

GRAD VARAŽDIN, Varaždin, Trg kralja Tomislava 1, OIB: 13269011531, kojeg zastupa gradonačelnik Grada Varaždina dr.sc. Neven Bosilj (u daljnjem tekstu: Davatelj)
i

_____, koje zastupa _____ (u daljnjem tekstu: Korisnik),
na temelju Odluke _____, zaključuju na dan _____ . godine sljedeći

UGOVOR
O FINANCIRANJU ORGANIZACIJE POTPORE VARAŽDINSKOG ZAVJETNOG
HODOČAŠĆA MAJCI BOŽJOJ BISTRičKOJ U MARIJU BISTRICU U _____ GODINI

Članak 1.

- (1) Ovim Ugovorom Davatelj i Korisnik uređuju međusobna prava i obveze u vezi predmeta ovog Ugovora.
- (2) Predmet Ugovora je financiranje programa organizacije potpore Varaždinskog zavjetnog hodočašća Majci Božjoj Bistričkoj u Mariju Bisticu u _____godini, sukladno provedenom Javnom pozivu za prijavu programa udruga za organizaciju potpore Varaždinskog zavjetnog hodočašća Majci Božjoj Bistričkoj u Mariju Bisticu (dalje u tekstu: Javni poziv), koji je objavljen _____ godine.
- (3) Organizacija potpore podrazumijeva:
 - nabavu i podjelu hrane i pića za okrjepu hodočasnika s područja Grada Varaždina u Mariju Bisticu povodom zavjetnog hodočašća Majci Božjoj Bistričkoj u 2024. godini te nabavu i podjelu promotivnih artikla s logotipom Grada Varaždina (kapa, majica i sl.) za hodočasnike,
 - okrjepu hodočasnika potrebno je organizirati na dva mjesta u slijedećim terminima:
 - 1) u jutarnjim satima pod Belom,
 - 2) u podnevnim satima na Vinskom vrhu.

Članak 2.

- (1) Sredstva u iznosu od _____ EUR za financiranje predmeta ovog Ugovora iz članka 1. Davatelj se obavezuje Korisniku isplatiti u jednokratnom iznosu u roku od 5 radnih dana od dana potpisivanja ovog Ugovora na žiro račun Korisnika IBAN: _____ otvoren pri _____.
- (2) Korisnik se obavezuje koristiti dodijeljena financijska sredstva iz prethodnog stavka isključivo za financiranje troškova koji su predmet ovog Ugovora.
- (3) Utvrđuje se da Davatelj ne može Korisniku isplatiti veći iznos sredstava od iznosa utvrđenog u stavku 1. ovog članka, čak i ako ukupan zbroj opravdanih troškova prelazi iznos procijenjenih ukupnih troškova navedenih u prijavi Korisnika odnosno troškova koje je Korisnik stvarno utrošio za provedbu programa koji je predmet ovog Ugovora.

Članak 3.

- (1) Radi kontrole namjenskog korištenja dodijeljenih sredstava, Korisnik se obavezuje dostaviti nadležnom Upravnom odjelu za poslove gradonačelnika i Gradskog vijeća Grada Varaždina izvješće o izvršenju i utrošku sredstava iz članka 2. Ugovora po utrošku sredstava, odnosno najkasnije do 31. siječnja slijedeće proračunske godine.
- (2) Izvješće sadrži opisni dio o korištenju financijskih sredstava te preslike računa, izvoda ili slične dokumentacije (ugovori, sporazumi i dr.) koja glasi na Korisnika na temelju kojih su izvršena plaćanja.
- (3) Davatelj sredstava zadržava pravo da zatraži i u zadanom roku od Korisnika sredstava dostavi izvješća neovisno o rokovima utvrđenim u stavku 1. ovog članka te da praćenje i izvršenje sredstava izvrši i provjerom na licu mjesta kod Korisnika od strane službenika nadležnog Upravnog odjela.

- (4) Korisnik ovlašćuje Davatelja da, radi nadzora namjenskog korištenja sredstava iz članka 2. ovog Ugovora, može neposredno kontaktirati sve pravne i/ili fizičke osobe kojima je prema priloženoj dokumentaciji izvješća isplatio novčana sredstva dobivena od Davatelja.

Članak 4.

- (1) Korisnik se obavezuje voditi precizne i redovite račune vezane uz provođenje programa koristeći odgovarajuće računovodstvene sustave sukladno propisima o računovodstvu neprofitnih organizacija.
- (2) Računi i troškovi vezani uz program moraju biti lako prepoznatljivi i provjerljivi. To se može ostvariti korištenjem odvojenih računa za dani programi ili osigurati da se troškovi vezani uz program i projekt mogu lako identificirati i pratiti unutar računovodstvenih i knjigovodstvenih sustava udruge.

Članak 5.

- (1) Davatelj će zatražiti povrat sredstava u cjelokupnom ili djelomičnom iznosu za provedbu programa koji je predmet ovog Ugovora kada utvrdi da Korisnik:
- nije realizirao program,
 - nije utrošio sva odobrena sredstva,
 - sredstva nije koristio namjenski,
 - iz neopravdanih razloga nije podnio izvješće u utvrđenom ili zadanom roku.
- (2) Korisnik je obavezan na pisani zahtjev Davatelja izvršiti povrat uplaćenih sredstava najkasnije u roku od 30 dana od primitka pisanog zahtjeva.

Članak 6.

- (1) Ostala prava i obaveze između ugovornih strana koja nisu uređena ovim Ugovorom, ugovorne strane će urediti u obliku posebnih sporazuma ili izdanih suglasnosti.
- (2) Ugovorne strane su sporazumne i obvezne da će u slučaju nesporazuma i nejasnoća nastojati iznaći mirno rješenje istih. Ukoliko to neće biti moguće, ugovaraju nadležnost stvarno nadležnog suda u Varaždinu.

Članak 7.

Ovaj Ugovor sastavljen je u 4 (četiri) istovjetna primjerka, od kojih svaka strana zadržava po dva (2) primjerka.

KLASA: _____
URBROJ: _____

Korisnik

Davatelj
Grad Varaždin
GRADONAČELNIK
dr.sc. Neven Bosilj