

Na temelju članka 69. Statuta Grada Varaždina („Službeni vjesnik Grada Varaždina“, broj 3/18 i 2/20), Gradonačelnik Grada Varaždina na dan 20. svibnja 2020. godine, donosi

## **PRAVILNIK o provedbi mjere poticaja „Poduzetnički fond Grada Varaždina 2020.“**

### **I. UVOD**

#### **Članak 1.**

Pravilnikom o provedbi mjere poticaja „Poduzetnički fond Grada Varaždina za 2020.“ (u daljnjem tekstu: Pravilnik) uređuje se provedba Programa potpore poduzetnicima na području Grada Varaždina od 2019. – 2021. godine Varaždina („Službeni vjesnik Grada Varaždina“, broj 6/19) u 2020. godini.

### **II. PROJEKTI ZA KOJE JE MOGUĆE OSTVARITI POTPORU**

#### **Članak 2.**

Grad Varaždin će osigurati sredstva za potpore poduzetnicima i obrtnicima (u daljnjem tekstu: gospodarski subjekti) koji imaju sjedište na području Grada Varaždina iz Proračuna Grada Varaždina za 2020. godinu.

Gradonačelnik raspisuje Javni poziv za mjeru poticaja „Poduzetnički fond Grada Varaždina 2020.“ (u daljnjem tekstu: Javni poziv) u kojem se objavljuju uvjeti za dodjelu potpora primjenom kriterija utvrđenih ovim Pravilnikom.

Prema broju ostvarenih bodova, korisnik potpore može ostvariti pravo na dodjelu bespovratnih sredstava u iznosu od 5.000,00 do 15.000,00 kn.

Potpore se dodjeljuju za sljedeće aktivnosti u tekućoj godini:

- ishođenje dokumentacije potrebne za otvaranje trgovačkog društva ili obrta (troškovi javnog bilježnika, procjena nekretnina, razne dozvole, police osiguranja, projektno tehnološka dokumentacija, poslovni plan i sl.)
- uređenje poslovnog prostora (građevinski i obrtnički radovi)
- nabava opreme za osnovnu djelatnost obrta ili trgovačkog društva
- izradu poslovnog plana
- bankarske usluge za obradu kredita
- troškove uvođenja sustava upravljanja kvalitetom, normi i znakova kvalitete
- izradu web stranice te tiskanje promotivnih materijala

- dopunsku izobrazbu vezanu uz osnovnu djelatnost te informatičko obrazovanje
- sudjelovanje na domaćim i inozemnim sajmovima
- sudjelovanje na radionicama i seminarima o edukaciji za pripremu projekata.

### **Članak 3.**

Sredstva potpore ne mogu se koristiti za podmirenje:

- dugovanja s osnove poreza
- plaća i doprinosa za zaposlene.

## **III. KORISNIK POTPORE/PRIJAVITELJ**

### **Članak 4.**

Korisnici potpore mogu biti subjekti malog gospodarstva utvrđeni Zakonom o poticanju razvoja malog gospodarstva ("Narodne novine", broj 29/02, 63/07, 53/12, 56/13 i 121/16) koji imaju sjedište na području Grada Varaždina te koji s financijskom potporom za koju se prijavljuje ne premašuje maksimalni iznos svih potpora male vrijednosti, dodijeljenih tijekom razdoblja od tri fiskalne godine, od 200.000,00 €, sukladno pravilima Uredbe Komisije (EU) br. 1407/2013 od 18. prosinca 2013. godine o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na *de minimis* potpore (Službeni list Europske unije L 352 od 24. prosinca 2013. godine), (u daljnjem tekstu: Korisnici).

### **Članak 5.**

Neće se uzeti u razmatranje prijave:

- podnositelja koji nemaju sjedište odnosno prebivalište
- fizičke ili pravne osobe koje obavljaju djelatnosti slobodnih zanimanja (npr. samostalna djelatnost zdravstvenih djelatnika, odvjetnika, javnih bilježnika, tumača, prevoditelja i sl.)
- udruge
- podnositelji koji se bave točenjem pića, kockanjem, kladioničarskim i sličnim djelatnostima
- podnositelja nad kojim je otvoren predstečajni, stečajni postupak ili postupak likvidacije
- podnositelja koji imaju blokirani poslovni račun
- podnositelji koji imaju nepodmireni dug prema Gradu Varaždinu po bilo kojoj osnovi

- podnositelji koji imaju nepodmireni dug prema Državnom proračunu
- ako je podnositelju izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više sljedećih kaznenih djela: kaznena djela protiv gospodarstva opisana u Glavi XXIV. Kaznenog zakona Republike Hrvatske („Narodne novine“, broj 125/11, 144/12, 56/15, 61/15, 101/17, 118/18 i 126/19).

#### **IV. OSNIVANJE I RAD POVJERENSTVA**

##### **Članak 6.**

Provođenje postupka dodjele potpora provoditi će Povjerenstvo koje imenuje gradonačelnik Grada Varaždina.

Povjerenstvo se sastoji od predsjednika i dva člana.

##### **Članak 7.**

Povjerenstvo na osnovi analize podnesenih zahtjeva vrši bodovanje i predlaže gradonačelniku donošenje Zaključka o dodjeli potpora korisnicima odnosno odbijanju zahtjeva poduzetnicima i obrtnicima koji nisu ispunili uvjete iz Javnog poziva.

#### **V. JAVNI POZIV**

##### **Članak 8.**

Javni poziv za mjeru poticaja „Poduzetnički fond Grada Varaždina 2020.“ objavit će se na službenim internetskim stranicama Grada Varaždina, o čemu će biti objavljena obavijest u tjednom tisku.

U Javnom pozivu objavljuju se uvjeti i kriteriji za dodjelu financijskih potpora te popis dokumentacije koja se prilaže uz prijavu.

##### **Članak 9.**

Vrijeme objave Javnog poziva i rok za podnošenje prijave bit će utvrđen Zaključkom gradonačelnika.

## VI. DOKUMENTACIJA, BODOVANJE I DODJELA POTPORA

### Članak 10.

Prijava za potporu podnosi se putem online obrasca koji će biti objavljen na službenim internetskim stranicama Grada Varaždina, u koji je potrebno učitati skeniranu dokumentaciju na za to određena mjesta:

1. važeće rješenje o upisu u sudski registar (za trgovačka društva) odnosno važeća obrtnica ili izvadak iz obrtnog registra (za obrte)
2. potvrda nadležne Porezne uprave o nepostojanju duga prema Državnom proračunu, ne starija od 30 dana od dana podnošenja prijave
3. izjava o potporama male vrijednosti (ispunjena i potpisana), koju trebaju ispuniti svi podnositelji prijave bez obzira na to da li su ostvarili ili nisu ostvarili potpore u tekućoj i prethodne dvije godine (objavljuje se na službenim internetskim stranicama Grada Varaždina – Obrazac IPMV – VŽ).
4. Popunjeni i ovjereni obrazac Izjave (obrazac Izjava - PFVŽ), kojom podnositelj zahtjeva pod materijalnom i kaznenom odgovornošću daje slijedeće podatke:
  - a. broj godina obavljanja osnovne djelatnosti
  - b. broj zaposlenih na dan 1. svibnja tekuće godine
  - c. o kretanju broja zaposlenih u prethodne tri godine
  - d. pozitivnom poslovanju u prethodnoj fiskalnoj godini
  - e. da se protiv trgovačkog društva i obrta odnosno osobe ovlaštene za zastupanje trgovačkog društva odnosno obrta ne vodi kazneni postupak i da nije pravomoćno osuđena za kaznena djela protiv gospodarstva opisana u Glavi XXIV. Kaznenog zakona Republike Hrvatske („Narodne novine“ broj 125/11, 144/12, 56/15, 61/15, 101/17, 118/18 i 126/19).

U slučaju nejasnoće zahtjeva za dobivanje potpore, Povjerenstvo može pozvati prijavitelja da dopuni prijavu s određenim podacima.

### Članak 11.

Ocjenjivanje prijava će se provoditi temeljem slijedećih kriterija:

Redni broj	KRITERIJ	BROJ BODOVA
1.	Broj godina obavljanja osnovne djelatnosti	
	< 5 godina	5
	≥ 5 godina	10

<b>2.</b>	<b>Broj zaposlenih na dan 1. svibnja tekuće godine</b>	
	nema zaposlenih	0
	≤ 5	5
	6 - 10	10
	> 10	15
<b>3.</b>	<b>Porast broja zaposlenih u prethodne tri godine</b>	
	Broj zaposlenih se smanjivao	0
	Broj zaposlenih se nije smanjivao	5
	Broj zaposlenih se povećao od 1 - 3	10
	Broj zaposlenih se povećao ≥ 4	15
<b>4.</b>	<b>Positivno poslovanje u prethodnoj fiskalnoj godini</b>	
	NE	0
	DA	10

### Članak 12.

Podnositelj prijave može ostvariti maksimalno 50 bodova po prijavljenom projektu.

Ostvarivanje visine dodijeljenih sredstava određuje se proporcionalno prema ostvarenom, ukupnom broju prijava i raspoloživim sredstvima, pri čemu iznos potpore ne može biti niži od 5.000,00 kuna niti viši od 15.000,00 kuna.

### Članak 13.

Povjerenstvo neće razmatrati:

- nepravodobne prijave
- prijave koje ne ispunjavaju uvjete iz Javnog poziva
- prijave koje nisu podnesene na propisani način
- prijave koje su podnesene nekompletne, a podnositelj nije na poziv Povjerenstva istu dopunio/ispravio.

Podnositelji čiji će zahtjevi biti odbijeni bit će obaviješteni pisanim putem bez prava žalbe na odbijanje.

### Članak 14.

Na temelju zaključka iz članka 7. ovog Pravilnika, Grad Varaždin će sa svakim korisnikom koji ostvari pravo na poticaje sklopiti ugovor kojim će se regulirati međusobna prava i obveze.

## **VII. NAČIN KONTROLE DODIJELJENIH POTPORA**

### **Članak 15.**

Korisnik potpore dužan je omogućiti Gradu Varaždinu kontrolu namjenskog korištenja dobivene potpore.

Korisnik potpore dužan je pružiti dokaz o namjenskom korištenju sredstava u obliku izvješća o korištenju potpore PFI – VŽ putem online obrasca koji se objavljuje se na službenim internetskim stranicama Grada Varaždina.

Računi, ugovori ili druga dokumentacija kojom se dokazuje namjensko korištenje potpore mora se odnositi na godinu u kojoj se financijska potpora koristi i vrstu troškova sukladno ponudama ili predračunima dostavljenim uz prijavu.

Korisnik potpore dužan je pružiti dokaz o namjenskom korištenju sredstava na obrascu za izvješće o korištenju bespovratne potpore PFI – VŽ koji se objavljuje se na službenim internetskim stranicama Grada Varaždina i to u prilogu s fotokopijama računa, ugovora ili drugom dokumentacijom u roku od 45 dana od dana primitka sredstava financijske potpore.

### **Članak 16.**

Korisnik potpore dužan je vratiti sredstva potpore ako:

- je pravo na potporu ostvario na temelju neistinitih i netočnih podataka odnosno nevjerođostojne dokumentacije i neistinitih izjava
- je sredstva koristio nenamjenski
- nije dostavio izvješće s računima, ugovorima i sličnoj dokumentaciji.

## **VIII. ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Članak 17.**

Svi online obrasci navedeni u ovom Pravilniku sastavni su dio ovog Pravilnika i bit će objavljeni na službenim internetskim stranicama Grada Varaždina.

### **Članak 18.**

Stručne i administrativno – tehničke poslove za ovu Mjeru poticaja obavlja Upravni odjel za EU projekte, upravljanje imovinom i gospodarstvo Grada Varaždina i Upravni odjel za proračun i javnu nabavu Grada Varaždina.

## **Članak 19.**

Ovim Pravilnikom stavlja se van snage Pravilnik o provedbi mjere poticaja „Poduzetnički fond Grada Varaždina“ (KLASA: 311-01/19-01/4, URBROJ: 2186/01-07/7-19-1 od 16. kolovoza 2019. godine).

## **Članak 20.**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja.

GRADONAČELNIK

**dr. sc. Ivan Čehok**

KLASA: 311-01/20-01/3

URBROJ: 2186/01-07/7-20-1

Varaždin, 20. svibnja 2020. godine

### **PRILOZI:**

1. Online prijavni obrazac PF – VŽ
2. Izjava o korištenim potporama male vrijednosti IPMV – VŽ
3. Online obrazac za izvješće o korištenju bespovratne potpore PFI – VŽ
4. Online obrazac Izjava PF – VŽ

### **DOSTAVITI:**

1. Upravni odjel za EU projekte, upravljanje imovinom i gospodarstvo Grada Varaždina
2. Upravni odjel za proračun i javnu nabavu Grada Varaždina
3. Upravni odjel za poslove gradonačelnika i Gradskog vijeća Grada Varaždina
4. Članovi Povjerenstva (3)
5. Arhiva.