



REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA



GRAD VARAŽDIN
www.varazdin.hr · e-mail: varazdin@varazdin.hr

Gradonačelnik

KLASA: 240-01/25-01/8

URBROJ: 2186-1-04-01/4-25-1

Varaždin, 23. svibnja 2025. godine

Na temelju članka 17. stavka 3. alineje 8. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22) i članka 69. Statuta Grada Varaždina („Službeni vjesnik Grada Varaždina“, broj 3/18, 2/20, 2/21 i 4/21 - pročišćeni tekst, 13/22 i 10/23), gradonačelnik Grada Varaždina, na dan 23. svibnja 2025. godine, donosi

ODLUKU
o ustrojavanju Registra skloništa i zaklona za sklanjanje ljudi
na području Grada Varaždina

Članak 1.

- 1) Ovom Odlukom o ustrojavanju Registra skloništa i zaklona za sklanjanje ljudi na području Grada Varaždina (*dalje u tekstu: Odluka*) uređuje se ustrojavanje, sadržaj, način prikupljanja podataka i vođenje Registara skloništa i zaklona za sklanjanje ljudi na području Grada Varaždina (*dalje u tekstu: Registar*), kao službene evidencije Grada Varaždina.
- 2) Registar se ustrojava radi osiguranja pravodobne dostupnosti podataka i učinkovitog korištenja raspoloživih kapaciteta za sklanjanje ljudi radi njihove zaštite i spašavanja od opasnosti i posljedica prirodnih, tehničko-tehnoloških i ekoloških nesreća te ratnih razaranja.
- 3) Podaci iz Registra mogu se u cijelosti ili djelomično objaviti na mrežnim stranicama Grada Varaždina i u dokumentima koje Grad Varaždin donosi temeljem obaveza utvrđenih zakonskim i podzakonskim propisima iz sustava civilne zaštite.

Članak 2.

Ova Odluka donosi se vezano uz provedbu naloga i preporuka Državnog ureda za reviziju utvrđenih Izvješćem o obavljenoj reviziji učinkovitosti „Upravljanje i korištenje skloništa za građane na području Grada Varaždina“ od 23. veljače 2024. godine (KLASA: 041-01/23-10/16, URBROJ: 613-01-07-01-24-9)¹.

Članak 3.

U smislu ove Odluke pojedini izrazi imaju sljedeće značenje:

- a) *sklanjanje* je organizirano upućivanje ljudi u najbližu namjensku građevinu za sklanjanje (sklonište) ili u drugi pogodan prostor koji omogućava optimalnu zaštitu sa ili bez prilagodbe (zaklon) radi zaštite i spašavanja od opasnosti i posljedica prirodnih, tehničko-tehnoloških i ekoloških nesreća te ratnih razaranja;
- b) *sklonište* je namjenska građevina za sklanjanje ljudi odnosno građevinski objekt ili dio građevinskog objekta koje svojim funkcionalnim rješenjem, konstrukcijom i oblikom osigurava zaštitu i koje je građeno na način da ima: zatvorene i funkcionalno povezane prostorije koje osiguravaju zaštitu od mehaničkog, toplinskog, radijacijskog i kemijskog djelovanja oružja, ulaz i pomoćni izlaz koji su

¹ Link na mjesto objave navedenog Izvješća: <https://www.revizija.hr/izvjesca/10?godinaID=2810&tema=2892> (pristupljeno 20.5.2025.).

otporni na udarni val eksplozije i ugrađena sredstva, opremu i uređaje za zaštitu otvora te za zadovoljavanje fizioloških potreba osoba predviđenih za boravak u skloništu;

- c) *zaklon* je pogodan prostor koji omogućava optimalnu zaštitu sa ili bez prilagodbe u građevinskom objektu i/ili u samostojećem građevinskom objektu ispod površine tla (npr. garaža, trgovina ili drugi pogodni podrumski prostor). Stupanj zaštite ovisi o mehaničkom svojstvu tih objekata te su najpogodniji objekti oni koji imaju armirane betonske konstrukcije sa sredstvima za zatvaranje otvora za kretanje (vrata i kapci) te uređajima i ventilacijskim sustavom otpornim na određeni natpritisak;
- d) *javno sklonište* podrazumijeva vrstu skloništa koje je u vlasništvu i nalazi se na području jedinice lokalne samouprave i ona je u obavezi njime upravljati i održavati ga sukladno Zakonu o sustavu civilne;
- e) *javni zaklon* podrazumijeva vrstu zaklona koji se nalazi u građevinskom objektu u vlasništvu Grada Varaždina;
- f) *ostalo sklonište* podrazumijeva sklonište koje je u vlasništvu fizičkih i pravnih osoba, a njegova obaveza održavanja i opremanja proizlazi iz odredbi Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine“ 81/15-pročišćeni tekst i 94/17-ispravak). Sklonište u stambenoj zgradi koje predstavlja zajednički dio stambene zgrade u nadležnosti je suvlasnika zgrade te obaveza njegovog održavanja i opremanja proizlazi i iz Uredbe o održavanju zgrada („Narodne novine“ 64/97);
- g) *ostali zaklon* podrazumijeva vrstu zaklona koje se nalazi u građevinskom objektu u vlasništvu pravnih i fizičkih osoba;
- h) *održavanje skloništa* smatra se održavanje u skladu s preporukama iz dokumenta Ravnateljstva civilne zaštite-MUP RH, objavljenom na njihovim službenim mrežnim stranicama pod nazivom „Preporuke za održavanje i opremanje „Skloništa osnovne zaštite“ ili tzv. Atomska skloništa, koja se nalaze u stambenim, stambeno-poslovnim ili poslovnim građevinama, te javnih skloništa“² (dalje u tekstu: *Preporuka*);
- i) *stanje odnosno ispravnost skloništa* ocjenjuje sam vlasnik skloništa ovisno o tome da li su provedene radnje utvrđene Preporukama i to kao: 1. uporabljivo sklonište, 2. uporabljivo sklonište s potrebnim poboljšanjima i 3. neuporabljivo sklonište;
- j) *uporabljivo sklonište* je sklonište za koje je vlasnik proveo sve radnje iz Preporuke;
- k) *uporabljivo sklonište s potrebnim poboljšanjima* je sklonište za koje je vlasnik proveo radnje iz Preporuke, ali su potrebna određena poboljšanja i postoje određeni propusti koji bitno ne utječu na uporabljivost skloništa;
- l) *neuporabljivo sklonište* je sklonište za koje vlasnik nije proveo niti jednu radnju iz Preporuke i postoje propusti koji bitno utječu na uporabljivost skloništa;
- m) *kapacitet skloništa* podrazumijeva broj osoba koje mogu zaposjednuti sklonište radi sklanjanja od opasnosti;
- n) *sklonište dopunske zaštite* podrazumijeva vrstu skloništa koje ima opseg zaštite 50 kPa nadpritiska i koje ima funkcionalno riješene prostore opremljene za višesatno zadržavanje do 50 osoba;

² Link na mjesto objave: [https://civilna-zastita.gov.hr/UserDocsImages/CIVILNA%20ZASTITA/PDF_ZA%20WEB/1.%20SKLONISTE%20-%20ZASTITA%20Upute.pdf](https://civilna-zastita.gov.hr/UserDocsImages/CIVILNA%20ZASTITA%20-%20ZASTITA/PDF_ZA%20WEB/1.%20SKLONISTE%20-%20ZASTITA%20Upute.pdf) (pristupljeno 2.5.2025.)

Preporukama se utvrđuje da se održavanje skloništa provodi se po pravilima struke, iz područja strojarstva, električke, građevinarstva i dr. te se preporuča provoditi određene radnje:

- 1) kontrolu skloništa koja obuhvaća: vizualnu kontrolu svih dijelova skloništa, provjeru rada svih uređaja u skloništu, ocjenu dotrajalosti uređaja, te potrebu znavljanja uređaja i dijelova koji se ne mogu popraviti ili im je istekao rok trajanja, mjerenje natpritiska u skloništu,
- 2) tekuće održavanje skloništa podrazumijeva: provjetravanje svih prostorija, uočavanje eventualnih oštećenja i vlage, podmazivanje brtvila na vratima i ostalim sredstvima za zatvaranje, čišćenje prašine na podovima, zidovima i stropovima, uređajima i opremi, potrebne popravke bravarije, okovi i brtvila na vratima, te sredstava za zaključavanje vrata i kapaka, podmazivanje kliznih elemenata i dezinfekcija, dezinfekcija i deratizacija prostorija,
- 3) Oprema, elementi i instalacije koje su potrebne u odnosu na kapacitet postojećih skloništa (za 50, 100, 150, 200, 250 i 300 osoba i dr.): vrata – i ostala sredstva za zatvaranje, s brtvama radi hermetizacije, ventilacija – na ručni i elektropogon i odgovarajući predfilteri (pješčani, mehanički), e ventil i ulaz i izlaz zraka da bi se u skloništu postigao nadtlak i na taj način štiti od vanjskih utjecaja, oprema – za boravak i sanitarna oprema, elektro instalacija – rasvjeta za prostore dnevnog boravka, rasvjeta za ostale prostore, te rasvjeta na ručni generator, antenski priključak i priključak za radio prijemnik.

- o) *sklonište osnovne zaštite* podrazumijeva sklonište koje ima opseg zaštite od 100 do 300 kPa nadpritiska i koje ima funkcionalno riješene prostorije opremljene za sedmodnevni neprekidni boravak do 300 osoba;
- p) *sklonište pojačane zaštite* podrazumijeva sklonište koje ima opseg zaštite od izravnog pogotka avionske bombe težine najmanje 300 kg i koje ima funkcionalno riješene prostorije opremljene za četrnaestodnevni neprekidni boravak do 2000 osoba.

Članak 4.

- 1) Registar se ustrojava i vodi te prema potrebi ažurira u digitalnom obliku na temelju dostupnih i prikupljenih podataka.
- 2) Registar najmanje sadrži podatke o vlasništvu skloništa odnosno građevini u kojoj se nalazi zaklon te adresu-lokaciju, kapacitet osoba koje se mogu skloniti i stanje odnosno ispravnost skloništa.
- 3) Ostali podaci utvrđuju se u Popisu podataka za Registar koji čini sastavni dio ove Odluke, s time da izmjena ili dopuna Popisa ne predstavlja izmjenu ili dopunu ove Odluke.
- 4) Registar se sastoji od četiri podregistra pod nazivom:
 - 1. Podregistar javnih skloništa na području Grada Varaždina u kojeg se upisuju podaci o javnim skloništima,
 - 2. Podregistar javnih zaklona na području Grada Varaždina u kojeg se upisuju podaci o javnim zaklonima,
 - 3. Podregistar ostalih skloništa na području Grada Varaždina u kojeg se upisuju podaci o ostalim skloništima,
 - 4. Podregistar ostalih zaklona na području Grada Varaždina u kojeg se upisuju podaci o ostalim skloništima.

Članak 5.

- 1) U svrhu prikupljanja podataka za ustrojavanje, vođenje i ažuriranje Registra, objavit će se javni poziv pod nazivom „Javni poziv za dostavu podataka o skloništima i zaklonima za sklanjanje ljudi na području Grada Varaždina“ (dalje u tekstu: Javni poziv).
- 2) Dokumentacija Javnog poziva obuhvaća:
 - 1. tekst Javnog poziva;
 - 2. Obrazac broj 1. za prijavu podataka o ostalim skloništima,
 - 3. Obrazac broj 2. za prijavu podataka o ostalim zaklonima.
- 3) Dokumentacija Javnog poziva u prilogu je ove Odluke i sastavni je dio iste.
- 4) Javni poziv će se objaviti na službenim mrežnim stranicama Grada Varaždina.

Članak 6.

Grad Varaždin ne preuzima odgovornost za točnost podataka dostavljenih od strane prijavitelja – vlasnika skloništa i/ili zaklona u okviru Javnog poziva, kao ni obvezu financiranja održavanja ili neku drugu obavezu za prijavljena skloništa i zaklone.

Članak 7.

Zadužuje se Upravni odjel za poslove gradonačelnika i Gradskog vijeća Grada Varaždina da, u suradnji s ostalim upravnim odjelima Grada Varaždina, ustroji, vodi i ažurira Registar te da objavi i provede Javni poziv.

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.



DOSTAVITI:

- 1. Upravni odjeli Grada Varaždina - svima,
- 2. Pismohrana.

**Popis podataka Registra skloništa i zaklona za sklanjanje ljudi
na području Grada Varaždina**

1) Popis podataka Podregistara **javnih skloništa**

1.	Redni broj upisa
2.	Datum upisa
3.	Datum ažuriranja
4.	Naziv skloništa (ako postoji)
5.	Adresa-lokacija skloništa* (mjesto, ulica i kućni broj)
6.	Opis lokacije skloništa (ukratko opisati gdje se sklonište nalazi)
7.	Katastarska općina, zk.ul.br., k.č.br. u koji je upisano sklonište
8.	Korisnik skloništa u miru (ako postoji drugi korisnik osim vlasnika)
9.	Godina izgradnje skloništa
10.	Namjena skloništa (jednonamjensko – koristi se samo za namjenu sklanjanja / višenamjensko – osim za sklanjanje koristi se za drugu namjenu (npr. skladište ili sl.) - ako je više namjensko upisati namjenu)
11.	Opseg zaštite skloništa (dopunsko / osnovno / pojačano – u skladu s navedenim u članku 3. pod n), o) ili p) Odluke)
12.	Otpornost skloništa – kPa (u skladu s navedenim u članku 3. pod n), o) ili p) Odluke)
13.	Kapacitet skloništa (br. osoba)* (u skladu s navedenim u članku 3. pod m) Odluke)
14.	Dispozicija skloništa (dio ili ukupni podrum zgrade / samostojeće - ukopano / poluukopano)
15.	Površina skloništa m ²
16.	Stanje odnosno ispravnost* (uporabljivo / uporabljivo s potrebnim poboljšanjima / neuporabljivo - u skladu s navedenim u članku 3. pod n), o) ili p) Odluke)
17.	Napomena

***obavezni podaci**

2) Popis podataka Podregistara **javnih zaklona**

1.	Redni broj upisa
2.	Datum upisa
3.	Datum ažuriranja
4.	Naziv objekta u kojem se nalazi zaklon (ako postoji)
5.	Adresa-lokacija objekta u kojem se nalazi zaklon*
6.	Opis lokacije skloništa (ukratko opisati gdje se sklonište nalazi)
7.	Katastarska općina, zk.ul.br., k.č.br. u koji je upisan objekt
8.	Korisnik prostora (ako postoji drugi korisnik osim vlasnika)
9.	Godina izgradnje objekta
10.	Namjena za što se prostor koristi - vrsta prostora (garaža / trgovina / podrum / podzemni tunel / ostalo)
11.	Prilagodba prostora za sklanjanje (nije potrebna / potrebna je)
12.	Površina zaklona u m ²
13.	Kapacitet zaklona* (procijenjeni broj osoba)
14.	Armirana betonska konstrukcija objekta u kojem se nalazi zaklon (da / ne / nema podataka)
15.	Ugrađeni uređaji u zaklonu (ne / da - za zatvaranje otvora za kretanje / ventilacija / ostalo -- navesti koji / nema podataka)
16.	Napomena

***obavezni podaci**

3) Popis podataka Podregistara **ostalih skloništa**

1.	Redni broj upisa
2.	Datum upisa
3.	Datum ažuriranja
4.	Vlasnik skloništa* - za pravnu osobu - upisuje se naziv pravne osobe i sjedište te ime i prezime odgovorne osobe - za fizičku osobu - upisuje se ime i prezime i adresa fizičke osobe - za više suvlasnika - upisuje se ime i prezime predstavnika suvlasnika i njegova adresa
5.	Ime i prezime i kontakt vlasnika skloništa* (telefon/mobitel, e-pošta, kućna adresa)
6.	Naziv skloništa (ako postoji)
7.	Adresa-lokacija skloništa* (mjesto, ulica i kućni broj)
8.	Opis lokacije skloništa (ukratko opisati gdje se sklonište nalazi)
9.	Katastarska općina, zk.ul.br., k.č.br. u koji je upisano sklonište
10.	Korisnik skloništa u miru (ako postoji drugi korisnik osim vlasnika)
11.	Godina izgradnje skloništa
12.	Namjena skloništa (jednonamjensko – koristi se samo za namjenu sklanjanja / višenamjensko – osim za sklanjanje koristi se za drugu namjenu (npr. skladište ili sl.) - ako je više namjensko upisati namjenu)
13.	Opseg zaštite skloništa (dopunsko / osnovno / pojačano – u skladu s navedenim u članku 3. pod n), o) ili p) Odluke)
14.	Otpornost skloništa – kPa (u skladu s navedenim u članku 3. pod n), o) ili p) Odluke)
15.	Kapacitet skloništa (br. osoba)* (u skladu s navedenim u članku 3. pod m) Odluke)
16.	Dispozicija skloništa (dio ili ukupni podrum zgrade / samostojeće - ukopano / poluukopano)
17.	Površina skloništa m ²
18.	Stanje odnosno ispravnost* (uporabljivo / uporabljivo s potrebnim poboljšanjima / neuporabljivo - u skladu s navedenim u članku 3. pod n), o) ili p) Odluke)
19.	Napomena

***obavezni podaci**

4) Popis podataka Podregistara **ostalih zaklona**

1.	Redni broj upisa
2.	Datum upisa
3.	Datum ažuriranja
4.	Vlasnik objekta u kojem se nalazi zaklon* - za pravnu osobu - upisuje se naziv pravne osobe i sjedište te ime i prezime odgovorne osobe - za fizičku osobu - upisuje se ime i prezime i adresa fizičke osobe - za više suvlasnika - upisuje se ime i prezime predstavnika suvlasnika i njegova adresa
5.	Ime i prezime i kontakt vlasnika objekta* (telefon/mobitel, e-pošta, kućna adresa)
6.	Naziv objekta u kojem se nalazi zaklon (ako postoji)
7.	Adresa-lokacija objekta u kojem se nalazi zaklon*
8.	Opis lokacije zaklona (ukratko opisati gdje se zaklon nalazi)
9.	Katastarska općina, zk.ul.br., k.č.br. u koji je upisan objekt
10.	Korisnik prostora (ako postoji drugi korisnik osim vlasnika)
11.	Godina izgradnje objekta
12.	Namjena za što se prostor koristi - vrsta prostora (garaža / trgovina / podrum / podzemni tunel / ostalo)
13.	Prilagodba prostora za sklanjanje (nije potrebna / potrebna je)
14.	Površina zaklona u m ²
15.	Kapacitet zaklona* (procijenjeni broj osoba)
16.	Armirana betonska konstrukcija objekta u kojem se nalazi zaklon (da / ne / nema podataka)
17.	Ugrađeni uređaji u zaklonu (ne / da - za zatvaranje otvora za kretanje / ventilacija / ostalo – navesti koji / nema podataka)
18.	Napomena

***obavezni podaci**