



REPUBLIKA HRVATSKA  
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA



**GRAD VARAŽDIN**

www.varazdin.hr · e-mail: varazdin@varazdin.hr

**GRADONAČELNIK**

KLASA: 406-01/22-02/132

URBROJ: 2186-1-08-22-3

Varaždin, 20. rujna 2022.

## **POZIV NA DOSTAVU PONUDE U POSTUPKU JEDNOSTAVNE NABAVE**

### **Usluga mrežnog povezivanja**

Naručitelj Grad Varaždin, Trg kralja Tomislava 1, Varaždin, OIB: 13269011531, provodi postupak jednostavne nabave usluge, za koji sukladno članku 12. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ 120/16, dalje u tekstu: ZJN 2016) nije obvezan provesti jedan od postupaka propisanih ZJN 2016, s obzirom da je procijenjena vrijednost predmeta nabave manja od 200.000,00 kn bez PDV-a.

Postupak jednostavne nabave provodi se javnim prikupljanjem ponuda sukladno članku 4. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave („Službeni vjesnik Grada Varaždina“ broj 5/17), objavom ovog Poziva na internetskoj stranici Naručitelja <https://varazdin.hr/jednostavna-nabava-postupci-u-tijeku/>

Sukladno članku 80. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" broj 120/16) Grad Varaždin objavljuje da ne postoje gospodarski subjekti s kojima je predstavnik naručitelja iz članka 76. stavak 2. točka 1. ZJN 2016 ili s njim povezane osobe u sukobu interesa.

Ovim putem pozivamo sve zainteresirane gospodarske subjekte na dostavu ponude sukladno sljedećim uvjetima i zahtjevima:

#### **1. OPIS PREDMETA NABAVE**

**1.1. Predmet nabave:** usluga mrežnog povezivanja.

**1.2. Količina, vrsta te tehnička specifikacija predmeta nabave:** količina i vrsta predmeta nabave utvrđena je u Troškovniku i Tehničkoj specifikaciji koji se nalaze u prilogu ovog Poziva. Ako ponuditelj propusti ponuditi neku stavku u Troškovniku, njegova ponuda bit će odbijena.

**1.3. Procijenjena vrijednost nabave:** 199.000,00 kn.

**1.4. Oznaka CPV nomenklature:** 64221000-1.

**1.5. Evidencijski broj predmeta nabave iz Plana nabave za 2022. godinu:** 136-22/JN.

#### **2. UVJETI NABAVE**

**2.1. Način izvršenja:** ugovor o pružanju usluge.

**2.2. Rok početka pružanja usluge:** 30 (trideset) dana od dana obostranog potpisa ugovora.

**2.3. Rok pružanja usluge/trajanja ugovora:** 12 (dvanaest) mjeseci, računajući od dana obostranog potpisa ugovora.



**2.4. Rok valjanosti ponude:** 30 (trideset) dana od isteka roka za dostavu ponude i mora biti naveden u obrascu ponude – Ponudbeni list (PRILOG I). Ponuda s kraćim rokom valjanosti bit će odbijena.

**2.5. Mjesto pružanja usluge:** prema Tehničkoj specifikaciji predmeta nabave (PRILOG II).

**2.6. Rok, način i uvjeti plaćanja:** sva plaćanja Naručitelj će izvršiti na poslovni račun odabranog ponuditelja u roku od 30 (trideset) dana od dana izdavanja elektroničkog računa i pratećih isprava putem informacijskog posrednika. Odabrani ponuditelj obvezuje se izdati i poslati elektronički račun i prateće isprave sukladno europskoj normi, a temeljem članka 1. stavka 2. Zakona o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (NN 94/18). U slučaju ispostavljanja računa u papirnatom obliku, isti se neće moći naplatiti.

Predujam, kao i ostali oblici osiguranja plaćanja isključeni su.

**2.7. Cijena ponude:** cijena ponude piše se brojkama u apsolutnom iznosu i izražava se za cjelokupni predmet nabave. Cijena ponude mora biti izražena u kunama. Jedinичne cijene iz ponude su fiksne i nepromjenjive za cijelo vrijeme trajanja ugovora o pružanju usluge. Isključuje se klizna skala i sve promjene cijene. Sve troškove koji se pojave izvan deklariranih cijena ponuditelj snosi sam. U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti. Ponuditelji su dužni ponuditi odnosno upisati jedinične cijene i ukupne cijene (zaokružene na dvije decimale) za svaku stavku Troškovnika te cijenu ponude bez PDV-a, PDV i cijenu ponude s PDV-om na način kako je to određeno u Ponudbenom listu. Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-om upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a, a mjesto za upis iznosa PDV-a ostavlja se prazno.

**2.8. Kriterij za odabir ponude:** najniža cijena, uz obvezu ispunjenja svih uvjeta i zahtjeva traženih u ovom Pozivu i njegovim prilogima.

Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

**2.9. Dokumenti kojima se dokazuje odsutnost razloga isključenja i dokazi sposobnosti:**

**2.9.1. Potvrda porezne uprave o stanju duga** ili jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, koji ne smije biti stariji od 30 (trideset) dana od dana početka postupka jednostavne nabave, računajući od dana objave ovog Poziva na internetskoj stranici Naručitelja (**objava: 20. rujna 2022. godine**).

Iz navedenog dokaza mora biti razvidno da je ponuditelj ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, odnosno da mu je temeljem posebnih propisa odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza.

U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka navedenih u dostavljenim dokumentima, Naručitelj može radi provjere istinitosti podataka:

- od ponuditelja zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika tih dokumenata u primjerenom roku i/ili
- obratiti se izdavatelju dokumenata i/ili nadležnim tijelima.

Ukoliko se utvrdi da je ponuditelj dostavio lažne podatke, Naručitelj će ga isključiti iz postupka nabave.

Odredbe ove točke utvrđuju se:

- **u slučaju zajednice gospodarskih subjekata (ponuditelja)**, za sve članove zajednice gospodarskih subjekata pojedinačno
- ukoliko gospodarski subjekt namjerava dati dio ugovora o javnoj nabavi u **podugovor jednom ili više podugovaratelja**, za svakog podugovaratelja pojedinačno
- ukoliko se gospodarski subjekt **oslanja na sposobnost drugih subjekata**, za svakog subjekta na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja pojedinačno.

**2.9.2. Izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta**, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta, ponuditelj može dostaviti izjavu s ovjerom



potpisa kod nadležnog tijela. Izvod ili izjava, iz kojih je razvidno da je ponuditelj registriran za izvršenje predmeta nabave, ne smiju biti stariji od tri (3) mjeseca od dana početka postupka jednostavne nabave računajući od dana objave ovog Poziva na internetskoj stranici Naručitelja (**objava: 20. rujna 2022. godine**).

Odredbe ove točke utvrđuju se za sve gospodarske subjekte u ponudi.

### 3. SASTAVNI DIJELOVI PONUDE

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu, a treba sadržavati:

- Ponudbeni list (pravilno ispunjen i potpisan od strane ponuditelja) – PRILOG I
- Tehničku specifikaciju (potpisanu od strane ponuditelja) – PRILOG II
- Troškovnik (pravilno ispunjen) – PRILOG III
- Dokumente tražene u točki 2.9. ovog Poziva.

Ponuda se piše **neizbrisivom tintom** (pisano rukom ili ispisom putem štampača) te mora biti uvezana na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova. **Ponuda mora biti uvezana u cjelinu jamstvenikom, s pečatom na poleđini.** Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude (npr. 2/6). Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju biti uz navod datuma ispravka potvrđeni potpisom ponuditelja.

**Sve tražene dokumente koji se dostavljaju u ponudi ponuditelj može dostaviti u neovjerenj preslici, pri čemu se neovjerenom preslikom smatra i neovjereni ispis elektroničke isprave.**

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz ovog Poziva te ne smije mijenjati ni nadopunjavati tekst ovog Poziva.

**Podnošenjem svoje ponude ponuditelj prihvaća sve uvjete navedene u ovom Pozivu na dostavu ponude i njegovim priložima.**

### 4. NAČIN DOSTAVE PONUDE

Ponuda se dostavlja na Ponudbenom listu koji se nalazi u privitku ovog Poziva na dostavu ponude, a koji je potrebno u cijelosti ispuniti i potpisati od strane ovlaštene osobe ponuditelja. Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovog Poziva.

**4.1. Rok za dostavu ponude:** krajnji rok za dostavu ponude je **27. rujna 2022. godine do 10:00 sati**, bez obzira na način dostave.

#### 4.2. Odredbe koje se odnose na zajednicu gospodarskih subjekata

Naručitelj ne zahtijeva da zajednica gospodarskih subjekata ima određeni pravni oblik u trenutku dostave ponude, ali može zahtijevati da ima određeni pravni oblik nakon sklapanja ugovora u mjeri u kojoj je to nužno za uredno izvršenje tog ugovora.

To može biti npr. međusobni sporazum, ugovor o poslovnoj suradnji ili slično. Navedenim pravnim aktom se trebaju riješiti međusobni odnosi članova zajednice gospodarskih subjekata vezani uz izvršavanje ugovora o nabavi, primjerice dostava jamstva za uredno izvršenje ugovora o nabavi, dijelovi ugovora koje će izvršavati svaki član zajednice gospodarskih subjekata, obveze svakog člana zajednice gospodarskih subjekata u ispunjenju ugovora o nabavi, obavještanje Naručitelja o promjenama vezanim uz potpisnike ugovora o nabavi, način odvijanja komunikacije (koji član zajednice na koji e-mail, fax i slično), način sklapanja



ugovora i potpisnik ugovora, izdavanje jamstava na temelju ugovora, komunikacija vezana uz izvršavanje ugovora, izdavanje računa, plaćanje računa, potpisivanje primopredajnog zapisnika i ostala bitna pitanja.

#### 4.3. Odredbe koje se odnose na podugovaratelje

Ponuditelj koji namjerava dati dio ugovora o nabavi u podugovor obavezan je u ponudbenom listu:

1. navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio),
2. navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja).

Podaci o podugovaratelju/ima iz točke 1. i 2. bit će obvezni sastojci ugovora o nabavi.

Ako Naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje podugovaratelja, može od gospodarskog subjekta zatražiti zamjenu podugovaratelja ili isključiti ponudu ponuditelja iz daljnjeg pregleda i ocjene ponuda. Ako se dio ugovora o nabavi daje u podugovor, tada za dio ugovora koji je isti izvršio, Naručitelj neposredno plaća podugovaratelju (osim ako ugovaratelj dokaže da su obveze prema podugovaratelju za taj dio ugovora već podmirene). Ugovaratelj mora svom računu priložiti račune svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

#### 4.4. Način dostave ponude:

Ponuda se predaje neposredno na urudžbeni zapisnik Naručitelja ili preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu Naručitelja, u zatvorenoj omotnici na kojoj mora biti naznačeno:

na prednjoj strani omotnice:

**GRAD VARAŽDIN**  
Trg kralja Tomislava 1  
42000 VARAŽDIN

#### **PONUDA**

**Postupak jednostavne nabave:**

Usluga mrežnog povezivanja

**Evidencijski broj nabave: 136-22/JN**

**"NE OTVARAJ"**

na poledini:

**Ponuditelj: obavezno navesti podatke**

**Adresa: obavezno navesti podatke**

Ponuditelj samostalno određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude.

Svaka pravodobno dostavljena ponuda upisuje se u upisnik o zaprimanju ponuda te dobiva redni broj prema redosljedu zaprimanja.

Ako je dostavljena izmjena i/ili dopuna ponude, ista se upisuje u upisnik o zaprimanju ponuda te dobiva redni broj prema redosljedu zaprimanja. Ponuda se u tom slučaju smatra zaprimljenom u trenutku zaprimanja posljednje izmjene i/ili dopune ponude. Kada gospodarski subjekt neposredno dostavlja ponudu, izmjenu i/ili dopunu ponude odnosno pisanu izjavu o odustajanju od dostavljene ponude, Naručitelj mu je obavezan o tome izdati potvrdu.



Ponuda dostavljena nakon isteka roka za dostavu ponuda ne upisuje se u upisnik o zaprimanju ponuda, ali se evidentira kod Naručiitelja kao zakašnjava ponuda te se neotvorena vraća pošiljatelju bez odgode, na dokaziv način.

Otvaranje ponuda provode članovi Stručnog povjerenstva za provedbu postupka jednostavne nabave i nije javno.

Naručiitelj će o postupku otvaranja, pregleda i ocjene ponuda sastaviti zapisnik koji čini sastavni dio obavijesti o odabiru i dostavlja se svim ponuditeljima objavom na internetskoj stranici Naručiitelja <https://varazdin.hr/jednostavna-nabava-rezultati>

Naručiitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovog Poziva.

**4.5. Mjesto dostave ponude:** Grad Varaždin, Trg kralja Tomislava 1, 42000 Varaždin.

## **5. BITNI UVJETI ZA IZVRŠENJE UGOVORA O NABAVI**

**5.1.** Odabrani ponuditelj je u obvezi izvršiti predmet nabave sukladno roku, kvaliteti, uvjetima i jediničnim cijenama navedenima u ponudi ponuditelja, ponudbenom troškovniku i uvjetima ovog Poziva na dostavu ponude.

Bitni uvjeti ugovora su:

- oblik ugovora: pisani, potpisan i ovjeren pečatom odgovornih osoba ugovornih strana
- ugovorne strane: Naručiitelj (Grad Varaždin) i odabrani ponuditelj (Izvršitelj)
- predmet nabave: **usluga mrežnog povezivanja**
- sastavni dio ugovora: odabrana ponuda ponuditelja sukladno ovom Pozivu na dostavu ponude (ponudbeni list i ponudbeni troškovnik s tehničkom specifikacijom)
- mjesto izvršenja predmeta nabave: sukladno ovom Pozivu na dostavu ponude
- cijena predmeta nabave: sukladno procijenjenoj vrijednosti nabave Naručiitelja, ponudbenom troškovniku i cijeni odabrane ponude
- rok pružanja usluge
- rok, način i uvjeti plaćanja sukladno ovom Pozivu.

## **5.2. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora**

U roku od 8 (osam) kalendarskih dana od dana obostranog potpisa ugovora, odabrani ponuditelj je obvezan dostaviti Naručiitelju jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza.

Odabrani će ponuditelj po potpisu ugovora dostaviti jamstvo u obliku neopozive i bezuvjetne bankarske garancije u korist Naručiitelja i s klauzulom „plativo na prvi pisani poziv“ i „bez prigovora“, u iznosu od 10% od ukupne vrijednosti ugovora bez PDV-a. Rok valjanosti bankarske garancije mora biti minimalno 30 dana dulji od datuma završetka važenja ugovora. Nedostavljanje jamstva za uredno ispunjenje ugovora nakon proteka 10 (deset) dana od dana obostranog potpisa ugovora predstavlja razlog za trenutni raskid ugovora.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora Naručiitelj ima pravo naplatiti u sljedećim slučajevima:

- a) u slučaju svake povrede ugovorne obveze od strane odabranog ponuditelja zbog koje Naručiitelju nastane šteta i to u iznosu visine nastale štete s pripadajućim kamatama,
- b) u slučaju neispunjenja ugovorne obveze od strane odabranog ponuditelja zbog razloga za koje je odgovoran odabrani ponuditelj, kao i u slučaju raskida ugovora kojeg je uzrokovao odabrani ponuditelj i to u punom iznosu jamstva,
- c) uvijek kada je to predviđeno ostalim odredbama ugovora o javnoj nabavi.

Neovisno o traženom obliku jamstva koji je Naručiitelj odredio, odabrani ponuditelj može umjesto dostavljanja bankarske garancije uplatiti novčani polog u traženom iznosu. Polog se u odgovarajućem iznosu uplaćuje:

- u korist računa: Proračun Grada Varaždina



- IBAN: HR3924020061847200008
- Model HR68, poziv na broj: 7706 - OIB odabranog ponuditelja
- svrha uplate: jamstvo za uredno ispunjenje ugovora (naziv predmeta nabave i evidencijski broj).

U slučaju uplate novčanog pologa kao jamstva za uredno ispunjenje ugovora, odabrani ponuditelj dužan je dostaviti Naručitelju dokaz o uplati (npr. preslika potvrde banke o izvršenom plaćanju).

## 6. OSTALE ODREDBE

### 6.1. Osoba zadužena za kontakt s ponuditeljima:

Dunja Šalamon

[dunja.salamon@varazdin.hr](mailto:dunja.salamon@varazdin.hr)

### 6.2. Obavijest o rezultatima nabave:

Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovog Poziva i zadržava pravo odbiti sve ponude i poništiti ovaj postupak ukoliko niti jedna dostavljena ponuda ne odgovara svrsi nabave ili ako prelazi osigurana sredstva, odnosno u drugim opravdanim slučajevima (npr. profesionalni propust) prema odluci Naručitelja.

Na temelju rezultata pregleda i ocjene ponuda od strane članova Stručnog povjerenstva za nabavu, Naručitelj će donijeti obavijest o odabiru ili poništenju u roku od 30 dana od isteka roka za dostavu ponuda. Za donošenje obavijesti o odabiru dovoljna je jedna prihvatljiva ponuda.

Pisanu obavijest o rezultatima nabave (obavijest o odabiru najpovoljnije ponude ili odbijanju svih ponuda i poništenju postupka nabave) Naručitelj dostavlja svim ponuditeljima objavom na internetskoj stranici Naručitelja <https://varazdin.hr/jednostavna-nabava-rezultati>  
Protiv obavijesti o odabiru ili obavijesti o poništenju nije moguće izjaviti žalbu.

### 6.3. Posebne odredbe:

Na ovaj postupak ne primjenjuju se odredbe Zakona o javnoj nabavi.

Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave u bilo kojem trenutku, odnosno ne odabrati niti jednu ponudu, a sve bez ikakvih obveza ili naknada bilo koje vrste prema ponuditeljima.



*Prilozi Pozivu na dostavu ponude:*

1. Ponudbeni list (PRILOG I),
2. Tehnička specifikacija (PRILOG II),
3. Troškovnik (PRILOG III).

## Ponudbeni list

<b>NAZIV, SJEDIŠTE I OIB NARUČITELJA:</b>	<b>GRAD VARAŽDIN</b> Trg kralja Tomislava 1, 42000 Varaždin OIB: 13269011531	
<b>Predmet nabave:</b> usluga mrežnog povezivanja		
<b>Evidencijski broj nabave:</b> 136-22/JN		
<b>NAZIV PONUDITELJA:</b>		
Adresa (poslovno sjedište) ponuditelja:		
OIB ponuditelja:		
Broj računa (IBAN):		
Ponuditelj je u sustavu PDV-a (zaokružiti):	DA	NE
Adresa za dostavu pošte:		
Adresa e-pošte:		
Kontakt osoba ponuditelja:		
Broj telefona:		
Broj telefaksa:		
Cijena ponude u kunama bez PDV-a:		
Iznos PDV-a:		
Cijena ponude u kunama s PDV-om:		
Rok valjanosti ponude:	30 dana od isteka roka za dostavu ponuda	

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2022. godine  
(mjesto) (datum)

MP

\_\_\_\_\_  
(ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja -  
velikim štampanim slovima)

\_\_\_\_\_  
(potpis ovlaštene osobe ponuditelja)

**Dodatak 1.**  
**Ponudbeni list zajednice ponuditelja\***

NAZIV PONUDITELJA S OVLAŠTENJEM ZA KOMUNICIRANJE S NARUČITELJEM		
PODACI O GOSPODARSKIM SUBJEKTIMA IZ ZAJEDNIČKE PONUDE		
Naziv, sjedište i adresa člana zajedničke ponude		
OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta)		
Broj poslovnog računa, IBAN, banka		
Navod o tome je li gospodarski subjekt u sustavu poreza na dodanu vrijednost (zaokružiti)	DA	NE
Adresa za dostavu pošte		
Adresa e-pošte		
Osoba za kontakt		
Broj telefona		
Broj telefaksa		
PODACI O DIJELU UGOVORA KOJI ĆE IZVRŠAVATI POJEDINI ČLAN ZAJEDNICE PONUDITELJA		
Predmet		
Količina		
Vrijednost		
Postotni dio		

MP

\_\_\_\_\_  
(ime, prezime, funkcija i potpis odgovorne osobe člana zajednice ponuditelja)

*\*Napomena: Ispuniti u slučaju podnošenja ponude zajednice ponuditelja u onoliko primjeraka koliko ima članova zajednice ponuditelja.*



**Dodatak 2.**  
**Ponudbeni list za podugovaratelje\***

PODACI O DIJELU UGOVORA KOJI SE DAJE U PODUGOVOR TE PODACI O PODUGOVARATELJIMA					
Redni broj	Podugovaratelj (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB, broj računa IBAN)	Predmet	Količina	Vrijednost podugovora	Postotni dio ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

*\*Napomena: Ispuniti u slučaju ako se dio ugovora daje u podugovor.*

## TEHNIČKA SPECIFIKACIJA

**Opis**

Usluga dark fiber namijenjena je povezivanju dviju ili više lokacija tvrtki koja se temelji na optičkoj infrastrukturi (OSI layer 1) osiguravajući tako neograničeni kapacitet.

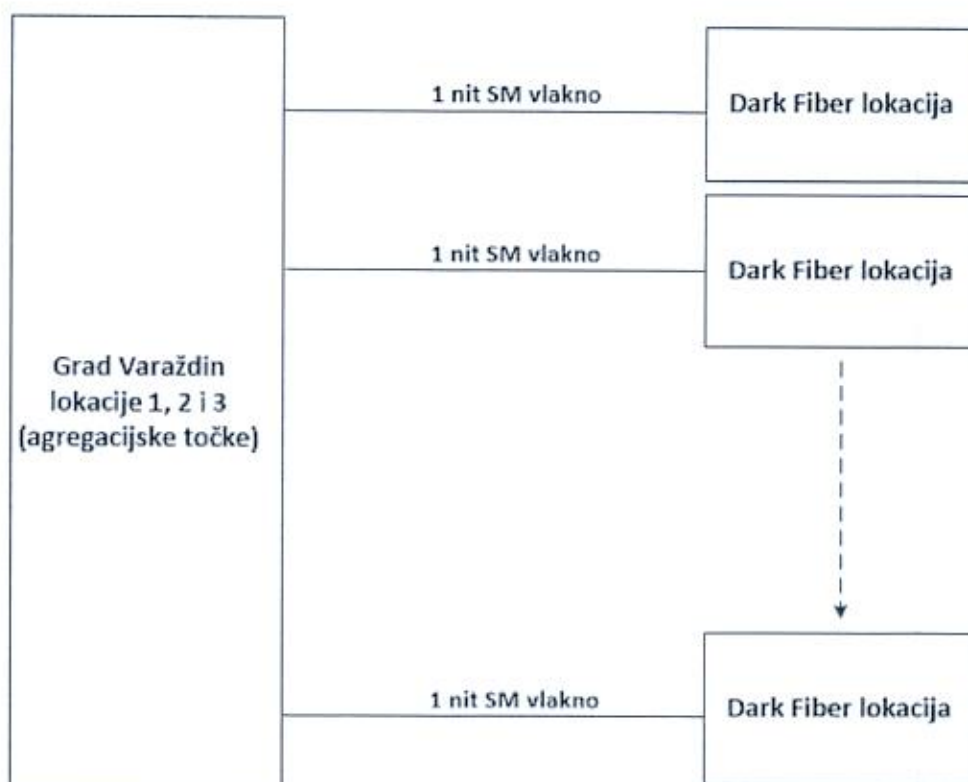
Uz neograničen kapacitet prijenosa podataka, usluga omogućava visoku kvalitetu veze, mogućnost prijenosa podataka bez ograničenja.

**Usluga podrazumijeva**

Linkovi će se koristiti za ICT potrebe Grada Varaždina.

Lokacije Naručitelja je potrebno povezati na bilo koju od ponuđenih 3 agregacijskih točaka Grada Varaždina,

1. Zrinskih i Frankopana 4, Varaždin
2. Zagrebačka 19, Varaždin
3. Trakošćanska 7, Varaždin



Slika 1. koncept povezivanja lokacija Naručitelja na bilo koju od 3 agregacijske točke



Dark fiber lokacije Naručitelja su:

Broj lokacije	Adresa lokacije
1	Gradska vijećnica, Trga kralja Tomislava 1, Varaždin
2	Trg slobode 12, Varaždin
3	Petra Preradovića 10, Varaždin
4	I. osnovna škola Varaždin, Kralja Petra Krešimira IV 10
5	II. osnovna škola Varaždin, Augusta Cesarca 10
6	III. osnovna škola Varaždin, Trg Ivana Perkovca 35
7	IV. osnovna škola Varaždin, M. A. Reljkovića 36
8	V. osnovna škola Varaždin, F. Kurelca 11
9	VI. osnovna škola Varaždin, D. Demetra 13
10	VII. osnovna škola Varaždin, Varaždinska 131
11	Centar za odgoj i obrazovanje T. Špoljar J. Križanića 33
12	Javna vatrogasna postrojba grada Varaždina Trenkova 44
13	Dječji vrtić Varaždin, Dravska 1
14	Dječji vrtić Varaždin, V. Gortana 19
15	Dječji vrtić Varaždin, Varaždinska 131, Kućan
16	Dječji vrtić Varaždin, Josipa Kozarca 24
17	Dječji vrtić Varaždin, A. K. Zvonimira 3
18	Dječji vrtić Varaždin, Trakošćanska 29
19	Dječji vrtić Varaždin, Kneza Trpimira 63
20	Dječji vrtić Varaždin, Koprivnička 5
21	Hrvatsko narodno kazalište u Varaždinu, Augusta Cesarca 1
22	Gradska knjižnica i čitaonica Metel Ožegović, Nikole Tesle 20
23	Gradska knjižnica i čitaonica Metel Ožegović, Franjevački trg 4
24	Gradska knjižnica i čitaonica Metel Ožegović, Augusta Cesarca 10
25	Javna ustanova Gradski bazeni, Zagrebačka 85a
26	Gradski muzej Varaždin, Josipa Juraja Strossmayera 1
27	Gradski muzej Varaždin, Josipa Juraja Strossmayera 3
28	Gradski muzej Varaždin, Trg Miljenka Stančića 3
29	Gradski muzej Varaždin, Franjevački trg 10
30	Gradski muzej Varaždin, Franjevački trg 5
31	1. mjesni odbor „Centar“ Varaždin, A. Stepinca 1
32	2. mjesni odbor Varaždin, Trg kralja P. Svačića 2
33	3. mjesni odbor Varaždin, Zagrebačka 17
34	4. mjesni odbor Varaždin, Trakošćanska 24
35	5. mjesni odbor Varaždin, Antuna Štera 24
36	6. mjesni odbor „Banfica“ Varaždin, Banfica Dravska 7b
37	7. mjesni odbor Varaždin „Biškupec“, Mirka Kolarića 23
38	Mjesni odbor Hrašćica, R. Boškovića 11
39	Mjesni odbor Kućan Marof, Marofska 2a
40	Mjesni odbor Kućan Donji, Varaždinska 111
41	Mjesni odbor Kućan Gornji, Varaždinska 171
42	Centar za pružanje usluga u zajednici Varaždin, Graberje 33
43	Pučko otvoreno učilište Varaždin, Hallerova aleja 1/II

Ponuditelj u cijeni usluge mora omogućiti Naručitelju naknadno spajanje do još dvije lokacije na području Grada Varaždina.

Ponuditelj treba realizirati neprekinutu optičku snigle mode vezu (OSI layer 1) sukladno preporuci ITU-G.652d putem 1 optičke niti po principu end-to-end. Pojedina optička nit između lokacije Naručitelja te bilo koje agregacijske točke smije imati maksimalno gušenje od 5dB na valnoj duljini 1310nm.

Referentne točke na završetku optičke niti jesu priključno mjesto na optičkom razdjelniku. Razdjelnici moraju biti adekvatno zaštićeni od neovlaštenog pristupa, odnosno smješteni u komunikacijske ormare na lokacijama Naručitelja.

Ponuditelj mora imati mogućnost prijave kvarova putem dežurnog telefona te dežurnu ekipu za hitne intervencije u režimu rada 24 sata dnevno, 365 dana u godini. U slučaju kvara na svjetlovodnim nitima vrijeme odziva ponuditelja bit će najviše 4 sata.

Rok za završetak spajanja svih lokacija je 30 radnih dana od potpisa Ugovora.

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2022. godine  
(mjesto) (datum)

MP

\_\_\_\_\_  
(ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja –  
velikim štampanim slovima)

\_\_\_\_\_  
(potpis ovlaštene osobe ponuditelja)



GRAD VARAŽDIN  
TRG KRALJA TOMISLAVA I  
42000 VARAŽDIN  
OIB: 13269011531

PRILOG III

TROŠKOVNIK

Predmet nabave: USLUGA MREŽNOG POVEZIVANJA

(Evidencijski broj nabave u Planu nabave za 2022. godinu: 136-22/JN)

RBR.	OPIS STAVKE	Priključna pristojba (u kunama bez PDV-a)	Mjesečna naknada (u kunama bez PDV-a)	Ukupno za 12 mjeseci (u kunama bez PDV-a)
A	B	C	D	$E=C+(D*12)$
I.	Usluga mrežnog povezivanja prema Tehničkoj specifikaciji predmeta nabave (PRILOG II)			
UKUPNO U KUNAMA BEZ PDV-a:				
IZNOS PDV-a:				
UKUPNO U KUNAMA S UKLJUČENIM PDV-om:				

U \_\_\_\_\_, 2022. godine