



REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA



GRAD VARAŽDIN
www.varazdin.hr · e-mail: varazdin@varazdin.hr

Gradonačelnik

KLASA: 081-01/22-01/1

URBROJ: 2186-1-04/1-23-19

Varaždin, 17. studenoga 2023. godine

GRAD VARAŽDIN		
Prijelazno: 17-11-2023		
Klasifikacijska oznaka	Org. jed.	
Urudžbeni broj	Pril.	Vrij.

**GRADSKO VIJEĆE
GRADA VARAŽDINA**

**PREDMET: PRIJEDLOG IZMJENA I DOPUNA KODEKSA PONAŠANJA ČLANOVA
GRADSKOG VIJEĆA GRADA VARAŽDINA**

Sukladno članku 69. Statuta Grada Varaždina („Službeni vjesnik Grada Varaždina“ broj 3/18, 2/20, 2/21, 4/21 – pročišćeni tekst, 13/22 i 10/23) Gradskom vijeću Grada Varaždina dostavlja se **Prijedlog izmjena i dopuna Kodeksa ponašanja članova Gradskog vijeća Grada Varaždina** zajedno s Izvješćem o provedenom savjetovanju.

Predlaže se Gradskom vijeću Grada Varaždina da navedeni Prijedlog izmjena i dopuna razmotri i prihvati u predloženom tekstu.

Obrazloženja će prema potrebi davati: dr.sc. NEVEN BOSILJ, gradonačelnik Grada Varaždina, MIROSLAV MARKOVIĆ, mag.inf., zamjenik gradonačelnika Grada Varaždina i ANICA MUŠANOVIĆ, privremena pročelnica Upravnog odjela za poslove gradonačelnika i Gradskog vijeća Grada Varaždina.

Prilog: Prijedlog izmjena i dopuna Kodeksa ponašanja,
Izvješće o provedenom savjetovanju.



GRADONAČELNIK

dr.sc. Neven Bosilj



REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA



G R A D V A R A Ž D I N
www.varazdin.hr · e-mail: varazdin@varazdin.hr

GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 081-01/22-01/1

URBROJ: 2186-1-04-02/2-23-18

Varaždin, 13. studenoga 2023. godine

PRIJEDLOG

Na temelju članka 4. stavka 1. Zakona o sprječavanju sukoba interesa („Narodne novine“ broj 143/21) i članka 45. i 136.a Statuta Grada Varaždina („Službeni vjesnik Grada Varaždina”, broj 3/18, 2/20 2/21, 4/21 – pročišćeni tekst, 13/22 i 10/23) Gradsko vijeće Grada Varaždina na 5. sjednici održanoj dana _____2023. godine donosi

**Izmjene i dopune Kodeksa ponašanja
članova Gradskog vijeća Grada Varaždina**

Članak 1.

U cijelom tekstu Kodeksa ponašanja članova Gradskog vijeća Grada Varaždina („Službeni vjesnik Grada Varaždina“ broj 7/22) riječi „Etički kodeks“ zamjenjuju se riječima „Kodeks ponašanja“.

Članak 2.

Članak 1. mijenja se i glasi:

- (1) Kodeks ponašanja je skup etičkih normi i standarda ponašanja kojim se utvrđuje način časnog i neovisnog ponašanja članova Gradskog vijeća Grada Varaždina (u nastavku teksta: članovi Gradskog vijeća).
- (2) Kodeksom ponašanja članova Gradskog vijeća utvrđuju se načela i smjernice ponašanja na temelju kojih isti postupaju tijekom obnašanja dužnosti, razrađuju pojedina pitanja integriteta, uređuje sprječavanje sukoba interesa između privatnog i javnog interesa u obnašanju dužnosti članova Gradskog vijeća i članova radnih tijela Gradskog vijeća, način praćenja primjene Kodeksa ponašanja, utvrđuje i uređuje izbor, sastav i djelokrug rada tijela za nadzor primjene Kodeksa ponašanja u prvom i drugom stupnju i druga pitanja od značaja za provedbu Kodeksa ponašanja.“

Članak 3.

Članak 3. briše se.

Članak 4.

U članku 4. stavku (1) iza točke 7. dodaju se nove točke 8. i 9. koje glase:

„8. *privatni interes* obuhvaća imovinsku i neimovinsku korist člana Gradskog vijeća i povezanih osoba.

9. *integritet* podrazumijeva osobno poštenje, neovisnost, striktnu privrženost određenim vrijednostima i ponašanjima te dosljednost u poštivanju moralnih načela.“

Članak 5.

U članku 5. iza stavka (1) dodaju se novi stavci (2) i (3) koji glase:

„(2) Član Gradskog vijeća dužan je kontinuirano paziti na poštivanje temeljnih načela, kao i spriječiti potencijalni odnosno stvarni sukob interesa te se ne može ispričati za nepoznavanje obaveza i odgovornosti koje proizlaze iz Kodeksa ponašanja.

(3) Član Gradskog vijeća dužan je primjenjivati načela utvrđena Kodeksom ponašanja u odnosima prema građanima i medijima, u međusobnim odnosima, odnosima prema drugim dužnosnicima, službenicima i namještenicima, odnosu prema obnašanju dužnosti te odnosu prema Gradskom vijeću u kojem obnaša dužnost, kao i drugim tijelima.“

Članak 6.

Iza točke III. OBVEZE ČLANOVA GRADSKOG VIJEĆA U SVRHU SPRJEČAVANJA SUKOBA INTERESA dodaju se novi članci 7.a, 7.b i 7.c koji glase:

„Članak 7.a

- (1) U obnašanju dužnosti član Gradskog vijeća ne smije svoj privatni interes stavljati ispred javnog interesa.
- (2) Sukob interesa postoji kada je privatni interes člana Gradskog vijeća u suprotnosti s javnim interesom, a posebice:
 - kada privatni interes člana Gradskog vijeća može utjecati na njegovu nepristranost u obavljanju dužnosti (potencijalni sukob interesa),
 - kada je privatni interes člana Gradskog vijeća utjecao ili se osnovano može smatrati da je utjecao na njegovu nepristranost u obavljanju dužnosti (stvarni sukob interesa).

Članak 7.b.

- (1) Član Gradskog vijeća prije stupanja na dužnost, odnosno u pravilu u roku od 60 dana od dana izbora ili imenovanja na javnu dužnost, dužan je urediti svoje privatne poslove kako bi se spriječio predvidljivi sukob interesa.

- (2) U slučaju dvojbe o postojanju sukoba interesa, član Gradskog vijeća dužan je učiniti sve što je potrebno da odijeli privatni interes od javnog interesa.
- (3) U slučaju dvojbe predstavlja li neko ponašanje povredu odredbi ovog Kodeksa ponašanja ili drugog zabranjenog ili propisanog ponašanja predviđenog ovim Kodeksom ponašanja, član Gradskog vijeća dužan je zatražiti mišljenje Vijeća časti iz članka 13. ovoga Kodeksa ponašanja, koje će najkasnije u roku od 15 dana od dana primitka zahtjeva člana Gradskog vijeća dati obrazloženo mišljenje.
- (4) U procjeni postojanja sukoba interesa posebno će se voditi računa o prirodi dužnosti koju član Gradskog vijeća obavlja i o javnom interesu.

Članak 7. c.

- (1) Član Gradskog vijeća dužan je u obnašanju dužnosti postupati jednako prema svim građanima, bez diskriminacije ili povlašćivanja na temelju srodstva, starosti, nacionalnosti, etničke pripadnosti, jezika, rase, političkih i vjerskih uvjerenja, invalidnosti, obrazovanja, socijalnog položaja, spola, seksualne orijentacije, bračnog ili obiteljskog statusa ili po drugim osnovama.
- (2) Član Gradskog vijeća dužan je postupati s informacijama i podacima, za koje sazna u obnašanju dužnosti, u skladu s propisima kojima se uređuje tajnost podataka te zaštita osobnih podataka.
- (3) Član Gradskog vijeća dužan je postupati časno, pošteno, savjesno, odgovorno i nepristrano čuvajući vlastitu vjerodostojnost i dostojanstvo povjerene mu dužnosti te povjerenje građana u transparentnost postupka i objektivnost odlučivanja te time doprinijeti integritetu dužnosnika na lokalnoj razini.“

Članak 7.

Članak 9. mijenja se i glasi:

„Članak 9.

Članu Gradskog vijeća zabranjeno je zlouporabiti posebna prava članova Gradskog vijeća koja proizlaze ili su potrebna za obavljanje dužnosti, a naročito:

- primiti ili zahtijevati korist ili obećanje koristi radi obavljanja dužnosti,
- tražiti, prihvatiti ili primiti vrijednost ili uslugu radi predlaganja donošenja odluke na Gradskom vijeću ili za glasovanje o bilo kojoj stvari na sjednici Gradskog vijeća ili sjednici radnog tijela Gradskog vijeća ili utjecati na odluku nekog tijela ili osobe radi osobnog probitka ili probitka povezane osobe,
- primiti dodatnu naknadu za obnašanje dužnosti.“

Članak 8.

U članku 10. iza riječi „zakonom“ briše se točka, dodaje zarez i riječi: „obećavati zaposlenje ili neko drugo pravo u zamjenu za dar ili obećanje dara, utjecati na dobivanje poslova ili ugovora

o javnoj nabavi i koristiti povlaštene informacije o djelovanju tijela Grada Varaždina radi osobnog probitka ili probitka povezane osobe.“.

Članak 9.

Članak 11. mijenja se i glasi:

„Članak 11.

Članu Gradskog vijeća zabranjeno je koristiti položaj člana Gradskog vijeća utjecanjem na odluku tijela Grada Varaždina ili osoba koje su u njima zaposlene kako bi postigao osobni probitak ili probitak povezane osobe, neku povlasticu ili pravo, sklopio pravni posao ili na drugi način interesno pogodovao sebi ili drugoj povezanoj osobi.“

Članak 10.

Članak 13. mijenja se i glasi:

„Članak 13.

- (1) Primjenu Kodeksa ponašanja prate Etički odbor i Vijeće časti.
- (2) Etički odbor čine predsjednik i četiri člana, a Vijeće časti tri člana koje imenuje i razrješava Gradsko vijeće Grada Varaždina.
- (3) Predsjednik Etičkog odbora te članovi Vijeća časti imenuju se na temelju javnog poziva, a članovi Etičkog odbora iz redova članova Gradskog vijeća Grada Varaždina.
- (4) Javni poziv za imenovanje predsjednika Etičkog odbora te članova Vijeća časti raspisuje i provodi Odbor za izbor i imenovanje.
- (5) Mandat predsjednika i članova Etičkog odbora i Vijeća časti traje do isteka mandata članova Gradskog vijeća.
- (6) Na razrješenje predsjednika i članova Etičkog odbora i Vijeća časti primjenjuju se odredbe Poslovnika o radu Gradskog vijeća Grada Varaždina o razrješenju članova radnih tijela Gradskog vijeća.
- (7) Članovi Etičkog odbora i Vijeća časti koji nisu članovi Gradskog vijeća imaju pravo na naknadu u visini dnevnice za svako sudjelovanje u radu Etičkog odbora ili Vijeća časti.“

Članak 11.

U članku 14. stavak (2) mijenja se i glasi:

„(2) Članovi Etičkog odbora imenuju se iz reda članova Gradskog vijeća, dva člana iz većinske i dva člana iz oporbene političke stranke odnosno nezavisne liste zastupljene u Gradskom vijeću.“

Iza stavka (2) dodaje se novi stavak (3) koji glasi:

„(3) Predsjednika Etičkog odbora u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti zamjenjuje član Etičkog odbora kojega ovlasti predsjednik.“.

Članak 12.

U članku 15. stavku (1) riječi „Predsjednik i članovi Vijeća časti imenuju se“ zamjenjuju se riječima „Članove Vijeća časti Gradsko vijeće imenuje“.

Iza stavka (1) dodaju se novi stavci (2), (3) i (4) koji glase:

„(2) Članovi Vijeća časti između sebe biraju predsjednika Vijeća časti.

(3) Predsjednik Vijeća časti vodi sjednice Vijeća časti i koordinira radom Vijeća časti.

(4) Predsjednika Vijeća časti u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti zamjenjuje član Vijeća časti kojega ovlasti predsjednik.“

Dosadašnji stavak (2) postaje stavak (5).

Članak 13.

Iza članka 22. dodaje se novi članak 23. koji glasi:

„Članak 23.

Članovi Gradskog vijeća dužni su potpisati izjavu u roku od 8 dana od dana stupanja na dužnost, kojom će potvrditi da su upoznati s odredbama Kodeksa ponašanja.

Članak 14.

Dosadašnji članak 23. postaje članak 24.

Članak 15.

Ove Izmjene i dopune Kodeksa ponašanja stupaju na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Grada Varaždina“, osim odredbe članka 13. koji stupa na snagu na dan stupanja na snagu odluke o raspisivanju prvih sljedećih općih i redovitih izbora za članove predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te općinskih načelnika, gradonačelnika i župana.

**PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA**

Lovro Lukavečki, mag. pol.

DOSTAVITI:

1. Ministarstvo pravosuđa i uprave (nadzor akata), Maksimirska 63, 10 000 Zagreb,
2. Gradonačelnik Grada Varaždina, dr. sc. Neven Bosilj,
3. „Službeni vjesnik Grada Varaždina“,
4. Pismohrana.

O b r a z l o ž e n j e
uz Prijedlog izmjena i dopuna Kodeksa ponašanja članova Gradskog vijeća Grada
Varaždina

I. PRAVNI TEMELJ ZA DONOŠENJE AKTA

Zakonska osnova za donošenje ovih Izmjena i dopuna Kodeksa ponašanja članova Gradskog vijeća Grada Varaždina (u daljnjem tekstu: Kodeks ponašanja) sadržana je u odredbama članka 4. stavka 1. Zakona o sprječavanju sukoba interesa („Narodne novine“, broj 143/21) i članka 45. i 136.a Statuta Grada Varaždina („Službeni vjesnik Grada Varaždina“, broj 3/18, 2/20 2/21, 4/21 – pročišćeni tekst, 13/22 i 10/23).

II. OCJENA STANJA, OSNOVNA PITANJA KOJA SE TREBAJU UREDITI I SVRHA KOJA SE ŽELI POSTIĆI DONOŠENJEM AKTA

Člankom 4. Zakona o sprječavanju sukoba interesa koji je stupio na snagu krajem 2021. godine propisana je obveza predstavničkim tijelima jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave da donesu kodeks ponašanja koji se odnosi na članove predstavničkih tijela te koji sadrži odredbe o sprječavanju sukoba interesa, načinu praćenja primjene kodeksa, kao i o tijelu koje odlučuje u drugom stupnju o odlukama predstavničkog tijela o povredama kodeksa koji su u njegovoj nadležnosti.

Gradsko vijeće Grada Varaždina na sjednici održanoj 8. srpnja 2022. godine donijelo je Kodeks ponašanja kojim su utvrđena temeljna načela djelovanja članova Gradskog vijeća, njihove obveze u svrhu sprječavanja sukoba interesa, zabranjena djelovanja članova Gradskog vijeća, tijela za praćenje primjene Kodeksa ponašanja, njihov izbor, sastav i djelokrug rada te druga pitanja od značaja za sprječavanje sukoba interesa.

Nakon donošenja Kodeksa, 7. rujna 2022. godine Ministarstvo pravosuđa i uprave uputilo je dopis svim županijama i općinama u RH s uputom za izradu Kodeksa u kojem je također podsjetilo i na Smjernice za izradu kodeksa ponašanja članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave objavljene na mrežnim stranicama Ministarstva pravosuđa i uprave koje preporučaju uzeti u obzir prilikom izrade Kodeksa.

Sukladno gore navedenom, izrađen je Prijedlog izmjena i dopuna Kodeksa ponašanja koji, uz preporuke sadržane u Smjernicama, također detaljnije regulira pojedine odredbe.

Sukladno iznijetom, predlaže se Gradskom vijeću donošenje predloženih izmjena i dopuna Kodeksa ponašanja.

III. OCJENA SREDSTAVA POTREBNIH ZA PROVOĐENJE AKTA TE NAČIN KAKO ĆE SE OSIGURATI

Za provođenje ovog Kodeksa ponašanja osigurati će se sredstva u Proračunu Grada Varaždina.

IV. OBRAZLOŽENJE ODREDBA IZMJENA I DOPUNA KODEKSA PONAŠANJA

Uz članak 1.

Kodeks ponašanja je izričaj koji propisuje odredba članka 4. ZSSI-a te se s tim u vezi u cijelom tekstu Kodeksa ponašanja članova Gradskog vijeća Grada Varaždina („Službeni vjesnik Grada Varaždina“ broj 7/22) riječi „Etički kodeks“ zamjenjuju riječju „Kodeks ponašanja“.

Uz članak 2.

Detaljnije se definira predmet Kodeksa ponašanja, način primjene i određuje na koga se Kodeks ponašanja odnosi.

Uz članak 3.

Kodeks ponašanja se odnosi na članove Gradskog vijeća Grada Varaždina, a ne općenito na nositelje političkih dužnosti u Gradu Varaždinu niti na druge osobe koje predsjednik Gradskog vijeća pozove na sjednicu Gradskog vijeća pa je s tim u vezi potrebno brisati članak 3. Kodeksa ponašanja.

Uz članak 4.

U članku 4. stavku (1) dodaju se definicije pojmova „privatni interes“ i „integritet“.

Uz članak 5.

Članak 5. se dopunjuje temeljnim načelima utvrđenim Smjernicama za izradu kodeksa ponašanja članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Uz članak 6.

Dodaju se novi članci 7.a, 7.b i 7.c koji utvrđuju obveze člana Gradskog vijeća koje se odnose na sprječavanje sukoba interesa, dužnost postupanja jednako prema svima, bez diskriminacije ili povlašćivanja i dužnost postupanja s informacijama i podacima u skladu s propisima kojima se uređuje tajnost podataka te zaštita osobnih podataka. Postupanjem u skladu s odredbama Kodeksa ponašanja, član Gradskog vijeća čuva povjerenje građana u transparentnost postupka i objektivnost odlučivanja, što doprinosi jačanju integriteta dužnosnika na lokalnoj razini.

Uz članak 7.

Odredbe članka 9. usklađene su sa Smjernicama za izradu kodeksa ponašanja članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Uz članak 8.

Članak 10. dopunjuje se riječima: „obećavati zaposlenje ili neko drugo pravo u zamjenu za dar ili obećanje dara, utjecati na dobivanje poslova ili ugovora o javnoj nabavi i koristiti povlaštene informacije o djelovanju tijela Grada Varaždina radi osobnog probitka ili probitka povezane osobe.“.

Uz članak 9.

Članak 11. dopunjen je i usklađen sa Smjernicama za izradu kodeksa ponašanja članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Uz članak 10.

Utvrđuje se da su tijela nadležna za nadzor primjene Kodeksa ponašanja Etički odbor i Vijeće časti te se određuje sastav, broj članova, način njihova izbora, trajanje mandata i postupak razrješenja.

Uz članak 11.

Utvrđuje se da se članovi Etičkog odbora imenuju iz reda članova Gradskog vijeća, dva člana iz većinske i dva člana iz oporbene političke stranke odnosno nezavisne liste zastupljene u Gradskom vijeću. Ujedno se definira tko zamjenjuje predsjednika Etičkog odbora u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti.

Uz članak 12.

Propisuje se da sva tri člana Vijeća časti imenuje Gradsko vijeće, a da oni između sebe biraju predsjednika Vijeća. Predsjednik Vijeća časti vodi sjednice Vijeća i koordinira radom Vijeća, a u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti zamjenjuje ga član Vijeća kojega on ovlasti.

Članak 13.

Kako bi se osiguralo da se član Gradskog vijeća upoznao sa sadržajem Kodeksa, propisana je obveza potpisivanja izjave u roku od 8 dana nakon stupanja na dužnost kojom će se isto potvrditi.

Uz članak 14.

Utvrđuje se da dosadašnji članak 23. postaje članak 24.

Uz članak 15.

Ovim člankom utvrđeno je stupanje na snagu Kodeksa ponašanja i njegova objava u „Službenom vjesniku Grada Varaždina“.

GRADONAČELNIK
GRADA VARAŽDINA

dr.sc. Neven Bosilj

IZVJEŠĆE O PROVEDENOM SAVJETOVANJU S JAVNOŠĆU

Naziv akta o kojem je savjetovanje provedeno:
Nacrt izmjena i dopuna Kodeksa ponašanja članova Gradskog vijeća Grada Varaždina

Vrijeme trajanja savjetovanja: Savjetovanje je provedeno u trajanju od 30 dana odnosno od 11. listopada do 11. studenoga 2023. godine.

Cilj i glavne teme savjetovanja	Cilj provođenja savjetovanja s javnošću je upoznavanje javnosti s Nacrtom izmjena i dopuna Kodeksa ponašanja članova Gradskog vijeća Grada Varaždina te dobivanje mišljenja, primjedbi i prijedloga te eventualno prihvaćanje zakonitih i stručno utemeljenih prijedloga, primjedbi i mišljenja.
---------------------------------	--

Redni broj	Naziv dionika (pojedinaac, organizacija, institucija)	Članak na koji se odnosi primjedba/prijedlog	Tekst primjedbe/prijedloga	Prihvaćanje/neprihvaćanje primjedbe ili prijedloga	Razlozi prihvaćanja/neprihvaćanja primjedbe ili prijedloga
------------	---	--	----------------------------	--	--

/	/	/	/	/	/
---	---	---	---	---	---

Napomena: U vremenu trajanja savjetovanja nije pristigla niti jedna primjedba/prijedlog zainteresirane javnosti na Nacrt izmjena i dopuna Kodeksa ponašanja članova Gradskog vijeća Grada Varaždina

KLASA: 081-01/22-01/1

URBROJ: 2186-1-04-02/2-23-17

Varaždin, 13. studenoga 2023. godine

u kunama					
Oznaka	NAZIV	Izvorni plan 2021.	Tekući plan 2021.	Izvršenje 2021.	Index
323	Rashodi za usluge	141.295,00	141.295,00	97.615,61	69,09%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0,00	0,00	48.249,30	0,00%
3234	Komunalne usluge	0,00	0,00	7.366,31	0,00%
3235	Zakupnine i najamnine	0,00	0,00	28.000,00	0,00%
3239	Ostale usluge	0,00	0,00	14.000,00	0,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	8.000,00	8.000,00	6.828,14	85,35%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	0,00	6.828,14	0,00%

RASHODI PREMA FUNAKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI
za razdoblje od 01.01.2021. do 31.12.2021.

u kunama					
Oznaka	NAZIV	Izvorni plan 2021.	Tekući plan 2021.	Izvršenje 2021.	Index
SVEUKUPNO		544.412.548,13	544.412.548,13	414.982.770,83	76,23%
Funk. klas: 0	Javnost	519.735.784,99	519.735.784,99	396.995.260,47	76,38%
Funk. klas: 01	OPĆE JAVNE USLUGE	68.944.180,14	68.944.180,14	63.793.846,47	92,53%
Funk. klas: 02	OBRANA	120.725,00	120.725,00	114.518,70	94,86%
Funk. klas: 03	JAVNI RED I SIGURNOST	17.860.330,00	17.860.330,00	15.988.952,48	89,52%
Funk. klas: 04	EKONOMSKI POSLOVI	41.757.301,91	41.757.301,91	31.876.542,25	76,34%
Funk. klas: 05	ZAŠTITA OKOLIŠA	66.596.981,00	66.596.981,00	24.568.917,32	36,89%
Funk. klas: 06	USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE	105.287.280,92	105.287.280,92	52.628.456,98	49,99%
Funk. klas: 08	REKREACIJA, KULTURA, RELIGIJA	92.176.629,35	92.176.629,35	88.652.768,44	96,18%
Funk. klas: 09	OBRAZOVANJE	126.992.356,67	126.992.356,67	119.371.257,83	94,00%
Funk. klas: 10	SOCIJALNA ZAŠTITA	24.676.763,14	24.676.763,14	17.987.510,36	72,89%

52.

Na temelju članka 4. stavka 1. Zakona o sprječavanju sukoba interesa (»Narodne novine«, broj 143/21) i članka 45. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 3/18, 2/20 2/21 i 4/21 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Varaždina na 11. sjednici održanoj dana 8. srpnja 2022. godine, donosi

KODEKS PONAŠANJA
članova Gradskog vijeća Grada Varaždina

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se Kodeksom ponašanja članova Gradskog vijeća Grada Varaždina (u daljnjem tekstu: Etički kodeks) uređuje sprječavanje sukoba interesa između privatnog i javnog interesa u obnašanju dužnosti članova Gradskog vijeća Grada Varaždina (u nastavku teksta: članovi Gradskog vijeća) i članova radnih tijela Gradskog vijeća, način praćenja primjene Etičkog kodeksa, tijela koja odlučuju o povredama Etičkog kodeksa te druga pitanja od značaja za sprječavanje sukoba interesa.

Članak 2.

(1) Svrha Etičkog kodeksa je jačanje integriteta, objektivnosti, nepristranosti i transparentnosti u obnašanju dužnosti članova Gradskog vijeća i članova radnih tijela Gradskog vijeća, promicanje etičnog ponašanja i vrijednosti koje se zasnivaju na temeljnim društvenim vrijednostima i široko prihvaćenim dobrim običajima te jačanje povjerenja građana u nositelje vlasti na lokalnoj razini.

(2) Cilj Etičkog kodeksa je uspostava primjerene razine odgovornog ponašanja, korektnog odnosa i kulture dijaloga u obnašanju javne dužnosti, s naglaskom na savjesnost, časnost, poštenje, nepristranost, objektivnost i odgovornost u obavljanju dužnosti članova Gradskog vijeća i članova radnih tijela Gradskog vijeća.

Članak 3.

Odredbe ovog Etičkog kodeksa iz glave II. Temeljna načelna djelovanja članka 5. točke 3., 4., 9., 10., 14., 16. i 17. odnose na sve osobe koje je predsjednik Gradskog vijeća pozvao na sjednicu Gradskog vijeća.

Članak 4.

(1) U ovom Etičkom kodeksu pojedini pojmovi imaju sljedeće značenje:

1. *diskriminacija* je svako postupanje kojim se neka osoba, izravno ili neizravno, stavlja ili bi mogla biti stavljena u nepovoljniji položaj od druge osobe u usporedivoj situaciji, na temelju rase ili etničke pripadnosti ili boje kože, spola, jezika, vjere, političkog ili drugog uvjerenja, bračnog ili obiteljskog statusa, dobi, zdravstvenog stanja, invaliditeta, genetskog naslijeđa, rodnog identiteta, izražavanja ili spolne orijentacije, kao i temeljem privatnih odnosa sa službenikom/namještenikom ili dužnosnikom Grada Varaždina.
2. *povezane osobe* su bračni ili izvanbračni drug člana Gradskog vijeća, njegov životni partner i neformalni životni partner, njegovi srodnici po krvi u uspravnoj lozi, braća i sestre, posvojitelj i posvojenik te ostale osobe koje se prema drugim osnovama i okolnostima opravdano mogu smatrati interesno povezanim s članom Gradskog vijeća.
3. *član obitelji člana Gradskog vijeća* je bračni drug ili izvanbračni drug člana Gradskog vijeća, njegov životni partner i neformalni životni partner, njegovi srodnici po krvi u uspravnoj lozi, njegova braća i sestre te njegov posvojitelj odnosno posvojenik.
4. *poslovni odnos* odnosi se na ugovore o javnoj nabavi, kupoprodaji, pravu služnosti, zakupu, najmu, koncesiji i koncesijskom odobrenju, potporama za zapošljavanje i poticanje gospodarstva, stipendijama učenicima i studentima, sufinanciranju prava iz programa javnih potreba i druge potpore koje se isplaćuju iz proračuna Grada.
5. *potencijalni sukob interesa* je situacija kada privatni interes člana Gradskog vijeća može utjecati na njegovu nepristranost u obavljanju njegove dužnosti.
6. *stvarni sukob interesa* je situacija kada je privatni interes člana Gradskog vijeća utjecao ili se osnovano može smatrati da je utjecao na njegovu nepristranost u obavljanju njegove dužnosti.
7. *uznemiravanje* je svako neprimjereno ponašanje prema drugoj osobi koje ima za cilj ili koje stvarno predstavlja povredu osobnog dostojanstva, ometa obavljanje poslova, kao i svaki čin, verbalni, neverbalni ili tjelesni te stvaranje ili pridonošenje stvaranju neugodnih ili neprijateljskih radnih ili drugih okolnosti koje drugu osobu zastrašuju, vrijeđaju ili ponižavaju, kao i pritisak na osobu koja je odbila uznemiravanje ili spolno uznemiravanje ili ga je prijavila.

(2) Izrazi koji se koriste u ovom Etičkom kodeksu, a imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod.

II. TEMELJNA NAČELA DJELOVANJA ČLANOVA GRADSKOG VIJEĆA

Članak 5.

Član Gradskog vijeća mora se u obnašanju dužnosti pridržavati sljedećih temeljnih načela:

1. zakonitosti i zaštite javnog interesa;
2. odanosti lokalnoj zajednici te dužnosti očuvanja i razvijanja povjerenja građana u nositelje političkih dužnosti i institucije gradske vlasti u kojima djeluju;
3. poštovanja integriteta i dostojanstva osobe, zabrane diskriminacije i povlašćivanja te zabrane uznemiravanja;
4. čestitosti i poštenja te izuzetosti iz situacije u kojoj postoji mogućnost sukoba interesa;
5. zabrane zlorabe ovlasti, zabrane korištenja dužnosti za osobni probitak ili probitak povezane osobe, zabrane korištenja autoriteta dužnosti u obavljanju privatnih poslova, zabrane traženja ili primanja darova radi povoljnog rješavanja pojedine stvari te zabrane davanja obećanja izvan propisanih ovlasti;
6. konstruktivnog pridonošenja rješavanju javnih pitanja;
7. javnosti rada i dostupnosti građanima;
8. poštovanja posebne javne uloge koju mediji imaju u demokratskom društvu te aktivne i ne diskriminirajuće suradnje s medijima koji prate rad tijela gradske vlasti;
9. zabrane svjesnog iznošenja neistina;
10. iznošenja službenih stavova u skladu s ovlastima;
11. pridržavanja pravila rada tijela u koje su izabrani, odnosno imenovani;
12. aktivnog sudjelovanja u radu tijela u koje su izabrani, odnosno imenovani;
13. razvijanja vlastite upućenosti o odlukama u čijem donošenju sudjeluju, korištenjem relevantnih izvora informacija, trajnim usavršavanjem i na druge načine;
14. prihvaćanja dobrih običaja parlamentarizma te primjerenog komuniciranja, uključujući zabranu uvredljivog govora;
15. odnosa prema službenicima i namještenicima upravnih odjela Grada koji se temelji na propisanim pravima, obvezama i odgovornostima obiju strana, isključujući pritom svaki oblik političkog pritiska na upravu koji se u demokratskim društvima smatra neprihvatljivim (primjerice davanje naloga za protupropisno postupanje, najava smjena slijedom promjene vlasti i slično);
16. redovitog puta komuniciranja sa službenicima i namještenicima, što uključuje pribavljanje službenih informacija ili obavljanje službenih poslova, putem njihovih pretpostavljenih;
17. osobne odgovornosti za svoje postupke.

Članak 6.

(1) Od članova Gradskog vijeća se očekuje poštivanje pravnih propisa i procedura koji se tiču njihovih obveza u obnašanju njihove dužnosti.

(2) Od članova Gradskog vijeća se očekuje da odgovorno i savjesno ispunjavaju obveze koje proizlaze iz dužnosti koju obavljaju.

Članak 7.

Građani imaju pravo biti upoznati s ponašanjem člana Gradskog vijeća kao javne osobe, a koje je u vezi s obnašanjem njegove dužnosti.

III. OBVEZE ČLANOVA GRADSKOG VIJEĆA U SVRHU SPRJEČAVANJA SUKOBA INTERESA

Članak 8.

(1) Član Gradskog vijeća dužan je pisanim putem u roku od petnaest (15) dana od stupanja na dužnost ili stjecanja udjela obavijestiti predsjednika Gradskog vijeća ako ima 5% ili više udjela u vlasništvu poslovnog subjekta.

(2) Popis udjela iz stavka 1. ovog članka objavljuje se i redovito ažurira na mrežnim stranicama Grada Varaždina.

(3) Član Gradskog vijeća dužan je pisanim putem, posredstvom predsjednika Gradskog vijeća u roku od petnaest (15) dana obavijestiti Gradsko vijeće o stupanju u poslovni odnos poslovnih subjekata u njegovom vlasništvu i vlasništvu članova njegove obitelji s Gradom Varaždinom te s trgovačkim društvima i drugim pravnim osobama kojima je Grad Varaždin osnivač ili član.

(4) Nadzor nad ispunjenjem obveza iz ovog članka provodi Povjerenstvo za odlučivanje o sukobu interesa.

IV. ZABRANJENA DJELOVANJA ČLANOVA GRADSKOG VIJEĆA

Članak 9.

Članu Gradskog vijeća zabranjeno je tražiti, prihvatiti ili primiti vrijednost ili uslugu radi predlaganja donošenja odluke na Gradskom vijeću ili za glasovanje o odluci na sjednici Gradskog vijeća ili sjednici radnog tijela Gradskog vijeća.

Članak 10.

Članu Gradskog vijeća zabranjeno je ostvariti ili dobiti pravo ako se krši načelo jednakosti pred zakonom.

Članak 11.

Članu Gradskog vijeća zabranjeno je utjecati na donošenje odluke radnog tijela Gradskog vijeća ili odluke Gradskog vijeća radi osobnog probitka ili probitka povezane osobe.

V. NESUDJELOVANJE U ODLUČIVANJU

Članak 12.

Član Gradskog vijeća obvezan je izuzeti se od sudjelovanja u donošenju odluke koja utječe na njegov poslovni interes ili poslovni interes s njim povezane osobe.

VI. TIJELA ZA PRAĆENJE PRIMJENE ETIČKOG KODEKSA

Članak 13.

(1) Primjenu Etičkog kodeksa prate Etički odbor i Vijeće časti.

(2) Etički odbor čine predsjednik i dva člana, a Vijeće časti predsjednik i četiri člana.

(3) Predsjednika i članove Etičkog odbora i Vijeća časti imenuje i razrješuje Gradsko vijeće.

(4) Mandat predsjednika i članova Etičkog odbora i Vijeća časti traje do isteka mandata članova Gradskog vijeća.

(5) Predsjednik i članovi Etičkog odbora i Vijeća časti imaju pravo na naknadu za rad sukladno posebnoj odluci kojom se regulira visina naknade za rad članova radnih tijela Gradskog vijeća.

Članak 14.

(1) Predsjednik Etičkog odbora imenuje se iz reda osoba nedvojbenoga javnog ugleda u lokalnoj zajednici. Predsjednik Etičkoga odbora ne može biti nositelj političke dužnosti, niti član političke stranke, odnosno kandidat nezavisne liste zastupljene u Gradskom vijeću.

(2) Članovi Etičkoga odbora imenuju se iz reda članova Gradskog vijeća, jedan član iz većinske i jedan iz oporbene političke stranke odnosno nezavisne liste zastupljene u Gradskom vijeću.

Članak 15.

(1) Predsjednik i članovi Vijeća časti imenuju se iz reda osoba nedvojbenoga javnog ugleda u lokalnoj zajednici.

(2) Predsjednik i članovi Vijeća časti ne mogu biti nositelji političke dužnosti, niti članovi političke stranke, odnosno kandidati nezavisne liste zastupljene u Gradskom vijeću.

Članak 16.

(1) Etički odbor pokreće postupak za utvrđivanje povreda ovog Etičkog kodeksa na vlastitu inicijativu, po prijavi člana Gradskog vijeća, člana radnog tijela Gradskog vijeća, radnog tijela Gradskog vijeća, gradonačelnika i zamjenika gradonačelnika, službenika upravnog tijela Grada ili po prijavi građana.

(2) Pisana prijava sadrži ime i prezime prijavitelja, ime i prezime člana Gradskog vijeća koji se prijavljuje za povredu odredaba Etičkog kodeksa uz navođenje odredbe Etičkog kodeksa koja je povrijeđena.

(3) Etički odbor ne postupa po anonimnim prijavama.

(4) Ukoliko je postupak pokrenut ili prijava podnesena protiv člana Gradskog vijeća koji je ujedno i član Etičkog odbora, taj će se član izuzeti od donošenja odluka odnosno sudjelovanja u postupku donošenju odluka.

(5) Etički odbor može od podnositelja prijave zatražiti dopunu prijave odnosno dodatna pojašnjenja i očitovanja.

Članak 17.

(1) Etički odbor obavještava člana Gradskog vijeća protiv kojeg je podnesena prijava i poziva ga da u roku od petnaest (15) dana od dana primitka obavijesti Etičkog odbora dostavi pisano očitovanje o iznesenim činjenicama i okolnostima u prijavi.

(2) Ako član Gradskog vijeća ne dostavi pisano očitovanje, Etički odbor nastavlja s vođenjem postupka po prijavi.

(3) Etički odbor je ovlašten, na temelju obrazloženog zahtjeva zatražiti i pribaviti potrebne podatke nužne za utvrđivanje činjeničnog stanja od svih tijela Grada Varaždina.

(4) Upravna tijela Grada dužna su bez odgode, a najkasnije u roku od petnaest (15) dana od dana zaprimanja zahtjeva Etičkog odbora dostaviti zatražene podatke kojima raspolažu.

(5) Etički odbor donosi odluke na sjednici većinom glasova.

Članak 18.

Etički odbor u roku od šezdeset (60) dana od zaprimanja prijave predlaže Gradskom vijeću donošenje odluke po zaprimljenoj prijavi.

Članak 19.

(1) Za povredu odredba Etičkog kodeksa Gradsko vijeće može članu Gradskog vijeća izreći opomenu, dati upozorenje ili preporuku da otkloni uzrok postojanja sukoba interesa u određenom roku odnosno za usklađenje njegovog načina djelovanja s odredbama Etičkog kodeksa te, ako u tom roku član Gradskog vijeća to učini, Gradsko vijeće može, na prijedlog Etičkog odbora donijeti odluku kojom se postupak obustavlja.

(2) Protiv odluke Gradskog vijeća kojom se utvrđuje povreda ovog Etičkog kodeksa, član Gradskog vijeća može u roku od osam (8) dana od dana primitka odluke podnijeti prigovor Vijeću časti, koje odlučuje u drugom stupnju o odlukama Gradskog vijeća o povredama ovog Etičkog kodeksa.

Članak 20.

(1) Vijeće časti mora donijeti odluku o prigovoru na sjednici većinom glasova svih članova u roku od 30 dana od dana zaprimanja prigovora.

(2) Vijeće časti može odbiti prigovor i potvrditi odluku Gradskog vijeća ili uvažiti prigovor i preinačiti ili poništiti odluku Gradskog vijeća.

Članak 21.

Konačna odluka Gradskog vijeća iz članka 19. stavka 1. odnosno članka 20. stavka 2. dostavlja se članu Gradskog vijeća i podnositelju prigovora i objavljuje na web stranici Grada Varaždina.

Članak 22.

(1) Na način rada Etičkog odbora i Vijeća časti primjenjuju se odredbe Poslovnika o radu Gradskog

vijeća Grada Varaždina koje se odnose na način rada radnih tijela Gradskog vijeća Grada Varaždina.

(2) Stručne, administrativne i tehničke poslove za Etički odbor i Vijeće časti obavlja upravni odjel nadležan za poslove Gradskog vijeća.

VII. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 23.

Ovaj Etički kodeks stupa na snagu osmoga dana od dana objave u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

KLASA: 081-01/22-01/1
URBROJ: 2186-1-02-22-4
Varaždin, 8. srpnja 2022.

Predsjednica Gradskog vijeća
Zdravka Grđan, prof., v.r.

53.

Na temelju članka 35. stavka 1. točke 4. i članka 53. stavka 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 - pročišćeni tekst, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 45. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 3/18, 2/20, 2/21 i 4/21 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Varaždina, na 11. sjednici održanoj dana 8. srpnja 2022. godine, donosi

O D L U K U

o izmjenama i dopunama Odluke o ustrojstvu
upravnih tijela Grada Varaždina

Članak 1.

U Odluci o ustrojstvu upravnih tijela Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 7/21) u članku 7. iza točke 1. dodaje se nova točka 2. koja glasi: »2. Upravni odjel za financije, proračun i javnu nabavu.«.

Dosadašnje točke 2., 3., 4. i 5. postaju točke 3., 4., 5. i 6.

Članak 2.

U članku 8. stavci 3. i 4. brišu se.

Dosadašnji stavci 5., 6., 7., 8. i 9. postaju stavci 3., 4., 5., 6. i 7.

Članak 3.

Iza članka 8. dodaje se novi članak 8.a koji glasi:

»Članak 8.a

(1) UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE, PRORAČUN I JAVNU NABAVU obavlja upravne i stručne poslove iz samoupravnog djelokruga Grada, poslove planira-