

 **VIJEĆE 5. MJESNOG ODBORA** **VARAŽDIN**

BROJ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Varaždin, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021.

**ODOBRENJE (broj \_\_\_\_\_)**

**za jednokratno korištenje prostora**

**5. MO VARAŽDIN – Antuna Štera 24**

*čl. 13., a u vezi čl. 3. i 6. Odluke o načinu korištenja prostora mjesnih odbora na području Grada Varaždina“Službeni vjesnik Grada Varaždina“broj 10/13)*

**I.**  Vijeće 5. mjesnog odbora Varaždin na temelju zahtjeva \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ sukladno članku 13., a u vezi članaka 3.i 6.Odluke o načinu korištenja prostora mjesnih odbora na području Grada Varaždina (“Službeni vjesnik Grada Varaždina“broj 10/13) odobrava korištenje \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (popis prostora, kvadratura)

koji se nalazi u objektu koji koristi \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

 (naziv, adresa)

**II.** Korisnik prostora će prostor iz točke I. Odobrenja koristiti za potrebe \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ u terminu \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021. u vremenu od \_\_\_ do \_\_\_ .

(opis aktivnosti) (ukupno sati)

**III.** Korisnik prostora će prostor iz točke I. koristiti **uz naknadu** u iznosu od \_\_\_\_ kn.

**IV.** Korisnik je dužan:

- za vrijeme trajanja svoje aktivnosti pridržavati se odredbi Pravila o kućnom redu,

- pridržavati se uputa osobe zadužene za skrb o prostoru,

- čuvati opremu i inventar koji se nalazi u korištenoj prostoriji i ostalim prostorijama mjesne samouprave,

- nakon korištenja prostora pregledati prostor i dovesti ga u prvobitno stanje (očistiti prostor, ugasiti svjetla, zatvoriti prozore, složiti inventar, zaključati prostorije), a ključ vratiti osobi zaduženoj za skrb o objektu,

- onemogućiti pristup u prostorije trećim osobama, odnosno osobama koje nisu u izravnoj vezi s aktivnostima korisnika prostora.

**V.** Korisnik je dužan nadoknaditi svu eventualno nastalu štetu u prostorijama 5. mjesnog odbora Varaždin, ako je istu sam prouzročio, odnosno ako je nastala u vezi s djelatnošću korisnika.

**VI.** U slučaju iznimne potrebe za korištenjem prostora u odobrenom terminu za potrebe mjesne samouprave korisnik će o tome biti obaviješten najkasnije tri dana ranije, s tim da će mu se, ako to zatraži, osigurati zamjenski termin.

 **PREDSJEDNIK/PREDSJEDNICA**

 **VIJEĆA 5. MJESNOG ODBORA VARAŽDIN**

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 (ime i prezime)

Dostaviti:

1. Korisnik prostora,

2. Vijeće 5. mjesnog odbora Varaždin – svima,

3. Upravni odjel za socijalnu skrb, mjesnu samoupravu i civilno društvo Grada Varaždina,

4. Gradonačelnik Grada Varaždina,

5. Arhiva Vijeća 5. mjesnog odbora Varaždin.