



REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA



GRAD VARAŽDIN
www.varazdin.hr · e-mail: varazdin@varazdin.hr

Gradsko vijeće

KLASA: 602-02/2101/34

URBROJ: 2186/01-09/7-21-1

Varaždin, 18. lipnja 2021. godine

NACRT

Na temelju članka 34.a i 143. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“, broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-ispravak, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12 - pročišćeni tekst, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19 i 64/20), Pravilnika o organizaciji i provedbi produženog boravka u osnovnoj školi („Narodne novine“, broj 62/19) i članka 45. Statuta Grada Varaždina („Službeni vjesnik Grada Varaždina“ broj 3/18, 2/20, 2/21 i 4/21-pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Varaždina je na svojoj sjednici održanoj dana ____ . ____ 2021. godine donijelo je

ODLUKU

o organizaciji i provedbi programa produženog boravka u osnovnim školama kojima je osnivač Grad Varaždin

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

- (1) Ovom Odlukom utvrđuju se kriteriji za uključivanje učenika u produženi boravak te se pobliže uređuje organizacija i način provedbe produženog boravka u osnovnim školama čiji je osnivač Grad Varaždin (u daljnjem tekstu: Škole) u skladu s odredbama Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (u daljnjem tekstu: Zakon), Pravilnika o organizaciji i provedbi produženog boravka u osnovnoj školi, te aktima donesenim na temelju navedenih propisa.
- (2) Odredbe ove Odluke primjenjuju se i na osnovne škole na području Grada Varaždina kojima osnivač nije Grad Varaždin, ukoliko iste podnesu zahtjev za sufinanciranje produženog boravka za narednu školsku godinu u skladu sa svim odredbama ove Odluke.

Članak 2.

Izrazi koji se koriste u ovoj Odluci, a koji imaju rodno značenje, bez obzira na to jesu li korišteni u muškome ili ženskome rodu obuhvaćaju na jednak način i muški i ženski rod.

Članak 3.

- (1) Produženi boravak u smislu ove Odluke kao poseban oblik odgojno-obrazovnog rada koji se organizira za učenike izvan redovite nastave na način koji osigurava svim učenicima škole nesmetano održavanje nastave, namijenjen je u pravilu učenicima prvog i drugog razreda te prema potrebi i učenicima trećeg i četvrtog razreda škole u kojoj se provodi.
- (2) Produženi boravak može se izvoditi i u vrijeme odmora za učenike, što se propisuje školskim kurikulumom i godišnjim planom i programom rada škole.

Članak 4.

Produženi boravak kao oblik odgojno-obrazovnog rada namijenjen učenicima razredne nastave sukladno Pravilniku o organizaciji i provedbi produženog boravka u osnovnoj školi i organizira se u odgojno-obrazovnim skupinama u skladu s odredbama Pravilnika o broju učenika u redovitom i kombiniranom razrednom odjelu i odgojno-obrazovnoj skupini u osnovnoj školi („Narodne novine“, broj 63/08 i 90/10) i Državnog pedagoškog standarda osnovnoškolskog sustava odgoja i obrazovanja („Narodne novine“, broj 63/08 i 90/10).

Članak 5.

- (1) Program produženog boravka provode zaposlenici škole, učitelji razredne nastave, odnosno osobe koje ispunjavaju zakonske uvjete za odgojno-obrazovni rad s učenicima.
- (2) Učitelj u produženome boravku zadužen s 25 sunčanih sati neposrednog odgojno-obrazovnog rada tjedno, u skladu s propisima ostvaruje puno radno vrijeme od 40 sati tjedno i zadužuje se sukladno odredbama Pravilnika o organizaciji i provedbi produženog boravka u osnovnoj školi i propisima kojima se propisuju tjedne radne obveze učitelja u osnovnoj školi.
- (3) Učitelji u produženom boravku sklapaju sa školom ugovor o radu na neodređeno puno radno vrijeme, te imaju ista prava i obveze kao i ostali radnici škole sukladno propisima i odredbama kolektivnih ugovora koji se primjenjuju u osnovnoškolskim ustanovama.

II. ORGANIZACIJA PRODUŽENOG BORAVKA

Članak 6.

- (1) Program produženog boravka organizira se u trajanju od pet sati dnevno. Za prihvata učenika škola je dužna organizirati dežurstvo.
- (2) Škole su dužne izraditi godišnji izvedbeni kurikulum produženog boravka i dostaviti ga Upravnom odjelu nadležnom za poslove obrazovanja Grada Varaždina (u daljnjem tekstu: Upravni odjel) na početku svake školske godine.

Članak 7.

Produženi boravak mogu organizirati škole koje ispunjavaju prostorne, kadrovske, organizacijske i druge uvjete predviđene posebnim propisima.

Članak 8.

- (1) Škola koja uvodi program produženog boravka dužna je zatražiti odobrenje ministarstva nadležnog za obrazovanje.
- (2) Iznimno od prethodnog stavka, Škole koje su na dan stupanja na snagu Pravilnika o organizaciji i provedbi produženog boravka u osnovnoj školi ("Narodne novine" broj 62/19) provodile program produženog boravka nisu dužne tražiti odobrenje ministarstva nadležnog za obrazovanje.

Članak 9.

- (1) Odgojno-obrazovna skupina produženog boravka ustrojava se od učenika istog razreda ili od učenika dvaju i više razreda za provedbu neposrednog odgojno-obrazovnog rada.
- (2) Broj odgojno-obrazovnih skupina produženog boravka i broj učenika u odgojno-obrazovnoj skupini određuje se sukladno potrebama u skladu s propisanim standardima osnovnoškolskog sustava odgoja i obrazovanja i odredbama Pravilnika kojim se utvrđuje broj učenika u razrednom odjelu i odgojno-obrazovnoj ustanovi.

Članak 10.

- (1) Škola u kojoj će se provoditi produženi boravak obvezna je Upravnom odjelu, na osnovi iskazanih potreba i interesa roditelja/staratelja/skrbnika (u daljnjem tekstu: roditelj), dostaviti zahtjev za provođenje produženog boravka za narednu školsku godinu kojem prilaže:
 - broj učenika prijavljenih za produženi boravak,
 - broj planiranih odgojno-obrazovnih skupina produženog boravka,
 - dokaze o ispunjavanju uvjeta za provedbu produženog boravka (prostorne, kadrovske).
- (2) Zahtjev iz stavka 1. ovoga članka škola je dužna dostaviti Upravnom odjelu do 1. srpnja tekuće godine za sljedeću školsku godinu.
- (3) Iznimno od prethodnog stavka, škole koje su na dan stupanja na snagu ove Odluke provodile produženi boravak, mogu za 2021./2022. školsku godinu podnijeti zahtjev Upravnom odjelu najkasnije u roku od mjesec dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Članak 11.

- (1) Upravni odjel temeljem podnesenih zahtjeva škola utvrđuje:
 - potrebu provođenja produženog boravka,
 - ispunjenost uvjeta za provedbu produženog boravka (prostorni, kadrovski i drugi),
 - način financiranja ili sufinanciranja produženog boravka u okviru sredstava planiranih u proračunu Grada Varaždina i programu javnih potreba.
- (2) Na osnovu dostavljenih zahtjeva škola i utvrđenih uvjeta iz stavka 1. ovog članka, na prijedlog Upravnog odjela, gradonačelnik donosi Zaključak o provođenju programa produženog boravka za svaku školsku godinu.

III. UPIS UČENIKA U PRODUŽENI BORAVAK

Članak 12.

- (1) U program produženog boravka mogu se upisati učenici koji imaju prebivalište na području Grada Varaždina kao i učenici koji nemaju prebivalište na području Grada Varaždina, ukoliko u odgojno - obrazovnoj skupini preostane slobodnog mjesta nakon upisa učenika koji imaju prebivalište na području Grada Varaždina.
- (2) Polaznici produženog boravka uključuju se u produženi boravak na temelju zahtjeva roditelja/staratelja/skrbnika upućenog školi uz koji prilažu potrebnu dokumentaciju. Pravo na uključivanje u program produženog boravka imaju prvenstveno učenici prvih i drugih razreda, a po potrebi učenici trećih i četvrtih razreda.
- (3) Prednost pri upisu u produženi boravak imaju učenici čiji su roditelji zaposleni. Ukoliko se za program produženog boravka prijavi veći broj učenika od planiranog, a škola zbog ograničenih prostornih, kadrovskih i drugih organizacijskih uvjeta ne može povećati broj odgojno-obrazovnih skupina, prioritet pri uključivanju u program produženog boravka ima:
 1. učenik samohranog zaposlenog roditelja,
 2. učenik čiji je roditelj osoba s invaliditetom.
- (4) Ukoliko ima više učenika koji ispunjavaju jedan od kriterija iz prethodnog stavka, prednost za uključivanje u produženi boravak imaju učenici iz obitelji s više djece koja su redoviti učenici.

IV. FINANCIRANJE PRODUŽENOG BORAVKA

Članak 13.

- (1) Troškove provedbe produženog boravka čine troškovi za plaće i ostala materijalna prava radnika u produženom boravku, troškovi prehrane učenika, didaktičkog materijala i pribora te drugi prateći troškovi.
- (2) Produženi boravak financira se uplatama roditelja, sredstvima Proračuna Grada Varaždina i sredstvima iz drugih izvora.
- (3) Roditelji produženi boravak sufinanciraju tijekom mjeseci trajanja nastavne godine (rujan - lipanj), dok Grad Varaždin sufinancira program tijekom dvanaest (12) mjeseci.
- (4) Godišnji iznos koji Grad Varaždin sufinancira za program produženog boravka predstavlja razliku između ukupnih rashoda i ukupnih prihoda Škole za produženi boravak ostvarenih za kalendarsku godinu.
- (5) Gradonačelnik za svaku školsku godinu posebnim Zaključkom utvrđuje:
 - broj odgojno-obrazovnih skupina produženog boravka po pojedinoj školi,
 - iznos sufinanciranja roditelja u dijelu koji se odnosi na udio u troškovima za plaće i ostala materijalna prava radnika u produženom boravku,
 - druge uvjete ovisno o raspoloživim proračunskim sredstvima.
- (6) Udio sufinanciranja produženog boravka od strane roditelja umanjuje se 20% ako učenik ne polazi produženi boravak u kontinuitetu više od pola mjeseca zbog opravdanih razloga (liječnička ispričnica, situacija izazvana višom silom i slično).

- (7) Konačno utvrđeni mjesečni iznos sufinanciranja produženog boravka umanjuje se za 15% za drugo i svako slijedeće dijete iz iste obitelji, za djecu samohranih roditelja i roditelja sa statusom invalida.

Članak 14.

- (1) Roditelji financiraju punu cijenu prehrane učenika u produženom boravku.
- (2) Iznos mjesečnog troška za prehranu učenika, korisnika produženog boravka, umanjuje se za iznos dnevnog troška prehrane u slučaju izostanka učenika iz škole iz opravdanih razloga. Roditelj učenika dužan je o izostanku pravovremeno obavijestiti školu i dostaviti potvrdu o izostanku.

Članak 15.

- (1) Radi provedbe programa produženog boravka, škola će sklopiti ugovor o međusobnim pravima i obvezama roditelja učenika koji će pohađati program produženog boravka za svaku školsku godinu.
- (2) Škola će ispostaviti račun roditelju za troškove organizacije produženog boravka i prehrane učenika najkasnije do desetog dana u tekućem mjesecu.

V. PROVEDBA PROGRAMA PRODUŽENOG BORAVKA

Članak 16.

- (1) Škole su dužne početkom školske godine dostaviti Upravnom odjelu izvješće o provedenom upisu učenika u program produženog boravka koje uključuje broj razrednih odjela i popis učenika s adresom prebivališta.
- (2) Škole su dužne izvješće o provedenom programu produženog boravka za prethodnu školsku godinu dostaviti Upravnom odjelu do 30. lipnja tekuće godine.

VI. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 17.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Grada Varaždina“.

**PREDSJEDNICA
GRADSKOG VIJEĆA**

Zdravka Grdan, prof.

O b r a z l o ž e n j e
uz Nacrt odluke o organizaciji i provedbi programa produženog boravka u osnovnim školama kojima je osnivač Grad Varaždin

I. PRAVNI TEMELJ ZA DONOŠENJE ODLUKE O ORGANIZACIJI I PROVEDBI PROGRAMA PRODUŽENOG BORAVKA U OSNOVNIM ŠKOLAMA KOJIMA JE OSNIVAČ GRAD VARAŽDIN

Zakonska osnova za ovlast Gradskog vijeća Grada Varaždina za donošenje Odluke o organizaciji i provedbi programa produženog boravka u osnovnim školama kojima je osnivač Grad Varaždin sadržana je u odredbi članka 45. Statuta Grada Varaždina („Službeni vjesnik Grada Varaždina“ broj 3/18, 2/20 i 2/21) sukladno kojima su propisane ovlasti Gradskog vijeća, članku 34.a Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“, broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-ispravak, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12 - pročišćeni tekst, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19 i 64/20) kojim je propisano je da se za učenike osnovne škole može organizirati produženi boravak i Pravilnikom o organizaciji i provedbi produženog boravka u osnovnoj školi („Narodne novine“, broj 62/19) kojim je za organizaciju i način provedbe programa produženoga boravka nadležan osnivač škole.

II. OCJENA STANJA, OSNOVNA PITANJA KOJA SE TREBAJU UREDITI I SVRHA KOJA SE ŽELI POSTIĆI DONOŠENJEM ODLUKE O ORGANIZACIJI I PROVEDBI PROGRAMA PRODUŽENOG BORAVKA U OSNOVNIM ŠKOLAMA KOJIMA JE OSNIVAČ GRAD VARAŽDIN

Kod izrade teksta Odluke o organizaciji i provedbi programa produženog boravka u osnovnim školama kojima je osnivač Grad Varaždin, vođeno je računa o organizaciji i provedbi produženog boravka u osnovnoj školi, kriterijima za uključivanje u produženi boravak u skladu u skladu sa Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, Pravilnikom o organizaciji i provedbi produženog boravka u osnovnoj školi, te aktima donesenim na temelju navedenog.

III. OCJENA SREDSTAVA POTREBNIH ZA PROVOĐENJE OPĆEG AKTA TE NAČIN KAKO ĆE SE OSIGURATI

Za provođenje Odluke o organizaciji i provedbi programa produženog boravka u osnovnim školama kojima je osnivač Grad Varaždin bit će potrebno osigurati dodatna sredstva u proračunu Grada Varaždina.

IV. OBRAZLOŽENJE ODREDBI PRIJEDLOGA OPĆEG AKTA

Uz članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se kriteriji za uključivanje u produženi boravak te se pobliže uređuje organizacija i način provedbe produženog boravaka u osnovnim školama čiji je osnivač Grad Varaždin

Uz članak 2.

Izrazi koji se koriste u ovoj Odluci koji imaju rodno značenje obuhvaćaju na jednak način i muški i ženski rod.

Uz članak 3.

Obrazlaže se pojam produženog boravka u smislu ove Odluke kao i vrijeme njegovog provođenja.

Uz članak 4.

Navedena je namjena produženog boravka kao oblika odgojno-obrazovnog rada u osnovnoj školi.

Uz članak 5.

Program produženog boravka provode zaposlenici škole, učitelji razredne nastave, odnosno osobe koje ispunjavaju zakonske uvjete za odgojno-obrazovni rad s učenicima na temelju ugovora o radu koji sklapaju sa školom na neodređeno puno radno vrijeme, te imaju ista prava i obveze kao i ostali radnici škole sukladno propisima i odredbama kolektivnih ugovora koji se primjenjuju u osnovnoškolskim ustanovama.

Uz članak 6.

Navedena je obveza izrade godišnjeg izvedbenog kurikulumuma produženog boravka škole za svaku školsku godinu te njegova dostava osnivaču.

Uz članak 7.

Navedene su mogućnosti organizacije produženog boravka uz ispunjavanje potrebnih uvjeta.

Uz članak 8.

Navodi se obveza škole koja uvodi program produženog boravka da ishodi odobrenje ministarstva nadležnog za obrazovanje.

Uz članak 9.

Određuje se broj odgojno-obrazovnih skupina produženog boravka i broj učenika u odgojno-obrazovnoj skupini određuje se sukladno potrebama u skladu s propisanim standardima osnovnoškolskog sustava odgoja i obrazovanja.

Uz članak 10.

Navedena je obveza škole u kojoj će se provoditi produženi boravak da Upravnom odjelu na osnovi iskazanih potreba i interesa dostavi zahtjev za provođenje produženog boravka za

narednu školsku godinu broj planiranih odgojno-obrazovnih skupina produženog boravka, do 1. srpnja tekuće godine za sljedeću školsku godinu.

Uz članak 11.

Navedena je obveza Upravnog odjela da utvrdi prijedlog za provođenje produženog boravka dok gradonačelnik donosi Zaključak o provođenju programa produženog boravka za svaku školsku godinu.

Uz članak 12.

Navedeni su način i kriteriji za uključivanje/upis učenika u produženi boravak.

Uz članak 13.

Navedeni su troškovi koji čine trošak produženog boravka te način njihove raspodjele odnosno sufinanciranje kroz udio uplata roditelja, sredstvima Proračuna Grada Varaždina i sredstvima iz drugih izvora.

Roditelji produženi boravak sufinanciraju tijekom mjeseci trajanja nastavne godine (rujan - lipanj), dok Grad Varaždin sufinancira program tijekom dvanaest (12) mjeseci.

Gradonačelnik za svaku školsku godinu posebnim Zaključkom utvrđuje uvjete sufinanciranja produženog boravka.

Uz članak 14.

Roditelji financiraju punu cijenu prehrane učenika u produženom boravku.

Uz članak 15.

Navedena je obveza škole da s roditeljem učenika koji će pohađati program produženog boravka sklopi ugovor o međusobnim pravima i obvezama za svaku školsku godinu.

Uz članak 16.

Navedena je obveza škole za dostavom izvješća o upisu učenika u produženi boravak te izvješća o provedenom programu produženog boravka za prethodnu školsku godinu.

Uz članak 17.

Uređuje se objava i stupanje na snagu ove Odluke.

GRADONAČELNIK

dr. sc. Neven Bosilj