



REPUBLIKA HRVATSKA  
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA



**GRAD VARAŽDIN**

www.varazdin.hr · e-mail: varazdin@varazdin.hr

Gradonačelnik

KLASA: 240-01/24-01/1

URBROJ: 2186-1-04/01/4-24-10

Varaždin, 10. svibnja 2024. godine

Na temelju članka 17. stavka 3. podstavak 5. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15., 118/18., 31/20., 20/21. i 114/22.) i članka 69. Statuta Grada Varaždina („Službeni vjesnik Grada Varaždina“ broj 3/18, 2/20, 2/21, 4/21 - pročišćeni tekst, 13/22 i 10/23), članka 8. Odluke o osiguranju uvjeta za raspoređivanje i imenovanje na dužnost povjerenika i zamjenika Grada Varaždina („Službeni vjesnik Grada Varaždina“ broj 2/24) sukladno člancima 16. stavak 3., 21. stavak 4. i 33. Pravilnika o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite, gradonačelnik Grada Varaždina na dan 10. svibnja 2024. godine, donosi

## ZAKLJUČAK

### o načinu vrednovanja angažmana povjerenika civilne zaštite i njegovih zamjenika imenovanih za područje Grada Varaždina

#### I.

Ovim Zaključkom utvrđuje se način vrednovanja angažmana povjerenika civilne zaštite i njegovih zamjenika imenovanih za područje Grada Varaždina (*dalje u tekstu: povjerenik i zamjenik*).

#### II.

- (1) Povjerenik i zamjenik iz točke I. ovog Zaključka, ostvaruje pravo na besplatno korištenje usluga Gradske knjižnice i čitaonice „Metel Ožegović“ Varaždin, Gradskog muzeja Varaždin i Gradskih bazena Varaždin.
- (2) Pravo na korištenje usluga iz prethodnog stavka, može se pri određenoj javnoj ustanovi ostvariti uz predodjenje iskaznice civilne zaštite u svojstvu povjerenika/zamjenika povjerenika civilne zaštite, koju izdaje gradonačelnik Grada Varaždina i osobne iskaznice.

#### III.

- (1) Voditelju, koji je iz redova povjerenika i zamjenika određen u skladu s člankom 7. stavkom 1. Odluke o osiguranju uvjeta za raspoređivanje i imenovanje na dužnost povjerenika i zamjenika Grada Varaždina („Službeni vjesnik Grada Varaždina“ broj 2/24, dalje u tekstu: Odluka), pripada pravo na mjesečnu paušalnu naknadu za izvršavanje aktivnosti kojima se ostvaruje pripravnost i reagiranje u slučaju velikih nesreća/katastrofa/posljedica rata.

- (2) Aktivnosti iz prethodnog stavka podrazumijevaju poslove kao što su:
1. koordiniranje djelovanja povjerenika i zamjenika ovisno o potrebama i okolnostima slučaja (od sudjelovanja u samom postupku odabira prije imenovanja, organiziranja osposobljavanja i vježbi, obavještanja o zadaćama koje se trebaju izvršiti, sudjelovanja u mobiliziranju i dr.)
  2. organiziranje sudjelovanja volontera civilne zaštite radi provođenja mjera i aktivnosti iz sustava civilne zaštite,
  3. vođenje brige o upravljanju i održavanju prostorima mobilizacijskih zborišta koja podrazumijeva poslove:
    - održavanje prostora po načelu dobrog gospodarenja,
    - omogućavanje korištenja prostora za potrebe aktivnosti iz sustava civilne zaštite,
    - u slučajevima kada se prostori ne koriste za aktivnosti iz sustava civilne zaštite, omogućavanje korištenja prostora građanima, udrugama građana i drugim pravnim osobama od interesa za društveni život prema unaprijed utvrđenim uputama,
  4. obavljanje drugih poslova i zadaća ovisno o potrebama i okolnostima slučaja.
- (3) Voditelju se utvrđuje visina mjesečne neto naknade za poslove iz ove točke prema sljedećim kriterijima:
- a) prema broju koordiniranih povjerenika i zamjenika imenovanih za određeno područje nadležnosti i to:
    - od 2 do 13 povjerenika i zamjenika u iznosu ..... 40 EUR,
    - od 14 do 25 povjerenika i zamjenika u iznosu ..... 60 EUR,
    - od 26 do 39 povjerenika i zamjenika u iznosu ..... 70 EUR,
    - od 40 i više od 40 povjerenika i zamjenika u iznosu ..... 80 EUR;
  - b) 20 EUR neto po 1 prostoru mobilizacijskog zborišta.

#### IV.

- (1) Voditelju javnog skloništa, koji je iz redova povjerenika i zamjenika određen u skladu s člankom 7. stavkom 2. Odluke, pripada pravo na mjesečnu paušalnu naknadu za izvršavanje aktivnosti u vezi javnih skloništa.
- (2) Aktivnosti iz prethodnog stavka podrazumijevaju poslove vezane uz upravljanje i korištenje odnosno tekuće održavanje javnih skloništa te organizaciju njegovog zaposjedanja radi korištenja, a o čemu voditelj mora obavezno proći osposobljavanje.
- (3) Voditelju javnog skloništa se utvrđuje visina mjesečne neto naknade za poslove iz ove točke u iznosu 30 EUR po jednom javnom skloništu.

#### V.

Gradonačelnik Grada Varaždina na vlastitu inicijativu ili na prijedlog načelnika Stožera civilne zaštite Grada Varaždine, može pojedinom povjereniku i zamjeniku, na temelju slobodne ocjene, odrediti jednokratnu visinu naknade za obavljanje drugih poslova i zadaća ovisno o potrebama i okolnostima slučaja kojima se ostvaruje izuzetan doprinos učinkovitim djelovanju sustava civilne zaštite Grada Varaždina.

#### VI.

Utvrđuje se da mobilizirani povjerenici i zamjenici ostvaruju materijalna prava, sukladno Uredbi Vlade Republike Hrvatske o načinu i uvjetima za ostvarivanje materijalnih prava mobiliziranih pripadnika postrojbi civilne zaštite za vrijeme sudjelovanja u aktivnostima u sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 33/17, 156/22).

## VII.

- (1) Za provođenje ovog Zaključka zadužuju se Upravni odjel za poslove gradonačelnika i Gradskog vijeća Grada Varaždina, Upravni odjel za društvene djelatnosti Grada Varaždina i Upravni odjel za financije, proračun i javnu nabavu Grada Varaždina.
- (2) Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

GRADONAČELNIK  
GRADA VARAŽDINA



### DOSTAVITI:

1. Načelnik Stožera civilne zaštite Grada Varaždina,
2. Gradska knjižnica i čitaonica „Metel Ožegović“ Varaždin,  
Franjevački trg 4, 42000 Varaždin,
3. Gradski muzej Varaždin,  
Šetalište Josipa Jurja Strossmayera 3, 42000 Varaždin,
4. Gradski bazeni Varaždin,  
Zagrebačka ul. 85A, 42000 Varaždin,
5. Upravni odjel za poslove gradonačelnika i Gradskog vijeća Grada Varaždina,
6. Upravni odjel za društvene djelatnosti Grada Varaždina,
7. Upravni odjel za financije, proračun i javnu nabavu Grada Varaždina.
8. Pismohrana.

