



REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA



GRAD VARAŽDIN
www.varazdin.hr e-mail: varazdin@varazdin.hr

Gradonačelnik

KLASA: 611-02/24-01/3

URBROJ: 2186-1-04/1-24-13

Varaždin, 15. svibnja 2024. godine

Primljeno: 17-05-2024		
Klasifikacijska oznaka	Org. jed.	
Urudžbeni broj	Pril.	Vrij.

**GRADSKO VIJEĆE
GRADA VARAŽDINA**

PREDMET: IZVJEŠĆE O RADU GRADSKKE KNJIŽNICE I ČITAONICE „METEL OŽEGOVIĆ“ VARAŽDIN ZA 2023. GODINU

Sukladno članku 45. stavku 1. točki 29. i stavku 3. Statuta Grada Varaždina („Službeni vjesnik Grada Varaždina“ broj 3/18, 2/20, 2/21, 4/21 – pročišćeni tekst, 13/22 i 10/23) Gradskom vijeću Grada Varaždina dostavlja se **Izvješće o radu Gradske knjižnice i čitaonice „Metel Ožegović“ Varaždin za 2023. godinu.**

Predlaže se Gradskom vijeću Grada Varaždina da navedeno Izvješće o radu razmotri i primi na znanje.

Obrazloženja će prema potrebi davati: dr.sc. NEVEN BOSILJ, gradonačelnik Grada Varaždina, MIROSLAV MARKOVIĆ, mag.inf., zamjenik gradonačelnika Grada Varaždina i DANIJELA VUSIĆ, pročelnica Upravnog odjela za društvene djelatnosti Grada Varaždina.

Prilog: Izvješće o radu,
Prijedlog zaključka.





REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA



GRAD VARAŽDIN

www.varazdin.hr · e-mail: varazdin@varazdin.hr

GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 611-02/24-01/3

URBROJ: 2186-1-04-02/2-24-12

Varaždin, 15. svibnja 2024. godine

PRIJEDLOG

Na temelju članka 45. Statuta Grada Varaždina ("Službeni vjesnik Grada Varaždina" broj 3/18, 2/20, 2/21, 4/21 - pročišćeni tekst, 13/22 i 10/23), Gradsko vijeće Grada Varaždina na __. sjednici održanoj dana _____ 2024. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o primanju na znanje Izvješća o radu Gradske knjižnice i čitaonice „Metel Ožegović“ Varaždin za 2023. godinu

I.

Gradsko vijeće Grada Varaždina prima na znanje Izvješće o radu Gradske knjižnice i čitaonice „Metel Ožegović“ Varaždin za 2023. godinu.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom vjesniku Grada Varaždina“.

**PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA**

Lovro Lukavečki, mag.pol.

DOSTAVITI:

1. Gradonačelnik Grada Varaždina, dr.sc. Neven Bosilj,
2. Gradska knjižnica i čitaonica „Metel Ožegović“ Varaždin,
3. Upravni odjel za društvene djelatnosti Grada Varaždina,
4. „Službeni vjesnik Grada Varaždina“,
5. Pismohrana.



2186-1 - GRAD VARAŽDIN

Primljeno:	27-03-2024		
Klasifikacijska oznaka	G11-02/24-01/3		Org. jed.
			07
Uredžbeni broj	24-10		Pril. Vrij.

Gradska knjižnica i čitaonica
"Metel Ožegović" Varaždin

**IZVJEŠĆE O RADU I POSLOVANJU
GRADSKA KNJIŽNICE I ČITAONICE
"METEL OŽEGOVIĆ" VARAŽDIN
ZA 2023. GODNU**

Varaždin, veljača, 2024.

SADRŽAJ

1. UVOD	1
2. ORGANIZACIJSKA STRUKTURA I DJELATNICI..	1
3. OSTVARIVANJE PROGRAMA GRADSKA KNJIŽNICE U 2022. GODINI	2
3.1. Korisnici knjižnice	3
3.2. Nabava knjižne i neknjižne građe	5
3.3. Stanje i struktura knjižničkog fonda i zbirki	5
3.4. Posudba knjižne i neknjižne građe	6
3.5. Matična služba	6
4. FINANCIJSKO IZVJEŠĆE	9
4.1. Program redovne djelatnosti	9
4.2. Rad matične službe	10
4.3. Nabava knjižne i neknjižne građe	10
4.4. Investicijsko održavanje prostora Odjela za odrasle, Odjela za djecu, Ogranka Banfica	11
4.5. Pomoći i donacije	11
4.6. Nagrade i priznanja	11
4.6. Zaključak	11

**GRADSKA KNJIŽNICA I ČITAONICA
"METEL OŽEGOVIĆ" VARAŽDIN**

**IZVJEŠĆE O RADU I POSLOVANJU
GRADSKE KNJIŽNICE I ČITAONICE "METEL OŽEGOVIĆ"
VARAŽDIN ZA 2023. GODINU**

1. UVOD

Gradska knjižnica i čitaonica "Metel Ožegović" Varaždin (dalje u tekstu: Gradska knjižnica) narodna je knjižnica koja obavlja funkciju gradske knjižnice i županijske matične knjižnice. Gradska knjižnica i čitaonica "Metel Ožegović" Varaždin baštini djelatnost prve narodne čitaonice u Hrvatskoj – "Društva Narodnog" utemeljenog 15. siječnja 1838. godine, poznatijeg kao Ilirska čitaonica. Osnivač i vlasnik Knjižnice je Grad Varaždin, a suvremena knjižnica nastaje 1948. godine objedinjavanjem djelatnosti Narodne čitaonice, Gradske pučke knjižnice i knjižnice KUD "Sloboda". Knjižnica obavlja djelatnosti utvrđene zakonom i Statutom Knjižnice (nabava, stručna obrada, čuvanje i zaštita knjižne i neknjižne građe, izrada kataloga i baza podataka, osigurava korištenje i posudbu knjižne građe) te ostvaruje i ostale programe i zadaće kojima se promiče njena stručna, znanstvena, obrazovna i kulturna funkcija.

2. ORGANIZACIJSKA STRUKTURA I DJELATNICI

Prema Statutu ustanove rad Gradske knjižnice organiziran je u odjelima i službama prema sljedećem:

1. Odjel za odrasle korisnike s čitaonicom dnevnog tiska i studijskom čitaonicom, službom za nabavu i obradu knjižnične građe i katalogima. Odjel radi cjelodnevno, u dvije smjene, (subotama jednokratno), sa šest djelatnika u smjeni. Odjel je za korisnike knjižnice otvoren 66 sati tjedno – zakonski propis je minimalno 60 sati tjedno.
Na računalnoj obradi knjižne i neknjižne građe rade dva djelatnika. Djelatnici iz službe za nabavu i obradu knjižne i neknjižne građe uključuju se i u uslugu rada s korisnicima knjižnice na poslovima posudbe i povrata knjižne i neknjižne građe.
2. Odjel za djecu otvoren je za korisnike cjelodnevno, uz poslove nabave, obrade, programe igraonica i brojnih drugih aktivnosti za djecu. Poslove izvršavaju četiri djelatnice koje rade u dvije smjene. Odjel je za korisnike otvoren 66 sati tjedno.
3. Ogranak Banfica otvoren je jednokratno. Organizirana je posudba knjižne i neknjižne građe, čitanje novina i časopisa, korištenje uslužnih računala, a za umirovljenike organizirano je igranje društvenih igara. Poslove obavlja jedan djelatnik.
4. Matična služba i planiranje razvitka djeluje na unapređenju knjižnične djelatnosti narodnih i školskih knjižnica u Varaždinskoj županiji. Rad matične službe odvija se uz materijalnu potporu Ministarstva kulture i medija Republike Hrvatske, a obavlja ga jedna djelatnica.
5. U okviru tajništva obavljaju se opći i zajednički poslovi, računovodstveni poslovi te poslovi održavanja prostorija. Poslove administracije i računovodstva izvršavaju 1,5 djelatnika, a održavanja i čišćenja prostora na tri dislocirane lokacije obavljaju tri djelatnice.

Poslove i zadatke u Gradskoj knjižnici izvršava ukupno 27 djelatnika – stanje krajem mjeseca, odnosno 26 djelatnika na bazi sati rada, a obrazovna struktura zaposlenih je sljedeća:

- VSS - 14 djelatnika s položenim stručnim ispitom (diplomirani knjižničari),
- VŠS - 1 djelatnik (tajnik),
- SSS - 9 djelatnika, od toga 8 s položenim stručnim ispitom (pomoćni knjižničari) i jedna djelatnica na poslovima računovodstva,
- NSS - 3 djelatnice (spremačice).

3. OSTVARIVANJE PROGRAMA GRADSKE KNJIŽNICE U 2023. GODINI

U Programu javnih potreba u kulturi Grada Varaždina za 2023. godinu Gradska knjižnica ostvarila je sljedeće programe:

- zadovoljavanje potreba za knjigom i informacijom za korisnike s područja Grada Varaždina i Varaždinske županije – ostvareno prema podacima ovog izvješća,
- ostvareno članstvo 9.663 korisnika,
- planirana nabava 7.500 novih knjiga i građe zavičajnog sadržaja – ostvareno ukupnom nabavom 9.632 sv. knjiga i časopisa i 118 jedinica elektroničke građe (CD-ROM-a, DVD-a, CD-a i Blue-ray-a, zvučnih knjiga za slijepe i slabovidne osobe, microbitova),
- ukupan fond od 312.653 jedinica građe (2022. godine) – povećan je na 320.942 jedinica knjižne i neknjižne građe,
- pretplata novina i časopisa 60 naslova – ostvareno 58 naslova,
- ostvarena posudba od 285.814 jedinica knjižne i neknjižne građe,
- redoviti dnevni rad odjela i ogranka i pružanje usluga korisnicima tijekom cijele godine,
- na sve tri lokacije zaposleno je ukupno 27 djelatnika,
- obavljanje matične službe za narodne i školske knjižnice – ostvareno prema podacima ovog izvješća,
- poticanje i širenje opće i stručne naobrazbe, stalnog učenja i znanstvenog rada – ostvareno prema podacima nabave i posudbe stručno-znanstvenih knjiga i prema realiziranim programima na svim odjelima.

Na Odjelu za odrasle realizirana su 88 kulturološka programa uz sudjelovanje 4.085 posjetitelja, od kojih ističemo sljedeće programe:

- predstavljanje *Varaždinskog književnog zbornika*, sv. broj 22,
- predstavljanje *Radova Zavoda za znanstveni rad Varaždin*, knj. broj 33,
- predstavljanje knjige *Varaždin u poraću Drugog svjetskog rata (1945.-1948.)* autora dr. sc. Vladimira Huzjana,
- predstavljanje romana *San o Križaniću* autora mr. sc. Denisa Peričića,
- predstavljanje knjige *Philosophy of Chemistry* autora prof. emeritusa Hrvoja Vančika,
- svečana dodjela književne nagrade *Mladi Krleža 2023.*,
- predstavljanje knjige *Putnik s lažnim pasošem* autora Zdravka Zime,
- predstavljanje autobiografskog romana *Teška ljeta* autorice Božice Jelušić,
- predavanje povjesničarke umjetnosti Ane Kaniški *Brončana sjeta na grobnici obitelji Jagić*
- otvorenje Mjeseca hrvatske knjige 2023. i svečana dodjela pjesničke nagrade "Zvonko Milković 2023." za najbolju knjigu pjesama s intimističkom i/ili

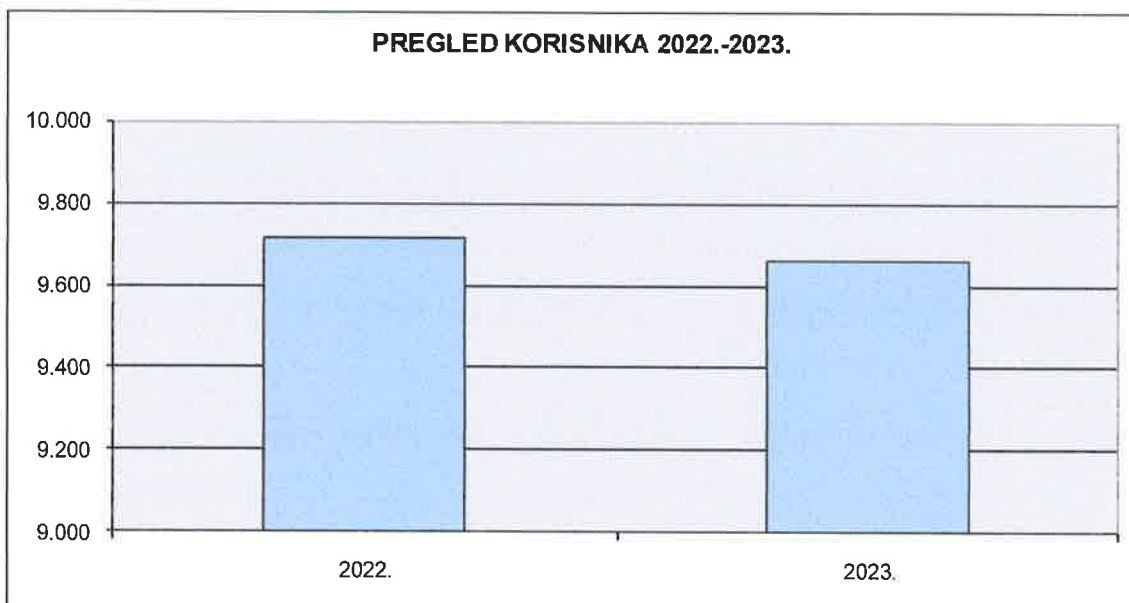
- zavičajnom tematikom u suorganizaciji s Ogrankom Matice hrvatske u Varaždinu,
- svečana dodjela Književne nagrade „Katarina Patačić“ za najbolju knjigu na kajkavskom jeziku objavljenu u 2022. godini,
 - predstavljanje knjige *Varaždin i okolica na starim razglednicama* iz zbirke Vladimira Kelemenića,
 - predstavljanje knjige *Urbane transformacije/kvartologija/Varteksovo naselje/Bronx* autora Marina Čubrića,
 - stručni skup *Pet stoljeća postojanja gradske vijećnice Grada Varaždina (1523.-1923.)*,
 - predstavljanje prve knjige o povijesti Varaždina tiskane 1828., a prevedene 2023. godine – Ladislav Ebner – *Historisch –statistisch –topograpische Beschreibung der König Freystadt Varasdin / Povijesni, statistički i topografski opis slobodnog i kraljevskog grada Varaždina*,
 - predstavljanje knjige *Bojna Frankopan – Prvi hrvatski komandosi* autora Tomislava Šulja,
 - predstavljanje Zbornika pjesama s XXXI recitala suvremenog hrvatskog pjesništva *Senje i meteori 2023*.

Zajedno sa Ogrankom Matice hrvatske u Varaždinu, početkom 2019. godine utemeljena je nacionalna pjesnička nagrada "Zvonko Milković" za najbolju knjigu pjesama s intimističkom i/ili zavičajnom tematikom. Peta po redu, nagrada "Zvonko Milković" dodijeljena je u Mjesecu hrvatske knjige 2023. godine i imala je veliki odjek na nacionalnoj književnoj sceni, te privukla pozornost brojnih nacionalnih tiskanih i elektroničkih medija. Utemeljenjem nagrade, ime pjesnika Zvonka Milkovića, kao jednog od dvanaestorice pjesnika pripadnika "Hrvatske mlade lirike", vraćeno je na hrvatsku pjesničku scenu. Nagrada će se u narednim godinama, u novim prostorima Knjižnice, upotpunjavati s novim sadržajima i programima i razvijati po uzoru na Galovićeve jeseni i sl., te je prijavljena za financijsku potporu Ministarstvu kulture i medija Republike Hrvatske za 2024. godinu.

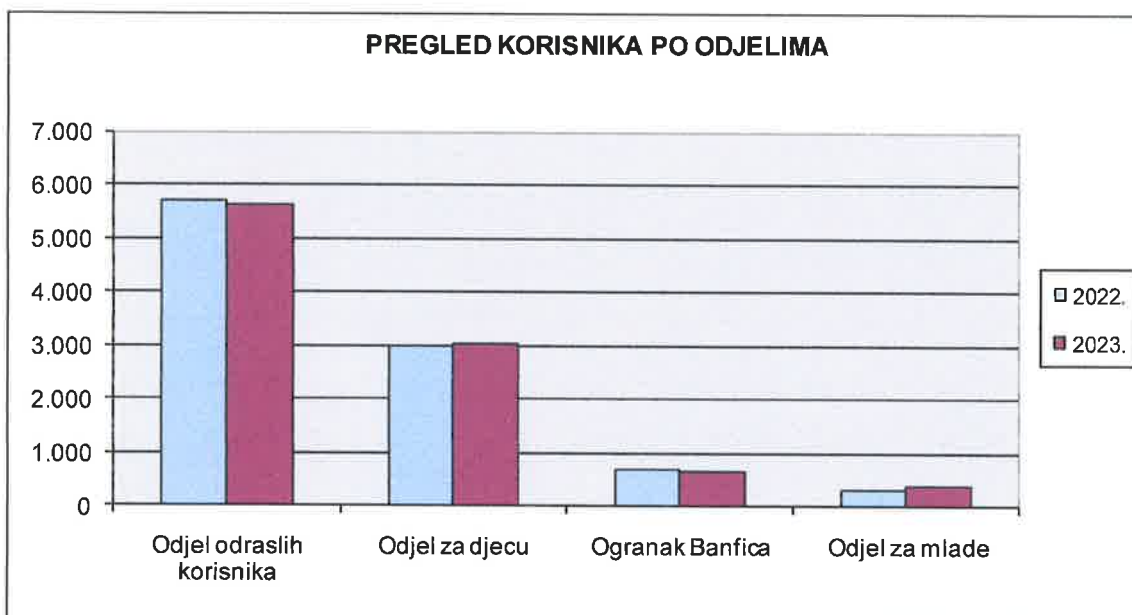
U Odjelu za djecu igraonicu za djecu predškolske dobi koristilo je 2.600 učesnika. Organizirano je besplatno učenje engleskog jezika (31 školski sat polazilo je 216 najmlađih članova), održani su susreti s piscima, likovne radionice, izložbe likovnih radova i knjiga, te kvizovi i drugi programi. Za djecu su održana ukupno 125 programa u kojima je sudjelovalo 5.449 najmlađih korisnika Odjela za djecu.

3.1. Korisnici knjižnice

U razdoblju 2004.-2007. godina zabilježene su manje oscilacije upisa u članstvo radi ujednačavanja prava korištenja svih odjela jednom članskom iskaznicom. U 2023. godini zabilježeno je 9.663 korisnika koji su koristili usluge knjižnice na svim odjelima.



Ostvarenom broju posudbi knjiga, između ostalog, doprinijela je kvalitetna nabavna politika knjižne i neknjižne građe. U knjižni fond Gradske knjižnice u 2023. godini uvršteno je 9.632 novih knjiga. Redovno je praćena nova izdavačka produkcija, pokrivena su sva područja znanstvene i stručne literature, kupljen je dovoljan broj primjeraka traženih noviteta, dječje literature, elektroničke građe, odnosno čitava nabavna politika usmjerena je prema stvarnim zahtjevima i potrebama korisnika Gradske knjižnice. Svim korisnicima sa specijalnim zahtjevima građa je nabavljena putem međuknjižnične posudbe. U 2023. godini realizirana su 105 zahtjeva za međuknjižničnu posudbu.

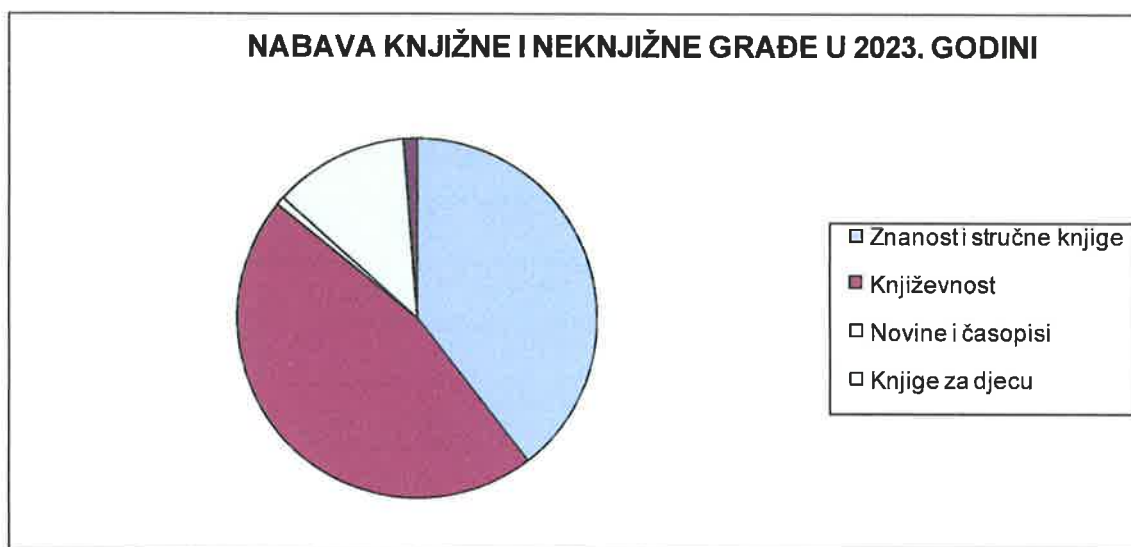


Prema popisu stanovništva iz 2021. godine Grad Varaždin broji 43.999 stanovnika, a usluge Gradske knjižnice koristilo je 9.663 korisnika ili 21,9% stanovnika grada Varaždina i Varaždinske županije, čime je premašen prosjek za narodne knjižnice u

Republici Hrvatskoj, koji iznosi 11%. Struktura upisanih korisnika također je vrlo povoljna zbog velikog udjela djece i mladeži u članstvu s 50,9% ili 4.923 korisnika. Odrasli korisnici - radnici, službenici, studenti i umirovljenici zastupljeni su s 49,1%, odnosno 4.740 korisnika.

3.2. Nabava knjižne i neknjižne građe

U 2023. godini u fond Gradske knjižnice prinovljeno je 9.752 jedinica knjižne i neknjižne građe (9.632 knjiga i 120 jedinica elektroničke građe). U odnosu na 2022. godinu kada je prinovljena 7.930 jedinica knjižne i neknjižne građe, nabava je povećana za 22,9%.



U strukturi nabave najznačajniji je udio književnosti 4.525 sv. – 46,4%; znanstvenih i stručnih knjiga 3.848 sv. – 39,5%; knjiga za djecu 1.183 sv. – 12,1%; periodičkih publikacija 76 – 0,8% i elektroničke građe 120 jedinice – 1,2%.

U okviru nabave elektroničke građe, 2023. godine kupljeno je 17 naslova zvučnih knjiga (lektirni naslovi za osnovnu i srednju školu i djela klasične književnosti) koje su namijenjene za slijepe i slabovidne osobe, a usluga knjižnice proširena je i nabavom 91 nova DVD-a.

Zbog istrošenosti i zastarjelosti u Odjelu odraslih korisnika otpisano je 1.296 knjiga, a u Odjelu za djecu otpisano je 205 knjiga. Iz istih razloga otpisano je 23 jedinice elektroničke građe. Sveukupno je tijekom 2023. godine otpisano na svim Odjelima 1.524 jedinica knjižne i neknjižne građe.

3.3. Stanje i struktura knjižničkog fonda i zbirki

Gradska knjižnica raspolaže krajem 2023. Godine građom osnovnog fonda od 309.731 jedinica, dok sa zbirkama književnika Z. Milkovića, G. Krkleca, B. Županića i prof. M. Zuberu ukupno stanje iznosi 320.942 jedinice knjižne i neknjižne građe. U odnosu na 2022. godinu fond je povećan za 2,6%, što ilustrira sljedeća tabela:

RED. BR.	ODJEL – ZBIRKA	STANJE 2022.	STANJE 2023.	2023./ 2022.
1.	Odjel odraslih korisnika - knjige	231.985	238.455	102,7
2.	Periodičke publikacije	8.117	8.253	101,6
3.	Elektronička građa	10.498	10.594	100,9
4.	Odjel za djecu	50.144	51.729	103,1
5.	Igračke	698	700	100,2
6.	Spomen-knjižnica Z. Milkovića	2.394	2.394	100,0
7.	“ “ G. Krkleca	6.119	6.119	100,0
8.	M. Zubera	1.781	1.781	100,0
9.	B. Županića	917	917	100,0
10.	SVEUKUPNO	312.653	320.942	102,6

3.4. Posudba knjižne i neknjižne građe

U 2023. godini zabilježena je ukupna posudba od 285.814 jedinica razne knjižnične građe: u Odjelu za odrasle posudba je iznosila 177.691 jedinica građe; Odjel za djecu posudio je 76.420 jedinica građe; Odjel za mlade 11.639 jedinica građe, dok je u Ogranku Banfica posuđeno 20.064 jedinica građe. U ukupnoj posudbi knjige su zastupljene s 230.017 sv., a elektronička građa s 5.597 jedinica.

Godišnji prosjek posudbe po korisniku iznosi 29 jedinica građe. Najviše je posuđivana književnost - školska lektira i beletristika za razonodu, znanost i stručne knjige te knjige za djecu.

Broj i strukturu posudbe u 2023. godini prikazuje sljedeća tabela:

KATEGORIJA GRAĐE	2023.	%
Znanost i stručne knjige	58.139	20,3
Književnost (bez Odjela za djecu)	111.041	38,9
Knjige na str. jezicima	7.280	2,5
Novine i časopisi u čitaonicama	38.700	13,6
Studijska čitaonica	11.500	4,0
Elektronička građa	5.597	2,0
Knjige za djecu	53.557	18,7
UKUPNO	285.814	100,0

U čitaonici dnevnih novina i Studijskoj čitaonici korišteno je 50.200 jedinica građe.

Broj posjeta web stranica Gradske knjižnice na adresi: www.knjiznica-vz.hr iznosio je 165.400, a registrirano je 150.922 upita za pretraživanje na adresi <http://library.foi.hr/metel>. Od 2013. godine Gradska knjižnica prisutna je i na društvenoj mreži Facebook gdje svakodnevno pruža korisne i najnovije informacije o književnim novitetima i programima, a stranicu aktivno prati 4.527 korisnika.

3.5 Matična služba

Županijska matična razvojna služba Gradske knjižnice i čitaonice „Metel Ožegović“ Varaždin, prema Zakonu o knjižnicama i knjižničnoj djelatnosti (NN 17/19, NN 98/19, NN 114/22) te Pravilniku o matičnoj djelatnosti i sustavu matičnih knjižnica

u Republici Hrvatskoj (NN 81/2021), zadužena je za unaprjeđivanje i razvoj narodnih i školskih knjižnica na području Varaždinske županije.

Mreža knjižnica na području matičnosti, sastoji se od 42 osnovnoškolske, 11 srednjoškolskih te 5 narodnih knjižnica. Praćenje njihovog rada obavlja se stručnim nadzorom i savjetodavnim uvidom u rad te Analizom unesenih podataka u online Sustav jedinstvenog elektroničkog prikupljanja statističkih podataka o poslovanju knjižnica. Na temelju upisanih i provjerenih podataka Matična služba izrađuje kvantitativnu analizu koju uz Planove rada i Izvješća o proteklom razdoblju dostavlja Nacionalnoj i sveučilišnoj knjižnici u Zagrebu, Ministarstvu kulture i medija, Ministarstvu odgoja i obrazovanja te nadležnim gradskim i županijskim upravnim tijelima za kulturu, školstvo i obrazovanje.

Stručnim nadzorom i osobnim uvidom u rad, obuhvaćene su školske knjižnice: OŠ Sračinec, 5. 09. 2023., OŠ Jalžabet, 18. 10. 2023., OŠ Beletinec, 19. 10. 2023., OŠ Petrijanec, 17. 11. 2023., OŠ Bednja i PŠ Vrbno, 29. 11. 2023., OŠ Varaždinske Toplice, 15. 12. 2023. i Učenički dom u Varaždinu, 21. 04. 2023.

Tijekom cijele godine, sukladno Pravilniku o zaštiti, reviziji i otpisu knjižnične građe (NN 27/23), knjižnice se poticalo na provedbu redovne revizije i godišnjih otpisa, kako bi se u propisanim vremenskim razmacima, pregledao knjižnični fond, utvrdilo njegovo stvarno stanje, odvojila zastarjela i dotrajala građa, te omogućila pravovremena zaštita i očuvanje građe.

Tako su za OŠ Cestica, OŠ Sveti Ilija, OŠ Beletinec, Srednju školu Ivanec, OŠ Petrijanec, OŠ Janka Draškovića Klenovnik, OŠ Vinica, OŠ Gustav Krklec Maruševac, OŠ Donja Voća, OŠ Izidora Poljaka Višnjica, OŠ Vidovec, PŠ Julijane Erdödy Drašković Cvetlin, OŠ Podrute, 2. OŠ Varaždin, 4. OŠ Varaždin, 6. OŠ Varaždin, 7. OŠ Varaždin, Centar za odgoj i obrazovanje Tomislav Špoljar Varaždin, Strojarsku i prometnu školu Varaždin, Strukovnu školu Varaždin, Gospodarsku školu Varaždin, te za Gradske knjižnice u Ivancu i Ludbregu, pregledani dokumenti o provedenim revizijama i godišnjim otpisima te za njih napisana Očitovanja o daljnjem postupanju s otpisanom građom.

S ciljem provođenja stalnog stručnog usavršavanja knjižničara u Županiji, matična služba organizirala je, u suradnji s Centrom za stručno usavršavanje, 21. 03. 2023., radionicu *Procjena rizika od katastrofa za knjižničnu građu*, dok je u suradnji Gradske knjižnice Varaždin i tvrtke Point, organizirana edukacija o novim mogućnostima i rješenjima u radu s programom Metel win. Obje radionice održane su u Gradskoj knjižnici Varaždin a prisustvovali su joj knjižničari narodnih, školskih, specijalnih i visokoškolskih knjižnica Varaždinske županije i šire.

Knjižničare se kontinuirano motiviralo na sudjelovanje pri programima knjižničarske, odgojno – obrazovne i kulturne djelatnosti, uz redovno prosljeđivanje obavijesti o stručnim skupovima i kulturnim manifestacijama na kojima mogu sudjelovati.

Tijekom godine voditeljica Matične službe, održala je i nekoliko stručnih predavanja. Na 2. stručnom skupu Županijskog stručnog vijeća školskih knjižničara, na Adobe Connect platformi, 11. 01. 2023., održala je edukaciju *Upisnik knjižnica - upute, sugestije i razjašnjenja nedoumica*, dok je na 5. skupu Županijskog stručnog vijeća školskih knjižničara Varaždinske županije u OŠ Ivana Kukuljevića Sakcinskog u

Ivancu, 31.8. 2023., predstavila *Analizu stanja školskih knjižnica Varaždinske županije prema podacima u Sustavu i Standardu za školske knjižnice*.

Sudjelovala je na više webinaru i stručnih skupova održanih u mrežnom okruženju. U organizaciji Udruge Kultivator Čakovec, polazila je komunikacijske radionice *Korištenje društvenih mreža i Odnosi s medijima*, 30. 03. 2023., dok je iz programa Centra za stalnostručno usavršavanje knjižničara pohađala webinare *Služba pokretne knjižnice kao dio županijske mreže narodnih knjižnica – 2. dio*, 04. 04. 2023., *Razvijanje knjižničnih usluga za poticanje rane i obiteljske pismenosti*, 10. 05. 2023., *Revizija i otpis u školskim knjižnicama*, 16. 06. 2023. te *Canva : internetski alat za grafički dizajn*, 23. 11. 2023.

S ciljem povećanja svijesti o važnosti održivog ponašanja i pravilnog upravljanja otpadom unutar knjižničnog okruženja, kao i poticanja knjižničara na promišljanje o njihovom utjecaju na okoliš sudjelovala je, 05. 09. 2023., na edukaciji *Knjižnice i održivi razvoj*.

Kako bi što bolje bila upoznata s radom i programima školskih knjižničara na području svoje matičnosti, sudjelovala je na 3. skupu Županijskog stručnog vijeća školskih knjižničara Varaždinske županije u 2022./23. godini održanom u OŠ Ivana Kukuljevića Sakcinskog Ivanec, 1. 6. 2023., te na 1. skupu Županijskog stručnog vijeća školskih knjižničara Varaždinske županije u 2023./24. godini, održanom u VI. OŠ Varaždin, 14. 12. 2023. U svojstvu delegata Knjižničarskog društva Varaždinske županije sudjelovala je na na 48. redovnoj Skupštini HKD-a, održanoj u Zagrebu, od 13. do 14. 11. 2023.

Za potrebe pojedinih istraživanja ispunila je nekoliko anketnih upitnika: *Istraživanje o raširenosti digitalnih kompetencija među knjižničarskim djelatnicima u narodnim knjižnicama (od 1. 06. do 17. 07. 2023.)*, *Istraživanje na temu napredovanja u struci i objavljivanja stručnih radova*, (20. 09. 2023.) te *Anketu o službenim publikacijama* (19. 10. 2023.)

U svom radu Županijska matična služba surađivala je s Ministarstvom kulture i medija, Nacionalnom i sveučilišnom knjižnicom, Ministarstvom znanosti i obrazovanja, Hrvatskom akademijom znanosti i umjetnosti - Zavodom za znanstveni rad Varaždin, Fakultetom organizacije i informatike Varaždin, Gradskim muzejem Varaždin, Županijskim stručnim vijećem školskih knjižničara Varaždinske županije, Hrvatskim knjižničarskim društvom i ostalim regionalnim knjižničarskim društvima, narodnim knjižnicama izvan prostora svoje matičnosti, te ostalim kulturnim i obrazovnim institucijama Grada i Županije.

4. FINANCIJSKO IZVJEŠĆE

Financijsko poslovanje Gradske knjižnice ostvareno je u okvirima financijskog plana za 2023. godinu.

Ukupni prihodi iznose **881.498,71** eura, a ukupni rashodi iznose **861.270,27** eura..

Poslovna 2023. godina završena je viškom prihoda nad rashodima u ukupnom iznosu od **20.228,44** eura.

Višak proračunskih prihoda ostvaren je kao metodološki višak koji proizlazi iz zakonske obveze primjene modificiranog načela nastanka događaja u sustavu lokalne riznice, a sastoji se od:

- manjka prihoda iz nadležnog proračuna - Proračuna Grada Varaždina (izvor 11) u iznosu 3.682,31 eura, a odnosi se na obveze za rashode za mjesec prosinac 2023. godine, isplaćene u siječnju 2024. godine,

- viška prihoda iz nenadležnog proračuna - Proračuna Ministarstva kulture i medija Republike Hrvatske (izvor 51) u visini 12.728,37 eura, a odnosi se na plaću djelatnice matične službe za 12 mjesec 2023., isplaćene u siječnju 2024. godine i za sredstva namijenjena za otkup knjižne građe po novom modelu koji je uveden početkom 2023. godine.

Višak prihoda vlastitih sredstava (izvor 31) u izvještajnoj godini iznosi 11.182,38 eura. Preneseni višak prihoda vlastitih sredstava iz prethodnog razdoblja iznosi 15.629,21 eura. Višak prihoda u 2023. godini iznosi 11.182,38 eura, te korekcijom rezultata na kraju izvještajnog razdoblja proizlazi višak prihoda - izvor vlastita sredstva u visini 26.811,59 eura.

Prihodi su ostvareni iz sljedećih izvora:

- iz proračuna Grada Varaždina u iznosu od 651.081,78 eura (73,86%),
- Ministarstva kulture i medija Republike Hrvatske u iznosu od 121.749,84 eura (13,81%),
- Varaždinske županije u iznosu od 9.300,00 eura (1,06%) i
- vlastitih prihoda i donacija u iznosu od 99.367,09 eura (11,27%).

Kapitalne i tekuće donacije ostvarene su u iznosu od 25.391,58 eura. Kapitalne donacije odnose se na donacije knjižne i neknjižne građe, a sva donirana građa zaprimljena je i evidentirana u knjižničnom fondu.

Rashodi poslovanja planirani su u iznosu od 926.137,00 eura, a ostvareni su u iznosu od 861.270,27 eura, te se kreću u razini planskih vrijednosti (93%).

Rashodi poslovanja odnose se na rashode za zaposlene u iznosu od 600.659,18 eura, materijalne rashode u iznosu od 113.239,00 eura, financijske rashode u iznosu od 1.221,35 eura te nabavu knjižne i neknjižne građe i opreme u visini 146.150,74 eura.

4.1. Program redovne djelatnosti

U programu redovne djelatnosti iskazani su izdaci za zaposlene, materijalni izdaci za redovno poslovanje, tekući izdaci za održavanje poslovnih prostora, opreme i postrojenja te naknada platnog prometa. Za redovnu djelatnost utrošeno je ukupno 679.797,66 eura, što iznosi 91,80% plana.

Redovna djelatnost financirana je sredstvima Proračuna Grada u visini 632.803,48 eura i vlastitim prihodim Knjižnice u iznosu od 46.994,18 eura.

Vlastitim sredstvima financirana je i prijeko potrebna nabava opreme:

- nabava polica za knjige u visini 518,95 eura,
- nabava računalne opreme u visini 255,90 eura i
- nabava odvlaživača u visini 741,90 eura.

Također su iz vlastitih prihoda i iz proračuna Grada Varaždina plaćeni troškovi osiguranja objekata, imovine i zaposlenika i korisnika u ukupnom iznosu od 5.590,92 eura, a troškovi osiguranja odnose se na:

- osiguranje Ogranka Banfice (prostor, oprema i knjige) u iznosu od 1.288,36 eura,
- osiguranje vile Bedeković (objekt, oprema, knjige i multimedijalna građa) u iznosu od 1.156,45 eura,
- osiguranje zaposlenika i korisnika knjižnice (osiguranje od odgovornosti) za sve lokacije na kojim knjižnica obavlja svoju djelatnost u iznosu od 1.059,21 eura i
- osiguranje Odjela za odrasle na lokaciji Franjevački trg 4 (objekt, oprema, knjige i multimedijalna građa) u iznosu od 2.086,90 eura.

Iz vlastitih prihoda financirani su rashodi za materijal i energiju u visini 12.867,54 eura, rashodi za usluge tekućeg i investicijskog održavanja, ostale usluge, ifinancijske rashode u visini 27.505,43 eura i naknada troškova zaposlenika (službena putovanja i stručna usavršavanja) u iznosu 1.229,00 eura.

Za kulturološke programe tijekom godine utrošeno je ukupno 3.947,40 eura. Ukupno je na svim odjelima realizirano 213 programa na kojima je prisustvovalo 9.534 korisnika Knjižnice – 88 programa na odjelu za Odrasle (4.085 posjetitelja) i 125 programa i aktivnosti na Odjelu za djecu (5.449 sudionika).

4.2. Rad Matične službe

Rad Matične službe sufinanciran je sredstvima Ministarstva kulture i medija Republike Hrvatske u iznosu 24.469,00 eura, a odnosi se na isplatu plaće za zaposlenu voditeljicu Matične službe i materijalne izdatke potrebne za obavljanje djelatnosti.

4.3. Nabava knjižne i neknjižne građe

Nabava knjižne građe financirana je sredstvima Ministarstva kulture i medija Republike Hrvatske u iznosu od 46.452,98 eura, a za otkup knjižne građe resorno ministarstvo sudjelovalo je sa 38.099,49 eura, sredstvima Proračuna Grada Varaždina u iznosu od 21.960,61 eura, sredstvima Varaždinske županije u iznosu od 9.300,00 eura te vlastitim sredstvima Knjižnice u iznosu od 3.735,33. eura. Od pravnih i fizičkih osoba primljene su donacije knjižne građe u vrijednosti 25.085,58 eura. Ukupno je za nabavu knjižne građe utrošeno 144.633,99 eura.

Nabava ostale građe – periodika, novine i časopisi, elektronička građa, dječje igračke izvršena je u visini 8.422,22 eura – (izvor 31 vlastita sredstva Knjižnice).

Ukupna nabava knjižne i neknjižne građe u 2023. godini iznosi **153.056,21** eura, s udjelom vlastitih sredstava Knjižnice i donacija u visini 24,33%, odnosno 37.243,11 eura.

4.4. Investicijsko održavanje prostora Odjela za odrasle, Odjela za djecu, Ogranka Banfice

U 2023. godini izvršeni su svi planirani radovi uređenja i održavanja prostora u kojima Knjižnica obavlja svoju djelatnost.

Ukupna vrijednost svih izvedenih radova tekućeg i investicijskog održavanja prostora Knjižnice iznosila je 19.879,41 eura. Radovi su financirani vlastitim sredstvima Knjižnice u visini 5.953,29 eura te sredstvima Grada Varaždina u visini 13.926,12 eura.

Izvršeni radovi odnose se na redovni servis dizala, klima uređaja, ispitivanje plinskih instalacija, popravak i održavanje uredskog namještaja i opreme, redovni servis vatrogasnih aparata, usluge nadzora nad sistemom grijanja i hlađenja i dr.

4.5. Pomoći i donacije

Kao i prethodnih godina i u 2023. godini Gradska knjižnica sudjelovala je u humanitarnim akcijama. Tako je Makedonsko-hrvatskom društvu iz Tetova, Republika Sjeverna Makedonija, donirano 123 naslova odabranih književnih djela.

4.6. Nagrade i priznanja

Za kontinuirani angažman u javnom životu Grada Varaždina i svestranu pomoć u realizaciji projekata koje provode udruge i društva, u 2023. godini Knjižnici je dodijeljeno nekoliko priznanja od kojih ističemo:

- Zahvalnica Planinarskog društva Ravna gora Varaždin povodom 65. Planinarskog tjedna (studeni 2023.),
- Zahvalnica Varaždinskog književnog društva dodijeljena za doprinos u organizaciji Književne nagrade "Katarina Patačić" (prosinac 2023.).

4.7. Zaključak

Raspoloživim novčanim sredstvima raspolagalo se racionalno i namjenski. Tijekom 2023. godine obveze su redovito podmirivane. Knjižnica nema primljenih zajmova, ni danih jamstava.

Na dan 31.12.2023. godine novčana sredstva na žiro računu knjižnice iznosila su 34.422,10 eura, u blagajni 449,63 eura, ukupno **34.871,73 eura**.

Dio prenesenog viška vlastitih sredstava iz prethodnih godina, u narednom poslovnom razdoblju koristit će se namjenski, prema stvarnim potrebama, prvenstveno za troškove opremanja i uređenja prostora Knjižnice.

Gradska knjižnica i čitaonica "Metel Ožegović" Varaždin u potpunosti je ostvarila obveze iz Programa javnih potreba u kulturi Grada Varaždina za 2023. godinu.

Zahvaljujući iznimnom angažmanom uposlenih, ustanova je tijekom čitave godine bila otvorena i radila za korisnike u punom radnom vremenu.

Protjeklu godinu možemo ocijeniti iznimno uspješnom, naročito u realizaciji temeljnih odrednica knjižnične djelatnosti, realiziranoj povećanoj nabavi knjižnične građe u okvirima planiranih financijskih mogućnosti, dostupnosti podacima, kvaliteti usluga te financijskom poslovanju.

Varaždin, ožujak, 2024.

Predsjednica Upravnog vijeća:

Biserka Ivek, prof.



Ravnatelj:

Mario Šoštarić, knjižničar



NAPOMENA: Izvješće o radu i poslovanju Gradske knjižnice i čitaonice "Metel Ožegović" Varaždin za 2023 godinu usvojilo je Upravno vijeće Gradske knjižnice na 17. sjednici održanoj 26.03.2024.

**GRADSKA KNJIŽNICA I ČITAONICA
«METEL OŽEGOVIĆ» VARAŽDIN
UPRAVNO VIJEĆE**

Klasa:611-02/24-01/2
Urbroj:2186-97-24-6
Varaždin,26.03.2024.

Na temelju članka 28. Statuta Gradske knjižnice i čitaonice «Metel Ožegović» Varaždin («Službeni vjesnik Grada Varaždina» br. 11/95., 6/99., 2/01. 1/06., 2/10., pročišćeni tekst «Službeni vjesnik Grada Varaždina br. 4/10., izmjene i dopune „Službeni vjesnik Grada Varaždina br. 9/17., 5/19., 3/21. i 11/23.), Upravno vijeće Gradske knjižnice i čitaonice «Metel Ožegović» Varaždin, na sjednici održanoj dana 26. ožujka 2024. godine **d o n o s i**

O D L U K U

**O USVAJANJU IZVJEŠĆA O RADU I POSLOVANJU
GRADSKA KNJIŽNICE I ČITAONICE «METEL OŽEGOVIĆ» VARAŽDIN
ZA RAZDOBLJE 01.01.-31.12.2023. GODINE**

1.

Usvaja se Izvješće o radu i poslovanju Gradske knjižnice i čitaonice « Metel Ožegović » Varaždin za razdoblje 01.01.-31.12.2023. godine u priloženom tekstu.

2.

Izvješće o radu i poslovanju Gradske knjižnice i čitaonice «Metel Ožegović» Varaždin za 2023. godinu dostavlja se osnivaču Gradske knjižnice.

3.

Odluka stupa na snagu danom donošenja.



PREDSJEDNICA UPRAVNOG VIJEĆA:

Biseka Ivsek, prof.

**GRADSKA KNJIŽNICA I ČITAONICA
"METEL OŽEGOVIĆ" VARAŽDIN**

Klasa:611-02/24-01/2

Urbroj:2186-97-24-5

Varaždin, 26.03.2024.

Na temelju čl. 28. Statuta Gradske knjižnice i čitaonice "Metel Ožegović" Varaždin ("Službeni vjesnik Grada Varaždina" br. 11/95., 6/99., 2/01., 1/06. i 2/10., pročišćeni tekst "Službeni vjesnik Grada Varaždina" br.4/10., izmjene i dopune "Službeni vjesnik Grada Varaždina" br. 9/17., 5/19. , 3/21. i 11/23.), Upravno vijeće Gradske knjižnice i čitaonice „Metel Ožegović“ Varaždin na sjednici održanoj dana 26.03.2024. godine
d o n o s i

O D L U K U
O USVAJANJU FINACIJSKOG IZVJEŠĆA-GODIŠNJEG OBRAČUNA
GRADSKA KNJIŽNICE I ČITAONICE « METEL OŽEGOVIĆ»VARAŽDIN
ZA RAZDOBLJE 01.01.-31.12.2023. GODINE

1. Usvaja se Finacijsko izvješće- godišnji obračun Gradske knjižnice i čitaonice «Metel Ožegović» Varaždin za razdoblje 01.01.-31.12. 2023. godine. u priloženom tekstu, u iznosima:

UKUPAN PRIHOD	881.498,71
PRIHODI POSLOVANJA	881.498,71
PRIHODI OD PRODAJE NEFINANC. IMOVINE	0,00
UKUPNI RASHODI	861.270,27
RASHODI POSLOVANJA	715.119,53
RASHODI ZA NABAVU NEFINACIJSKE IMOVINE	146.150,74
VIŠAK/MANJAK PRIHODA	20.228,44

2. Višak proračunskih prihoda ostvaren je kao metodološki višak koji proizlazi iz zakonske obveze primjene modificiranog načela nastanka događaja u sustavu lokalne riznice, a sastoji se od:

- manjka prihoda iz nadležnog proračuna - Proračuna Grada Varaždina (izvor 11) u iznosu 3.682,31 eura, a odnosi se na obveze za rashode za mjesec prosinac 2023. godine, isplaćene u siječnju 2024. godine,

- viška prihoda iz nenadležnog proračuna - Proračuna Ministarstva kulture i medija Republike Hrvatske (izvor 51) u visini 12.728,37 eura, a odnosi se na plaću djelatnice matične službe za 12 mjesec 2023., isplaćene u siječnju 2024. godine i za sredstva namijenjena za otkup knjižne građe po novom modelu koji je uveden početkom 2023. godine.

Višak prihoda vlastith sredstava (izvor 31) u izvještajnoj godini iznosi 11.182,38 eura.

3. Financijsko izvješće- godišnji obračun Gradske knjižnice i čitaonice „Metel Ožegović“ Varaždin za 2022. godinu dostavlja se osnivaču Gradske knjižnice.

4. Odluka stupa na snagu danom donošenja.

PREDSJEDNICA UPRAVNOG VIJEĆA :
Biserka Ivek, prof.



A handwritten signature in black ink, appearing to be "B. Ivek", written over the printed name.

