



REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA



GRAD VARAŽDIN
www.varazdin.hr · e-mail: varazdin@varazdin.hr

GRADONAČELNIK

KLASA: 306-01/23-01/3

URBROJ: 2186-1-06-01/6-23-2

Varaždin, 22. studenoga 2023. godine

Na temelju točke IV. Zaključka o pokretanju postupka dodjele potpore za 2023. godinu iz područja E „Poticanje konkurentnosti poduzetništva“ MJERA_4 Subvencioniranje troškova izrade projektnih prijedloga za sufinanciranje iz EU i nacionalnih fondova (KLASA: 306-01/23-01/3, URBROJ: 2186-1-06-01/6-23-1 od 8. studenoga 2023.) te članka 69. Statuta Grada Varaždina („Službeni vjesnik Grada Varaždina“, broj 3/18, 2/20, 2/21, 4/21 – pročišćeni tekst, 13/22 i 10/23), Gradonačelnik Grada Varaždina donosi

PRAVILNIK

o uvjetima i kriterijima za dodjelu kroz mjeru

Subvencioniranje troškova izrade projektnih prijedloga za sufinanciranje iz EU i nacionalnih fondova za 2023. godinu

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuju se uvjeti i kriteriji za dodjelu potpora kroz mjeru Subvencioniranje troškova izrade projektnih prijedloga za sufinanciranje iz EU i nacionalnih fondova za 2023. godinu.

Financijska sredstva dodjeljuju se putem prijave na Javni poziv kojeg raspisuje Grad Varaždin. Javni poziv će biti objavljen na službenim mrežnim stranicama Grada Varaždina www.varazdin.hr, o čemu će obavijest biti poslana medijima s područja Grada Varaždina.

Javni poziv raspisuje se prema Programu potpora poduzetnicima s područja Grada Varaždina od 2023. do 2025. godine („Službeni vjesnik Grada Varaždina“ broj 10/22) (u daljnjem tekstu: Program) za područje E „Poticanje konkurentnosti poduzetništva“ MJERA_4

Subvencioniranje troškova izrade projektnih prijedloga za sufinanciranje iz EU i nacionalnih fondova.

PRIHVATLJIVI PRIJAVITELJI

Članak 2.

Podnositelj prijave sukladno Programu može biti subjekt mikro, malog i srednjeg malog gospodarstva utvrđeni Zakonom o poticanju malog gospodarstva („Narodne novine“ broj 29/02, 63/07, 53/12, 56/13 i 121/16).

Podnositelj prijave treba biti registriran na području Grada Varaždina, treba poslovati i imati registrirano sjedište ili podružnicu na području Grada Varaždina, a obrtnici i fizičke osobe i prebivalište.

Prihvatljivi podnositelj prijave je onaj koji nema nepodmirenih obveza prema Gradu Varaždinu, kao i nepodmirenih obveza na ime javnih davanja koje prati Porezna uprava.

To uključuje samozaposlenu osobu i obiteljskog poduzetnika koji se bavi obrtom ili drugim djelatnostima te partnerstvo ili udruženje koje se redovno bavi ekonomskom djelatnošću i ima sjedište na području Grada Varaždina.

Članak 3.

Podnositelj prijave može biti jedan poduzetnik – poduzetnici su subjekti koji obavljaju gospodarsku djelatnost (neovisno o veličini i vlasničkoj strukturi) bez obzira na njihov pravni status i način na koji ih se financira (u daljnjem tekstu: Prijavitelj).

Pod pojmom jedan poduzetnik sukladno članku 2., točki 2. Uredbe Komisije (EU) br. 1407/2013 od 18. prosinca 2013. godine o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na *de minimis* potpore (Službeni list Europske unije L 352/1 od 24. prosinca 2013. godine) te Uredbe Komisije (EU) 2020/972 od 2. srpnja 2020. godine o izmjeni Uredbe 1407/2013 i o izmjeni Uredbe (EU) br. 651/2014 u pogledu njezina produljenja i odgovarajućoj prilagodbi, (Službeni list Europske unije L 215/3, 7. srpnja 2020. godine) podrazumijevaju se svi poduzetnici koji su izravno ili preko jednog ili više drugih poduzetnika međusobno povezani tako da jedan poduzetnik:

- a) ima većinu glasačkih prava dioničara ili članova u drugom poduzeću;
- b) ima pravo imenovati ili smijeniti većinu članova upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela drugog poduzeća;
- c) ima pravo ostvarivati vladajući utjecaj na drugo poduzeće prema ugovoru sklopljenom s tim poduzećem ili prema odredbi statuta ili društvenog ugovora tog poduzeća;
- d) koji je dioničar ili član u drugom poduzeću, kontrolira samo, u skladu s dogovorom s drugim dioničarima ili članovima tog poduzeća, većinu glasačkih prava dioničara ili glasačkih prava članova u tom poduzeću.

Članak 4.

Potpora se **ne može dodijeliti** Prijavitelju:

- 1) za ulaganja u sektorima
 - a. poslovanja nekretninama (NKD 2007 oznaka 68);
 - b. djelatnosti kockanja i klađenja (NKD 2007 oznaka 92);
 - c. financijske djelatnosti i djelatnosti osiguranja (NKD 2007 oznake 64, 65, 66);
- 2) koji se bavi ugostiteljskom djelatnošću;
- 3) koji je u postupku predstečajne nagodbe sukladno Zakonu o financijskom poslovanju i predstečajnoj nagodbi („Narodne novine“, broj 108/12, 144/12, 81/13, 112/13, 71/15, 78/15 i 114/22);
- 4) koji je u postupku stečaja ili likvidacije sukladno Stečajnom zakonu („Narodne novine“, broj 71/15, 104/17 i 36/22);
- 5) koji nije ispunio obveze povezane s plaćanjem dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje u skladu sa zakonskim odredbama u Republici Hrvatskoj, odnosno u zemlji u kojoj su osnovani;
- 6) koji nema podmirene sve obveze prema svojim zaposlenicima po bilo kojoj osnovi;
- 7) koji ima dug prema Gradu Varaždinu po bilo kojoj osnovi na dan prijave na Javni poziv;
- 8) koji je za isti izdatak potraživao financijska sredstva iz drugih izvora;
- 9) fizičkoj ili pravnoj osobi koja obavlja djelatnosti slobodnih zanimanja (npr. samostalna djelatnost zdravstvenih djelatnika, odvjetnika, javnih bilježnika, tumača, prevoditelja i sl.);
- 10) udrugama;
- 11) subjektu malog gospodarstva koji se bavi primarnom poljoprivrednom proizvodnjom;
- 12) koji nema ni jednu (samo)zaposlenu osobu.

FINANCIJSKA SREDSTVA

Članak 5.

Ukupan iznos potpora iz članka 1. ovog Pravilnika planiran je u Proračunu Grada Varaždina za 2023. godinu i iznosi 40.000,00 EUR, a raspodijelit će se Prijaviteljima koji će ostvariti pravo na dodjelu potpore prema redosljedu zaprimanja prijave, do iskorištenja sredstava pri čemu je pojedinačna potpora u visini do 50% od iznosa opravdanih troškova, a najviše 1.400,00 EUR po Prijavitelju.

NAMJENA SREDSTAVA, PRIHVATLJIVI I NEPRIHVATLJIVI TROŠKOVI

Članak 6.

Potpora se dodjeljuje u obliku bespovratnih sredstava za:

- savjetodavne usluge nastale pri pripremi i izradi projektne prijave;
- popunjavanje obrasca prijave;
- priprema popratne dokumentacije za prijavu na natječaj.

Potpora se dodjeljuje za pokriće troškova izvršenog ulaganja za navedene aktivnosti koji su nastali od 1. siječnja 2023. godine do trenutka predaje prijave na Javni poziv iz članka 1. ovog Pravilnika.

Potpora se ne može koristiti za:

- podmirivanje duga koji se odnosi na porez na dodanu vrijednost (PDV);
- podmirivanje zakonom reguliranih pristojbi;
- podmirivanje duga za plaće i doprinose djelatnika.

SADRŽAJ, NAČIN I ROK PODNOŠENJA PRIJAVE

Članak 7.

Prijavitelj je dužan dostaviti sljedeću dokumentaciju:

- 1) ispunjen i ovjeren PRIJAVNI OBRAZAC EU_2023;
- 2) presliku važećeg rješenja o upisu u sudski registar (za trgovačka društva), odnosno presliku važeće obrtnice ili važećeg izvotka iz obrtnog registra (za obrte);
- 3) potvrdu nadležne Porezne uprave o nepostojanju duga prema Državnom proračunu, ne starija od 30 dana od dana podnošenja prijave;
- 4) izjavu o korištenim potporama male vrijednosti OBRAZAC IPMV_2023;
- 5) presliku žiro računa koji glasi na podnositelja zahtjeva s istaknutim IBAN-om;
- 6) potvrdu o prijavi na natječaj (iz sustava, u PDF-u) ako je on line prijava na natječaj ili kopija povratnice kojom je projekt predan/poslan na natječaj te naziv natječaja na koji je izvršena prijava;
- 7) popunjenu i ovjerenu izjavu o nepostojanju duga s osnove poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, o nepostojanju duga prema zaposlenicima i dvostrukom financiranju_IZJAVA O NEPOSTOJANJU DUGA_2023.
- 8) popunjeni i ovjereni Obrazac za izvješće o korištenju potpore za Mjeru_4 Subvencioniranje troškova izrade projektnih prijedloga za sufinanciranje iz EU i nacionalnih fondova u 2023. godini (IZVJEŠĆE EU_2023) s priloženim preslikama

plaćenih računa za aktivnost(i) za koju Korisnik traži potporu te izvodima iz žiro računa kojima se dokazuje izvršeno plaćanje istih.

Prijave na Javni poziv koji će biti objavljen na službenim mrežnim stranicama Grada Varaždina www.varazdin.hr dostavljaju se poštom ili osobno u pisarnicu Grada Varaždina u zatvorenoj omotnici na kojoj moraju biti vidljivi podaci Prijavitelja.

Postupak administrativne provjere izvršit će se isključivo za prijave koje su pravodobno predane, koje ispunjavaju uvjete i koje su podnesene na propisani način. Prijava se podnosi u roku koji će biti naveden u Javnom pozivu.

U slučaju nejasnoća u prijavi za dobivanje potpore, Povjerenstvo može pozvati Prijavitelja da pojasni prijavu.

NAČIN PROVJERE PRIJAVA I DODJELA FINANCIJSKIH POTPORA

Članak 8.

Gradonačelnik Grada Varaždina imenuje Povjerenstvo za provedbu postupka za dodjelu potpora u 2023. godini (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo), temeljem Programa potpora poduzetnicima na području Grada Varaždina od 2022. do 2025. godine, koje obavlja pregled i analizu zahtjeva te utvrđuje pravo na ostvarivanje potpore.

Povjerenstvo će pregledavati i analizirati zahtjeve i pripremiti prijedlog Odluke o dodjeli i isplati sredstava potpore poduzetnicima Grada Varaždina u 2023. godini iz područja E „Poticanje konkurentnosti poduzetništva“ MJERA_4 Subvencioniranje troškova izrade projektnih prijedloga za sufinanciranje iz EU i nacionalnih fondova.

Odluka će biti objavljena na službenim mrežnim stranicama Grada Varaždina www.varazdin.hr i s datumom objave smatra se dostavljenom svim Prijaviteljima koji su ostvarili pravo na financijsku potporu.

Prijavitelji koji nisu ostvarili pravo na financijsku potporu bit će o tome obaviješteni pisanim putem uz obrazloženje.

PRAVO NA PRIGOVOR

Članak 9.

Prijavitelj ima pravo podnošenja prigovora. Prigovor se može podnijeti isključivo na administrativnu provjeru iz članka 4., 6. i 7. ovog Pravilnika.

Prigovor se podnosi Gradonačelniku putem Upravnog odjela za gospodarske djelatnosti Grada Varaždina u roku od 8 (osam) dana od dana objave Odluke na službenoj mrežnoj stranici Grada Varaždina www.varazdin.hr, odnosno 8 (osam) dana od dana zaprimanja pisane obavijesti o odbijanju.

Prigovor, da bi se o njemu moglo odlučiti, mora sadržavati:

- 1) podatke o Prijavitelju (ime/naziv poslovnog subjekta, adresa, OIB, kontakt),
- 2) razloge prigovora,
- 3) potpis Prijavitelja ili ovlaštene osobe
- 4) ako je primjenjivo, punomoć za podnošenje prigovora.

Prigovor se podnosi u **pisarnici Grada Varaždina**, Franjevački trg 5 – palača Patačić (ponedjeljkom, srijedom i četvrtkom od 7 do 15 sati, utorkom od 7 do 17 sati i petkom od 7 do 13 sati) ili putem e-maila na adresu: gospodarstvo@varazdin.hr uz vidljivo istaknutu napomenu

**Prigovor – Upravni odjel za gospodarske djelatnosti Grada Varaždina
Subvencioniranje troškova izrade projektnih prijedloga za sufinanciranje iz EU i
nacionalnih fondova za 2023. godinu**

Rok za donošenje odluke po prigovoru je 30 (trideset) dana od dana primitka prigovora. Odluku o prigovoru donosi Gradonačelnik.

Podnošenje Prigovora ne odgađa izvršenje Odluke.

NAČIN ISPLATE POTPORE

Članak 10.

Odobrena novčana sredstva doznačuju se jednokratno na žiro-račun Prijavitelja u roku do 30 dana od dana objave Odluke iz članka 8. ovog Pravilnika na službenim mrežnim stranicama Grada Varaždina www.varazdin.hr.

RAD POVJERENSTVA I SUKOB INTERESA

Članak 11.

Svaki član Povjerenstva dužan se upoznati s tekstom Pravilnika i Javnog poziva.

Niti jedan član Povjerenstva ne smije tijekom ili nakon procesa razmatranja prijava informirati javnost ili Prijavitelja o sadržaju prijava.

Svaki član Povjerenstva iz članka 8. ovog Pravilnika ima obvezu na samom početku rada Povjerenstva izvijestiti ostale članove o eventualnom sukobu interesa. Pod eventualnim sukobom interesa podrazumijeva se da ni jedan član Povjerenstva nije osobno, kao ni članovi/ice njihovih obitelji, podnositelj prijave.

U slučaju da tijekom rada Povjerenstva dođe do spoznaje da se član Povjerenstva nalazi u mogućem sukobu interesa o tome će odmah obavijestiti ostale članove, o čemu Povjerenstvo donosi konačnu odluku koju kao službenu zabilješku upisuje u Zapisnik.

Stručne i tehničko-administrativne poslove u radu Povjerenstva obavljat će Upravni odjel za gospodarske djelatnosti Grada Varaždina.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODBREDBE

Članak 12.

Svi obrasci navedeni u ovom Pravilniku sastavni su dio Pravilnika i bit će objavljeni na službenim mrežnim stranicama Grada Varaždina www.varazdin.hr.

Članak 13.


Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja.

Prilozi:

- 1) PRIJAVNI OBRAZAC EU_2023;
- 2) Izjava o korištenim potporama male vrijednosti OBRAZAC IPMV_2023;
- 3) Izjava o nepostojanju duga s osnove poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, o nepostojanju duga prema zaposlenicima i dvostrukom financiranju IZJAVA O NEPOSTOJANJU DUGA_2023;
- 4) Obrazac za izvješće o korištenju potpore za Mjeru_4 Subvencioniranje troškova izrade projektnih prijedloga za sufinanciranje iz EU i nacionalnih fondova u 2023. godini IZVJEŠĆE EU_2023.

GRADONAČELNIK

dr. sc. Neven Bosilj



**PRIJAVNI OBRAZAC ZA SUFINANCIRANJE TROŠKOVA IZRADE PROJEKTNIH
PRIJEDLOGA ZA SUFINANCIRANJE IZ EU I NACIONALNIH FONDOVA U 2023. GODINI**

I. OSNOVNI PODACI O PRIJAVITELJU	
Naziv Prijavitelja i oblik registracije	
Sjedište i adresa	
Prebivalište Prijavitelja	
Matični broj	
OIB	
Poslovna banka	
IBAN	
Ime i prezime odgovorne osobe	
Osoba za kontakt (ime, prezime, mobitel)	
Adresa e-pošte	

II. FINANCIJSKI PODACI	
Naziv projektnog prijedloga koji se prijavljuje	
Ukupan iznos opravdanih troškova	
Iznos tražene potpore Grada (u visini do 50% opravdanih troškova do max 1.400,00 EUR)	

Zahtjevu prilažem (zaokružiti):

- Presliku važećeg rješenja o upisu u sudski registar (za trgovačka društva), odnosno presliku važeće obrtnice ili važećeg izvotka iz obrtnog registra (za obrte);
- Potvrdu nadležne Porezne uprave o nepostojanju duga prema Državnom proračunu, ne starija od 30 dana od dana podnošenja prijave;
- Izjavu o korištenim potporama male vrijednosti OBRAZAC IPMV_2023;
- Presliku žiro računa koji glasi na podnositelja zahtjeva s istaknutim IBAN-om;
- Potvrdu o prijavi na natječaj (iz sustava, u PDF-u) ako je on line prijava na natječaj ili kopija povratnice kojom je projekt predan/poslan na natječaj te naziv natječaja na koji je izvršena prijava;

PRIJAVNI OBRAZAC EU_2023

6. Izjavu o nepostojanju duga s osnove poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, o nepostojanju duga prema zaposlenicima i dvostrukom financiranju_IZJAVA O NEPOSTOJANJU DUGA_2023;
7. Obrazac za izvješće o korištenju potpore za Mjeru_4 Subvencioniranje troškova izrade projektnih prijedloga za sufinanciranje iz EU i nacionalnih fondova u 2023. godini IZVJEŠĆE EU_2023.

Mjesto i datum

Ime i prezime, funkcija, potpis odgovorne osobe te pečat

Izjava**o korištenim potporama male vrijednosti**

Temeljem Uredbe Komisije (EU) br. 1407/2013 od 18. prosinca 2013. godine o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na *de minimis* potpore (Službeni list Europske unije L 352/1 od 24. prosinca 2013. godine) te Uredbe Komisije (EU) 2020/972 od 2. srpnja 2020. godine o izmjeni Uredbe 1407/2013. i o izmjeni Uredbe (EU) br. 651/2014 u pogledu njezina produljenja i odgovarajućoj prilagodbi, (Službeni list Europske unije L 215/3, 7. srpnja 2020. godine) maksimalan iznos svih potpora male vrijednosti, koje jednom poduzetniku mogu biti dodijeljene tijekom razdoblja od tri (3) fiskalne godine ne smije biti veći od 200.000 EUR, odnosno za poduzetnika koji se bavi cestovnim prijevozom tereta za najamninu ili naknadu, ista ne smije biti veća od 100.000,00 EUR, uključujući i potporu dobivenu u okviru ovog Javnog poziva.

I/ IZJAVA O KORIŠTENIM POTPORAMA MALE VRIJEDNOSTI

Izjavljujem da sam do sada u promatranom razdoblju u posljednje tri (3) godine:

- koristio/la državne potpore male vrijednosti.
- nisam koristio/la državne potpore male vrijednosti.

Ako je odgovor **DA**, obavezno ispuniti sljedeću tablicu:

Naziv društva/obrta/povezanog poduzeća/OIB:						
Ime i prezime osobe za zastupanje:						
Adresa društva /obrta, tel.:						
U 2021.godini:						
	Nazivi tijela ili pravnih osoba koje su odobrile potpore malih vrijednosti	Namjene ili projekti za koje su odobrene potpore:	Datumi dodjele potpora:	Iznosi potpora u kunama:	Dodijeljene potpore smo opravdali i namjenski iskoristili (DA/NE)	
	1.					
	2.					
	3.					

U 2022. godini:

Nazivi tijela ili pravnih osoba koje su odobrile potpore malih vrijednosti:	Namjene ili projekti za koje su odobrene potpore:	Datumi dodjele potpora:	Iznosi potpora u kunama	Dodijeljene potpore smo opravdano namjenski iskoristili (DA/NE)
1.				
2.				
3.				

U 2023. godini:

Nazivi tijela ili pravnih osoba koje su odobrile potpore malih vrijednosti:	Namjene ili projekti za koje su odobrene potpore:	Datumi dodjele potpora:	Iznosi potpora u eurima	Dodijeljene potpore smo opravdano namjenski iskoristili (DA/NE)
1.				
2.				
3.				

Iznos ukupno primljenih potpora u kunama/eurima**II/ IZJAVA O POZNAVANJU PROPISA O POTPORAMA MALE VRIJEDNOSTI**

Ovom izjavom pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem da sam upoznat/a s važećim propisom koji regulira područje potpora male vrijednosti Uredbom Komisije (EU) br. 1407/2013 od 18. prosinca 2013. godine o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na *de minimis* potpore (Službeni list Europske unije L 352/1 od 24. prosinca 2013. godine) te Uredbom Komisije (EU) 2020/972 od 2. srpnja 2020. godine o izmjeni Uredbe 1407/2013. i o izmjeni Uredbe (EU) br. 651/2014 u pogledu njezina produljenja i odgovarajućoj prilagodbi, (Službeni list Europske unije L 215/3, 7. srpnja 2020. godine).

Slijedom navedenog, neopozivo izjavljujem da ću, u slučaju da tijelo nadležno u prvom stupnju za povrat potpora danih ili korištenih protivno propisima utvrdi da koristim potpore koje su protivne propisu te naloži njihov povrat, vratiti Gradu Varaždinu ukupan iznos potpore koji je oglasen nedopuštenim, zajedno sa zakonskim zateznim kamata, i to od datuma korištenja iznosa oglasenog nedopuštenom potporom pa do datuma njegova povrata Gradu Varaždinu.

III. IZJAVA O ISTINITOSTI PODATAKA U PRJAVI I KORIŠTENJU OSOBNIH PODATAKA

Pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem da su podaci koje sam upisao u obrazac prijave na Javni poziv za dodjelu nepovratnih potpora i subvencija, potpuni i istiniti. Također sam suglasan/na i stavljam na raspolaganje sve podatke uključujući i osobne podatke navedene u ovoj izjavi i svim prilogima koje podnosim uz prijavu za dobivanje subvencije, u svrhu njihovog prikupljanja, obrade i korištenja te javnog objavljivanja istih, kao i njihovog daljnjeg prenošenja na treće osobe sukladno navedenim propisima o državnim i potporama male vrijednosti.

Mjesto i datum**M.P.****Ime i prezime i potpis odgovorne osobe/osobe ovlaštene za zastupanje**

IZJAVA

o nepostojanju duga s osnove poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, o nepostojanju duga prema zaposlenicima i dvostrukom financiranju

kojom ja, _____ (navesti ime i prezime)
vlasnik trgovačkog društva odnosno obrta ili direktor tj. odgovorna osoba u

_____ (navesti puno ime tvrtke s adresom sjedišta, sve prema registru Trgovačkog suda/Obrtnom registru) OIB _____, pod materijalnom i kaznenom odgovornošću ovom izjavom potvrđujem:

1. da su podmirene sve obveze povezane s plaćanjem dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje u skladu sa zakonskim odredbama u Republici Hrvatskoj, odnosno u zemlji u kojoj su osnovani;
2. da nemam/o nepodmirene obveze prema svojim zaposlenicima po bilo kojoj osnovi;
3. da za iste troškove nisam/nismo primio/li potporu iz drugih izvora.

Ova izjava daje se kao dokaz kod prijave za JAVNI POZIV za podnošenje prijava za potpore iz područja E „Poticanje konkurentnosti poduzetništva“ MJERA_4 Subvencioniranje troškova izrade projektnih prijedloga za sufinanciranje iz EU i nacionalnih fondova i u druge svrhe se ne može upotrijebiti.

direktor/odgovorna osoba ili vlasnik obrta
(vlastoručni potpis i pečat)

**OBRAZAC ZA IZVJEŠĆE
O KORIŠTENJU POTPORE ZA SUFINANCIRANJE TROŠKOVA
IZRADE PROJEKTNIH PRIJEDLOGA ZA SUFINANCIRANJE
IZ EU I NACIONALNIH FONDOVA U 2023. GODINI**

I. OPĆI PODACI O PRIJAVITELJU				
1.	Naziv Prijavitelja i oblik registracije			
2.	Matični broj/OIB			
3.	Ime i prezime odgovorne osobe			
4.	Sjedište Prijavitelja (adresa)			
5.	Telefon fiksni i/ili mobilni e-mail			
II. IZVJEŠĆE:				
Provedene aktivnosti/izvršena plaćanja Uz izvješće OBAVEZNO priložiti i dokaze o utrošku sredstava – račune i /ili ugovore i izvode sa žiro računa kojima se dokazuje obavljeno plaćanje				
Opis aktivnosti	Iznos računa	Broj računa	Datum računa	Broj izvoda banke kojim se dokazuje plaćanje
Obrazloženja i komentari Prijavitelja:				
Mjesto i datum	M. P.	Prijavitelj Ime, prezime i potpis		
_____		_____ _____		