinske županije, točnije zgrada Zagrebačka 13 I/II, Prešernova 2/ Kozarčeva 2 i Braće Radić 20 izašle su iz sustava.

Smanjenje rashoda rezultat je smanjenja materijalnih troškova, točnije troškova sirovina za proizvodnju toplinske energije koje je Društvo imalo prema kotlovnicaama koje su izašle iz sustava. Također jedan od bitnih elemenata koji su doprinijeli smanjenju rashoda je i smanjenje troškova osoblja obzirom da se broj kotlovničara smanjio, a 2023. godine isplata otpremnine bivšem direktoru ostavila je snažnu posljedicu kroz rast troškova osoblja u navedenoj godini.

Prikaz troškova u poslovnoj 2024. godini je slijedeći:

1. **Materijalni troškovi** iznose 387.847,30 EUR što iznosi **69 %** poslovnih rashoda, od čega 337.479,64 EUR odlazi na troškove sirovina i materijala (najviše od toga na Termoplin), a 50.367,66 EUR na ostale vanjske troškove (odvjetničke usluge za naplatu potraživanja, knjigovodstvene usluge, troškovi servisnog održavanja, poštanske usluge i sl.).
2. **Troškovi osoblja** iznose 118.978,23 EUR što iznosi **21 %** poslovnih rashoda.
3. **Trošak amortizacije** iznosi 33.242,87 EUR što iznosi **6 %** poslovnih rashoda.
4. **Vrijednosno usklađenje kratkotrajne nefinancijske imovine** iznosi 4.555,93 EUR što iznosi **1 %** poslovnih rashoda.

Stalno povećanje iznosa nenaplaćenih potraživanja smatramo osnovnim problemom u poslovanju. Radi se o potraživanjima prema fizičkim osobama/građanima, gdje postoji čitav niz problema u naplati.

Izradila: Ivana Novko dipl.oec., svibanj 2025. godine

14

U 2024. godini Društvo je krajnjim korisnicima usluga grijanja stanova i usluge pripreme potrošne tople vode ispostavilo 9 459 računa. U odnosu na 2023. godinu broj ispostavljenih računa je za 524 ispostavljenih računa manje, što u brojkama iznosi 9 983.

Društvo je tokom 2024. godine proizvelo ukupno 4.128.394 kWh toplinske energije koje možemo podijeliti na:

- 2.649.043 kWh toplinske energije za grijanje i
- 642.060 kWh toplinske energije za potrošnu toplu vodu

U 2024. godini za proizvodnju toplinske energije isporučene krajnjim kupcima što za grijanje što za PTV, Društvo je utrošilo/kupilo ukupno 5.897.782 kWh plina, što iznosi 557.595 m³ plina.

Razlika između kupljene i predane količine toplinske energije predstavlja gubitak koji Društvo ima u proizvodnom procesu. Navedeni gubitak najvećim dijelom otpada na kotlovnici u ZTS-u smještenu u Trakošćanskoj ulici BB i dio na kotlovnici u Zagrebačkoj 19A. Taj gubitak nužno je ukalkulirati u cijenu usluge što rezultira visokom cijenom toplinske energije.

2.1 Ulaganje

Društvo u 2024. godini nije imalo značajnija ulaganja. Kotlovnice se redovno servisiraju i svi mjerni uređaji se pravovremeno umjeravaju.

Od značajnijih ulaganja potrebno je razmisliti o nabavi novog kombiniranog vozila, namijenjenog za prijevoz manje količine tereta koje će se koristiti u službene svrhe. Postojeće vozilo je iz 2007. godine, staro je 18 godina i nužno je potrebno zamijeniti ga prvenstveno zbog starosti i zbog uvođenja dodatnih poslova za što je potrebno vozilo koje ima mogućnost prijevoza manje količine tereta.

Zaključak

Energetska kriza uzrokovana ratom, utjecala je na promjene cijena energenata kao i na ostale cijene proizvoda ili usluga. Pojavom krize dolazi do porasta cijene plina i električne energije, odnosno došlo je do povećanja cijene kWh isporučene toplinske energije.

Kako je 2023. godine cijena plina naglo rasla, cijene toplinske energije morale su se prilagoditi ulaznim troškovima koji ne samo da uključuju cijenu plina, već i cijenu električne energije, troškove osoblja, servisne usluge i ostale troškove.

Sukladno zakonskim propisima i donošenjem Uredbe o visini minimalne plaće za 2025. godinu, Društvo je bilo obvezno izvršiti usklađivanje plaća radnika čija su primanja bila ispod novoutvrđenog minimalnog iznosa. Za radno mjesto kotlovnika plaće se nisu mijenjale dulje vremensko razdoblje, te su sada, uslijed zakonskog usklađivanja, doseglye razinu propisane minimalne plaće za 2025. godinu. U izlaznu cijenu toplinske energije moraju se uračunati svi ulazni troškovi (troškovi koji su nastali prilikom proizvodnje).

Da bi građanima omogućili što lakše prevladavanje nastale krize, odnosno kako bi prevladali povećanja cijene usluge društva VARTOP, Grad Varaždin kao osnivač Društva od rujna 2022. godine krenuo je sa sufinanciranjem potrošnje kWh toplinske energije krajnjih korisnika sa 0,013 EUR/kWh što se pokazalo veoma pozitivnom mjerom.

U razdoblju od 01.09.2022. pa do 31.12.2022. godine Grad Varaždin je sufinancirao potrošnju toplinske energije krajnjih korisnika usluge VARTOP u ukupnom iznosu od 9.649,00 EUR.

U razdoblju od 01.01.2023. pa do 31.12.2023. godine Grad Varaždin je sufinancirao potrošnju toplinske energije krajnjih korisnika usluge VARTOP u ukupnom iznosu od 44.456,00 EUR.

U razdoblju od 01.01.2024. pa do 31.12.2024. godine Grad Varaždin je sufinancirao potrošnju toplinske energije krajnjih korisnika usluge VARTOP u ukupnom iznosu od 32.382,19 EUR.

Društvo VARTOP d.o.o. i dalje će se baviti proizvodnjom i opskrbom toplinske energije, te će i dalje vršiti nadzor nad radom sustava centralnog grijanja pojedinih kotlovnica ili poduzeća.

Uspješnom se pokazala djelatnost kupca toplinske energije koju smo ugovorili sa zgradama izvan Varaždinske županije gdje Društvo vrši samo uslugu kupnje energenta, odnosno plina za zgradu, vršimo raspodjelu i obračun potrošnje po stanovima za pojedinu kotlovnicu/zgradu te za tu uslugu naplaćujemo naknadu.

I dalje nam je cilj pronaći zgrade u kojima bi Društvo izvršavalo naprijed opisane usluge, a za izvršenu uslugu naplaćivalo bi naknadu. Kod takvih ugovora Društvo trenutno nije obavezano vršiti servise kotlovnica, razna ispitivanja od strane dimnjačara ili ispitivanja sigurnosnih ventila u kotlovnica, a koji stvaraju dodatne financijske izdatke. Kod takvih usluga ne postoji potreba za stalnim nadzorom kotlovnika.

Obzirom da je u travnju 2025. godine na snagu stupio Zakon o izmjenama i dopunama zakona o tržištu toplinske energije koji nameće kupcu toplinske energije brigu o unutarnjim instalacijama, odnosno

Izradila: Ivana Novko dipl.oec., svibanj 2025. godine

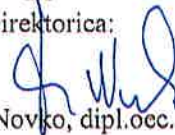
obvezu sklapanja ugovora sa osobom koja bi za kupca vršila potrebne radnje, do 01.01.2026. godine poslovanje moramo uskladiti sa novim Zakonom i Pravilnikom koji će se tek donijeti.

Uvođenjem novih djelatnosti, ponudom dostupnih poslova koje Društvo može ponuditi, pokušat će se povećati izvor financiranja. Društvo će na tržište izaći sa nešto povoljnijom cijenom usluge, a sve kako bi potaknuli korisnike na upotrebu naših dostupnih usluga. Jedna od značajnih prepreka u uspostavljanju novih poslovnih kontakata/odnosa predstavlja negativna reputacija Društva na tržištu, koja je posljedica okolnosti i poslovnih odluka iz prethodnih godina. Takva percepcija otežava stjecanje povjerenja potencijalnih korisnika te usporava razvoj novih suradnji, čak i kada postoje konkretne prilike za napredak.

Kao i prijašnjih godina najveći problem koji u pitanje dovodi likvidnost Društva, jesu nenaplaćena potraživanja od strane kupaca za obavljenу uslugu, što za posljedicu ima velike troškove pokretanja ovršnih postupaka kao i troškove parničnih postupaka ukoliko do toga dođe. Takav tijek događaja je neizbježan i na njega se ne može utjecati. Društvo će i dalje aktivno i redovno provoditi postupke prisilne naplate potraživanja od strane kupaca kako bi namirilo svoja nastala potraživanja.

VARTOP d.o.o. Varaždin

Direktorica:



Ivana Novko, dipl.oec.

VARTOP
— d.o.o. —
Varaždin

MINISTARSTVO FINANCIJA

POREZNA UPRAVA

PODRUČNI URED

ISPOSTAVA

Varaždin

Varaždin

PRIJAVA POREZA NA DOBIT

za razdoblje od 01.01.2024. do 31.12.2024. godine

Podaci o poreznom obvezniku:

VARTOP d.o.o. za održavanje, upravljanje i toplinarstvo	91016122289
Naziv / ime i prezime poreznog obveznika	OIB

VARAŽDIN	Stanka Vraza 6	
Adresa sjedišta (naselje, ulica i kućni broj)		

HR6923400091110622603	PRIVREDNA BANKA ZAGREB d.d.	Zagreb
HR3025000091101441795	ADDIKO BANK d.d.	Zagreb
HR5224020061101188488	ERSTE & STEIERMÄRKISCHE BANK d.d.	Rijeka

Računi kod banaka (broj, naziv i sjedište)

3530	Opskrba parom i klimatizacija
Šifra djelatnosti	Naziv djelatnosti

Broj zaposlenih na osnovi stvarnih sati rada (cijeli broj) na kraju poreznog razdoblja: 6

PRIJAVA POREZA NA DOBIT

za razdoblje od **01.01.2024.** do **31.12.2024.** godine

Osobni identifikacijski broj (OIB)

91016122289

Naziv / ime i prezime poreznog obveznika
VARTOP d.o.o. za održavanje, upravljanje i toplinarstvo

Broj zaposlenih na osnovi stvarnih sati rada (cijeli broj) na kraju poreznog razdoblja:

6

Potvrda primitka prijave
(popunjava Porezna uprava)

(Nadnevak)

(Potpis)

UTVRĐIVANJE POREZNE OSNOVICE I POREZNE OBVEZE

R. BR.	OPIS	IZNOS u eurima i centima
I. DOBIT/GUBITAK IZ RAČUNA DOBITI I GUBITKA		
1.	UKUPNI PRIHODI	548.605,83
2.	UKUPNI RASHODI	561.002,12
3.	DOBIT (r.br.1 - r.br.2)	0,00
4.	GUBITAK (r.br.2 - r.br.1)	12.396,29
II. POVEĆANJE DOBITI/SMANJENJE GUBITKA		
5.	Amortizacija (čl. 12. st. 13., 16., 17., 18. i 19. Zakona)	
6.	50% troškova reprezentacije (čl. 7. st. 1. t. 3. Zakona)	145,00
7.	Iznos nepriznatih troškova za osobni prijevoz (čl. 7. st. 1. t. 4. Zakona)	566,63
8.	Manjkovi na imovini iznad visine utvrđene odlukom Hrvatske gospodarske komore, odnosno Hrvatske obrtničke komore (čl. 7. st. 1. t. 5. Zakona)	
9.	Rashodi utvrđeni u postupku nadzora, troškovi prisilne naplate poreza i drugih davanja i zatezne kamate između povezanih osoba (čl. 7. st. 1. t. 6., 8. i 12. Zakona)	
10.	Dobit kontroliranog inozemnog društva (čl. 30.b i 30c Zakona)	
11.	Troškovi kazni za prekršaje i prijestupe (čl. 7. st. 1. t. 7. Zakona)	
12.	Prekoračeni troškovi zaduživanja (čl. 30.a Zakona)	
13.	Povlastice i drugi oblici imovinskih koristi (čl. 7. st. 1. t. 9. i čl. 7.a Zakona)	
14.	Rashodi darovanja iznad propisanih svota (čl. 7. st. 1. t. 10. Zakona)	
15.	Kamate na zajmove dioničara i članova društva (čl. 8. Zakona)	1.043,68
16.	Kamate između povezanih osoba (čl. 14. Zakona)	
17.	Rashodi od nerealiziranih gubitaka (čl. 7. st. 1. t. 1. Zakona)	
18.	Amortizacija iznad propisanih stopa (čl. 12. st. 5. i 6. Zakona i čl. 22 Pravilnika)	
19.	Iznos povećanja porezne osnovice zbog promjene metode utvrđivanja porezne osnovice (čl. 16. Zakona)	
20.	Vrijednosno usklađenje i otpis potraživanja (čl. 9. Zakona)	85,57
21.	Vrijednosno usklađenje zalihâ (čl. 10. Zakona)	
22.	Vrijednosno usklađenje finansijske imovine (čl. 10. Zakona)	
23.	Troškovi rezerviranja (čl. 11. Zakona)	
24.	Povećanja porezne osnovice za sve druge rashode (čl. 7. st. 1. t. 13. Zakona)	
25.	Povećanja dobiti za ostale prihode, druga povećanja dobiti (čl. 17. Zakona, čl. 30.d do 30.i Zakona te ostala propisana povećanja)	
26.	UKUPNA POVEĆANJA DOBITI /SMANJENJA GUBITKA (red. br.5 do 25.)	1.840,88
III. SMANJENJE DOBITI/POVEĆANJE GUBITKA		
27.	Prihodi od dividendi i udjela u dobiti (čl. 6. st. 1. t. 1. Zakona)	
28.	Potpore u slučaju posebnih okolnosti (čl. 6. st. 6. Zakona)	
29.	Prihodi od naplaćenih otpisanih potraživanja (čl. 6. st. 1. t. 3. Zakona)	
30.	Nerealizirani dobiti i ostali rashodi ranijih razdoblja (čl. 6. st. 1. t. 2. i st. 2. Zakona)	
31.	Smanjenje dobiti za ostale prihode i ostala umanjenja	
32.	Smanjenje dobiti zbog promjene metode utvrđivanja porezne osnovice (čl. 16. Zakona)	
33.	Trošak amortizacije koji ranije nije bio priznat (čl. 6. st. 1. t. 4. Zakona)	
34.	Ukupni iznos državnih potpora, čl. 6. st. 1. t. 5. Zakona (r.br.34.1. do r.br.34.2.)	322,10
34.1.	Državna potpora za obrazovanje i izobrazbu (čl. 14. Pravilnika)	322,10
34.2.	Državna potpora za istraživačko razvojne projekte (čl. 15. Pravilnika)	
35.	UKUPNA SMANJENJA DOBITI /POVEĆANJA GUBITKA (r.br.27 do 34)	322,10
IV. POREZNA OSNOVICA		
36.	Dobit/gubitak nakon povećanja i smanjenja (r.br.3 + 26 - 35) ili (r.br.4 - 26 + 35)	0,00
37.	Preneseni porezni gubitak (čl. 17. Zakona)	0,00
38.	Porezna osnovica (r.br.36 - r.br.37)	0,00

R.BR.	OPIS	IZNOS u eurima i centima
V. POREZNI GUBITAK		
39.	Dobit/gubitak nakon povećanja i smanjenja (r.br.3 + r.br.26 - r.br.35) ili (r.br.4 - r.br.26 + r.br.35)	-10.877,51
40.	Preneseni porezni gubitak (čl. 17. Zakona)	30.567,42
41.	Porezni gubitak za prijenos (r.br.39 - r.br.40)	41.444,93
VI. POREZNA OBVEZA		
42.	Porezna osnovica (r.br.38)	0,00
43.	Porezna stopa (čl. 28. Zakona)	10%
44.	Porezna obveza (r.br.42 x r.br.43)	0,00
VII. POREZNE OLAKŠICE, OSLOBOĐENJA I POTICAJI		
45.	Olakšice i oslobođenja za potpomognuta područja (r.br.46. + r.br.47.)	0,00
46.	Olakšice i oslobođenja na području Grada Vukovara (čl. 28.a st. 1. Zakona i čl. 42. Pravilnika)	
47.	Olakšice i oslobođenja na području I. skupine (čl. 28.a st. 2. Zakona i čl. 42. Pravilnika)	
48.		
49.	Olakšice prema čl. 12., 13. i 20. Zakona o poticanju ulaganja i čl. 43.a st. 1. Pravilnika (r. br. 49.1. + r. br. 49.2. + r. br. 49.3. + r. br. 49.4.)	0,00
49.1.	Iznos olakšice za mikropoduzećnike uz primjenu umanjene stope za 50%	
49.2.	Iznos olakšice uz primjenu umanjene stope za 50%	
49.3.	Iznos olakšice uz primjenu umanjene stope za 75%	
49.4.	Iznos olakšice uz primjenu umanjene stope za 100%	
50.	Olakšice prema čl. 31. st. 1. Zakona o poticanju ulaganja i čl. 43.a st. 2. i 3. Pravilnika (r. br. 50.1. + r. br. 50.2. + r. br. 50.3. + r. br. 50.4.)	0,00
50.1.	Iznos olakšice za mikropoduzećnike uz primjenu umanjene stope za 50%	
50.2.	Iznos olakšice uz primjenu umanjene stope za 50%	
50.3.	Iznos olakšice uz primjenu umanjene stope za 75%	
50.4.	Iznos olakšice uz primjenu umanjene stope za 100%	
51.	Ukupni iznos poticanja ulaganja (r.br.49. + r.br.50.)	0,00
52.	Ukupni iznos olakšica, oslobođenja i poticaja (r.br.45. + r.br.51.)	0,00
VIII. POREZNA OBVEZA NAKON ODBITKA OLAKŠICA, OSLOBOĐENJA I POTICAJA		
53.	Porezna obveza (r.br.44 - r.br.52)	0,00
54.	Uračunavanje poreza plaćenog u inozemstvu (čl. 30. Zakona)	
55.	Porezna obveza (r.br.53 - r.br.54)	0,00
56.	Uplaćeni predujmovi	0,00
57.	Razlika za uplatu (r.br.55 - r.br.56)	0,00
58.	Razlika za povrat (r.br.56 - r.br.55)	0,00
59.	Predujmovi za sljedeće porezno razdoblje (čl. 47. st. 3. t. 59. Pravilnika)	0,00

IX. PREGLED NEISKORIŠTENIH PRAVA NA PRIJENOS GUBITKA PREMA GODINAMA NASTANKA

Nastali događaj		Preneseni porezni gubitak	Dobit u poslovnoj godini	Gubitak u poslovnoj godini	Porezni gubitak za koji prestaje pravo prijenosa	Prijenos poreznog gubitka u sljedeće porezno razdoblje
	Godina	Iznosi (u eurima i centima)				
Prethodna razdoblja po godinama	2014					
	2015					
	2016					
	2017			55.335,43		55.335,43
	2018	55.335,43		19.869,14		75.204,57
	2019	75.204,57		11.782,89		86.987,46
	2020	86.987,46	57.999,50			28.987,96
	2021	28.987,96	23.304,67			5.683,29
	2022	5.683,29	4.616,67			1.066,62
	2023	1.066,62		30.567,42		31.634,04
Porezno razdoblje	2024	31.634,04		10.877,51	1.066,62	41.444,93

X. RASHODI DAROVANJA

R. br.	Svrha darovanja	Iznos darovanja (u eurima i centima)
1.	Ukupan iznos darovanja za svrhe iz članka 7. stavka 7. Zakona, isključujući iznos darovanja iz članka 30. stavaka 2. i 4. Pravilnika	
1.1.	Postotak udjela rashoda darovanja u ukupnim prihodima prethodnog poreznog razdoblja	0,00%
1.2.	Postotak udjela rashoda darovanja u ukupnim prihodima poreznog razdoblja	0,00%
2.	Ukupan iznos darovanja hrane za svrhe iz članka 30. stavka 4. Pravilnika	
3.	Ukupan iznos darovanja za svrhe iz članka 30. stavka 2. Pravilnika	
	Naziv primatelja	OIB
3.1.		
3.2.		
3.3.		
3.4.		
3.5.		
3.6.		
3.7.		
4.	Ukupan iznos darovanja (r.br. 1. + r.br. 2. + r.br. 3.)	0,00
5.	Ukupan iznos porezno priznatih rashoda darovanja	0,00

ZA ISTINITOST I VJERODOSTOJNOST PODATAKA JAMČIM VLASTITIM POTPISOM

Nadnevak: 25.03.2025.


 (porezni obveznik/opunomoćenik/zvanični porezni savjetnik)

RAČUN DOBITI I GUBITKA

od 01.01.2024. do 31.12.2024.

Obrazac
POD-RDG

Iznosi u eurima i centima

Naziv pozicije	AOP oznaka	R. br. bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
I. POSLOVNI PRIHODI (AOP 129 do 133)	128		625.767,23	546.070,17
1. Prihodi od prodaje s poduzetnicima unutar grupe	129			
2. Prihodi od prodaje (izvan grupe)	130		553.003,97	486.744,79
3. Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga	131			
4. Ostali poslovni prihodi s poduzetnicima unutar grupe	132			
5. Ostali poslovni prihodi (izvan grupe)	133		72.763,26	59.325,38
II. POSLOVNI RASHODI (AOP 135+136+140+144 do 146+149+156)	134		659.569,64	559.204,87
1. Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda	135			
2. Materijalni troškovi (AOP 137 do 198)	136		425.044,23	387.847,30
a) Troškovi sirovina i materijala	137		378.252,80	337.479,64
b) Troškovi prodane robe	138		0,00	0,00
c) Ostali vanjski troškovi	139		46.791,43	50.367,66
3. Troškovi osoblja (AOP 141 do 143)	140		152.949,86	118.978,23
a) Neto plaće i nadnice	141		95.126,93	75.238,66
b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	142		37.028,13	26.888,55
c) Doprinosi na plaće	143		20.794,80	16.851,02
4. Amortizacija	144		23.996,34	33.242,87
5. Ostali troškovi	145		36.411,01	13.432,36
6. Vrijednosna usklađenja (AOP 147+148)	146		20.995,75	4.555,93
a) dugotrajne imovine osim financijske imovine	147			
b) kratkotrajne imovine osim financijske imovine	148		20.995,75	4.555,93
7. Rezerviranja (AOP 150 do 155)	149		0,00	0,00
a) Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	150			
b) Rezerviranja za porezne obveze	151			
c) Rezerviranja za započete sudske sporove	152			
d) Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	153			
e) Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	154			
f) Druga rezerviranja	155			
8. Ostali poslovni rashodi	156		172,45	1.148,18
III. FINANCIJSKI PRIHODI (AOP 158 do 167)	157		2.264,61	2.535,66
1. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	158			
2. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesima	159			
3. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova poduzetnicima unutar grupe	160			
4. Ostali prihodi s osnove kamata iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	161			
5. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	162			
6. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova	163			
7. Ostali prihodi s osnove kamata	164		2.264,46	2.535,55
8. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi	165		0,15	0,11
9. Nerealizirani dobiti (prihodi) od financijske imovine	166			
10. Ostali financijski prihodi	167			
IV. FINANCIJSKI RASHODI (AOP 169 do 175)	168		2.666,07	1.797,25
1. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi s poduzetnicima unutar grupe	169			
2. Tečajne razlike i drugi rashodi s poduzetnicima unutar grupe	170			

RAČUN DOBITI I GUBITKA

Obrazac
POD-RDG

od 01.01.2024. do 31.12.2024.

Iznosi u eurima i centima

Naziv pozicije		AOP oznaka	R. br. bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1		2	3	4	5
3.	Rashodi s osnove kamata i slični rashodi	171		2.665,47	1.797,25
4.	Tečajne razlike i drugi rashodi	172		0,60	
5.	Nerealizirani gubici (rashodi) od financijske imovine	173			
6.	Vrijednosna usklađenja financijske imovine (neto)	174			
7.	Ostali financijski rashodi	175			
V. UDIO U DOBITI OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM		176			
VI. UDIO U DOBITI OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA		177			
VII. UDIO U GUBITKU OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM		178			
VIII. UDIO U GUBITKU OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA		179			
IX. UKUPNI PRIHODI (AOP 128+157+176+177)		180		628.031,84	548.605,83
X. UKUPNI RASHODI (AOP 134+168+178+179)		181		662.235,71	561.002,12
XI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 180-181)		182		-34.203,87	-12.396,29
1.	Dobit prije oporezivanja (AOP 180-181)	183		0,00	0,00
2.	Gubitak prije oporezivanja (AOP 181-180)	184		34.203,87	12.396,29
XII. POREZ NA DOBIT		185			
XIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 182-185)		186		-34.203,87	-12.396,29
1.	Dobit razdoblja (AOP 182-185)	187		0,00	0,00
2.	Gubitak razdoblja (AOP 185-182)	188		34.203,87	12.396,29
PREKINUTO POSLOVANJE (popunjava poduzetnik obveznika MSFI-a samo ako ima prekinuto poslovanje)					
XIV. DOBIT ILI GUBITAK PREKINUTOG POSLOVANJA PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 190-191)		189		0,00	0,00
1.	Dobit prekinutog poslovanja prije oporezivanja	190			
2.	Gubitak prekinutog poslovanja prije oporezivanja	191			
XV. POREZ NA DOBIT PREKINUTOG POSLOVANJA		192			
1.	Dobit prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 189-192)	193		0,00	0,00
2.	Gubitak prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 192-189)	194		0,00	0,00
UKUPNO POSLOVANJE (popunjava samo poduzetnik obveznik MSFI-a koji ima prekinuto poslovanje)					
XVI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 182+189)		195		0,00	0,00
1.	Dobit prije oporezivanja (AOP 195)	196		0,00	0,00
2.	Gubitak prije oporezivanja (AOP 195)	197		0,00	0,00
XVII. POREZ NA DOBIT (AOP 185+192)		198		0,00	0,00
XVIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 195-198)		199		0,00	0,00
1.	Dobit razdoblja (AOP 195-198)	200		0,00	0,00
2.	Gubitak razdoblja (AOP 198-195)	201		0,00	0,00
DODATAK RDG-u (popunjava poduzetnik koji sastavlja konsolidirani godišnji financijski izvještaj)					
XIX. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 203+204)		202		0,00	0,00
1.	Pripisana imateljima kapitala matice	203			
2.	Pripisana manjinskom (nekontrolirajućem) interesu	204			
IZVJEŠTAJ O OSTALOJ SVEOBUHVAATNOJ DOBITI (popunjava poduzetnik obveznik primjene MSFI-a)					
I. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA		205			
II. OSTALA SVEOBUHVAATNA DOBIT/GUBITAK PRIJE POREZA (AOP 208 do 212 + 215 do 223)		206		0,00	0,00
III. STAVKE KOJE NEĆE BITI REKLASIFICIRANE U DOBIT ILI GUBITAK (AOP 208 DO 213)		207		0,00	0,00

RAČUN DOBITI I GUBITKA

od 01.01.2024. do 31.12.2024.

Obrazac
POD-RDG

Iznosi u eurima i centima

Naziv pozicije	AOP oznaka	R. br. bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1. Promjene revalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	208			
2. Dobitak ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja vlasničkih vrijednosnih papira po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit	209			
3. Promjene fer vrijednosti financijske obveze po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka koja se može pripisati promjenama kreditnog rizika	210			
4. Aktuarski dobiti/gubici po planovima definiranih primanja	211			
5. Ostale stavke koje neće biti reklasificirane	212			
6. Porez na dobit koji se odnosi na stavke koje neće biti reklasificirane	213			
IV. STAVKE KOJE JE MOGUĆE REKLASIFICIRATI U DOBIT ILI GUBITAK (AOP 215 do 224)	214		0,00	0,00
1. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja	215			
2. Tečajne razlike zbog preračuna u prezentacijsku valutu	216			
3. Dobitak ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja vlasničkih vrijednosnih papira po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit	217			
4. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite novčanih tokova	218			
5. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite neto ulaganja u inozemstvu	219			
6. Udio u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti/gubitku društava povezanih sudjelujućim interesom	220			
7. Promjene fer vrijednosti vremenske vrijednosti opcije	221			
8. Promjene fer vrijednosti terminskih elemenata terminskih ugovora	222			
9. Ostale stavke koje je moguće reklasificirati u dobit ili gubitak	223			
10. Porez na dobit koji se odnosi na stavke koje je moguće reklasificirati u dobit ili gubitak	224			
V. NETO OSTALA SVEOBUH VATNA DOBIT ILI GUBITAK (AOP 207+214)	225		0,00	0,00
VI. UKUPNA SVEOBUH VATNA DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 205+225)	226		0,00	0,00
DODATAK Izvještaju o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti (popunjava poduzetnik koji sastavlja konsolidirani izvještaj)				
VI. SVEOBUH VATNA DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 228+229)	227		0,00	0,00
1. Pripisana imateljima kapitala matice	228			
2. Pripisana manjinskom (nekontrolirajućem) interesu	229			

VARTOP d.o.o. za održavanje, upravljanje i toplinarstvo
NAZIV PODUZETNIKA

91016122289
OIB

Stanka Vraza 6, VARAŽDIN
ADRESA

3530
ŠIFRA DJELATNOSTI

VARAŽDIN, 25.03.2025.
MJESTO I DATUM IZRADE OBRASCA

11
OZNAKA VLASNIŠTVA

VARTOP
d.o.o.
Varaždin

Mirjana Mudri Brežni
VODITELJ RAČUNOVODSTVA

NOVKO IVANA
OSOBA OVLAŠTENA ZA ZASTUPANJE

Od 2024. godine izmijenjeni su struktura i sadržaj godišnjih financijskih izvještaja.
Dodana je pozicija u Bilancu, RDG te kolona u PK.
Obrazac Dodatni podaci je ostao neizmijenjen s time da su se promijenili samo brojevi AOP pozicija.
Navigacija između radnih listova i dalje je omogućena kao i u prijašnjim Excel datotekama.

Link na stranicu obrasca i uputa: <http://www.fina.hr/Default.aspx?sec=915>

U nastavku će biti navedene sve ispravke i promjene u odnosu na inicijalnu verziju Excel datoteke 5.0.0.

Verzija	Promjene po verzijama
5.0.0.	Nova izmijenjena verzija obrasca za 2024. godinu

Referentna stranica

Vrsta posla: 777

GODIŠNJI FINACIJSKI IZVJEŠTAJ PODUZETNIKA

za 2024 . godinu

Kontrolni broj

946.996.006,64

Evidencijski broj (popunjava Registar)

Vrsta izvještaja: 10

Izvještaj kojeg ispunjava obveznik kome je kalendarska godina jednaka poslovnoj godini i kod kojeg u godini za koju se izvještaj podnosi nije bilo statusnih promjena, stečaja ili likvidacije.

Šifra svrhe predaje: 3

Predaja i za statističke svrhe i za javnu objavu

Primjena računovodstvenih standarda: HSFI

Izvještaj je konsolidiran: NE (DA/NE)

Izvještaj je revidiran (DA/NE): NE

OIB revizora:

Obveznost predaje nefinancijskog izvješća: 1

Poduzetnik nije obveznik izrade nefinancijskog izvješća

OIB subjekta: 91016122289

Matični broj (MB): 04138856

Matični broj subjekta (MBS): 070117395

(dodijeljen od DZS-a)

(dodijeljen od nadležnog Trgovačkog suda)

Naziv obveznika: VARTOP d.o.o. za održavanje, upravljanje i toplinarstvo

Poštanski broj: 42000

Naziv naselja: VARAŽDIN

Ulica i kućni broj: Stanka Vraza 6

Adresa e-pošte obveznika: vartop@vartop.hr

Telefon: 042/300-094

Internet adresa: www.vartop.hr

Šifra grada/općine: 472

Varaždin

Županija: 5 VARAŽDINSKA

Šifra NKD-a: 3530

Opskrba parom i klimatizacija

Status autonomnosti: 1

Autonomno društvo, nije bilo član grupe u izvještajnom razdoblju

Zemlja sjedišta nadređenog matičnog društva:

Matični broj nadređenog matičnog društva:

Oznaka veličine: 1

Mikro poduzetnik

Popis dokumentacije

Oznaka vlasništva: 11

Državno vlasništvo (javno, komunalno i slično)

DA

Bilanca i Račun dobiti i gubitka

Porijeklo kapitala (%): 100 (domaći) 0 (strani)

DA

Dodatni podaci

Prosjeck broj zaposlenih tijekom razdoblja: 8 (prethodna godina) 6 (tekuća godina)

DA

Bilješke uz financijske izvještaje

Broj zaposlenih prema satima rada: 8 (prethodna godina) 6 (tekuća godina)

NE

Izvještaj o novčanim tokovima

Broj mjeseci poslovanja: 12 (prethodna godina) 12 (tekuća godina)

NE

Izvještaj o promjenama kapitala

Knjigovodstveni servis/kontakt osoba:

Matični broj: 00891339 (matični broj servisa dodijeljen od DZS-a)

NE

Revizorsko izvješće

Naziv: Analitika d.o.o. Varaždin

NE

Godišnje izvješće

Osoba za kontaktiranje: Mirjana Mudri Brežni

DA

Odluka o prijedlogu raspodjele dobiti ili pokriću gubitka

(unos se ime i prezime osobe za kontakt)

DA

Odluka o utvrđivanju godišnjeg financijskog izvješća

Telefon za kontaktiranje: 042/300-094

(unos se broj telefona/mobitela osobe za kontaktiranje)

Adresa e-pošte: analitika@vz.t-com.hr

(unos se adresa e-pošte osoba za kontaktiranje)

Verzija Excel datoteke: 5.0.0.

NOVKO IVANA

(Prezime i ime ovlaštene osobe)

(potpis ovlaštene osobe)

BILANCA

stanje na dan 31.12.2024.

Obrazac
POD-BIL

Obveznik: 91016122289; VARTOP d.o.o. za održavanje, upravljanje i toplinarstvo

Iznosi u eurima i centima

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
AKTIVA				
A) POTRAŽIVANJA ZA UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL	001			
B) DUGOTRAJNA IMOVINA (AOP 003+010+020+031+036)	002		387.180,17	353.937,30
I. NEMATERIJALNA IMOVINA (AOP 004 do 009)	003		386.302,06	353.687,30
1. Izdaci za razvoj	004			
2. Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava	005			
3. Goodwill	006			
4. Predujmovi za nabavu nematerijalne imovine	007			
5. Nematerijalna imovina u pripremi	008		19.709,34	
6. Ostala nematerijalna imovina	009		366.592,72	353.687,30
II. MATERIJALNA IMOVINA (AOP 011 do 019)	010		878,11	250,00
1. Zemljište	011			
2. Građevinski objekti	012			
3. Postrojenja i oprema	013			
4. Alati, pogonski inventar i transportna imovina	014		878,11	250,00
5. Biološka imovina	015			
6. Predujmovi za materijalnu imovinu	016			
7. Materijalna imovina u pripremi	017			
8. Ostala materijalna imovina	018			
9. Ulaganje u nekretnine	019			
III. DUGOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (AOP 021 do 030)	020		0,00	0,00
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	021			
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	022			
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	023			
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	024			
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	025			
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	026			
7. Ulaganja u vrijednosne papire	027			
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	028			
9. Ostala ulaganja koja se obračunavaju metodom udjela	029			
10. Ostala dugotrajna financijska imovina	030			
IV. POTRAŽIVANJA (AOP 032 do 035)	031		0,00	0,00
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	032			
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	033			
3. Potraživanja od kupaca	034			
4. Ostala potraživanja	035			
V. ODGOĐENA POREZNA IMOVINA	036			
C) KRATKOTRAJNA IMOVINA (AOP 038+046+053+063)	037		184.550,59	139.536,88
I. ZALIHE (AOP 039 do 045)	038		0,00	0,00
1. Sirovine i materijal	039			
2. Proizvodnja u tijeku	040			
3. Gotovi proizvodi	041			
4. Trgovačka roba	042			
5. Predujmovi za zalihe	043			
6. Dugotrajna imovina namijenjena prodaji	044			
7. Biološka imovina	045			

BILANCA
stanje na dan 31.12.2024.

**Obrazac
POD-BIL**

Obveznik: 91016122289; VARTOP d.o.o. za održavanje, upravljanje i toplinarstvo

Iznosi u eurima i centima

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
II. POTRAŽIVANJA (AOP 047 do 052)	046		170.087,27	122.349,26
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	047			
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	048		12.239,84	10.018,53
3. Potraživanja od kupaca	049		157.536,72	108.912,75
4. Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika	050			
5. Potraživanja od države i drugih institucija	051		310,71	1.327,95
6. Ostala potraživanja	052			2.090,03
III. KRATKOTRAJNA FINANCIJSKA IMOVINA (AOP 054 do 062)	053		0,00	0,00
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	054			
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	055			
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	056			
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	057			
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	058			
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	059			
7. Ulaganja u vrijednosne papire	060			
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	061			
9. Ostala financijska imovina	062			
IV. NOVAC U BANC I BLAGAJNI	063		14.463,32	17.187,62
D) PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI	064		550,76	305,00
E) UKUPNO AKTIVA (AOP 001+002+037+064)	065		572.281,52	493.779,18
F) IZVANBILANČNI ZAPISI	066			
PASIVA				
A) KAPITAL I REZERVE (AOP 068 do 070+076+077+084+087+090)	067		-20.353,77	64.697,41
I. TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL	068		2.654,46	100.090,00
II. KAPITALNE REZERVE	069			11,93
III. REZERVE IZ DOBITI (AOP 071+072-073+074+075)	070		0,00	0,00
1. Zakonske rezerve	071			
2. Rezerve za vlastite dionice	072			
3. Vlastite dionice i udjeli (odbitna stavka)	073			
4. Statutarne rezerve	074			
5. Ostale rezerve	075			
IV. REVALORIZACIJSKE REZERVE	076			
V. REZERVE FER VRIJEDNOSTI I OSTALO (AOP 078 do 083)	077		0,00	0,00
1. Fer vrijednost financijske imovine kroz ostalu sveobuhvatnu dobit (odnosno raspoložive za prodaju)	078			
2. Učinkoviti dio zaštite novčanih tokova	079			
3. Učinkoviti dio zaštite neto ulaganja u inozemstvu	080			
4. Ostale rezerve fer vrijednosti	081			
5. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja (konsolidacija)	082			
6. Tečajne razlike zbog preračuna u prezentacijsku valutu	083			
VI. ZADRŽANA DOBIT ILI PRENESENI GUBITAK (AOP 085-086)	084		11.195,64	-23.008,23
1. Zadržana dobit	085		11.195,64	
2. Preneseni gubitak	086			23.008,23
VII. DOBIT ILI GUBITAK POSLOVNE GODINE (AOP 088-089)	087		-34.203,87	-12.396,29
1. Dobit poslovnih godina	088			

BILANCA
stanje na dan 31.12.2024.

**Obrazac
POD-BIL**

Obveznik: 91016122289; VARTOP d.o.o. za održavanje, upravljanje i toplinarstvo

Iznosi u eurima i centima

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
2. Gubitak poslovne godine	089		34.203,87	12.396,29
VIII. MANJINSKI (NEKONTROLIRAJUĆI) INTERES	090			
B) REZERVIRANJA (AOP 092 do 097)	091		0,00	0,00
1. Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	092			
2. Rezerviranja za porezne obveze	093			
3. Rezerviranja za započete sudske sporove	094			
4. Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	095			
5. Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	096			
6. Druga rezerviranja	097			
C) DUGOROČNE OBVEZE (AOP 099 do 109)	098		23.490,48	0,00
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	099			
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	100			
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	101		23.490,48	0,00
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	102			
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	103			
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	104			
7. Obveze za predujmove	105			
8. Obveze prema dobavljačima	106			
9. Obveze po vrijednosnim papirima	107			
10. Ostale dugoročne obveze	108			
11. Odgođena porezna obveza	109			
D) KRATKOROČNE OBVEZE (AOP 111 do 124)	110		181.758,51	76.553,14
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	111			
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	112			
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	113		211,72	45,88
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	114		56.407,19	0,00
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	115			
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	116		27.005,97	0,00
7. Obveze za predujmove	117		377,75	377,75
8. Obveze prema dobavljačima	118		85.048,22	66.440,57
9. Obveze po vrijednosnim papirima	119			
10. Obveze prema zaposlenicima	120		8.267,46	6.329,86
11. Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	121		4.440,20	3.359,08
12. Obveze s osnove udjela u rezultatu	122			
13. Obveze po osnovi dugotrajne imovine namijenjene prodaji	123			
14. Ostale kratkoročne obveze	124			
E) ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA	125		387.386,30	352.528,63
F) UKUPNO – PASIVA (AOP 067+091+098+110+125)	126		572.281,52	493.779,18
G) IZVANBILANČNI ZAPISI	127			

RAČUN DOBITI I GUBITKA
za razdoblje 01.01.2024. do 31.12.2024.

**Obrazac
POD-RDG**

Obveznik: 91016122289; VARTOP d.o.o. za održavanje, upravljanje i toplinarstvo

Iznosi u eurima i centima

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4	5
I. POSLOVNI PRIHODI (AOP 129 do 133)	128		625.767,23	546.070,17
1. Prihodi od prodaje s poduzetnicima unutar grupe	129			
2. Prihodi od prodaje (izvan grupe)	130		553.003,97	486.744,79
3. Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga	131			
4. Ostali poslovni prihodi s poduzetnicima unutar grupe	132			
5. Ostali poslovni prihodi (izvan grupe)	133		72.763,26	59.325,38
II. POSLOVNI RASHODI (AOP 135+136+140+144 do 146+149+156)	134		659.569,64	559.204,87
1. Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda	135			
2. Materijalni troškovi (AOP 137 do 139)	136		425.044,23	387.847,30
a) Troškovi sirovina i materijala	137		378.252,80	337.479,64
b) Troškovi prodane robe	138		0,00	0,00
c) Ostali vanjski troškovi	139		46.791,43	50.367,66
3. Troškovi osoblja (AOP 141 do 143)	140		152.949,86	118.978,23
a) Neto plaće i nadnice	141		95.126,93	75.238,66
b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	142		37.028,13	26.888,55
c) Doprinosi na plaće	143		20.794,80	16.851,02
4. Amortizacija	144		23.996,34	33.242,87
5. Ostali troškovi	145		36.411,01	13.432,36
6. Vrijednosna usklađenja (AOP 147+148)	146		20.995,75	4.555,93
a) dugotrajne imovine osim financijske imovine	147			
b) kratkotrajne imovine osim financijske imovine	148		20.995,75	4.555,93
7. Rezerviranja (AOP 150 do 155)	149		0,00	0,00
a) Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	150			
b) Rezerviranja za porezne obveze	151			
c) Rezerviranja za započete sudske sporove	152			
d) Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	153			
e) Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	154			
f) Druga rezerviranja	155			
8. Ostali poslovni rashodi	156		172,45	1.148,18
III. FINANCIJSKI PRIHODI (AOP 158 do 167)	157		2.264,61	2.535,66
1. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	158			
2. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesima	159			
3. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova poduzetnicima unutar grupe	160			
4. Ostali prihodi s osnove kamata iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	161			
5. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	162			
6. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova	163			
7. Ostali prihodi s osnove kamata	164		2.264,46	2.535,55
8. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi	165		0,15	0,11
9. Nerealizirani dobiti (prihodi) od financijske imovine	166			
10. Ostali financijski prihodi	167			
IV. FINANCIJSKI RASHODI (AOP 169 do 175)	168		2.666,07	1.797,25
1. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi s poduzetnicima unutar grupe	169			
2. Tečajne razlike i drugi rashodi s poduzetnicima unutar grupe	170			
3. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi	171		2.665,47	1.797,25
4. Tečajne razlike i drugi rashodi	172		0,60	
5. Nerealizirani gubici (rashodi) od financijske imovine	173			
6. Vrijednosna usklađenja financijske imovine (neto)	174			
7. Ostali financijski rashodi	175			

RAČUN DOBITI I GUBITKA
za razdoblje 01.01.2024. do 31.12.2024.

Obrazac
POD-RDG

Obveznik: 91016122289; VARTOP d.o.o. za održavanje, upravljanje i toplinarstvo

Iznosi u eurima i centima

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4	5
V. UDIO U DOBITI OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	176			
VI. UDIO U DOBITI OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	177			
VII. UDIO U GUBITKU OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	178			
VIII. UDIO U GUBITKU OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	179			
IX. UKUPNI PRIHODI (AOP 128+157+176 + 177)	180		628.031,84	548.605,83
X. UKUPNI RASHODI (AOP 134+168+178 + 179)	181		662.235,71	561.002,12
XI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 180-181)	182		-34.203,87	-12.396,29
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 180-181)	183		0,00	0,00
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 181-180)	184		34.203,87	12.396,29
XII. POREZ NA DOBIT	185			
XIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 182-185)	186		-34.203,87	-12.396,29
1. Dobit razdoblja (AOP 182-185)	187		0,00	0,00
2. Gubitak razdoblja (AOP 185-182)	188		34.203,87	12.396,29
PREKINUTO POSLOVANJE (popunjava poduzetnik obveznika MSFI-a samo ako ima prekinuto poslovanje)				
XIV. DOBIT ILI GUBITAK PREKINUTOG POSLOVANJA PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 190-191)	189		0,00	0,00
1. Dobit prekinutog poslovanja prije oporezivanja	190			
2. Gubitak prekinutog poslovanja prije oporezivanja	191			
XV. POREZ NA DOBIT PREKINUTOG POSLOVANJA	192			
1. Dobit prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 189-192)	193		0,00	0,00
2. Gubitak prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 192-189)	194		0,00	0,00
UKUPNO POSLOVANJE (popunjava samo poduzetnik obveznik MSFI-a koji ima prekinuto poslovanje)				
XVI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 182+189)	195		0,00	0,00
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 195)	196		0,00	0,00
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 195)	197		0,00	0,00
XVII. POREZ NA DOBIT (AOP 185+192)	198		0,00	0,00
XVIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 195-198)	199		0,00	0,00
1. Dobit razdoblja (AOP 195-198)	200		0,00	0,00
2. Gubitak razdoblja (AOP 198-195)	201		0,00	0,00
DODATAK RDG-u (popunjava poduzetnik koji sastavlja konsolidirani godišnji financijski izvještaj)				
XIX. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 203+204)	202		0,00	0,00
1. Pripisana imateljima kapitala matice	203			
2. Pripisana manjinskom (nekontrollirajućem) Interesu	204			
IZVJEŠTAJ O OSTALOJ SVEOBUHVAATNOJ DOBITI (popunjava poduzetnik obveznik primjene MSFI-a)				
I. Dobit ili gubitak razdoblja	205			
II. Ostala sveobuhvatna dobit / gubitak prije poreza (AOP 208 do 212 + 215 do 223)	206		0,00	0,00
III. Stavke koje neće biti reklasificirane u dobit ili gubitak (AOP 208 do 213)	207		0,00	0,00
1. Promjene revalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	208			
2. Dobitak ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja vlasničkih vrijednosnih papira po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit	209			
3. Promjene fer vrijednosti financijske obveze po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka koja se može pripisati promjenama kreditnog rizika obveze	210			
4. Aktuarski dobici/gubici po planovima definiranih primanja	211			
5. Ostale stavke koje neće biti reklasificirane	212			
6. Porez na dobit koji se odnosi na stavke koje neće biti reklasificirane	213			
IV. Stavke koje je moguće reklasificirati u dobit ili gubitak (AOP 215 do 224)	214		0,00	0,00
1. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja	215			
2. Tečajne razlike zbog preračuna u prezentacijsku valutu	216			

RAČUN DOBITI I GUBITKA
za razdoblje 01.01.2024. do 31.12.2024.

**Obrazac
POD-RDG**

Obveznik: 91016122289; VARTOP d.o.o. za održavanje, upravljanje i toplinarstvo

Iznosi u eurima i centima

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4	5
3. Dobitak ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja dužničkih vrijednosnih papira po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit	217			
4. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite novčanih tokova	218			
5. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite neto ulaganja u inozemstvu	219			
6. Udio u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti/gubitku društava povezanih sudjelujućim interesom	220			
7. Promjene fer vrijednosti vremenske vrijednosti opcije	221			
8. Promjene fer vrijednosti terminskih elemenata terminskih ugovora	222			
9. Ostale stavke koje je moguće reklasificirati u dobit ili gubitak	223			
10. Porez na dobit koji se odnosi na stavke koje je moguće reklasificirati u dobit ili gubitak	224			
V. Neto ostala sveobuhvatna dobit ili gubitak (AOP 207+214)	225		0,00	0,00
VI. Ukupna sveobuhvatna dobit ili gubitak razdoblja (AOP 205+225)	226		0,00	0,00
DODATAK Izvještaju o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti (popunjava poduzetnik koji sastavlja konsolidirani izvještaj)				
VI. Sveobuhvatna dobit ili gubitak razdoblja (AOP 228+229)	227		0,00	0,00
1. Pripisana imateljima kapitala matice	228			
2. Pripisana manjinskom (nekontrolirajućem) interesu	229			

DODATNI PODACI

za razdoblje 01.01.2024. do 31.12.2024.

Obrazac
POD-DOP

Obveznik: 91016122289; VARTOP d.o.o. za održavanje, upravljanje i toplinarstvo

Iznosi u eurima i centima

Naziv pozicije	AOP oznaka	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4
Bilanca - aktiva			
1. Zalihe energetskih proizvoda (ugljen, nafta, derivati, plin i dr.) - bruto	230		
2. Zajmovi dani kućanstvima i obrtima	231		
3. Zajmovi dani nefinancijskim poduzećima	232		
4. Zajmovi dani nerezidentima	233		
5. Trgovački krediti i predujmovi dani kućanstvima i obrtima	234		
6. Trgovački krediti i predujmovi dani nefinancijskim poduzećima	235		
7. Trgovački krediti i predujmovi dani nerezidentima	236		
Bilanca - pasiva			
8. Krediti i zajmovi primljeni od nerezidenata	237		
9. Zajmovi primljeni od kućanstva i obrta	238		
10. Zajmovi primljeni od nefinancijskih poduzeća	239		
11. Trgovački krediti i predujmovi primljeni od kućanstva i obrta	240	377,75	377,75
12. Trgovački krediti i predujmovi primljeni od nefinancijskih poduzeća	241		
Račun dobiti i gubitka - poslovni prihodi			
13. Prihodi od prodaje s poduzetnicima unutar grupe, rezidentima RH	242		
Prihodi od prodaje prema djelatnostima			
14. Prihod od industrijskih djelatnosti	243	553.003,97	486.744,79
15. Prihod od trgovine (prodaje roba i usluga nabavljenih isključivo za daljnju prodaju i trgovačkih usluga) - ukupni	244		
16. Prihod od trgovine ostvaren s poduzetnicima unutar grupe, rezidentima RH	245		
17. Prihod od posredništva (provizija od posredovanja)	246		
18. Prihod od građevinske djelatnosti - radova na zgradama	247		
19. Prihod od građevinske djelatnosti - radova na ostalim građevinama	248		
20. Prihod od građevinske djelatnosti kao podugovaratelj (podizvođač)	249		
21. Prihod od poljoprivrede, šumarstva i ribarstva	250		
22. Prihodi od djelatnosti pružanja smještaja te pripreme i usluživanja hrane i pića	251		
23. Prihod od djelatnosti prijevoza i skladištenja, izdavačkih, filmskih, telekomunikacijskih, informacijskih i djelatnosti računalnog programiranja te emitiranja programa	252		
24. Prihod od ostalih djelatnosti (financija, osiguranja, nekretnina, inženjerstva, znanosti, promidžbe, putničkih agencija, obrazovanja, zdravstva, umjetnosti i dr. prema uputama)	253		
Prihodi od prodaje prema rezidentnosti kupca			
25. Prihodi od prodaje u zemlji	254	553.003,97	486.744,79
26. Prihodi od prodaje u inozemstvu	255		
Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga			
27. Kapitalizirana proizvodnja za vlastite potrebe	256		
Ostali poslovni prihodi			
28. Ostali poslovni prihodi ostvareni s poduzetnicima unutar grupe, rezidentima RH	257		
29. Prihodi od subvencija ukupno	258	42.414,06	42.331,73
29.1. u tome: subvencije na proizvode	259		
30. Prihodi od poslovnog najma nekretnina, opreme i slično	260		
31. Prihodi od najma zemljišta i prihodi od tantijema za iskorištavanje nafte, plina i drugih prirodnih dobara	261		
32. Prihodi od ukidanja dugoročnih rezerviranja	262		
Poslovni rashodi			
33. Troškovi prodane robe s poduzetnicima unutar grupe, rezidentima RH	263		
34. Troškovi energije	264	377.042,82	334.338,81
35. Tekući izdaci za odvoz i zbrinjavanje otpada, odvodnju i tretman otpadnih voda te ostali tekući izdaci za zaštitu okoliša	265	688,33	243,22

DODATNI PODACI
za razdoblje 01.01.2024. do 31.12.2024.

Obrazac
POD-DOP

Obveznik: 91016122289; VARTOP d.o.o. za održavanje, upravljanje i toplinarstvo

Iznosi u eurima i centima

Naziv pozicije	AOP oznaka	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4
36. Troškovi robe i usluga nabavljenih za daljnju prodaju, a uključenih u vlastite proizvode i/ili usluge	266		
37. Troškovi usluga podugovaratelja za industrijsku robu i usluge	267		
38. Troškovi usluga podugovaratelja (podizvođača) za građevinske radove	268		
39. Troškovi usluga investicijskog održavanja	269		
40. Troškovi usluga dugoročnog i operativnog leasinga materijalne imovine	270		
41. Izdaci za bruto autorske honorare i ugovore o djelu samo za fizičke osobe koje nemaju registriranu djelatnost	271		
42. Izdaci za rad ostvaren preko studentskih i učeničkih servisa	272		
43. Troškovi agencijskih radnika	273		
44. Premije osiguranja (bruto)	274	180,15	178,86
44.1. u tome: premije neživotnog osiguranja (bruto)	275	180,15	178,86
45. Porezi koji ne ovise o dobitku i pristojbe	276		
46. Stipendije	277		
47. Nadoknade članovima uprave	278		
48. Nadoknade troškova, darovi i potpore zaposlenicima i primici u naravi	279	36.411,01	10.520,19
48.1. u tome: otpremnine	280	29.400,95	990,00
49. Troškovi od najma zemljišta i plaćeni tantijemi za iskorištavanje nafte, plina i drugih prirodnih dobara	281		
50. Vrijednosno usklađivanje zaliha sirovina i materijala	282		
51. Vrijednosno usklađivanje predujmova za zalihe	283		
52. Vrijednosno usklađivanje zaliha trgovačke robe (robe i usluga nabavljenih za daljnju prodaju)	284		
53. Uvoz (uključuje i stjecanje) u razdoblju	285		
Financijski prihodi i rashodi			
54. Prihodi s osnove kamata	286	2.264,46	2.535,55
55. Prihodi od dividendi	287		
56. Prihodi od udjela u dobiti	288		
57. Rashodi s osnove kamata	289	2.665,47	1.797,25
Investicije (samo ulaganje u izvještajnoj godini)			
58. Bruto investicije u dugotrajnu materijalnu i nematerijalnu imovinu - ukupno (AOP 291 do 294)	290	1.000,00	0,00
59. Bruto investicije u građevine	291		
60. Bruto investicije u strojeve i opremu	292		
61. Bruto investicije u prijevozna sredstva	293		
62. Bruto investicije u ostalu materijalnu imovinu i nematerijalnu imovinu (biološka imovina, investicije u istraživanje i razvoj, softver, baze podataka i druga nematerijalna imovina)	294	1.000,00	
63. Nabava zemljišta ukupno (građevinskog i negrađevinskog)	295		
64. Bruto investicije samo u novu dugotrajnu imovinu	296	1.000,00	
65. Bruto investicije u opremu, tehnologije, pogone i procese povezane sa zaštitom okoliša (za prevenciju, tretman i kontrolu zagađenja)	297		
66. Bruto investicije u dugotrajnu materijalnu i nematerijalnu imovinu, stečenu od poduzetnika unutar grupe, rezidenata RH	298		
Podaci o zaposlenima			
67. Broj neplaćenih osoba (neplaćeni obiteljski radnici, vlasnici bez ugovora o radu, volonteri, privremeno odsutne osobe kojima naknadu ne osigurava poslodavac i drugi prema uputama)	299		

IZVJEŠTAJ O NOVČANIM TOKOVIMA - Indirektna metoda
u razdoblju 01.01.2024. do 31.12.2024.

**Obrazac
POD-NTI**

Obveznik: 91016122289; VARTOP d.o.o. za održavanje, upravljanje i toplinarstvo

Iznosi u eurima i centima

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4	5
Novčani tokovi od poslovnih aktivnosti				
1. Dobit prije oporezivanja	001			
2. Usklađenja (AOP 003 do 010):	002		0,00	0,00
a) Amortizacija	003			
b) Dobici i gubici od prodaje i vrijednosna usklađenja dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	004			
c) Dobici i gubici od prodaje i nerealizirani dobiti i gubici i vrijednosno usklađenje financijske imovine	005			
d) Prihodi od kamata i dividendi	006			
e) Rashodi od kamata	007			
f) Rezerviranja	008			
g) Tečajne razlike (nerealizirane)	009			
h) Ostala usklađenja za nenovčane transakcije i nerealizirane dobitke i gubitke	010			
I. Povećanje ili smanjenje novčanih tokova prije promjena u radnom kapitalu (AOP 001+002)	011		0,00	0,00
3. Promjene u radnom kapitalu (AOP 013 do 016)	012		0,00	0,00
a) Povećanje ili smanjenje kratkoročnih obveza	013			
b) Povećanje ili smanjenje kratkotrajnih potraživanja	014			
c) Povećanje ili smanjenje zaliha	015			
d) Ostala povećanja ili smanjenja radnog kapitala	016			
II. Novac iz poslovanja (AOP 011+012)	017		0,00	0,00
4. Novčani izdaci za kamate	018			
5. Plaćeni porez na dobit	019			
A) NETO NOVČANI TOKOVI OD POSLOVNIH AKTIVNOSTI (AOP 017 do 019)	020		0,00	0,00
Novčani tokovi od investicijskih aktivnosti				
1. Novčani primici od prodaje dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	021			
2. Novčani primici od prodaje financijskih instrumenata	022			
3. Novčani primici od kamata	023			
4. Novčani primici od dividendi	024			
5. Novčani primici s osnove povrata danih zajmova i štednih uloga	025			
6. Ostali novčani primici od investicijskih aktivnosti	026			
III. Ukupno novčani primici od investicijskih aktivnosti (AOP 021 do 026)	027		0,00	0,00
1. Novčani izdaci za kupnju dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	028			
2. Novčani izdaci za stjecanje financijskih instrumenata	029			
3. Novčani izdaci s osnove danih zajmova i štednih uloga za razdoblje	030			
4. Stjecanje ovisnog društva, umanjeno za stečeni novac	031			
5. Ostali novčani izdaci od investicijskih aktivnosti	032			
IV. Ukupno novčani izdaci od investicijskih aktivnosti (AOP 028 do 032)	033		0,00	0,00
B) NETO NOVČANI TOKOVI OD INVESTICIJSKIH AKTIVNOSTI (AOP 027+033)	034		0,00	0,00
Novčani tokovi od financijskih aktivnosti				
1. Novčani primici od povećanja temeljnog (upisanog) kapitala	035			
2. Novčani primici od izdavanja vlasničkih i dužničkih financijskih instrumenata	036			
3. Novčani primici od glavnice kredita, pozajmica i drugih posudbi	037			
4. Ostali novčani primici od financijskih aktivnosti	038			
V. Ukupno novčani primici od financijskih aktivnosti (AOP 035 do 038)	039		0,00	0,00
1. Novčani izdaci za otplatu glavnice kredita, pozajmica i drugih posudbi i dužničkih financijskih instrumenata	040			
2. Novčani izdaci za isplatu dividendi	041			
3. Novčani izdaci za financijski najam	042			
4. Novčani izdaci za otkup vlastitih dionica i smanjenje temeljnog (upisanog) kapitala	043			
5. Ostali novčani izdaci od financijskih aktivnosti	044			
VI. Ukupno novčani izdaci od financijskih aktivnosti (AOP 040 do 044)	045		0,00	0,00
C) NETO NOVČANI TOKOVI OD FINANCIJSKIH AKTIVNOSTI (AOP 039+045)	046		0,00	0,00
1. Nerealizirane tečajne razlike po novcu i novčanim ekvivalentima	047			
D) NETO POVEĆANJE ILI SMANJENJE NOVČANIH TOKOVA (AOP 020+034+046+047)	048		0,00	0,00
E) NOVAC I NOVČANI EKVIVALENTI NA POČETKU RAZDOBLJA	049			
F) NOVAC I NOVČANI EKVIVALENTI NA KRAJU RAZDOBLJA (AOP 048+049)	050		0,00	0,00

IZVJEŠTAJ O NOVČANIM TOKOVIMA - Direktna metoda
u razdoblju 01.01.2024. do 31.12.2024.

**Obrazac
POD-NTD**

Obveznik: 91016122289; VARTOP d.o.o. za održavanje, upravljanje i toplinarstvo

Iznosi u eurima i centima

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4	5
Novčani tokovi od poslovnih aktivnosti				
1. Novčani primici od kupaca	001			
2. Novčani primici od tantijema, naknada, provizija i sl.	002			
3. Novčani primici od osiguranja za naknadu šteta	003			
4. Novčani primici s osnove povrata poreza	004			
5. Ostali novčani primici od poslovnih aktivnosti	005			
I. Ukupno novčani primici od poslovnih aktivnosti (AOP 001 do 005)	006		0,00	0,00
1. Novčani izdaci dobavljačima	007			
2. Novčani izdaci za zaposlene	008			
3. Novčani izdaci za osiguranje za naknade šteta	009			
4. Novčani izdaci za kamate	010			
5. Plaćeni porez na dobit	011			
6. Ostali novčani izdaci od poslovnih aktivnosti	012			
II. Ukupno novčani izdaci od poslovnih aktivnosti (AOP 007 do 012)	013		0,00	0,00
A) NETO NOVČANI TOKOVI OD POSLOVNIH AKTIVNOSTI (AOP 006 + 013)	014		0,00	0,00
Novčani tokovi od investicijskih aktivnosti				
1. Novčani primici od prodaje dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	015			
2. Novčani primici od prodaje financijskih instrumenata	016			
3. Novčani primici od kamata	017			
4. Novčani primici od dividendi	018			
5. Novčani primici s osnove povrata danih zajmova i štednih uloga	019			
6. Ostali novčani primici od investicijskih aktivnosti	020			
II. Ukupno novčani primici od investicijskih aktivnosti (AOP 015 do 020)	021		0,00	0,00
1. Novčani izdaci za kupnju dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	022			
2. Novčani izdaci za stjecanje financijskih instrumenata	023			
3. Novčani izdaci s osnove danih zajmova i štednih uloga	024			
4. Stjecanje ovisnog društva, umanjeno za stečeni novac	025			
5. Ostali novčani izdaci od investicijskih aktivnosti	026			
III. Ukupno novčani izdaci od investicijskih aktivnosti (AOP 022 do 026)	027		0,00	0,00
B) NETO NOVČANI TOKOVI OD INVESTICIJSKIH AKTIVNOSTI (AOP 021 + 027)	028		0,00	0,00
Novčani tokovi od financijskih aktivnosti				
1. Novčani primici od povećanja temeljnog (upisanog) kapitala	029			
2. Novčani primici od izdavanja vlasničkih i dužničkih financijskih instrumenata	030			
3. Novčani primici od glavnice kredita, pozajmica i drugih posudbi	031			
4. Ostali novčani primici od financijskih aktivnosti	032			
IV. Ukupno novčani primici od financijskih aktivnosti (AOP 029 do 032)	033		0,00	0,00
1. Novčani izdaci za otplatu glavnice kredita, pozajmica i drugih posudbi i dužničkih financijskih instrumenata	034			
2. Novčani izdaci za isplatu dividendi	035			
3. Novčani izdaci za financijski najam	036			
4. Novčani izdaci za otkup vlastitih dionica i smanjenje temeljnog (upisanog) kapitala	037			
5. Ostali novčani izdaci od financijskih aktivnosti	038			
V. Ukupno novčani izdaci od financijskih aktivnosti (AOP 034 do 038)	039		0,00	0,00
C) NETO NOVČANI TOKOVI OD FINANCIJSKIH AKTIVNOSTI (AOP 033+039)	040		0,00	0,00
1. Nerealizirane tečajne razlike po novcu i novčanim ekvivalentima	041			
D) NETO POVEĆANJE ILI SMANJENJE NOVČANIH TOKOVA (AOP 014 + 028 + 040 + 041)	042		0,00	0,00
E) NOVAC I NOVČANI EKVIVALENTI NA POČETKU RAZDOBLJA	043			
F) NOVAC I NOVČANI EKVIVALENTI NA KRAJU RAZDOBLJA (AOP 042+043)	044		0,00	0,00

Iznosi u eurima i centima[illegible]

Obrazac
POD-PK**bnosi u eurima i centima**

Opis pozicije		AOP oznaka	Rbr. učetne	Raspodjeljivo imanje i kapitala matice													Zbroj u eurima i centima	
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13		
Tekuće razdoblje																		
1. Stanje na prvi dan tekućeg razdoblja				28														
2. Promjene računovodstvenih politika				29														
3. Ispravak pogreški				30														
4. Stanje na prvi dan tekućeg razdoblja (AOP 28 do 30)				31	0,00			0,00		0,00			0,00		0,00			
5. Dobit/gubitak razdoblja				32														
6. Tečajne razlike iz prelažuća inozemnog poslovanja				33														
7. Promjene revalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine				34														
8. Dobitak ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja financijske imovine prema fer vrijednosti kroz ostatak sveobuhvatnu dobit (raspoloživa za prodaju)				35														
9. Dobitak ili gubitak s osnove učinkovite zaštite novčanog toka u inozemstvu				36														
10. Dobitak ili gubitak s osnove učinkovite zaštite neto ukagupa u inozemstvu				37														
11. Udio u ostatak sveobuhvatnog dobiti/gubitku društava povezanih sudjelujućim interesom				38														
12. Aktuarski dobiti/gubici po planovima definiranih primanja				39														
13. Ostale neklasirke promjene kapitala				40														
14. Porez na transakcije priznate direktno u kapitalu				41														
15. Smanjenje temeljnog (upisanog) kapitala (osim u postupku predstćajne nagodbe i nastalog reinvestiranjem dobiti)				42														
16. Smanjenja temeljnog (upisanog) kapitala u postupku predstćajne nagodbe				43														
17. Smanjenje temeljnog (upisanog) kapitala nastalog reinvestiranjem dobiti				44														
18. Ukup vlastitih dionica/učjela				45														
19. Uplate članova/dioničara				46														
20. Isplata udjela u dobiti/dividende				47														
21. Ostale raspoljive i isplate članovima/diončarima				48														
22. Prijenosi po godišnjem rasporedu				49														
23. Povećanje rezervi u postupku predstćajne nagodbe				50														
24. Stanje na zadnji dan tekućeg razdoblja (AOP 32 do 50)				51			0,00	0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		
DODATAK IZVJEŠTAJU O PROMJENAMA KAPITALA (popunjava poduzetnik obveznik prijave MSFI-a)																		
I. OSTALA SVEOBHVAATNA DOBIT TEKUĆEG RAZDOBLJA, UMANJENO ZA POREZE (AOP 33 do 41)				52			0,00	0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		
II. SVEOBHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK TEKUĆEG RAZDOBLJA (AOP 32 + 52)				53			0,00	0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		
III. TRANSAKCIJE S VLASNICIMA TEKUĆEG RAZDOBLJA PRIZNATE DIREKTNO U KAPITALU (AOP 42 do 50)				54			0,00	0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		

Izvršetak o promjenama kapitala
za razdoblje od 01.01.2024. do 31.12.2024.

Obrazac
POD-PK

Obveznik: 91016122289: VARTOP d.o.o. za održavanje, upravljanje i toplinar:

Iznosi u eurima i centima

Opis pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Iznosi u eurima i centima										Manjinski (neterodržajni) interesi	Ukupno kapital i rezerve	
			2	3	14	15	16	17	18	19	20 (4 do 7 - 8 + 9 do 19)	21			22 (20+21)
Prethodno razdoblje															
1. Stanje na prvi dan prethodnog razdoblja	01													0,00	0,00
2. Promjene računovodstvenih politika	02													0,00	0,00
3. Ispravak pogreški	03													0,00	0,00
4. Stanje na prvi dan prethodnog razdoblja (AOP 01 do 03)	04				0,00		0,00		0,00					0,00	0,00
5. Dobit/gubitak razdoblja	05													0,00	0,00
6. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja	06													0,00	0,00
7. Promjene revalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	07													0,00	0,00
8. Dobitak ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja financijske imovine prema fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit (raspodzira za prodaju)	08													0,00	0,00
9. Dobitak ili gubitak s osnove učinkovite zaštite novčanog toka	09													0,00	0,00
10. Dobitak ili gubitak s osnove učinkovite zaštite neto ulaganja u inozemstvu	10													0,00	0,00
11. Udio u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti/gubitku društava povezanih suvjetujućim interesom	11													0,00	0,00
12. Aktuarski dobit/gubici po planovima definiranih primanja	12													0,00	0,00
13. Ostale neklasificirane promjene kapitala	13													0,00	0,00
14. Porez na transakcije priznate direktno u kapitalu	14													0,00	0,00
15. Smanjenje temeljnog (upisanog) kapitala (osim u postupku predstajne nagodbe i nastalog reinvestiranjem dobiti)	15													0,00	0,00
16. Smanjenje temeljnog (upisanog) kapitala u postupku predstajne nagodbe	16													0,00	0,00
17. Smanjenje temeljnog (upisanog) kapitala nastalog reinvestiranjem dobiti	17													0,00	0,00
18. Otkup vlastitih dionica/udjela	18													0,00	0,00
19. Uplate članova/dioničara	19													0,00	0,00
20. Isplata udjela u dobiti/dividende	20													0,00	0,00
21. Ostale raspodjele i isplate članovima/dioničarima	21													0,00	0,00
22. Prijenos po godišnjem rasporedu	22													0,00	0,00
23. Povećanje rezervi u postupku predstajne nagodbe	23													0,00	0,00
24. Stanje na zadnji dan prethodnog razdoblja (AOP 04 do 23)	24				0,00		0,00		0,00		0,00		0,00	0,00	0,00
DODATAK IZVRŠETAKU O PROMJENAMA KAPITALA (popunjava podizveznik obveznik i															
I. OSTALA SVEOBUHVAATNA DOBIT PRETHODNOG RAZDOBLJA, UMANJENO ZA POREZE (AOP 06 do 14)	25			0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00	0,00
II. SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK PRETHODNOG RAZDOBLJA (AOP 05+25)	26			0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00	0,00
III. TRANSAKCIJE S VLASNICIMA PRETHODNOG RAZDOBLJA PRIZNATE DIREKTNO U KAPITALU (AOP 15 do 23)	27			0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00	0,00

**Obrazac
POD-PK**

Iznosi u eurima i centima[illegible]

Redni broj i rezultat kontrole		Opis koja polja kontrola provjerava i koji podatak treba popraviti ako kontrola javlja pogrešku
Kontrole popunjenosti i ispravnosti upisanih podataka na Referentnoj stranici		
1	OK	Pogreška signalizira da Datum Od i/ili Datum Do izvještajnog razdoblja nisu popunjeni ili nisu ispravno popunjeni.
2	OK	Pogreška signalizira da oznaka primjene MSFI/HSFI, Vrste poslovnog subjekta ili oznaka poslovne aktivnosti nije ispravno popunjena.
3	OK	Pogreška signalizira da Vrsta izvještaja nije popunjena ili je pogrešno popunjena
4	OK	Pogreška signalizira da oznaka konsolidacije nije upisana (DA ili NE) ili da je označeno da je izvještaj konsolidiran, a vrsta poslovnog subjekta je takva da ne može imati konsolidaciju. Konsolidirani izvještaj se ne predaje za statističke potrebe, može imati samo šifru svrhe predaje 2 (javna objava).
5	OK	Pogreška signalizira da Šifra svrhe predaje nije popunjena ili je pogrešno popunjena. Kontrola također javlja grešku ako je odabrana javna objava za vrstu subjekta koji ne može imati javnu objavu. U tom slučaju ispravite svrhu ili ispravite vrstu subjekta.
6	OK	Ako se predaje izvještaj u likvidaciji (vrsta izvještaja 30) - nije moguće predaja izvještaja sa svrhom predaje 3 (statistika i javna objava). Za društva u likvidaciji za statističke i druge potrebe financijski izvještaj predaje se za svaku kalendarsku godinu, a u svrhu javne objave vrsta izvještaja 30 predaje se za razdoblje od datuma početka do datuma kraja likvidacije - bez obzira koliko dugo ona trajala. S obzirom da ta dva razdoblja ne mogu po definiciji biti ista - nije moguće predaja izvještaja sa svrhom 3. Isto tako, za izvještaj u likvidaciji koji se predaje u svrhu javne objave, s obzirom da stupac "tekuća" godina predstavlja ukupno razdoblje likvidacije, a ne samo tekuću godinu - podaci za prethodnu godinu se ne unose pa će u slučaju da kod takvog izvještaja popunite prethodnu godinu kontrola javiti pogrešku. S obzirom da likvidacija u pravilu ne počinje 1.1. i ne završava 31.12. kontrola će upozoriti ako je takav datum početka ili datum kraja razdoblja kod javne objave.
7	OK	Pogreška signalizira da polje Obveznost predaje nefinancijskog izvješća nije popunjena ili je pogrešno popunjena. Obveznost predaje nefinancijskog izvješća različitu od 1 mogu imati samo trgovačka društva pod uvjetom da su veliki, da imaju više od 500 zaposlenih u prethodnoj godini i da spadaju u grupu od posebnog državnog interesa. Ako obveznik koji nije trgovačko društvo ili obveznik koji nije veliki i nema 500 zaposlenih označi nešto drugo osim 1, kontrola javlja pogrešku. Kontrola će također javiti i upozorenje ako je obveznik veliki, ima više od 500 zaposlenih, a nije označio da je obveznik predaje nefinancijskog izvješća.
8	OK	Pogreška signalizira da Oznaka revizije i/ili OIB revizora nisu popunjeni ili su pogrešno popunjeni (ako je izvještaj revidiran mora biti popunjen i OIB revizora, a ako nije revidiran polje OIB revizora mora biti prazan). Ako je predaja samo u statističke svrhe, ne predaje se revidiran izvještaj pa se u oznaku revizije i pored Revizorskog izvješća na popisu dokumentacije obavezno upisuje "NE".
9	OK	Pogreška signalizira da OIB nije upisan ili je pogrešna duljina OIB-a.
10	OK	Pogreška signalizira da Matični broj nije upisan ili je pogrešan. Moguće je da je pogrešno odabrana i Vrsta poslovnog subjekta (privatne osobe bez djelatnosti nemaju matični broj, obrtnici moraju imati matični koji počinje s brojem 9, slobodna zanimanja s brojem 8, a OPG-ovi s brojem 5).
11	OK	Pogreška signalizira da Matični broj subjekta nije upisan ili je pogrešno označena Vrsta poslovnog subjekta (ako je Trgovački sud registarsko tijelo mora biti upisan u suprotnom polje mora biti prazno)
12	OK	Pogreška signalizira da Naziv poslovnog subjekta nije popunjen ili je pogrešno popunjen
13	OK	Pogreška signalizira da Poštanski broj i/ili mjesto nisu popunjeni ili su pogrešno popunjeni. Broj pošte je zasebno polje i upisuje se tamo, ne smije se upisivati u naziv naselja.
14	OK	Pogreška signalizira da adresa (ulica i broj) ili telefon poduzetnika nisu popunjeni ili nisu ispravno popunjeni.
15	OK	Pogreška signalizira da adresa e-pošte obveznika nije popunjena ili je pogrešno popunjena, a to znači da sadrži razmak ili neki specijalni znak koji adresa e-pošte ne bi smjela sadržavati. U polje adrese e-pošte upišite samo jednu adresu.
16	OK	Pogreška signalizira da šifra grada/općine nije upisana ili je pogrešno upisana
17	OK	Pogreška signalizira da šifra Statusa autonomnosti nije upisana ili je upisana nepostojeća šifra.
18	OK	Kontrola uspoređuje vrstu subjekta u zaglavlju referentne stranice i šifru autonomnosti. Samo trgovačka društva mogu imati autonomnost različitu od 10. Obrtnici, slobodna zanimanja, zadruge, ustanove i ostali obveznici poreza na dobit mogu imati samo šifru autonomnosti 10. Ako ova kontrola javlja pogrešku pogrešno je upisana vrsta subjekta ili šifra autonomnosti.
19	OK	Kontrola provjerava da li je za ovisna društva pod kontrolom matice izvan RH (šifra autonomnosti 3 ili 6) upisana postojeća šifra zemlje sjedišta nadređenog društva. Isto tako kontrola javlja pogrešku ako je šifra autonomnosti drugačija od 3 ili 6, a upisana je šifra zemlje sjedišta nadređenog društva.
20	OK	Matični broj nadređenog društva (odnosno dostupni identifikator za nadređena društva iz inozemstva) može biti upisan samo kod šifri autonomnosti 2, 3, 5 i 6. Kontrola javlja pogrešku ako je matični broj nadređenog društva upisan, a šifra autonomnosti je različita od ove četiri. Isto tako, kontrola javlja pogrešku ako je šifra autonomnosti jedna od navedenih, a matični broj nadređenog društva nije upisan. Matični broj nadređenog društva (ako je upisan) mora biti različit od matičnog broja poslovnog subjekta za koji se izvještaj predaje.
21	OK	Ova kontrola javlja pogrešku ako je izvještaj konsolidiran, a upisan je oznaka autonomnosti uz koju se ne popunjava konsolidirani izvještaj (obveznik nije matično društvo u grupi).
22	OK	Status autonomnosti različit od 10 mogu imati samo poduzetnici koji su obveznici javne objave. Svi ostali obveznici poreza na dobit (obrnici, slobodna zanimanja, OPG-ovi, zadruge, ustanove...) moraju imati status autonomnosti 10. Pogreška na ovoj kontroli znači da je upisana ili pogrešna šifra autonomnosti ili je odabrana pogrešna vrsta poslovnog subjekta.
23	OK	Ova pogreška signalizira da je upisana nepostojeća šifra države nadređenog (matičnog) društva ako je upisana.
24	OK	Pogreška signalizira da šifra djelatnosti nije upisana ili je upisana pogrešna (ili je upisana za vrstu subjekta koji je nema)

Upisan podatak na koji kontrola upozorava te ako je upisan podatak neispravno ispravljen, upozorenje zanemariti			Broj upozorenja:	1
25	OK	Pogreška signalizira da oznaka veličine nije upisana ili je upisana nepostojeća šifra.		
26	OK	Pogreška signalizira da oznaka vlasništva nije upisana ili je upisana nepostojeća šifra.		
27	OK	Pogreška signalizira da postotak domaćeg i stranog kapitala nije dobro popunjen. Zbrojno moraju dati 100 i moraju biti upisani cijeli brojevi.		
28	OK	Pogreška signalizira da je broj mjeseci poslovanja izvan granica dopuštenog ili nije upisan za onaj stupac podataka za koji su upisani neki podaci u Bilanci.		
29	OK	Pogreška signalizira da nije popunjen ili je pogrešno popunjen podatak o osobi za kontaktiranje, telefonu, adresa e-pošte. Kod adrese e-pošte osobe za kontakt provjerava se ispravnost adrese (ne smije imati razmake, slova čžšđ, specijalne znakove itd.)		
30	OK	Matični broj i naziv knjigovodstvenog servisa unose se samo ako je vanjski servis sastavio financijski izvještaj, ako je izvještaj sastavljen u računovodstvu obveznika, ova polja se ne popunjavaju. Ako postoji servis, adresa e-pošte obveznika i e-pošte za kontakt ne može biti isti. Obje adrese e-pošte su obvezne zbog komunikacije i zbog slanja potvrde o predaji putem web-a.		
31	OK	Ime i prezime osobe ovlaštene za zastupanje mora biti upisano u za to predviđeno polje na Referentnoj stranici.		
Matematičko - logičke obvezne kontrole (kontrole koje u svim uvjetima moraju biti zadovoljene)				
32	OK	Pozicije ukupno aktiva (AOP 065) i ukupno pasiva (AOP 126) moraju biti jednake uz dopušteno odstupanje od 0,14€ zbog zaokruživanja i veće od nule u svakoj godini u kojoj je poslovni subjekt poslovao, tj. gdje je broj mjeseci poslovanja veći od nule. Ukupno aktiva i ukupno pasiva mogu biti nula samo kod završne likvidacijske bilance za javnu objavu (svrha predaje 2 i vrsta izvještaja 30) ili ako je označeno da se tvrtka briše po skraćenom postupku bez likvidacije (Polje "Subjekt se briše sa zadnjim danom razdoblja izvještavanja..		
33	OK	Pozicije izvanbilančni zapisi u aktivu (AOP 066) moraju biti jednaki izvanbilančnim zapisima u pasivu (AOP 127) u oba stupca podataka - tekuća godina i prethodna godina. Zbog zaokruživanja iznosa, kontrola dozvoljava razliku od 0,14€.		
34	OK	Stavka Dobit poslovne godine (AOP 088) i Gubitak poslovne godine (AOP 089) ne mogu biti istovremeno popunjene u stupcu prethodne ili tekuće godine.		
35	OK	Stavka Dobit poslovne godine (AOP 088) u i Gubitak poslovne godine (AOP 089) u Bilanci moraju biti jednake stavkama Dobit razdoblja (AOP 187) i Gubitak razdoblja (AOP 188) u Računu dobiti i gubitka. Iznimka su obveznici primjene MSFI-a koji su imali prekinuto poslovanje. Kod njih vrijedi da AOP 087 mora biti jednak AOP-u 200, a AOP 089 mora biti jednak AOP-u 201. Zbog zaokruživanja iznosa dopušteno je odstupanje od 0,14€. Ova kontrola ne vrijedi kod konsolidiranih izvještaja.		
36	OK	Kod obveznika organizacijskog oblika d.d., d.o.o ili j.d.o.o. AOP oznaka 068 mora biti veća od nule za svaki stupac u kojem je broj mjeseci poslovanja veći od nula (za godine u kojima je subjekt poslovao). Ako ova kontrola javlja pogrešku, moguće je da je krivo označena vrsta obveznika na Referentnoj stranici ili podaci nisu upisani.		
37	OK	AOP 090 u Bilanci se popunjava samo u konsolidiranom izvještaju. Kontrola javlja pogrešku ako je ova AOP oznaka popunjena, a izvještaj nije konsolidiran, a upozorenje ako izvještaj jeste konsolidiran, a ova stavka je jednaka nuli. Provjeravaju se podaci u oba stupca podataka ako je u oba broj mjeseci poslovanja veći od nule.		
38	OK	Oznaka veličine može biti: 1-mikro, 2-mali, 3-srednji i 4-veliki. Ova kontrola javlja pogrešku ako se izračunata i upisana veličina ne slažu. Uvjeti veličine za konsolidirane grupe su isti kao za pojedinačne izvještaje, razlika je samo u tome da konsolidirana grupa po definiciji ne može imati veličinu mikro. Ako izračunata veličina nije jednaka upisanoj ili oznaka veličine nije upisana u opće podatke ova kontrola javlja pogrešku. Prema upisanim podacima, izračunata veličina je 1, a upisana veličina je 1.		
39	OK	Samo neaktivni poduzetnik može imati nepopunjen RDG i PodDop za stupac prethodne ili tekuće godine, a istovremeno imati broj mjeseci poslovanja veći od nule u istom tom stupcu. Aktivni poduzetnik mora imati podatke u svakom stupcu u kojem je broj mjeseci poslovanja veći od nule. Ako obveznik ima podatke u RDG-u i/ili Dodatnim podacima, ne može biti poslovno neaktivan.		
40	OK	Pogreška u ovoj kontroli signalizira da je obveznik uz izvještaj obavezan predati i revizorsko izvješće jer je obveznik revizije. Kontrola upozorava ako je označeno da je poduzetnik podnio revizorsko izvješće a nije obveznik što je dopušteno iz razloga što može biti obveznik iz nekih razloga koji se ne odnose na ovaj izvještaj (npr. obveznik od državnog interesa). Revizorsko izvješće obavezno je uz vrste izvještaja 10 i 11.		
41	OK	Samo vrste izvještaja 10, 11, 20 i 30 mogu biti konsolidirane. Kontrola javlja pogrešku ako je označeno da je neka druga vrsta izvještaja konsolidirana. Konsolidirani izvještaj može se predati samo za javnu objavu.		
42	OK	Kod obveznika koji imaju šifru autonomnosti 1 ne smiju biti popunjene AOP oznake RDG-a koje se odnose na pozicije vezane uz grupu, tj. AOP oznake: 129,132,158,160,161,162,169 i 170 u stupcu tekućeg razdoblja.		
43	OK	Kod obveznika koji imaju šifru autonomnosti 1 ne smiju biti popunjene AOP oznake Dodatnih podataka koje se odnose na pozicije vezane uz grupu, tj. AOP oznake: 22,245,263 i 298 u stupcu tekućeg razdoblja.		
44	OK	Broj zaposlenih ne može biti veći od 30.000 (u konsolidaciji 65.000). Isto tako, kontrola upozorava ako je broj zaposlenih u bilo kojem polju veći od 1000.		
45	OK	U Bilanci samo AOP oznake 067, 069 do 084, 087 i 090 mogu biti negativne. Kontrola javlja pogrešku ako je bilo koja druga AOP oznaka osim ovih negativna.		
46	OK	U Računu dobiti i gubitka samo AOP oznake 135, 146 do 155, 174, 182, 185, 186, 189, 192, 195, 198, 199, 202 do 229 mogu biti negativne. Kontrola javlja pogrešku ako je bilo koja druga AOP oznaka negativna.		
47	OK	U Izvještaju o novčanim tokovima po indirektnoj metodi AOP oznake 003, 007, 021 do 027, 035 do 039, 049 i 050 mogu biti nula ili pozitivne. Kontrola će javiti pogrešku ako je u neku od ovih AOP oznaka upisan negativan podatak.		
48	OK	U Izvještaju o novčanim tokovima po indirektnoj metodi AOP oznake 006, 018, 028 do 030, 032, 040 do 045 mogu biti nula ili negativne. Kontrola javlja pogrešku ako je u neku od ovih AOP oznaka upisana pozitivna vrijednost.		

Upisan podatak na koji kontrola upozorava te ako je upisan podatak nepravilno ispravljen, upozorenje zanemaruje se			Broj upozorenja: 1
49	OK	U Izvještaju o novčanim tokovima po direktnoj metodi AOP oznake 001 do 006, 015 do 021, 029 do 033, 043 i 044 mogu biti nula ili pozitivne. Kontrola će javiti pogrešku ako je u neku od ovih AOP oznaka upisan negativan podatak.	
50	OK	U Izvještaju o novčanim tokovima po direktnoj metodi AOP oznake 007 do 013, 022 do 024, 026, 027 i 034 do 039 mogu biti nula ili negativne. Kontrola će javiti pogrešku ako je u neku od ovih AOP oznaka upisan pozitivan podatak.	
51	OK	Ako je izvještaj konsolidiran, AOP oznaka 186 u obrascu Račun dobiti i gubitka mora biti jednaka AOP oznaci 202 uz dopušteno odstupanje od 0,14€ zbog zaokruživanja iznosa. Kod obveznika MSFI-a koji su imali prekinuto poslovanje AOP 199 mora biti jednak AOP oznaci 202 uz dopušteno odstupanje od 0,14€.	
52	OK	AOP oznaka 186 u obrascu Račun dobiti i gubitka mora biti jednaka AOP oznaci 205 kod obveznika primjene MSFI-a, uz dopušteno odstupanje od 0,14€ zbog zaokruživanja iznosa. Ako je subjekt obveznik MSFI-a i ima prekinuto poslovanje tada AOP 199 mora biti jednak AOP-u 205 uz dopušteno odstupanje od 0,14€.	
53	OK	AOP oznaka 226 u obrascu Račun dobiti i gubitka mora biti jednaka AOP oznaci 227 u konsolidiranom izvještaju obveznika primjene MSFI-a, uz dopušteno odstupanje od 0,14€ zbog zaokruživanja iznosa.	
54	OK	U konsolidiranom Izvještaju svi obveznici moraju imati popunjenu AOP oznaku 202 (a obveznici primjene MSFI standarda I AOP 227) u stupcu svake godine u kojoj je poslovni subjekt poslovao (broj mjeseci poslovanja veći od nula).	
55	OK	Svi obveznici primjene MSFI-a moraju popuniti i izvještaj o Sveobuhvatnoj dobiti tj. moraju popuniti AOP oznake 205 do 226. Obveznici primjene HSF-a ne mogu popuniti ovaj izvještaj.	
56	OK	Veliki poduzetnici su obveznici primjene MSFI-a, ne mogu odabrati primjenu HSF-a na Referentnoj stranici, osim ako je konsolidirani izvještaj, tada i za izvještaj velike grupe može označiti i HSF.	
57	OK	Podatke koji se odnose na prekinuto poslovanje mogu popuniti samo obveznici primjene MSFI-a. Ova pogreška se javlja ako je obveznik primjene HSF-a popunio bilo koju od AOP oznaka 189 do 201.	
58	OK	Ako je popunjen izvještaj o novčanim tokovima po indirektnoj metodi tada AOP oznaka 001 mora biti jednaka AOP oznaci 182 u Računu dobiti i gubitka, a AOP oznaka 003 mora biti jednaka AOP oznaci 144 u Računu dobiti i gubitka. Dopuštena je razlika od 0,14€ zbog zaokruživanja iznosa. Kontrola javlja pogrešku ako je razlika u bilo kojem stupcu veća od dopuštene.	
59	OK	Ako je obrazac Promjene Kapitala popunjen, vrijednost upisanih podataka u obrascu Promjene kapitala mora i u prethodnoj i u tekućoj godini odgovarati istovrsnim pozicijama u Bilanci. U obrascu Promjene kapitala AOP oznaka 24 za podatke iz stupca prethodne godine, a AOP 51 za podatke iz stupca tekuće godine stupci 4 do 16, moraju odgovarati AOP oznakama Bilance (redom): 068, 069, 071, 072, 073, 074, 075, 076, 078, 079, 080, 081, 082, 083, 084, 087 a stupac 21 mora odgovarati AOP oznaci 090. Dopušteno je odstupanje od 0,14€ zbog zaokruživanja.	
60	OK	Ni jedan iznos u dodatnim podacima ne može biti negativan. Iznimno, na AOP oznakama 282 do 284 moguć je i negativan iznos. U slučajnu negativnog iznosa na ovim AOP oznakama kontrola će javiti upozorenje, a u slučaju negativnog iznosa na bilo kojem drugom AOP-u u Dodatnim podacima kontrola javlja pogrešku jer negativni iznosi nisu dopušteni.	
Kontrole dodatnih podataka			
61	OK	Prihod od posredništva (provizija od posredovanja), AOP 246 mora biti manji ili jednak stavci Prihod od trgovine (prodaje roba i usluga nabavljenih isključivo za daljnju prodaju i trgovačkih usluga) - ukupni, AOP 244.	
62	OK	Prihod od građevinske djelatnosti kao podgovaratelj (podizvođač) (AOP 249) mora biti manji ili jednak zbroju stavki Prihod od građevinske djelatnosti - radova na zgradama (AOP 247) + Prihod od građevinske djelatnosti - radova na ostalim građevinama (AOP 248).	
63	OK	Zbroj AOP oznaka 243+244+247+249+250 do 253 (prihodi po djelatnostima) mora biti jednak zbroju ukupnih prihoda od prodaje (AOP 129+130). U iznimnim slučajevima zbroj prihoda po djelatnosti može biti i veći. Kontrola javlja pogrešku ako je zbroj prihoda po djelatnosti manji od prihoda od prodaje, a upozorenje ako je veći. Kontrola zanemaruje razliku od 0,14€ zbog zaokruživanja.	
64	OK	AOP oznaka 260 mora biti manja ili jednaka AOP oznaci 253.	
65	OK	Ako su dodatni podaci popunjeni, zbroj AOP oznaka 254+255 mora biti jednak zbroju AOP oznaka 129+130 u RDG-u uz dopušteno odstupanje od 0,14€.	
66	OK	AOP 280 mora biti manji ili jednak AOP-u 279.	
67	OK	AOP 242 ne smije biti veći od AOP oznake 129.	
68	OK	AOP 245 ne smije biti veći od AOP oznake 244.	
69	OK	AOP 245 ne smije biti veći od AOP oznake 242.	
70	OK	AOP 256 ne smije biti veći od AOP oznake 131.	
71	OK	AOP 257 ne smije biti veći od AOP oznake 132.	
72	OK	AOP 259 ne smije biti veći od AOP oznake 258.	
73	OK	AOP 263 ne smije biti veći od AOP oznake 138.	
74	OK	AOP 275 ne smije biti veći od AOP oznake 274.	
75	OK	AOP 286 ne smije biti veći od AOP oznake 157.	
76	OK	AOP 289 ne smije biti veći od AOP oznake 168.	
77	OK	AOP 296 ne smije biti veći od AOP oznake 290.	

Upisan podatak na koji kontrola upozorava ako je upisan podatak neaprimisno ispravan, upozorenje zanemariti			Broj upozorenja: 1
78	OK	Troškovi energije (AOP 264) trebali bi biti veći od nule ako je poslovni subjekt aktivan.	
79	OK	Tekući izdaci za odvoz i zbrinjavanje otpada, odvodnju i tretman otpadnih voda te ostali tekući izdaci za zaštitu okoliša (AOP 265) trebali bi biti veći od nule.	
80	OK	Iznos na stavci Prihodi od subvencija-ukupni (AOP 258), u pravilu ne bi smio biti veći od zbroja AOP oznaka 132 + 133.	
81	OK	Troškovi robe i usluga nabavljenih za daljnju prodaju, a uključenih u vlastite proizvode i/ili usluge (AOP 266) ne bi smjeli biti veći od zbroja prihoda svih djelatnosti (osim prihoda od trgovine - AOP 244). Kontrola upozorava ako je AOP 266 veći od zbroja AOP-a 243 + 247 + 248 + 250 do 253.	
82	OK	Troškovi robe i usluga nabavljenih za daljnju prodaju, a uključenih u vlastite proizvode i/ili usluge (AOP 266) trebali bi biti manji ili jednaki AOP oznaci 138.	
83	OK	Kontrola upozorenja na broj zaposlenih upozorava ako je promjena broja zaposlenih iz godine u godinu neuobičajeno velika ili ako je razlika između broja zaposlenih prema satima rada i prosjeka broja zaposlenih veća od 20%. Ako se javi ovo upozorenje, provjerite upisane podatke jer postoji mogućnost da je broj zaposlenih u nekom polju pogrešno upisan.	
84	OK	Kontrola broja neplaćenih osoba upozorava ako je broj neplaćenih osoba neuobičajeno velik (veći od 3 i veći od 10% prosjeka broja zaposlenih na referentnoj stranici). Provjerite upisani broj neplaćenih osoba pod AOP oznakom 299.	
85	Provjera	Porezi koji ne ovise o dobitku i pristojbe (AOP 276) trebali bi biti veći od nule.	
86	OK	AOP 297 mora biti manji ili jednak AOP oznaci 290 osim u iznimnim situacijama. Ako se kontrola javlja, provjerite upisane podatke pod navedenim AOP oznakama.	
87	OK	AOP 298 mora biti manji ili jednak sumi AOP oznaka 290 i 295 osim u iznimnim situacijama. Ako se kontrola javlja, provjerite upisane podatke pod navedenim AOP oznakama.	
88	OK	Poslovni subjekt koji je u stavci Status autonomnosti odabrao 2, 3, 5, 6 ili 7, (član grupe), trebao bi imati neki od poslovnih prihoda ostvaren unutar grupe (AOP 129 ili 132). Ako zaista nisu realizirani poslovni prihodi unutar grupe kontrolu zanemarite.	
89	OK	Ako su dodatni podaci popunjeni, zbroj AOP oznaka 231 do 233 trebao bi biti manji ili jednak zbroju AOP oznaka 023+026+028+030+056+059+061+062.	
90	OK	Ako su dodatni podaci popunjeni, zbroj AOP oznaka 234 do 236 trebao bi biti manji ili jednak zbroju AOP oznaka 031+046+125.	
91	OK	Ako su dodatni podaci popunjeni, zbroj AOP oznaka 237 do 239 trebao bi biti manji ili jednak zbroju AOP oznaka 100+102+103+104+112+114+115+116.	
92	OK	Ako su dodatni podaci popunjeni, zbroj AOP oznaka 240 i 241 trebao bi biti manji ili jednak zbroju AOP oznaka 064+105+106+117+118.	
93	OK	Ako su Dodatni podaci popunjeni, Prihodi od prodaje s poduzetnicima unutar grupe, rezidentima RH, AOP 242 moraju biti manji ili jednaki stavci Prihodi od prodaje u zemlji, AOP 254. Ako je iznos na AOP poziciji 242 veći - javlja se pogreška.	
94	OK	Ako su Dodatni podaci popunjeni, Prihodi od prodaje unutar grupe ostvareni s nerezidentima RH (razlika AOP oznaka 129 i 242) moraju biti manji ili jednaki stavci Prihodi od prodaje u inozemstvu, AOP 255.	
95	OK	Postavke Regional Settingsa na ovom računalu su pogrešne. Ako je ova kontrola pogrešna znači da postavke na računalu nisu primjerene hrvatskom pravopisu. Prema hrvatskom pravopisu, tisuće se odvajaju točkom, a decimalna mjesta se odvajaju zarezom. Ova pogreška ne znači da je obrazac matematičke ili logički neispravan, već da zbog postavke ovog računala obrazac neće biti moguće učitati kroz aplikaciju. Potrebno je u Control Panel-u, opcija Regional Settings ili Regional And Language Options postaviti formate brojeva na način da se tisuće odvajaju točkom (digit group symbol), a decimalna mjesta zarezom (decimal symbol). Datoteku snimljenu na računalu sa ovakvim postavkama biti će moguće učitati.	
Kontrola potpunosti podataka i primjene poslovnih pravila - moraju biti zadovoljene			
96	OK	Bilanca i Račun dobiti i gubitka predaju se u svim slučajevima. Podaci moraju biti popunjeni u onim stupcima u kojima je broj mjeseci poslovanja veći od nule. Izuzetak su poduzetnici koji nisu bili poslovno aktivni. Oni na Referentnoj stranici upisuju broj mjeseci poslovanja, ali moraju označiti da su bili poslovno neaktivni te tada mogu Račun dobiti i gubitka imati prazan i za stupac u kojem je broj mjeseci poslovanja veći od nule, ali se smatra kao da je popunjen.	
97	OK	Obrazac Dodatni podaci obavezno se popunjava ako se izvještaj predaje za statističke svrhe ili istovremeno za statističke svrhe i za javnu objavu. Dodatni podaci se popunjavaju uz vrste izvještaja 10, 11, 20, 30 i 40. Obveznici koji su na referentnoj stranici označili da su poslovno neaktivni ne moraju popuniti dodatne podatke. U tom će slučaju kontrola upozoriti da su Dodatni podaci prazni. Kontrola javlja pogrešku ako obrazac Dodatni podaci nije popunjen kada je predaja u statističke svrhe ili je popunjen, a predaja je samo u svrhu javne objave. Dodatni podaci mora biti popunjen u svim stupcima u kojima je broj mjeseci poslovanja veći od nule.	
98	OK	Bilješke uz financijske izvještaje predaju se u svrhu javne objave (samo za javnu objavu ili za javnu objavu i statistiku) uz sve vrste izvještaja, a ne predaju se ako je svrha predaje samo u statističke potrebe. Pogreška je kada je u Općim podacima označeno "NE", a treba biti "DA" ili nije upisano ni "NE" ni "DA".	
99	OK	Izvještaj o novčanim tokovima moraju popuniti srednji i veliki poduzetnici ako predaju izvještaj u svrhu javne objave. Ovisno o primjeni računovodstvenih politika poduzetnik popunjava jedan izvještaj, po indirektnoj ili direktnoj metodi. Kontrola javlja pogrešku ako su popunjena oba izvještaja, ili nije ni jedan, a poduzetnik ga je dužan popuniti. Ovaj izvještaj se ne popunjava ako je svrha predaje samo statistika te ako je veličina poduzetnika mikro ili mali. U svakoj godini (tekuća ili prethodna) gdje je broj mjeseci poslovanja veći od nule, moraju biti upisani podaci i u ovaj izvještaj.	
100	OK	Izvještaj o promjenama kapitala moraju popuniti svi srednji i veliki poduzetnici koji predaju izvještaj u svrhu javne objave. Ovaj izvještaj se ne popunjava ako je svrha predaje samo za statističke potrebe te ako je veličina poduzetnika mikro ili mali.	

Upisan podatak na koji kontrola upozorava te ako je upisan podatak neaplikirano ispravan, upozorenja zanemarite

Broj upozorenja: 1

101	OK	Godišnje izvješće dužni su dostaviti srednji i veliki poduzetnici i to kada se izvještaj predaje za potrebe javne objave, i za vrste izvještaja 10 i 11.
102	OK	Odluka o raspodjeli dobiti ili pokriću gubitka predaje se za sve veličine poduzetnika, uz izvještaje s oznakom vrste izvještaja 10 i 11. Za vrste izvještaja 20 i 30 ova odluka može se predati, ali nije obvezna dok se uz ostale vrste izvještaja kao ni uz konsolidirane izvještaje ne predaje.
103	OK	Odluka o utvrđivanju godišnjeg izvještaja predaje se za sve veličine poduzetnika, i to za izvještaje s oznakom vrste izvještaja 10 i 11 - ako je svrha predaje javna objava. Kod vrsta izvještaja 20 i 30 odluka se može predati ali i ne mora (zavisi od stečajnog ili likvidacijskog upravitelja).
104	OK	Izvještaji s oznakom vrste izvještaja 11 ne mogu biti istovremeno predani u svrhu javne objave i statistike jer se izvještaj za statistiku predaje za kalendarsku godinu, dok se izvještaj za javnu objavu predaje za poslovnu godinu koja je kod vrste izvještaja 11 različita od kalendarske, pa shodno tome podaci za dva različita razdoblja ne mogu biti identični.
105	OK	Kontrola na datum od i datum do te na broj mjeseci poslovanja. Ako izvještaj nije vrste izvještaja 30 te za svrhu javne objave, broj mjeseci poslovanja ne može biti veći od 12 i ne može biti nula u stupcu tekuće godine. Ako stvarno razdoblje poslovanja u tekućoj godini nije 1.1. do 31.12., broj mjeseci poslovanja mora odgovarati trajanju razdoblja datuma od i datuma do Računa dobiti u gubitka. Ako su u stupcu prethodne godine upisani podaci i broj mjeseci poslovanja mora biti veći od nule (vrijedi i obratno). Samo kod predaje vrste izvještaja 30 u svrhu javne objave datum od i datum do razdoblja mogu biti i duži od godine dana, pa može i broj mjeseci poslovanja biti veći od 12, a u tom slučaju stupac prethodne godine mora biti prazan. Vrata izvještaja 10 ne može imati završni datum drugačiji od 31.12. osim u iznimnim slučajevima kad se tvrtka zatvara po ubrzanom postupku bez stečaja ili likvidacije. U tom slučaju, kontrola javlja upozorenje. Vrata izvještaja 11 kod predaje za javnu objavu ne može imati završni datum 31.12., ali kod predaje za statistiku mora imati 31.12. Ni u jednom obrascu ne mogu biti popunjeni podaci za stupac godine u kojem je broj mjeseci poslovanja nula.
106	OK	Pogrešan tip datoteke. Kako je moguće da i novije i starije verzije Microsoft Excel-a rade sa starijim tipom datoteka, za predaju u Finu zadržan je stariji tip Excel datoteka jer je kompatibilan i sa svim verzijama Excel-a te je s te strane pogodan za rad i korisnicima s novim i sa starijim verzijama Microsoft Excel-a. Noviji format Excel datoteka ima u nazivu nastavak ".xlsx", dok stari tip ima nastavak ".xls". Ako je ova kontrola pogrešna, znači da datoteka u nazivu ima tekst ".xlsx" tj. da je pretvorena u novi format. Da bi se datoteka mogla učitati u Finne aplikacije potrebno ju je prije predaje snimiti u stariju verziju. Potrebno je odabrati "File" > "Save As" te pod "File Type" odabrati "Microsoft Excel 97-2003 workbook" (za englesku verziju Excel-a) ili "Datoteka" > "Spremi kao..." te odabrati "Microsoft Excel 97-2003 radna knjiga" u hrvatskoj verziji Office-a. U tom slučaju će se i u nazivu datoteke ".xlsx" pretvoriti u ".xls", datoteku će biti moguće poslati putem web-a ili učitati u poslovnici Fine, a ova kontrola neće javljati pogrešku.

**VARTOP d.o.o. za održavanje, upravljanje i toplinarstvo
VARAŽDIN, Stanka Vraza 6**

**Bilješke uz financijske izvještaje poduzetnika za razdoblje
01.01.2024. do 31.12.2024. godine**

I. INFORMACIJE O DRUŠTVU

VARTOP d.o.o. za održavanje, upravljanje i toplinarstvo, VARAŽDIN (u nastavku: Društvo), OIB 91016122289, MBS 070117395 osnovano je prema zakonima i propisima Republike Hrvatske kao društvo s ograničenom odgovornošću.

Sjedište: VARAŽDIN, Stanka Vraza 6

Uprava: NOVKO IVANA, direktor Društva

Osnovna djelatnost: Opskrba parom i klimatizacija

Prosječan broj zaposlenih tijekom izvještajnog razdoblja: 6

II. OSNOVE SASTAVLJANJA FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA

Financijski izvještaji Društva sastavljeni su sukladno Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja koje je donio Odbor za standarde financijskog izvještavanja na temelju odredbi Zakona o računovodstvu. Na financijske izvještaje u 2024. godini primjenjuju se odredbe važećeg Zakona o računovodstvu te Hrvatskih računovodstvenih standarda. Financijski izvještaji sastavljeni su na osnovi povijesnog troška, a detaljnija određenja dana su uz pojedine pozicije izvještaja.

Financijski izvještaji prezentiraju istinito i fer financijski položaj, financijsku uspješnost i novčane tokove poduzetnika.

Vjerno su predloženi učinci transakcija i drugih poslovnih događaja, a u skladu s kriterijima priznavanja imovine, obveza, kapitala, prihoda i rashoda.

III. SAŽETAK ZNAČAJNIJIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA

Slijedi prikaz značajnijih računovodstvenih politika usvojenih za pripremu ovih financijskih izvještaja. Ove računovodstvene politike dosljedno su primjenjivane za sva razdoblja uključena u ove izvještaje osim tamo gdje je drugačije navedeno.

Budući događaji i njihov utjecaj nisu predvidivi sa sigurnošću i sukladno tome računovodstvene procjene zahtijevaju prosudbu, a one korištene pri izradi financijskih izvještaja podložne su promjenama nastankom novih događaja, dobivanjem dodatnih informacija i promjenom okruženja u kojem društvo posluje što može rezultirati odstupanjima od izvršenih procjena.

Dugotrajna nematerijalna imovina

Nematerijalna imovina je nemonetarna imovina bez fizičkih obilježja koja se može identificirati, a čine ju izdaci za razvoj, patent, licence, koncesije, zaštitni znaci, računalni programi (softver), dozvole, franšize i ostala prava, goodwill, predujmovi za nematerijalnu imovinu te ostala nematerijalna imovina. Nematerijalna imovina priznaje se samo ako:

- je vjerojatno će pritićati očekivane buduće ekonomske koristi, i
- da se trošak nabave može pouzdano izmjeriti.

Nakon početnog priznavanja nematerijalna imovina se mjeri po trošku nabave umanjenoj za ispravak vrijednosti i akumulirane gubitke od umanjenja. Društvo može odlučiti da dugotrajnu nematerijalnu imovinu čija se fer vrijednost može pouzdano mjeriti iskazuje po revaloriziranom iznosu nakon početnog priznavanja imovine. Ako se pojedina dugotrajna nematerijalna imovina revalorizira, sva dugotrajna nematerijalna imovina iz iste skupine također se mjeri metodom revalorizacije.

Amortizacija dugotrajne nematerijalne imovine obračunava se primjenom linearne metode u korisnom vijeku trajanja od 4 godine (stopa 25%). Ako Društvo donese odluku, primjenjuju se uvećane amortizacijske stope sukladno odredbama Zakona o porezu na dobit. Iznimno, nematerijalna imovina s neodređenim korisnim vijekom upotrebe se ne amortizira već se testira na umanjenje.

Dugotrajna materijalna imovina

Dugotrajna materijalna imovina obuhvaća sredstva koja Društvo koristi pri isporuci roba i usluga te u administrativne svrhe i čiji je procijenjeni vijek upotrebe duži od godine dana. Ova imovina početno se priznaje u bilanci po trošku nabave koji obuhvaća neto kupovnu cijenu i sve druge ovisne troškove do stavljanja sredstva u upotrebu. Nakon početnog priznavanja dugotrajna imovina se mjeri po trošku nabave umanjenoj za ispravak vrijednosti i akumulirane gubitke od umanjenja sukladno HSFI 6. Društvo može odlučiti da dugotrajnu materijalnu imovinu čija se fer vrijednost može pouzdano mjeriti iskazuje po revaloriziranom iznosu nakon početnog priznavanja imovine. Ako se pojedina dugotrajna materijalna imovina revalorizira, sva dugotrajna materijalna imovina iz iste skupine također se mjeri metodom revalorizacije.

Amortizacija dugotrajne materijalne imovine obračunava se primjenom linearne metode u procijenjenom vijeku upotrebe svakog pojedinog sredstva primjenom sljedećih stopa:

Građevinski objekti	5%
Brodovi veći od 1000 BRT	5%
Osobni automobili	20%
Osnovno stado	20%
Oprema	25%
Dostavna vozila	25%
Mehanička oprema	25%
Računalna oprema	50%
Telekomunikacijska oprema	50%
Ostala nespomenuta imovina	10%

Ako Društvo donese odluku, primjenjuju se uvećane amortizacijske stope sukladno odredbama Zakona o porezu na dobit.

Zemljište i druga imovina koja ima neograničen vijek trajanja (umjetnički radovi i sl.) te imovina u pripremi se ne amortizira.

Naknadni izdaci uključuju se u knjigovodstvenu vrijednost imovine ili se prema potrebi priznaju kao zasebna imovina samo ako će Društvo imati buduće ekonomske koristi od imovine te ako se trošak nabave može pouzdano mjeriti. Knjigovodstvena vrijednost zamijenjenog dijela prestaje se priznavati. Svi ostali troškovi investicijskog i tekućeg održavanja terete račun dobitka i gubitka u razdoblju u kojem su nastali. Amortizacija se obračunava primjenom linearne metode.

Dobici ili gubici od prestanka priznavanja dugotrajne materijalne imovine (prodaja, rashodovanje i sl.) utvrđuju se kao razlika ostvarene prodajne cijene i knjigovodstvene vrijednosti i uključuju u stavku poslovni prihodi odnosno poslovni rashodi u računu dobiti u gubitka.

Biološka imovina

Biološka imovina i poljoprivredni proizvodi mjere se prema fer vrijednosti. Priznavanje, mjerenje i prestanak priznavanja vrše se prema odredbama HSFI 17. Ako se fer vrijednost ne može pouzdano izmjeriti, biološka imovina mjeri se po trošku nabave umanjene za ispravak vrijednosti i za gubitke od umanjenja vrijednosti sukladno HSFI 6.

Ulaganja u nekretnine

Nekretnine (zemljište ili zgrada, ili dio zgrade, ili oboje) koje društvo drži radi ostvarivanja prihoda od najma ili radi porasta tržišne vrijednosti tretira se kao ulaganje u nekretnine sukladno HSFI 7. Prilikom utvrđivanja vrijednosti ulaganja u nekretnine primjenjuje se model troška nabave.

Dugotrajna imovina namijenjena prodaji

Dugotrajna imovina namijenjena prodaji je imovina čija će se knjigovodstvena vrijednost nadoknaditi putem prodaje, a ne putem korištenja pod uvjetom da je ta prodaja vrlo vjerojatna unutar perioda od jedne godine. Priznavanje i mjerenje obavlja se u skladu s odredbama HSFI 8.

Najmovi

Najmovi u kojima društvo ne snosi bitan udio rizika i koristi vlasništva tretiraju se kao poslovni najmovi. Plaćanja po osnovi poslovnih najмова iskazuju se u računu dobiti i gubitka prema pravocrtnoj metodi u razdoblju trajanja najma.

Financijska imovina

Financijska imovina obuhvaća dionice i udjele, dane zajmove, sudjelujuće interese, ulaganja u vrijednosne papire, dane kredite, depozite i jamstvene pologe te ostalu financijsku imovinu. Financijska imovina se ne amortizira. Priznavanje, mjerenje i prestanak priznavanja obavlja se u skladu s odredbama HSFI 9.

Zalihe

Zalihe obuhvaćaju zalihe sitnog inventara, auto guma, ambalaže i trgovačke robe. Mjere se po trošku nabave ili neto utrživoj vrijednosti, u skladu s HSFI 10. Obračun utroška zaliha provodi se po metodi prosječne ponderirane cijene. Knjigovodstveni iznos zaliha priznaje se kao rashod razdoblja u kojem su te zalihe prodane ili izuzete. Zalihe sitnog inventara i auto guma otpisuju se prilikom stavljanja u upotrebu u 100%-tnom iznosu.

Potraživanja

Potraživanja se početno mjere po fer vrijednosti. Priznavanje, mjerenje i prestanak priznavanja obavlja se prema odredbama HSFI 11.

Ispravak vrijednosti potraživanja provodi se kada postoje objektivni dokazi da društvo neće moći naplatiti sva svoja potraživanja u skladu s dogovorenim uvjetima. Značajne financijske poteškoće dužnika, vjerojatnost dužnikovog stečaja te neizvršenje ili propusti u plaćanjima smatraju se pokazateljima umanjenja vrijednosti potraživanja od kupaca.

Iznos ispravka vrijednosti utvrđuje se kao razlika između knjigovodstvene vrijednosti i nadoknadivog iznosa potraživanja. Knjigovodstvena vrijednost imovine je smanjena korištenjem izračuna rezerviranja za umanjenjem vrijednosti te je iznos gubitka priznat u računu dobiti i gubitka u „vrijednosnim usklađivanjima“. Kada potraživanje nije naplativo otpisuje se na teret izračuna rezerviranja za potraživanja od kupaca.

Kapital i rezerve

Kapital se sastoji od upisanog kapitala, kapitalnih rezervi, rezervi iz dobiti, revalorizacijskih rezervi, rezervi fer vrijednosti, zadržane dobiti ili prenesenog gubitka, dobiti ili gubitka tekuće godine i manjinskih (nekontrolirajućih) interesa. Priznavanje, mjerenje i prestanak priznavanja obavlja se prema odredbama HSFI 12.

Obveze

Obveze se početno mjere po fer vrijednosti. Priznavanje, mjerenje i prestanak priznavanja obavlja se prema odredbama HSFI 13.

Obveze se klasificiraju kao kratkotrajne i dugotrajne. Obveze se klasificiraju kao kratkoročne obveze, osim ako Društvo ima pravo odgoditi podmirenje obveze na rok duži od 12 mjeseci. Obveze se priznaju kada je vjerojatno da će zbog podmirenja sadašnje obveze doći do odlijevanja resursa poduzetnika. Obveze prema dobavljačima i zaposlenima te obveze za predujmove mjere se po iznosu kojim će se podmiriti.

Rezerviranja

Rezerviranja je obveza čija je priroda jasno određena i za koju je na datum bilance vjerojatno ili sigurno da će nastati, ali postoji neizvjesnost u pogledu iznosa ili datuma kada će nastati. Priznavanje i mjerenje se provodi u skladu s HSFI 13.

Vremenska razgraničenja

Vremenska razgraničenja obuhvaćaju unaprijed plaćene troškove, nedospjelu naplatu prihoda, odgođeno plaćanje troškova i prihod budućeg razdoblja. Vremenska

razgraničenja mjere se sukladno HSFI 14. Unaprijed plaćeni troškovi priznaju se kao imovina kada se odnose na iznose plaćene u tekućem razdoblju, a koji se odnose na buduća razdoblja. Odgođeno plaćanje troškova priznaje se kao obveza kada se odnosi na troškove nastale u tekućem razdoblju, a za koje nisu ispunjeni uvjeti za priznavanje obveza.

Tekući porez na dobit

Iznos poreza na dobit za tekuću godinu obračunava se na temelju poreznog zakona koji je na snazi u Republici Hrvatskoj na dan bilance. Tekući porez knjižit će se na teret kapitala ako se porez odnosi na stavke koje se direktno knjiže na teret kapitala u istom razdoblju.

Porez na dodanu vrijednost

Porezni propisi zahtijevaju bilježenje PDV-a na neto osnovi. PDV koji proizlazi iz transakcija prodaje i kupnje priznaje se i iskazuje u bilanci na neto osnovi.

Odgođena porezna imovina

Odgođena porezna imovina i obveze mjere se primjenom poreznih stopa (i poreznih zakona) koji su na snazi na datum bilance. Odgođena porezna imovina se priznaje za prenesene neiskorištene porezne gubitke, neiskorištene porezne olakšice i sve odbitne privremene razlike u visini za koju je vjerojatno da će oporeziva dobit biti raspoloživa i za koju se preneseni porezni gubitak, neiskorištene porezne olakšice i odbitne privremene razlike mogu iskoristiti, sukladno odredbama HSFI 14.

Prihodi

Prihodi se priznaju kada je vjerojatno da će buduće ekonomske koristi ulaziti kod poduzetnika i kada se mogu pouzdano mjeriti. Priznavanje, mjerenje i prestanak priznavanja obavlja se prema odredbama HSFI 15.

Prihodi po HSFI 15 podijeljeni su na poslovne prihode i financijske prihode. Prihodi se sastoje od fer vrijednosti primljene naknade ili potraživanja za prodane usluge tijekom redovnog poslovanja društva. Prihodi su iskazani u iznosima koji su umanjeni za porez na dodanu vrijednost. Društvo priznaje prihode kada se iznos prihoda može pouzdano mjeriti i kada je izvjesno da će društvo imati buduće ekonomske koristi.

Odredbe Zakona o računovodstvu, kao i HSFI 15, od izvještaja za 2024. godinu propisuju da se izvanredni prihodi ne iskazuju zasebno te su izvanredni prihodi iz prijašnjih godina iskazani u poslovnim prihodima.

Rashodi

Rashodi se priznaju kada smanjenje budućih ekonomskih koristi proizlazi iz smanjenja imovine ili povećanja obaveza koje se može pouzdano izmjeriti, odnosno kada isti nastaju istodobno s priznavanjem ili smanjenjem imovine, a na temelju izravne povezanosti između nastalih troškova i određenih prihoda. Priznavanje, mjerenje i prestanak priznavanja obavlja se prema odredbama HSFI 16.

Vrijednosti iskazane u financijskim izvještajima (iznosi)

Stavke uključene u financijske izvještaje društva iskazane su u službenoj valuti primarnog gospodarskog okruženja u kojem društvo posluje (funkcionalna valuta). Financijski izvještaji prikazani su u eurima, što predstavlja funkcionalnu i izvještajnu valutu Društva.

Na datum bilance, zalihe i dugotrajna imovina u stranoj valuti iskazuju se primjenom srednjeg tečaja HNB-a na datum transakcije, a potraživanja i obveze u stranoj valuti primjenom srednjeg tečaja HNB-a na dan bilance.

IV. PODUZETNICI UNUTAR GRUPE I OSOBE SA SUDJELUJUĆIM INTERESIMA

Poduzetnicima unutar grupe smatraju se dva ili više poduzetnika koji su međusobno vlasnički povezana, a koji imaju ulaganje u udjele/dionice više od 50 % ili su taj kapital primili (ovisna društva).

Društva povezana sudjelujućim interesom su društva čiji udio u kapitalu nekog drugog poduzetnika iznosi od 20-50% ili društva koja su kapital do te visine primila od drugog poduzetnika (sudjelujući interesi).

Sve eventualne transakcije s povezanim društvima po osnovi primljenih/danih zajmova i kredita te isporuka/nabava roba i usluga iskazuju se PD-IPO obrascu s detaljnim opisom transakcija.

V. BILANCA

AKTIVA

DUGOTRAJNA IMOVINA

Bilješka br. 1

Dugotrajna imovina društva sastoji se od nematerijalne imovine, dugotrajne materijalne imovine, dugotrajne financijske imovine, dugoročnih potraživanja i odgođene porezne imovine.

Dugotrajna imovina na dan izvještavanja iznosila je 353.937,30 EUR.

Nematerijalna imovina

Bilješka br. 2

Nematerijalna imovina sastoji se od izdataka za razvoj, koncesija, patenata, licencija, robnih i uslužnih marki, softvera i ostalih prava, goodwilla, predujmova za nabavku nematerijalne imovine, nematerijalne imovine u pripremi i ostale nematerijalne imovine.

Knjigovodstvena vrijednost nematerijalne imovine na dan izvještavanja iznosila je 353.687,30 EUR.

Materijalna imovina

Bilješka br. 3

Materijalna imovina sastoji se od zemljišta, građevinskih objekata, postrojenja i oprema, alata, pogonskog inventara i transportne imovine, biološke imovine, predujmova za materijalnu imovinu, materijalne imovine u pripremi, ostale materijalne imovine i ulaganja u nekretnine.

Knjigovodstvena vrijednost materijalne imovine na dan sastavljanja financijskih izvještaja iznosila je 250,00 EUR.

Opis	Knjigovodstvena vrijednost 31.12.2023.	Knjigovodstvena vrijednost 31.12.2024.
Zemljište	- €	- €
Građevinski objekti	- €	- €
Postrojenja i oprema	- €	- €
Alati, pogonski inventar i transportna imovina	878,11 €	250,00 €
Biološka imovina	- €	- €
Predujmovi za materijalnu imovinu	- €	- €
Materijalna imovina u pripremi	- €	- €
Ostala materijalna imovina	- €	- €
Ulaganja u nekretnine	- €	- €
UKUPNO	878,11 €	250,00 €

Amortizacija materijalne imovine (ispravak vrijednosti) obračunava se sukladno korisnom vijeku uporabe, linearnom metodom i primjenom stopa u skladu s računovodstvenim politikama.

Dugotrajna financijska imovina

Bilješka br. 4

Dugotrajna financijska imovina sastoji se od dugoročnih ulaganja u udjele (dionice), ulaganja u vrijednosne papire, danih dugoročnih zajmova, depozita i sličnog, ostalih dugoročnih ulaganja koja se obračunavaju metodom udjela i ostalih ulaganja u dugotrajnu financijsku imovinu.

Društvo na dan izvještavanja nije imalo dugotrajnu financijsku imovinu.

Dugoročna potraživanja

Bilješka br. 5

Dugoročna potraživanja obuhvaćaju sva potraživanja s rokom dospelosti dužim od 12 mjeseci.

Društvo na dan izvještavanja nije imalo dugoročnih potraživanja.

KRA TKOTRAJNA IMOVINA

Bilješka br. 6

Kratkotrajna imovina društva sastoji se od imovine koja je naplativa unutar roka od godinu dana, a sastoji se od zaliha, potraživanja, kratkotrajne financijske imovine i novca u banci i blagajni.

Kratkotrajna imovina na dan izvještavanja iznosila je 139.536,88 EUR.

Zalihe

Bilješka br. 7

Društvo na dan izvještavanja nije imalo zaliha.

Kratkoročna potraživanja

Bilješka br. 8

Kratkoročna potraživanja sastoje se od potraživanja za isporučenu robu i usluge, potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika, potraživanja od države i drugih institucija i ostalih potraživanja za koja se očekuje da će se pretvoriti u novčani oblik u roku do jedne godine.

Kratkoročna potraživanja na dan izvještavanja iznosila su 122.349,26 EUR.

Kratkoročna potraživanja za isporučenu robu i usluge

Bilješka br. 8a

Kratkoročna potraživanja za isporučenu robu i usluge i ostala potraživanja razrađuju se na potraživanja od poduzetnika unutar grupe, od društava povezanih sudjelujućim interesom i od nepovezanih osoba.

Kratkoročna potraživanja za isporučenu robu i usluge na dan izvještavanja iznosila su ukupno 118.931,28 EUR.

Opis	31.12.2023.	31.12.2024.	Indeks 2024/2023
Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	- €	- €	
Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	12.239,84 €	10.018,53 €	81,85
Potraživanja od kupaca	157.536,72 €	108.912,75 €	69,13
UKUPNO	169.776,56 €	118.931,28 €	

Kratkoročna potraživanja od poduzetnika unutar grupe i/ili od društava povezanih sudjelujućim interesima po osnovi isporučenih roba i usluga iznosila su 10.018,53 EUR.

Kratkoročna potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika

Bilješka br. 8b

Društvo na dan izvještavanja nije imalo kratkoročna potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika.

Kratkoročna potraživanja od države i drugih institucija

Bilješka br. 8c

Kratkoročna potraživanja od države i drugih institucija odnose se na potraživanja za porez na dobit, potraživanja za PDV, potraživanja za više plaćene članarine i slična potraživanja.

Društvo je na dan izvještavanja imalo kratkoročna potraživanja od države i drugih institucija u iznosu 1.327,95 EUR.

Ostala kratkoročna potraživanja

Bilješka br. 8d

Ostala kratkoročna potraživanja sačinjavaju potraživanja stečena cesijom ili nekom drugom vrstom ugovora (otkup tražbine, prijenos i sl.) te potraživanja za dane predujmove.

Ostala kratkoročna potraživanja Društva na dan izvještavanja iznosila su ukupno 2.090,03 EUR.

Kratkotrajna financijska imovina

Bilješka br. 9

Kratkotrajnu financijsku imovinu sačinjavaju ulaganja u udjele/dionice i vrijednosne papire, dani zajmovi, depoziti i slično te ostala financijska imovina za koju se očekuje da će se pretvoriti u novčani oblik unutar jedne godine.

Društvo na dan izvještavanja nije imalo kratkotrajnu financijsku imovinu.

Novac u banci i blagajni

Bilješka br. 10

Na dan izvještavanja iznos novca u banci kojeg čine salda na eurskim i/ili deviznim računima te novac u blagajni iznosio je 17.187,62 EUR.

Plaćeni troškovi budućeg razdoblja i obračunati prihodi

Bilješka br. 11

Na dan izvještavanja plaćeni troškovi budućeg razdoblja i obračunati prihodi iznosili su 305,00 EUR.

PASIVA

Kapital i rezerve

Bilješka br. 12

Prema standardima financijskog izvještavanja kapital i rezerve se sastoje od upisanog kapitala, kapitalnih rezervi, rezervi iz dobiti, revalorizacijskih rezervi, rezervi fer vrijednosti, zadržane dobiti ili prenesenog gubitka, dobiti ili gubitka tekućeg razdoblja te manjinskog interesa.

Na dan izvještavanja kapital Društva iznosio je 64.697,41 EUR.

Temeljni (upisani) kapital

Bilješka br. 13

Na dan izvještavanja temeljni kapital Društva iznosio je 100.090,00 EUR i u cijelosti je upisan u sudski registar kod nadležnog trgovačkog suda.

Kapitalne rezerve

Bilješka br. 14

Kapitalne rezerve odnose se na kapitalni dobitak na prodane dionice, kapitalni dobitak iz prodaje otkupljenih vlastitih dionica i udjela te kapitalne pričuve iz drugih izvora. Kapitalne rezerve mogu sačinjavati povećanje kapitala društva od ulaganja novca, stvari ili prava od strane vlasnika ili dioničara u neupisani kapital društva.

Na dan izvještavanja kapitalne rezerve Društva iznosile su 11,93 EUR.

Rezerve iz dobiti

Bilješka br. 15

Rezerve iz dobiti obuhvaćaju zakonske rezerve, rezerve za vlastite udjele te statutarne i ostale rezerve.

Društvo na dan izvještavanja nije imalo rezervi iz dobiti.

Revalorizacijske rezerve

Bilješka br. 16

Revalorizacijske rezerve nastaju ponovnom procjenom imovine iznad troškova nabave dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine.

Društvo na dan izvještavanja nije imalo revalorizacijskih rezervi.

Rezerve fer vrijednosti

Bilješka br. 17

Rezerve fer vrijednosti sastoje se od fer vrijednosti financijske imovine raspoložive za prodaju, učinkovitog dijela zaštite novčanih tijekova i učinkovitog dijela zaštite ulaganja u inozemstvu.

Društvo na dan izvještavanja nije oformilo rezerve fer vrijednosti.

Zadržana dobit ili preneseni gubitak

Bilješka br. 18

Stanje ukupnog gubitka kumuliranog tijekom prijašnjih razdoblja na dan izvještavanja iznosilo je 23.008,23 EUR.

Dobit ili gubitak poslovne godine

Bilješka br. 19

Društvo je u poslovnoj godini poslovalo s gubitkom u iznosu 12.396,29 EUR. Predloženo postupanje s gubitkom Društvo je donijelo Odlukom o pokriću gubitka koja je dio javne objave godišnjih financijskih izvještaja za promatranu poslovnu godinu te je javno dostupna.

Manjinski (nekontrolirajući) interes

Bilješka br. 20

Manjinski interesi odnose se na ostvarenu dobit koja pripada Društvu po osnovi udjela u dobiti od društava kod kojih je postotak udjela u vlasništvu manji od 20%.

Društvo nije ostvarilo interes iz odnosa s nekontroliranim društvima.

Rezerviranja

Bilješka br. 21

Dugoročna rezerviranja za rizike i troškove su rashodi za rizike za koje se procjenjuje da će nastati u sljedećim godinama, a imaju sadašnje učinke. Dugoročna rezerviranja sastoje se od rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obaveze, rezerviranja za

porezne obaveze, rezerviranja za započete sudske sporove, rezerviranja za obnavljanje prirodnih bogatstava, rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima te druga rezerviranja.

Rezerviranja se provode u skladu s računovodstvenim politikama i standardima financijskog izvještavanja.

Društvo na dan izvještavanja nije imalo provedena rezerviranja.

Dugoročne obveze

Bilješka br. 22

Dugoročne obveze odnose se na obveze s rokom dospeljeća dužim od godinu dana.

Društvo na dan izvještavanja nije imalo dugoročnih obveza.

Kratkoročne obveze

Bilješka br. 23

Kratkoročne obveze odnose se na obveze s rokom dospeljeća kraćim od godinu dana.

Društvo je na dan izvještavanja imalo kratkoročne obveze u visini od 76.553,14 EUR.

Kratkoročne obveze za primljenu robu i usluge

Bilješka br. 23a

Ukupne kratkoročne obveze za primljenu robu i usluge iznosile su 66.486,45 EUR.

Kratkoročne obveze prema poduzetnicima unutar grupe i/ili prema društvima povezanim sudjelujućim interesima po osnovi primljenih roba i usluga iznosile su 45,88 EUR.

Kratkoročne obveze po osnovi zajmova, depozita i sličnog

Bilješka br. 23b

Društvo na dan izvještavanja nije imalo kratkoročnih obveza po osnovi primljenih zajmova, depozita i sličnog.

Kratkoročne obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama

Bilješka br. 23c

Društvo na dan izvještavanja nije imalo kratkoročne obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama.

Kratkoročne obveze za predujmove

Bilješka br. 23d

Društvo je na dan izvještavanja imalo 377,75 EUR obveza za primljene predujmove (avanse) u kojima se roba ili usluga treba isporučiti u roku koji je manji od godine dana.

Kratkoročne obveze po vrijednosnim papirima

Bilješka br. 23e

Društvo na dan izvještavanja nije imalo kratkoročne obveze po vrijednosnim papirima.

Kratkoročne obveze prema zaposlenicima

Bilješka br. 23f

Kratkoročne obveze prema zaposlenicima odnose se na obračunate, a neisplaćene neto plaće, naknade i slične obveze.

Kratkoročne obveze prema zaposlenicima na dan izvještavanja iznosile su ukupno 6.329,86 EUR.

Kratkoročne obveze za poreze, doprinose i slična davanja

Bilješka br. 23g

Kratkoročne obveze za poreze, doprinose i slična davanja odnose se na obračunate, a neplaćene obveze.

Kratkoročne obveze za poreze, doprinose i slična davanja na dan izvještavanja iznosile su ukupno 3.359,08 EUR.

Kratkoročne obveze s osnove udjela u rezultatu

Bilješka br. 23h

Kratkoročne obveze s osnove udjela u rezultatu odnose se na obračunate, a neplaćene obveze vezane za obvezu isplate dobiti povezanim društvima.

Društvo na dan izvještavanja nije imalo kratkoročne obveze s osnove udjela u rezultatu.

Kratkoročne obveze po osnovi dugotrajne imovine namijenjene prodaji

Bilješka br. 23i

Kratkoročne obveze po osnovi dugotrajne imovine namijenjene prodaji odnose se na obračunate, a neplaćene obveze vezane uz dugotrajnu imovinu namijenjenu prodaji.

Društvo na dan izvještavanja nije imalo kratkoročne obveze po osnovi dugotrajne imovine namijenjene prodaji.

Ostale kratkoročne obaveze

Bilješka br. 23j

Društvo na dan izvještavanja nije imalo drugih kratkoročnih obveza.

Odgođeno plaćanje troškova i prihod budućeg razdoblja

Bilješka br. 24

Društvo je na dan izvještavanja imalo obračunatih odgođenih plaćanja troškova i/ili prihoda budućeg razdoblja u visini od 352.528,63 EUR.

Poslovni događaji nakon zaključivanja bilance

Društvo nije imalo značajnije događaje nakon datuma bilance koji bi imali utjecaja na poslovni rezultat poslovne godine niti događaja koji bi imali utjecaja na strukturu bilance Društva.

VI. RAČUN DOBITI I GUBITKA

Poslovni prihodi

Bilješka br. 25

Poslovni prihodi sastoje se od prihoda od prodaje, prihoda na temelju uporabe vlastitih proizvoda i ostalih poslovnih prihoda.

Poslovni prihodi Društva u 2024. godini ukupno su iznosili 546.070,17 EUR.

Naziv pozicije	2023	2024	Indeks 2024/2023
Prihodi od prodaje s poduzetnicima unutar grupe	- €	- €	
Prihodi od prodaje	553.003,97 €	486.744,79 €	88,02
Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga	- €	- €	
Ostali poslovni prihodi s poduzetnicima unutar grupe	- €	- €	
Ostali poslovni prihodi	72.763,26 €	59.325,38 €	81,53
UKUPNO	625.767,23 €	546.070,17 €	

Prihodi od prodaje

Bilješka br. 25a

Društvo je u poslovnoj godini 2024. ostvarilo prihode od prodaje u visini od 486.744,79 EUR.

U poslovnoj godini nije bilo ostvarenih prihoda od prodaje poduzetnicima unutar grupe.

Naziv pozicije	2023	2024	Indeks 2024/2023
Prihodi od prodaje s poduzetnicima unutar grupe	- €	- €	
Prihodi od prodaje	553.003,97 €	486.744,79 €	88,02
UKUPNO	553.003,97 €	486.744,79 €	

Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga

Bilješka br. 25b

Društvo u poslovnoj godini nije ostvarilo prihode s osnove upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga.

Ostali poslovni prihodi

Bilješka br. 25c

Ostali poslovni prihodi su svi prethodno nespomenuti prihodi ostvareni iz poslovnih aktivnosti, osim financijskih prihoda. Na poziciji ostalih poslovnih prihoda iskazuju se prihodi od ukidanja rezerviranja, viškovi, prihodi od otpisanih (ispravljenih) potraživanja, naknadno utvrđeni prihodi iz proteklih godina, prihodi od naplate penala i štete, naknadno odobreni popusti i sl.

Društvo je u poslovnoj godini 2024. ostvarilo ostalih poslovnih prihoda u visini od 59.325,38 EUR.

U poslovnoj godini nije bilo ostalih prihoda ostvarenih s poduzetnicima unutar grupe.

Naziv pozicije	2023	2024	Indeks 2024/2023
Ostali poslovni prihodi s poduzetnicima unutar grupe	- €	- €	
Ostali poslovni prihodi	72.763,26 €	59.325,38 €	81,53
UKUPNO	72.763,26 €	59.325,38 €	

Poslovni rashodi

Bilješka br. 26

Poslovni rashodi sastoje se od promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda, materijalnih troškova, troškova osoblja, amortizacije, ostalih troškova, vrijednosnih usklađenja, rezerviranja i ostalih poslovnih rashoda.

Društvo je u 2024. godini iskazalo poslovne rashode u visini od 559.204,87 EUR.

Naziv pozicije	2023	2024	Indeks 2024/2023
Promjene vrijednosti	- €	- €	
Materijalni troškovi	425.044,23 €	387.847,30 €	91,25
Troškovi osoblja	152.949,86 €	118.978,23 €	77,79
Amortizacija	23.996,34 €	33.242,87 €	138,53
Ostali troškovi	36.411,01 €	13.432,36 €	36,89
Vrijednosna usklađenja	20.995,75 €	4.555,93 €	21,70
Rezerviranja	- €	- €	
Ostali poslovni rashodi	172,45 €	1.148,18 €	665,80
UKUPNO	659.569,64 €	559.204,87 €	

Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda

Bilješka br. 26a

Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje odnosi se samo na ona društva koja obavljaju proizvodnu djelatnost. U vrijednost zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda uključuju se izravni troškovi proizvodnje (troškovi utrošenog materijala i izravni troškovi rada), te raspoređeni opći troškovi proizvodnje. Smanjenje vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda rezultira povećanjem rashoda u odnosu na proteklo razdoblje, dok povećanje vrijednosti zaliha rezultira smanjivanjem rashoda u odnosu na proteklo razdoblje.

Društvo u poslovnoj godini nije imalo poslovnih rashoda po osnovi promjene zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda.

Materijalni troškovi

Bilješka br. 26b

Materijalni troškovi sastoje se od troškova sirovina i materijala, troškova prodane robe i ostalih vanjskih troškova.

Tijekom poslovne godine materijalni troškovi iznosili su 387.847,30 EUR.

Naziv pozicije	2023	2024	Indeks 2024/2023
Troškovi sirovina i materijala	378.252,80 €	337.479,64 €	89,22
Troškovi prodane robe	- €	- €	
Ostali vanjski troškovi	46.791,43 €	50.367,66 €	107,64
UKUPNO	425.044,23 €	387.847,30 €	

Troškovi sirovina i materijala uključuju utrošene sirovine i materijal, utrošenu energiju, utrošene rezervne dijelove, otpis sitnog inventara i sl.

Troškovi sirovina i materijala ukupno su iznosili 337.479,64 EUR.

Troškovi prodane robe podrazumijevaju nabavnu vrijednost prodane robe. Trošak nabavne vrijednosti prodane robe priznaje se u razdoblju u kojem se priznaje prihod predmetne prodane robe.

Društvo u poslovnoj godini nije imalo troškova prodane robe.

Vanjski troškovi podrazumijevaju troškove kao što su prijevozne usluge, poštanske i telekomunikacijske usluge, trošak vanjskih dorada, trošak servisnih usluga i održavanja, trošak zakupa i leasinga, troškovi promidžbe, sajmovi i sponzorstava, trošak intelektualnih i drugih usluga, trošak komunalnih usluga, trošak usluga posredovanja i druge slične usluge.

Ostali vanjski troškovi su iznosili 50.367,66 EUR.

Troškovi osoblja

Bilješka br. 26c

Troškovi osoblja se odnose na troškove neto plaća i nadnica, troškova poreza i doprinosa iz plaća i troškova doprinosa na plaće.

U 2024. godini troškovi osoblja iznosili su 118.978,23 EUR.

Naziv pozicije	2023	2024	Indeks 2024/2023
Neto plaće i nadnice	95.126,93 €	75.238,66 €	79,09
Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	37.028,13 €	26.888,55 €	72,62
Doprinosi na plaće	20.794,80 €	16.851,02 €	81,03
UKUPNO	152.949,86 €	118.978,23 €	

Amortizacija

Bilješka br. 26d

Amortizacija je rađena u skladu s računovodstvenim politikama Društva i odlukama uprave Društva.

U poslovnoj godini trošak amortizacije iznosio je 33.242,87 EUR.

Ostali troškovi

Bilješka br. 26e

Ostale troškove čine premije osiguranja, bankarske usluge i troškovi platnog prometa, zdravstvene usluge, troškovi prava korištenja, troškovi članarina, troškovi poreza koji ne ovise o dobitku i ostali nematerijalni troškovi poslovanja.

Društvo je u poslovnoj godini imalo ukupno 13.432,36 EUR ostalih troškova.

Vrijednosna usklađenja

Bilješka br. 26f

Društvo je u poslovnoj godini provelo vrijednosna usklađenja nefinancijske imovine u visini od 4.555,93 EUR.

Naziv pozicije	2023	2024	Indeks 2024/2023
Rashodi vrijednosno usklađene dugotrajne nefinancijske imovine	- €	- €	
Rashodi vrijednosno usklađene kratkotrajne nefinancijske imovine	20.995,75 €	4.555,93 €	21,70
UKUPNO	20.995,75 €	4.555,93 €	

Vrijednosno usklađenje dugotrajne nefinancijske imovine provodi se u slučajevima oštećenja ili uništenja imovine ili u slučajevima kada tržišna vrijednost imovine padne ispod knjigovodstvene vrijednosti.

Društvo u poslovnoj godini nije provodilo vrijednosna usklađenja dugotrajne nefinancijske imovine.

Vrijednosno usklađenje kratkotrajne nefinancijske imovine odnosi se na smanjenje vrijednosti zaliha i potraživanja.

Vrijednosna usklađenja kratkotrajne nefinancijske imovine iznosila su 4.555,93 EUR.

Rezerviranja

Bilješka br. 26g

Društvo tijekom sastavljanja financijskih izvještaja, a u skladu s odredbama Zakona o porezu na dobit te standarda financijskog izvještavanja, nije imalo potrebe niti obavezu izvršiti rezerviranja.

Ostali poslovni rashodi

Bilješka br. 26h

Društvo je u poslovnoj godini imalo ostale poslovne rashode u iznosu 1.148,18 EUR.

Financijski prihodi

Bilješka br. 27

Financijski prihodi sastoje se od prihoda od ulaganja u dionice/udjele poduzetnika, kamata, tečajnih razlika i ostalih financijskih prihoda iz odnosa s poduzetnicima i financijskim institucijama.

Društvo je u 2024. godini ostvarilo financijske prihode u iznosu 2.535,66 EUR.

Društvo nije ostvarilo financijske prihode iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe niti prihode od ulaganja u udjele društva povezanih sudjelujućim interesima.

Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova, ostali prihodi od kamata i tečajne razlike

Bilješka br. 27a

Financijski prihodi koji su ostvareni iz poslovnog odnosa s poduzetnicima koji nisu unutar grupe te financijskih institucija, a koji se sastoje od prihoda od dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova, ostalih financijskih prihoda od kamata, tečajnih razlika i ostalih financijskih prihoda iznosili su 2.535,66 EUR.

Nerealizirani dobiti od financijske imovine

Bilješka br. 27b

Društvo na dan izvještavanja nije posjedovalo dionice.

Ostali financijski prihodi

Bilješka br. 27c

Ostali financijski prihodi odnose se na financijske prihode koji su ostvareni od ulaganja u udjele i dionice društava s udjelom vlasništva manjim od 20% na rok kraći od godinu dana te drugih prihoda koji se ne odnose na kamate zajmova i tečajne razlike.

Društvo na dan izvještavanja nije imalo ostalih financijskih prihoda.

Financijski rashodi

Bilješka br. 28

Financijski rashodi se odnose na kamate, tečajne razlike i druge rashode, nerealizirane gubitke (rashode) od financijske imovine, neto vrijednosna usklađenja financijske imovine i ostale financijske rashode.

Društvo je u 2024. godini imalo financijskih rashoda u iznosu 1.797,25 EUR.

Naziv pozicije	2023	2024	Indeks 2024/2023
Rashodi s osnove kamata i slični rashodi s poduzetnicima unutar grupe	- €	- €	
Tečajne razlike i drugi rashodi s poduzetnicima unutar grupe	- €	- €	
Rashodi s osnove kamata i slični rashodi	2.665,47 €	1.797,25 €	67,43
Tečajne razlike i drugi rashodi	0,60 €	- €	0,00
Nerealizirani gubici (rashodi) od financijske imovine	- €	- €	
Vrijednosna usklađenja financijske imovine (neto)	- €	- €	
Ostali financijski rashodi	- €	- €	
UKUPNO	2.666,07 €	1.797,25 €	

Financijski rashodi s poduzetnicima unutar grupe

Bilješka br. 28a

Društvo nije iskazalo financijske rashode iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe.

Financijski rashodi s osnove kamata i sličnih rashoda, tečajnih razlika i drugih rashoda s društvima koji nisu unutar grupe

Bilješka br. 28b

Financijski rashodi koji su ostvareni iz poslovnog odnosa s poduzetnicima koji nisu unutar grupe ili iz odnosa s financijskim institucijama, a koji se sastoje od rashoda kamata, tečajnih razlika i ostalih financijskih rashoda iznosili su 1.797,25 EUR.

Nerealizirani gubici od financijske imovine

Bilješka br. 28c

Društvo ne posjeduje financijsku imovinu koja se svodi na prodajnu vrijednost prema tržišnoj vrijednosti izlistanoj na burzi i/ili uređenom tržištu vrijednosnih papira odnosno nije iskazalo gubitke na dionicama iz vlastitog portfelja.

Neto vrijednosna usklađenja financijske imovine

Bilješka br. 28d

Neto vrijednosno usklađenje financijske imovine proizlazi iz promjene njene vrijednosti prema mjerenju po fer vrijednosti.

Društvo nije provodilo neto vrijednosna usklađenja u poslovnoj godini.

Ostali financijski rashodi

Bilješka br. 28e

Ostali financijski rashodi se odnose na financijske rashode koji su ostvareni od ulaganja u udjele i dionice društava s udjelom vlasništva manjim od 20% (realizirani gubici) te drugih financijskih rashoda koji se ne odnose na kamate zajmova i tečajne razlike.

Društvo nije imalo ostalih financijskih rashoda u poslovnoj godini.

UKUPNI PRIHODI

Bilješka br. 29

Društvo je u poslovnoj godini 2024. ostvarilo ukupne prihode u visini od 548.605,83 EUR.

UKUPNI RASHODI

Bilješka br. 30

Društvo je u poslovnoj godini 2024. imalo ukupnih rashoda u iznosu od 561.002,12 EUR.

POREZ NA DOBIT

Bilješka br. 31

Porez na dobit sukladno hrvatskom Zakonu o porezu na dobit izračunava se primjenom propisane stope na oporezivu osnovicu. Porezna osnovica uvećava se i umanjuje prema propisima navedenim u Zakonu o porezu na dobit.

Naziv pozicije	2023	2024	Indeks 2024/2023
Dobit prije oporezivanja	- €	- €	
Gubitak prije oporezivanja	34.203,87 €	12.396,29 €	36,24
Porez na dobit	- €	- €	
Dobit razdoblja	- €	- €	
Gubitak razdoblja	34.203,87 €	12.396,29 €	36,24

VII. PRIHVAĆANJE I OBJAVA FINACIJSKIH IZVJEŠTAJA OD STRANE UPRAVE DRUŠTVA

Objava financijskih izvještaja

Uprava društva, na temelju odluke Skupštine o utvrđivanju godišnjih financijskih izvještaja za poslovnu godinu 2024., svojom ovjerom odobrava njihovu objavu.

Osoba odgovorna za sastavljanje bilješki:
Mirjana Mudri Brežni

Direktor:
NOVKO IVANA

VARTOP
d.o.o.
Varaždin



BILANCA

Obrazac
POD-BIL

stanje na dan 31.12.2024.

Iznosi u eurima i centima

Naziv pozicije	AOP oznaka	R. br. bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
AKTIVA				
A) POTRAŽIVANJA ZA UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL	001			
B) DUGOTRAJNA IMOVINA (AOP 003+010+020+031+036)	002		387.180,17	353.937,30
I. NEMATERIJALNA IMOVINA (AOP 004 do 009)	003		386.302,06	353.687,30
1. Izdaci za razvoj	004			
2. Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava	005			
3. Goodwill	006			
4. Predumovi za nabavu nematerijalne imovine	007			
5. Nematerijalna imovina u pripremi	008		19.709,34	
6. Ostala nematerijalna imovina	009		366.592,72	353.687,30
II. MATERIJALNA IMOVINA (AOP 011 do 019)	010		878,11	250,00
1. Zemljište	011			
2. Građevinski objekti	012			
3. Postrojenja i oprema	013			
4. Alati, pogonski inventar i transportna imovina	014		878,11	250,00
5. Biološka imovina	015			
6. Predumovi za materijalnu imovinu	016			
7. Materijalna imovina u pripremi	017			
8. Ostala materijalna imovina	018			
9. Ulaganje u nekretnine	019			
III. DUGOTRAJNA FINANCIJSKA IMOVINA (AOP 021 do 030)	020		0,00	0,00
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	021			
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	022			
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	023			
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	024			
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	025			
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	026			
7. Ulaganja u vrijednosne papire	027			
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	028			
9. Ostala ulaganja koja se obračunavaju metodom udjela	029			
10. Ostala dugotrajna financijska imovina	030			
IV. POTRAŽIVANJA (AOP 032 do 035)	031		0,00	0,00
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	032			
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	033			
3. Potraživanja od kupaca	034			
4. Ostala potraživanja	035			
V. ODGOĐENA POREZNA IMOVINA	036			
C) KRATKOTRAJNA IMOVINA (AOP 038+046+053+063)	037		184.550,59	139.536,88
I. ZALIHE (AOP 039 do 045)	038		0,00	0,00
1. Sirovine i materijal	039			
2. Proizvodnja u tijeku	040			

BILANCA

Obrazac
POD-BIL

stanje na dan 31.12.2024.

Iznosi u eurima i centima

Naziv pozicije	AOP oznaka	R. br. bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
3. Gotovi proizvodi	041			
4. Trgovačka roba	042			
5. Predumovi za zalihe	043			
6. Dugotrajna imovina namijenjena prodaji	044			
7. Biološka imovina	045			
II. POTRAŽIVANJA (AOP 047 do 052)	046		170.087,27	122.349,26
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	047			
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	048		12.239,84	10.018,53
3. Potraživanja od kupaca	049		157.536,72	108.912,75
4. Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika	050			
5. Potraživanja od države i drugih institucija	051		310,71	1.327,95
6. Ostala potraživanja	052			2.090,03
III. KRATKOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (AOP 054 do 062)	053		0,00	0,00
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	054			
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	055			
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	056			
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	057			
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	058			
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	059			
7. Ulaganja u vrijednosne papire	060			
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	061			
9. Ostala financijska imovina	062			
IV. NOVAC U BANC I BLAGAJNI	063		14.463,32	17.187,62
D) PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI	064		550,76	305,00
E) UKUPNO AKTIVA (AOP 001+002+037+064)	065		572.281,52	493.779,18
F) IZVANBILANČNI ZAPISI	066			
PASIVA				
A) KAPITAL I REZERVE (AOP 068 do 070+076+077+083+087+090)	067		-20.353,77	64.697,41
I. TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL	068		2.654,46	100.090,00
II. KAPITALNE REZERVE	069			11,93
III. REZERVE IZ DOBITI (AOP 071+072-073+074+075)	070		0,00	0,00
1. Zakonske rezerve	071			
2. Rezerve za vlastite dionice	072			
3. Vlastite dionice i udjeli (odbitna stavka)	073			
4. Statutarne rezerve	074			
5. Ostale rezerve	075			
IV. REVALORIZACIJSKE REZERVE	076			
V. REZERVE FER VRIJEDNOSTI (AOP 078 do 083)	077		0,00	0,00
1. Fer vrijednost financijske imovine raspoložive za prodaju	078			
2. Učinkoviti dio zaštite novčanih tokova	079			
3. Učinkoviti dio zaštite neto ulaganja u inozemstvu	080			
4. Ostale rezerve fer vrijednosti	081			

BILANCA

Obrazac
POD-BIL

stanje na dan 31.12.2024.

Iznosi u eurima i centima

Naziv pozicije	AOP oznaka	R. br. bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
5. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja (konsolidacija)	082			
6. Tečajne razlike zbog preračuna u prezentacijsku valutu	083			
VI. ZADRŽANA DOBIT ILI PRENESENI GUBITAK (AOP 085-086)	084		11.195,64	-23.008,23
1. Zadržana dobit	085		11.195,64	
2. Preneseni gubitak	086			23.008,23
VII. DOBIT ILI GUBITAK POSLOVNE GODINE (AOP 088-089)	087		-34.203,87	-12.396,29
1. Dobit poslovne godine	088			
2. Gubitak poslovne godine	089		34.203,87	12.396,29
VIII. MANJINSKI (NEKONTROLIRAJUĆI) INTERES	090			
B) REZERVIRANJA (AOP 092 do 097)	091		0,00	0,00
1. Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	092			
2. Rezerviranja za porezne obveze	093			
3. Rezerviranja za započete sudske sporove	094			
4. Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	095			
5. Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	096			
6. Druga rezerviranja	097			
C) DUGOROČNE OBVEZE (AOP 099 do 109)	098		23.490,48	0,00
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	099			
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	100			
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	101		23.490,48	0,00
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	102			
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	103			
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	104			
7. Obveze za predujmove	105			
8. Obveze prema dobavljačima	106			
9. Obveze po vrijednosnim papirima	107			
10. Ostale dugoročne obveze	108			
11. Odgođena porezna obveza	109			
D) KRATKOROČNE OBVEZE (AOP 111 do 124)	110		181.758,51	76.553,14
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	111			
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	112			
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	113		211,72	45,88
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	114		56.407,19	0,00
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	115			
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	116		27.005,97	0,00
7. Obveze za predujmove	117		377,75	377,75
8. Obveze prema dobavljačima	118		85.048,22	66.440,57
9. Obveze po vrijednosnim papirima	119			
10. Obveze prema zaposlenicima	120		8.267,46	6.329,86
11. Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	121		4.440,20	3.359,08
12. Obveze s osnove udjela u rezultatu	122			
13. Obveze po osnovi dugotrajne imovine namijenjene prodaji	123			
14. Ostale kratkoročne obveze	124			

BILANCA

Obrazac
POD-BIL

stanje na dan 31.12.2024.

iznosi u eurima i centima

Naziv pozicije	AOP oznaka	R. br. bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
E) ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUĐUĆEGA RAZDOBLJA	125		387.386,30	352.528,63
F) UKUPNO - PASIVA (AOP 067+091+098+110+125)	126		572.281,52	493.779,18
G) IZVANBILANČNI ZAPISI	127			

VARTOP d.o.o. za održavanje, upravljanje i toplinarstvo

91016122289

NAZIV PODUZETNIKA

OIB

Stanka Vraza 6, VARAŽDIN

3530

ADRESA

ŠIFRA DJELATNOSTI

VARAŽDIN, 25.03.2025.

11

MJESTO I DATUM IZRADE OBRASCA

OZNAKA VLASNIŠTVA

VARTOP
d.o.o.
VaraždinMirjana Mudri Brežni
VODITELJ RACUNOVODSTVANOVKO IVANA
OSOBA OVLAŠTENJA ZA ZASTUPANJE



VARTOP d.o.o.

za održavanje, upravljanje i toplinarstvo

Stanka Vraza 6A

42 000 Varaždin

Tel: 042 421 055

Web: www.vartop.hr

E-mail: vartop@vartop.hr

Varaždin, 13. lipnja 2025. godine

Sukladno članku 441. stavku 1. točki 1. Zakona o trgovačkim društvima („Narodne novine“, br. 111/93, 34/99, 121/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 125/11, 152/11, 111/12, 110/15, 40/19 34/22, 114/22, 18/23, 130/23 i 136/24), te članku 19. Zakona o računovodstvu („Narodne novine“, br. 78/15, 134/15, 120/16, 116/18, 42/20, 47/20, 114/22, 82/23 i 85/24), **Skupština trgovačkog društva VARTOP d.o.o.**, dana **13. lipnja 2025.** godine donosi:

ODLUKU O UTVRĐIVANJU FINACIJSKIH IZVJEŠĆA DRUŠTVA ZA POSLOVNU 2024. GODINU

I.

Skupština Društva utvrđuje godišnje financijske izvještaje za poslovnu 2024. godinu i to:

1. Bilancu,
2. Račun dobiti i gubitka,
3. Bilješke uz temeljne financijske izvještaje,
4. Prijavu poreza na dobit za 2024. godinu,
5. Obrazac GFI-POD za potrebe javne objave.

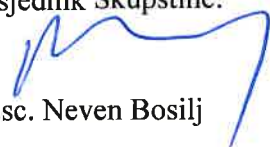
II.

Utvrđuje se Račun dobiti i gubitka za 2024. godinu u kojem iskazana svota gubitka nakon oporezivanja iznosi 12.396,29 EUR;

1. Ukupni prihodi od	548.605,83 EUR
2. Ukupni rashodi od	561.002,12 EUR
3. Gubitak nakon oporezivanja	12.396,29 EUR

Utvrđuje se da Bilanca na dan 31. prosinca 2024. godine iskazuje zbroj aktive u iznosu od 493.779,18 EUR.

Predsjednik Skupštine:


dr.sc. Neven Bosilj



VARTOP d.o.o.

za održavanje, upravljanje i toplinarstvo

Stanka Vraza 6A

42 000 Varaždin

Tel: 042 421 055

Web: www.vartop.hr

E-mail: vartop@vartop.hr

Varaždin, 13. lipnja 2025. godine

Sukladno članku 441. stavku 1. točki 1. Zakona o trgovačkim društvima („Narodne novine“, br. 111/93, 34/99, 121/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 125/11, 152/11, 111/12, 110/15, 40/19 34/22, 114/22, 18/23, 130/23 i 136/24), te članku 19. Zakona o računovodstvu („Narodne novine“, br. 78/15, 134/15, 120/16, 116/18, 42/20, 47/20, 114/22, 82/23 i 85/24), **Skupština trgovačkog društva VARTOP d.o.o.**, dana **13. lipnja 2025.** godine donosi:

ODLUKU O POSTUPANJU S GUBITKOM OSTVARENIM U POSLOVNOJ 2024. GODINI

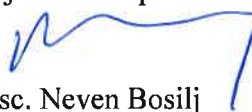
I.

Utvrđuje se da je temeljem usvojenih godišnjih financijskih izvješća u poslovnoj 2024. godini društvo VARTOP ostvarilo GUBITAK poslovne godine koji iznosi 12.396,29 EUR.

II.

Preneseni gubitak iz prethodnih razdoblja iznosi 23.008,23 EUR te sa gubitkom iz ove poslovne godine čini ukupnu svotu gubitka za prijenos u buduća razdoblja.

Predsjednik Skupštine:



dr.sc. Neven Bosilj



VARTOP d.o.o.

za održavanje, upravljanje i toplinarstvo

Stanka Vraza 6A

42 000 Varaždin

Tel: 042 421 055

Web: www.vartop.hr

E-mail: vartop@vartop.hr

Varaždin, 13. lipnja 2025. godine

Sukladno članku 441. stavku 1. točki 1. Zakona o trgovačkim društvima („Narodne novine“, br. 111/93, 34/99, 121/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 125/11, 152/11, 111/12, 110/15, 40/19 34/22, 114/22, 18/23, 130/23 i 136/24), te članku 19. Zakona o računovodstvu („Narodne novine“, br. 78/15, 134/15, 120/16, 116/18, 42/20, 47/20, 114/22, 82/23 i 85/24), **Skupština trgovačkog društva VARTOP d.o.o.**, dana **13. lipnja 2025.** godine donosi:

ODLUKU O DAVANJU RAZRJEŠNICE UPRAVI DRUŠTVA VARTOP d.o.o.

Skupština društva VARTOP daje razrješnicu Upravi trgovačkog društva VARTOP d.o.o. za poslovnu 2024. godinu.

Predsjednik Skupštine:

dr.sc. Neven Bosilj

