



REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA



GRAD VARAŽDIN

www.varazdin.hr · e-mail: varazdin@varazdin.hr

Gradonačelnik

KLASA: 350-03/24-37/1

URBROJ: 2186-1-04/1-25-16

Varaždin, 10. veljače 2025. godine

2186-1 - GRAD VARAŽDIN

Primljeno: 10 -02- 2025		
Klasifikacijska oznaka	Org. jed.	
Urudžbeni broj	Pril.	Vrij.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA VARAŽDINA

PREDMET: **PRIJEDLOG ODLUKE O IZRADI IZMJENE I DOPUNE
PROSTORNOG PLANA UREĐENJA GRADA VARAŽDINA**

Sukladno članku 69. Statuta Grada Varaždina („Službeni vjesnik Grada Varaždina“ broj 3/18, 2/20, 2/21 i 4/21 – pročišćeni tekst, 13/22 i 10/23), Gradskom vijeću Grada Varaždina dostavlja se **Prijedlog odluke o izradi izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Grada Varaždina.**

Predlaže se Gradskom vijeću Grada Varaždina da navedeni Prijedlog odluke razmotri i prihvati u predloženom tekstu.

Obrazloženja će prema potrebi davati: dr.sc. NEVEN BOSILJ, gradonačelnik Grada Varaždina, MIROSLAV MARKOVIĆ, mag.inf., zamjenik gradonačelnika Grada Varaždina i VLADO PODBREŽNIČKI, pročelnik Upravnog odjela za gradnju i komunalno gospodarstvo Grada Varaždina.

Prilog: Prijedlog odluke.



GRADONAČELNIK

dr.sc. Neven Bosilj

Na temelju članka 86. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“ broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19 i 67/23), u daljnjem tekstu: Zakon, te temeljem članka 45. Statuta Grada Varaždina, Gradsko („Službeni vjesnik Grada Varaždina“ broj 3/18,2/20,2/21,4/21 – pročišćeni tekst, 13/22 i 10/23) vijeće na __. sjednici održanoj _____. godine donosi

Odluku o izradi izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Grada Varaždina

Opće odredbe

Članak 1.

Donosi se odluka o izradi izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Grada Varaždina, u daljnjem tekstu: Odluka.

Donošenjem ove Odluke započinje postupak izrade i donošenja III. izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Grada Varaždina (Službeni vjesnik Grada Varaždina broj 2/05, 13/14 i 9/22), u daljnjem tekstu: izmjena i dopuna Plana.

Nositelj izrade izmjene i dopune Plana je Grad Varaždin, Upravni odjel za gradnju i komunalno gospodarstvo, u daljnjem tekstu: Nositelj izrade.

Odgovorna osoba Nositelja izrade je čelnik tijela iz stavka 3. ovoga članka.

Pravna osnova za izradu izmjene i dopune Plana

Članak 2.

Postupak izrade i donošenja izmjene i dopune Plana temelji se na odredbama članaka 86. do članka 112. Zakona, a u skladu s odredbama Pravilnika o prostornim planovima (Narodne novine broj 152/23), u daljnjem tekstu: Pravilnik, i ostalim važećim propisima iz područja prostornog uređenja. Temeljem odredbi članka 113.a izvršiti će se i transformacija Plana koja se vodi u elektroničkom sustavu „ePlanovi“.

U skladu s člankom 86. Zakona na Prijedlog odluke o izradi izmjene i dopune Plana sukladno posebnim propisima kojima se uređuje zaštita okoliša i prirode pribavljeno je:

- Mišljenje, KLASA: 351-06/24-01/21, URBROJ: 2186-05/9-24-8 od 27.11.2024. godine, koje je izdalo nadležno tijelo za zaštitu okoliša i prirode: Upravni odjel za poljoprivredu i zaštitu okoliša Varaždinske županije.

Razlozi izrade izmjene i dopune Plana, ciljevi i programska polazišta

Članak 3.

Ovom Odlukom određuju se razlozi, ciljevi i programska polazišta u okviru kojih se određuju prostorno planska rješenja u postupku izrade izmjene i dopune Plana.

Prijedlog odluke o izradi izmjene i dopune prostornog plana

Razlozi za izradu ove, III. izmjene i dopune Plana su sljedeći:

A. Usklađenost sa zakonskim i podzakonskim okvirom

1. Zakonska obveza izrade izmjene i dopune Plana i usklađenje sa Zakonom

Osnovni razlozi za pokretanje postupka izrade i donošenja izmjene i dopune Plana su usklađenje s novom zakonskom regulativom, propisima i dokumentima koji su stupili na snagu nakon donošenja II. izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Grada Varaždina, u prvom redu s novim Pravilnikom o prostornim planovima te posljednjim Izmjenama i dopunama Zakona o prostornom uređenju.

2. Usklađenje s planom više razine

Sukladno odredbama članka 61. stavka 2. Zakona Plan mora biti usklađen s prostornim planom više razine i to:

- Prostorni plan Varaždinske županije ("Službeni vjesnik Varaždinske županije" br. 8/00, 29/06, 16/09, 96/21, 20/24 i 34/24 – pročišćeni tekst; u daljnjem Tekstu: PPŽ Varaždinske županije)

3. Usklađenje s planom šireg područja iste razine

Nema prostornog plana šireg područja iste razine.

B. Određivanje novih prostorno planskih rješenja

Kroz ove izmjene i dopune plana ispitat će se nova prostorno planska rješenja vezano uz usuglašavanje javnog interesa i različitih interesa i potreba korisnika prostora prema prihvaćenim prijedlozima/inicijativama za izmjenu i dopunu Plana. Inicijative su utvrđene u Izvješćima gradonačelnika Grada Varaždina koja su Zaključcima prihvaćena od strane Gradskog vijeća i objavljena u „Službenim vjesnicima Grada Varaždina“ i to:

- Izvješće gradonačelnika Grada Varaždina: IZVJEŠĆE – 1/2022 o zaključcima stručne analize zaprimljenih inicijativa u 2020. godini u svrhu utvrđivanja osnovanosti pokretanja postupka za izradu i donošenje prostornih planova odnosno njihovih izmjena i dopuna (u nastavku: Izvješće – 1/2022), KLASA: 350-01/22-01/2, URBROJ: 2186-01-05-03/1-22-2, od 20. siječnja 2022. godine („Službeni vjesnik Grada Varaždina“, broj 1/2022);
- Izvješće gradonačelnika Grada Varaždina: IZVJEŠĆE – 2023 o zaključcima stručne analize zaprimljenih inicijativa u svrhu utvrđivanja osnovanosti pokretanja postupka za izradu i donošenje prostornih planova odnosno njihovih izmjena i dopuna (u nastavku: Izvješće – 2023), KLASA: 350-01/23-01/9, URBROJ: 2186-01-05-03/1-23-2, od 14. studenog 2023. godine („Službeni vjesnik Grada Varaždina“, broj 12/2023).
- Izvješće gradonačelnika Grada Varaždina: IZVJEŠĆE – 2/2024 o zaključcima stručne analize zaprimljenih inicijativa u svrhu utvrđivanja osnovanosti pokretanja postupka za izradu i donošenje prostornih planova odnosno njihovih izmjena i dopuna (u nastavku: Izvješće – 2/2024), KLASA: 350-01/23-01/9, URBROJ: 2186-1-05-03/1-24-13, od 31.07.2024. godine („Službeni vjesnik Grada Varaždina“, broj 5/2024).

Osnovni ciljevi i programska polazišta za izradu izmjene i dopune Plana su:

- Programsko polazište za izradu izmjena i dopuna predmetnog plana je usklađivanje s novim Pravilnikom o prostornim planovima koji je stupio na snagu 01. siječnja 2024. godine i s posljednjim izmjenama i dopunama Zakona o prostornom uređenju, kojima je propisana obveza vođenja svih budućih izmjena i dopuna prostornih planova, kao i donošenje novih, u svim fazama izrade, kroz elektronički sustav „ePlanovi“ čime se stvaraju prostorni planovi „nove generacije“. Cilj ovoga je olakšati, osuvremeniti, unificirati i digitalizirati proceduru izrade prostornih planova općenito, ali i potaknuti smanjenje administrativnog i financijskog

- opterećenja građanima, poslovnim subjektima i investitorima.
- Ciljevi i programska polazišta za izradu izmjene i dopune Plana sadržani su u dostavljenim Inicijativama predlagatelja, odnosno u Stručnim analizama istih izrađenih u Upravnom odjelu za gradnju i komunalno gospodarstvo Grada Varaždina te u Izvješćima gradonačelnika Grada Varaždina iz točke B. ovog članka.

Obuhvat izmjene i dopune Plana

Članak 4.

Obuhvat izmjene i dopune Plana određen je sadašnjim obuhvatom Prostornog plana uređenja Grada Varaždina i obuhvaća područje Grada Varaždina površine oko 59,88 km². Prostor obuhvaća područje jedinice lokalne samouprave Grada Varaždina, odnosno cjelokupni administrativni prostor Grada.

Sažeta ocjena stanja u obuhvatu izmjene i dopune Plana

Članak 5.

Ocjena stanja u obuhvatu izmjene i dopune Plana proizlazi iz:

- Posljednje, sveobuhvatne II. izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Grada Varaždina izvršene su 2022. godine čime su se za ovo područje utvrdili ciljevi prostornog uređenja, racionalno korištenje prostora te način i uvjeti gradnje.
- Prema članku 85. Zakona o prostornom uređenju, paralelno su prikupljane inicijative građana i pravnih osoba za nove izmjene koje se uglavnom odnose na prenamjene zemljišta, odnosno na osiguranje prostora za razvoj i uređenje. Zaprimito je ukupno 21 inicijativa od kojih je za izmjenju i dopunu Plana prihvaćeno njih 11, a neke od njih djelomično su prihvaćene, što je vidljivo iz Izvješća pod točkom B. članka 3. ove Odluke, objavljenim u „Službenim vjesnicima Grada Varaždina“.

Popis sektorskih strategija i drugih dokumenata u skladu s kojima se utvrđuju zahtjevi za izradu izmjene i dopune Plana

Članak 6.

Sektorske strategije, planovi, studije i drugi dokumenti doneseni na temelju posebnih propisa koji sadrže strateška usmjerenja te programi i planovi pojedinih sektora od utjecaja za izradu Plana u skladu s kojima javnopravna tijela utvrđuju zahtjeve za izradu Plana:

- Za izradu izmjene i dopune Plana koristit će se postojeća dokumentacija, kao i ona čija je izrada ili novelacija u tijeku, podatci sadržani u informacijskom sustavu prostornog uređenja te podatci, planske smjernice i propisani dokumenti koje će biti na raspolaganju u fazi izrade Nacrta prijedloga, odnosno podatci, planske smjernice i dokumenti koje će u svojim zahtjevima, a koji se odnose na obuhvat i teme ove izmjene i dopune, dostaviti javnopravna tijela i pravne osobe s javnim ovlastima, npr. Odluka o granicama naselja na području Grada Varaždina.

Članak 7.

Stručna rješenja za izradu izmjene i dopune Plana izradit će ovlašteni izrađivač prostorno-planske dokumentacije, sukladno pribavljenim posebnim uvjetima javnopravnih tijela.

Pribavljanje stručnih rješenja i podloga provest će Nositelj izrade putem za to ovlaštenih osoba i u suradnji sa stručnim izrađivačem izmjene i dopune Plana.

Popis javnopravnih tijela određenih posebnim propisima, koja daju zahtjeve za izradu izmjene i dopune Plana iz područja svog djelokruga, te drugih sudionika i korisnika prostora koji trebaju sudjelovati u izradi izmjene i dopune Plana

Članak 8.

Poziv na dostavu zahtjeva za izradu izmjene i dopune Plana uputit će se sljedećim javnopravnim tijelima:

1. Županijska uprava za ceste Varaždinske županije, HR-42000 Varaždin, Ljudevita Gaja 4
2. Hrvatske vode, VGO za Muru i gornju Dravu, HR-42000 Varaždin, Međimurska 26b
3. Hrvatske vode, VGI za mali sliv „Plitvica-Bednja“, HR-42000 Varaždin, Međimurska 26b
4. Hrvatska regulatorna agencija za mrežne djelatnosti, HR-10110 Zagreb, Ulica Roberta Frangeša Mihanovića 9
5. Ministarstvo kulture i medija, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Varaždinu, HR-42000 Varaždin, Gundulićeva 2
6. HEP-Operator distribucijskog sustava d.o.o., Elektra Varaždin, HR-42000 Varaždin, Kratka 3
7. Hrvatske šume d.o.o., Uprava šuma Podružnica Koprivnica, HR-48000 Koprivnica, Ivana Meštrovića 28
8. Ministarstvo unutarnjih poslova, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Varaždin, Služba inspekcijskih poslova, HR-42000 Varaždin, Kratka 1/IV
9. Ministarstvo unutarnjih poslova, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Varaždin, Služba za prevenciju i pripravnost, HR-42000 Varaždin, Kratka 1/IV
10. TERMOPLIN d.d., HR-42000 Varaždin, Vjekoslava Spinčića 80
11. VARKOM d.o.o., HR-42000 Varaždin, Trg bana Jelačića 15
12. Hrvatski operator prijenosnog sustava d.d., Prijenosno područje Zagreb, HR-10000 Zagreb, Kupaska 4
13. Hrvatske autoceste d.o.o., HR-10000 Zagreb, Širolina ulica 4
14. Hrvatske ceste d.o.o., Sektor za održavanje i promet, Poslovna jedinica Varaždin, Tehnička ispostava Varaždin, HR-42000 Varaždin, Kralja Petra Krešimira IV 25
15. Općina Vidovec, HR-42205 Vidovec, Trg sv. Vida 9
16. Općina Trnovec Bartolovečki, HR-42202 Trnovec Bartolovečki, Bartolovečka 76
17. Općina Sveti Ilija, HR-42214 Sveti Ilija, Trg J. Godrijana 2
18. Općina Sračinec, HR-42209 Sračinec, Varaždinska 188
19. Općina Beretinec, HR-42201 Beretinec, Trg hrvatskih branitelja 1
20. Općina Nedelišće, HR-40305 Nedelišće, Maršala Tita 1
21. Ministarstvo unutarnjih poslova, Policijska uprava varaždinska, Odjel za sigurnost cestovnog prometa, HR-42000 Varaždin, Milčetićeva 10
22. PLINACRO d.o.o., HR-10000 Zagreb, Savska cesta 88a
23. Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i ribarstva, Uprava za poljoprivredno zemljište, biljnu proizvodnju i tržište, HR-10000 Zagreb, Ulica grada Vukovara 78
24. Državni hidrometeorološki zavod, HR-10000 Zagreb, Grič 3
25. Ministarstvo gospodarstva, Uprava za zaštitu prirode, HR-10000 Zagreb, Radnička cesta 80
26. Ministarstvo gospodarstva, Uprava za procjenu utjecaja na okoliš i održivo gospodarenje otpadom, HR-10000 Zagreb, Radnička cesta 80
27. Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i ribarstva. Uprava šumarstva, lovstva i drvne industrije, HR-10000 Zagreb, Planinska ulica 2a
28. Ministarstvo unutarnjih poslova, Ravnateljstvo policije, Uprava policije, Služba za

- sigurnost cestovnog prometa, HR-10000 Zagreb, Ilica 335
29. Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture, Uprava za željezničku infrastrukturu i promet, Sektor za željezničku infrastrukturu, HR-10000 Zagreb, Prisavlje 14
 30. Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture, Uprava za cestovni promet, cestovnu infrastrukturu i inspekciju, Sektor cestovne infrastrukture, HR-10000 Zagreb, Prisavlje 14
 31. Ministarstvo obrane, Uprava za materijalne resurse, Sektor za vojnu infrastrukturu i zaštitu okoliša, Služba za vojno graditeljstvo i energetska učinkovitost, HR-10000 Zagreb, Trg kralja Petra Krešimira IV 1
 32. Ministarstvo prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine, Uprava za upravljanje i raspolaganje nekretninama, HR-10000 Zagreb, Ulica Republike Austrije 20
 33. Ministarstvo zaštite okoliša i zelene tranzicije, Uprava za procjenu utjecaja na okoliš i održivo gospodarenje otpadom, Uprava za zaštitu prirode, Zavod za zaštitu prirode, HR-10000 Zagreb, Radnička cesta 80
 34. Varaždinska županija, Upravni odjel za prostorno uređenje i graditeljstvo, Upravni odjel za poljoprivredu i zaštitu okoliša, HR-42000 Varaždin, Franjevački trg 7

Poziv na dostavu zahtjeva za izradu izmjene i dopune Plana uputit će se i sljedećim pravnim osobama:

1. Zavod za prostorno uređenje Varaždinske županije, HR-42000 Varaždin, Mali plac 1
2. Državna geodetska uprava, HR-10000 Zagreb, Gruška ulica 20
3. Državna geodetska uprava, Područni ured za katastar Varaždin, HR-42000 Varaždin, Vrazova 4/IV
4. Javna ustanova „PRIRODA VARAŽDINSKE ŽUPANIJE“, HR-42000 Varaždin, Ulica Stanka Vraza 4
5. ČISTOĆA d.o.o., HR-42000 Varaždin, Ulica Ognjena Price 13
6. PARKOVI d.o.o., HR-42000 Varaždin, Hallerova aleja 8

Rok za dostavu zahtjeva je 30 dana od zaprimanja poziva za dostavu zahtjeva.

Ukoliko javnopravno tijelo odnosno pravna osoba ne dostavi zahtjeve u roku iz prethodne alineje, smatra se da zahtjeva nema.

Zahtjevi za izradu izmjene i dopune Plana dostavljaju se na sljedeći način:

- Putem pošte, elektroničkim putem i osobnom dostavom.

Dinamika s fazama izrade izmjene i dopune Plana

Članak 9.

Za izradu izmjene i dopune Plana određuju se dinamika i faze izrade izmjene i dopune Plana kako slijedi:

- (1) Rok u kojemu su javnopravna tijela i drugi sudionici obavezni dostaviti svoje zahtjeve, planske smjernice ili propisane dokumente iz područja svog djelokruga je najviše 30 dana od dana zaprimanja poziva i ove Odluke.
- (2) Rok za izradu Nacrta Prijedloga izmjene i dopune Plana je 180 radnih dana od dana potpisivanja ugovora o izradi izmjene i dopune Plana s odabranim stručnim izrađivačem. U taj rok ne ulazi vrijeme potrebno za pribavljanje dokumentacije navedene u prethodnom stavku.
- (3) Postupak provedbe javne rasprave propisan je člancima 96., 97. i 98. Zakona o prostornom uređenju te će se sukladno tome objaviti javna rasprava, datumi trajanja javnog uvida i održavanja

Prijedlog odluke o izradi izmjene i dopune prostornog plana

javnog izlaganja. Javni uvid u Prijedlog izmjene i dopune Plana trajati će minimalno 15 dana, a maksimalno 30 dana (ovisno o potrebi provođenja strateške procjene utjecaja na okoliš i/ili drugo sukladno Zakonu o zaštiti okoliša "Narodne novine" br. 80/13, 153/13, 78/15, 12/18 i 118/18).

(4) Nacrt Konačnog prijedloga izmjene i dopune Plana izrađuje stručni izrađivač zajedno s nositeljem izrade. Rok za izradu nacrta Konačnog prijedloga je 30 radnih dana od izrade Izvješća o javnoj raspravi.

(5) Prije donošenja, Nositelj izrade upućuje Konačni prijedlog izmjene i dopune Plana Zavodu za prostorno uređenje Varaždinske županije koji je dužan u roku 15 dana od zaprimanja zahtjeva izdati mišljenje.

(6) Prije upućivanja Konačnog prijedloga izmjene i dopune Plana na donošenje, Nositelj izrade dostaviti će sudionicima javne rasprave pisanu obavijest.

Izvori financiranja izrade izmjene i dopune Plana

Članak 10.

(1) Financiranje stručne izrade izmjene i dopune Plana osigurano je u Proračunu Grada Varaždina. Troškovi stručne izrade izmjene i dopune Plana sufinancirati će se putem Mehanizma za oporavak i otpornost, temeljem Poziva na dodjelu bespovratnih sredstava za izradu prostornih planova nove generacije putem elektroničkog sustava „ePlanovi“ raspisanog od strane Ministarstva prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine.

(2) Za stručnu izradu izmjene i dopune Plana izabrat će se u posebnom postupku, provođenjem odgovarajućeg postupka nabave, ovlaštenu izrađivača za izradu propisane dokumentacije – Elaborata III. izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Grada Varaždina.

(3) Financijska sredstva za troškove postupka koje provodi Nositelj izrade - Upravni odjel za gradnju i komunalne poslove Grada Varaždina (objave, pozivi, dostava materijala, organiziranje rasprava i dr.) osigurana su također u Proračunu Grada.

Druga pitanja značajna za izradu izmjene i dopune Plana

Članak 11.

Izrada izmjene i dopune Plana provodi se kroz novi sustav „ePlanovi“ sukladno Zakonu o prostornog uređenju i članku 47. Pravilnika o prostornim planovima koji navodi da su podloge za izradu grafičkog dijela prostornog plana službene karte izrađene u skladu s propisima iz područja državne izmjene i katastra nekretnina te druge službene rasterske karte i vektorski skupovi podataka dostupni u modulu ePlanovi Editor.

Prijelazne i završne odredbe

Članak 12.

Sukladno članku 90. Zakona, ova Odluka dostavlja se javnopravnim tijelima i osobama navedenim u članku 9. ove Odluke zajedno s pozivom za izdavanje zahtjeva za izradu prostornog plana.

Članak 13.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Grada Varaždina“.

KLASA: ___ - ___ / ___ - ___ / --

URBROJ -----

_____ , _____ .

**PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA**

Lovro Lukavečki, mag.pol.

Kraj

Prijedlog odluke pripremila i s istim suglasna odgovorna osoba Nositelja izrade:

KLASA: 350-03/24-37/1

URBROJ: 2186-1-05/1-25-15

Varaždin, 04.02.2025.

PROČELNIK

Vlado Podbrežnički

O b r a z l o ž e n j e
uz Prijedlog odluke o izradi izmjene i dopune
Prostornog plana uređenja Grada Varaždina
(PPUG-a Varaždina)

I. PRAVNI TEMELJ ZA DONOŠENJE ODLUKE

Zakonska osnova za donošenje ove Odluke sadržana je u odredbama članka 86. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“ br.153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19 i 67/23) te članka 45. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 3/18, 2/20, 2/21, 4/21 - pročišćeni tekst, 13/22 i 10/23).

Člankom 86. stavkom 1. i 3. Zakona o prostornom uređenju propisano je da izrada prostornog plana započinje na temelju Odluke o izradi koju donosi predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave. U pojedinim etapama pripreme, izrade i donošenja PPUG-a, odnosno njegovih izmjena i dopuna primjenjuju se i druge odredbe navedenog Zakona, pa tako i odredbe: članka 75. (obveza donošenja PPUG-a), članka 85. (iniciranje izrade prostornog plana, odnosno njegovih izmjena i dopuna), članka 109. stavka 4. (koji govori da je donošenje PPUG-a, odnosno njegovih izmjena i dopuna u nadležnosti Gradskog vijeća), kao i članka 113. stavka 1. (određuje da se zakonske odredbe za izradu i donošenje planova, na odgovarajući način primjenjuju na izmjenu i dopunu istih).

Osiguranje sredstava za izradu prostornih planova odnosno njegovih izmjena i dopuna određeno je člankom 63. navedenog Zakona.

II. OCJENA STANJA, OSNOVNA PITANJA KOJA SE TREBAJU UREDITI I SVRHA KOJA SE ŽELI POSTIĆI DONOŠENJEM ODLUKE

PPUG Varaždina („Službeni vjesnik Grada Varaždina“, broj 2/05,) donesen je 7. travnja 2005. godine, prve Izmjene i dopune donesene su u prosincu 2014. g. („Službeni vjesnik Grada Varaždina“, broj 13/14), a druge u srpnju 2022. g. („Službeni vjesnik Grada Varaždina“, broj 9/22).

Osnovni razlozi za pokretanje postupka izrade i donošenja izmjene i dopune PPUG-a su usklađenje s novom zakonskom regulativom, propisima i dokumentima koji su stupili na snagu nakon donošenja II. izmjene i dopune plana, naročito s novim Pravilnikom o prostornim planovima koji je stupio na snagu 01.01.2024. g. i s posljednjim izmjenama i dopunama Zakona o prostornom uređenju kojima je propisana obveza vođenja svih budućih izmjena i dopuna prostornih planova i donošenje novih kroz elektronički sustav „ePlanovi“ čime se stvaraju prostorni planovi „nove generacije“.

Nadalje, kroz postupak izrade i donošenja ovih izmjena i dopuna PPUG-a temeljem zaprimljenih i prihvaćenih prijedloga/inicijativa za izmjenu plana, analizirati će se i propitati mogućnost usuglašavanja javnog interesa i različitih interesa i potreba korisnika prostora. Odsjek za urbanizam, promet i zaštitu okoliša Upravnog odjela za gradnju i komunalno gospodarstvo izradio je stručne analize zaprimljenih inicijativa koje je zatim razmatralo Povjerenstvo osnovano od strane gradonačelnika i donijelo zaključke o osnovanosti inicijative za pokretanje postupka izmjene i dopune PPUG-a. Inicijative su sadržane u Izvješćima

gradonačelnika koja su prihvaćena od strane Gradskog vijeća Grada Varaždina i objavljena u „Službenim vjesnicima Grada Varaždina“, a navedena su u članku 3. ove Odluke.

III. PODACI O FINANCIJSKIM SREDSTVIMA POTREBNIM ZA PROVOĐENJE I NAČIN OSIGURANJA SREDSTAVA

Financijska sredstva za izradu ove izmjene i dopune PPUG-a Varaždina, osigurana su u Proračunu Grada Varaždina za 2025. g., Program 39, Aktivnost 390001-02 Izmjene i dopune važećih prostornih planova Grada Varaždina, Konto 3237. Visina potrebnih sredstava utvrditi će se postupkom nabave koja će se provesti za izradu navedenog prostornog plana, a za provedbu kojeg su u Proračunu Grada Varaždina za 2025. godinu osigurana sredstva.

Financijska sredstva za troškove postupka izrade i donošenja, a koji provodi nositelj izrade – Upravni odjel za gradnju i komunalno gospodarstvo Grada Varaždina (objave, pozivi, organiziranje rasprava i dr.) osigurana su također u Proračunu Grada Varaždina.

IV. OBRAZLOŽENJE PRIJEDLOGA ODLUKE

U članku 89. stavku 1. Zakona o prostornom uređenju određen je sadržaj Odluke o izradi prostornog plana, koji ovisi o vrsti prostornog plana i postupku izrade te je ova Odluka napisana u skladu s istim. Predložena Odluka propisuje pravnu osnovu za izradu i donošenje, razloge donošenja, obuhvat izmjena i dopuna, rokove, sažetu ocjenu stanja, popis sektorskih strategija i drugih dokumenata u skladu s kojima se utvrđuju zahtjevi za izradu izmjene i dopune prostornog plana, popis javnopravnih tijela određenih posebnim propisima koja daju zahtjeve za izradu izmjene i dopune prostornog plana te drugih sudionika korisnika prostora koji trebaju sudjelovati u izradi, planiranu dinamiku s fazama za izradu izmjene i dopune prostornog plana, izvore financiranja i druga pitanja značajna za izradu.

U skladu s odredbom članka 66. Poslovnika o radu Gradskog vijeća Grada Varaždina („Službeni vjesnik Grada Varaždina“, broj 13/22 i 10/23) u razdoblju od 31. srpnja do 30. kolovoza 2024. godine, izvršeno je savjetovanje s javnošću na web stranici Grada Varaždina na Prijedlog odluke o izradi izmjene i dopune PPUG-a Varaždina. U navedenom razdoblju nije bilo zaprimljenih primjedbi, odnosno prijedloga, što je vidljivo iz Izvješća o provedenom savjetovanju objavljenom na službenoj web stranici Grada Varaždina (<https://varazdin.hr/savjetovanja-s-javnoscu-2024-godini/>) Također je proveden postupak Ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš za ove, III. liD PPUG-a, nakon čega je Odlukom gradonačelnika utvrđeno da nije potrebno provesti stratešku procjenu (objavljeno također na službenim web stranicama <https://varazdin.hr/dokumenti-i-zakonom-propisane-obavijesti/odluka-kojom-se-utvrduje-da-nije-potrebno-provesti-stratesku-procjenу-utjecaja-okolis-izmjene-i-dopu-11755/>).

GRADONAČELNIK

dr.sc. Neven Bosilj