



REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA



GRAD VARAŽDIN
www.varazdin.hr · e-mail: varazdin@varazdin.hr

Gradonačelnik

KLASA: 402-04/24-07/1

URBROJ: 2186-1-07-04/2-24-9

Varaždin, 29. ožujka 2024.

Na temelju članka 69. Statuta Grada Varaždina („Službeni vjesnik Grada Varaždina“, 3/18, 2/20, 2/21 i 4/21 - pročišćeni tekst, 13/22 i 10/23) i Zaključka Gradonačelnika KLASA: 402-04/24-07/1, URBROJ: 2186-1-07-04/2-24-8 od 28. ožujka 2024. godine, a sukladno Gradskom programu za mlade Grada Varaždina za razdoblje 2022. do 2026. godine („Službeni vjesnik Grada Varaždina“ broj 14/22), Gradonačelnik Grada Varaždina upućuje i objavljuje

NATJEČAJ

**za odabir udruge mladih - voditelja programa „P4 Centar za mlade“
u zgradi P4 (Pečetri) - Centar za mlade i nezavisnu kulturu Varaždin,
Ulica Petra Preradovića 4, za 2024. godinu**

(1) Grad Varaždin poziva **udruge** koje su programski usmjerene na rad u području pružanja usluga kojima unapređuju uvjete za život i rad mladih da se prijave na natječaj za odabir udruge mladih - voditelja programa „P4 Centar za mlade“ u zgradi P4 (Pečetri) - Centar za mlade i nezavisnu kulturu Varaždin, Ulica Petra Preradovića 4, za 2024. godinu.

(2) Natječaj se raspisuje u sklopu provedbe Gradskog programa za mlade Grada Varaždina za razdoblje 2022. do 2026. godine https://glasila.hr/upload_data/site_files/svgv1422.pdf za aktivnosti mladih i društveno uključivanje, posebno za provođenje sljedećih mjera:

- 1.1. Mjera: Potaknuti društvenu i političku participaciju mladih
- 1.2. Mjera: Osnažiti građansku kompetenciju mladih
- 2.4. Mjera: Informirati i uključivati mlade u (formalne i neformalne) programe cjeloživotnog obrazovanja
- 2.5. Mjera: Podizati kvalitetu rada s mladima na lokalnoj razini
- 4.1. Mjera: Osnažiti kapacitete savjetovanja mladih u području zdravlja i prevencije
- 4.2. Mjera: Edukativne i savjetodavne aktivnosti u području zdravlja i prevencije
- 4.3. Mjera: Informirati mlade o prilikama i izazovima u području zdravlja i prevencije
- 4.6. Mjera: Izgradnja novih i unaprjeđivanje postojećih kapaciteta za kvalitetno provođenje slobodnog vremena

6.1. Mjera: Osnažiti društvenu koheziju mladih građana Varaždina

6.4. Mjera: Osnažiti odnos mladih i kulture

Aktivnosti P4 Centar za mlade obavezno uključuju:

INFO CENTAR ZA MLADE

- info centar za mlade je javni prostor koji pruža informativne aktivnosti mladima,
- info centar pruža usluge informiranja i savjetovanja mladih direktnim kontaktom i putem mrežnih stranica i društvenih mreža, a unutar područja:
 - zapošljavanje,
 - obrazovanje,
 - socijalna politika,
 - aktivno sudjelovanje mladih u društvu,
 - kultura,
 - slobodno vrijeme,
 - mobilnost,
 - strukturirani dijalog,
 - jačanje kapaciteta mladih,
 - suradnja s lokalnom zajednicom na svim pitanjima vezanim uz mlade.

KLUB ZA MLADE

- klub za mlade javni je prostor za organizirano provođenje slobodnog vremena mladih (od 15 do 30 godina) koji:
 - svakodnevno pruža sadržaj za mlade u prostorima „P4 Centra za mlade“,
 - omogućava da program kreiraju i provode mladi,
 - pokriva područja interesa mladih (obrazovanje, psihosocijalna podrška, zapošljavanje, aktivno sudjelovanje mladih, volonterstvo, zdravlje, sport, umjetnost, kreativnost i drugo).

ORGANIZACIJA SLOBODNOG VREMENA MLADIH, uključuje:

- programe neformalnog obrazovanje,
- kvalitetno provođenje slobodnog vremena,
- razvoj volonterstva,
- suradnja s institucijama i organizacijama iz sektora zapošljavanja, obrazovanja, zdravstva, socijalne skrbi, kulture,
- programi jačanja kapaciteta,
- psihosocijalni tretman za mlade počinitelje nasilja, žrtve nasilja te psihosocijalna podrška mladima rizičnog ponašanja,
- aktivnosti jačanja prevencije nasilja,
- aktivnosti usmjerene na povećanje znanja i vještina, zapošljivosti i konkurentnosti na tržištu rada te poticanje socijalnog uključivanja mladih,

(3) Predmet ovog Natječaja je odabir udruge mladih za voditelja programa „P4 Centar za mlade“ u Varaždinu, Ulica Petra Preradovića 4.

(4) Ukupna planirana vrijednost ovog Natječaja je 47.000,00 EUR i namijenjena je za sufinanciranje udruge mladih – voditelja programa „P4 Centar za mlade“ u zgradi P4 (Pečetri) - Centar za mlade i nezavisnu kulturu Varaždin, Ulica Petra Preradovića 4, za 2024. godinu, raspoređena na sljedeći način:

- 21.000,00 EUR namijenjenih za sufinanciranje aktivnosti info centra i kluba za mlade. Za provođenje aktivnosti info centra i kluba za mlade mora biti imenovan voditelj.
- 26.000,00 EUR za programe i aktivnosti unutar P4 Centra za mlade usmjerene mladima. Za provođenje programa i aktivnosti unutar P4 Centra za mlade mora biti imenovan voditelj.

(5) Zadaća udruge - voditelja programa „P4 Centar za mlade“ je:

- organizacija i administrativno vođenje programa „P4 Centar za mlade“ u Varaždinu, korespondencija i izvještavanje,
- koordinacija aktivnosti koje će provoditi korisnici/udruge mladih i za mlade te ostale udruge koje će ponuditi sadržaje za mlade u sklopu raspoloživih prostora unutar zgrade P4 Centra za mlade,
- razvijanje sadržaja za mlade i s mladima,
- promocija P4 Centra za mlade kroz mrežnu stranicu i kalendar događanja,
- informiranje mladih prikupljanjem informacija važnih za život i rad mladih na svakodnevnoj osnovi i vođenjem, odnosno ažuriranjem i uređivanjem info portala za mlade,
- jačanje kapaciteta organizacija civilnog društva mladih i za rad s mladima,
- prikupljanje sredstava iz drugih izvora za potrebe P4 Centra za mlade javljanjem na natječaje i javne pozive,
- sudjelovanje u tekućem održavanju prostora i opreme P4 Centra za mlade,
- sudjelovanje u aktivnostima provedbe mjera Gradskog programa za mlade Grada Varaždina i Programa rada Savjeta mladih u suradnji sa Savjetom mladih Grada Varaždina,
- suradnja s Gradom Varaždinom po svim pitanjima vezanima za rad s mladima,
- predlaganje konkretnih aktivnosti za poboljšanje pozicije mladih u društvu,

Prednost pri odabiru voditelja programa P4 Centra za mlade imaju udruge kod kojih je većina članica/ova upravljačkog tijela mladi u dobi do 30 godina, sukladno statutu udruge.

(6) Sva ostala prava i obveze definirat će se ugovorom koji će se sklopiti s odabranom udrugom - voditeljem programa „P4 Centar za mlade“ **za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2024. godine.**

(7) Na Natječaj se **može prijaviti udruga** koje ispunjava sljedeće kriterije:

- da je registrirana kao udruga mladih,
- da ima sjedište na područja Grada Varaždina,
- da djeluje duže od 2 godine od datuma raspisivanja ovog Natječaja,
- da je upisana u Registar udruga i Registar neprofitnih organizacija,
- da je svojim statutom usmjerena na mlade i rad s mladima te da promiče uvjerenja i ciljeve koji nisu u suprotnosti s Ustavom i zakonom,
- da nema dugovanja s osnove plaćanja doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje i plaćanje poreza te drugih davanja prema državnom proračunu i proračunu Grada Varaždina,
- da udruga ima iskustvo u provođenju projekata i korištenja sredstva putem prijava na natječaje europskih, međunarodnih i državnih potpora i fondova, iskustvo u provođenju barem jednog značajnijeg većeg projekta za mlade - potrebno priložiti odgovarajući dokaz (ugovor).
- da se protiv osobe ovlaštene za zastupanje ne vodi, niti je pokrenut kazneni postupak i nije pravomoćno osuđen za prekršaje ili kaznena djela definirana Uredbom o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne novine“ broj 26/15 i 31/21),
- da ima zadovoljavajuće organizacijske kapacitete i ljudske resurse za provedbu programa i aktivnosti Centra za mlade u Varaždinu - priložiti životopis voditelja/ice programa i aktivnosti unutar „P4 Centar za mlade“ u Varaždinu, voditelja/ice programa i aktivnosti info centra za mlade i kluba za mlade,
- da ima barem jednu zaposlenu osobu u vrijeme raspisivanja natječaja - potrebno priložiti odgovarajući dokaz (ugovor o radu i njegov/njezin JOPPD obrazac za veljaču 2024. godine).

(8) Prijedlog programa „P4 Centar za mlade“ i aktivnosti za 2024. godinu dostavljaju se na propisanom obrascu A_Prijava, koji se kao sastavni dio objavljuje uz ovaj Natječaj, u kojem se uz opće podatke o prijavitelju daje opis programa i aktivnosti, podaci o osobi - voditelju/ici programa i aktivnosti unutar „P4 Centar za mlade“, podaci o osobi - voditelja/ice programa i aktivnosti info centra za mlade i kluba za mlade i svih osoba uključenih u pripremu programa i aktivnosti „P4 Centar za mlade“- potrebno je priložiti životopise svih uključenih.

Uz prijavu, udruga mladih dužna je dostaviti detaljno razrađeni troškovnik (obrazac B_proračun programa P4 Centar za mlade_2024) i to zasebno ispunjen obrazac za sufinanciranje aktivnosti info centra za mlade i kluba za mlade te zasebno ispunjen obrazac za programe i aktivnosti unutar P4 Centra za mlade usmjerene mladima.

Obrazac mora biti ispunjen na računalo i vlastoručno potpisan od strane osobe ovlaštene za zastupanje i osobe predložene za voditelja/ice programa/aktivnosti te ovjeren službenim pečatom udruge.

Uz obrazac Prijave, zajedno s priložima (životopis, dokaz o provođenju značajnijeg projekta za mlade, zaposlene osobe u udruzi, troškovnik), dostavlja se i:

- preslika statuta ukoliko ispis istog nije dostupan s mrežne stranice matičnog registra ili mrežne stranice udruge/neprofitne organizacije,

- dokaz o registraciji – preslika izvotka iz odgovarajućeg matičnog registra ukoliko ispis istog nije dostupan s mrežne stranice matičnog registra ili mrežne stranice udruge/neprofitne organizacije.

Ispunjen prijavni obrazac mora biti dostavljen u izvorniku, a traženi prilozi mogu se dostaviti u preslici.

(9) Prijavitelj čiji će prijedlog programa i aktivnosti „P4 Centar za mlade“ u Varaždinu biti odabran, prije sklapanja ugovora dužan je dostaviti dodatnu dokumentaciju i priloge i to:

1. potvrda Porezne uprave o stanju javnog dugovanja za prijavitelja i partnere iz koje je vidljivo da prijavitelj nema duga, ne starija od 30 dana od dana objave natječaja (u slučaju da postoji dug, on mora biti podmiren prije samog potpisivanja Ugovora, o čemu je potrebno dostaviti pisani dokaz),

2. uvjerenje nadležnog suda, ne starije od šest mjeseci, da se ne vodi kazneni postupak protiv osoba ovlaštenih za zastupanje prijavitelja i osobe - voditelja/ice.

(10) Prijedlog programa i aktivnosti šalju se putem pošte, kurirske službe ili osobnom predajom u pisarnicu Grada Varaždina u zatvorenoj omotnici na sljedeću adresu:

GRAD VARAŽDIN
Trg kralja Tomislava 1
42000 Varaždin

Na vanjskom dijelu omotnice potrebno je istaknuti puni naziv i adresu prijavitelja te napomenu:

„ne otvarati - Natječaj za odabir udruge mladih
– voditelja programa „P4 Centar za mlade“, Varaždin“

(11) Rok za dostavu prijave putem pošte je **29. travnja 2024.** godine.

Prijava je dostavljena u roku ako je na prijavnom žigu razvidno da je zaprimljena u pošti do kraja datuma koji je naznačen kao rok za prijavu.

U slučaju da je prijava dostavljena putem kurira ili osobno (u pisarnicu Grada Varaždina), prijavitelju će biti izdana potvrda o točnom vremenu prijema.

Za prijave koje se dostavljaju putem kurira ili osobno u pisarnicu Grada Varaždina (Trg kralja Tomislava 1, Varaždin) krajnji rok zaprimanja je **29. travnja 2024.** godine do **14:00** sati.

(12) Razmatrat će se samo pravodobno zaprimljene i potpune prijave.

Grad Varaždin ima mogućnost da u primjerenom roku, jednakom za sve prijavitelje, traži naknadno dopunjavanje prijave potrebnim podacima ili priložima u slučaju da prijave imaju manje nedostatke.

(13) Za potrebe provedbe postupka ovog Natječaja, gradonačelnik Grada Varaždina osniva i imenuje Povjerenstvo. Članovi Povjerenstva postupaju u skladu s načelima nepristranosti i

povjerljivosti i načelom izbjegavanja sukoba interesa te su u tom smislu dužni potpisati izjavu.

Povjerenstvo će prijave ocjenjivati s obzirom na cilj ovog Natječaja te će gradonačelniku Grada Varaždina predložiti donošenje odluke o odabiru udruge mladih – voditelja programa „P4 Centar za mlade“ u Varaždinu.

Odluka Gradonačelnika je konačna i objavljuje se na službenoj mrežnoj stranici Grada Varaždina.

Sukladno odluci, s udrugom mladih - voditeljem programa „P4 Centar za mlade“ u Varaždinu, sklopit će ugovor kojim će se detaljno regulirati prava i obaveze na razdoblje do završetka programa odnosno do 31. prosinca 2024. godine.

(14) Podnošenjem prijave prijavitelj prihvaća sve uvjete utvrđene ovim Natječajem i pripadajućom dokumentacijom.

(15) Grad Varaždin zadržava pravo poništenja Natječaja bez obveze naknade nastalih troškova podnositeljima prijava.

(16) Ovaj Natječaj i pripadajući obrasci objavljuje se na službenoj mrežnoj stranici Grada Varaždina (www.varazdin.hr)

(17) Sva pitanja vezana uz ovaj Natječaj mogu se postaviti isključivo elektroničkim putem slanjem upita na adresu elektroničke pošte: civilno.drustvo@varazdin.hr najkasnije do 10 dana do isteka roka za dostavu prijava na Natječaj.

GRADONAČELNIK
dr.sc. **Neven Bosilj**

