



REPUBLIKA HRVATSKA  
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA



GRAD VARAŽDIN  
www.varazdin.hr - e-mail: varazdin@varazdin.hr

**Gradonačelnik**

KLASA: 402-04/22-01/27

URBROJ: 2186-1-04/1-24-43

Varaždin, 16. svibnja 2024. godine

Primljeno: 17-05-2024		
Klasifikacijska oznaka	Org. jed.	
Uredžbeni broj	Prii.	Vrij.

**GRADSKO VIJEĆE  
GRADA VARAŽDINA**

**PREDMET: IZVJEŠĆE O RADU PUČKOG OTVORENOG UČILIŠTA VARAŽDIN  
ZA 2023. GODINU**

Sukladno članku 45. stavku 1. točki 29. i stavku 3. Statuta Grada Varaždina („Službeni vjesnik Grada Varaždina“ broj 3/18, 2/20, 2/21, 4/21 – pročišćeni tekst, 13/22 i 10/23) Gradskom vijeću Grada Varaždina dostavlja se **Izvješće o radu Pučkog otvorenog učilišta Varaždin za 2023. godinu.**

Predlaže se Gradskom vijeću Grada Varaždina da navedeno Izvješće o radu razmotri i primi na znanje.

Obrazloženja će prema potrebi davati: dr.sc. NEVEN BOSILJ, gradonačelnik Grada Varaždina, MIROSLAV MARKOVIĆ, mag.inf., zamjenik gradonačelnika Grada Varaždina i DANIJELA VUSIĆ, pročelnica Upravnog odjela za društvene djelatnosti Grada Varaždina.

Prilog: Izvješće o radu,  
Prijedlog zaključka.





REPUBLIKA HRVATSKA  
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA



**GRAD VARAŽDIN**

www.varazdin.hr · e-mail: varazdin@varazdin.hr

**GRADSKO VIJEĆE**

KLASA: 402-04/22-01/27

URBROJ: 2186-1-04-02/2-24-42

Varaždin, 16. svibnja 2024. godine

**PRIJEDLOG**

Na temelju članka 45. Statuta Grada Varaždina ("Službeni vjesnik Grada Varaždina" broj 3/18, 2/20, 2/21, 4/21 - pročišćeni tekst, 13/22 i 10/23), Gradsko vijeće Grada Varaždina na \_\_. sjednici održanoj dana \_\_\_\_\_ 2024. godine, donosi

## **ZAKLJUČAK**

**o primanju na znanje Izvješća o radu Pučkog otvorenog učilišta Varaždin  
za 2023. godinu**

### **I.**

Gradsko vijeće Grada Varaždina prima na znanje Izvješće o radu Pučkog otvorenog učilišta Varaždin za 2023. godinu.

### **II.**

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom vjesniku Grada Varaždina“.

**PREDSJEDNIK  
GRADSKOG VIJEĆA**

**Lovro Lukavečki, mag.pol.**

### **DOSTAVITI:**

1. Gradonačelnik Grada Varaždina, dr.sc. Neven Bosilj,
2. Pučko otvoreno učilište Varaždin,
3. Upravni odjel za društvene djelatnosti Grada Varaždina,
4. „Službeni vjesnik Grada Varaždina“,
5. Pismohrana.

Primljeno:	28-02-2024			
Klasifikacijska oznaka	402-04/22-09/27		Org. jed.	01
Urudžbeni broj	-40		Pril.	Vrij.

KLASA: 001-02/24-01/01  
URBROJ: 2186-88-01-24-03  
Varaždin, 28. 02. 2024.

GRAD VARAŽDIN  
Upravni odjel za društvene djelatnosti  
Petra Preradovića 10  
42000 Varaždin  
n/p Danijeli Vusić  
pročelnici

**Predmet:** Izvješće o radu i poslovanju Pučkog otvorenog učilišta Varaždin u 2023. godini (za razdoblje od 01. 01. 2023. do 31.12. 2023. godine) – programski i financijski dio  
- dostavlja se

Poštovana,

dana 27. veljače 2024. godine održana je sjednica Upravnog vijeća Pučkog otvorenog učilišta Varaždin na kojoj je usvojeno Izvješće o radu i poslovanju Pučkog otvorenog učilišta Varaždin u 2023. godini (za razdoblje od 01. 01. 2023. – 31.12. 2023. godine) – programski i financijski dio.

U prilogu Vam dostavljamo predmetno izvješće i financijsku dokumentaciju.

Za sva pitanja i objašnjenja stojim na raspolaganju.

S poštovanjem,

Lana Velimirović Vukalović, prof.  
Ravnateljica POU Varaždin



Prilozi:

1. Izvješće o radu i poslovanju Pučkog otvorenog učilišta Varaždin u 2023. godini (za razdoblje od 01. 01. 2023. do 31.12. 2023. godine)
2. Bilanca, stanje na dan 31. 12. 2023.
3. Izvještaj o prihodima i rashodima za razdoblje 01. 01. 2023. do 31. 12. 2023.
4. Financijski izvještaji neprofitnih organizacija za razdoblje 01. 01. 2023. do 31. 12. 2023.
5. Prijava poreza na dobit za razdoblje 01. 01. 2023. do 31. 12. 2023.
6. Bilješke uz financijske izvještaje neprofitne organizacije za razdoblje 01. 01. 2023. do 31. 12. 2023.
7. Odluka Upravnog vijeća o prihvaćanju Izvješća o radu i poslovanju Pučkog otvorenog učilišta Varaždin u 2023. godinu (za razdoblje od 01. siječnja 2023. do 31. prosinca 2023. godine)

Dostaviti:

1. Upravni odjel za društvene djelatnosti, Petra Preradovića 10, 42000 Varaždin
2. Pismohrana, ovdje



UPRAVNO VIJEĆE  
KLASA: 007-02/24-01/02  
URBROJ: 2186-88-04-24-02  
Varaždin, 27. 02. 2024.

Na temelju članka 23. Statuta Pučkog otvorenog učilišta Varaždin i članka 12. Poslovnika o radu Upravnog vijeća Pučkog otvorenog učilišta Varaždin Upravno vijeće Pučkog otvorenog učilišta Varaždin na XXII. sjednici održanoj 27. veljače 2024. godine donosi

**ODLUKU**  
**o prihvaćanju**  
**Izvješća o radu i poslovanju Pučkog otvorenog učilišta Varaždin u 2023. godinu**  
**(za razdoblje od 01. siječnja 2023. do 31. prosinca 2023. godine)**

**I.**

Ravnateljica Pučkog otvorenog učilišta Varaždin Lana Velimirović Vukalović podnijela je Izvješće o radu i poslovanju Pučkog otvorenog učilišta Varaždin u 2022. godini (za razdoblje od 1. siječnja 2023. do 31. prosinca 2023. godine) – programski i financijski dio.

**II.**

Članovi Upravnog vijeća razmotrili su Izvješće o radu i poslovanju Pučkog otvorenog učilišta Varaždin u 2023. godini (za razdoblje od 1. siječnja 2023. do 31. prosinca 2023. godine) – programski i financijski dio te nemaju primjedbi na isto.

**III.**


Upravno vijeće Pučkog otvorenog učilišta Varaždin jednoglasno je donijelo Odluku o prihvaćanju Izvješća o radu i poslovanju Pučkog otvorenog učilišta Varaždina u 2023. godini (za razdoblje od 1. siječnja 2023. do 31. prosinca 2023. godine).

**IV.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Predsjednica Upravnog vijeća  
Pučkog otvorenog učilišta Varaždin:  
Draženka Švelec-Juričić, mag. prim. educ., mag. rel. publ.

  
PUČKO  
OTVORENO  
UČILIŠTE  
VARAŽDIN





**IZVJEŠĆE**

**o radu i poslovanju Pučkog otvorenog učilišta Varaždin  
u 2023. godini  
(za razdoblje od 01. siječnja 2023. do 31. prosinca 2023. godine)**

Veljača 2024.

## SADRŽAJ

I.	Uvod .....	3
II.	Kadrovski kapaciteti .....	4
III.	Prostorni kapaciteti .....	5
IV.	Provođenje djelatnosti i realizacija programa .....	10
	↓ <b>Obrazovna djelatnost</b> .....	10
	○ Programi javnih potreba financirani donacijama Grada Varaždina .....	11
	○ Formalni i neformalni obrazovni programi na tržištu .....	18
	○ Radna skupina za izradu Programa integracije stranaca na privremenom radu u Varaždinskoj županiji .....	24
	↓ <b>Audiovizualna djelatnost</b> .....	25
	○ Kino Gaj .....	25
	○ Filmski ured .....	42
V.	Projektne aktivnosti .....	43
VI.	Promocija, samovrednovanje i edukacija zaposlenika .....	49
VII.	Poslovni rezultat .....	50
VIII.	Zaključak .....	51



## I. UVOD

U 2023. godini Pučko otvoreno učilište Varaždin (dalje: POU) je radilo u kontinuitetu i programski uspješno u sklopu obje djelatnosti propisane Statutom:

- unaprjeđenje obrazovanja (obrazovanje odraslih; cjeloživotno obrazovanje)
- audiovizualna djelatnost (kino; Filmski ured).

Poslovna godina na koju se odnosi ovo izvješće bila je za POU vrlo dinamična u broju i kvaliteti svih provedenih aktivnosti. Međutim, kao i svake godine do sada, opet se pokazalo da je bez odgovarajuće infrastrukture, ali i uslijed uvođenja eura i nastavka politike obrazovanja putem sustava vaučera Hrvatskog zavoda za zapošljavanje na razini Republike Hrvatske nemoguće postizati željene rezultate i ostvariti značajnije vlastite prihode. Na to je ukazano i u prethodnom izvješću, posebno zbog sustava vaučera HZZ-a koji su značajno snizili cijene obrazovanja odraslih na slobodnom tržištu i nametnuli ustanovama za obrazovanje politiku izjednačavanja cijena programa kojima je nemoguće ostvariti veće prihode. Također, poslovni prostor samog sjedišta POU je zastario, uvelike mu nedostaje vlastiti parking ili parking u blizini (budući da oko okolnih škola nije dozvoljeno parkirati) te i dalje postoji problem kafića u podrumu zgrade u kojem se okupljaju učenici/e okolnih škola koji redovno ostavljaju nered na hodniku, tj. u haustoru gdje je ulaz u ustanovu. Općenito, prostor u kojem se nalazi sjedište ustanove i u kojoj se provodi djelatnost obrazovanja jednostavno ne ispunjava očekivanja polaznika u 21. stoljeću.

U kontekstu programa kina Gaj 2023. godina je bila uspješna po pitanju kvalitete programa, a ostvario se i nešto veći vlastiti prihod od prethodne godine. Međutim, nastavio se pad broja posjetitelja, tj. gledatelja projekcija u dvorani kina Gaj, što je djelomično posljedica zastarjelog prostora kina u koji djeca i mladi dolaze samo u organizaciji škola, a i odrasli dolaze sve manje zbog neudobnih starih stolica, hladnoće u zimskim mjesecima unatoč pojačanom grijanju te zbog nedostatka filmskog sadržaja što je posljedica korone i prelaska filmskog sadržaja na popularne online platforme (Netflix, Amazon, Disney + i dr.). Također, očita je promjena politike distributera s najvećim udjelom filmskih prava na tržištu, pri čemu se ističe distributer Blitz, koji traži rezervaciju svakog filma minimalno 2 tjedna prije prikazivanja uz uvjet da film najprije bude prikazan u Cinestaru, a zatim 2 tjedna poslije u kinu Gaj kao nezavisnom gradskom kinu.

Unatoč tome, POU je uvijek nastojalo konstruktivno koristiti sve postojeće kapacitete i svaki izazov pretvoriti u priliku za rast i napredovanje. Međutim, i sam ulazak Republike Hrvatske u Eurozonu te inflacija učinili su svoje, što je vidljivo poskupljenjem cijena režija, rastom honorara predavača i rastom minimalnih naknada za filmska prava. Dok su se s jedne strane troškovi povećavali, vlastiti prihodi nisu mogli biti ostvareni u planiranom iznosu iz prethodno navedenih razloga.

Također, još jedan veliki izazov predstavlja čitav niz programa obrazovanja koji se provodi u sustavu vaučera Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, budući da je iznos vaučera po polazniku prenizak da bi se nakon pokrivanja svih troškova organizacije i provedbe tih programa na POU doista i ostvarili značajniji vlastiti prihodi u području obrazovanja, a koji su bili ostvareni prije uvođenja sustava vaučera. Korisnici vaučera nisu voljni niti spremni platiti sami višu cijenu obrazovanja te u slučaju da je POU dodalo određeni iznos na iznos vaučera, potencijalni polaznici su se jednostavno odlučili za neku drugu ustanovu u kojoj nisu morali ništa doplaćivati. Ravnateljica je upozoravala na ovakvu politiku cijena na sjednicama Zajednice ustanova za obrazovanje odraslih pri Hrvatskoj gospodarskoj komori, na kojima su sudjelovali i predstavnici HZZ-a, nadležnih Ministarstava i Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih. Međutim, pomaka nije bilo, a politika vaučera u obrazovanju odraslih se nastavila i u 2024. godini.

Detalnija analiza kadrovskih i prostornih kapaciteta, izazova i mogućnosti u 2023. godini, kao i pregled financijskog izvješća za 2023. godinu s bilješkama koje čine sastavni dio ovog narativnog izvješća dana je u nastavku.

Riječi koje imaju rodno značenje, bez obzira jesu li u ovom Izvješću korištene u muškom ili ženskom rodu, odnose se na jednak način na muški i ženski rod.

## II. KADROVSKI KAPACITETI

U izvještajnoj godini POU Varaždin je zapošljavalo ukupno 7 (sedam) djelatnika, od kojih 6 na neodređeno puno radno vrijeme, a 1 (jednog) na određeno nepuno radno vrijeme (20 sati tjedno) i to u sklopu ERASMUS YOUTH projekta:

1. ravnateljica (VSS)
2. andragoška voditeljica (VSS)
3. suradnica za projekte (VSS)
4. koordinatorica obrazovnih aktivnosti (VŠS)
5. asistent na projektima (SSS)
6. kinooperater/tehničar (koji obavlja i poslove koordinatora programa kina; SSS)
7. čistačica/blagajnica (SSS).

U odnosu na 2022. godinu ukupan broj zaposlenih predstavlja povećanje za 1 osobu. Naime, u sklopu obrazovne djelatnosti zaposlena je s datumom 01. rujna 2023. godine jedna osoba (VSS) na radno mjesto 'Andragoški voditelj'. Time su ispunjene odredbe Zakona o obrazovanju odraslih ("Narodne novine", br. 144/21) te je rasterećena funkcija ravnateljice, koja je do tog trenutka uz sve ostale obaveze i zaduženja bila i voditeljica obrazovanja.

Na radnom mjestu Asistent na projektima bio je i dalje zaposlen djelatnik u sklopu ERASMUS YOUTH projekta "Friday" i to na određeno nepuno radno vrijeme, odnosno na vrijeme od 20 sati tjedno. Ovo zapošljavanje predstavlja znatno rasterećenje djelatnice zaposlene na radnom mjestu suradnice za projekte, budući da POU kontinuirano ima nekoliko projekata u provedbi i nekoliko u pripremi. Međutim, ugovor o radu ovog djelatnika završava s 29.02.2024. godine čime će broj zaposlenika ponovno pasti sa 7 na 6.

Sredstva za plaće 6 djelatnika (osim asistenta na projektima) osigurane su iz dotacija Grada Varaždina i vlastitih prihoda POU, dok su sredstva za plaću asistenta na projektima osigurana u projektu ERASMUS YOUTH "Friday". Ukupan trošak plaća u bruto II iznosu za svih 7 zaposlenika POU na razini 2023. godine iznosili su 95.915,92 eura. Na stavci doprinosa za zdravstveno osiguranje radnika utrošen je iznos od 15.826,25 eura. Ujedno su svi djelatnici tijekom godine primili neoporezive prihode:

▪ Jubilarna nagrada	265,45 eura
▪ Troškovi regresa, uskrsnica i božićnica	4.302,67 eura
▪ Nagrade za radne rezultate	2.400,00 eura
▪ Dar radniku	465,60 eura
▪ Troškovi prehrane radnika	4.560,00 eura
▪ Troškovi prijevoza na posao i s posla	4.728,02 eura
▪ Potpora za slučaj smrti	398,17 eura
<b>UKUPNO:</b>	<b>17.119,91 eura</b>

Pritom se ističe da su svi djelatnici tijekom cijele godine radili vrlo predano na svim aktivnostima ustanove i da uvijek svojim prijedlozima doprinose razvoju kvalitete rada ustanove i kulturne te obrazovne ponude u gradu Varaždinu pa i šire.

Računovodstveno-knjigovodstvene usluge i usluge poreznog i financijskog savjetovanja su *outsourceane* te ih je na temelju provedenog postupka jednostavne nabave i Ugovora o davanju usluge vođenja računovodstvenih, knjigovodstvenih i financijskih poslova (neprofitno računovodstvo, dvostavno knjigovodstvo) u razdoblju od 01.08.2023. do 30.04.2026. godine pružao odabrani ponuditelj – tvrtka BIRO-INVEST d.o.o.. Troškovi outsourcinga ovih usluga su niži od troškova eventualnog zapošljavanja, budući da za sada još ne postoji potreba za osobom koja bi obavljala isključivo poslove računovodstva i knjigovodstva u punom radnom vremenu u ustanovi, a i na snazi je zabrana daljnjeg zapošljavanja od strane Grada Varaždina. Troškovi knjigovodstveno-računovodstvenih usluga od

siječnja do prosinca 2023. godine iznosili su 6.731,68 eura, što uključuje i izradu završnog računa za 2022. godinu i polugodišnjeg financijskog izvješća za 2023. godinu.

Za potrebe kina Gaj POU Varaždin raspolaže i dalje samo jednim djelatnikom zaposlenim na neodređeno puno radno vrijeme na radnom mjestu Kinoprojekcionista/tehničara, koji je nakon sporazumnog raskida ugovora o radu s koordinatorom programa kina preuzeo i dio njegovih poslova (komunikacija s distributerima filmova, preuzimanje i presnimavanje filmova i dr.), za što mu je odobrena stimulacija u iznosu od 20%, sukladno Pravilniku o plaći. Međutim, ističe se da je i ovaj zaista premalen broj djelatnika kina Gaj velik izazov za organizaciju rada kina, provođenje programa i projektnih aktivnosti u okviru kinoprikazivačke i općenito audiovizualne djelatnosti. Izazov organizacije rada premostio se kao i do sada korištenjem usluga student servisa, odnosno angažmanom studenata koji su radili na blagajni kina, čistili dvoranu između projekcija i pomagali prilikom programa 'Kino u pokretu', 'Ljetno kino' i dr.. Kao i u prethodnim izvješćima, i u ovom se izvješću ističe da je na blagajni kina kada su to ostale obaveze dozvoljavale, poslove blagajnice obavljala osoba zaposlena na neodređeno puno radno vrijeme kao blagajnica/čistačica (sukladno Pravilniku o unutarnjem ustrojstvu), dok su se za sve ostale dane angažirali studenti putem Student servisa, za što je u 2023. godini utrošen iznos od 5.620,70 eura.

Blagajnica/čistačica ujedno radi u sjedištu ustanove, tj. na učilištu u poslijepodnevni satima za vrijeme održavanja nastave, budući da ostali djelatnici rade u vremenu od 8h do 16h, te je nužno osigurati provođenje nastave i drugih aktivnosti na učilištu u poslijepodnevni satima. U tom pogledu ništa se nije promijenilo u odnosu na izvješće o kadrovskim kapacitetima za 2022. godinu te je očigledno da ustanovi zaista nedostaje više djelatnika u segmentu kinoprikazivačke djelatnosti te da je neprestana reorganizacija načina rada iznimno složena, posebno za vrijeme korištenja godišnjeg odmora, bolovanja, službenog putovanja i sl..

U pogledu djelatnosti Filmskog ureda sve aktivnosti obavlja ravnateljica sama, osim kada je riječ o projektnim aktivnostima u koje je bila uključena i suradnica za projekte.

U 2023. godini formiran je i tzv. Tim za pripremu i provedbu projekta Centra kreativnih i kulturnih industrija (dalje: CKKI), voditeljica kojeg je ravnateljica POU. Priprema projektnih aktivnosti dodatno je opteretila rad ravnateljice, što će tek biti vidljivo prilikom provedbe samog projekta po njegovom odobrenju, tj. kada do toga dođe. U Tim je ispred POU imenovana i suradnica za projekte, koja je također opterećena pripremom i provedbom drugih projekata na razini ustanove.

Zaključuje se da su aktivnosti i izazovi ustanove sve veći, a kadrovski kapaciteti se nisu znatno povećali. No, zapošljavanjem andragoške voditeljice oni su ipak donekle ojačani.

### III. PROSTORNI KAPACITETI

POU upravlja s tri poslovna prostora na tri različite adrese:

- prostor učilišta - na adresi Hallerova aleja 1/II, Varaždin,
- prostor kina Gaj - na adresi Ulica Ljudevita Gaja 1, Varaždin
- prostor bivšeg kina DOM - na adresi Ulica Ivana Kukuljevića 11, Varaždin – navedeni prostor dan je POU Varaždin na korištenje i upravljanje Ugovorom zaključenim s Gradom Varaždinom 21. siječnja 2021. godine; prostor je potpuno upražnjen, neuređen i kao takav neiskoristiv; POU Varaždin je zajedno s predmetnim Ugovorom preuzelo kompletnu dokumentaciju (glavni i izvedbeni projekt od Grada Varaždina te naknadno i studiju izvedivosti od Razvojne agencije Sjever DAN) za projekt rekonstrukcije kojim bi ova građevina trebala biti uređena i prenamijenjena u Centar kreativnih i kulturnih industrija, kojim bi upravljalo POU Varaždin.

Realizacijom ovog projekta riješili bi se brojni infrastrukturni problemi koji ustanovu muče već godinama, a uključuju primarno zastarjeli i neodgovarajući poslovni prostor učilišta te imovinsko-pravnu problematiku također zastarjelog kina Gaj; u dogovoru s Gradom Varaždinom ovaj projekt je jedan od prioriteta za buduća ulaganja te je projekt od strane Grada Varaždina prijavljen u sklopu Strategije razvoja urbanog područja (SRUP). Vrijednost projekta procijenjena je na iznos od 5,570.398,19 € (s uključenim PDV-om).

U 2023. godini je u dogovoru s Gradom Varaždinom izrađena revizija postojećeg troškovnika radova u glavnom projektu, budući da je isti izrađen 2018. godine, a u međuvremenu je došlo do značajnih promjena, tj. poskupljenja građevinskog i drugog materijala i cijena rada na tržištu. Za izradu revizije troškovnika radova izdvojena su vlastita sredstva POU u iznosu od 6.600,00 eura + PDV i to izmjenom Plana nabave za 2023. godinu čime su pojedine stavke iz Plana izbačene.

Zadovoljene su sve aktivnosti na temelju kojih ovaj projekt rekonstrukcije građevine bivšeg kina Dom u Centar kreativnih i kulturnih industrija predstavlja **projekt u visokoj fazi spremnosti za provedbu**:

- izrađena je sva potrebna projektno-tehnička dokumentacija (glavni i izvedbeni projekt)
- ishoda je građevinska dozvola te je ista izmijenjena na investitora POU Varaždin i produljena:
  - Građevinska dozvola (KLASA: up/i-361-03/18-01/000042, URBROJ: 2186/01-08/1-18-0008) od 05.06.2018. izdana na investitora Grad Varaždin
  - Rješenje o izmjeni građevinske dozvole - promjena investitora s Grada Varaždina na Pučko otvoreno učilište Varaždin (POU Varaždin), (KLASA: UP/I-361-03/21-01000066, URBROJ: 2186/01-08/1-21-0003) od 19.05.2021.
  - Rješenje o produženju važenja građevinske dozvole izdano na investitora POU Varaždin (KLASA: UP/I-361-03/21-01/000068, URBROJ: 2186/01-08/1-21-0003) od 25.05.2021.

Potrebno je naglasiti da je građevinska dozvola koja je glasila na investitora Grad Varaždin prebačena na POU Varaždin kao investitora u ovom projektu te je odgovarajuće produljena na tri godine i traje do 02.07.2024. godine; građevina bivšeg kina DOM je sukladno odredbi iz Ugovora s Gradom Varaždinom odgovarajuće osigurana i prati se daljnji tijek događanja na razini natječaja za sredstva iz EU fondova (ITU mehanizam).

POU Varaždin je u 2023. godini sudjelovalo na nekoliko sastanaka s ITU Odjelom Grada Varaždina koji je pripremao nacrt SRUP-a te je u projekt uključeno 5 suradničkih podružnica: gradovi Ludbreg i Varaždinske Toplicame te općine Maruševac, Trnovec Bartolovečki i Vinica.

Rekonstrukcijom i adaptacijom građevine na lokaciji bivšeg Kina Dom u Varaždinu osnovao bi se Centar kreativnih i kulturnih industrija (dalje: CKKI) kao središte razvoja kreativnih i kulturnih industrija s naglaskom na procesima obrazovanja (obrazovanja odraslih i cjeloživotnog obrazovanja) te razvoja poduzetničkih ideja s posebnim naglaskom na dionike u kreativnim i kulturnim industrijama.

CKKI u Varaždinu bio bi središte kreativnih i kulturnih industrija, dok bi se njegove suradničke podružnice nalazile u gradovima Ludbregu i Varaždinskim Toplicama te u općinama Maruševac, Trnovec Bartolovečki i Vinica.

Razvojem Centra kreativnih i kulturnih industrija sa središtem u Varaždinu ostvario bi se integrirani efekt popularizacije i razvoja kulturnih i kreativnih industrija na čitavom ITU području. Kroz glavni centar kojem bi svi dionici gravitirali provodile bi se edukacije, a pojedine općine i gradovi ITU područja bi opremili prostore koje bi kulturni i kreativni pojedinci s njihovih lokalnih područja koristili za dodatne edukacije i pokretanje odnosno nastavak provođenja svojih poslovnih projekata. **Centrom bi upravljalo POU Varaždin.**

Gradska jezgra Varaždina bi rekonstrukcijom bivšeg Kina Dom dobila novi, dinamični sadržaj koji bi privlačio posebno mlade i poslovne ljude u centar grada te posredno utjecao na pokretanje čitavog niza dodatnih sadržaja koji imaju pozitivan efekt na gospodarski i društveni život urbane sredine.

Sam CKKI predstavljao bi mogućnost brojnim studentima Fakulteta organizacije i informatike, kao i Sveučilišta Sjever (posebno smjera Multimedije) da u sklopu istog sudjeluju u programima obrazovanja te da dobe svu potrebnu podršku za pokretanje svojih poduzetničkih ideja u području KKI,

što primarno znači samozapošljavanje i ostanak mladih u Varaždinu i u Varaždinskoj županiji. KKI predstavljaju vrlo agilnu gospodarsku granu s velikim potencijalom samozapošljavanja, zapošljavanja i gospodarske aktivnosti što bi se u konačnici izravno odrazilo na gospodarsku situaciju cijele ITU regije.

U svibnju 2023. godine POU je osnovalo Tim za pripremu i provedbu projekta "Centar kreativnih i kulturnih industrija" koji vodi ravnateljica POU Lana Velimirović Vukalović i koji broji ukupno 11 članova – predstavnika POU, Grada Varaždina i suradničkih podružnica. Tim je surađivao na prikupljanju relevantnih podataka za pripremu SRUP-a (Strategija razvoja urbanog područja Varaždin) za predmetni projekt kao jedan od strateških projekata Grada Varaždina. Održano je nekoliko sastanaka te su sastavljeni zapisnici.

Nastavno na dva poslovna prostora ustanove - učilišta i kina Gaj – koji su u funkciji te se aktivno koriste ističe se da se u odnosu na prethodna izvješća nažalost nije puno promijenilo te će se stoga u tom dijelu izvješće opet ponoviti.

Ponovno se ističe da su oba poslovna prostora poprilično zastarjela, o čemu je kontinuirano pisano u svim dosadašnjim izvješćima o radu i poslovanju POU. U 2023. godini nije bilo značajnih ulaganja, budući da je prostor kina Gaj i dalje predmet sudskog postupka vezanog za povrat nasljednicima, a sjedište POU, iako u vlasništvu ustanove, čime i Grada Varaždina ostat će u ovakvom obliku sve do završetka CKKI i prelaska POU u novi poslovni prostor u Kukuljevićevoj 11 u Varaždinu.

- **prostor učilišta** - na adresi Hallerova aleja 1/II, Varaždin  
POU Varaždin već nekoliko godina ukazuje na zastarjelost i neadekvatnost prostora učilišta za provođenje obrazovne aktivnosti. Ustanova je razvila obrazovnu aktivnost do mjere da navedeni prostor više nije dostatan za sve aktivnosti pa je u 2021. godini počela neke aktivnosti provoditi u unajmljenom prostoru, što je nastavila i u 2022. i u prvoj polovici 2023. godine (npr. Akademija za poduzetništvo se do V. generacije održavala zbog nedostatka vlastitog prostora u učionici Druge gimnazije Varaždin uz plaćanje najma te je za isto utrošen iznos od 1.112,70 eura; neka događanja i predavanja odvijaju se u dvoranama varaždinskih hotela (npr. godišnje događanje u sklopu programa Akademije za poduzetništvo - *UNCFONFERENCE*) ili se sve više potiču tzv. *in house* edukacije kod klijenata, a to je moguće isključivo za neformalne programe obrazovanja koja ne podliježu zakonskim obrascima i strogim materijalnim i tehničkim zahtjevima Ministarstva znanosti i obrazovanja u sklopu formalnih obrazovnih programa).  
Zgrada u kojoj se nalazi učilište ne zadovoljava uvjete propisane Zakonom o suzbijanju diskriminacije, budući da pristup osobama s fizičkim invaliditetom nije omogućen (ne postoji lift niti rampa za osobe s fizičkim invaliditetom, čime se izravno krše navedene zakonske odredbe, posebno iz perspektive javne ustanove). Na ovu činjenicu ravnateljica u izvješćima o radu ukazuje svake godine od početka svog mandata te je to također jedan od bitnih elemenata koji bi javna obrazovna ustanova trebala zadovoljavati u poslovnom prostoru. Unatoč opetovanom ukazivanju ravnateljice na ovaj problem, do danas nisu napravljeni nikakvi pomaci te iz tog razloga, ali i iz svih ostalih razloga koji se odnose na samu zastarjelost poslovnog prostora ističe se da je rekonstrukcija zgrade bivšeg kina Dom, tj. CKKI itekako ključna za rad POU.  
Također, opetovano se ukazuje na problem stropa cijelog prostora učilišta koji je ispucan, nakon potresa još i više, te uvijek postoji opasnost da se dio stropa odlomi, što je već bio slučaj. Za navedeno postoji i stručno mišljenje građevinske struke koje je već bilo prilagano prethodnim izvješćima i postoji u arhivi POU. Međutim, sanacija kompletnog stropa je skupa, a s obzirom na neadekvatnost i zastarjelost kompletnog prostora, i dalje je upitna korisnost ovakvih ulaganja. Stoga ravnateljica iz godine u godinu traži načine da POU dobije novi prostor. Centar kreativnih i kulturnih industrija koji bi se trebao osnovati projektom rekonstrukcije bivšeg kina Dom bio bi dobro rješenje. Međutim, neizvjesno je koliko će vremena proći do trenutka stvarne rekonstrukcije i osnivanja Centra. U međuvremena ustanova mora funkcionirati i pritom zadovoljavati sve zakonske i druge standarde. S obzirom na stanje stropa, podova i prozora, nepristupačnosti osobama s fizičkim invaliditetom te kontinuiranom trešnjom cijele zgrade (jer se nalazi na raskrižju dviju glavnih prometnica u Varaždinu) pitanje je koliko dugo se još može

garantirati sigurnost rada i boravka u zgradi te se na to ponovno ukazuje u ovom kao i u svim prethodnim izvješćima.

Velik problem predstavljaju i dotrajali prozori u gotovo svim prostorijama POU, jer većina njih propušta hladan zrak i ne osigurava dobru zagrijanost u zimskim mjesecima, zbog čega su redovite pritužbe kako polaznika, tako i samih djelatnika. Zgrada je zaštićeni kulturni objekt te bi sanacija ovih prozora morala biti povjerena tvrtki koja posjeduje certifikat za radove na zaštićenim kulturnim objektima. POU nema dovoljna vlastita sredstva za sanaciju ovog problema, a kada je riječ o prijavi na Fond za energetske učinkovitost potrebna je suglasnost svih stanara u zgradi, a za to trenutno ne postoji interes.

Upravo zbog napuknuća zidova u 2021. godini poduzete su hitne mjere sanacije zida u hodniku te dijela zida u učionici broj 1. Međutim, sve su to kozmetičke mjere, a također sve je više primjedbi i samih polaznika na izgled i nefunkcionalnost prostora kao i na nedostatak parkirališta u blizini učilišta.

Ujedno se ponovno ukazuje na problematiku ugostiteljskih objekata u prizemlju i podrumu zgrade koji dijeli ulazni haustor zgrade s učilištem. Problem predstavljaju smeće i nered koji ostavljaju gosti tog kafića u haustoru i na stepenicama koje vode do učilišta. U proteklom razdoblju su i sami polaznici negodovali zbog izgleda samog haustora i neugodnih susreta s gostima lokala.

Naposlijetku, provjerom postojećeg kotla za grijanje prostora učilišta u 2023. godini uvrđeno je da je potrebno isti zamijeniti te je izrađen strojarski projekt zamjene postojećeg plinskog uređaja novim kondenzacijskim zidnim uređajem. Za navedeni projekt utrošen je iznos iz vlastitih sredstava POU u iznosu od 400,00 eura + PDV. Zamjena predmetnog uređaja bit će provedena u 2024. godini, a sredstva za isto osigurati će se iz Proračuna Grada Varaždina u obliku kapitalne donacije.

Unatoč prostornim nedostacima, POU je nastavilo razvijati svoje programe u kvalitativnom smislu, osiguravajući najbolje moguće predavače i organizaciju rada. Time su donekle nadomješteni prethodno istaknuti nedostaci učilišne zgrade. No, polaznici često ističu nezadovoljstvo starim prostorom, ali u smislu evaluacija programskih sadržaja i njihove kvalitete POU ipak redovito zadovoljava.

- **prostor kina Gaj** - na adresi Ulica Ljudevita Gaja 1, Varaždin  
Riječ je o prostoru u centru grada Varaždina, koji je uistinu zastario te je potrebno kompletno uređenje prostora (ulazna vrata, bočna vrata koja vode iz dvorane na dvorište, pozornica koja je preuska i neupotrebljiva, kotlovnica, projekcijska soba, predvorje s blagajnom, lijevo predvorje, balkon). Međutim, u tijeku je višegodišnji imovinsko-pravni spor koji onemogućuje veća kapitalna ulaganja u prostor kina Gaj. Iz Rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave (KLASA: UP/II-942-01/21-01/118, URBROJ: 514-04-02-01-01/08-21-02) od 29. ožujka 2021. godine postupak je vraćen na odlučivanje prvostupanjskom sudu te je neizvjesno kada i kako će u postupku biti odlučeno. U proteklih nekoliko godina poduzeti su sljedeći radovi sanacije i rekonstrukcije:
  - sanacija desnog vanjskog i unutarnjeg bočnog zida dvorane kina
  - zamjena limenog krova dvorane kina
  - preuređenja sanitarnog čvora
  - nabava novog tapisona u prednjem dijelu dvorane podno pozornice
  - zamjena vrata na ulazu u projekcijsku dvoranu.

U 2022. godini nije bilo investicijskih ulaganja. Planom nabave bila je predviđena sanacija dimnjaka kina Gaj. Međutim, zbog nemogućnosti oko dogovora termina s odabranim ponuditeljem u konačnici ta sanacija nije odrađena. Ista se planirala u 2023. godini, međutim, POU je pristupilo izmjeni Plana nabave radi revizije troškovnika radova glavnog projekta CKKI te su sredstva za sanaciju dimnjaka morala biti prenamijenjena za hitnu reviziju istoga.

Iz svega prethodno navedenoga može se zaključiti da zastarjelost i neadekvatnost svih poslovnih prostora uvelike utječe na komercijalnu djelatnost ustanove te je nužno isto hitno promijeniti.

- **Ostala ulaganja**

POU Varaždin je u 2022. godini provelo projekt digitalizacije kina Gaj u sklopu natječaja Ministarstva kulture i medija RH, i to u sklopu programa 'Gradnje, rekonstrukcije i opremanja kulturne infrastrukture'. Ovim projektom nabavljeni su novi digitalni kino projektor i procesor zvuka. Novi digitalni projektor postavljen je u projekcijsku sobu, a ne više na balkon dvorane kina, budući da je jedan od ukupno dva stara projektora uklonjen iz projekcijske sobe i izložen u predvorju kina. Zahvaljujući tome, prostor balkona, iako neuređen, počeo se u 2022. godini koristiti za redovne projekcije, a s tom praksom je nastavljeno i u 2023. godini.

Osim zastarjelih stolica, tepiha i zamjene bočnih vrata na izlasku iz dvorane kina Gaj postoji potreba i za zamjenom sustava ozvučenja u dvorani kina Gaj. Tijekom senzornih projekcija za djecu s teškoćama u razvoju koje se u kinu Gaj provode kontinuirano od 2016. godine, ali i tijekom redovnih filmskih projekcija, pokazalo se da je trenutni sustav ozvučenja nedovoljno osjetljiv i ne omogućava fina podešavanja glasnoće. Ovaj problem dolazi do osobitog izražaja i tijekom prikazivanja domaćih i sinkroniziranih filmova kada su uočljivije velike razlike u glasnoći zvučnih efekata u odnosu na dijaloge. Uslijed toga i kvaliteta projekcija je nezadovoljavajuća te su ulaganja u suvremenu opremu nužna. Instalacijom dodatnih prijenosnih kvalitetnih zvučnika kino bi dobilo novu kvalitativnu dimenziju, kojom bi se posljedično povećao i broj posjetitelja te bi se paralelnom promidžbenom kampanjom senzibilizirala javnost na probleme na koje nailaze naši sugrađani s invaliditetom ili djeca s teškoćama u razvoju. Istovremeno, prijenosni zvučnici bi omogućili projekcije na drugim lokacijama, s osobitim naglaskom na otvorene prostore. Proteklih godina POU je nastojalo putem javnih poziva Ministarstva kulture i medija dobiti sredstva za ozvučenje kino dvorane. Međutim, ista nikada nisu odobrena.

Nadalje, za potrebe Ljetnog kina i Kina Gaj u pokretu nabavljeno je projekcijsko platno za vanjske projekcije zbog čega POU više nije moralo unajmljivati platno od drugih poslovnih subjekata. U 2023. godini povećala se potražnja za programom "Kino Gaj u pokretu" po okolnim gradovima i općinama te je i dalje postojala potreba za mobilnošću u sklopu redovnog obavljanja ovih aktivnosti. No, projektne aktivnosti, sastanci izvan grada Varaždina, edukacije, konferencije i sl. također su ukazivali na sve veću potrebu korištenja osobnog automobila u službene svrhe. Stoga je u dogovoru s Upravnim vijećem ponovno pokrenut postupak jednostavne nabave službenog automobila na razdoblje od godinu dana. U sklopu postupka nabave odabrana je ponuda Autokuće Lončar iz Varaždina, a automobil koji je dobiven na korištenje uslugom najma je rabljeno vozilo marke Peugeot 5008. Ugovoren je godišnji najam te je u 2023. godini za potrebe korištenja najma službenog vozila utrošen iznos od 7.708,58 eura, što uključuje i kompletno održavanje vozila, trošak tehničkog pregleda i zamjenu zimsko/ljetnih guma.

### **Uredska oprema, licence i softveri**

Od siječnja 2023. godine poslovanje POU je usklađeno s novom Uredbom o uredskom poslovanju ("Narodne novine" br. 75/2021), budući da je u 2022. godini proveden postupak jednostavne nabave za uvođenje digitalizacije poslovnih procesa (e-uredba). To je uvelike olakšalo i ubrzalo operativni dio administracije, što bi također trebalo pozitivno utjecati i na unutarnje i vanjsko vrednovanje rada ustanove. Uveden je sustav e-pisarnice koji je u potpunosti sukladan s odredbama Uredbe, čime je POU ispunio uvjet za korištenje Pristupne točke jednom kada ona bude u potpunosti funkcionalna na razini cijele Republike Hrvatske. Ujedno je za potrebe POU izrađen sustav praćenja ugovora s dobavljačima i dojava 60 dana unaprijed o isticanju svakog pojedinog ugovora, kako ne bi došlo do kašnjenja obnove istih i sl. Također, izrađena je elektronička baza svih polaznika/ca i predavača/ica na POU.

Na računalne usluge i pretplate na softver (antivirusni programi, Pupilla, Wondershare, hosting domena i sl.) utrošena su vlastita sredstva u ukupnom iznosu od 809,91 eura te na usluge web hostinga i domena 1.730,79 eura.

U pogledu licenci, nabavljena je licenca za novi knjigovodstveno-računovodstveni softver Synesis za dvojno iskazivanje cijena, tj. iznosa u kunama i eurima sukladno važećim pozitivnim propisima. Predmetni softver nabavljen je i za svih 12 All-In-One računala u kabinetu u kojem se provodi verificirani program obrazovanja za knjigovođe.

U pogledu opreme u učilištu ističe se da je u 2023. godini nabavljeno dodatnih 20 školskih stolica za dvoranu I, budući da su one postojeće već bile istrošene. Za nabavu stolica utrošen je iznos od 1.123,28 eura + PDV.

Ujedno je nabavljeno i 3 novih laptopa za učionice za rad predavača i prezentacije te je za iste utrošen iznos od 1.247,75 eura + PDV.

Preostaje zamijeniti dotrajale stolice u dvorani 3 i nabaviti nove školske klupe u dvorani I.

#### IV. PROVOĐENJE DJELATNOSTI I REALIZACIJA PROGRAMA

##### ↓ OBRAZOVNA DJELATNOST

POU je u 2023. godini sudjelovalo u pilot projektu uvođenja sustava kvalitete u obrazovanje odraslih koji je provodila Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih (dalje: ASOO), i to kao jedna od 25 od ukupno 680 ustanova za obrazovanje odraslih u Republici Hrvatskoj, te je također prošlo kroz postupak neformalnog vanjskog vrednovanja. U 2024. godini POU će se naći na popisu ustanova za obrazovanje odraslih u sklopu Plana formalnog vanjskog vrednovanja Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih. Stoga će se pristupiti izradi petogodišnjeg izvješća o radu ustanove u sklopu obrazovne djelatnosti koja je obuhvaćena ovom aktivnošću. Ne postoji nikakva službena bilješka o provedenom postupku neformalnog vanjskog vrednovanja unatoč traženju pri ASOO-u, međutim, tročlano Povjerenstvo koje je postupak provodilo uputilo je čestitku ravnateljici i koordinatorici obrazovnih aktivnosti na urednom vođenju cjelokupne administrativne dokumentacije, programima i rezultatima unatoč nedostacima poslovnog prostora učilišta, što su posebno naglasili.

Sve to je posljedica kontinuiranog moderniziranja ne samo rada, već i programa koje POU uvodi i provodi tijekom proteklih godina. Sve do uvođenja sustava vaučera u obrazovanje odraslih, ali i do korone POU je nudilo formalne i neformalne programe obrazovanja koji su bili traženi i potrebni na tržištu rada, ali i za svakodnevno funkcioniranje i aktivnosti građana.

U doba korone POU se uspješno snašlo i pokrenulo on-line nastavu. Po stabilizaciji loše epidemiološke situacije uzrokovane COVID-19 u 2022. godini bilo je moguće nastaviti s provedbom svih oblika obrazovanja u učionici, iako je povremeno zadržan i *on-line* oblik nastave, primarno u neformalnim programima obrazovanja. U 2023. godini ponovno je vraćena nastava uživo i to uglavnom na temelju očekivanja potencijalnih polaznika svih programa. Bilo je primjetno da se ljudi uz učenje žele i družiti, biti u društvu, a ne sami iza ekrana. POU uvijek osluškuje želje i očekivanja svojih polaznika pa je i sve programe prilagodilo istima.

Cijela 2023. godina je bila iznimno dinamična u djelatnosti obrazovanja. Nizale su se grupe polaznika u formalnim, ali i u neformalnim programima. Međutim, unatoč naporima, brojni su elementi utjecali na znatno manje vlastite prihode u ovoj djelatnosti nego prije. Da je tome tako svjedoči sljedeći pregled trenda kretanja vlastitih prihoda iz obrazovne djelatnosti POU:

Godina	Prihodi - €
2020.	50.257,75 €*
2021.	75.987,26 €*
2022.	91.952,62 €*
2023.	56.096,64 €



\* Navedeni iznos bili su u izvješćima za te godine istaknuti u valuti kuna, ali su u svrhu ovog izvješća i usporedbe s prihodima iz 2023. godine preračunati u eure prema tečaju 1,00 eura = 7,53450 kn.

U sklopu obrazovne djelatnosti u 2023. godini POU je provodilo sve vrste obrazovnih programa u svojoj ponudi:

- formalne, tj. verificirane programe osposobljavanja s upisom u e-radnu knjižicu,
- neformalne obrazovne programe
- informalne programe obrazovanja u cilju unaprjeđenja kvalitete života građana svih životnih dobi
- programe poduzetničkih vještina
- hobi programe.

U smislu izvora financiranja provođenja obrazovnih programa POU Varaždin provodilo je:

- programe javnih potreba financirane iz donacija Grada Varaždina za 2023. godinu
- komercijalne programe kroz gospodarsku djelatnost ustanove
- sustav vaučera HZZ-a.

Sukladno:

- Zaključku o sufinanciranju djelatnosti Pučkog otvorenog učilišta Varaždin za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2023. godine (KLASA: 402-04/22-01/27, URBROJ: 2186-1-07/1-23-16 od 08. svibnja 2023. godine) i
- Ugovoru o isplati sredstava (KLASA: 402-04/22-01/27, URBROJ: 2186-1-07/1-23-18 od 08. svibnja 2023. godine) i aneksa ugovora o isplati sredstava (KLASA: 402-04/22-01/27, URBROJ: 2186-1-07/2-23-36 od 16. studenog 2023. godine)

provedeni su programi javnih potreba u obrazovnoj i audiovizualnoj djelatnosti financirani odnosno sufinancirani iz donacija Grada Varaždina u ukupnom iznosu od 160.000,00 €. Navedeni iznos utrošen je i opravdan redovitim mjesečnim izvješćima nadležnom Upravnom odjelu za društvene djelatnosti Grada Varaždina.

U sklopu obrazovne djelatnosti (su)financirani su sljedeći programi:

○ **Programi javnih potreba financirani donacijama Grada Varaždina**

a) Programi unaprjeđenja obrazovanja – obrazovanje odraslih i cjeloživotno učenje:

- **Razvoj poduzetničkih kompetencija (neformalni programi obrazovanja) - Akademija za poduzetništvo**

**Akademija za poduzetništvo** nastala je kao komplementaran program obrazovanja odraslih, djece i mladih, i nije usmjerena isključivo na poduzetnike, već na sve one koji žele razvijati svoj poduzetnički *mindset* i naučiti primjenjivati poduzetnička znanja i vještine u svakodnevnom životu i radu. Upravo se iz tog razloga Akademija ne zove Akademija za poduzetnike, već za poduzetništvo. Priča koju POU Varaždin želi graditi i pričati uključuje stvaranje proaktivnih, uspješnih i zadovoljnih građana.

Akademija za poduzetništvo pokrenuta je 4. listopada 2018. godine te je tijekom godišnjeg događanja *Unconference 6* obilježena šesta godišnjica provođenja ovog programa. U okviru Akademije osmišljen je Osnovni (Basic) program namijenjen poduzetnicima početnicima i onima koji žele biti poduzetnici. Akademija je uvelike pridonijela boljoj vidljivosti i prepoznatljivosti POU Varaždina u javnosti, o čemu govori kontinuirani interes za upisivanje programa. Financiranjem ovog programa Grad Varaždin posluje društveno odgovorno, budući da potiče i osigurava jačanje poduzetničkih kompetencija građana grada Varaždina kao i razvoj samog poduzetništva na području grada. Riječ je o jedinstvenom paketu neformalnih znanja i vještina potrebnih u poduzetništvu koja prenose uglavnom

uspješni lokalni poduzetnici. Ovim konceptom zajamčeno je umrežavanje polaznika međusobno, polaznika s predavačima i predavača međusobno i to prvenstveno u smislu razmjene znanja i van nastavnih aktivnosti, ali i u poslovnom smislu.

U 2023. godini provedene su sljedeći neformalni programi obrazovanja koje je financirao Grad Varaždin:

U listopadu 2022. godine započela je edukacija 14 polaznika 5. generacije Akademije za poduzetništvo. Riječ je o poduzetnicima iz područja kreativnih i kulturnih industrija s područja grada Varaždina'. Program se nastavio provoditi i u 2023. godini te je završio u lipnju završnim prezentacijama unaprijeđenja poslovanja polaznika na temelju svega prethodno naučenoga, a uz sudjelovanje mentora koji su nakon njihovog izlaganja dali svoj osvrt i dodatno ih osnažili.

Program je trajao 155 nastavnih sati, a bio je podijeljen na IX. modula:

- I. Osnove ekonomije i poduzetništvo
- II. Poslovni model
- III. Financijsko planiranje i poslovanje
- IV. Računovodstveno poslovanje
- V. Zaštita intelektualnog vlasništvo
- VI. Meke poslovne vještine
- VII. Prodajne vještine
- VIII. Marketing
- IX. Politika zaštite osobnih podataka

Dio nastave odrađen je u online formatu, a dio nastave odvijao se uživo u učionici.

## **UNCONFERENCE 6 i AFTER-BIZ**

Godišnje događanje u sklopu programa Akademija za poduzetništvo, tzv. UNCONFERENCE 6 'ABSOLUTE BEGINNERS' održana je 21. rujna 2023. u Hotelu Turist u Varaždinu, a cilj iste bio je predstavljanje Akademije za poduzetništvo 6.0. Tijekom konferencije podijeljene su potvrde polaznicima Akademije za poduzetništvo 5.0 te su održana dva panela. PANEL 1: JUNIOR AKADEMIJA "O novcu, željama i mogućnostima" i PANEL 2: 'Apsolutni početnici i buntovnici / change management te predavanje 'Osobne vrijednosti kroz poslovnu ideju'. Nakon službenog dijela programa svi sudionici mogli su izmijeniti svoje ideje i proširiti kontakte na prvom događanju umrežavanja polaznika/ca Akademije za poduzetništvo i ostalih varaždinskih poduzetnika/ca AFTER – Biz-u Akademije za poduzetništvo.

## **Akademija za poduzetništvo 6.0 - 'Apsolutni početnici'**

'Akademija za poduzetništvo 6.0' je neformalan obrazovni program i društveno odgovoran projekt usmjeren na pojedince koji žele pokrenuti svoj poduzetnički pothvat i razvijati poduzetnički mindset. Program predstavlja paket poduzetničkih znanja i vještina u modulima, a namijenjen je pojedincima sa šireg područja grada Varaždina (uključujući prigradska naselja) u cilju poticanja razvoja poduzetništva na područja grada Varaždina i jačanja održivosti poduzetnika/ca na tržištu. Svi predavači su uspješni lokalni poduzetnici, a timu lokalnih predavača pridružuju se i gosti predavači – uspješni poduzetnici iz drugih regija.

Broj prijavljenih kandidata na Javni poziv bio je 36 iz Varaždina i okolice, a odabrano i upisano je njih 24. S obzirom na veći broj prijavljenih i odabranih kandidata, polaznici su krenuli s programom podijeljeni u dvije grupe po 12 osoba.

Program traje 168 nastavnih sati i podijeljen je na 8 modula:

- I. UPOZNAJ SEBE I DRUGE
- II. OSNOVE EKONOMIJE I PODUZETNIŠTVA
- III. POSLOVNI MODEL I POSLOVNI PLAN
- IV. RAČUNOVODSTVENO POSLOVANJE
- V. FINANCIJSKO PLANIRANJE I POSLOVANJE

- VI. MARKETING
- VII. PRODAJNE VJEŠTINE
- VIII. POLITIKA ZAŠTITE OSOBNIH PODATAKA

Predavanja su se u cijelosti odvijala u prostorijama POU Varaždin u poslijepodnevnom terminu. Nakon svih odslušanih modula, polaznici trebaju izraditi svoj završni rad za čiju izradu imaju rok od mjesec dana s napomenom da se završni rad bazira na razvijanju vlastite poduzetničke ideje i poslovnog plana što polaznici razvijaju od samog početka na predavanjima. Završni rad će polaznici prezentirati pred Povjerenstvom sastavljenim od predavača Akademije (mentora). Akademija za poduzetništvo 6.0 nastaviti će se u 2024. godini, a planirani završetak je svibanj 2024. godine.

## **AFTER-BIZ**

Drugi AFTER-BIZ u Varaždinu Akademije za poduzetništvo održan je 14. prosinca 2023. godine i okupio je više od 70 varaždinskih poduzetnika/ca s ciljem njihovog umrežavanja. Poseban naglasak stavljen je na umrežavanje bivših i sadašnjih polaznika ovog obrazovnog programa radi stvaranja poslovne zajednice kroz koju će se ubuduće razmjenjivati ideje, znanja, vještine, ali i razvijati poslovne suradnje. Svi sudionici bili su podijeljeni u grupe za stolovima i svatko se predstavio prema unaprijed određenim pravilima. Tako susvi sudionici upoznali sve za svojim stolom i zaključeno je da je za svakim stolom dogovoreno nekoliko poslovnih sastanaka i prijedloga za suradnju. Time je ostvareno jedno od temeljnih načela Akademije za poduzetništvo: umrežavanje lokalnih i regionalnih poduzetnika/ca i poticanje njihove suradnje, a koje je istaknuto na mrežnim stranicama: <https://azp.hr/o-nama/>.

Osim ovog vida umrežavanja, priliku za javno predstavljanje svog poslovanja imale su tri bivše polaznice Akademije za poduzetništvo. Posebni gosti ovog događanja bili su predstavnici udruge Glas poduzetnika Danko Bačelić i Darko Molnar, koji su pohvalili ovaj program i istaknuli želju za daljnjom suradnjom.

- **PROGRAMI ZA DJECU**

### **JUNIOR AKADEMIJA - Financijska pismenost za djecu 'O novcu, željama i mogućnostima'**

Osnovni cilj programa Junior akademije bio je razviti poduzetničke vještine kod djece i mladih na zanimljiv, zabavan i interaktivan način. Program je bio baziran na 6 modula: Uvod u financijsku pismenost, Platno poslovnog modela, Vještine komunikacije, Poslovno pripovijedanje, Proizvodnja, Simulacija prodaje. Trajao je 38 nastavnih sati, a završilo ga je 11 polaznika – učenika/ca osnovnih škola s područja grada Varaždina.

Kroz navedene module polaznici su učili o novcu, njegovoj ulozi, važnosti, načinima stjecanja, tekućem računu, kreditu, kako štedjeti, džeparcu i sl. Također, kako bi stekli okvirni uvid u kućni proračun učenici su kod kuće uz pomoć roditelja popisali redovne mjesečne troškove poput iznosa koji roditelji plaćaju za struju, vodu, grijanje, internet, gorivo, izvanškolske aktivnosti, hranu, odjeću i dr. Učili su o prezentacijskim vještinama, storytellingu, ali i proizvodnji te prodaji.

Na predzadnjem satu polaznici su izrađivali vlastiti proizvod - jogurt za koji su trebali osmisliti izgled ambalaže, cijenu, sadržaj proizvoda, izraditi prezentaciju istog i izložiti svoj proizvod na improviziranom štandu gdje su posjetitelji (roditelji, prijatelji i dr.) zadnji dan održavanja programa mogli probati sam proizvod.

Po završetku programa polaznici su dobili simboličan poklon i podsjetnik (kasicu prasicu s logom Akademije za poduzetništvo) na edukativni program koji su završili.

Predavanja su se u cijelosti odvijala u prostorijama POU Varaždin u poslijepodnevnom terminu.

## **LJETNE RADIONICE ZA DJECU**

POU je tijekom srpnja 2023. godine provodilo radionice u kojima su djeca na zanimljiv način učila nove vještine i otkrivala nove svjetove. Za sudjelovanje je bilo potrebno uključiti maštu, kreativnost i otvorenost za nove izazove.

## 1. LJETNA DRUŽIONICA

Naziv radionice: "Zlatna boja sunca"

Likovna radionica posvećena Vincentu van Goghu na kojoj su polaznici oslikavali svijet u zlato i zaronili u djela likovnih umjetnika. Tehnikom promatranja Van Goghove slike "Suncokreti" polaznici su kroz igru izrađivali svoja mala umjetnička djela.

Radionica u trajanju od 3 školska sata bila je namijenjena djeci od 1. do 4. razreda osnovne škole, a na istoj je sudjelovao 13 polaznika/ca.

Naziv radionice: "Put u tajanstvenu Afriku"

Na drugoj radionici polaznici su kroz igru "otputovali" u čarobnu Afriku, susretali se s brojnim životinjskim i biljnim vrstama, plemenima te prekrasnim plažama.

Radionica u trajanju od 3 školska sata bila je namijenjena djeci od 1. do 4. razreda osnovne škole, a na istoj je sudjelovao 13 polaznika/ca.

## 2. KEMIONICA

Polaznici su učeći kroz igru stjecali znanja o tvarima i pojavama koje nas okružuju. Rješavali probleme i stekli vještine opažanja i donošenja zaključaka na temelju jednostavnih pokusa.

Istraživali su boje, kiseline, lužine, plinove, vatru, elektricitet i toplinski kapacitet i to pomoću kemikalija i pribora koji se nalaze u kućanstvu.

Radionica u trajanju od 15 školskih sati bila je namijenjena djeci od 1. do 4. razreda osnovne škole, a na istoj je sudjelovao 11 polaznika/ca.

## **LIKOVNA HALLOWEEN RADIONICA**

Povodom obilježavanja 'Dječjeg tjedna' od 02.-08.10.2023. godine POU je za najmlađe organiziralo likovnu Halloween radionicu maski pod nazivom "S maskom u kino". Radionica se održala u prostorijama POU, a pod stručnim vodstvom djeca su izrađivala maske za 'Noć vještica' u kombiniranoj tehnici akrila, ljepila i kolaža. Radionica je bila podijeljena u više faza. Prvo se izrađivala maska od novinskog papira i drvofiksa, zatim su se izradili detalji od kartona i pik trake dok se podloga sušila. Kad je maska oblikovana nanosila se boja i crtali detalji.

Svako dijete napravilo je svoju kreativnu masku koju su uoči Halloweena nosili u Kino Gaj na projekciju animiranog filma 'Coco i velika tajna'.

Radionica u trajanju od 4 školska sata bila je namijenjena djecu u dobi od 7 do 11 godina, a na istoj je sudjelovalo 10 polaznika.

## **BOŽIĆNA RADIONICA 'ČAROBNO DRVCE'**

Likovna radionica u trajanju od 4 školska sata bila je namijenjena djeci u dobi od 7 do 11 godina, a na istoj je sudjelovalo 12 polaznika. Radionica je pokazala kako dječja mašta nema kraja. Potvrda toga su sva čarobna drvca koja su izradili naši mali polaznici radionice 'Čarobno drveće' pod stručnim vodstvom.

### **• PROGRAMI ZA ODRASLE**

#### **Predavanje/radionica 'Cjeloživotno učenje – imperativ za bolju budućnost' i 'Interaktivne metode u obrazovanju odraslih'**

Kako bi polaznicima naših programa osigurali što kvalitetnije predavače i nastavne procese maksimalno usmjerili prema suvremenim metodama učenja i poučavanja, organizirali smo prvu u nizu predavanja/radionica namijenjenih predavačima u obrazovanju odraslih.

Prvu radionicu pod nazivom 'Cjeloživotno učenje – imperativ za bolju budućnost' i 'Interaktivne metode u obrazovanju odraslih' u trajanju od 4 školska sata održao je doc. dr. sc. Goran Lapat, a na istoj je sudjelovalo 5 polaznika.

Predavači koji su prisustvovali prvoj radionici naučili su vrijedna znanja i suvremene metode učenja i poučavanja koje će moći primijeniti u svom obrazovanju i prijenosu znanja svojim učenicima. Svrhovito, kreativno, primjenjivo, aktivno, interaktivno i inkluzivno učenje i poučavanje recept je za uspješan rezultat svakog obrazovnog procesa.

## **JAVNE TRIBINE**

### **1. "Anksioznost i depresija kod djece"**

U suradnji s Gradom Varaždinske Toplice održana je javna tribina na temu anksioznosti i depresije kod djece.

Javna tribina bila je namijenjena široj javnosti, a posebno roditeljima, odgajateljima i nastavnicima koji rade s djecom s ciljem da nauče upoznati simptome anksioznosti i depresije i znaju na vrijeme reagirati. Na javnoj tribini sudjelovale su socijalna pedagoginja i vanjska suradnica Zavoda za socijalni rad Varaždinske županije te školski psiholog.

Budući da statistika pokazuje alarmantno stanje u današnjem društvu – sve veći broj djece pati od depresije i anksioznosti, te da ovi poremećaji utječu na mentalno zdravlje najranjivije populacije, publiku su stručnjaci kroz svoja izlaganja i panel raspravu upoznali s ovim važnim temama.

### **2. "Utjecaj društvenih mreža na djecu i mlade"**

Održana je javna tribina u suradnji s Gradom Varaždinske Toplice čija tema se dotiče djece i mladih koji odrastaju uz najmodernije tehnologije, a žive u virtualnom svijetu. O tome kako taj svijet utječe na njih, oblikuje li ih kao личности i što sve nosi sa sobom kao posljedice odrastanja govorili su stručnjaci iz područja socijalne pedagoginje, tehnologije i digitalizaciju te policijski službenik.

Sve javne tribine pripremila je, organizirala i moderirala ravnateljica POU.

## **RADIONICE**

### **'BOŽIĆNA RAZGLEDNICA NA DAR'**

Likovna radionica u trajanju od 4 školska sata bila je namijenjena odraslim polaznicima, a na istoj je sudjelovalo 7 polaznika.

Polaznici su dobili sav pribor i materijal za izradu božićne čestitke u grafičkoj tehnici linorez.

Prvo su napravili skicu koju žele prenijeti na matricu, zatim su izrezivati linorez i otisnuli ga na papir. Nakon radionice stekli su iskustvo koje će moći i dalje primjenjivati sa svojom matricom koju su napravili te će moći izraditi više čestitka i podijeliti im svojim bližnjima kao osobni dar.

### **BORSKE KRASILICE**

Likovna radionica u trajanju od 4 školska sata bila je namijenjena odraslim polaznicima, a na istoj su sudjelovale 2 polaznice.

Na radionici su polaznice naučile izrađivati zaista posebne dekoracije iskoristive, ne samo za Božić, već tijekom cijele godine kao divan ukras ili poklon dragoj osobi. Oslikavanjem, crtanjem, tkanjem i drugim postupcima polaznici su pretvarali drvene perforirane pločice u svečane, posebne i jedinstvene "borske krasilice" kojima ćeš okititi svoj bor ili obradovati najbliže.

## **• PROGRAMI ZA UMIROVLJENIKE**

Tijekom 2023. godine interes umirovljenika iskazan je za učenje stranih jezika, informatike i prigodnih radionica za vrijeme božićnih blagdana.

### **STRANI JEZIK ZA UMIROVLJENIKE**

Tečaj stranog jezika za umirovljenike omogućio je polaznicima snalaženje u virtualnom, ali i u stvarnom svijetu. Kroz tečaj u trajanju 48 sati polaznici su naučili osnove komuniciranja na stranom jeziku, ali i upoznavanje s kulturom stranog govornog područja. Osim klasičnih "lekcija" iz knjiga za učenje stranih

jezika, na tečaju se radilo na govoru i izgovoru, a naglasak je biti stavljen na konverzaciju, povezivanje govora i pisanja.

Tijekom 2023. godine provedene su dvije grupe španjolskog jezika (početni i napredni) s ukupno 10 polaznika i tri grupe engleskog jezika (početni i napredni) s ukupno 27 polaznika.

### **TEČAJ INFORMATIKE ZA UMIROVLJENIKE**

Ovaj tečaj bio je namijenjen početnicima kojima je potrebno osnovno znanje za rad na računalu, ali i onima koje su željeli obnoviti svoja znanja.

Tečaj je trajao 48 sati i obuhvaćao je module:

- DIJELOVI RAČUNALA
- RAD S OPERACIJSKIM SUSTAVOM WINDOWS
- OBRADA TEKSTA (WORD)
- KORIŠTENJE E-MAILA I INTERNETA

Tijekom 2023. godine provedena je jedna grupa s ukupno 11 polaznika.

### **BOŽIĆNA SLIKA NA PLATNU**

Likovna radionica 'Božićna slika na platnu' u trajanju od 4 školska sata bila je namijenjena umirovljenicima koji su imali priliku, uz veselo blagdansko druženje, naslikati prema predlošku vlastitu božićnu sliku na platnu. Kao pravi umjetnici uz platno, štafelaj i boje, stvorili su unikatan božićni poklon za neku dragu osobu ili za sebe. Na radionici je sudjelovalo 6 polaznika.

### **U sklopu Tjedna cjeloživotnog učenja 2023. godine održane su dvije radionice:**

#### 1. Radionica "EU i domaći fondovi za male i srednje poduzetnike"

Radionice je bila namijenjena malim i srednjim poduzetnicima s područja Varaždinske županije. Radionica je održana u dva dana u prostorijama Pučkog otvorenog učilišta Varaždin. Na radionici je sudjelovalo ukupno 34 polaznika (17 polaznika po danu održavanja radionice).

Radionica je bila podijeljena u dva dijela, prvog dana obrađivale su se teme: primjeri projekata u RH u različitim područjima i primjeri projekata uz konkretne situacije koje su se javljale tijekom prijave i provedbe, a drugi dan je bio radioničkog tipa/praktični rad gdje su se izrađivale analize koje prethode izradi projektne prijave (SWOT, stablo problema, stablo ciljeva, analiza rizika, analiza opcija) i popunjavanje projektne prijave uz primjere - u sustavu fondovi.gov.hr

#### 2. Radionica "Rad s učenicima s teškoćama u razvoju i učenicima s poremećajem iz spektra autizma u redovnom odgojno-obrazovnom sustavu"

Radionica je bila namijenjena nastavnicima osnovnih škola s područja Varaždinske županije. Radionica je održana u dva termina u prostorijama Pučkog otvorenog učilišta Varaždin. Na radionici je sudjelovalo ukupno 36 polaznika (18 polaznika po danu održavanja radionice).

Radionica je bila podijeljena u dva dijela:

Učenici s teškoćama u razvoju u redovnom odgojno-obrazovnom sustavu

Uvod: Razgovor sa sudionicima o tome kakve vrste teškoća poznaju, s čim su se dosada susreli i znaju li nešto više o učenicima s teškoćama. Prezentacija o vrstama teškoća u redovnom odgojno-obrazovnom sustavu te načinima prilagodbe metoda, sredstava i načina rada za učenike s navedenim i opisanim teškoćama. Praktičan rad: Sudionici su bili podijeljeni u grupe te je svaka grupa dobila „slučaj“- opis učenika s određenim teškoćama te je dobila tablicu u koju su trebali opisati i osmisliti prilagodbe za učenika u konkretnom primjeru u odgojno-obrazovnom radu.

Učenici s poremećajima iz spektra autizma u redovnom odgojno - obrazovnom sustavu

Uvod: Razgovor sa sudionicima o tome jesu li se dosad susreli s djecom s PSA i jesu li radili s njima. Ako jesu, s kakvim su se izazovima u radu susreli. Prezentacija na navedenu temu interaktivnog tipa s diskusijom i uključivanjem sudionika kroz pitanja i odgovore. Radionički dio: Sudionici su bili podijeljeni

u grupe te je svaka grupa dobila primjer jednog učenika s PSA, ali s različitim pridruženim teškoćama i jedan od predmeta koji se predaju u nižim razredima OŠ. Zadatak je bio navesti i opisati prilagodbe za učenika u navedenom predmetu (metode, sredstva rada i okolina).

<b>POLAZNICI u sklopu programa javnih potreba u 2023. godini</b>			
<b>Naziv programa</b>	<b>Termini održavanja</b>	<b>Trajanja programa</b>	<b>Broj polaznika</b>
<b>Umirovljenici</b>			
španjolski početni	6. 10. 2022. - 27. 3. 2023.	48	5
španjolski napredni	05. 04. - 30. 06. 2023.	24	5
engleski jezik napredni 2	23. 03. - 29. 06. 2023.	48	8
engleski jezik početni	21. 09. - 18. 12. 2023.	48	13
engleski jezik napredni 3	21. 09. - 18. 12. 2023.	48	6
španolski napredni	03. 10. - 19. 12. 2023.	24	5
osnovni tečaj informatike	03. 10. - 15. 12. 2023.	48	11
Likovna radionica 'Božićna slika na platnu'	21. 12. 2023.	4	6
Božićna šivaonica	01. 12. 2023.	4	9
Radionica "Borske krasilice"	14. 12. 2023.	4	2
Radionica "Božićna razglednica na dar"	15. 12. 2023.	4	7
		<b>ukupno</b>	<b>77</b>
<b>Djeca</b>			
Ljetna družionica	03. - 05. 07. 2023.	6	14
Kemionica	06. - 14. 07. 2023.	15	11
Junior akademija	18. 10. - 20. 12. 2023.	38	11
Likovna Halloween radionica	04. 10. 2023.	4	10
Radionica "Čarobno drvece"	8. 12. 2023.	4	12
		<b>ukupno</b>	<b>58</b>

<b>Tečajevi, tribine i radionice</b>			
Tečaj šivanja	01. 02. 2023. - 24. 02. 2023.	24	7
Održiva uporaba pesticida - dopunska	6 grupa	5	197
Održiva uporaba pesticida - osnovna	3 grupe	15	97
Javna tribina "Anksioznost i depresija kod djece"	19. 04. 2023.	1	
Radionica "EU i domaći fondovi za male i srednje poduzetnike" - TCU	18. i 21. 04. 2023.	6	34
Radionica "Rad s učenicima s teškoćama u razvoju i učenicima s poremećajem iz spektra autizma u redovnom odgojno-obrazovnom sustavu"	17. i 19. 2023.	6	36
Javna tribina "Utjecaj društvenih reža na djecu i mlade"	07. 06. 2023.	2	
Predavanje/radionica "Cjeloživotno učenje - imperativ za bolju budućnost i interaktivne metode u obrazovanju odraslih"	05. 12. 2023.	4	5
		<b>ukupno</b>	<b>376</b>
Akademija za poduzetništvo 5.0	28.11.2022. - 05.06.2023.	155	14
Akademija za poduzetništvo 6.0	21. 09. 2023. - traje	168	24
		<b>ukupno</b>	<b>38</b>
		<b>UKUPNO</b>	<b>549</b>

o **Formalni i neformalni obrazovni programi na tržištu**

POU je u 2023. godini uz programe javnih potreba financiranih sredstvima iz donacija za programe javnih potreba Grada Varaždina obavljalo i gospodarsku djelatnost u sklopu obrazovnih aktivnosti te ostvarivalo vlastite prihode. Među njima razlikujemo:

- formalne programe obrazovanja (programe verificirane od strane Ministarstva znanosti i obrazovanja s upisom u e-radnu knjižicu) i
- neformalne programe obrazovanja.

Na temelju uspješno provedenih prethodnih programa obrazovanja te zahvaljujući kvalitetnim vanjskim suradnicima – predavačima POU je steklo iznimno dobru reputaciju na tržištu obrazovanja te



stoga bilježi predbilježbe za određene programe, a posebno za program obrazovanja za stjecanje djelomične kvalifikacije knjigovođa. Primjećeno je da bivši polaznici programa POU hvale program, organizaciju i provedbu nastave te predavače i da je to najbolja reklama ustanovi. Međutim, u posljednje dvije godine vidljiv je trend iskazivanja interesa za svega par formalnih programa od ukupno 12 koje je POU verificiralo pri Ministarstvu znanosti i obrazovanja na temelju novih propisa i s novim kurikulumom. Također, većinu tih programa moguće je upisati kroz sustav vaučera Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, što znači da polaznici znanja i vještine potrebne na tržištu rada stječu besplatno, budući da većina ustanova u Republici Hrvatskoj nudi te iste programe po istoj cijeni – iznosu vaučera. POU je tijekom protekle godine nastojalo podići svoju cijenu kako bi ostvarilo veće vlastite prihode. Međutim, ukoliko je cijena ovih programa bila u ponudi po cijeni višoj od iznosa pojedinačnog vaučera za obrazovanje odraslih, nije se uspjela formirati grupa te je primjećeno da su polaznici otišli u obližnja učilišta u druge županije koje nude programe isključivo po iznosu vaučera. Stoga je POU bilo primorano izmijeniti politiku utvrđivanja cijena verificiranih programa i formirati cijene manje od svojih uobičajenih cijena, odnosno definirati cijenu po polazniku po iznosu pojedinačnog vaučera. Zbog ovakve politike obrazovanja odraslih, nemogućnosti podizanja cijena obrazovanja po polazniku, rasta iznosa honorara predavača, uvođenja eura i sveopćeg poskupljenja cijena na tržištu u svakom pogledu, ali i zbog činjenice da je u provedbu obrazovanja odraslih putem sustava vaučera ušlo i sve više srednjih škola, centara izvrsnosti i fakulteta u samom gradu Varaždinu i Varaždinskoj županiji, POU je u 2023. godini ostvarilo znatno niže vlastite prihode od programa obrazovanja nego u protekle dvije godine. Stoga je ravnateljica već više puta ukazala na potrebu promjene načina poslovanja i općenito uvođenje određenih niša u poslovanje naglašavajući da je potrebno pomno osmisliti projekt Centra kreativnih i kulturnih industrija kroz koji će POU dobiti dodatan ili možda čak novi smisao i nuditi obrazovne programe koje ne nude centri izvrsnosti, srednje škole i fakulteti u bližoj okolini.

U nastavku slijedi pregled provedenih formalnih obrazovnih programa u 2023. godini.

- FORMALNI (VERIFICIRANI) PROGRAMI OBRAZOVANJA u 2023. godini

**Formalni obrazovni programi** su programi odobreni od strane Ministarstva znanosti i obrazovanja, a namijenjeni su zaposlenim i nezaposlenim odraslim osobama. Nakon uspješno završenog programa polaznici dobivaju uvjerenje o osposobljavanju ili usavršavanja koje se upisuju u e - radnu knjižicu.

U sklopu Nacionalnog programa oporavka i otpornosti (NPOO), Ministarstvo rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike pokrenut je sustav vaučera za obrazovanje odraslih koji omogućavaju financiranje pohađanja akreditiranih programa obrazovanja, osposobljavanja i usavršavanja radi stjecanja vještina koje su danas potrebne na tržištu rada.

Vaučere mogu koristiti sve nezaposlene i zaposlene osobe s navršениh 15 godina života i minimalno završenim osnovnim obrazovanjem, a isti osigurava stjecanje potrebnih vještina za razvoj karijere, zapošljavanje ili zadržavanje radnog mjesta. S obzirom da svaki korisnik može koristiti samo jedan vaučer prilikom prijave na neki od obrazovnih programa POU potencijalnim polaznicima sugerira da pažljivo odaberu program obrazovanja koji im najbolje odgovara. POU ima 8 obrazovnih programa za koje polaznici mogu koristiti vaučere.

## 1. Program obrazovanja za stjecanje djelomične kvalifikacije knjigovođa

Program traje 350 nastavna sata, od čega je 85 sati vođeni proces učenja i poučavanja, 140 sata učenje temeljeno na radu i 125 sata samostalne aktivnosti polaznika. Uvjet za upis u program je završena četverogodišnja srednja škola. Predavanja su se u cijelosti odvijala u prostorijama POU u poslijepodnevnom terminu. Program obrazovanja za stjecanje djelomične kvalifikacije knjigovođa/knjigovotkinja djelomično je sufinanciran putem vaučera što znači da dio cijene programa plaćaju polaznici.

### Moduli edukacije:

1. Osnovni pojmovi računovodstva

2. Računovodstveni instrumenti
3. Popis imovine i obveza
4. Blagajničko poslovanje i platni promet
5. Evidentiranje kratkotrajne i dugotrajne financijske imovine
6. Evidentiranje kratkoročnih i dugoročnih potraživanja
7. Evidentiranje kratkoročnih i dugoročnih obveza
8. Obračun PDV-a
9. Evidentiranje kratkotrajne materijalne imovine
10. Obračun plaća i naknada zaposlenicima
11. Evidentiranje robe u trgovini na veliko i malo
12. Evidentiranje dugotrajne nematerijalne i materijalne imovine i amortizacija
13. Računovodstveno praćenje kategorija koje utječu na financijski rezultat
14. Otvaranje poslovnih knjiga i evidencija promjena u poslovanju korištenjem aplikacijskog softvera

#### **Kompetencije koje se programom stječu:**

- provjeriti ispravnost zaprimljene dokumentacije (likvidatura) ovisno o sklopljenom ugovoru s klijentom
- provoditi popis imovine i obveza te usklađivanje dobivenih podataka sa stvarnim podacima
- voditi blagajnički izvještaj, odgovarati za točnost blagajne i knjižiti u financijskom računovodstvu
- obračunavati i refundirati troškove po putnim nalogima
- zaprimiti i evidentirati ulazne račune u knjizi ulaznih računa
- izračunavati cijene zaliha
- izrađivati kalkulacije po nalogu
- obračunavati amortizaciju
- provesti knjiženja na osnovu knjigovodstvenih isprava te obrađivanje knjigovodstvenih i računovodstvenih podataka
- obavljati usklađivanja stanja imovine, potraživanja i obveza
- obračunavati i isplaćivati plaće i ostale naknade zaposlenicima
- ažurirati izvještaje u aplikacijama
- izrađivati podlogu za redovna izvješća ili izvješća po nalogu za unutarnje i vanjske korisnike te nadležne institucije
- komunicirati s poslovnim partnerima u svojem području/djelokrugu rada u skladu s etičkim kodeksom svoje organizacije i pravilima poslovnih partnera
- poštivati standarde u zaštiti i čuvanju povjerljivih podataka u svojem području rada, kao i osobnih podataka stranaka, klijenata, kupaca, dobavljača i poslovnih partnera

Tijekom 2023. godine u programu obrazovanja za stjecanje djelomične kvalifikacije knjigovođa/knjigovotkinja provedene su 4 grupe s ukupno 48 polaznika.

## **2. Program osposobljavanja za poslove dadilje**

Program traje 400 nastavnih sati od čega je 178 sati teorijskog dijela programa, 72 sata vježbi i 150 sati praktičnog dijela programa. Teorijski dio predavanja održavao se u prostorijama POU u poslijepodnevnom terminu, a praktični dio u dječjim vrtićima diljem Varaždinske županije s kojima POU ima sklopljen Ugovor o poslovnoj suradnji. Program osposobljavanja za poslove dadilje polaznici plaćaju u cijelosti sami.

#### **Moduli edukacije:**

- Zaštita na radu i prva pomoć
- Organizacija rada

- Komunikacijske vještine
- Osnovna psihosocijalna obilježja djeteta
- Osnove predškolske i školske pedagogije
- Njega i zdravlje djeteta
- Aktivnosti djeteta
- Praktična nastava

#### **Kompetencije koje se programom stječu:**

1. Skrbiti se samostalno o zdravlju i sigurnosti djeteta do 14. godine života
2. Obavljati djelatnost dadilje prema zakonskim propisima i pravilima struke
3. Komunicirati s djecom, roditeljima i suradnicima na primjeren način
4. Skrbiti se o emocionalnom, tjelesnom, intelektualnom i socijalnom razvoju djeteta
5. Provoditi uravnoteženu, raznovrsnu i zdravu prehranu djeteta
6. Provoditi higijenu i odijevanje djeteta rane, predškolske i školske dobi
7. Organizirati igru, rekreaciju i zabavu za dijete
8. Nadzirati školske obveze i ostale aktivnosti djeteta prema uputi roditelja
9. Primijeniti pravila zaštite na radu, zaštite od požara i pružanja prve pomoći

Tijekom 2023. godine u programu osposobljavanja za poslove dadilje provedene su 3 grupe s ukupno 29 polaznika.

### **3. Program osposobljavanja za poslove negovatelj/ica starijih i nemoćnih osoba**

Program traje 400 sati od čega je 115 sata teorijske nastave i 285 sati praktične nastave. Teorijski dio predavanja odvijao se u prostorijama POU u poslijepodnevnom terminu, a praktični dio u Domovima za starije i nemoćne Varaždinske županije s kojima POU ima sklopljen Ugovor o poslovnoj suradnji. Program osposobljavanja za poslove negovatelj/ica starijih i nemoćnih osoba polaznici plaćaju u cijelosti sami.

#### **Moduli edukacije:**

1. Osnove gerontologije, anatomije i fiziologije
2. Njega starijih, nemoćnih i bolesnih osoba
3. Zaštita na radu i prva pomoć
4. Praktična nastava i rad u zdravstvenoj ustanovi
5. Praktična nastava i rad u socijalnoj ustanovi

#### **Kompetencije koje se programom stječu:**

Tijekom trajanja programa polaznici stječu znanja i vještine potrebne za negovanje starijih i nemoćnih osoba. Završetkom programa polaznici nauče osnovna znanja o gerontologiji, anatomiji i fiziologiji, njezi starijih, nemoćnih i bolesnih osoba, temeljnim pravima čovjeka/bolesnika, bolestima i prvoj pomoći, komunikaciji sa starijom osobom i njezinom obitelji.

Tijekom 2023. godine u programu za poslove negovatelj/ica starijih i nemoćnih osoba provedene su 2 grupe s ukupno 15 polaznika.

### **4. Strani jezik – zaposlenici Grada Varaždina**

Za zaposlenike Grada Varaždina održana su dva tečaja engleskog jezika.

Program obrazovanja provodio se u dvije grupe na temelju provedenog testiranja predznanja:

1. grupa - Engleski jezik A 1.1 - 70 nastavnih sati,
2. grupa - Engleski jezik A 2.1 - 70 nastavnih sati.

Programi obrazovanja održavali su se u prostorijama Grada Varaždina, a iste ja uspješno završilo 19 polaznika: 6 polaznika na razini A1.1. i 13 polaznika na razini A2.1. Nakon uspješno položenog završnog ispita polaznici su dobili potvrde o znanju stranog jezika.

Tablica u nastavku prikazuje ukupan broj polaznika formalnih programa obrazovanja koji su u 2023. godini pohađali i završili svoje obrazovanje:

Naziv programa	Termini održavanja			Broj polaznika			
	jesen 2022	proljeće 2023	jesen 2023	jesen 2022	proljeće 2023	jesen 2023	Ukupno
Program osposobljavanja za poslove dadilje	22. 09. 2022. - 13. 04. 2023.	01. 02. 2023. - 21. 07. 2023.	09. 10. 2023. -	10	9	10	29
Program obrazovanja za stjecanje djelomične kvalifikacije knjigovođa/knjigovotkinja	26. 09. 2022. - 09. 03. 2023.	23. 01. 2023. - 03. 07. 2023.	05. 09. 2023. - 30. 01. 2024. 28. 11. 2023. -	12	12	24	48
Program osposobljavanja za poslove njegovatelj/ica starijih i nemoćnih osoba	10. 10. 2022. - 01. 03. 2023.	13. 03. 2023. - 23. 08. 2023.	0	6	9	0	15
Engleski jezik A 1.1							6
Engleski jezik A 2.1							13
			<b>Ukupno</b>	<b>28</b>	<b>30</b>	<b>34</b>	<b>111</b>

U formalnim obrazovnim programima ostvarenima na tržištu u sklopu gospodarske djelatnosti POU sudjelovao je ukupno 111 polaznik, što je nešto niži broj od broja upisanih polaznika prethodne godine:

Godina	Broj polaznika
2021.	103
2022.	131
2023.	111

**Neformalni obrazovni programi** su programi čiji je cilj poboljšati kompetencije ciljane skupine (djeca, odrasli, umirovljenici), a mogu se provoditi u različitim oblicima (konferencije, seminari, radionice, javne tribine, webinar), a pokrivaju širok spektar tema. U 2023. godini u okviru komercijalnih neformalnih programa obrazovanja POU je provodilo one programe za kojima je bilo najviše upita s tržišta:

### 1. ODRŽIVA UPORABA PESTICIDA

Cilj tečaja održive uporabe pesticida je poučiti profesionalne korisnike pesticida njihovoj primjeni, na način da se smanji rizik i štetni učinci uporabe pesticida na zdravlje ljudi i na okoliš te potakne

integrirana zaštita bilja i primjena alternativnih metoda ili postupaka poput nekemijskih alternativa pesticidima.

Nakon uspješno završenog programa polaznici dobivaju potvrdu o položenoj izobrazbi koja je odobrena od strane Ministarstava poljoprivrede Republike Hrvatske. Tečaj se u cijelosti odvijao u prostorijama POU u poslijepodnevnom terminu.

Tečajevi održive uporabe pesticida dijele se na:

- Osnovna izobrazba u trajanju od 15 sati
  - Dopunska izobrazba (za polaznike koji su položili osnovnu izobrazbu) u trajanju od 5 sati
- Osnovnu izobrazbu je prošlo 97 polaznika podijeljenih u 3 grupe, a dopunsku izobrazbu je prošlo 197 polaznika podijeljenih u 6 grupa.

## 2. TEČAJ ŠIVANJA

Osnovni tečaj šivanja u trajanju od 24 nastavna sata namijenjen je polaznicima koji se nikad nisu susretali sa šivačom mašinom, ali i onima koji žele obnoviti svoje znanje.

Tečaj se sastojao od osnovnog savladavanja šivanja i bio je podijeljen u osam segmenata:

- Uvodni dio (upoznavanje s mašinom, karakteristike, stavljanje konca, osnovni šavovi), vježbanje osnovnih šavova, šivanje nečeg jednostavnog (jastučnica; jastuk)
- Platnena torba (krojenje, šivanje)
- Skraćivanje hlača, prepravljavanje majice (upoznavanje s različitim vrstama materijala, korištenje različitih igli, kombiniranje materijala)
- Zatvarač – promjena zatvarača; zatvarač u funkciji „ukrasa“
- Izrada pregače ili "platnenog organizatora" s džepovima
- Ručno šivanje (šavovi, šivanje gumba, našivavanje 'zakrpi')
- Izrada torbice za kozmetiku ili pernice
- „Slobodan sat“ – u dogovoru s polaznicima osmisliće se tema za posljednji put, a prema željama polaznik

Polaznicima su bile osigurane šivače mašine, ali je postojala i mogućnost da polaznici ako žele koristiti svoje. Tečaj se u cijelosti odvijao u prostorijama POU u poslijepodnevnom terminu.

Tijekom 2023. godine održan je jedan tečaj šivanja, a na istom je sudjelovalo 7 polaznika.

U okviru obrazovne djelatnosti POU je u 2023. godini ostvarilo vlastite prihode u iznosu od 56.096,64 eura, što predstavlja značajni pad u odnosu na prethodne dvije godine.

Godina	Prihod
2020.	50.257,75 €
2021.	75.987,26 €
2022.	91.952,62 €
2023.	56.096,64 €

Na rashodovnoj strani u pogledu intelektualnih usluga utrošen je iznos od 25.781,21 eura te osobnih usluga – usluga obrazovanja 41.799,36 eura.

Pritom je uz sve već prethodno istaknuto kao razlog ostvarivanja manjih vlastitih prihoda potrebno istaknuti da je u 2022. godini ostvaren značajan prihod prodajom programa Akademije za poduzetništvo tvrtkama i udrugama diljem Hrvatske. Nažalost, u 2023. godini nije postojao takav interes, unatoč kontinuiranoj promociji programa. Međutim, krajem 2023. godine Grad Prelog iskazao je interes za suradnjom te se za potrebe ovog izvješća navodi da je poznata činjenica da je Grad Prelog u proračunu za 2024. godinu osigurao sredstva za provedbom programa neformalnog obrazovanja Akademije za poduzetništvo na temelju ponude koju je osobno s gradonačelnikom Grada Preloga dogovorila ravnateljica u iznosu od 22.500,00 eura.

Nužno je ponovno istaknuti da je u djelatnosti obrazovanja iznimno važno umrežavanje i povezivanje s tržištem, tj. poslovnim subjektima. Međutim, premalen broj zaposlenih koji ne stižu odrađivati poslove marketinga i prodaje zasigurno neće ni ubuduće doprinijeti povećanju vlastitih prihoda. POU je ustanova koja se ubraja u gradske ustanove s najmanje zaposlenih, a obavlja dvije velike djelatnosti. Potrebno je uložiti značajne dodatne kapacitete u razvoj on-line promidžbe, što pretpostavlja zasebnu aktivnost koju nitko od postojećih djelatnika ne može niti ne stigne obavljati u redovno radno vrijeme. Stalna prisutnost i vidljivost ustanove su ključni ukoliko se žele ostvariti bolji rezultati. Kvalitetni programi i predavači više nisu dovoljni.

- **Radna skupina za izradu Programa integracije stranaca na privremenom radu u Varaždinskoj županiji**

Ravnateljica POU Lana Velimirović Vukalović imenovana je u prosincu 2022. godine članicom Radne skupine za izradu Programa integracije stranaca na privremenom radu u Varaždinskoj županiji. U svrhu raspravljanja i obrađivanja pitanja vezanih uz strane radnike na privremenom radu u Varaždinskoj županiji, odnosno aktivnog uključivanja svih relevantnih dionika u izradu i realizaciju Programa izobrazbe stranih radnika, osnovana je na razini Varaždinske županije Radna skupina koja će svojim radom i suradnjom realizirati izradu Programa integracije stranaca na privremenom radu u Varaždinskoj županiji.

Program integracije stranaca na privremenom radu u Varaždinskoj županiji uključivao bi interkulturalnu medijaciju, edukaciju stranaca na privremenom radu te upoznavanje građana Varaždinske županije s kulturom i običajima zemalja odakle stranci dolaze.

Edukacija stranaca uključivala bi učenje hrvatskog jezika, upoznavanje kulture, običaja, pozitivnih propisa Republike Hrvatske koji se odnose na rad, zapošljavanje i promet dok bi suradnja podrazumijevala razmjenu kulture, običaja, gastronomije, organizaciju zajedničkih sportskih i kulturnih aktivnosti i sl. Značajnu ulogu u provedbi ovih aktivnosti imala bi pučka učilišta s područja Varaždinske županije, a posebno POU Varaždin koje se odazvalo suradnji.

Fokus rada Radne skupine su stranci na privremenom radu u Varaždinskoj županiji iz trećih zemalja poput Nepala, Vijetnama, Filipina, Uzbekistana i sl., a prema potrebi Radna skupina razmatrat će i obrađivati pitanja integracije stranih radnika iz zemalja okruženja.

Rezultat rada Radne skupine bio bi izrada Programa integracije stranaca na privremenom radu u Varaždinskoj županiji, a koji bi bio osnova za definiranje glavnih aktivnosti Projekta, nositelja, očekivanih rezultata i metoda provedbe.

U 2023. godini nisu ostvareni veći pomaci na razini ove Radne skupine. Međutim, POU se u dogovoru s Gradom Varaždinom ekipiralo u smislu osiguranja odgovarajućeg stručnog kadra – predavača za poučavanje hrvatskog jezika strancima, koji sukladno nalogu Ministarstva znanosti i obrazovanja moraju biti profesori hrvatskog jezika. POU je okupilo 4 profesorice hrvatskog jezika od kojih dvije već imaju iskustvo rada sa strancima u Varaždinskoj županiji te ih je angažirao za izradu skripte u tri dijela: vokabular, gramatika i vježbe. Skripta će biti dovršena u 2024. godini kada će se i početi oglašavati ovaj program, koji je za sada još komercijalan, no najavljuje se također uvođenje sustava vaučera za obrazovanje odraslih pri HZZ-u.

POU je nadalje uputilo iskaz interesa pojedinim gradskim tvrtkama poput Čistoće, koje zapošljavaju strane radnike, na suradnju u području uključivanja stranih radnika u kulturni i obrazovni život grada. Očekuje se daljnji razvoj aktivnosti u 2024. godini.

## 📌 Audiovizualna djelatnost

### ○ Kino Gaj

Uz obrazovnu POU provodi i audiovizualnu djelatnost u sklopu koje je formalno zaposlena jedna osoba na radnom mjestu Kinooperater/tehničar koji ujedno obavlja i poslove koordinatora programa kina. Uz njega u kinu se već godinama angažiraju studenti Fakulteta organizacije i informatike i Sveučilišta Sjever, posebno sa smjera Multimedije. Studenti čine vrlo važan dio kino zajednice. Osim rada na blagajni i čišćenja kino dvorane, redovito ih se podučava upravljanju digitalnim kino projektorom, znaju raditi projekcije, naručivati filmove od distributera, uče komunikaciju s gledateljima, ali i prodajne vještine. POU ih uključuje u projektne aktivnosti, posebno u one koji se tiču razvoja kinoprikazivačke djelatnosti i publike, a neki od njih koji studiraju Multimediju odrade svoju praksu u kinu i snimaju filmove kao dio svojih završnih radova na fakultetu. POU smatra da je iznimno važno uključiti studente u ostale aktivnosti ustanove i dati mladima priliku da budu kreativni i svojim idejama doprinose razvoju ustanove i u konačnici da razvijaju svoje vlastite interese, a možda i zanimanja.

Kino Gaj se nalazi u samom centru Varaždina te kao ustanova u kulturi predstavlja bitnu sastavnicu kulturnog i gospodarskog života grada Varaždina. Međutim, činjenica je da je od pandemije korona virusa zamjetan značajan trend opadanja kino publike. To nije stanje samo u ovom gradskom kinu, već je riječ o sveopćem trendu u industriji diljem svijeta, a najveći razlozi su sljedeći:

- sve veća popularnost on-line platformi za prikazivanje filmova (Netflix, Amazon, Disney+, You Tube, TIK TOK i dr.)
- Rastući trend novih generacija (generacija Z i generacija Alfa) – primjetan je značajan pad dolaska djece i mladih u kino Gaj iz nekoliko razloga – zastarjela infrastruktura (koju roditelji i mladi navode kao glavni razlog sve manjeg dolaska djece i mladih), sadržaj koji već prije dolaska u kino mogu vidjeti na nekoj od on-line platformi ili u Cinestaru (zbog politike distribucije filmova, koji drži oko 80% cjelokupne distribucije filmova u Republici Hrvatskoj, distributera BLITZ zahtjeva da se datumi prikazivanja svih filmova čija prava posjeduje utvrde dva tjedna unaprijed, dok te iste filmove BLITZ Cinestar prikazuje u svojim kinodvoranama u tom razdoblju; tek nakon toga nezavisna kina poput kina Gaj iste mogu prikazivati u svojim dvoranama); djeca i mladi dolaze uglavnom u organizaciji škola
- Nedostatak filmskog sadržaja u kinima – sve je veća ponuda filmova na on-line platformama, velik broj filmova se niti ne prikazuje na velikom platnu.

U izvještajnom razdoblju kino Gaj je na filmskim projekcijama posjetilo ukupno 9352 gledatelja. Sljedeća tablica prikazuje trend posjećenosti kina Gaj od korone do 31.12.2023. godine:

Godina	Broj gledatelja	Broj projekcija	Broj filmova	Broj radnih dana
2020.	3.859	237	97	118
2021.	3.820	278	141	143
2022.	10.121	466	220	227
2023.	9.352	372	200	227

Kino Gaj je nezavisno kino koje kao takvu svoj program temelji na krilatici "Kino za sve". Većinu programa čine nezavisni, uglavnom europski filmovi svih žanrova u koje ubrajamo i hrvatski film, a preostali dio programa čine američki blockbusteri.

Već dugi niz godina kino Gaj je član nezavisne mreže kino-prikazivača na nacionalnoj i međunarodnoj razini (Kino mreža, Europa Cinemas) te vrlo aktivno sudjeluje u zajedničkim aktivnostima Kino mreže i Hrvatskog audiovizualnog centra (dalje: HAVC): Ženijalni vikend, Rendez-vous au cinema, Maraton kratkometražnih filmova, Dan nezavisnih kina te Dan audiovizualne baštine. Uključuje se i u aktivnosti Europe Cinemas te zaposlenici POU redovito sudjeluju na domaćim i

međunarodnim događanjima i obrazovnim aktivnostima ovog udruženja. Suradnja se ostvaruje i s pojedinim veleposlanstvima, posebno s Veleposlanstvom Republike Francuske u Zagrebu s kojim POU u kinu Gaj provodi program Dana Frankofonije.

Filmski program objavljuje se na službenoj web stranici kina Gaj (<https://www.kinogaj.hr/raspored.html>) te na profilima društvenih mreža Facebook i Instagram. Također, filmovi koji dolaze najavljuju se i u foršpanima prije projekcija, na mjesečnim plakatima, "virtualnim" plakatima i najavama u izlogu kina preko web aplikacije, te pojedinačnim najavama i letcima. Dogovorene su suradnje i s lokalnim medijima (novine – tiskana i elektronička izdanja, lokalna televizija i radio). Posebne promocije filmskih sadržaja odrađuju se kroz projektne aktivnosti, kao što je projekt u okviru programa *Collaborate to Innovate Europe Cinemas* "Razigrano kino", u sklopu kojeg se projekcijama sedam filmskih klasika uz stručne uvodničare i filmske kvizove u suradnji s jednim lokalnim kafićem potiče razvoj filmske publike u gradu Varaždinu. U sklopu ovog projekta POU je jedan od partnera u suradnji s Kinom Valli iz Pule i Kinom Romuva iz Litve, koje je ujedno voditelj projekta. Vrijednost projekta je 101.460,00 eura, od čega za aktivnosti POU otpada 18.320,00 eura uz 80% EU sufinanciranja. Više detalja o ovom projektu navest će se u rubrici V. Projektne aktivnosti.

Već niz godina provodi se i program "Filmski klub" koji je sada već poznat većini građana, a radi se o projekcijama kulturnih filmova uvažanih filmskih autora četvrtkom. Ovaj program ujedno ima cilj razvoja publike, a ulaznica za te projekcije je 3,00 eura.

U pogledu ulaznica kino Gaj je razradilo cijene ovisno o vrsti programa i publike pa je tako u 2023. godini ulaznica za redovni filmski program iznosila 4,00 eura, za školske i vrtićke programe 3,00 eura, za Filmski klub 3,00 eura, za matineje 3,00 eura, za izvanredne filmske programe 2 eura, dok je godišnja ulaznica iznosila 100,00 eura. U navedene cijene uključen je PDV u iznosu od 5%.

U okviru ove gospodarske aktivnosti POU u 2023. godini ostvaren je vlastiti prihod kino blagajne u iznosu od 26.862,25 eura, što je u odnosu na prethodno razdoblje (24.407,28 eura) porast, unatoč padu broja gledatelja (sa 10.121 u 2022. na 9.352 u 2023. godini) te manjem broju projekcija i filmova. Veći prihodi ostvareni su na temelju podizanja cijene ulaznice te drugačijeg planiranja programa u smislu uzimanja filmova od distributera koji su naplaćivali manju minimalnu naknadu za svaki pojedini film.

Osim projekcija filmova u kinu Gaj je tijekom cijelog izvještajnog razdoblja bilo moguće unajmiti dvoranu za manje predstave (stand-up, monodrame i sl.), kao i za koncerte i druga događanja.

Zahvaljujući nabavi projekcijskog platna u 2022. godini kapitalnom donacijom Grada Varaždina POU je na vrijeme započelo s promocijom aktivnosti "Kino u pokretu", odnosno iznajmljivanja usluge vanjskih projekcija tijekom ljeta u okolnim općinama, gradovima i selima.

Zahvaljujući ovoj gospodarskoj aktivnosti POU je u 2023. godini uprihodovalo iznos od 1.787,90 eura, što u odnosu na prethodno financijsko razdoblje također predstavlja značajan porast (796,34 eura u 2022. godini). Ista je također doprinijela posjećenosti kina Gaj, ali i samom razvoju filmske publike izvan grada Varaždina.

Također, POU je u 2023. godini ostvarilo i donacije iz javnih poziva Hrvatskog audiovizualnog centra u ukupnom iznosu od 6.636,14 eura. Pri čemu je sukladno ugovoru 80% tih sredstava uplaćeno na žiro račun POU odmah početkom godine, dok će preostalih 20% biti isplaćeno kao odgođeni prihod u 2024. godini, a nakon usvojenog izvješća o provedbi projekta, tj. godišnjeg programa kina Gaj. Početkom 2023. godine POU je primilo preostalih 20% od ugovorenih sredstava HAVC-a za program kina Gaj u 2022. godini u iznosu od 1.194,51 eura.

Uz ova sredstva POU je u 2023. godini dobilo i donacije Europe Cinemas čiji je član i to u ukupnom iznosu od 3.684,00 eura.

Uz sve prethodno navedeno kinotečna djelatnost se sufinancirala i kroz programe javnih potreba mjesečnim dotacijama Grada Varaždina u ukupnom iznosu od oko 43.798,53 eura (koji iznos odgovara 330.000,00 kn prema planu sufinanciranja programa javnih potreba POU u 2023. godini koji je dostavljen Gradu Varaždinu).



U pogledu rashodovne strane kinotečne djelatnosti bilježe se troškovi zakupa filmskih prava u iznosu od 16.689,85 eura te troškovi usluga student servisa u iznosu od 5.620,70 eura. U troškove ove djelatnosti ulazi i trošak ZAMP-a u iznosu od 371,68 eura na godišnjoj osnovi.

Kino Gaj je u potpunosti digitalizirano sredstvima Ministarstva kulture i medija te Grada Varaždina 2015. pa opet 2022. godine. 2022. godine kino je opremljeno novim laserskim projektorom BARCO SP2K-9S i DOLBY procesorom zvuka. Novi digitalni projektor je odmah instaliran u staru projekcijsku sobu iz koje je izmješten jedan od dva stara projektora. Time je balkon oslobođen projektora te ga se u 2023. godini znatno više koristilo. Ovo je također važno za istaknuti, budući da je za vrijeme zimskih mjeseci na balkonu znatno toplije nego u parteru pa većina publike redovito koristi balkon tijekom zime. Nastavno na prostorne uvjete u kinu Gaj, posjetitelji se također znaju žaliti na hladnoću upravo tijekom zimskih mjeseci, budući da su bočna vrata koja služe kao izlaz za nuždu iz projekcijske dvorane porozna i propuštaju hladan zrak izvana. Cijeli objekat je energetski neučinkovit i stvara velike režijske troškove, posebno u pogledu plina za grijanje.

Kino je u 2023. godini radilo minimalno 5 dana u tjednu i održavalo 10 projekcija tjedno. Kao i prije digitalizacije, najveći postotak prikazanih filmova odnosio se na nezavisne filmove, europske filmove svih rodova, s nizom programa.

Redoviti kino program u 2023. godini: 372 projekcije; 200 filmova; 227 dana.

Datum	Naziv filma	Distributer	Vrijeme
17.1.2023, utorak	Obje strane oštrice	MCF d.o.o.	18h
	Fabelmanovi	Blitz	20h
18.1.2023, srijeda	Belle i Sebastian: Nova generacija	Duplicato	18h
	Tragovi	Duplicato	20h
19.1.2023, četvrtak	Obje strane oštrice	MCF d.o.o.	18h
	Kit	Blitz	20h
20.1.2023, petak	Cvrčak i mravica	Duplicato	18h
	Fabelmanovi	Blitz	20h
21.1.2023, subota	Priče iz skrivenog grada: Neustrašiva Dina	Duplicato	16h
	Zbogom Leonora	MCF d.o.o.	18h
	Kit	Blitz	20h
24.1.2023, utorak	Tragovi	Duplicato	18h
	Rez	MCF d.o.o.	20h
25.1.2023, srijeda	Operacija Fortune: Prevara stoljeća	Blitz	18h
	Megan	Editus	20h
26.1.2023, četvrtak	Yunaci rocka	Pan Papillon	18h
	Babylon	Blitz	20h
27.1.2023, petak	Cvrčak i mravica	Duplicato	18h
	Tar	Editus	20h
28.1.2023, subota	Cvrčak i mravica	Duplicato	16h
	Yunaci rocka	Pan Papillon	18h
	Babylon	Blitz	20h

31.1.2023, utorak	Cvrčak i mravica	Duplicato	10h
	Vojvoda	Discovery	18h
	Tar	Editus	20h
1.2.2023, srijeda	Vojvoda	Discovery	18h
	Rez	MCF d.o.o.	20h
2.2.2023, četvrtak	Glava velike ribe	Sabmarine	18h
	Duhovi otoka	Blitz	20h
3.2.2023, petak	Asterix i Obelix: Srednje kraljevstvo	Blitz	18h
	Čovjek zvan Otto	Con Film	20h
4.2.2023, subota	Neustrašiva njuška	Editus	16h
	Asterix i Obelix: Srednje kraljevstvo	Blitz	18h
	Duhovi otoka	Blitz	20h
7.2.2023, utorak	Glava velike ribe	Sabmarine	18h
	Čovjek zvan Otto	Con Film	20h
1.3.2023, srijeda	Kako spasiti mrtvog prijatelja	Restart	18h
	Osam planina	MCF d.o.o.	20h
2.3.2023, četvrtak	Poslije sunca	MCF d.o.o.	18h
	Creed 3	Blitz	20h
3.3.2023, petak	Neustrašiva njuška	Editus	18h
	Korzet	ZFF	20h
4.3.2023, subota	Nikica u potrazi za blagom	Blitz	16h
	Nemir	Discovery	18h
	Creed 3	Blitz	20h
7.3.2023, utorak	Školska (V. Osnovna): Cvrčak i mravica	Duplicato	8h
	Školska (V. Osnovna): Elvis	Blitz	9.30h
	Poslije sunca	MCF d.o.o.	18h
	Korzet	ZFF	20h
8.3.2023, srijeda	Ženski odgovor	MCF d.o.o.	18h
	Sve u isto vrijeme	MCF d.o.o.	20h
9.3.2023, četvrtak	Punim plućima	Duplicato	18h
	Vrisak 6	Blitz	20h
10.3.2023, petak	Blizu	MCF d.o.o.	18h
	Saint Omer	MCF d.o.o.	20h
11.3.2023, subota	P'Astarian i tri njušketira	Blitz	16h
	Svitanje u Kalkuti	Infinito	18h
	Vrisak 6	Blitz	20h
14.3.2023, utorak	Blizu	MCF d.o.o.	18h
	Punim plućima	Duplicato	20h
15.3.2023, srijeda	Tuđa djeca	MCF d.o.o.	18h
	Sve u isto vrijeme	MCF d.o.o.	20h

16.3.2023, četvrtak	Najljepši dječak na svijet	Restart	18h
	Shazam: Bijes bogova	Blitz	20h
17.3.2023, petak	Blizu	MCF d.o.o.	12h
	Duhovi otoka	Blitz	18h
	65	Con Film	20h
21.3.2023, utorak	65	Con Film	18h
	Shazam: Bijes bogova	Blitz	20h
22.3.2023, srijeda	Marmaduke	Duplicato	18h
	Nevidljiva linija	MCF d.o.o.	20h
23.3.2023, četvrtak	Pušenje uzrokuje kašalj	MCF d.o.o.	18h
	John Wick 4	Blitz	20h
24.3.2023, petak	Dnevnik Pauline P.	Jučer	18h
	Zločini budućnosti	MCF d.o.o.	20h
25.3.2023, subota	Ups 2!: Avantura se nastavlja	Blitz	16h
	Dnevnik Pauline P.	Jučer	18h
	John Wick 4	Blitz	20h
28.3.2023, utorak	Dnevnik Pauline P. (školska - 4. Osnovna)	Jučer	11h
	Dnevnik Pauline P.	Jučer	18h
	Sotto Voce	Veleposlanstvo Maroka	20h
30.3.2023, četvrtak	Crveni šal	Veleposlanstvo Maroka	18h
	Dungeons & Dragons: Čast lopova	Blitz	20h
	Saint Omer	MCF d.o.o.	18h
31.3.2023, petak	Sveti pauk	Discovery	20h
	Senzorna projekcija: Cvrčak i mravica	Duplicato	16h
1.4.2023, subota	Sveti pauk	Discovery	18h
	Dungeons & Dragons: Čast lopova	Blitz	20h
4.4.2023, utorak	Dnevnik Pauline P.	Jučer	18h
	Zločini budućnosti	MCF d.o.o.	20h
5.4.2023, srijeda	Školska: Cvrčak i mravica (II. Osnovna)	Duplicato	8.15h
	Školska: Dnevnik Pauline P. (II. Osnovna)	Jučer	10h
	Ups 2!: Avantura se nastavlja	Blitz	18h
	Ljepota i krvoproliće	MCF d.o.o.	20h
6.4.2023, četvrtak	Ljepota i krvoproliće	MCF d.o.o.	18h
	Papin egzorcist	Con Film	20h
7.4.2023, petak	Super Mario Bros.	Editus	18h
	Air	Blitz	20h
8.4.2023, subota	Super Mario Bros.	Editus	16h
	Vera	Con Film	18h

	Papin egzorcist	Con Film	20h
11.4.2023, utorak	Super Mario Bros.	Editus	18h
	Air	Blitz	20h
	Dnevnik Pauline P.	Jučer	18h
12.4.2023, srijeda	Trash: Rifovi revolucije	Udruga Trash	20h
	Ups 2!: Avantura se nastavlja	Blitz	18h
13.4.2023, četvrtak	Alma Viva	MCF d.o.o.	20h
	Super Mario Bros.	Editus	18h
14.4.2023, petak	Renfield	Editus	20h
	Marmaduke	Duplicato	16h
15.4.2023, subota	Na rubu	MCF d.o.o.	18h
	Renfield	Editus	20h
	Alma Viva	MCF d.o.o.	18h
18.4.2023, utorak	Renfield	Editus	20h
	Dnevnik Pauline P.	Jučer	18h
19.4.2023, srijeda	Na rubu	MCF d.o.o.	20h
	Draga buduća djeco	FMFS	18h
21.4.2023, petak	Tri mušketira: D'Artagnan	Blitz	20h
	Super Mario Bros.	Editus	16h
22.4.2023, subota	Ljubav, smrt i njemačke marke	Restart	18h
	Zla smrt: Buđenje	Blitz	20h
	Ljubav, smrt i njemačke marke	Restart	18h
25.4.2023, utorak	Zla smrt: Buđenje	Blitz	20h
	Tori i Lokita	MCF d.o.o.	18h
26.4.2023, srijeda	Tri mušketira: D'Artagnan	Blitz	20h
	Školska (I. osnovna) : Dnevnik Pauline P.	Jučer	10h
27.4.2023, četvrtak	Dani mađarskog filma: Whiskey bandit	Institut Liszt	18h
	Metronom	Discovery	20h
	Dani mađarskog filma: Taxikoma	Institut Liszt	18h
28.4.2023, petak	Tori i Lokita	MCF d.o.o.	20h
	Mavka: Čuvarica šume	Blitz	11h
29.4.2023, subota	Dani mađarskog filma: Tata i drugi vukovi	Institut Liszt	18h
	Moj dida je pao s Marsa	HAVC	18h
2.5.2023, utorak	Metronom	Discovery	20h
	Tori i Lokita	MCF d.o.o.	18h
3.5.2023, srijeda	Ljubav, smrt i njemačke marke	Restart	20h
	Nevin	MCF d.o.o.	18h
4.5.2023, četvrtak	Čuvari galaksije vol. 3	Blitz	20h
5.5.2023, petak	Školska (Strukovna): Tori i Lokita	MCF d.o.o.	8.30h

	Indigo Kristal	Con Film	18h
	Beau se boji	Blitz	20h
6.5.2023, subota	Mavka: Čuvarica šume	Blitz	16h
	Nevin	MCF d.o.o.	18h
	Čuvari galaksije vol. 3	Blitz	20h
9.5.2023, utorak	Vodič za ljubav i borbu protiv komunizma	Restart	18h
	Narodni heroj Liljan Vidić	HAVC	20h
10.5.2023, srijeda	Beau se boji	Blitz	20h
11.5.2023, četvrtak	Tovar	Editus	18h
	Klub nezadovoljnih žena 2	Discovery	20h
12.5.2023, petak	Klub nezadovoljnih žena 2	Editus	18h
	42 sekunde	Blitz	20h
	Drevna mišologija	Blitz	16h
13.5.2023, subota	25 godina nevinosti	Udruga Polonez	18h
	Tovar	Discovery	20h
	Došlo je iz vode	Udruga Polonez	18h
16.5.2023, utorak	Ljudožder vegetarijanac	HAVC	20h
17.5. 2023, srijeda	Krštenje	Udruga Polonez	20h
18.5.2023, četvrtak	Brigitte Bardot čudesna	Udruga Polonez	18h
	Brzi i žestoki 10	Editus	20h
	Žena na krovu	Udruga Polonez	18h
19.5.2023, petak	Ljubavni život	ZFF	20h
	Drevna mišologija	Blitz	16h
20.5.2023, subota	Crna ovca	Udruga Polonez	18h
	Brzi i žestoki 10	Editus	20h
	Moj život bez zraka	HAVC	18h
23.5.2023, utorak	Tovar	Discovery	20h
	Školska: Cvrčak i mravica	Blitz	12h
24.5.2023, srijeda	Ljubavni život	ZFF	18h
	Lov na ubojicu	Duplicato	20h
	Metronom	Discovery	18h
25.5.2023, četvrtak	R.M.N. Stanje nacije	MCF d.o.o.	20h
	Mala sirena	Blitz	17:45h
26.5.2023, petak	Brzi i žestoki 10	Editus	20h
	Mala sirena	Blitz	16h
27.5.2023, subota	Lov na ubojicu	Duplicato	18h
	R.M.N. Stanje nacije	MCF d.o.o.	20h
	R.M.N. Stanje nacije	MCF d.o.o.	18h
31.5.2023, srijeda	Dnevnik Diane Budisavljević	HAVC	20h
1.6.2023, četvrtak	Hipnotiziran	Duplicato	18h

	Spider-Man: Putovanje kroz Spider-svijet	Con Film	20h
2.6.2023, petak	Suzume	Con Film	18h
	Spider-Man: Putovanje kroz Spider-svijet	Con Film	20h
3.6.2023, subota	Mala sirena	Blitz	16h
	Hipnotiziran	Duplicato	18h
	Spider-Man: Putovanje kroz Spider-svijet	Con Film	20h
6.6.2023, utorak	Školska (Sv. Uršula): Dnevnik Pauline P.	Jučer	10h
	Suzume	Con Film	18h
	Spider-Man: Putovanje kroz Spider-svijet	Con Film	20h
7.6.2023, srijeda	Školska (IV. Osnovna): Kapa	Duplicato	9h
	Suzume	Con Film	18h
	Boogeyman	Blitz	20h
9.6.2023, petak	R.M.N. Stanje nacije	MCF d.o.o.	18h
	Boogeyman	Blitz	20h
10.6.2023, subota	Nevjerojatni Maksim	Editus	16h
	Suzume	Con Film	18h
	Sisu	Con Film	20h
13.6.2023, utorak	Boogeyman	Blitz	18h
	Sisu	Con Film	20h
14.6.2023, srijeda	Nevjerojatni Maksim	Editus	18h
	Spider-Man: Putovanje kroz Spider-svijet	Con Film	20h
15.6.2023, četvrtak	Zalagaonica	Restart	18h
	Flash	Blitz	20h
16.6.2023, petak	Crvčak i mravica (Katolička škola)	Duplicato	10h
	Nevjerojatni Maksim	Editus	18h
	Flash	Blitz	20h
17.6.2023, subota	Elementi	Blitz	16h
	Zalagaonica	Restart	18h
	Flash	Blitz	20h
20.6.2023, utorak	Dnevnik Pauline P. (Školska VI. Osnovna)	Jučer	10h
	Super Mario Bros.	Editus	18h
	Spider-Man: Putovanje kroz Spider-svijet	Con Film	20h
21.6.2023, srijeda	Elementi	Blitz	18h
	Sisu	Con Film	20h
23.6.2023, petak	Misija Kandahar	Blitz	18h
	Priča s Pacifika	MCF d.o.o.	20h

24.6.2023, subota	Elementi	Blitz	16h
	Misija Kandahar	Blitz	18h
	Priča s Pacifika	MCF d.o.o.	20h
27.6.2023, utorak	Elementi	Blitz	18h
	Djedica ide na jug	Blitz	20h
28.6.2023, srijeda	Djedica ide na jug	Blitz	18h
	Cura za sve	Con Film	20h
29.6.2023, četvrtak	Jednog lijepog jutra	MCF d.o.o.	18h
	Indiana Jones i Artefakt sudbine	Blitz	20h
30.6.2023, petak	Ruby: tinejdžerica kraken	Editus	18h
	Cura za sve	Con Film	20h
1.7.2023, subota	Ruby: tinejdžerica kraken	Editus	16h
	Jednog lijepog jutra	MCF d.o.o.	18h
	Indiana Jones i Artefakt sudbine	Blitz	20h
4.7.2023, utorak	Rodeo	FMFS	18h
	Indiana Jones i Artefakt sudbine	Blitz	20h
5.7.2023, srijeda	Rodeo	FMFS	18h
	Zvijeri	FMFS	20h
6.7.2023, četvrtak	Rodeo	FMFS	18h
	Pakleni provod	Blitz	20h
7.7.2023, petak	Ruby: tinejdžerica kraken	Editus	18h
	Zvijeri	FMFS	20h
8.7.2023, subota	Ruby: tinejdžerica kraken	Editus	16h
	Sparta	ZFF	18h
	Pakleni provod	Blitz	20h
11.7.2023, utorak	Rodeo	FMFS	18h
	Zvijeri	FMFS	20h
12.7.2023, srijeda	Četvero malih odraslih	FMFS	18h
	Indiana Jones i Artefakt sudbine	Blitz	20h
13.7.2023, četvrtak	Nemoguća misija: Odmaza Prvi dio	Blitz	18h
	Ljetno kino: Sve u isto vrijeme	MCF d.o.o.	21h
14.7.2023, petak	Bolesnica	FMFS	18h
	Ljetno kino: Duša	Con Film	21h
15.7.2023, subota	Nemoguća misija: Odmaza Prvi dio	Blitz	18h
	Ljetno kino: Tjelesna strast	Con Film	21h
17.7.2023, ponedjeljak	Ljetno kino: Miucha: Glas bossa nove	Restart	21h
18.7.2023, utorak	Četvero malih odraslih	FMFS	18h
	Ljetno kino: Ljeto kada sam naučila letjeti	ZFF	21h
19.7.2023, srijeda	Puno radno vrijeme	FMFS	18h

	Bolesnica	FMFS	20h
20.7.2023, četvrtak	Barbie	Blitz	18h
	Oppenheimer	Editus	20h
21.7.2023, petak	Barbie	Blitz	18h
	Oppenheimer	Editus	20h
22.7.2023, subota	Barbie	Blitz	18h
	Oppenheimer	Editus	20h
25.7.2023, utorak	Barbie	Blitz	18h
	Najsretniji čovjek na svijetu	FMFS	20h
26.7.2023, srijeda	Puno radno vrijeme	FMFS	18h
	Nemoguća misija: Odmaza Prvi dio	Blitz	20h
27.7.2023, četvrtak	Napad na Pariz	Blitz	18h
	Amore	FMFS	20h
28.7.2023, petak	Dvorac straha	Blitz	18h
	Oppenheimer	Editus	20h
29.7.2023, subota	Napad na Pariz	Blitz	18h
	Barbie	Blitz	20h
1.8.2023, utorak	Amore	FMFS	18h
	Najsretniji čovjek na svijetu	FMFS	20h
2.8.2023, srijeda	Dvorac straha	Blitz	18h
	Barbie	Blitz	20h
3.8.2023, četvrtak	Najsretniji čovjek na svijetu	FMFS	18h
	Meg 2: Put u dubinu	Blitz	20h
4.8.2023, petak	Meg 2: Put u dubinu	Blitz	18h
	Zatvor 77	FMFS	20h
5.8.2023, subota	Dvorac straha	Blitz	17h
	Oppenheimer	Editus	19h
10.8.2023, četvrtak	Nindža kornjače: Makljaža s mutantima	Blitz	18h
	Zatvor 77	FMFS	20h
11.8.2023, petak	Ruby: tinejdžerica kraken	Editus	17h
	Oppenheimer	Editus	19h
12.8.2023, subota	Nindža kornjače: Makljaža s mutantima	Blitz	18h
	Barbie	Blitz	20h
30.8.2023, srijeda	Pušteni s lanca	Editus	18h
	Asteroid City	Editus	20h
31.8.2023, četvrtak	Zvuk slobode	Blitz	17.30h
	Beskrajna ljubav	MCF d.o.o.	20h
1.9.2023, petak	Zvuk slobode	Blitz	17.30h
	Asteroid City	Editus	20h
2.9.2023, subota	Nindža kornjače: Makljaža s mutantima	Blitz	17.30h



	Zvuk slobode	Blitz	19.30h
5.9.2023, utorak	Zauvijek mladi	MCF d.o.o.	18h
	Beskrajna ljubav	MCF d.o.o.	20h
	Hotel Pula	ZFF	18h
6.9.2023, srijeda	Pravednik 3	Con Film	20h
	Valdova priča	ZFF	18h
12.9.2023, utorak	Moje grčko vjenčanje 3	Editus	20h
	Zauvijek mladi	MCF d.o.o.	18h
13.9.2023, srijeda	Hotel Pula	ZFF	20h
	Poslije svega: Finale	Blitz	18h
14.9.2023, četvrtak	Ubojstvo u Veneciji	Blitz	20h
	Nestašna zubić vila	Editus	18h
15.9.2023, petak	Smrt djevojčice sa žigicama	Con Film	20h
	Titina - Avantura na Sjevernom polu	MCF d.o.o.	18h
16.9.2023, subota	Ubojstvo u Veneciji	Blitz	20h
	Poslije svega: Finale	Blitz	18h
19.9.2023, utorak	Smrt djevojčice sa žigicama	Con Film	20h
	Rendez-vous au cinema: Bar Atlantik	Kino Mreža	18h
20.9.2023, srijeda	Moje grčko vjenčanje 3	Editus	20h
	Zauvijek mladi	MCF d.o.o.	18h
21.9.2023, četvrtak	Plaćenici 4	Blitz	20h
	Rendez-vous au cinema: Dilili u Parizu	Kino Mreža	18h
22.9.2023, petak	Pelikan	FMFS	20h
	Vrapčić Richard 2	Editus	18h
23.9.2023, subota	Plaćenici 4	Blitz	20h
	Rendez-vous au cinema: O Joan	Kino Mreža	18h
26.9.2023, utorak	Pelikan	FMFS	20h
	Vrapčić Richard 2	Editus	18h
27.9.2023, srijeda	Kolibrić	MCF d.o.o.	20h
	Plavi kaftan	MCF d.o.o.	17.30h
28.9.2023, četvrtak	Kreator	Blitz	19.30h
	Školska: Mačak u čizmama: Posljednja želja	Editus	9h
29.9.2023, petak	Smrt djevojčice sa žigicama	Con Film	18h
	Slagalica strave X	Blitz	20h
	Vrapčić Richard 2	Editus	18h
30.9.2023, subota	Kreator	Blitz	20h
	Kolibrić	MCF d.o.o.	18h
3.10.2023, utorak	Slagalica strave X	Blitz	20h
	Godina morskog psa	Kino Mreža	18h
4.10.2023, srijeda	Plavi kaftan	MCF d.o.o.	19.30h

5.10.2023, četvrtak	DogMan	Blitz	18h
	Peter von Kant	MCF d.o.o.	20h
7.10.2023, subota	Nestašna zubić vila	Editus	18h
	DogMan	Blitz	20h
10.10.2023, utorak	Rendez-vous au cinema: Demoni	Kino Mreža	18h
	Peter von Kant	MCF d.o.o.	20h
11.10.2023, srijeda	Kreator	Blitz	18h
	Rendez-vous au cinema: O Joan	Kino Mreža	20h
12.10.2023, četvrtak	Bosanski lonac	Duplicato	18h
	Palo lišće	MCF d.o.o.	20h
13.10.2023, petak	Palo lišće	MCF d.o.o.	18h
	Istjerivač đavola: Vjernik	Editus	20h
14.10.2023, subota	Matineja: Mačak u čizmama: Posljednja želja	Editus	10h
	Psići u ophodnji: Moćan film	Blitz	18h
	Istjerivač đavola: Vjernik	Editus	20h
17.10.2023, utorak	Bosanski lonac	Duplicato	18h
	Palo lišće	MCF d.o.o.	20h
18.10.2023, srijeda	Carravagiova sjena	Discovery	18h
	Luda lova	Con Film	20h
19.10.2023, četvrtak	Luda lova	Con Film	18h
	Istražitelj	Restart	20h
20.10.2023, petak	Psići u ophodnji: Moćan film	Duplicato	16.30h
	Ubojice Cvjetnog mjeseca	Blitz	18h
21.10.2023, subota	Od škole do kina: Čudo	Blitz	10h
	Psići u ophodnji: Moćan film	Duplicato	16.30h
	Ubojice Cvjetnog mjeseca	Blitz	18h
24.10.2023, utorak	Luda lova	Con Film	18h
	Istražitelj	Restart	20h
25.10.2023, srijeda	Gulliverov povratak	Duplicato	16.30h
	Ubojice Cvjetnog mjeseca	Blitz	18h
27.10.2023, petak	Trolovi 3: Bend na okupu	Editus	17.30h
	Playing Cinema: Velika ljepota	Media	19.30h
28.10.2023, subota	Dan audiovizualne baštine: Izgubljena olovka	Kino Mreža	16h
	Coco i velika tajna	Con Film	17h
	Broker	MCF d.o.o.	19h
31.10.2023, utorak	Čovjek bez krivnje	ZFF	18h
	Five nights at Freddy's	Editus	20h
2.11.2023, četvrtak	Čovjek bez krivnje	ZFF	17h
	Escort	Duplicato	19h

3.11.2023, petak	Gulliverov povratak	Duplicato	17h
	Broker	MCF d.o.o.	19h
4.11.2023, subota	Trolovi 3: Bend na okupu	Editus	17h
	Escort	Duplicato	19h
7.11.2023, utorak	Trolovi 3: Bend na okupu	Editus	17h
	Houria	MCF d.o.o.	19h
8.11.2023, srijeda	Houria	MCF d.o.o.	17h
	Čovjek bez krivnje	ZFF	19h
9.11.2023, četvrtak	3211	Editus	17h
	Marveli	Blitz	19h
10.11.2023, petak	Marveli	Blitz	17h
	ZFF: 20.000 vrsta pčela	ZFF	20h
11.11.2023, subota	Gradski muzej: Rat za kraj svih ratova	GMV	11h
	3211	Editus	17h
	ZFF: Crveno nebo	ZFF	19h
14.11.2023, utorak	Snajka: Dnevnik očekivanja	Restart	17h
	Marveli	Blitz	19h
15.11.2023, srijeda	3211	Editus	17h
	Snajka: Dnevnik očekivanja	Restart	19h
16.11.2023, četvrtak	T.I.M.	Editus	17h
	Igre gladi: Balada pjevica i zmija	Blitz	19h
21.11.2023, utorak	Umri prije smrti	Editus	17h
	Čuvari formule	Con Film	19h
22.11.2023, srijeda	Čuvari formule	Con Film	17h
	Igre gladi: Balada pjevica i zmija	Blitz	19h
23.11.2023, četvrtak	Samo kad se smijem	Jučer	17h
	Napoleon	Con Film	19h
24.11.2023, petak	Samo kad se smijem	Jučer	17h
	Razigrano kino: Skrivena ljubav	Con Film	19h
25.11.2023, subota	Senzorna: Mama Mu se vraća kući	HFS	10h
	Inspektor Brk i zagonetni slučaj	Duplicato	17h
	Napoleon	Con Film	19h
28.11.2023, utorak	Majka i sin	MCF d.o.o.	17h
	Napoleon	Con Film	19h
30.11.2023, srijeda	Želja	Blitz	17h
	Jeanne du Barry	MCF d.o.o.	20h
1.12.2023, petak	Sedmo nebo	Jučer	18h
2.12.2023, subota	Rifovi revolucije	Udruga Trash	20h
5.12.2023, utorak	Sedmo nebo	Jučer	17h
	Bazen beskraj	Duplicato	19h

6.12.2023, srijeda	Jeanne du Barry	MCF d.o.o.	17h
	Rifovi revolucije	Udruga Trash	19h
7.12.2023, četvrtak	Majka i sin	MCF d.o.o.	17h
	Transat	Ivica Kostelić	20h
8.12.2023, petak	Patke selice	Editus	17h
	Marveli	Blitz	19h
9.12.2023, subota	Rifovi revolucije	Udruga Trash	20h
12.12.2023, utorak	Sveta obitelj	Duplicato	17h
	Razigrano kino: Kvadrat	ZFF	19h
13.12.2023, srijeda	Probudi me	Jaka produkcija	18h
	Tiha noć	Blitz	20h
14.12.2023, četvrtak	Medino božićno čudo	Blitz	8:15h
	Medino božićno čudo	Blitz	10h
	Noć zločina	MCF d.o.o.	18h
	Wonka	Blitz	20h
15.12.2023, petak	Napoleon	Con Film	14h
19.12.2023, utorak	Grinch	Editus	10h
	Noć zločina	MCF d.o.o.	17h
	Crni petak	Con Film	19h
20.12.2023, srijeda	Patke selice	Editus	17h
	Wonka	Blitz	19h
21.12.2023, četvrtak	Aquaman i izgubljeno kraljevstvo	Blitz	17h
	Anatomija pada	MCF d.o.o.	19h
22.12.2023, petak	Wonka	Blitz	10h
	Medino božićno čudo	Blitz	17h
	Sveta obitelj	Blitz	19h
23.12.2023, subota	Snježno kraljevstvo	Con Film	17h
	Grinch	Editus	19h
27.12.2023, srijeda	Voljeti Patriciju Highsmith	Restart	17h
	Noć zločina	MCF d.o.o.	19h
28.12.2023, četvrtak	Medino božićno čudo	Blitz	17h
	Ferrari	Blitz	19h
29.12.2023, petak	Aquaman i izgubljeno kraljevstvo	Blitz	17h
	Anatomija pada	MCF d.o.o.	19h
30.12.2023, subota	Patke selice	Editus	17h
	Ferrari	Blitz	19h

Uz redoviti kino program u kinu su se održali:

**DANI MAĐARSKOG FILMA (u suradnji s Mađarskim kulturnim institutom)  
od 27. do 29. travnja**

Prikazani su filmovi: "Whiskey razbojnik", "Toxikoma" i "Budi moj tata". Gostovali su mađarski glumci Orsolya Török-Illyés i Szabolcs Thuróczy.

### **MOJA FILMSKA PRIČA OD ŠKOLE DO KINA (u suradnji s POU Novi Marof) od 10. svibnja do 15. studenog**

Projekt je zamišljen kao stručno usavršavanje kroz niz radionica na temu filmske umjetnosti namijenjenih nastavnicima razredne i predmetne nastave koji žele usavršiti svoja znanja u području medijske pismenosti i iste prenijeti na redovnu nastavu.

Kroz program Škole u kinu, u kojem su odgajatelji i učitelji koji su završili program održali ogledni sat i zajedničko gledanje filma sa svojim razredima i vrtičkim grupama u Novom Marofu je bilo uključeno 395 učenika, a u Varaždinu 250. Aktivnost Subotnje matineje ostvarena je u 4 jutarnja susreta učitelja i učenika na besplatnim projekcijama filmova dugog metra te razgovorima publike s pedagogima. Subotnje projekcije su bile otvorene za javnost te su uključivale i djecu i roditelje koji nisu povezani sa školama u kojima rade nastavnici uključeni u edukaciju. Na subotnjim matinejama u oba kina održane su 4 filmske projekcije primjerene dobi (filmovi Mačak u čizmama i Čudo) te je uz stručno vodstvo na projekcijama sudjelovalo u Varaždinu 217, a u Novom Marofu 210 učenika i djece vrtičke dobi. Ukupan broj djece uključene u program Škole u kinu i Subotnje matineje je 1072.

### **FESTIVAL POLJSKIH FILMOVA WISLA**

**od 13. od 20. svibnja** u suradnji s Poljskom kulturnom udrugom "Polonez" iz Splita i Zakladom Wspieram iz Poljske

Prikazano je ukupno 6 filmova: 25 godina nevinosti, Došlo je iz vode, Krštenje, Brigitte Bardot čudesna, Žena na krovu i Crna ovca.

### **14. VAFI & RAFI internacionalni festival animiranih filmova djece i mladih**

od 31. svibnja do 4. lipnja

### **25. ŠKOLA MEDIJSKE KULTURE Dr. Ante Peterlić**

od 17. do 25. kolovoza

U kinu su se održavale večernje projekcije u sklopu Škole medijske kulture dr. Ante Peterlić. 24. kolovoza u kinu je održana završna ceremonija i prezentacija radova polaznika Škole medijske kulture.

### **18. TRASH FILM FESTIVAL**

6. – 9. rujna

Projekcije filmova u sklopu **18. Trash Film Festivala**. **9. rujna** svečanom ceremonijom u kinu su dodijeljene **Zlatne motorke** autorima pobjedničkih filmova.

### **PROJEKCIJA FILMA PELIKAN (uz gostovanje glumca Stojana Matavulja)**

22. rujna

### **9. RENDEZ-VOUS AU CINÉMA**

Održano je pet projekcija:

**20. rujna** – dokumentarni *Bar Atlantic*

**22. rujna** – animirani film *Dilili u Parizu*

**26. rujna** – romantična drma *O Joan*

**4. listopada** – komedija *Godina morskog psa*

**10. listopada** - klasik *Demoni*

## **MEĐUNARODNI DAN ANIMACIJE**

27. listopada

Besplatne projekcije animiranih filmova iz produkcije **Filmsko-kreativnog studija VANIMA**. Nakon projekcija održana je i dodjela priznanja autorima filmova.

## **RAZIGRANO KINO (PLAYING CINEMA) (projekt Europa Cinemas i Kreativne)**

**od 27. listopada**

"Razigrano kino" ("Playing Cinema") međunarodni je partnerski projekt varaždinskog Kina Gaj, pulskog Kina Valli i Kina Romuva iz litavskog grada Kaunasa kojem je cilj obogatiti program kina inovativnim pristupom filmovima i filmskoj kulturi te uključivanju publike. Međunarodna suradnja triju kina temelji se na - igri, a sadržaj je prilagođen publikama raznih dobnih skupina i afiniteta. Cijeli projekt provodit će se do kraja proljeća 2024. godine.

## **ZAGREB FILM FESTIVAL**

10. i 11. studenog

Održane su projekcije filmova "Crveno nebo" i "20.000 vrsta pčela".

## **PROJEKCIJA FILMA „RAT ZA KRAJ SVIH RATOVA“ (u suradnji s Gradski muzej Varaždin)**

U okviru međunarodnog projekta History Rocks. Inicijator projekta je švedski heavy metal sastav Sabaton, na čiju je autorsku glazbenu podlogu s istoimenog albuma napravljen film animacijskog studija YarnHub, temeljen na najvažnijim događajima iz Prvoga svjetskog rata u povodu 105. obljetnice njegova završetka.

## **PROJEKCIJA FILMA „SEDMO NEBO“ (uz gostovanje filmske ekipe i panel raspravom)**

1. prosinca

Na projekciji su gostovali redateljica Jasna Nanut, producent Hrvoje Osvadić i glavna glumačka ekipa: Krešimir Mikić, Nikša Butijer, Iva Mihalić i Iva Jerković. Nakon filma održana je panel rasprava na temu 'Križa srednjih godina i odnosi u vezi'.

## **DAN SLOVENSKEG FILMA (u suradnji sa Slovenskim kulturnim društvom Nagelj)**

13. prosinca

Pretpremijerno je prikazana nagrađivana drama „Zbudi me“ redatelja Marka Šantića.

## **11. MARATON KRATKOMETRAŽNIH FILMOVA**

od 15. do 22. prosinca

Održane su besplatne projekcije kratkometražnih filmova.

## **ADVENT U VARAŽDINU (u suradnji s Gradski muzej Varaždin)**

22. i 23. prosinca

Održane su besplatne blagdanske projekcije prigodnih filmova. Prikazani su animirani filmovi *Grinch* i *Snježno kraljevstvo*. Božićnim ukrasima izrađenim na muzejskim radionicama "*Kako je Grinch povezo Muzej i Kino*" ukrašeno je predvorje u kinu.

**ŠKOLSKE PROJEKCIJE:**

7. ožujka, V. Osnovna škola	Cvrčak i mravica	8 h
7. ožujka, V. Osnovna škola	Elvis	9.30 h
28. ožujka, IV. Osnovna škola	Dnevnik Pauline P.	11 h
5. travnja, II. Osnovna škola	Cvrčak i mravica	8 h
5. travnja, II. Osnovna škola	Dnevnik Pauline P.	10h
27. travnja, I. Osnovna škola	Dnevnik Pauline P.	10 h
5. svibnja, Srednja strukovna škola	Tori i Lokita	8.30 h
24. svibnja, OŠ Petrijanec	Cvrčak i mravica	12h
7. lipnja, IV. Osnovna škola	Kapa	9h
16. lipnja, Katolička šk. Sv. Uršule	Cvrčak i mravica	10h
20. lipnja, IV. Osnovna škola	Dnevnik Pauline P.	10h
29. rujna, dječji vrtić Črešnjevo	Mačak u čizmama: Posljednja želja	9h
14. prosinca, II. Osnovna škola	Medino božićno čudo	8h

**LJETO U VARAŽDINU (KINO NA OTVORENOM U ATRIJU STAROG GRADA):**

13. srpnja, četvrtak	Sve u isto vrijeme	21h
14. srpnja, petak	Soul (Duša)	21h
15. srpnja, subota	Body Heat (Tjelesna strast)	21h
17. srpnja, ponedjeljak	Miúcha: Glas bossa nove	21h
18. srpnja, utorak	Ljeto kada sam naučila letjeti	21h

**Kino u pokretu 2023.**

3. lipnja, Sračinec	Krstarenje džunglom	21h
16. lipnja, Sračinac	Dog	21h
1. srpnja, Sračinec	Kralj lavova	21h
6. srpnja, Beretinec	Brzina metka	21h
7. srpnja, Svibovec	Uncharted	21h
27. srpnja, Varaždin	The Goonies	21h
28. srpnja, Beretinec	Marginalci	21h
29. srpnja, Sračinec	Greenland: Posljednje utočište	21h
5. kolovoza, Cestica	Kralj lavova (1994)	21h
25. kolovoza, Beretinec	Tko pjeva zlo ne misli	21h
26. kolovoza, Sračinec	Free Guy	21h
2. rujna, Sračinec	Marginalci	21h
8. rujna, Beretinec	Dnevnik Pauline P.	21h

**Senzorne projekcije 2023.**

1. travnja, subota	Cvrčak i mravica	16h
25. studeni, subota	Mama Muu se vraća kući	10h

Od ostalih aktivnosti ističu se Proletna konferencija Kino mreže od 09. do 11. svibnja 2023. u Splitu, dok se Jesenska konferencija Kino mreže održavala u Bjelovaru od 14. do 16. studenog 2023. Na konferencijama sudjeluju ravnateljica POU kao članica Skupštine Kino mreže s pravom glasa te kinooperater/tehničar koji je ujedno i koordinator programa kina. Sudjelovanje jednog predstavnika kina, tj. POU uvijek financira Kino mreža, dok je sudjelovanje drugog predstavnika kina Gaj financiralo POU (smještaj).

#### o **Filmski ured**

Aktivnosti Filmskog ureda u 2023. godine su se u odnosu na prethodno izvještajno razdoblje u određenoj mjeri intenzivirale, odnosno koliko je to bilo moguće, budući da sve aktivnosti u ovom dijelu djelatnosti obavlja samostalno ravnateljica.

Tijekom 2023. godine Varaždinski filmski ured sudjelovao je ponovno u obilascima grada Varaždina s tri nova location managera iz Hrvatske i inozemstva, a radilo se i na ažuriranju i dopunjavanju web stranice <https://www.varazdinfilmcommission.eu/> tekstovnim i slikovnim sadržajem.

Sredstvima iz Javnog poziva Varaždinske županije "Javne potrebe u kulturi" sufinanciran je projekt pod nazivom "Baština i film". Odobrena su sredstva u iznosu od 2.650,00 eura, dok je ukupna vrijednost projekta iznosila 6.000,00 eura. Preostala sredstva osigurana su kroz dotacije Grada Varaždina za sufinanciranje aktivnosti Filmskog ureda (predviđen je ukupni godišnji iznos od 13.272,28 eura, tj. 100.000,00 kn) i vlastite prihode. Projekt je počeo 01.04.2023., a završio 01.12.2023. Cilj projekta je međunarodna promocija kulturne i prirodne baštine Varaždinske županije u kontekstu lokacija pogodnih za snimanje, te potpora i promocija lokalnog kreativnog sektora - fotografa i dizajnera digitalnih sadržaja. Dana 03. srpnja 2023. godine pokrenut je proces nadopune foto-arhive i izradu digitalnog kataloga lokacija za Filmski ured Varaždin te je objavljen javni poziv autorima (fizičkim i pravnim osobama) na dostavu ponuda za otkup fotografija. Ponude je poslalo 16 autora s ukupno 640 fotografija. Stručno povjerenstvo odabralo je 50 fotografija za otkup od ukupno 13 autora koji su zadovoljili kriterije Javnog poziva. S autorima su potpisani ugovori o osnivanju prava iskorištavanja na fotografijama, te je otkupljeno 50 fotografija koje su uključene u digitalni katalog i predstavljene su široj javnosti putem internet stranice Filmskog ureda Varaždin i na međunarodnoj manifestaciji za predstavljanje filmskih lokacija FOCUS 2023 u Londonu od 5. i 6. prosinca 2023. godine. Digitalni katalog je moguće vidjeti na sljedećoj poveznici: <https://online.fliphtml5.com/trpyk/yymx/#p=1>, a uključene su lokacije za snimanja na području grada Varaždina, ali i cijele Varaždinske županije.

U cilju daljnjeg unaprjeđenja rada ovog ureda i što bolje promocije lokacija za snimanje na području cijele županije POU je ponovno krajem 2023. godine prijavilo projekt na Javni poziv Varaždinske županije "Javne potrebe u kulturi" i to pod nazivom "Baština i film 2024". Cilj projekta je ažuriranje web stranice Varaždinskog filmskog ureda. Za potrebe izvješća navodi se da je projekt odobren, a potpisivanje ugovora uslijedit će krajem veljače 2024. godine.

Dana 28.09. ravnateljica je sudjelovala ispred Varaždinskog filmskog ureda na V. izdaju godišnje konferencije filmske industrije PROFILM DAYS 2023 u Zagrebu, u organizaciji ustanove Zagreb film i Zagrebačkog filmskog ureda. Na tom događanju ravnateljica se susrela s *location managerima* koji su posjetili grad Varaždin.

Od 04. do 07. prosinca ravnateljica je sudjelovala na međunarodnom sajmu filmske industrije FOCUS 2023 u Londonu gdje je imala priliku bit na hrvatskom štandu zajedno s Hrvatskim audiovizualnim centrom, Zagreb Film Officeom i Istarskim filmskim uredom. To je bila prilika za umrežavanje s drugim svjetskim filmskim uredima, *location managerima*, producentima i ostalim važnim dionicima u filmskom svijetu. Prikupljeni su brojni kontakti, podijeljeni su promo materijali u vidu razglednica s lokacijama Varaždinske županije, materijali Turističke zajednice Grada Varaždina i promo kišobrani s logom Varaždinskog filmskog ureda. Pokazan je velik interes za snimanjem u Hrvatskoj, iako je varaždinski kraj još velika nepoznanica svijetu filmaša te je stoga potrebno ustrajati na promociji naših lokacija za snimanje.

Putni trošak, sufinanciranje štanda i smještaj financirani su dotacijama Grada Varaždina.



Varaždinski filmski ured predstavlja dio kreativnih i kulturnih industrija Grada Varaždina te samim time ukazuje na potencijal za razvoj tih i inih gospodarskih djelatnosti u gradu Varaždinu i šire. On predstavlja besplatnu uslugu za pomoć kod traženja lokacija, izdavanja dozvola za snimanje i srodnih zahtjeva produkcije. Tijekom 2023. godine ovaj ured je ujedno nudio uslugu pomoći oko izdavanja dozvola za snimanja video spotova, među kojima se ističe snimanje glazbenog spota glazbenika iz Velike Britanije Johna Miga koji se bavi elektroničkom glazbom. Spot je sniman u dvorcu Trakošćan, a sama lokacija dobila je promociju prikazivanjem tog spota na profilima društvenih mreža ovog glazbenika kojeg prati velik broj fanova diljem cijelog svijeta.

Varaždinski filmski ured uvršten je na web stranicu Filming in Croatia <https://filmingincroatia.hr/> te u katalog koji je na raspolaganju svim domaćim i svjetskim filmašima. No, potrebno je uložiti dodatne napore kako bi varaždinsko područje postalo atraktivno domaćim i stranim filmašima.

Unatoč ustrajanjima ravnateljice nije se postiglo donošenje Pravilnika o snimanju na razini Grada Varaždina.

## V. PROJEKTNE AKTIVNOSTI

POU je u 2023. godini sudjelovalo u pripremi, prijavi i provođenju projekata iz nacionalnih i EU fondova:

### 📌 Projekti u provedbi

1. Naziv projekta: **FRIDAY - Future Restoration Innovation Development Activism Youth ERASMUS-YOUTH-2021-YOUTH-TOG** – centralizirani fondovi EU

Ukupna vrijednost projekta: 141.321,00 € (sufinanciranje EU 80% 113.056.64 €; POU Varaždin 27.865,00 €)

Status: **u provedbi**

Priljev sredstava u 2022: 11.146,00 €

**Priljev sredstava u 2023.:** 11.146,00 €

Vremenski okvir: 01.03.2022. - 28.02.2024.

Trajanje: 24 mjeseca

Tijekom 30. travnja 2023. godine je predan međuizvještaj (Interim report) te je nakon evaluacije od strane Europske izvršne agencije za obrazovanje i kulturu (The European education and culture executive agency – EACEA) prihvaćen i odobrena je isplata preostalih 40% sredstava.

Kroz projekt je na POU 2022. godine zaposlena jedna osoba na radno mjesto Asistent na projektima (SSS) i to na određeno nepuno radno vrijeme (20 sati tjedno) na razdoblje do završetka projekta. Sredstva za plaću osigurana su u projektu.

### Provedene aktivnosti tijekom 2023. godine:

- I. 17. - 19. IV. 2023. trodnevna radionica na temu zagađenja vode u Rimu. Na radionici je sudjelovalo troje mladih iz Varaždina, ukupno 12 mladih iz Hrvatske, Litve, Mađarske i Italije.
- II. 16.-18. V. 2023. trodnevna radionica na temu zagađenja zraka u Varaždinu. Na radionici je sudjelovalo 7 mladih iz Varaždina i 9 mladih iz Hrvatske, Litve, Mađarske i Italije. U parku Ivana Pavla IV. posađeno je stablo ginka kao simbol aktivizma mladih protiv zagađenja.
- III. 31.V. - 2. VI. 2023. trodnevna radionica na temu zagađenja teškim metalima u Budimpešti. Na radionici je sudjelovalo troje mladih iz Varaždina, ukupno 12 mladih iz Hrvatske, Litve, Mađarske i Italije.
- IV. 24. - 26. VII. 2023. trodnevna radionica na temu zagađenja tla U Vilniusu. Na radionici je sudjelovalo troje mladih iz Varaždina, ukupno 12 mladih iz Hrvatske, Litve, Mađarske i Italije.
- V. I. - IX. mjesec 2023. - višejezična platforma za e-učenje je završena i nakon testiranja otvoren je pristup polaznicima <https://www.friday-europe.eu/>

VI. 14. X. 2023. organiziran je *flash mob* s temom aktivizma mladih u sklopu društvenog događanja „Bok susedi“ organiziranog u suradnji s PK Feel, RA Sjever DAN i Gradom Varaždinom.

## 2. Moja filmska priča: od škole do kina 2023

Poziv: Ministarstvo kulture i medija - razvoj publike

Tema: edukacija nastavnika - metodika filma - inkluzivna edukacija

Vremenski okvir: 01.04.2023. - 30.11.2023.

Partneri na projektu bili su POU Varaždin i POU Novi Marof, pri čemu je nositelj bilo POU Varaždin.

Vrijednost projekta: 4.975,20 €

Odobrena sredstva Ministarstva kulture i medija: 3.318,07€

Ciljevi projekta u potpunosti su realizirani. Osažene su kompetencije 19 odgojno-obrazovnih djelatnika u području filmskog odgoja i obrazovanja s naglaskom na individualiziran pristup, povećana je aktivna participacija djece i mladih u kulturnom životu šireg područja gradova Varaždin i Novi Marof, te je stvorena nova angažirana publika.

U sklopu projekta je izrađen digitalni katalog filmova za djecu s dobnim preporukama namijenjen školama, vrtićima i roditeljima te je objavljen na internetskim stranicama oba učilišta.

Projekt je obuhvatio sljedeće aktivnosti:

- Trening trenera (od travnja do rujna 2023.) - održano je 5 susreta, na traženje sudionika dodan je jedan termin u rujnu za potrebe pripreme oglednog sata.
- Programi Škola u kinu (rujan/listopad 2023.) i
- Subotnje matineje (listopad/studenj 2023.) održani su prema planiranom vremeniku, te je broj djece uključen u projekcije u kinima bio veći od 1000.

U program su bile uključene sve područne škole Osnovne škole Novi Marof te ističemo inkluzivnu dimenziju programa uključivanjem djece iz ruralnih područja kojima je kino i filmska umjetnost na velikom platnu teže dostupna.

Program edukacije Trening trenera u području filmskog odgoja i obrazovanja uspješno je završilo 18 odgojno-obrazovnih djelatnika (planirano je 12) s šireg područja gradova Varaždina i Novog Marofa, te je osobita pažnja bila posvećena individualiziranom pristupu i radu s djecom s poteškoćama u razvoju.

Kroz program Škole u kinu, u kojem su odgajatelji i učitelji koji su završili program održali ogledni sat i zajedničko gledanje filma sa svojim razredima i vrtićkim grupama u Novom Marofu je bilo uključeno 395 učenika, a u Varaždinu 250.

Aktivnost Subotnje matineje ostvarena je u 4 jutarnja susreta učitelja i učenika na besplatnim projekcijama filmova dugog metra te razgovorima publike s pedagozima. Subotnje projekcije su bile otvorene za javnost te su uključivale i djecu i roditelje koji nisu povezani sa školama u kojima rade nastavnici uključeni u edukaciju. Na subotnjim matinejama u oba kina održane su 4 filmske projekcije primjerene dobi (filmovi Mačak u čizmama i Čudo) te je uz stručno vodstvo na projekcijama sudjelovalo u Varaždinu 217, a u Novom Marofu 210 učenika i djece vrtićke dobi. Ukupan broj djece uključene u program Škole u kinu i Subotnje matineje je 1072.

Komunikacijske i diseminacijske aktivnosti redovito su provedene te je uz promoviranje objava na društvenim mrežama dosegnuto više od 12000 osoba uz direktnu interakciju 229 osoba.

## 3. Baština i film

Poziv: Javne potrebe u kulturi - Varaždinska županija

Vremenski okvir: 01.04.2023. - 01.12.2023.

Tema: nabava fotografija za potrebe Filmskog ureda Varaždin

Vrijednost projekta: 6.000,00 €

Odobrena sredstva Varaždinske županije 2.650,00€

Cilj projekta je međunarodna promocija kulturne i prirodne baštine Varaždinske županije u kontekstu lokacija pogodnih za snimanje, te potpora i promocija lokalnog kreativnog sektora - fotografa i dizajnera digitalnih sadržaja.

POU Varaždin je 4. srpnja 2023. godine pokrenulo proces nadopune foto-arhive i izradu digitalnog kataloga lokacija za Filmski ured Varaždin u sklopu projekta "Baština i film" sufinanciranog sredstvima Varaždinske županije te je pozvalo autore i autorice (fizičke i pravne osobe) javnim pozivom na dostavu ponuda za otkup fotografija.

Ponude je poslalo 16 autora s ukupno 640 fotografija. Stručno povjerenstvo odabralo je 50 fotografija za otkup od ukupno 13 autora i autorica koji su zadovoljili kriterije Javnog poziva. S autorima i autoricama su potpisani ugovori o osnivanju prava iskorištavanja na fotografijama, te je otkupljeno 50 fotografija koje su uključene u digitalni katalog i predstavljene su široj javnosti putem internet stranice Filmskog ureda Varaždin i na međunarodnoj manifestaciji za predstavljanje filmskih lokacija FOCUS 2023 u Londonu od 5. i 6. prosinca 2023. godine.

#### **4. Erasmus+ akreditacija KA 122**

Datum odobrenja: 10. veljače 2023.

Agencija za mobilnost i programe Europske unije dodijelila je Pučkom otvorenom učilištu Varaždin Erasmus akreditaciju u području obrazovanja odraslih za razdoblje do 2027. godine:

ID akreditacije: Erasmus+ 2022-1-HR01-KA120-ADU-000104258

Dodjelom Erasmus akreditacije potvrđuje se da je POU izradilo kvalitetan Erasmus plan sukladno standardima u obrazovanju odraslih za provedbu visokokvalitetnih aktivnosti mobilnosti u okviru razvoja svoje organizacije. Erasmus plan je ključan dio prijave za Erasmus akreditaciju, a jamči kvalitetu i doprinos stvaranju europskog prostora obrazovanja i usklađenost s Programom vještina za Europu kroz povećanje kvalitete formalnog i neformalnog obrazovanja odraslih, poboljšanje kvalitete ponude obrazovanja odraslih koje se postiže povećanjem stručnosti osoblja i jačanjem kapaciteta pružatelja usluga obrazovanja odraslih za izvođenje visokokvalitetnih programa učenja.

Kroz Erasmus plan POU je postavilo dva ključna cilja:

- 1: Razvoj novih programa obrazovanja odraslih
- 2: Razvoj inovativnih metodologija rada s osjetljivim skupinama

#### **5. Erasmus+ KA 121 - mobilnosti osoblja i polaznika za akreditirane ustanove**

Vremenski okvir: 01.06.2023. - 31.08.2024.

Vrijednost: 25.280,00 € za razdoblje provedbe 2023/2024.

Strukturirani tečajevi i trening: 6 članova osoblja - 3 mobilnosti

Kratkotrajne mobilnosti polaznika u pratnji: 10 polaznika - 1 mobilnost

Provedene aktivnosti:

- I. VII. - IX. 2023. priprema i realizacija 2 mobilnosti osoblja sa svrhom učenja, Galway, Irska, 10. – 16.09.2023.

Dva člana osoblja POU upućena su na strukturirani program učenja engleskog jezika u Irsku u trajanju od tjedan dana te su po povratku prezentirali ostalim zaposlenicima i polaznicima mogućnosti koje nude Erasmus mobilnosti i međunarodna suradnja s ustanovama u sektoru. Mobilnost je provedena u potpunosti sukladnosti s Erasmus planom i realizacijom prvog cilja.

- II. priprema grupne mobilnosti odraslih polaznika koja će biti realizirana tijekom travnja 2024. godine.

#### **6. Playing Cinema - Razigrano kino**

Datum prijave: 28.02.2023.

Vremenski okvir: 01.07.2023. - 30.06.2024.

Program: Innovate to Collaborate (Europa Cinemas) - Kreativna Europa

Tema: filmska edukacija, razvoj kino publike

Nositelj: Kaunas Cinema Centre Romuva, Litva

Partneri: Kino Valli, Pula; Kino Gaj Varaždin

Vrijednost: 101.460,00 € (POU Varaždin 18.320 €) - 80% sufinanciranje

Projekt je započeo 1. srpnja, te je nakon pripremnih aktivnosti održan inicijalni sastanak svih partnera u Puli 28. i 29. kolovoza 2023. godine na kojem su detaljno razrađene sve aktivnosti.

POU je uspješno provelo pet projekcija odabranih europskih klasika prema planu, te organiziralo četiri europska filmska kviza. Projekcije europskih filmova u kinu Gaj izazvale su veći interes publike u usporedbi s redovitim projekcijama dijelom zahvaljujući pojačanim promotivnim aktivnostima (portal varazdinski.hr, Radio Sjeverozapad, promotivne objave na društvenim mrežama).

POU će se usredotočiti na jačanje marketinških i komunikacijskih aktivnosti i objaviti više najava u nadolazećem razdoblju kako bi postiglo željene ishode.

Tijekom 2023. godine održane su sljedeće projekcije europskih klasika, a program se nastavlja u 2024. godini:

- |    |                      |             |
|----|----------------------|-------------|
| 1. | La Grande Bellezza   | 27.X.2023   |
| 2. | Call me by your name | 24.XI.2023  |
| 3. | The Square           | 12.XII.2023 |

Kino Gaj je po prvi puta organiziralo filmske kvizove, a publika je izvrsno reagirala. Svaki kviz ima 4 do 5 timova s po 5 članova koji pokazuju impresivno znanje o europskoj kinematografiji. Kako se isti kvizovi održavaju u Puli i Kaunusu (Litva), spontano je nastala međunarodna filmska liga te će konačni rezultati biti predstavljeni po završetku cijelog ciklusa.

## **7. SenSyn (Senior Synergy: Empowering Lifelong Learning and Healthy living through Community Events)**

Program: Erasmus + KA2 Small Scale cooperation partnership

Partneri: POU Varaždin, LU Ptuj, POU Samobor

Datum prijave: 22.03.2023.

Tema: razvoj programa za poboljšanje kvalitete života umirovljenika (učenje, zdravlje, rekreacija, kultura, sport)

Nositelj: Ljudska univerza Murska Sobota

Vrijednost: € 60.000,00 (POU Varaždin 13.475,00 € - 100% financiranje)

Status: odobren za financiranje - provedba od 02.10.2023. – 01.10.2025.

Projekt je započeo inicijalnim sastankom u Murskoj Soboti 12. listopada 2023. te je dogovoren detaljan plan aktivnosti za prvo tromjesečje i razrađen ukupan radni plan projekta.

Tijekom prvog tromjesečja provedene su sljedeće aktivnosti:

X. - XII. 2023.

- I. istraživanje primjera dobre prakse u području obrazovanja odraslih s posebnim naglaskom na starije osobe u europskim državama
- II. analiza prikupljenih materijala, prijevod na engleski, hrvatski i slovenski jezik
- III. kreiranje digitalne baze primjera dobre prakse
- IV. kreiranje i odabir vizualnog identiteta projekta
- V. kreiranje i testiranje internet stranice projekta <https://sensyn.si/>
- VI. komunikacijske i promotivne aktivnosti

Projekt se u potpunosti odvija sukladno predviđenom vremeniku.

### **↓ Tijekom 2023. godine prijavljeni su sljedeći projekti:**

#### **I. ACTIVE**

Datum prijave: 21.03.2022.

Program: Erasmus + KA2 cooperation partnership

Tema: aktivne metode učenja i podučavanja / razvoj metodologije / pilotiranje  
Nositelj: ENAIP Piemonte  
Vrijednost: 250.000,00 € (POU Varaždin 28.360,00 €)  
Rezultat: 92 boda - rezervna lista (NA VET Italija)

### **II. 3\_4\_NETTING (iNtercultural mEdiaTors TrainiNG)**

Program: Erasmus + KA2 cooperation partnership  
Partneri: LU Ptuj, ENAIP Piemonte, TAMPEP Torino  
Datum prijave: 22.03.2023.  
Tema: razvoj programa osposobljavanja za interkulturene medijatore/digitalni programi  
Nositelj: POU Varaždin  
Vrijednost: 120.000,00 € (POU Varaždin 30.000,00 €)  
Rezultat: 74 boda - rezervna lista (AMPEU)

### **III. ACES (Advanced E-Citizenship Skills for Seniors)**

Program: Erasmus + KA2 cooperation partnership  
Partneri: LU Ptuj  
Datum prijave: 22.03.2023.  
Tema: razvoj programa naprednih IT vještina za umirovljenike  
Nositelj: POU Varaždin  
Vrijednost: 30.000,00 € (POU Varaždin 15.000,00 €)  
Rezultat: 76 bodova - rezervna lista (AMPEU)

### **IV. Film Heiress (Film education for youth in Croatia (HR), Spain (ES), Italy (IT), Romania (RO), Greece (EL), and Serbia (S))**

Program: Kreativna Europa - MEDIA  
Poziv: Film education and audience development  
Datum prijave: 27.03.2023.  
Partneri: UCAM Španjolska; IED Larissa, Grčka; Ezme Film, Italija; Kulturanova, Srbija; ABI Fundatie, Rumunjska  
Pridruženi partneri: Prva privatna gimnazija Varaždin; Hermetè Verona  
Tema: razvoj publike / filmske edukacije za djecu i mlade / marketinški plan za kina/ međunarodni festival filmske baštine  
Nositelj: POU Varaždin  
Vrijednost: 339.146,00 € (POU Varaždin 50.591,00 €) - EU 70%; nacionalni i lokalni izvori 30%  
Status: odbijen - planirana je ponovna korigirana prijava na sljedeći poziv u 2024.

### **V. CECP "Cross-border entrepreneurial champions development program"**

Program: Horizon ERASMUS-EDU-2023-PI-ALL-INNO-EDU-ENTERP"  
Nositelj: MUNSTER UNIVERSITY OF APPLIED SCIENCES  
Tema: cross-border entrepreneurial ecosystems  
Partneri: Belgija-Nizozemska, Portugal-Španjolska, Hrvatska-Slovenija; Ukrajina  
Datum prijave: 03.05.2023.  
Trajanje: 36 mjeseci  
Vrijednost 64.169,83 € (POU) - 80%  
Radno opterećenje 28 mjeseci (voditelj 10,8, istraživač 12,8, administrator 4,1)  
Status: odbijen - planirana je ponovna korigirana prijava na sljedeći poziv u 2024.

### **VI. Public intercession Against Xenophobia and hate speech (PAX)**

Program: Citizens, Equality, Rights and Values Programme (JUST)  
Nositelj: POU Varaždin

Partneri: CIM Médio Tejo (udruga gradova), Portugal; CARDET, Cipar; Un Monde Migrant, Francuska; Consorzio Desio Brianza, Italy; Ljudska univerza Ptuj, Slovenija  
Pridruženi partneri: Prva privatna gimnazija Varaždin, Gimnazija Ptuj  
Suradnički partneri: Varaždinska županija, Udruga gradova u Republici Hrvatskoj, Special Training Center Paolo Borsa, Offertasociale asc, The Institute of Development Cipar  
Tema: javni zagovor i borba protiv ksenofobije i rasizma / edukacije u srednjim školama / javna kampanja  
Vrijednost: 327.723 € (POU Varaždin 49.095 €) EU 90%  
Rezultat: 75 bodova - nedovoljno sredstava za financiranje

### **VII. RIPPLES (Responsible & Informed Participation of Youth in Policy Discussions and Local Environmental Sustainability)**

Program: Citizens' engagement and participation - 2023 (CERV-2023-CITIZENS-CIV)

Datum prijave: 05.09.2023.

Očekivani rezultati: veljača/ožujak 2024

Partneri: IMRO-DDKK Kornyezetvedelmi nonprofit KFT, Mađarska (koordinator), Pučko otvoreno učilište Varaždin, Hrvatska, Mladinski kulturni center Maribor, Slovenija, Neue Generation Osterreich, Austrija

Tema: uključenost mladih u donošenje odluka o klimatskim promjenama i razvoju društva

Vrijednost projekta: 84.580,00 € (POU Varaždin 21.145,00 €) - EU 100%

Status: evaluacija - očekujemo rezultate tijekom veljače/ožujka 2024. godine

### **VIII. Q-ALE Quality assurance in non-formal Adult Learning and Education**

Program: Erasmus ADU small scale

Nositelj: STOP PL (Stowarzyszenie Trenerskie Organizacji Pozarządowych Poland)

Partneri: European association for the education of adults (Belgija), Pučko otvoreno učilište Varaždin, Hrvatska, Opintokeskusset ry, Finska

Vrijednost: 60.000,00 € (POU Varaždin € 13.800,00€) EU 100%

Status: evaluacija - očekujemo rezultate tijekom veljače/ožujka 2024. godine

### **IX. Baština i film 2024**

Poziv: Javne potrebe u kulturi - Varaždinska županija

Vremenski okvir: 01.04.2024. - 01.10.2024.

Tema: ažuriranje web stranice Filmskog ureda Varaždin

Vrijednost projekta: 5.000,00 €

Status: prihvaćen za financiranje, odobrena sredstva 2.500,00 € / u tijeku je priprema ugovora

### **X. TEKhnicolor - Traditional Ecological Knowledge and film education**

Tema: projekt ima za cilj postići dvostruki cilj upoznavanja mladih s tradicionalnim ekološkim znanjem kroz tehničko i umjetničko iskustvo svojstveno kinematografiji;

Razdoblje: od studenoga 2023. do studenoga 2025.;

Vrijednost projekta: 95.000,00 €

Nositelj: EZME Film Verona

Izvori: Fondazione Cariverona (zaklada banke, privatna, autonomna i neprofitna) odobrila je 75.000 eura za projekt. Ezme Film i Hermete doprinose sufinanciranjem)

U tijeku je prijava Ministarstvu kulture Republike Italije za preostalih 30%)

## VI. PROMOCIJA, SAMOVREDNOVANJE I EDUKACIJA ZAPOSLENIKA

U izvještajnom razdoblju POU je nastavilo s praksom ciljanih marketinških kampanja usmjerenih na lokalno, regionalno i nacionalno tržište koristeći alate digitalnog marketinga putem svojih profila na društvenim mrežama (Facebook, Instagram i LinkedIn). Tako je osiguran kontinuirani rast on-line zajednice koja prati cjelovit rad ustanove.

Aktivnosti ustanove (događanja, predavanja, radionice, webinar, filmske projekcije, gostovanja i dr.) objavljuju se na web stranicama POU ([www.pouvarazdin.hr](http://www.pouvarazdin.hr)), Akademije za poduzetništvo ([www.azp.hr](http://www.azp.hr)) i kina Gaj ([www.kinogaj.hr](http://www.kinogaj.hr)), kao i na profilima POU Varaždin, tj. samog učilišta na Facebooku, Instagramu i LinkedInu te na profilima Kina Gaj na Facebooku i Instagramu.

U pogledu suradnje s medijima, ostvarivana je suradnja s lokalnim i regionalnim medijima, primarno u obliku plaćenih objava (PR članaka) u kojima se javnost obavještavala o novitetima u poslovanju ustanove, te u obliku plaćenih oglasa za upise u obrazovne programe i programe javnih potreba. Izrađen je digitalni katalog lokacija za snimanje u okviru Varaždinskog filmskog ureda, kao i roll-upovi za Junior akademiju, AFTER-Biz i projekt "Razigrano kino".

Ostvarena su gostovanja predstavnika ustanove u emisijama Radija Sjeverozapad i Radija Megaton s ciljem predstavljanja rada ustanove i najave upisa u komercijalne programe i u programe javnih potreba, ali i programa kina Gaj.

Posebna pažnja bila je usmjerena na evaluaciju obrazovnog sadržaja i kvalitete rada ustanove putem anonimnih anketnih obrazaca na kraju svakog obrazovnog programa s ciljem unaprjeđenja rada i poboljšanja kvalitete usluge. No, pokazalo se da su upravo zadovoljstvo polaznika te njihova usmena predaja potaknuli druge osobe na upis u programe.

Za izradu promotivnog sadržaja, posebno u sklopu kinoprikazivačke djelatnosti koristi se i fotokopirni uređaj u najmu za koji je utrošen iznos od ukupno 1.030,50 eura. Za grafičke i tiskarske usluge utrošen je iznos od 1.362,40 eura, a na materijal za promidžbu 1.113,31 eura. Neke od ovih stavaka utrošeni su u sklopu projekata koje je POU provodilo.

U pogledu razvoja sustava kvalitete ustanove POU je uključeno u ESF projekt Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih (dalje: ASOO) "Razvoj sustava osiguravanja kvalitete u obrazovanju odraslih" te je izradilo izvješće o samovrednovanju na temelju kojeg je ASOO provela pilot vanjsko vrednovanje POU, za koje ne postoji nikakvo službeno rješenje. Ravnateljica i koordinatorka obrazovnih aktivnosti sudjelovale su u procesu vanjskog vrednovanja te su na kraju procesa od Stručnog povjerenstva dobili usmeno mišljenje iz kojeg proizlazi da ustanova uspješno i propisno vodi cjelovitu administrativnu andragošku dokumentaciju te da unatoč zastarjeloj infrastrukturi koju su prepoznali kao glavni nedostaci ustanove, ali i unatoč malenom broju zaposlenika, bilježi dobre rezultate rada u obrazovnoj djelatnosti. POU je među 25 od ukupno 680 hrvatskih ustanova za obrazovanje odraslih odabranih za sudjelovanje u projektu, što govori o kvaliteti rada, vidljivosti i prepoznatljivosti na hrvatskoj obrazovnoj sceni. U 2023. godini POU je i dalje održavalo kvalitetu rada, pružanja usluge građanima, redovitim odgovaranjem na sve upite, transparentnošću rada i osluškivanjem potreba i želja građana. Sve je ovo bila priprema za formalno vanjsko vrednovanje ustanove koje će uslijediti u 2024. godini.

U pogledu kvalitete rada ističe se i postupak Državnog ureda za reviziju koji je s nadzorom nad financijskim radom ustanove započeo dana 19. listopada 2022. godine, a provodila se revizija poslovanja u 2021. godini. Za potrebe ovog izvješća ističe se da je Državni ured za reviziju izradio konačno izvješće o obavljenoj financijskoj reviziji POU Varaždin 10. veljače 2023. godine te je zaključeno da nisu utvrđene nepravilnosti te je na sastanku održanom 30. siječnja 2023. godine

usmeno i pohvalila rad ustanove istaknuvši da je POU Varaždin jedno od rijetkih učilišta u Hrvatskoj u kojima nisu zatečene nikakve nepravilnosti u radu i financijskom poslovanju. Budući da je revizija provedena u 2022. za 2021. godinu, ali je izvješće doneseno u veljači 2023. godine, ova činjenica ponavlja se i u ovom izvještaju.

Svake poslovne godine POU Varaždin planira edukacije svih svojih zaposlenika. U 2023. godini djelatnici POU sudjelovali su na brojnim edukacijama koji se odnose na pripremu i izradu projekata na nacionalnoj i europskoj osnovi, zatim na seminarima i sastancima Zajednice za obrazovanje odraslih pri HGK u Zagrebu čiji je POU član. Također, ravnateljica i koordinatrica obrazovnih aktivnosti sudjelovali su na seminarima vezanima za sustav kvalitete i procese samovrednovanja i vanjskog vrednovanja ustanova za obrazovanje odraslih u organizaciji ASOO. POU redovito potiče svoje zaposlenike na sustavno usavršavanje iz relevantnih područja rada, a sva usavršavanja izravno utječu na kvalitetu i način rada i poslovanja. Za komercijalne edukacije utrošen je iznos od 538,11 eura.

1.080,00 eura utrošeno je za program edukacije engleskog jezika u Irskoj za dvoje djelatnika POU, koji su sudjelovali u provedbi programa mobilnosti u sklopu ERASMUS projekta.

## VII. POSLOVNI REZULTAT

U nastavku teksta vidljiv je poslovni rezultat kao posljedica neprofitnog i profitnog, tj. gospodarskog dijela poslovanja POU u 2023. godini. Navedeni podaci preuzeti su iz Financijskog izvještaja o bilanci i prihodima i rashodima, kao i bilješki uz predmetni izvještaj za razdoblje od 01.01.2023. do 31.12.2023. godine.

### • PRIHODI

U 2023. godini POU je ostvarilo ukupan prihod od **335.671,60 eura** iz nekoliko izvora:

Izvor prihoda	Iznos
Prihodi od prodaje roba i pružanja usluga	82.974,49 €
Prihodi po posebnim propisima	4.017,71 €
Prihodi od imovine	4.851,58 €
Prihodi od donacija	241.678,76 €
Ostali prihodi	2.149,06 €

U odnosu na 2022. godinu (405.838,47 eura) riječ je o smanjenju prihoda (indeks 82,70).

### • RASHODI

U 2023. godini POU je ostvarilo ukupan rashod od **332.082,82 eura**:

Stavke rashoda	Iznos
Rashodi za radnike	124.134,06 €
Materijalni rashodi	177.095,03 €
Rashodi amortizacije	17.812,65 €
Financijski rashodi	1.270,35 €
Rashodi vezani uz financ.povez. NO	703,62 €
Ostali rashodi	11.067,11 €

U odnosu na 2022. godinu (397.181,90 eura) riječ je o smanjenju (indeks 83,60).

Razlika između ostvarenih prihoda i rashoda u 2023. godini iznos **3.588,78 eura**.



- **VIŠAK PRIHODA**

Višak prihoda u 2023. godini iznosi **72.788,24 eura** koji se prenosi u naredno razdoblje.

Detaljno obrazloženje i izvori prihoda te stavke rashoda vidljivi su iz cjelovitog financijskog izvještaja POU koji čini sastavni dio ovog izvješća, a koje je izradilo knjigovodstveno-računovodstveni ured BIRO-INVEST d.o.o. koji na temelju ugovora zaključenom u postupku jednostavne nabave ustanovi pruža računovodstveno-knjigovodstvene usluge.

## **IX. ZAKLJUČAK**

Na temelju prethodnog izvješća vidljivo je da je POU Varaždin unatoč infrastrukturnim izazovima i posljedicama pandemije poslovnu 2023. godinu završilo s pozitivnom bilancom, ali s manjim rashodima nego u prethodnom izvještajnom razdoblju.

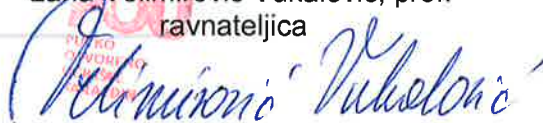
Iz godine u godinu prati se učinak pojedinih mjera poslovanja. To je posljedica ulaganja dodatnih napora u uvođenje novih aktivnosti, pažljivo ciljanih promotivnih aktivnosti, uspješne organizacije rada u kriznim i izazovnim situacijama, pomnog planiranja i preraspodjele poslova u timu, dobre suradnje sa svim partnerima i važnim dionicima na lokalnoj, regionalnoj, nacionalnoj i međunarodnoj razini i porasta broja EU projekata.

Povećanje prihoda prati i proporcionalno povećanje rashoda, što je detaljno izraženo u Financijskom izvještaju ustanove za 2023. godinu, a višak prihoda uložiti će se u redovne aktivnosti u 2024. godini.

Sastavni dio ovog izvješća čini cjelovito financijsko izvješće.

KLASA: 001-02/24-01/01  
URBROJ: 2186-88-01-24-02  
Varaždin, 27.02.2024.

Lana Velimirović Vukalović, prof.  
ravnateljica





Vrsta posla: 708

Obrazac  
BIL-NPF

## BILANCA

Stanje na dan: 31.12.2023.

Naziv obveznika: PUČKO OTVORENO UČILIŠTE VARAŽDIN

Poštanski broj: 42000

Mjesto: 42000 VARAŽDIN

Adresa sjedišta: HALLEROVA ALEJA 1/II

Račun (IBAN): HR2723400091110219936

RNO broj: 0096474

Šifra djelatnosti: 8559

Matični broj: 3006212

Šifra grada/općine: 472

OIB: 34967153991

Oznaka razdoblja: 2023-12

Šifra županije: 5

Verzija Excel datoteke: 6.0.4.

Iznosi u eurima i centima

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Index (5/4)
1	2	3	4	5	6
<b>IMOVINA</b>					
	<b>IMOVINA (AOP 002+074)</b>	001	236.238,18	254.893,37	107,9
<b>0</b>	<b>Nefinancijska imovina (AOP 003+018+047+051+055+064)</b>	002	143.827,58	143.425,74	99,7
<b>01</b>	<b>Neproizvedena dugotrajna imovina (AOP 004+008-017)</b>	003	885,93	442,97	50,0
011	Materijalna imovina – prirodna bogatstva (AOP 005 do 007)	004	0,00	0,00	-
0111	Zemljište	005	0,00	0,00	-
0112	Rudna bogatstva	006	0,00	0,00	-
0113	Ostala prirodna materijalna imovina	007	0,00	0,00	-
012	Nematerijalna imovina (AOP 009 do 016)	008	1.771,85	1.771,85	100,0
0121	Patenti	009	0,00	0,00	-
0122	Koncesije	010	0,00	0,00	-
0123	Licence	011	0,00	0,00	-
0124	Ostala prava	012	0,00	0,00	-
0125	Goodwill	013	0,00	0,00	-
0126	Osnivački izdaci	014	0,00	0,00	-
0127	Izdaci za razvoj	015	0,00	0,00	-
0128	Ostala nematerijalna imovina	016	1.771,85	1.771,85	100,0
019	Ispravak vrijednosti neproizvedene dugotrajne imovine	017	885,92	1.328,88	150,0
<b>02</b>	<b>Proizvedena dugotrajna imovina (AOP 019+023+031+034+039+042-046)</b>	018	142.941,65	136.382,77	95,4
021	Građevinski objekti (AOP 020 do 022)	019	182.141,54	182.141,54	100,0
0211	Stambeni objekti	020	0,00	0,00	-
0212	Poslovni objekti	021	182.141,54	182.141,54	100,0
0213	Ostali građevinski objekti	022	0,00	0,00	-
022	Postrojenja i oprema (AOP 024 do 030)	023	167.177,33	171.176,81	102,4
0221	Uredska oprema i namještaj	024	143.790,85	146.123,72	101,6
0222	Komunikacijska oprema	025	0,00	0,00	-
0223	Oprema za održavanje i zaštitu	026	2.840,71	3.760,97	132,4
0224	Medicinska i laboratorijska oprema	027	0,00	0,00	-
0225	Instrumenti, uređaji i strojevi	028	3.544,40	3.544,40	100,0
0226	Sportska i glazbena oprema	029	0,00	746,35	-
0227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	030	17.001,37	17.001,37	100,0
023	Prijevozna sredstva (AOP 032+033)	031	0,00	0,00	-
0231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	032	0,00	0,00	-
0232	Ostala prijevozna sredstva	033	0,00	0,00	-
024	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti (AOP 035 do 038)	034	0,00	0,00	-
0241	Knjige u knjižnicama	035	0,00	0,00	-
0242	Umjetnička djela (izložena u galerijama, muzejima i slično)	036	0,00	0,00	-
0243	Muzejski izložci i predmeti prirodnih rijetkosti	037	0,00	0,00	-
0244	Ostale nespomenute izložbene vrijednosti	038	0,00	0,00	-
025	Višegodišnji nasadi i osnovno stado (AOP 040+041)	039	0,00	0,00	-
0251	Višegodišnji nasadi	040	0,00	0,00	-
0252	Osnovno stado	041	0,00	0,00	-
026	Nematerijalna proizvedena imovina (AOP 043 do 045)	042	13.847,05	20.658,38	149,2
0261	Ulaganja u računalne programe	043	5.883,68	12.695,01	215,8
0262	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	044	7.963,37	7.963,37	100,0

0263	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	045	0,00	0,00	-
029	Ispravak vrijednosti proizvedene dugotrajne imovine	046	220.224,27	237.593,96	107,9
03	<b>Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti (AOP 048)</b>	047	0,00	0,00	-
031	Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti (AOP 049+050)	048	0,00	0,00	-
0311	Plemeniti metali i drago kamenje	049	0,00	0,00	-
0312	Pohranjene knjige, umjetnička djela i slične vrijednosti	050	0,00	0,00	-
04	<b>Sitni inventar (AOP 052+053-054)</b>	051	0,00	0,00	-
041	Zalihe sitnog inventara	052	0,00	0,00	-
042	Sitni inventar u uporabi	053	26.066,66	28.027,87	107,5
049	Ispravak vrijednosti sitnog inventara	054	26.066,66	28.027,87	107,5
05	<b>Nefinancijska imovina u pripremi (AOP 056 do 059+062+063)</b>	055	0,00	6.600,00	-
051	Građevinski objekti u pripremi	056	0,00	6.600,00	-
052	Postrojenja i oprema u pripremi	057	0,00	0,00	-
053	Prijevozna sredstva u pripremi	058	0,00	0,00	-
054	Višegodišnji nasadi i osnovno stado u pripremi (AOP 060+061)	059	0,00	0,00	-
0541	Višegodišnji nasadi u pripremi	060	0,00	0,00	-
0542	Osnovno stado u pripremi	061	0,00	0,00	-
055	Ostala nematerijalna proizvedena imovina u pripremi	062	0,00	0,00	-
056	Ostala nefinancijska imovina u pripremi	063	0,00	0,00	-
06	<b>Proizvedena kratkotrajna imovina (AOP 065+070+073)</b>	064	0,00	0,00	-
061	Zalihe za obavljanje djelatnosti (AOP 066 do 069)	065	0,00	0,00	-
0611	Zalihe za preraspodjelu drugima	066	0,00	0,00	-
0612	Zalihe materijala za redovne potrebe	067	0,00	0,00	-
0613	Zalihe rezervnih dijelova	068	0,00	0,00	-
0614	Zalihe materijala za posebne potrebe	069	0,00	0,00	-
062	Proizvodnja i proizvodi (AOP 071+072)	070	0,00	0,00	-
0621	Proizvodnja u tijeku	071	0,00	0,00	-
0622	Gotovi proizvodi	072	0,00	0,00	-
063	Roba za daljnju prodaju	073	0,00	0,00	-
1	<b>Financijska imovina (AOP 075+083+100+105+125+133+142)</b>	074	92.410,60	111.467,63	120,6
11	Novac u banci i blagajni (AOP 076+080+081+082)	075	61.119,76	57.988,64	94,9
111	Novac u banci (AOP 077 do 079)	076	60.699,89	57.088,44	94,1
1111	Novac na računu kod tuzemnih poslovnih banaka	077	60.699,89	57.088,44	94,1
1112	Novac na računu kod inozemnih poslovnih banaka	078	0,00	0,00	-
1113	Prijelazni račun	079	0,00	0,00	-
112	Izdvojena novčana sredstva	080	0,00	0,00	-
113	Novac u blagajni	081	419,87	900,20	214,4
114	Vrijednosnice u blagajni	082	0,00	0,00	-
12	Depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od radnika te za više plaćene poreze i ostalo (AOP 084+087+088+089+095)	083	10.676,20	21.617,79	202,5
121	Depoziti u bankama i ostalim financijskim institucijama (AOP 085+086)	084	0,00	0,00	-
1211	Depoziti u tuzemnim bankama i ostalim financijskim institucijama	085	0,00	0,00	-
1212	Depoziti u inozemnim bankama i ostalim financijskim institucijama	086	0,00	0,00	-
122	Jamčevni polozi	087	1.544,89	1.544,89	100,0
123	Potraživanja od radnika	088	0,00	0,00	-
124	Potraživanja za više plaćene poreze i doprinose (AOP 090 do 094)	089	8.930,42	12.086,35	135,3
1241	Potraživanja za više plaćene poreze	090	396,66	519,86	131,1
1242	Potraživanja za porez na dodanu vrijednost kod obveznika	091	8.533,76	11.566,49	135,5
1243	Potraživanja za više plaćene carine i carinske pristojbe	092	0,00	0,00	-
1244	Potraživanja za više plaćene ostale poreze	093	0,00	0,00	-
1245	Potraživanja za više plaćene doprinose	094	0,00	0,00	-
129	Ostala potraživanja (AOP 096 do 099)	095	200,89	7.986,55	3.975,6
1291	Potraživanja za naknade koje se refundiraju	096	0,00	0,00	-
1292	Potraživanja za naknade štete	097	0,00	0,00	-
1293	Potraživanja za predujmove	098	200,89	1.135,05	565,0
1294	Ostala nespomenuta potraživanja	099	0,00	6.851,50	-
13	<b>Zajmovi (AOP 101+102+103-104)</b>	100	0,00	0,00	-
131	Zajmovi građanima i kućanstvima	101	0,00	0,00	-
132	Zajmovi pravnim osobama koji obavljaju poduzetničku djelatnost	102	0,00	0,00	-
133	Zajmovi ostalim subjektima	103	0,00	0,00	-
139	Ispravak vrijednosti danih zajmova	104	0,00	0,00	-
14	<b>Vrijednosni papiri (AOP 106+109+112+115+118+121-124)</b>	105	0,00	0,00	-
141	Čekovi (AOP 107+108)	106	0,00	0,00	-
1411	Čekovi-tuzemni	107	0,00	0,00	-

1412	Čekovi-inozemni	108	0,00	0,00	-
142	Komercijalni i blagajnički zapisi (AOP 110+111)	109	0,00	0,00	-
1421	Komercijalni i blagajnički zapisi – tuzemni	110	0,00	0,00	-
1422	Komercijalni i blagajnički zapisi – inozemni	111	0,00	0,00	-
143	Mjenice (AOP 113+114)	112	0,00	0,00	-
1431	Mjenice – tuzemne	113	0,00	0,00	-
1432	Mjenice – inozemne	114	0,00	0,00	-
144	Obveznice (AOP 116+117)	115	0,00	0,00	-
1441	Obveznice – tuzemne	116	0,00	0,00	-
1442	Obveznice – inozemne	117	0,00	0,00	-
145	Opcije i drugi financijski derivati (AOP 119+120)	118	0,00	0,00	-
1451	Opcije i drugi financijski derivati – tuzemni	119	0,00	0,00	-
1452	Opcije i drugi financijski derivati – inozemni	120	0,00	0,00	-
146	Ostali vrijednosni papiri (AOP 122+123)	121	0,00	0,00	-
1461	Ostali tuzemni vrijednosni papiri	122	0,00	0,00	-
1462	Ostali inozemni vrijednosni papiri	123	0,00	0,00	-
149	Ispravak vrijednosti vrijednosnih papira	124	0,00	0,00	-
15	Dionice i udjeli u glavnici (AOP 126+129-132)	125	4.778,02	4.778,02	100,0
151	Dionice i udjeli u glavnici banaka i ostalih financijskih institucija (AOP 127+128)	126	4.778,02	4.778,02	100,0
1511	Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih banaka i ostalih financijskih institucija	127	4.778,02	4.778,02	100,0
1512	Dionice i udjeli u glavnici inozemnih banaka i ostalih financijskih institucija	128	0,00	0,00	-
152	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava (AOP 130+131)	129	0,00	0,00	-
1521	Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih trgovačkih društava	130	0,00	0,00	-
1522	Dionice i udjeli u glavnici inozemnih trgovačkih društava	131	0,00	0,00	-
159	Ispravak vrijednosti dionica i udjela u glavnici	132	0,00	0,00	-
16	Potraživanja za prihode (AOP 134 do 137+140-141)	133	8.460,93	2.691,77	31,8
161	Potraživanja od kupaca	134	7.863,61	2.094,45	26,6
162	Potraživanja za članarine i članske doprinose	135	0,00	0,00	-
163	Potraživanja za prihode po posebnim propisima	136	0,00	0,00	-
164	Potraživanja za prihode od imovine (AOP 138+139)	137	597,32	597,32	100,0
1641	Potraživanja za prihode od financijske imovine	138	0,00	0,00	-
1642	Potraživanja za prihode od nefinancijske imovine	139	597,32	597,32	100,0
165	Ostala nespomenuta potraživanja	140	0,00	0,00	-
169	Ispravak vrijednosti potraživanja	141	0,00	0,00	-
19	Rashodi budućih razdoblja i nedospjela naplata prihoda (AOP 143+144)	142	7.375,69	24.391,41	330,7
191	Rashodi budućih razdoblja	143	7.375,69	3.595,65	48,8
192	Nedospjela naplata prihoda	144	0,00	20.795,76	-
<b>OBVEZE I VLASTITI IZVORI</b>					
<b>OBVEZE I VLASTITI IZVORI (AOP 146+195)</b>					
		145	236.238,18	254.893,37	107,9
<b>2</b>	<b>Obveze (AOP 147+174+182+190)</b>	146	93.359,11	110.734,97	118,6
<b>24</b>	<b>Obveze za rashode (AOP 148+156+164+168+169+170)</b>	147	15.464,35	18.678,84	120,8
<b>241</b>	<b>Obveze za radnike (AOP 149 do 155)</b>	148	8.799,82	10.809,54	122,8
<b>2411</b>	<b>Obveze za plaće – neto</b>	149	5.448,43	6.458,00	118,5
<b>2412</b>	<b>Obveze za naknade plaća – neto</b>	150	0,00	0,00	-
<b>2413</b>	<b>Obveze za plaće u naravi – neto</b>	151	0,00	0,00	-
<b>2414</b>	<b>Obveze za porez i prirez na dohodak iz plaća</b>	152	594,37	694,16	116,8
<b>2415</b>	<b>Obveze za doprinose iz plaća</b>	153	1.510,69	1.681,05	111,3
<b>2416</b>	<b>Obveze za doprinose na plaće</b>	154	1.246,33	1.471,48	118,1
<b>2417</b>	<b>Ostale obveze za radnike</b>	155	0,00	504,85	-
<b>242</b>	<b>Obveze za materijalne rashode (AOP 157 do 163 )</b>	156	6.597,57	7.671,76	116,3
<b>2421</b>	<b>Naknade troškova radnicima</b>	157	385,54	412,08	106,9
<b>2422</b>	<b>Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstavima i slično</b>	158	0,00	0,00	-
<b>2423</b>	<b>Naknade volonterima</b>	159	0,00	0,00	-
<b>2424</b>	<b>Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa</b>	160	0,00	791,79	-
<b>2425</b>	<b>Obveze prema dobavljačima u zemlji</b>	161	6.163,83	6.467,89	104,9
<b>2426</b>	<b>Obveze prema dobavljačima u inozemstvu</b>	162	48,20	0,00	0,0
<b>2429</b>	<b>Ostale obveze za financiranje rashoda poslovanja</b>	163	0,00	0,00	-
<b>244</b>	<b>Obveze za financijske rashode (AOP 165 do 167)</b>	164	0,00	40,28	-
<b>2441</b>	<b>Obveze za kamate za izdane vrijednosne papire</b>	165	0,00	0,00	-
<b>2442</b>	<b>Obveze za kamate za primljene kredite i zajmove</b>	166	0,00	0,00	-
<b>2443</b>	<b>Obveze za ostale financijske rashode</b>	167	0,00	40,28	-
<b>245</b>	<b>Obveze za prikupljena sredstva pomoći</b>	168	0,00	0,00	-
<b>246</b>	<b>Obveze za kazne, penale i naknade šteta</b>	169	0,00	0,00	-

249	Ostale obveze (AOP 171 do 173)	170	66,96	157,26	234,9
2491	Obveze za poreze	171	62,98	39,52	62,8
2492	Obveze za porez na dodanu vrijednost	172	0,00	0,00	-
2493	Obveze za predujmove, depozite, primljene jamčevine i ostale nespomenute obveze	173	3,98	117,74	2.958,3
25	Obveze za vrijednosne papire (AOP 175+178-181)	174	0,00	0,00	-
251	Obveze za čekove (AOP 176+177)	175	0,00	0,00	-
2511	Obveze za čekove – tuzemne	176	0,00	0,00	-
2512	Obveze za čekove – inozemne	177	0,00	0,00	-
252	Obveze za mjenice (AOP 179+180)	178	0,00	0,00	-
2521	Obveze za mjenice – tuzemne	179	0,00	0,00	-
2522	Obveze za mjenice – inozemne	180	0,00	0,00	-
259	Ispravak vrijednosti obveza za vrijednosne papire	181	0,00	0,00	-
26	Obveze za kredite i zajmove (AOP 183+186-189)	182	0,00	0,00	-
261	Obveze za kredite banaka i ostalih kreditora (AOP 184+185)	183	0,00	0,00	-
2611	Obveze za kredite u zemlji	184	0,00	0,00	-
2612	Obveze za kredite iz inozemstva	185	0,00	0,00	-
262	Obveze za robne i ostale zajmove (AOP 187+188)	186	0,00	0,00	-
2621	Obveze za zajmove u zemlji	187	0,00	0,00	-
2622	Obveze za zajmove iz inozemstva	188	0,00	0,00	-
269	Ispravak vrijednosti obveza za kredite i zajmove	189	0,00	0,00	-
29	Odgođeno plaćanje rashoda i prihodi budućih razdoblja (AOP 191+192)	190	77.894,76	92.056,13	118,2
291	Odgođeno plaćanje rashoda	191	0,00	0,00	-
292	Naplaćeni prihodi budućih razdoblja (AOP 193+194)	192	77.894,76	92.056,13	118,2
2921	Unaprijed plaćeni prihodi	193	0,00	0,00	-
2922	Odgođeno priznavanje prihoda	194	77.894,76	92.056,13	118,2
5	<b>Vlastiti izvori (AOP 196+199-200)</b>	195	142.879,07	144.158,40	100,9
51	Vlastiti izvori (AOP 197+198)	196	73.515,06	71.370,16	97,1
511	Vlastiti izvori	197	73.515,06	71.370,16	97,1
512	Revalorizacijska rezerva	198	0,00	0,00	-
5221	Višak prihoda	199	69.364,01	72.788,24	104,9
5222	Manjak prihoda	200	0,00	0,00	-
<b>IZVANBILANČNI ZAPISI</b>					
61	Izvanbilančni zapisi – aktiva	201	66.560,48	2.199,08	3,3
62	Izvanbilančni zapisi – pasiva	202	66.560,48	2.199,08	3,3

Zakonski zastupnik: Lana Velimirović Vukalović


Datum: 31.12.2023

Osoba za kontakt: Danica Stankus

Telefon: +38542421066

Telefax: +38542421531

Adresa e-pošte: danica@biro-invest.hr

Potpis zakonskog zastupnika  
  
 LANA VELIMIROVIĆ VUKALOVIĆ  
 KATAJDIH

## IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA

za razdoblje 01.01.2023. do 31.12.2023.

Naziv obveznika: PUČKO OTVORENO UČILIŠTE VARAŽDIN

Poštanski broj: 42000

Mjesto: 42000 VARAŽDIN

Adresa sjedišta: HALLEROVA ALEJA 1/II

Račun (IBAN): HR2723400091110219936

RNO broj: 0096474

Šifra djelatnosti: 8559

Matični broj: 3006212

Šifra grada/općine: 472

Grad/Općina: VARAŽDIN

OIB: 34967153991

Oznaka razdoblja: 2023-12

Šifra županije: 5

Verzija Excel datoteke: 6.0.4.

Iznosi u eurima i centima

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
<b>PRIHODI</b>					
3	PRIHODI (AOP 002+005+008+011+024+040+049)	001	405.838,47	335.671,60	82,7
31	Prihodi od prodaje roba i pružanja usluga (AOP 003+004)	002	116.359,94	82.974,49	71,3
3111	Prihodi od prodaje roba	003	0,00	0,00	-
3112	Prihodi od pružanja usluga	004	116.359,94	82.974,49	71,3
32	Prihodi od članarina i članskih doprinosa (AOP 006+007)	005	0,00	0,00	-
3211	Članarine	006	0,00	0,00	-
3212	Članski doprinosi	007	0,00	0,00	-
33	Prihodi po posebnim propisima (AOP 009+010)	008	1.175,26	4.017,71	341,9
3311	Prihodi po posebnim propisima iz proračuna	009	1.175,26	4.017,71	341,9
3312	Prihodi po posebnim propisima iz ostalih izvora	010	0,00	0,00	-
34	Prihodi od imovine (AOP 012+021)	011	2.562,21	4.851,58	189,4
341	Prihodi od financijske imovine (AOP 013 do 020)	012	1.699,51	3.063,68	180,3
3411	Prihodi od kamata za dane zajmove	013	0,00	0,00	-
3412	Prihodi od kamata po vrijednosnim papirima	014	0,00	0,00	-
3413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	015	15,79	21,68	137,3
3414	Prihodi od zateznih kamata	016	0,00	0,00	-
3415	Prihodi od pozitivnih tečajnih razlika	017	102,06	0,00	0,0
3416	Prihodi od dividendi	018	1.497,91	3.042,00	203,1
3417	Prihodi od dobiti trgovačkih društava, banaka i ostalih financijskih institucija po posebnim propisima	019	0,00	0,00	-
3418	Ostali prihodi od financijske imovine	020	83,75	0,00	0,0
342	Prihodi od nefinancijske imovine (AOP 022+023)	021	862,70	1.787,90	207,2
3421	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	022	862,70	1.787,90	207,2
3422	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	023	0,00	0,00	-
35	Prihodi od donacija (AOP 025+030+033+036+037)	024	283.596,13	241.678,76	85,2
351	Prihodi od donacija iz proračuna (AOP 026 do 029)	025	161.724,07	192.619,30	119,1
3511	Prihodi od donacija iz državnog proračuna	026	530,89	8.842,34	1.665,6
3512	Prihodi od donacija iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave	027	161.193,18	183.776,96	114,0
3513	Prihodi od donacija iz državnog proračuna za EU projekte	028	0,00	0,00	-
3514	Prihodi od donacija iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za EU projekte	029	0,00	0,00	-
352	Prihodi od inozemnih vlada i međunarodnih organizacija (AOP 031+032)	030	26.126,49	38.266,13	146,5
3521	Prihodi od inozemnih vlada i međunarodnih organizacija	031	206,12	0,00	0,0
3522	Prihodi od institucija i tijela EU	032	25.920,37	38.266,13	147,6
353	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba (AOP 034+035)	033	0,00	385,00	-
3531	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba	034	0,00	385,00	-
3532	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba za EU projekte	035	0,00	0,00	-
354	Prihodi od građana i kućanstava	036	0,00	0,00	-
355	Ostali prihodi od donacija (AOP 038+039)	037	95.745,57	10.408,33	10,9
3551	Ostali prihodi od donacija	038	9.600,77	10.408,33	108,4
3552	Ostali prihodi od donacija za EU projekte	039	86.144,80	0,00	0,0
36	Ostali prihodi (AOP 041+044+045)	040	2.144,93	2.149,06	100,2
361	Prihodi od naknade štete i refundacija (AOP 042+043)	041	0,00	0,00	-
3611	Prihodi od naknade šteta	042	0,00	0,00	-
3612	Prihod od refundacija	043	0,00	0,00	-
362	Prihodi od prodaje dugotrajne imovine	044	0,00	0,00	-
363	Ostali nespomenuti prihodi (AOP 046 do 048)	045	2.144,93	2.149,06	100,2
3631	Otpis obveza	046	0,00	0,01	-
3632	Naplaćena otpisana potraživanja	047	0,00	0,00	-
3633	Ostali nespomenuti prihodi	048	2.144,93	2.149,05	100,2
37	Prihodi od povezanih neprofitnih organizacija (AOP 050 do 053)	049	0,00	0,00	-
3711	Tekući prihodi od povezanih neprofitnih organizacija	050	0,00	0,00	-
3712	Kapitalni prihodi od povezanih neprofitnih organizacija	051	0,00	0,00	-
3713	Tekući prihodi od povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	052	0,00	0,00	-

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
3714	Kapitalni prihodi od povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	053	0,00	0,00	-
<b>RASHODI</b>					
4	RASHODI (AOP 055+067+108+109+120+128+139)	054	397.181,90	332.082,82	83,6
41	Rashodi za radnike (AOP 056+061+062)	055	105.590,15	124.134,06	117,6
411	Plaće (AOP 057 do 060)	056	87.661,82	95.915,92	109,4
4111	Plaće za redovan rad	057	87.661,82	95.915,92	109,4
4112	Plaće u naravi	058	0,00	0,00	-
4113	Plaće za prekovremeni rad	059	0,00	0,00	-
4114	Plaće za posebne uvjete rada	060	0,00	0,00	-
412	Ostali rashodi za radnike	061	3.464,07	12.391,89	357,7
413	Doprinosi na plaće (AOP 063 do 066)	062	14.464,26	15.826,25	109,4
4131	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	063	14.464,26	15.826,25	109,4
4132	Doprinosi za zapošljavanje	064	0,00	0,00	-
4133	Doprinosi za mirovinsko osiguranje koje plaća poslodavac	065	0,00	0,00	-
4134	Posebni doprinos za poticanje zapošljavanja osoba s invaliditetom	066	0,00	0,00	-
42	Materijalni rashodi (AOP 068+072+077+082+087+097+102)	067	198.220,19	177.095,03	89,3
421	Naknade troškova radnicima (AOP 069 do 071)	068	12.738,74	13.818,98	108,5
4211	Službena putovanja	069	7.444,69	7.472,85	100,4
4212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	070	3.663,15	4.728,02	129,1
4213	Stručno usavršavanje radnika	071	1.630,90	1.618,11	99,2
422	Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstvima i slično (AOP 073 do 076)	072	0,00	0,00	-
4221	Naknade za obavljanje aktivnosti	073	0,00	0,00	-
4222	Naknade troškova službenih putovanja	074	0,00	0,00	-
4223	Naknade ostalih troškova	075	0,00	0,00	-
4224	Ostale naknade	076	0,00	0,00	-
423	Naknade volonterima (AOP 078 do 081)	077	0,00	0,00	-
4231	Naknade za obavljanje djelatnosti	078	0,00	0,00	-
4232	Naknade troškova službenih putovanja	079	0,00	0,00	-
4233	Naknade ostalih troškova	080	0,00	0,00	-
4234	Ostale naknade	081	0,00	0,00	-
424	Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa (AOP 083 do 086)	082	0,00	4.914,39	-
4241	Naknade za obavljanje aktivnosti	083	0,00	0,00	-
4242	Naknade troškova službenih putovanja	084	0,00	4.456,39	-
4243	Naknade ostalih troškova	085	0,00	458,00	-
4244	Ostale naknade	086	0,00	0,00	-
425	Rashodi za usluge (AOP 088 do 096)	087	154.326,37	134.995,61	87,5
4251	Usluge telefona, pošte i prijevoza	088	11.224,77	3.852,91	34,3
4252	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	089	6.280,18	5.622,45	89,5
4253	Usluge promidžbe i informiranja	090	6.051,10	5.228,83	86,4
4254	Komunalne usluge	091	1.706,82	1.480,19	86,7
4255	Zakupnine i najamnine	092	8.192,71	12.224,71	149,2
4256	Zdravstvene i veterinarske usluge	093	407,72	40,00	9,8
4257	Intelektualne i osobne usluge	094	103.026,88	82.129,95	79,7
4258	Računalne usluge	095	795,67	1.179,24	148,2
4259	Ostale usluge	096	16.640,52	23.237,33	139,6
426	Rashodi za materijal i energiju (AOP 098 do 101)	097	24.149,18	19.067,10	79,0
4261	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	098	4.311,50	3.333,24	77,3
4262	Materijal i sirovine	099	514,70	172,09	33,4
4263	Energija	100	16.305,26	13.530,48	83,0
4264	Sitan inventar i auto gume	101	3.017,72	2.031,29	67,3
429	Ostali nespomenuti materijalni rashodi (AOP 103 do 107)	102	7.005,90	4.298,95	61,4
4291	Premije osiguranja	103	1.896,21	1.527,39	80,5
4292	Reprezentacija	104	4.118,52	2.270,72	55,1
4293	Članarine	105	502,75	432,53	86,0
4294	Kotizacije	106	488,42	0,00	0,0
4295	Ostali nespomenuti materijalni rashodi	107	0,00	68,31	-
43	Rashodi amortizacije	108	8.562,21	17.812,65	208,0
44	Financijski rashodi (AOP 110+111+115)	109	1.196,50	1.270,35	106,2
441	Kamate za izdane vrijednosne papire	110	0,00	0,00	-
442	Kamate za primljene kredite i zajmove (AOP 112 do 114)	111	0,00	0,00	-
4421	Kamate za primljene kredite banaka i ostalih kreditora	112	0,00	0,00	-
4422	Kamate za primljene robne i ostale zajmove	113	0,00	0,00	-
4423	Kamate za odobrene, a nerealizirane kredite i zajmove	114	0,00	0,00	-
443	Ostali financijski rashodi (AOP 116 do 119)	115	1.196,50	1.270,35	106,2
4431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	116	671,18	856,52	127,6
4432	Negativne tečajne razlike i valutna klauzula	117	423,65	73,59	17,4
4433	Zatezne kamate	118	2,26	42,86	1.896,5
4434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	119	99,41	297,38	299,1
45	Donacije (AOP 121+125)	120	0,00	0,00	-
451	Tekuće donacije (AOP 122 do 124)	121	0,00	0,00	-
4511	Tekuće donacije	122	0,00	0,00	-
4512	Stipendije	123	0,00	0,00	-
4513	Tekuće donacije iz EU sredstava	124	0,00	0,00	-
452	Kapitalne donacije (AOP 126+127)	125	0,00	0,00	-



Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
4521	Kapitalne donacije	126	0,00	0,00	-
4522	Kapitalne donacije iz EU sredstava	127	0,00	0,00	-
46	Ostali rashodi (AOP 129+134)	128	21.902,05	11.067,11	50,5
461	Kazne, penali i naknade štete (AOP 130 do 133)	129	64,37	0,00	0,0
4611	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	130	64,37	0,00	0,0
4612	Penali, ležarine i drugo	131	0,00	0,00	-
4613	Naknade šteta radnicima	132	0,00	0,00	-
4614	Ugovorene kazne i ostale naknade šteta	133	0,00	0,00	-
462	Ostali nespomenuti rashodi (AOP 135 do 138)	134	21.837,68	11.067,11	50,7
4621	Neotpisana vrijednost i drugi rashodi otuđene i rashodovane dugotrajne imovine	135	0,00	0,00	-
4622	Otpisana potraživanja	136	10,62	0,01	0,1
4623	Rashodi za ostala porezna davanja	137	21.827,06	11.067,10	50,7
4624	Ostali nespomenuti rashodi	138	0,00	0,00	-
47	Rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija (AOP 140 do 143)	139	61.710,80	703,62	1,1
4711	Tekući rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija	140	0,00	0,00	-
4712	Kapitalni rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija	141	0,00	0,00	-
4713	Tekući rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	142	61.710,80	703,62	1,1
4714	Kapitalni rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	143	0,00	0,00	-
	Stanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda na početku razdoblja	144	0,00	0,00	-
	Stanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda na kraju razdoblja	145	0,00	0,00	-
	Povećanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda (AOP 145-144)	146	0,00	0,00	-
	Smanjenje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda (AOP 144-145)	147	0,00	0,00	-
	UKUPNI RASHODI (AOP 054-146 ili 054+147)	148	397.181,90	332.082,82	83,6
	VIŠAK PRIHODA (AOP 001-148)	149	8.656,57	3.588,78	41,5
	MANJAK PRIHODA (AOP 148-001)	150	0,00	0,00	-
5221	Višak prihoda – preneseni	151	61.449,73	69.405,47	112,9
5222	Manjak prihoda – preneseni	152	0,00	0,00	-
	Obveze poreza na dobit po obračunu	153	742,58	206,01	27,7
	Višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju (AOP 149+151-150-152-153)	154	69.363,72	72.788,24	104,9
	Manjak prihoda za pokriće u sljedećem razdoblju (AOP 150+152-149-151+153)	155	0,00	0,00	-
<b>DODATNI PODACI</b>					
11	Stanje novčanih sredstava na početku godine	156	79.401,29	61.119,76	77,0
11-dugovno	Ukupni priljevi na novčane račune i blagajne	157	596.951,76	488.098,97	81,8
11-potražno	Ukupni odljevi s novčanih računa i blagajni	158	615.233,26	491.230,09	79,8
11	Stanje novčanih sredstava na kraju razdoblja (AOP 156+157-158)	159	61.119,79	57.988,64	94,9
	Prosječan broj radnika na osnovi stanja krajem izvještajnog razdoblja (cijeli broj)	160	6	6	100,0
	Prosječan broj radnika na osnovi sati rada (cijeli broj)	161	6	6	100,0
	Broj volontera	162	0	0	-
	Broj sati volontiranja	163	0	0	-
<b>VRIJEDNOST OSTVARENIH INVESTICIJA U NOVU DUGOTRAJNU IMOVINU</b>		<b>AOP</b>	<b>Ostvarena vrijednost</b>		<b>Indeks (5/4)</b>
			<b>u istom razdoblju prethodne godine</b>	<b>u izvještajnom razdoblju</b>	
051	Građevinski objekti u pripremi	164	0,00	6.600,00	-
052	Postrojenja i oprema u pripremi	165	0,00	0,00	-
053	Prijevozna sredstva u pripremi	166	0,00	0,00	-
054	Višegodišnji nasadi i osnovno stado u pripremi	167	0,00	0,00	-
055	Ostala nematerijalna proizvedena imovina u pripremi	168	0,00	0,00	-
056	Ostala nefinancijska imovina u pripremi	169	0,00	0,00	-
<b>Opis stavke</b>		<b>AOP</b>	<b>Stanje 1. siječnja</b>	<b>Stanje na kraju izvještajnog razdoblja</b>	<b>Indeks (5/4)</b>
	Stanje zaliha	170	0,00	0,00	-
	Kontrolni zbroj (AOP 160 do 170)	171	12,00	6.612,00	>>100

Zakonski zastupnik: Lana Velimirović Vukalović

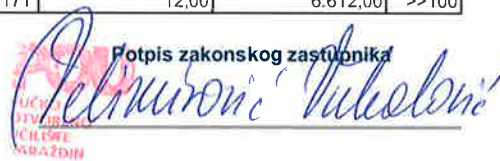
Datum: 31.12.2023

Osoba za kontakt: Danica Stankus

Telefon: +38542421066

Telefax: +38542421531

Adresa e-pošte: danica@biro-invest.hr


  
 Potpis zakonskog zastupnika



## FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI NEPROFITNIH ORGANIZACIJA

za razdoblje od 1.1.2023 do 31.12.2023

Naziv obveznika:	<b>PUČKO OTVORENO UČILIŠTE VARAŽDIN</b>				
Pošanski broj:	<b>42000</b>	Mjesto:	<b>42000 VARAŽDIN</b>		
Adresa sjedišta:	<b>HALLEROVA ALEJA 1/II</b>		RNO broj:	<b>0096474</b>	
Račun (IBAN):	<b>HR2723400091110219936</b>		Matični broj:	<b>3006212</b>	
Šifra djelatnosti:	<b>8559</b>	Ostalo obrazovanje i poučavanje, d. n.	OIB:	<b>34967153991</b>	
Šifra grada/općine:	<b>472</b>	Grad/općina: VARAŽDIN	Oznaka razdoblja:	<b>2023-12</b>	
Broj pogrešaka:	<b>Nema</b>	Obveznik vođenja dvojnog knjigovodstva (DA/NE):	<b>DA</b>	Šifra županije:	<b>5</b>
			Kontrolni broj:	<b>45.778.967,84</b>	

## Neki financijski pokazatelji iz obrasca:

Iznosi u eurima i centima

BIL-NPF	AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca
IMOVINA (AOP 002+074)	001	236.238,18	254.893,37
OBVEZE I VLASTITI IZVORI (AOP 146+195)	145	236.238,18	254.893,37
PR-RAS-NPF	AOP	Ostvareno u istom razdoblju prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju
PRIHODI (AOP 002+005+008+011+024+040+049)	001	405.838,47	335.671,60
UKUPNI RASHODI (AOP 054-146 ili 054+147)	148	397.181,90	332.082,82
Višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju (AOP 149+151-150-152-153)	154	69.363,72	72.788,24
Manjak prihoda za pokriće u sljedećem razdoblju (AOP 150+152-149-151+153)	155	0,00	0,00
G-PR-IZ-NPF	AOP	Ostvareno u prethodnoj poslovnoj godini	Ostvareno u tekućoj poslovnoj godini
PRIMICI UKUPNO (AOP 001 do 004 + 011 do 014)	015	0,00	0,00
IZDACI UKUPNO (AOP 016 + 019 do 027)	028	0,00	0,00
VIŠAK/MANJAK PRIMITAKA TEKUĆE POSLOVNE GODINE (AOP 015-028)	029	0,00	0,00

Zakonski zastupnik: **Lana Velimirović Vukalović**

Datum: **31.12.2023**

Osoba za kontakt: **Danica Stankus**

Telefon: **+38542421066**

Telefax: **+38542421531**

Adresa e-pošte: **danica@biro-invest.hr**

Potpis zakonskog zastupnika  
  
 Lana Velimirović Vukalović

Evidencijski broj

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(popunjava FINA)



# PRIJAVA POREZA NA DOBIT

za razdoblje od 01.01.2023 do 31.12.2023  
(dan, mjesec, godina) (dan, mjesec, godina)

Osobni identifikacijski broj (OIB) 34967153991

Naziv / ime i prezime poreznog obveznika

Pučko otvoreno učilište Varažd

BROJ ZAPOSLENIH NA OSNOVI STVARNIH SATI RADA (cijeli broj) NA KRAJU POREZNOG RAZDOBLJA

7

POTVRDA PRIMITKA PRIJAVE  
(popunjava Porezna uprava)

(NADNEVAK)

(POTPIS)



Red.br.	O P I S	IZNOS					
<b>IV. POREZNA OSNOVICA</b>							
36.	Dobit / gubitak nakon povećanja i smanjenja (r. br. 3. + 26. - 35.) ili (r. br. 4. - 26. + 35.)					2 0 6 0 0 6	
37.	Preneseni porezni gubitak (čl. 17. Zakona)					0 0 0	
38.	Porezna osnovica (r. br. 36. - r. br. 37.)					2 0 6 0 0 6	
<b>V. POREZNI GUBITAK</b>							
39.	Dobit / gubitak nakon povećanja i smanjenja (r. br. 3. + 26. - 35.) ili (r. br. 4. - 26. + 35.)					0 0 0	
40.	Prenesni porezni gubitak (čl. 17. Zakona)					0 0 0	
41.	Porezni gubitak za prijenos (r. br. 39. - r. br. 40.)					0 0 0	
<b>VI. POREZNA OBVEZA</b>							
42.	Porezna osnovica (r. br. 38.)					2 0 6 0 0 6	
43.	Porezna stopa (čl. 28. Zakona)					1 0 0 0	
44.	Porezna obveza (r. br. 42. x r. br. 43.)					2 0 6 0 1	
<b>VII. POREZNE OLAKŠICE, OSLOBOĐENJA I POTICAJI</b>							
45.	Olakšice i oslobođenja za potpomognuta područja (r. br. 46. + r. br. 47.)					0 0 0	
46.	Olakšice i oslobođenja na području Grada Vukovara (čl. 28. a st. 1. Zakona i čl. 42. Pravilnika)					0 0 0	
47.	Olakšice i oslobođenja na području I. skupine (čl. 28. a st. 2. Zakona i čl. 42. Pravilnika)					0 0 0	
48.							
49.	Olakšice prema čl. 8., 9., 15a, 25. i 26. Zakona o poticanju ulaganja i čl. 43a. st. 1. i 2. Pravilnika (r. br. 49.1. + r. br. 49.2. + r. br. 49.3. + r. br. 49.4.)					0 0 0	
49.1.	Iznos olakšice za mikropoduzetnike uz primjenu umanjene stope za 50%					0 0 0	
49.2.	Iznos olakšice uz primjenu umanjene stope za 50%					0 0 0	
49.3.	Iznos olakšice uz primjenu umanjene stope za 75%					0 0 0	
49.4.	Iznos olakšice uz primjenu umanjene stope za 100%					0 0 0	
50.	Olakšice prema čl. 25. Zakona o poticanju ulaganja i čl. 43a st 3.) Pravilnika (r. br. 50.1. + r. br. 50.2. + r. br. 50.3. + r. br. 50.4.)					0 0 0	
50.1.	Iznos olakšice uz primjenu umanjene stope za 50%					0 0 0	
50.2.	Iznos olakšice uz primjenu umanjene stope za 65%					0 0 0	
50.3.	Iznos olakšice uz primjenu umanjene stope za 85%					0 0 0	
50.4.	olakšice uz primjenu umanjene stope za 100%					0 0 0	
51.	Ukupni iznos poticanja investicija (r. br. 49. + r. br. 50.)					0 0 0	
52.	Ukupni iznos olakšica, oslobođenja i poticaja (r. br. 45. + r. br. 51.)					0 0 0	

Red.br.	OPIS	IZNOS									
<b>VIII. POREZNA OBVEZA NAKON ODBITKA OLAKŠICA, OSLOBOĐENJA I POTICAJA</b>											
53.	Porezna obveza (r. br. 44. - r. br. 52.)										2 0 6 0 1
54.	Uračunavanje poreza plaćenog u inozemstvu (čl. 30. Zakona)										0 0 0
55.	Porezna obveza (r. br. 53. - r. br. 54.)										2 0 6 0 1
56.	Uplaćeni predujmovi										8 3 8 3 2
57.	Razlika za uplatu (r. br. 55. - r. br. 56.)										0 0 0
58.	Razlika za povrat (r. br. 56. - r. br. 55.)										6 3 2 3 1
59.	Predujmovi za sljedeće porezno razdoblje (čl. 47. st. 3. t. 59. Pravilnika)										1 7 1 7

**IX. PREGLED NEISKORIŠTENIH PRAVA NA PRIJENOS GUBITKA PREMA GODINAMA NASTANKA**

Godina	Preneseni gubitak	Dobit u poslovnoj godini	Gubitak u poslovnoj godini	Porezni gubitak za koji prestaje pravo prijenosa	Prijenos gubitka u sljedeće porezno razdoblje
2013	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2014	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2023	0,00	2.060,06	0,00	0,00	0,00

ZA ISTINITOST I VJERODOSTOJNOST PODATAKA JAMČIM VLASTITIM POTPISOM

 Nadnevak 31 12 2023


(porezni obveznik / opunomoćenik / ovlašteni porezni savjetnik)  
 POREZNI  
 OBLASTI  
 UČLUŠTE  
 ZRAČDU



**PUČKO OTVORENO UČILIŠTE VARAŽDIN**  
**HALLEROVA ALEJA 1/II**  
**HR - 42000 Varaždin**

**Bilješke uz financijske izvještaje neprofitne organizacije  
za razdoblje 01.01.2023. do 31.12.2023. godine**

***I. INFORMACIJE O NEPROFITNOJ ORGANIZACIJI***

PUČKO OTVORENO UČILIŠTE VARAŽDIN, 42000 VARAŽDIN (u nastavku: Neprofitna organizacija), OIB 34967153991, RNO broj 0096474 osnovana je u skladu sa Zakonom o udrugama te je upisana u Registar kod nadležnog tijela državne uprave.

Adresa: 42000 VARAŽDIN, HALLEROVA ALEJA 1/II

Zakonski zastupnik: Lana Velimirović Vukalović

Osnovna djelatnost Neprofitne organizacije je: Ostalo obrazovanje i poučavanje, d. n.

***II. OSNOVE SASTAVLJANJA FINACIJSKIH IZVJEŠTAJA***

Financijski izvještaji Neprofitne organizacije sastavljeni sukladno:

- Zakonu o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih
- Pravilniku o neprofitnom računovodstvu i računskom planu
- Pravilniku o izvještavanju u neprofitnom računovodstvu i Registru neprofitnih organizacija
- Pravilniku o sustavu financijskog upravljanja i kontrola, izradi i izvršavanju financijskih planova neprofitnih organizacija

Iznosi u financijskim izvještajima iskazani su temeljem vjerodostojne poslovne dokumentacije.

***III. SAŽETAK ZNAČAJNIJIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA***

Računovodstvene politike primjenjuju se na pretpostavci vremenske neograničenosti poslovanja neprofitne organizacije.

**Okvir za knjiženje poslovnih događaja**

Okvir za knjiženje poslovnih događaja jest kontni plan definiran Pravilnikom o neprofitnom računovodstvu i računskom planu.

Dugotrajna materijalna i nematerijalna imovina i sitni inventar nabavljeni su kupnjom od dobavljača sredstvima koje je Neprofitna organizacija ostvarila na način utvrđen statutom organizacije. Dugotrajna imovina vodi se po nabavnoj vrijednosti koju sačinjava prodajna cijena dobavljača i zavisni troškovi nabave (trošak transporta, špedicije i sl.).

Amortizacija se obavlja temeljem amortizacijskih stopa utvrđenih Pravilnikom o neprofitnom računovodstvu i računskom planu.

str. 1 / 11

## **Iskazivanje imovine i obveza**

Imovina, obveze i vlastiti izvori određuju financijski položaj neprofitne organizacije.

Imovinom se smatraju resursi koje neprofitna organizacija kontrolira kao rezultat prošlih događaja i od kojih se očekuju buduće koristi u obavljanju djelatnosti. Imovina se klasificira po svojoj vrsti, trajnosti i funkciji u obavljanju djelatnosti dok se obveze klasificiraju prema namjeni i ročnosti. Imovina i obveze iskazuju se po računovodstvenom načelu nastanka događaja.

Dugotrajna imovina je financijska i nefinancijska imovina čiji je vijek upotrebe duži od jedne godine i koja duže od jedne godine zadržava isti pojavni oblik. Dugotrajna nefinancijska materijalna imovina čiji je pojedinačni trošak nabave (nabavna vrijednost) niži od 464,53 € otpisuje se jednokratno, stavljanjem u upotrebu, uz obvezu pojedinačnog ili skupnog praćenja u korisnom vijeku upotrebe. Vrijednost pojedinog predmeta dugotrajne nefinancijske imovine se amortizira, odnosno ispravlja linearnom metodom u korisnom vijeku upotrebe počevši od prvog dana mjeseca iza mjeseca u kojem je imovina stavljena u upotrebu. Iznimno, vrijednosti zemljišta, obnovljivih prirodnih bogatstava, knjiga, umjetničkih djela i ostalih izložbenih vrijednosti te plemenitih metala i ostalih pohranjenih vrijednosti ne amortiziraju se, odnosno ne ispravljaju se. Osnovica za ispravak vrijednosti dugotrajne imovine jest njezin početni ili revalorizirani trošak nabave (nabavna vrijednost), odnosno procijenjena vrijednost.

Kratkotrajna nefinancijska imovina je imovina namijenjena obavljanju djelatnosti ili daljnjoj prodaji u roku kraćem od godinu dana. Trošak nabave (nabavna vrijednost) nefinancijske imovine čini kupovna cijena uvećana za carine, nepovratne poreze, troškove prijevoza i sve druge troškove koji se mogu izravno dodati troškovima nabave i osposobljavanja za početak upotrebe.

Obveze su neizmirena dugovanja proizašla iz prošlih događaja za čiju namiru se očekuje odljev resursa.

Vlastitim izvorima se smatra ostatak vrijednosti imovine nakon odbitka svih obveza. Tuđa imovina se prati u izvan bilančnoj evidenciji. Imovina se početno iskazuje po trošku nabave (nabavnoj vrijednosti), odnosno po procijenjenoj vrijednosti.

## **Prihodi i rashodi**

Prihod je povećanje ekonomskih koristi ili uslužnog potencijala tijekom izvještajnog razdoblja u obliku pritjecanja imovine bez istodobnog povećanja obveza ili smanjenja obveza bez istodobnog odljeva imovine.

Rashod je umanjeње ekonomskih koristi ili uslužnog potencijala u obliku smanjenja imovine ili povećanja obveza bez istodobnog povećanja financijske imovine.

str. 2 / 13

Prihodi i rashodi priznaju se uz primjenu računovodstvenog načela nastanka događaja. Računovodstveno načelo nastanka događaja znači da se:

- recipročni prihodi (prihodi na temelju isporučenih dobara i usluga) priznaju u izvještajnom razdoblju na koje se odnose pod uvjetom da se mogu izmjeriti neovisno o naplati
- ne recipročni prihodi (prihodi po posebnim propisima, donacije, članarine, pomoći, doprinosi i ostali slični prihodi) priznaju u izvještajnom razdoblju na koje se odnose pod uvjetom da su raspoloživi (naplaćeni) u izvještajnom razdoblju, a mogu se priznati u izvještajnom razdoblju ako su naplaćeni najkasnije do trenutka predočavanja financijskih izvještaja za isto razdoblje
- donacije povezane s izvršenjem ugovorenih programa (projekata i aktivnosti) priznaju u bilanci kao odgođeni prihod uz priznavanje u prihode izvještajnog razdoblja razmjerno troškovima provedbe ugovorenih programa (projekata i aktivnosti)
- donacije povezane s nefinancijskom imovinom koja se amortizira priznaju u bilanci kao odgođeni prihod uz priznavanje u prihode izvještajnog razdoblja na sustavnoj osnovi razmjerno troškovima upotrebe nefinancijske imovine u razdoblju korištenja
- rashodi priznaju u izvještajnom razdoblju na koje se odnose neovisno o plaćanju
- rashodi za utrošak kratkotrajne nefinancijske imovine priznaju u trenutku stvarnog utroška, odnosno prodaje
- troškovi nabave dugotrajne imovine kapitaliziraju, a u rashodi priznaju tijekom korisnog vijeka upotrebe

#### **Vrijednosti iskazane u financijskim izvještajima ( iznosi)**

01.01.2023. Republika Hrvatska je kao funkcionalnu valutu prihvatila euro. Podatci prethodne godine (2022.) preračunati su u eure primjenom fiksnog tečaja konverzije 1 EUR = 7.53450 HRK.

Stavke uključene u financijske izvještaje društva iskazane su u valuti primarnog gospodarskog okruženja u kojem društvo posluje ( funkcionalna valuta). Financijski izvještaji prikazani su u eurima, što predstavlja funkcionalnu i izvještajnu valutu Društva.

Na datum bilance, zalihe i dugotrajna imovina u stranoj valuti iskazuju se primjenom srednjeg tečaja HNB-a na datum transakcije, a potraživanja i obaveze u stranoj valuti primjenom srednjeg tečaja HNB-a na dan bilance.

#### **IV. BILJEŠKE UZ POJEDINE POZICIJE PRIHODA I RASHODA**

##### **PRIHODI**

(PR-RAS-NPF AOP 001)

Prihode Nefitne organizacije sačinjavaju prihodi od prodaje roba i pružanja usluga, prihodi od članarina i članskih doprinosa, prihodi po posebnim propisima, prihodi od imovine, prihodi od donacija, ostali prihodi i prihodi od povezanih neprofitnih organizacija.

Ukupni prihodi su u izvještajnom razdoblju iznosili 335.671,60 €.

Opis	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks 2023/2022
Prihodi od prodaje roba i pružanja usluga	116.359,94	82.974,49	71,30
Prihodi od članarina i članskih doprinosa	-	-	-
Prihodi po posebnim propisima	1.175,26	4.017,71	341,90
Prihodi od imovine	2.562,21	4.851,58	189,40
Prihodi od donacija	283.596,13	241.678,76	85,20
Ostali prihodi	2.144,93	2.149,06	100,20
Prihodi od povezanih neprofitnih organizacija	-	-	-
<b>UKUPNO</b>	<b>405.838,47</b>	<b>335.671,60</b>	<b>82,70</b>

## Prihodi od donacija

*(PR-RAS-NPF AOP 024)*

Prihode od donacija sačinjavaju prihodi od donacija iz proračuna, prihodi od inozemnih vlada i međunarodnih organizacija, prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba, prihodi od građana i kućanstava i ostali prihodi od donacija.

Ukupni prihodi od donacija su u izvještajnom razdoblju iznosili 241.678,76 €.

Opis	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks 2023/2022
Prihodi od donacija iz proračuna	161.724,07	192.619,30	119,10
Prihodi od inozemnih vlada i međunarodnih organizacija	26.126,49	38.266,13	146,50
Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba	-	385,00	-
Prihodi od građana i kućanstava	-	-	-
Ostali prihodi od donacija	95.745,57	10.408,33	10,90
<b>UKUPNO</b>	<b>283.596,13</b>	<b>241.678,76</b>	<b>85,20</b>

## **RASHODI**

*(PR-RAS-NPF AOP 054)*

Rashode Neprofitne organizacije sačinjavaju rashodi za radnike, materijalni rashodi, rashodi amortizacije, financijski rashodi, donacije, ostali rashodi i rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija.

Ukupni rashodi su u izvještajnom razdoblju iznosili 332.082,82 €.

Opis	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks 2023/2022
Rashodi za radnike	105.590,15	124.134,06	117,60
Materijalni rashodi	198.220,19	177.095,03	89,30
Rashodi amortizacije	8.562,21	17.812,65	208,00
Financijski rashodi	1.196,50	1.270,35	106,20
Donacije	-	-	-
Ostali rashodi	21.902,05	11.067,11	50,50
Rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija	61.710,80	703,62	1,10
<b>UKUPNO</b>	<b>397.181,90</b>	<b>332.082,82</b>	<b>83,60</b>

## **Materijalni rashodi**

*(PR-RAS-NPF AOP 067)*

Materijalne rashode sačinjavaju naknade troškova radnicima, naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstvima i slično, naknade volonterima, naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa, rashodi za usluge, rashodi za materijal i energiju te ostali nespomenuti materijalni rashodi.

Ukupni materijalni rashodi su u izvještajnom razdoblju iznosili 177.095,03 €.

Opis	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks 2023/2022
Naknade troškova radnicima	12.738,74	13.818,98	108,50
Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstvima i sl.	-	-	-
Naknade volonterima	-	-	-
Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa	-	4.914,39	-
Rashodi za usluge	154.326,37	134.995,61	87,50
Rashodi za materijal i energiju	24.149,18	19.067,10	79,00
Ostali nespomenuti materijalni rashodi	7.005,90	4.298,95	61,40
<b>UKUPNO</b>	<b>198.220,19</b>	<b>177.095,03</b>	<b>89,30</b>

## V. BILJEŠKE UZ POJEDINE POZICIJE BILANCE

### IMOVINA

#### NEFINANCIJSKA IMOVINA

*(BIL-NPF AOP 002)*

Nefinancijsku imovinu sačinjavaju ne proizvedena dugotrajna imovina, proizvedena dugotrajna imovina, plemeniti metali i ostale nepohranjene vrijednosti, sitni inventar, nefinancijska imovina u pripremi i proizvedena kratkotrajna imovina.

Ukupno stanje nefinancijske imovine na dan 31.12.2023. iznosilo je 143.425,74 €.

Opis	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Indeks
Ne proizvedena dugotrajna imovina	885,93	442,97	50
Proizvedena dugotrajna imovina	142.941,65	136.382,77	95,40
Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti	-	-	
Sitni inventar	-	-	
Nefinancijska imovina u pripremi	-	6.600,00 €	
Proizvedena kratkotrajna imovina	-	-	
UKUPNO	143.827,58	143.425,74	99,70

#### Ne proizvedena dugotrajna imovina

*(BIL-NPF AOP 003)*

Ne proizvedena dugotrajna imovina sastoji se materijalne imovine (prirodna bogatstva), nematerijalne i ispravke vrijednosti ne proizvedene dugotrajne imovine.

Ukupno stanje ne proizvedene dugotrajne imovine 31.12.2023. iznosilo je 442,97 €.

## Proizvedena dugotrajna imovina

(BIL-NPF AOP 018)

Proizvedena dugotrajna imovina promatra se po nabavnoj vrijednosti i sastoji se od građevinskih objekata, postrojenja i opreme, prijevoznih sredstava, knjiga, umjetničkih djela i ostalih izložbenih vrijednosti, višegodišnjih nasada i osnovnog stada, nematerijalne proizvedene imovine i ispravke vrijednosti proizvedene dugotrajne imovine.

Ukupno stanje proizvedene dugotrajne imovine 31.12.2023. iznosilo je 136.382,77 €.

Opis	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Indeks
Građevinski objekti	182.141,54	182.141,54	100,00
Postrojenja i oprema	167.177,33	171.176,81	102,40
Prijevozna sredstva	-	-	
Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	-	-	
Višegodišnji nasadi i osnovno stado	-	-	
Nematerijalna proizvedena imovina	13.847,05	20.658,38	149,20
Ispravak vrijednosti proizvedene dugotrajne imovine	220.224,27	237.593,96	107,90
UKUPNO	142.941,65	136.382,77	95,40

## Plemeniti metali i ostale nepohranjene vrijednosti

(BIL-NPF AOP 047)

Plemeniti metali i ostale nepohranjene vrijednosti sačinjavaju plemeniti metali i drago kamenje te pohranjene knjige, umjetnička djela i slične vrijednosti.

Neprofitna organizacija na dan izvještavanja nije posjedovala plemenite metale i ostale nepohranjene vrijednosti.

## Sitan inventar

(BIL-NPF AOP 051)

Sitni inventar se sastoji se od zaliha sitnog inventara i sitnog inventara u upotrebi.

Sitni

inventar je dugotrajna materijalna imovina koja se zbog pojedinačne nabavne vrijednosti manje od 464,52 € prati izdvojeno od dugotrajne imovine. Sitni inventar otpisuje se jednokratno stavljanjem u uporabu. Sitni inventar u upotrebi popisan je u zasebnoj evidenciji.

Knjigovodstvena vrijednost sitnog inventara na dan izvještavanja iznosi 0 €.

## Nefinancijska imovina u pripremi

*(BIL-NPF AOP 055)*

Neprofitna organizacija na dan izvještavanja nije imala nefinancijske imovine u pripremi.

## Proizvedena kratkotrajna imovina

*(BIL-NPF AOP 064)*

Proizvedena kratkotrajna imovina sastoji se od zaliha za obavljanje djelatnosti i proizvodnje i proizvoda te robe za daljnju prodaju.

Neprofitna organizacija na dan izvještavanja nije imala proizvedenu kratkotrajnu imovinu.

## FINANCIJSKA IMOVINA

*(BIL-NPF AOP 074)*

Financijsku imovinu sačinjavaju novac u banci i blagajni, depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od radnika ili više plaćenih poreza i sličnog, zajmovi, vrijednosni papiri, dionice i udjeli u glavnici, potraživanja za prihode te rashodi budućih razdoblja i nedospjela naplata prihoda.

Ukupno stanje financijske imovine na dan 31.12.2023. iznosilo je 111.175,38 €.

Opis	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Indeks
Novac u banci i blagajni	61.119,76	57.988,64	94,90
Depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od radnika te za više plaćene poreze i sl.	10.676,20	21.325,54	199,70
Zajmovi	-	-	-
Vrijednosni papiri	-	-	-
Dionice i udjeli u glavnici	4.778,02	4.778,02	100
Potraživanja za prihode	8.460,93	2.691,77	31,80
Rashodi budućih razdoblja i nedospjela naplata prihoda	7.375,69	24.391,41	330,70
UKUPNO	92.410,60	111.175,38	120,30



## Novac u banci i blagajni

*(BIL-NPF AOP 075)*

Novac u banci i blagajni sačinjavaju novac u banci, izdvojena novčana sredstva, novac u blagajni i vrijednosnice u blagajni.

Ukupno stanje novca u banci i blagajni na dan 31.12.2023. iznosilo je 57.988,64 €.

Opis	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Indeks
Novac u banci	60.699,89	57.088,44	94,10
Izdvojena novčana sredstva	-	-	-
Novac u blagajni	419,87	900,20	214,40
Vrijednosnice u blagajni	-	-	-
UKUPNO	61.119,76	57.988,64	94,90

## Depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od radnika te za više plaćene poreze

*(BIL-NPF AOP 083)*

Depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od radnika ili za više uplaćene poreze te ostala potraživanja 31.12.2023. iznosila su 21.617,79 €.

Opis	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Indeks
Depoziti u bankama i ostalim financijskim institucijama	-	-	-
Jamčevni polozi	1.544,89	1.544,89	100
Potraživanja od radnika	-	-	-
Potraživanja za više plaćene poreze i doprinose	8.930,42	12.086,35	135,30
Ostala potraživanja	200,89	7.986,55	3975,60
UKUPNO	10.676,20	21.325,54	202,50

## Zajmovi

*(BIL-NPF AOP 100)*

Zajmovi se odnose na zajmove građanima i kućanstvima, zajmove pravnim osobama koje obavljaju poduzetničku djelatnost, zajmove ostalim subjektima i ispravku vrijednosti danih zajmova.

Neprofitna organizacija na kraju izvještajnog razdoblja nije imala potraživanja po osnovi zajmova.

## Vrijednosni papiri

(BIL-NPF AOP 105)

Vrijednosne papire sačinjavaju čekovi, komercijalni i blagajnički zapisi, mjenice, obveznice, opcije i drugi financijski derivati, ostali vrijednosni papiri i ispravak vrijednosti vrijednosnih papira.

Neprofitna organizacija na kraju izvještajnog razdoblja nije imala vlasništva na vrijednosnim papirima.

## Dionice i udjeli u glavnici

(BIL-NPF AOP 125)

Dionice i udjeli u glavnici odnose se na dionice i udjele u glavnici banaka i ostalih financijskih institucija, dionice i udjele u glavnici trgovačkih društava te na ispravke vrijednosti dionica i udjela u glavnici.

Na dan izvještavanja financijska imovina po osnovi dionica i udjela u glavnici iznosila je 4.778,02 €.

## Potraživanja za prihode

(BIL-NPF AOP 133)

Potraživanja za prihode odnose se na potraživanja od kupaca, potraživanja za članarine i članske doprinose, potraživanja za prihode po posebnim propisima, potraživanja za prihode od imovine, ostala nespomenuta potraživanja i ispravak vrijednosti potraživanja.

Potraživanja za prihode na dan 31.12.2023. iznosila su 2.691,77 €.

Opis	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Indeks
Potraživanja od kupaca	7.863,61	2.094,45	26,60
Potraživanja za članarine i članske doprinose	-	-	-
Potraživanja za prihode po posebnim propisima	-	-	-
Potraživanja za prihode od imovine	597,32	597,32	100
Ostala nespomenuta potraživanja	-	-	-
Ispravak vrijednosti potraživanja	-	-	-
<b>UKUPNO</b>	<b>8.460,93</b>	<b>2.691,77</b>	<b>31,80</b>

## Rashodi budućih razdoblja i nedospjela naplata prihoda

(BIL-NPF AOP 142)

Rashode budućih razdoblja predstavljaju nastali troškovi obračunati i plaćeni u tekućoj godini za koje se očekuju prihodi u sljedećoj izvještajnoj godini.

Na dan izvještavanja stanje rashoda budućih razdoblja i nedospjele naplate prihoda iznosilo je 24.391,41 €.

## OBVEZE I VLASTITI IZVORI OBVEZE

(BIL-NPF AOP 146)

Stanje obveza su obveze nastale tijekom izvještajne godine s rokom dospijeca narednoj izvještajnoj godini i stanje ostalih nepodmirenih obaveza. Obveze se odnose na obveze za rashode, obveze za vrijednosne papire, obveze za kredite i zajmove te na odgođeno plaćanje rashoda i prihodi budućih razdoblja.

Neprofitna organizacija je na dan izvještavanja imala 110.734,97 € ukupnih obveza.

Opis	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Indeks
Obveze za rashode	15.464,35	18.678,84	120,80
Obveze za vrijednosne papire	-	-	-
Obveze za kredite i zajmove	-	-	-
Odgođeno plaćanje rashoda i prihodi budućih razdoblja	77.894,76	92.056,13	118,20
UKUPNO	93.359,11	110.734,97	118,60

Obveze se knjiže prema načelu vremena nastanka obveze.

## Obveze za rashode

(BIL-NPF AOP 147)

Obveze za rashode se sastoje od obveza za radnike, obveza za materijalne rashode, obveza za financijske rashode, obveza za prikupljena sredstva pomoći, obveza za kazne, penale i naknade šteta i ostalih obveza.

Ukupno stanje obveza za rashode na dan 31.12.2023. iznosilo je 18.678,84 €.

Opis	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Indeks
Obveze za radnike	8.799,82	10.809,54	122,80
Obveze za materijalne rashode	6.597,57	7.671,76	116,30
Obveze za financijske rashode	-	40,28	-
Obveze za prikupljena sredstva pomoći	-	-	-
Obveze za kazne, penale i naknade šteta	-	-	-
Ostale obveze	66,96	157,26	234,90
UKUPNO	15.464,35	18.678,84	120,80

## **Obveze za vrijednosne papire**

*(BIL-NPF AOP 174)*

Obveze za vrijednosne papire sastoje se od obveza za čekove, obveza za mjenice i ispravke vrijednosti obveza za vrijednosne papire. Nefitna organizacija na dan izvještavanja nije imala obveza za vrijednosne papire.

## **Obveze za kredite i zajmove**

*(BIL-NPF AOP 182)*

Obveze za kredite i zajmove sačinjavaju obveze za kredite banaka i ostalih kreditora, obveze za robne i ostale zajmove te ispravke vrijednosti obveza za kredite i zajmove.

Nefitna organizacija na dan izvještavanja nije imala obveza za kredite i zajmove.

## **Odgođeno plaćanje rashoda i prihodi budućih razdoblja**

*(BIL-NPF AOP 190)*

Odgođeno plaćanje rashoda i prihodi budućih razdoblja sadrže rashode koji nisu fakturirani, a terete tekuće razdoblje te prihode koji su naplaćeni ili obračunani u tekućem razdoblju, a odnose se na iduće obračunsko razdoblje.

Odgođena plaćanja rashoda i prihodi budućih razdoblja na dan izvještavanja iznosila su 92.056,13 €.

## **VLASTITI IZVORI**

*(BIL-NPF AOP 195)*

Vlastiti izvori podrazumijevaju i revalorizacijske rezerve.

Vlastiti izvori ukupno su na dan 31.12.2023. iznosili 144.158,40 €.

Nefitna organizacija je do dana izvještavanja ostvarila višak prihoda u iznosu od 72.788,24 € koji se prenosi u naredno razdoblje.

## **Ugovorne obveze**

Na dan 31.12.2023. nije bilo ugovornih odnosa koji bi rezultirali imovinom ili obvezama u narednom razdoblju (hipoteke, vrijednosni papiri sporovi i sl.).

## **Događaji nakon bilance**

Nakon datuma bilance nije bilo značajnijih poslovnih događaja.

## **VI. DODATNI PODACI**

### **Radnici i volonteri**

(PR-RAS-NPF AOP 160 i AOP 162)

Na kraju izvještajnog razdoblja, Neprofitna organizacija je imala prosječno 6 radnika i 0 volontera.

## **VII. PRIHVATANJE I OBJAVA FINACIJSKIH IZVJEŠTAJA**

### **Objava finacijskih izvještaja**

Zakonski zastupnik je svojom odlukom i ovjerom odobrio objavu finacijskih izvještaja.

Zakonski zastupnik: Lana  
Velimirović Vukalović



UČILISKE  
PARAZIT

