



REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA



GRAD VARAŽDIN
www.varazdin.hr · e-mail: varazdin@varazdin.hr

Gradonačelnik

KLASA: 250-01/24-01/3

URBROJ: 2186-1-04/1-24-4

Varaždin, 21. kolovoza 2024. godine

Primljeno: 23. 10. 2024.		
Klasifikacijska oznaka	Org. jed.	
Urudžbeni broj	Pril.	Vrij.

**GRADSKO VIJEĆE
GRADA VARAŽDINA**

**PREDMET: PRIJEDLOG ZAKLJUČKA O DAVANJU PRETHODNE SUGLASNOSTI
NA PRIJEDLOG STATUTA JAVNE VATROGASNE POSTROJBE
GRADA VARAŽDINA**

Sukladno članku 69. Statuta Grada Varaždina („Službeni vjesnik Grada Varaždina“ broj 3/18, 2/20, 2/21 i 4/21 – pročišćeni tekst, 13/22 i 10/23) Gradskom vijeću Grada Varaždina dostavlja se **Prijedlog zaključka o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog statuta Javne vatrogasne postrojbe Grada Varaždina.**

Predlaže se Gradskom vijeću Grada Varaždina da navedeni Prijedlog zaključka razmotri i prihvati u predloženom tekstu.

Obrazloženja će prema potrebi davati: dr.sc. NEVEN BOSILJ, gradonačelnik Grada Varaždina, MIROSLAV MARKOVIĆ, mag.inf., zamjenik gradonačelnika Grada Varaždina i ANICA MUŠANOVIĆ, pročelnica Upravnog odjela za poslove gradonačelnika i Gradskog vijeća Grada Varaždina.

Prilog: Prijedlog zaključka.





REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA



GRAD VARAŽDIN
www.varazdin.hr · e-mail: varazdin@varazdin.hr

GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 250-01/24-01/3

URBROJ: 2186-1-04-01/4-24-2

Varaždin, 14. kolovoza 2024. godine

PRIJEDLOG

Na temelju članka 54. Zakona o ustanovama („Narodne novine“ broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19 i 151/22) i članka 45. Statuta Grada Varaždina („Službeni vjesnik Grada Varaždina“ broj 3/18, 2/20, 2/21, 4/21 - pročišćeni tekst, 13/22 i 10/23), Gradsko vijeće Grada Varaždina na __ sjednici održanoj dana _____ 2024. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Statuta Javne vatrogasne postrojbe Grada Varaždina

I.

Gradsko vijeće Grada Varaždina daje prethodnu suglasnost na Prijedlog statuta Javne vatrogasne postrojbe Grada Varaždina, URBROJ: 55-7/24 od 28. veljače 2024. godine.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana nakon njegove objave u „Službenom vjesniku Grada Varaždina“.

**PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA**

Lovro Lukavečki, mag.pol.

DOSTAVITI:

1. Gradonačelnik Grada Varaždina dr.sc.Neven Bosilj,
2. Zapovjednik Javne vatrogasne postrojba Grada Varaždina, Trenkova 44, Varaždin,
3. Vatrogasno vijeće Javne vatrogasne postrojbe Grada Varaždina,
4. „Službeni vjesnik Grada Varaždina“,
5. Pismohrana.

O b r a z l o ž e n j e
uz Prijedlog zaključka o davanju prethodne suglasnosti na
Prijedlog statuta Javne vatrogasne postrojbe Grada Varaždina

I. PRAVNI TEMELJ ZA DONOŠENJE ZAKLJUČKA O DAVANJU PRETHODNE SUGLASNOSTI NA PRIJEDLOG STATUTA JAVNE VATROGASNE POSTROJBE GRADA VARAŽDINA

Zakonska osnova za donošenje ovog Zaključka sadržana je u članku 54. stavak 1. Zakona o ustanovama („Narodne novine“ broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19 i 151/22) i članka 45. Statuta Grada Varaždina („Službeni vjesnik Grada Varaždina“ broj 3/18, 2/20, 2/21, 4/21 - pročišćeni tekst, 13/22 i 10/23). Ostali pravni temelj za donošenje ovog dokumenata sadržan je u: Zakonu o vatrogastvu („Narodne novine“ broj 125/19 i 114/22), Odluci o osnivanju Javne vatrogasne postrojbe Grada Varaždina („Službeni vjesnik Grada Varaždina“ broj 1/00, 3/00, 1/10, 10/17, 1/18-pročišćeni tekst, 2/20, 10/20, 13/23 i ___/24) i članku 20. Statuta Javne vatrogasne postrojbe Grada Varaždina („Službeni vjesnik Grada Varaždina“ broj 11/20, 3/21 i 1/24).

U skladu s navedenim člankom Statuta JVP-a, na prijedlog Zapovjednika Javne vatrogasne postrojbe Grada Varaždina, uz prethodnu suglasnost Gradskog vijeća Grada Varaždina, Vatrogasno vijeće Javne vatrogasne postrojbe Grada Varaždina donosi Statut JVP-a te njegove izmjene i dopune.

II. OCJENA STANJA, OSNOVNA PITANJA KOJA SE TREBAJU UREDITI I SVRHA KOJA SE ŽELI POSTIĆI DONOŠENJEM AKTA

Prijedlog statuta Javna vatrogasne postrojbe Grada Varaždina obuhvaća manje ispravke te odredbe koje su utvrđene: Statutom Javne vatrogasne postrojbe Grada Varaždina od 8. prosinca 2020. godine, URBROJ: 353/20, („Službeni vjesnik Grada Varaždina“ broj 11/20), koji je stupio na snagu 5. siječnja 2021. godine, Izmjenama i dopunama Statuta Javne vatrogasne postrojbe Grada Varaždina od 5. ožujka 2021. godine, URBROJ: 76-4/21, („Službeni vjesnik Grada Varaždina“ broj 3/21) koje su stupile na snagu 3. travnja 2021. godine i Izmjenama i dopunama Statuta Javne vatrogasne postrojbe grada Varaždina od 18. siječnja 2024. godine, URBROJ: 20-1/24, („Službeni vjesnik Grada Varaždina“ broj 1/24), koje su stupile na snagu 15. veljače 2024. godine.

S obzirom na vrlo veliki broj izmijenjenih odredbi u gore navedenim izmjenama i dopunama Statuta, radi lakšeg snalaženja i primjene, utvrđen je novi Prijedlog statuta te se predlaže Gradskom vijeću Grada Varaždina da donese zaključak o davanju prethodne suglasnosti na isti.

III. OCJENA SREDSTAVA POTREBNIH ZA PROVOĐENJE AKTA TE NAČIN KAKO ĆE SE OSIGURATI

Za provođenje ovog Zaključka nije potrebno osigurati sredstva u Proračunu Grada Varaždina.

GRADONAČELNIK

dr. sc. Neven Bosilj

Primljeno: 01-03-2024		
Klasifikacijska oznaka	Org. jed.	
250-01/24-01/3	04	
Urudžbeni broj	Pril.	Vrij.
- 24 - 1		

**JAVNA VATROGASNA POSTROJBA
GRADA VARAŽDINA**

URBROJ: 70 /24

Varaždin, 01.03.2024.

GRADSKO VIJEĆE

**Upravni odjel za poslove gradonačelnika i
Gradskog vijeća**
n/p privremena pročelnica
ANICA MUŠANOVIĆ, mag.admin.publ.

Predmet: Suglasnost na prijedlog Statuta JVP Grada Varaždina

Poštovana, molim Vas da na slijedeću sjednicu Gradskog vijeća uvrstite i davanje suglasnosti na Statut Javne vatrogasne postrojbe Grada Varaždina.

Prilog:

- Statut

Zapovjednik
Javne vatrogasne postrojbe
Grada Varaždina:

Ivica Labaš, spec.aedif.



Na temelju članka 54. stavka 1. Zakona o ustanovama („Narodne novine“, broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19 i 151/22), sukladno Zakonu o vatrogastvu („Narodne novine“ broj 125/19, 114/22 i 155/23), Odluci o osnivanju Javne vatrogasne postrojbe Grada Varaždina („Službeni vjesnik Grada Varaždina“ broj: 1/00, 3/00, 1/10, 10/17, 1/18-pročišćeni tekst, 2/20, 10/20 i 13/23) i članku 20. Statuta Javne vatrogasne postrojbe Grada Varaždina („Službeni vjesnik Grada Varaždina“ broj 11/20, 3/21 i 1/24), na prijedlog Zapovjednika Javne vatrogasne postrojbe Grada Varaždina, uz prethodnu suglasnost Gradskog vijeća Grada Varaždina (Zaključak Gradskog vijeća Grada Varaždina KLASA: ____, URBROJ: ____ od ____ 2024. godine), Vatrogasno vijeće Javne vatrogasne postrojbe Grada Varaždina, na sjednici održanoj dana ____ 2024. godine, donosi

STATUT Javne vatrogasne postrojbe Grada Varaždina

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom Javne vatrogasne postrojbe Grada Varaždina (u daljnjem tekstu: Vatrogasna postrojba) uređuje se status, naziv, sjedište i djelatnost, područje djelovanja, pečat, štambilj, znak i zastava, zastupanje i predstavljanje, unutarnje ustrojstvo, tijela Vatrogasne postrojbe, njihove ovlasti i način odlučivanja, imovina i financijsko poslovanje Vatrogasne postrojbe, javnost rada, zaštita tajnosti podataka i druga pitanja od važnosti za obavljanje djelatnosti i poslovanja Vatrogasne postrojbe.

Članak 2.

Vatrogasna postrojba ima status javne ustanove koja vatrogasnu djelatnost obavlja kao javnu službu sukladno posebnim propisima kojima se uređuje područje vatrogastva.

Vatrogasna postrojba osnovana je Odlukom o osnivanju Javne vatrogasne postrojbe Grada Varaždina („Službeni vjesnik Grada Varaždina“ broj 1/00, 3/00, 1/10, 10/17, 1/18-pročišćeni tekst i 2/20, 10/20 i 13/23) sukladno kojoj je upisana u sudski registar Trgovačkog suda u Varaždinu dana 25. 02. 2000. godine pod broj MBS 070055524.

Članak 3.

Osnivač Vatrogasne postrojbe je Grad Varaždin.

Osnivačka prava i dužnosti u ime Osnivača ostvaruju Gradsko vijeće Grada Varaždina i gradonačelnik Grada Varaždina odnosno tijela Grada Varaždina sukladno Statutu Grada Varaždina, a u skladu s posebnim propisima kojima se uređuje područje vatrogastva, javnih ustanova, proračuna te Odlukom iz članka 2. stavka 2. ovog Statuta i Statutom Vatrogasne postrojbe.

II. NAZIV, SJEDIŠTE I DJELATNOST

Članak 4.

Naziv Vatrogasne postrojbe glasi: JAVNA VATROGASNA POSTROJBA GRADA VARAŽDINA.

Skraćeni naziv Vatrogasne postrojbe glasi: JVP GRADA VARAŽDINA.

Naziv Vatrogasne postrojbe mora biti istaknut na zgradi u kojoj je njezino sjedište i na objektima u kojima obavlja svoju djelatnost.

Članak 5.

Sjedište Vatrogasne postrojbe je u Varaždinu, Trenkova ulica 44.

Odluku o promjeni naziva i sjedišta Vatrogasne postrojbe donosi Gradsko vijeće Grada Varaždina, na prijedlog Vatrogasnog vijeća Vatrogasne postrojbe.

Članak 6.

Djelatnost Vatrogasne postrojbe je sudjelovanje u provedbi preventivnih mjera zaštite od požara i tehnoloških eksplozija, gašenje požara, spašavanje ljudi i imovine ugroženih požarom i tehnološkom eksplozijom, pružanje tehničke pomoći u nezgodama i opasnim situacijama te obavljanje i drugih poslova u nesrećama ekološkim i inim nesrećama, a provodi se na kopnu, moru, jezerima i rijekama.

Osim osnovne djelatnosti iz stavka 1. ovog članka, Vatrogasna postrojba vrši pružanje usluga vatrogasnih osiguranja i tehničke zaštite, osposobljavanje i usavršavanje vatrogasnih kadrova, održavanje vatrogasne opreme, punjenje vatrogasnih aparata, uslugu vatrodajavne centrale i osposobljavanje građanstva za provođenje mjera zaštite od požara uz uvjet da se time ne umanjuje intervjencijska spremnost Javne vatrogasne postrojbe.

Vatrogasna postrojba može obavljati i druge djelatnosti, ako se one u manjem opsegu ili uobičajeno obavljaju uz djelatnosti iz stavka 1. i 2. ovog članka i ako se njima ne umanjuje intervjencijska spremnost Vatrogasne postrojbe.

Članak 7.

O promijeni djelatnosti Vatrogasne postrojbe i osnivanju druge pravne osobe, uz prethodnu suglasnost Gradskog vijeća Grada Varaždina, odlučuje Vatrogasno vijeće Vatrogasne postrojbe.

III. PODRUČJE DJELOVANJA VATROGASNE POSTROJBE**Članak 8.**

Područje djelovanja Vatrogasne postrojbe je Grad Varaždin, odnosno područje koje obuhvaća naselja Varaždin, Črnc Biškupečki, Donji Kućan, Gojanec, Gornji Kućan, Hrašćica, Jalkovec, Kućan Marof, Poljana Biškupečka i Zbelava.

Članak 9.

Vatrogasna postrojba dužna je sudjelovati u vatrogasnoj intervenciji i izvan područja svoga djelovanja na zapovijed nadležnog vatrogasnog zapovjednika.

Vatrogasna postrojba je nadležno tijelo za provedbu vatrogasne djelatnosti na području jedne ili više jedinica lokalne samouprave, s pripadajućim ovlastima utvrđenim Zakonom o vatrogastvu.

Vatrogasnu postrojbu može osnovati i više jedinica lokalne samouprave odlukom o osnivanju predstavničkih tijela, a sporazumom na temelju odluka utvrđuju se međusobna prava i obveze sukladno odredbama Zakona o ustanovama i odredbama Zakona o vatrogastvu.

IV. PEČAT, ŠTAMBILJ, ZNAK I ZASTAVA**Članak 10.**

U pravnom prometu Vatrogasna postrojba koristi dva pečata i štambilj.

Pečati su okruglog oblika, promjera 35 mm i 25 mm, na kojem je uz obod natpis: Javna vatrogasna postrojba Grada Varaždina, a u sredini pečata nalazi se vatrogasni znak koji se sastoji od vatrogasne kacige iza koje se nalazi prekrížena vatrogasna sjekirica i baklja.

Štambilj je četvrtastog oblika, širine 20 mm i dužine 58 mm, i u njemu je upisan pun naziv i sjedište Vatrogasne postrojbe te s lijeve strane vatrogasni znak.

O broju pečata i štambilja odlučuje Zapovjednik Vatrogasne postrojbe.

Znak Vatrogasne postrojbe je grb Grada Varaždina na čijem se vrhu nalazi vatrogasni znak srebrne boje. Na gornjoj strani iznad vatrogasnog znaka nalazi se natpis „GRAD VARAŽDIN“, a ispod grba Grada Varaždina nalazi se natpis „JAVNA VATROGASNA POSTROJBA“. Pozadina je plave boje.

Zastava Vatrogasne postrojbe na svojem licu ima Znak Vatrogasne postrojbe, a na naličju sliku Svetog Florijana. Pozadina je crvene boje.

Članak 11.

Pečatom se ovjeravaju isprave i akti u pravnom prometu.

Štambilj se upotrebljava za odgovarajuće administrativno-financijsko poslovanje Vatrogasne postrojbe.

Način uporabe i čuvanje pečata i štambilja uređuje Zapovjednik Vatrogasne postrojbe.

V. ZASTUPANJE I PREDSTAVLJANJE

Članak 12.

Zapovjednik Vatrogasne postrojbe predstavlja i zastupa Vatrogasnu postrojbu, poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Vatrogasne postrojbe, zastupa Vatrogasnu postrojbu u svim postupcima pred sudovima, upravnim i drugim državnim tijelima, te pravnim osobama s javnim ovlastima, organizira i vodi rad i poslovanje Vatrogasne postrojbe. Zapovjednik Vatrogasne postrojbe je odgovoran za zakonitost, operativnost i stručnost rada Vatrogasne postrojbe.

Zapovjednik Vatrogasne postrojbe ne može bez posebne ovlasti Vatrogasnog vijeća Vatrogasne postrojbe ili gradonačelnika Grada Varaždina nastupiti kao druga ugovorna strana, sklapati ugovore u svoje ime i za svoj račun, usvoje ime, a za račun drugih osoba, ili u ime i za račun drugih osoba.

Zapovjednik Vatrogasne postrojbe može dati punomoć drugoj osobi da zastupa Vatrogasnu postrojbu u pravnom prometu.

Punomoć Zapovjednik Vatrogasne postrojbe može dati samo u granicama svojih ovlasti, a daje se sukladno odredbama zakona kojim se uređuju obvezni odnosi.

Zapovjednik Vatrogasne postrojbe ima zamjenika koji ga mijenja u slučaju njegove odsutnosti.

VI. UNUTARNJE USTROJSTVO VATROGASNE POSTROJBE

Članak 13.

Unutarnje ustrojstvo Vatrogasne postrojbe uređuje se Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu Vatrogasne postrojbe u skladu sa Zakonom o vatrogastvu i podzakonskim aktima donesenim temeljem njega (pravilnici, uredbе, vatrogasni plan, vatrogasna mreža) te planovima donesenim iz područja zaštite od požara.

Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu na prijedlog zapovjednika Vatrogasne postrojbe, uz prethodnu suglasnost gradonačelnika Grada Varaždina, donosi Vatrogasno vijeće Vatrogasne postrojbe.

Članak 14.

Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu Vatrogasne postrojbe uređuje se organizacija rada Vatrogasne postrojbe, ustrojavaju se ustrojstvene jedinice i utvrđuje njihov djelokrug rada, utvrđuju se nazivi, poslovi i radni zadaci, uvjeti i vrsta pojedinih radnih mjesta, broj izvršitelja i druga pitanja od značaja za ustrojstvo Vatrogasne postrojbe.

Članak 15.

Vatrogasna postrojba može imati stručnu službu za obavljanje stručnih i administrativnih poslova.

Na radne odnose zaposlenih u stručnoj službi primjenjuju se opći propisi o radu, ako Zakonom o vatrogastvu nije drugačije propisano.

VII. TIJELA VATROGASNE POSTROJBE**Članak 16.**

Tijela Vatrogasne postrojbe su:

1. Vatrogasno vijeće Vatrogasne postrojbe,
2. Zapovjednik Vatrogasne postrojbe.

1. Vatrogasno vijeće Vatrogasne postrojbe**Članak 17.**

Vatrogasnom postrojbom upravlja Vatrogasno vijeće Vatrogasne postrojbe.

Vatrogasno vijeće Vatrogasne postrojbe ima pet članova, a čine ga predstavnik Hrvatske vatrogasne zajednice, predstavnik Vatrogasne zajednice Varaždinske županije, predstavnik Gradske vatrogasne zajednice Varaždin, predstavnik radnika Vatrogasne postrojbe i predstavnik Osnivača, svi s jednakim pravom glasa.

Predstavnika Osnivača u Vatrogasno vijeće imenuje gradonačelnik.

Mandat članova Upravnog vijeće traje pet godine.

Članak 18.

Predsjednika i zamjenika predsjednika Vatrogasnog vijeća Vatrogasne postrojbe na konstituirajućoj sjednici biraju članovi međusobno.

Za predsjednika može biti ponovo imenovana ista osoba.

Članak 19.

Predsjednik Vatrogasnog vijeća Vatrogasne postrojbe priprema, saziva te vodi sjednice Vijeća. U slučaju njegove spriječenosti, pripremu i vođenje sjednice obavlja zamjenik predsjednika.

Članak 20.

Vatrogasno vijeće Vatrogasne postrojbe:

1. na prijedlog Zapovjednika Vatrogasne postrojbe donosi:
 - 1.1. Statut Vatrogasne postrojbe, uz prethodnu suglasnost Gradskog vijeća Grada Varaždina,
 - 1.2. Pravilnik o radu Vatrogasne postrojbe, uz prethodnu suglasnost gradonačelnika,
 - 1.3. Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu Vatrogasne postrojbe, uz prethodnu suglasnost gradonačelnika,
 - 1.4. Pravilnik o plaćama Vatrogasne postrojbe, uz prethodnu suglasnost gradonačelnika,
 - 1.5. Godišnji plan i program rada i razvoja Vatrogasne postrojbe i nadzire njihovo izvršavanje,
 - 1.6. Poslovnik o radu Vatrogasnog vijeća,
 - 1.7. druge opće akte;
2. odlučuje, uz prethodnu suglasnost Gradskog vijeća Grada Varaždina, o:
 - 2.1. stjecanju, opterećivanju ili otuđivanju nekretnina,
 - 2.2. stjecanju, opterećivanju ili otuđivanju pokretne imovine, čija je pojedinačna vrijednost jednaka ili veća od 40.000 EUR,
 - 2.3. ulaganju i nabavi opreme te nabavi osnovnih sredstava, čija je pojedinačna vrijednost jednaka ili veća od 40.000 EUR,
 - 2.4. stjecanju imovine bez naknade, ako bi takvo stjecanje prouzročilo troškove, čija je pojedinačna vrijednost jednaka ili veća od 26.540 EUR bez poreza na dodanu vrijednost,
 - 2.5. raspodjeli viška ili manjka rezultata poslovanja, u slučaju kada se tom odlukom utječe na povećanje ili smanjenje prihoda i primitaka, rashoda i izdataka u godini u kojoj se donosi u jednakom ili većem iznosu od 40.000 EUR,
 - 2.6. promijeni djelatnosti Vatrogasne postrojbe i osnivanju druge pravne osobe,
 - 2.7. davanju u zakup objekata i prostora Vatrogasne postrojbe ili mijenjanju namjene objekata i prostora;
3. odlučuje o:
 - 3.1. stjecanju, opterećivanju ili otuđivanju pokretne imovine, čija je pojedinačna vrijednost veća od 20.000 EUR i manja od 40.000 EUR,
 - 3.2. ulaganju i nabavi opreme te nabavi osnovnih sredstava, čija je pojedinačna vrijednost veća od 20.000 EUR i manja od 40.000 EUR,
 - 3.3. stjecanju imovine bez naknade, ako bi takvo stjecanje prouzročilo troškove, čija je pojedinačna vrijednost manja od 26.540 EUR do 13.270 EUR bez poreza na dodanu vrijednost,
 - 3.4. raspodjeli viška ili manjka rezultata poslovanja, u slučaju kada se tom odlukom utječe na povećanje ili smanjenje prihoda i primitaka, rashoda i izdataka u godini u kojoj se donosi u većem iznosu od 20.000 EUR i manjem od 40.000 EUR,
 - 3.5. provedbi knjigovodstvenih evidencija (npr. provedbi ispravaka pogrešnih knjiženja i dr.) kojima se utječe na rezultat poslovanja u pojedinačnim iznosima većim od 20.000 EUR,
 - 3.6. načinu likvidacije utvrđenih manjkova, načinu knjiženja utvrđenih viškova, otpisu nenaplativih i zastarjelih potraživanja i obveza, rashodovanju sredstava, opreme i sitnog inventara, isknjiženju kratkotrajne imovine na prijedlog povjerenstva za popis imovine (npr. zbog oštećenja, isteka roka trajanja i sl.) u slučaju kada je vrijednost o kojoj se odluka mora donijeti veća od 20.000 EUR i bez obzira na visinu vrijednosti odlučuje o mjerama protiv zapovjednika Vatrogasne postrojbe u slučaju njegove odgovornosti za manjkove, oštećenja, neusklađenost knjigovodstvenog i stvarnog stanja, zastaru i nenaplativost potraživanja i sl.,
 - 3.7. izvješćima Zapovjednika o radu Vatrogasne postrojbe;

4. usvaja:

- 4.1. prijedlog financijskog plana na prijedlog Zapovjednika Vatrogasne postrojbe i dostavlja ga nadležnom upravnom tijelu Grada Varaždina prema nadležnosti koja proizlazi iz upravnog područja za koje je to upravno tijelo ustrojeno temeljem odluke o ustrojstvu upravnih tijela Grada Varaždina i prema razini proračunskog razdjela,
- 4.2. konačni financijski plan na prijedlog zapovjednika, ako je različit od dostavljenog prijedloga,
- 4.3. polugodišnje i godišnje izvještaje o izvršenju financijskog plana na prijedlog Zapovjednika Vatrogasne postrojbe,
- 4.4. usvaja polugodišnje i godišnje financijske izvještaje na prijedlog Zapovjednika Vatrogasne postrojbe, najkasnije u roku od 30 dana od njihove predaje sukladno važećim propisima kojima je uređeno predavanje financijskih izvještaja u sustavu proračuna;
5. podnosi Gradskom vijeću Grada Varaždina izvješća o radu Vatrogasne postrojbe;
6. predlaže Zapovjedniku osnovne smjernice za rad i poslovanje Vatrogasne postrojbe.

Vatrogasno vijeće razmatra i odlučuje o drugim pitanjima u skladu sa zakonom, ovim Statutom i drugim općim aktima Vatrogasne postrojbe.“

Članak 21.

Vatrogasno vijeće Vatrogasne postrojbe može pravovaljano odlučivati ako je na sjednici nazočna većina članova Vatrogasnog vijeća.

Vatrogasno vijeće Vatrogasne postrojbe odluke donosi natpolovičnom većinom glasova prisutnih članova Vatrogasnog vijeća.

Odluke Vatrogasnog vijeća Vatrogasne postrojbe potpisuje predsjednik.

Članak 22.

Članu Vatrogasnog vijeća Vatrogasne postrojbe prestaje mandat:

- ako sam zatraži razrješenje,
- ako ne ispunjava dužnost člana, predsjednika ili zamjenika predsjednika,
- ako svojim ponašanjem povrijedi ugled ili dužnost koju obnaša,
- ako izgubi pravo na obnašanje dužnosti,
- ako o tome odluči Hrvatska vatrogasna zajednica, Vatrogasna zajednica Varaždinske županije, Gradska vatrogasna zajednica Varaždin, gradonačelnik Grada Varaždina ili Vatrogasna postrojba voljom većine svojih zaposlenika, svaka za svojeg člana.

Postupak za utvrđivanje prijedloga za razrješenje dužnosti svog člana u Vatrogasnom vijeću pokreće Hrvatska vatrogasna zajednica, Vatrogasna zajednica Varaždinske županije, Gradska vatrogasna zajednica Varaždin, gradonačelnik Grada Varaždina ili Zapovjednik Vatrogasne postrojbe na prijedlog većine svih radnika Vatrogasne postrojbe, svaki za svog člana.

Odluku o razrješenju svog člana donosi, Hrvatska vatrogasna zajednica, Vatrogasna zajednica Varaždinske županije, Gradska vatrogasna zajednica Varaždin, gradonačelnik Grada Varaždina ili Zapovjednik Vatrogasne postrojbe na prijedlog većine svih radnika Vatrogasne postrojbe.

Članak 23.

Sazivanje sjednica, utvrđivanje dnevnog reda, način rada i odlučivanja Vatrogasnog vijeća Vatrogasne postrojbe pobliže se uređuje svojim poslovnikom.

2. Zapovjednik Vatrogasne postrojbe

Članak 24.

Zapovjednik Vatrogasne postrojbe je poslovodni i stručni voditelj Vatrogasne postrojbe.

Zapovjednik Vatrogasne postrojbe:

1. predstavlja i zastupa Vatrogasnu postrojbu,
2. poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Vatrogasne postrojbe,
3. zastupa Vatrogasnu postrojbu u svim postupcima pred sudovima, upravnim i drugim državnim tijelima te pravnim osobama s javnim ovlastima,
4. organizira i vodi rad i poslovanje Vatrogasne postrojbe,
5. odgovoran je za zakonitost, operativnost i stručnost rada Vatrogasne postrojbe,
6. odlučuje o stjecanju, opterećivanju ili otuđivanju pokretne imovine, čija je pojedinačna vrijednost jednaka i manja od 20.000,00 EUR,
7. odlučuje o ulaganju i nabavi opreme te nabavi osnovnih sredstava, čija je pojedinačna vrijednost jednaka i manja od 20.000,00 EUR,
8. odlučuje o stjecanju imovine bez naknade, ako bi takvo stjecanje prouzročilo troškove, čija je pojedinačna vrijednost jednaka i manja od 13.270,00 EUR bez poreza na dodanu vrijednost,
9. odlučuje o raspodjeli viška ili manjka rezultata poslovanja u slučaju kada se tom odlukom utječe na povećanje ili smanjenje prihoda i primitaka, rashoda i izdataka u godini u kojoj se donosi u iznosu jednakom ili manjem od 20.000,00 EUR,
10. predlaže prijedlog financijskog plana Vatrogasnom vijeću Vatrogasne postrojbe,
11. predlaže prijedloge polugodišnjih i godišnjih izvještaja o izvršenju financijskog plana Vatrogasnom vijeću Vatrogasne postrojbe,
12. izrađuje i predaje financijske izvještaje sukladno važećim propisima kojima je uređeno predavanje financijskih izvještaja u sustavu proračuna,
13. daje Vatrogasnom vijeću Vatrogasne postrojbe na usvajanje polugodišnje i godišnje financijske izvještaje najkasnije u roku od 30 dana od njihove predaje sukladno važećim propisima kojima je uređeno predavanje financijskih izvještaja u sustavu proračuna,
14. donosi odluku o provedbi knjigovodstvenih evidencija (npr. provedbi ispravaka pogrešnih knjiženja i dr.) kojima se utječe na rezultat poslovanja u pojedinačnim iznosima jednakim i manjim od 20.000,00 EUR,
15. odlučuje o: načinu likvidacije utvrđenih manjkova, načinu knjiženja utvrđenih viškova, otpisu nenaplativih i zastarjelih potraživanja i obveza, rashodovanju sredstava, opreme i sitnog inventara, isknjiženju kratkotrajne imovine na prijedlog povjerenstva za popis imovine (npr. zbog oštećenja, isteka roka trajanja i sl.) u slučaju kada je vrijednost jednaka ili manja od 20.000,00 EUR odnosno i bez obzira na vrijednost o mjerama protiv osoba odgovornih za manjkove, oštećenja, neusklađenost knjigovodstvenog i stvarnog stanja, zastaru i nenaplativost potraživanja i sl.,
16. predlaže Godišnji plan i program rada i razvoja Vatrogasne postrojbe Vatrogasnom vijeću Vatrogasne postrojbe i podnosi Vatrogasnom vijeću izvješća o njihovom izvršavanju radi nadzora njihovog izvršavanja,
17. provodi odluke Vatrogasnog vijeća,
18. donosi samostalno odluke u svezi s radom i poslovanjem Vatrogasne postrojbe iz svog djelokruga,
19. donosi odluke o zasnivanju i prestanku radnog odnosa,
20. sklapa ugovore o radu i donosi druge akte Vatrogasne postrojbe,
21. podnosi izvješće Vatrogasnom vijeću i drugim nadležnim tijelima o radu i poslovanju Vatrogasne postrojbe,
22. obavlja i druge poslove utvrđene zakonom.

Članak 25.

Za Zapovjednika Vatrogasne postrojbe može biti imenovana osoba koja ima visoku stručnu spremu, odnosno završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili preddiplomski stručni studij i specijalistički diplomski stručni studij te najmanje pet godina iskustva na poslovima vatrogasca s posebnim ovlastima i odgovornostima.

Zapovjednika Vatrogasne postrojbe, uz prethodnu suglasnost županijskog vatrogasnog zapovjednika, imenuje i razrješava gradonačelnik Grada Varaždina na mandat od pet godina na temelju javnog natječaja.

Ista osoba može se ponovno imenovati.

Članak 26.

Zapovjednik Vatrogasne postrojbe imenuje se na temelju javnog natječaja koji raspisuje Vatrogasno vijeće Vatrogasne postrojbe u skladu sa Zakonom o ustanovama, Zakonom o vatrogastvu i ovim Statutom.

Natječaj za imenovanje Zapovjednika Vatrogasne postrojbe raspisuje se najkasnije tri mjeseca prije isteka vremena na koje je Zapovjednik Vatrogasne postrojbe imenovan.

Natječaj za imenovanje Zapovjednika Vatrogasne postrojbe objavljuje se na mrežnim stranicama Vatrogasne postrojbe i u „Narodnim novinama“.

U natječaju se objavljuju uvjeti koje mora ispunjavati kandidat, vrijeme za koje se imenuje, rok u kojem će prijavljeni kandidati biti obaviješteni o izboru.

Kandidati se obavještavaju o izboru u roku 45 dana od isteka roka za podnošenje prijava.

Članak 27.

Po isteku roka za podnošenje prijava, Vatrogasno vijeće Vatrogasne postrojbe otvara i razmatra sve pristigle prijave s priloženom dokumentacijom, utvrđuje jesu li prijave potpune i dostavljene u roku te ispunjavaju li kandidati propisane uvjete.

Vatrogasno vijeće Vatrogasne postrojbe utvrđuje prijedlog za imenovanje Zapovjednika Vatrogasne postrojbe i dostavlja ga gradonačelniku Grada Varaždina zajedno s cjelokupnom natječajnom dokumentacijom u roku od 15 dana od dana isteka roka za podnošenje prijava.

Članak 28.

Gradonačelnik Grada Varaždina dostavlja svim prijavljenim kandidatima obavijest o izboru, s poukom o pravu pregleda natječajnog materijala i prava na sudsku zaštitu.

Osoba koja je podnijela prijavu na natječaj može pobijati tužbom odluku o imenovanju zbog bitne povrede postupka ili zbog toga što izabrani kandidat ne ispunjava uvjete koji su objavljeni u natječaju.

Tužbom se pokreće upravni spor.

Članak 29.

Ako se na raspisani natječaj nitko ne prijavi ili nitko od prijavljenih kandidata ne bude izabran, natječaj će se ponoviti.

Do imenovanja Zapovjednika Vatrogasne postrojbe na temelju ponovljenog natječaja imenovat će se vršitelj dužnosti Zapovjednika Vatrogasne postrojbe, ali najduže do godinu dana.

Vršitelja dužnosti Zapovjednika Vatrogasne postrojbe imenuje se u skladu s odredbama Statuta Vatrogasne postrojbe o imenovanju Zapovjednika Vatrogasne postrojbe bez provedbe javnog natječaja.

Članak 30.

Zapovjednik Vatrogasne postrojbe može biti razriješen prije isteka vremena na koje je imenovan:

- ako sam zatraži razrješenje,
- ako nastanu takvi razlozi koji po posebnim propisima ili propisima kojima se uređuju radni odnosi dovedu do prestanka Ugovora o radu,
- ako ne ispunjava Zakonom i drugim propisima ili općim aktima Vatrogasne postrojbe utvrđene obveze.

Prije donošenja odluke o razrješenju Zapovjedniku Vatrogasne postrojbe se mora dati mogućnost da se izjasni o razlozima za razrješenje.

U slučaju razrješenja Zapovjednika Vatrogasne postrojbe imenovat će se vršitelj dužnosti Zapovjednika Vatrogasne postrojbe.

Članak 31.

Vatrogasno vijeće utvrđuje prijedlog za razrješenje Zapovjednika Vatrogasne postrojbe i prijedlog za imenovanje vršitelja dužnosti Zapovjednika Vatrogasne postrojbe i dostavlja ga gradonačelniku Grada Varaždina.

U slučaju razrješenja Zapovjednik Vatrogasne postrojbe, ima pravo tužbom tražiti sudsku zaštitu prava, ako smatra da je bio povrijeđen propisani postupak i da je ta povreda mogla bitno utjecati na odluku ili da nisu postojali razlozi za razrješenje propisani zakonom.

Tužba se podnosi nadležnom sudu u roku od 30 dana od dana primitka odluke o razrješenju.

Članak 32.

Zapovjednik ima zamjenika.

Zamjenik zapovjednika Vatrogasne postrojbe zamjenjuje Zapovjednika Vatrogasne postrojbe u slučaju njegove odsutnosti ili privremene spriječenosti.

Zamjenik Zapovjednika Vatrogasne postrojbe mora ispunjavati uvjete iz članka 51. Zakona o vatrogastvu.

Zamjenika zapovjednika Vatrogasne postrojbe imenuje i razrješava Zapovjednik Vatrogasne postrojbe.

Zamjenik zapovjednika imenuje se iz redova zaposlenika Vatrogasne postrojbe unutarnjim natječajem.

Zamjenik zapovjednika Vatrogasne postrojbe obavlja i druge poslove koje mu Zapovjednik Vatrogasne postrojbe povjeri.

VIII. PROGRAM RADA I PLAN RAZVOJA VATROGASNE POSTROJBE

Članak 33.

Zapovjednik Vatrogasne postrojbe izrađuje Godišnje planove i programe razvoja Vatrogasne postrojbe i predlaže ih Vatrogasnom vijeću Vatrogasne postrojbe na donošenje te podnosi

Vatrogasnom vijeću Vatrogasne postrojbe izvješća o njihovom izvršavanju radi nadzora njihovog izvršavanja.

Članak 34.

Vatrogasno vijeće Vatrogasne postrojbe na prijedlog Zapovjednika Vatrogasne postrojbe donosi Godišnji plan i program rada i razvoja Vatrogasne postrojbe i nadzire njihovo izvršavanje.

Godišnji program rada i plan razvoja Vatrogasne postrojbe donosi se do 30. rujna tekuće godine za sljedeću kalendarsku godinu.

IX. IMOVINA VATROGASNE POSTROJBE I ODGOVORNOST ZA NJEZINE OBVEZE

Članak 35.

Imovinu Vatrogasne postrojbe čine stvari, prava i novčana sredstva.

Sredstva za rad su sredstva koja su pribavljena iz izvora Proračuna Grada Varaždina s obzirom da je Vatrogasna postrojba proračunski korisnik svog Osnivača, sredstva stečena pružanjem usluga i prodajom proizvoda ili sredstva iz drugih izvora.

Članak 36.

Vatrogasna postrojba kao proračunski korisnik svog Osnivača kao rezultat poslovanja ostvaruje višak ili manjak, a o raspodjeli viška ili manjka rezultata poslovanja odlučuju tijela Vatrogasne postrojbe u skladu sa Statutom Vatrogasne postrojbe i s propisima iz područja proračuna.

Statutom Vatrogasne postrojbe utvrđuje se koja tijela Vatrogasne postrojbe i uz koja ograničenja odlučuju o raspodjeli rezultata ovisno o značaju utjecaja na povećanje ili smanjenje prihoda i primitaka, rashoda i izdataka.

Obaveza je tijela Vatrogasne postrojbe da viškove rezultata poslovanja upotrebljavaju za obavljanje i razvoj vatrogasne djelatnosti sukladno Zakonu o vatrogastvu i podzakonskim aktima donesenim na temelju njega.

Članak 37.

Za obveze u pravnom prometu Vatrogasna postrojba odgovara cjelokupnom svojom imovinom.

Tijelo Grada Varaždina sukladno Statutu Grada Varaždina solidarno i neograničeno odgovara za obveze Vatrogasne postrojbe.

Članak 38.

Statutom Vatrogasne postrojbe utvrđuje se koja tijela Javne vatrogasne postrojbe i uz koja ograničenja odlučuju o:

- stjecanju, opterećivanju ili otuđivanju nekretnina i druge imovine,
- ulaganju i nabavi opreme te nabavi osnovnih sredstva i ostale pokretne imovine,
- stjecanju imovine bez naknade,
- ostalim obavezama koje proizlaze iz propisa iz područja proračunskog računovodstva.

O promijeni djelatnosti Javne vatrogasne postrojbe i osnivanju druge pravne osobe, uz prethodnu suglasnost Gradskog vijeća Grada Varaždina, odlučuje Vatrogasno vijeće Vatrogasne postrojbe.

X. FINANCIRANJE VATROGASNE POSTROJBE**Članak 39.**

Financijsko poslovanje Vatrogasne postrojbe obavlja se sukladno Zakonu o proračunu.

Članak 40.

Vatrogasna postrojba sredstva za financiranje osigurava iz proračuna Grada Varaždina te iz drugih izvora sukladno Zakonu o ustanovama i Zakonom o vatrogastvu.

Članak 41.

Sredstva za školovanje, usavršavanje i osposobljavanje djelatnika, te specifične potrebe školovanja djelatnika osiguravaju se na temelju planiranih programa, iz proračuna Grada Varaždina ili iz vlastite djelatnosti.

Članak 42.

Vođenje računovodstvenog i knjigovodstvenog poslovanja, evidencija financijskog poslovanja i sredstava obavlja se u skladu s pozitivnim propisima koji uređuju financiranje, računovodstveno, knjigovodstveno i materijalno poslovanje.

Članak 43.

Vatrogasna postrojba za svaku godinu donosi financijski plan i financijska izvješća.

Obaveze tijela Vatrogasne postrojbe vezane uz način predlaganja i donošenja financijskog plana, vezane uz polugodišnje i godišnje izvještaje o izvršenju financijskog plana te vezane uz polugodišnje i godišnje financijske izvještaje utvrđuju se Statutom Vatrogasne postrojbe.

Ako ne donese financijski plan za slijedeću poslovnu godinu do 31. prosinca tekuće godine, donosi se privremeni financijski plan za razdoblje od tri mjeseca.

Članak 44.

Naredbodavac za izvršenje financijskog plana je Zapovjednik Vatrogasne postrojbe.

Računovodstvenu i knjigovodstvenu dokumentaciju, sukladno ovlasti Zapovjednika Vatrogasne postrojbe, može svojim potpisom ovjeravati zaposlenik Vatrogasne postrojbe koji u svom djelokrugu rada obavlja poslove koji se odnose na vođenje, organiziranje i koordiniranje rada unutarnje ustrojstvene jedinice u kojoj se obavljaju stručni poslovi knjigovodstva, računovodstva i sl.

XI. OPĆI AKTI VATROGASNE POSTROJBE**Članak 45.**

Vatrogasna postrojba ima slijedeće opće akte:

- Statut Vatrogasne postrojbe, koji donosi Vatrogasno vijeće uz prethodnu suglasnost Gradskog vijeća Grada Varaždina,
- Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu Vatrogasne postrojbe, koji donosi Vatrogasno vijeće uz prethodnu suglasnost Gradonačelnika,
- druge opće akte sukladno zakonu, Odluci o osnivanju i Statutu Vatrogasne postrojbe, koje donosi Vatrogasno vijeće Vatrogasne postrojbe, a ako Statutom nije propisao propisano donosi Zapovjednik Vatrogasne postrojbe.

Članak 46.

Zapovjednik Vatrogasne postrojbe je dužan Odluku o osnivanju, Statut Vatrogasne postrojbe te druge opće akte Vatrogasne postrojbe koji uređuju obavljanje njezine djelatnosti ili dijela djelatnosti koja se smatra javnom službom objaviti na svojim mrežnim stranicama na lako pretraživ način i u strojno čitljivom obliku.

Članak 47.

Statut Vatrogasne postrojbe i drugi opći akti Vatrogasne postrojbe mogu stupiti na snagu najranije dan nakon dana objave na oglasnoj ploči Vatrogasne postrojbe odnosno „Službenom vjesniku Grada Varaždina“, osim ako to samim općim aktom ili zakonskim ili podzakonskim propisom nije drugačije određeno.

Statut Vatrogasne postrojbe i drugi opći akti Vatrogasne postrojbe ne mogu imati povratno djelovanje.

XII. JAVNOST RADA VATROGASNE POSTROJBE**Članak 48.**

Rad Vatrogasne postrojbe je javan.

Objavljivanjem Statuta i općih akata o uvjetima i načinu rada Vatrogasne postrojbe kao javne službe na oglasnoj ploči, na svojim mrežnim stranicama odnosno u „Službenom vjesniku Grada Varaždina“ Vatrogasne postrojbe i davanjem informacija u sredstvima javnog priopćavanja upoznaje se javnost odnosno građani i druge pravne osobe s organizacijom rada Vatrogasne postrojbe, uvjetima i načinom ostvarivanja programa rada Vatrogasne postrojbe, cijenama usluga Vatrogasne postrojbe, te radom Vatrogasne postrojbe kao javne ustanove.

Uvidom u dokumentaciju Vatrogasne postrojbe te druge materijale u vezi s radom Vatrogasne postrojbe omogućit će se svakoj pravnoj ili fizičkoj osobi sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama.

Odredba stavka 3. ovog članka na odnosi se na materijale i dokumente koji sadrže informaciju koja je izuzeta od prava na uvid.

Članak 49.

Vatrogasna postrojba je dužna:

- građane, pravne osobe i druge korisnike pravodobno i na pogodan način obavještavati o uvjetima i načinu davanja svojih usluga i obavljanju poslova iz djelatnosti za koju je Vatrogasna postrojba osnovana,
- odmah ili iznimno u primjerenom roku dati svakom korisniku na njegov zahtjev obavještenje o uvjetima i načinu pružanja svojih usluga i obavljanju poslova iz svoje djelatnosti, te potrebne podatke i upute,
- u razumnom roku davati sredstvima javnog priopćavanja na njihov zahtjev informacije o obavljanju svoje djelatnosti i omogućiti im uvid u odgovarajuću dokumentaciju.

Vatrogasna postrojba će uskratiti davanje informacija odnosno uvid u dokumentaciju ako j ona zakonom ili Statutom određena kao službena, poslovna, znanstvena ili umjetnička tajna te kad se odnosi na osobne podatke fizičke osobe.

Članak 50.

Informacije i podatke o obavljanju djelatnosti ili uvid u dokumentaciju Vatrogasne postrojbe sredstvima javnog priopćavanja i drugim osobama može dati samo Zapovjednik Vatrogasne postrojbe ili zaposlenik Vatrogasne postrojbe kojeg ovlasti Zapovjednik Vatrogasne postrojbe.

XIII. POSLOVNA I PROFESIONALNA TAJNA**Članak 51.**

Poslovnom tajnom smatraju se: dokumenti koje Zapovjednik Vatrogasne postrojbe proglasi poslovnom tajnom, podaci koje nadležno tijelo kao povjerljive priopći Vatrogasnoj postrojbi, mjere i način postupanja u slučaju nastanka izvanrednih okolnosti, dokumenti koji se odnose na obranu, plan tjelesne i tehničke zaštite zaposlenika i imovine Vatrogasne postrojbe i druge isprave i podaci čije bi priopćavanje neovlaštenoj osobi bilo protivno interesima Vatrogasne postrojbe i njenog Osnivača.

Članak 52.

Podatke i isprave koji se smatraju poslovnom tajnom dužni su čuvati svi zaposlenici Vatrogasne postrojbe bez obzira na koji su način saznali za te podatke i isprave.

Obveza čuvanja poslovne tajne traje i nakon prestanka radnog odnosa u Vatrogasnoj postrojbi.

Članak 53.

Podaci i isprave koji se smatraju poslovnom tajnom mogu se dostaviti i dati na očevid tijelima ovlaštenim zakonom odnosno tijelima i osobama kojima ovlaštenje proizlazi iz dužnosti koje obavljaju.

Članak 54.

O čuvanju poslovne i profesionalne tajne neposredno skrbi Zapovjednik Vatrogasne postrojbe i druga ovlaštena osoba.

Povreda čuvanja poslovne i profesionalne tajne predstavlja težu povredu radne obveze.

IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 55.**

Vatrogasno vijeće Vatrogasne postrojbe, na prijedlog Zapovjednika Vatrogasne postrojbe, uz prethodnu suglasnost Gradskog vijeća Grada Varaždina, donosi Statut Vatrogasne postrojbe i njegove izmjene i dopune.

Vatrogasno vijeće Vatrogasne postrojbe, na prijedlog Zapovjednika Vatrogasne postrojbe, utvrđuje i objavljuje pročišćene tekstove Statua Vatrogasne postrojbe.

Članak 56.

Danom stupanja na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut Vatrogasne postrojbe („Službeni vjesnik Grada Varaždina“ broj 11/20, 3/21 i 1/24).

Članak 57.

Vatrogasna postrojba je dužna je uskladiti svoje akte u roku od 90 dana od dana donošenja ovog Statuta.

Članak 58.

Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Grada Varaždina“.

URBROJ: 55-7/24
Varaždin, 28.02.2024.

Predsjednik
Vatrogasnog vijeća
Javne vatrogasne postrojbe
Grada Varaždina:



Vlado Hip, inženjer prometa

O b r a z l o ž e n j e**uz Prijedlog statuta Javne vatrogasne postrojbe Grada Varaždina**

Prijedlog Statuta Javna vatrogasne postrojbe Grada Varaždina obuhvaća manje ispravke te odredbe koje su utvrđene:

1. Statutom Javne vatrogasne postrojbe Grada Varaždina od 8. prosinca 2020. godine, URBROJ: 353/20, („Službeni vjesnik Grada Varaždina“ broj 11/2020), koji je stupio na snagu 5. siječnja 2021. godine,
2. Izmjenama i dopunama Statuta Javne vatrogasne postrojbe Grada Varaždina od 5. ožujka 2021. godine, URBROJ: 76-4/21, („Službeni vjesnik Grada Varaždina“ broj 3/2021), stupile na snagu 3. travnja 2021. godine,
3. Izmjenama i dopunama Statuta Javne vatrogasne postrojbe grada Varaždina od 18. siječnja 2024. godine, URBROJ: 20-1/24, („Službeni vjesnik Grada Varaždina“ broj 1/2024), stupile na snagu 15. veljače 2024. godine.

S obzirom na vrlo veliki broj izmijenjenih odredbi u gore navedenim izmjenama i dopunama Statuta, radi lakšeg snalaženja i primjene, utvrđen je novi Prijedlog statuta te se predlaže Gradskom vijeću Grada Varaždina da donese zaključak o davanju prethodne suglasnosti na isti.

Zapovjednik
Javne vatrogasne postrojbe
Grada Varaždina



Ivica Labaš, spec. aedif.