

Javni natječaj
GRADA VARAŽDINA za dodjelu poslovnih prostora
u vlasništvu GRADA VARAŽDINA na korištenje
udrugama radi provođenja programa i projekata od interesa
za opće dobro

Obrazac prijave na javni natječaj

Molimo da obrazac popunite korištenjem računala

Prijava za poslovni prostor pod rednim brojem	Adresa poslovnog prostora
Ako prostor namjeravate koristiti u partnerstvu s drugim organizacijama navedite njihove nazive	

I. PODACI O UDRUZI			
1. Naziv			
2. Sjedište i adresa			
3. Županija			
4. Ime i prezime osobe ovlaštene za zastupanje i dužnost koju obavlja (npr. predsjednik/-ca, direktor/-ica)			
5. Telefon, mobitel		6. Telefaks	
7. Adresa e-pošte			
8. Internet stranica			
9. Godina osnutka			
10. Datum upisa u matični registar (npr. registar udruga)			
11. RegistarSKI broj			
12. RNO broj			
13. IBAN žiro računa i naziv banke			
14. Ciljevi osnivanja (sukladno statutu ili osnivačkom aktu)			
15. Svrha i područje djelovanja			
16. Djelatnost/i (sukladno statutu ili osnivačkom aktu)			
17. Tijela upravljanja (sukladno statutu)			
18. Ukupan broj (upisati broj)	članova		osnivača

od ukupnog broja članova koliko ima <i>(upisati broj)</i>	građana		pravnih osoba	
19. Udio volonterskog rada u organizaciji				
a) broj osoba koje volontiraju				
b) broj sati volonterskog rada ostvarenih u prethodnoj godini				
20. Broj zaposlenih <i>(upisati broj)</i>	na određeno		na neodređeno	
21. Je li vaša organizacija u sustavu PDV- a <i>(označite sa "x")</i>	Da		Ne	
22. Broj ukupno odobrenih potpora u 2022/2023. godini				
23. Ukupno ostvareni prihod u prethodnoj godini <i>(upišite iznos)</i>				
24. Od toga ostvareno iz <i>(upišite iznos)</i>				
a) državnoga proračuna				
b) proračuna jedinica lokalne samouprave				
c) vlastitih prihoda ostvarenih obavljanjem djelatnosti				
d) prihoda od članarine				
e) donacija poslovnog sektora u RH				
f) donacija građana/građanki RH				
g) donacija međunarodnih donatora				
25. Ukupan iznos isplaćen za plaće u 2022/2023. godini				
26. Ukupan iznos isplaćen za naknade drugog dohotka u 2022/2023. god.				
27. Podaci o prostoru u kojem je organizacija do sada djelovala				
a) Vlastiti prostor <i>(upisati veličinu u m²)</i>				
b) Iznajmljeni prostor <i>(upisati veličinu u m² i iznos mjesečnog najma)</i>				
c) Prostor grada/županije <i>(upisati veličinu u m² i iznos mjesečnog najma)</i>				
28. Jeste li do sada koristili prostor u vlasništvu Grada Varaždina?	Da		Ne	
Ako ste koristili prostor u vlasništvu Grada Varaždina navedite koji prostor, u kojem razdoblju i za koju svrhu.				
29. Jeste li ulagali u prostor u vlasništvu Grada Varaždina?	Da		Ne	
Ako ste ulagali u prostor, navedite u koji prostor te o kakvim je ulaganjima riječ				
30. Je li prostor koristite u partnerstvu s drugim organizacijama <i>(označite sa "x")</i>	Da		Ne	
Ako prostor koristite u partnerstvu navedite nazive organizacija s kojima koristite prostor				
31. Broj partnerstava u koje je organizacija uključena				
32. Izrađujete li godišnji izvještaj o radu? <i>(označite sa "x")</i>	Da		Ne	
Ukoliko ste označili odgovor "Da", naznačite poveznicu na kojoj je javno dostupan godišnji izvještaj o radu. Ako izvještaj nije dostupan u elektronskom obliku zadnji godišnji izvještaj priložite prijavi.				
33. Ima li organizacija uspostavljen sustav kvalitete djelovanja?	Da		Ne	
Ukoliko ste označili odgovor "Da", koji sustav i od kada?				

II. PODACI O PROJEKTIMA / PROGRAMIMA KOJI ĆE SE PROVODITI U NAREDNOJ GODINI				
1. Nazivi projekata / programa		1. 2. 3. ...		
2. Projekti /programi će se provoditi u partnerstvu s: <i>(upisati naziv, adresu, telefon i kontakt osobu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, ustanove ili druge organizacije (pravne osobe) s kojima će organizacija provoditi projekte / programe)</i>				
1. 2. 3. ...				
3. Vrste usluga koje će se pružati i aktivnosti koje će se provoditi u prostoru kojeg tražite				
4. Kratak opis relevantnih iskustava, postignuća i sposobnosti organizacije da provodi usluge i aktivnosti navedene u prethodnom pitanju <i>(po potrebi dodajte polja za upis najviše do tri projekta)</i>				
Projekt				
Razdoblje provedbe				
Partner(i)				
Izvor financiranja				
Voditelj projekta				
Cilj(evi)				
Rezultati				
5. Opišite mjerljive rezultate koje očekujete po završetku godine, kao izravne posljedice provedbe usluga ili aktivnosti iz pitanja 3.				
6. Opišite glavne aktivnosti koje ćete provoditi, očekivane rezultate, njihove nositelje, razdoblje provedbe te koje ćete metode primijeniti u provedbi projekata / programa tijekom korištenja prostora u državnom vlasništvu <i>(po potrebi proširite tablicu)</i>				
Aktivnost	Očekivani rezultati	Nositelj	Vremenski period	Metode
1.				
2.				
3.				
7. Tko su izravni i neizravni korisnici obuhvaćeni vašim aktivnostima? (kategorije, broj)				
8. Na koji način će usluge koje pružate i aktivnosti koje provodite povećati razinu kvalitete života u lokalnoj zajednici?				
9. Opišite na koji način planirate informirati zajednicu o vašim aktivnostima, korisnicima i rezultatima. Na koji ćete način u provedbu svojih aktivnosti uključiti širu zajednicu?				

III. VREDNOVANJE REZULTATA (EVALUACIJA)
1. Opišite na koji će se način izvršiti praćenje i vrednovanje (evaluaciju) provedbe vaših aktivnosti na kraju godine te utjecaja koje su imale na razinu kvalitete života u lokalnoj zajednici.
IV. INOVATIVNOST I UTJECAJ NA PROMJENE
1. Opišite zašto su vaše aktivnosti inovativne i drugačije od aktivnosti drugih organizacija.
2. Koje promjene će se dogoditi u lokalnoj zajednici zahvaljujući vašim uslugama i aktivnostima?

PROVJERITE JE LI PRIJAVA SADRŽI:

U PAPIRNATOM OBLIKU U JEDNOM PRIMJERKU:

1. Obrazac prijave s popunjenim svim osnovnim podacima o organizaciji civilnog društva s opisom dosadašnjeg rada i djelovanja te planom aktivnosti u predstojećem razdoblju
2. Izvadak iz Registra u koji je organizacija upisana
3. Dokaz o upisu u Registar neprofitnih organizacija,
4. Preslika važećeg statuta pravne osobe,
5. Ispunjen obrazac Izjava osobe ovlaštene za zastupanje pravne osobe da je pravna osoba podmirila sve dospjele financijske i druge obveze koje proizlaze iz njezinih ugovornih odnosa s trećima
6. Dokaz da se protiv udruge, odnosno osobe ovlaštene za zastupanje ne vodi kazneni postupak i nije pravomoćno osuđena za prekršaj ili kazneno djelo definirano Uredbom o kriterijima mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge,
7. Potvrda Porezne uprave o stanju duga po osnovi javnih davanja o kojima službenu evidenciju vodi porezna uprava, ne stariju od 30 dana od dana objave natječaja,
8. Izjave o financiranju programa/projekta udruge kada se oni financiraju iz javnih izvora i priložena preslika ugovora ili odluke o financiranju projekata ili programa organizacije kada se oni financiraju iz državnog proračuna i/ili drugih javnih izvora
9. Preslika financijskog izvješća za prethodnu godinu (za obveznike dvojnog knjigovodstva) odnosno presliku knjige prihoda i rashoda (za obveznike jednostavnog knjigovodstva)
10. Preslika izvješća o obavljenim uslugama ili aktivnostima organizatora volontiranja, temeljem Zakona o volonterstvu,
11. Izvod iz matične knjige radnika (evidencija o zaposlenim radnicima), ako udruga zapošljava radnike na temelju ugovora o radu ili ugovora o djelu
12. Izjava o partnerstvu u slučaju namjere korištenja prostora u partnerstvu s ostalim udrugama
13. Ovjereni bjanko zadužnica na iznos od 1.000,00€

Mjesto i datum: _____

MP

Ime i prezime te potpis osobe ovlaštene za zastupanje