



REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA



GRAD VARAŽDIN
www.varazdin.hr - e-mail: varazdin@varazdin.hr

Gradonačelnik

KLASA: 406-01/20-02/36
URBROJ: 2186/01-05/17-20-3
Varaždin, 24. veljače 2020.

SVIM ZAINTERESIRANIM GOSPODARSKIM SUBJEKTIMA
POZIV NA DOSTAVU PONUDE
u postupku jednostavne nabave
usluge izrade Strategije pilot područja i Akcijskog plana za održivost zelenih površina u
Gradu Varaždinu u okviru projekta HICAPS

Naručitelj, Grad Varaždin, Trg kralja Tomislava 1, Varaždin, OIB: 13269011531, u postupku nabave usluge izrade Strategije pilot područja i Akcijskog plana za održivost zelenih površina u Gradu Varaždinu u okviru projekta HICAPS, sukladno članku 12. stavku 1. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 120/16 – dalje u tekstu: ZJN 2016)) nije obvezan provesti jedan od postupaka propisanih Zakonom o javnoj nabavi, s obzirom da je procijenjena vrijednost predmeta nabave manja od 200.000,00 kn bez PDV-a. Ovim putem pozivamo zainteresirani gospodarski subjekt na dostavu ponude sukladno sljedećim uvjetima i zahtjevima.

1. OPIS PREDMETA NABAVE

- 1.1. Predmet nabave:** usluga izrade Strategije pilot područja i Akcijskog plana za održivost zelenih površina u Gradu Varaždinu u okviru projekta HICAPS, CPV:71243000-3.
- 1.2. Opis i tehnička specifikacija predmeta nabave:** detaljan opis i tehnička specifikacija navedena je u Projektnom zadatku KLASA:406-01/20-02/10, URBROJ:2186/01-07/1-20-1 od 14. veljače 2020. godine, koji se nalazi u prilogu ovog Poziva i čini njegov sastavni dio.
- 1.3. Količina predmeta nabave:** Opseg i količina predmeta nabave opisani su u Troškovniku (PRILOG II) koji je u prilogu ovog Poziva i čini njegov sastavni dio.
- 1.4. Procijenjena vrijednost nabave:** 137.000,00 kn.
- 1.5. Evidencijski broj predmeta nabave iz Plana nabave:**7-20/JN.

2. UVJETI NABAVE

- 2.1. Način izvršenja:** Ugovor o nabavi usluge.
- 2.2. Rok trajanja ugovora:** S odabranim ponuditeljem sklopit će se ugovor o pružanju usluge u skladu s uvjetima iz ovog Poziva i odabranom ponudom. Ugovor stupa na snagu s danom potpisa objiju ugovornih strana, a odabrani ponuditelj/izvršitelj se obvezuje uslugu izvršiti do 29. svibnja 2020. godine.
- 2.3. Rok valjanosti ponude:** 30 dana od isteka roka za dostavu ponude i mora biti naveden u obrascu ponude – Ponudbeni list (PRILOG I). Ponuda s kraćim rokom valjanosti bit će odbijena.
- 2.4. Mjesto pružanja usluge:** Grad Varaždin.

2.5. Rok, način i uvjeti plaćanja: sva plaćanja Naručitelj će izvršiti na poslovni račun odabranog ponuditelja, u roku od 30 dana od dana zaprimanja računa putem informacijskog posrednika na račun odabranog ponuditelja sukladno odredbama Zakona o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (Narodne novine broj 94/18). Predujem isključen. Račun se dostavlja na adresu Naručitelja, a mora sadržavati sve zakonom propisane elemente (članak 79. Zakona o porezu na dodanu vrijednost „Narodne novine“ 73/13, 99/13, 148/13, 153/13, 143/14, 115/16, 106/18, 121/19).

2.6. Cijena ponude: Cijena ponude piše se brojkama u apsolutnom iznosu i izražava se za cjelokupni predmet nabave. Cijena ponude mora biti izražena u kunama. Jedinične cijene iz ponude su fiksne i nepromjenjive za cijelo vrijeme trajanja ugovora. Isključuje se klizna skala i sve promijenjene cijene. Sve troškove koji se pojave izvan deklariranih cijena ponuditelj snosi sam. U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti. Ponuditelj je dužan ponuditi odnosno upisati jediničnu cijenu i ukupnu cijenu (zaokruženu na dvije decimale) za stavku Troškovnika, te cijenu ponude bez PDV-a, PDV i cijenu ponude s PDV-om na način kako je to određeno u Ponudbenom listu.

2.7. Kriterij odabira ponuda: najniža cijena ponude.

2.8. Dokumenti kojima se dokazuje odsutnost razloga isključenja i uvjeti sposobnosti:

2.8.1. Potvrda porezne uprave o stanju duga ili jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, koji ne smije biti stariji od 30 dana od dana početka postupka nabave računajući od dana objave ovog Poziva: 25. veljače 2020. godine.

Iz navedenog dokaza mora biti razvidno da je ponuditelj ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, odnosno da mu je temeljem posebnih propisa, odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza.

U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka navedenih u dostavljenim dokumentima, naručitelj može radi provjere istinitosti podataka:

- od ponuditelja zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika tih dokumenata u primjerenom roku i/ili
- obratiti se izdavatelju dokumenata i/ili nadležnim tijelima.

Ukoliko se utvrdi da je ponuditelj dostavio lažne podatke, naručitelj će ga isključiti iz postupka nabave.

2.8.2. Izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta, ponuditelj može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela. Izvod ili izjava ne smiju biti stariji od tri (3) mjeseca računajući od dana objave ovog Poziva: 25. veljače 2020. godine.

2.8.3. Tehnička i stručna sposobnost

Za izvršenje predmeta jednostavne nabave Naručitelj zahtijeva uvjete tehničke i stručne sposobnosti kojima se osigurava da gospodarski subjekt ima potrebne ljudske i tehničke resurse te iskustvo potrebno za izvršenje predmetnog ugovora na odgovarajućoj razini kvalitete, a osobito da gospodarski subjekt ima dovoljnu razinu iskustva, što se dokazuje odgovarajućim referencijama iz prije izvršenih ugovora te popisom stručnjaka koje će imati na raspolaganju.

a) Popis glavnih usluga izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini

Gospodarski subjekt mora dokazati da je u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini (2019. - 2017.) uredno izvršio usluge iste ili slične predmetu nabave, najmanje u visini procijenjene vrijednosti nabave (bez PDV-a), i to: najmanje jedan (1), a najviše tri (3) ugovora istih ili sličnih predmetu nabave čiji zbrojeni iznos mora biti najmanje u visini procijenjene vrijednosti nabave 137.000,00 kuna.

U svrhu dokaza ponuditelj dostavlja ovjereni Popis izvršenih ugovora iz priloga – PRILOG IV. Popis ugovora kao dokaz o uredno izvršenim uslugama obvezno sadrži naziv i sjedište naručitelja (druge ugovorne strane), predmet ugovora, vrijednost ugovora, vrijeme i datum pružene usluge te opis pružene usluge.

Pod istim ili sličnim uslugama smatraju se usluge najmanje jednake sadržajne, provedbene i tehničko-tehnološke zahtjevnosti kao što je usluga tražena ovim postupkom nabave.

b) Obrazovne i stručne kvalifikacije pružatelja usluge

Ponuditelj mora imenovati (imati na raspolaganju) najmanje jednog stručnjaka – krajobraznog arhitekta za izradu Strategije i Akcijskog plana koji ima potrebno iskustvo i znanje za izvršenje ugovora

Minimalni uvjeti za stručnjaka – krajobraznog arhitekta:

- Minimalno visoka stručna sprema odnosno završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij iz područja krajobrazne arhitekture
- minimalno 5 godine ukupnog radnog iskustva
- minimalno 3 godine radnog iskustva u području krajobrazne arhitekture

Kao dokaz ispunjavanja uvjeta stručne sposobnosti Ponuditelj u ponudi dostavlja popis stručnjaka odgovornih za pružanje usluge, koji sadrži ime i prezime stručnjaka, naziv poslodavca te navod da će navedeni stručnjaci biti na raspolaganju tijekom provedbe ugovora o nabavi usluge i izvršiti predmetnu uslugu. Popis ovjerava svojim potpisom ovlaštena osoba gospodarskog subjekta koji podnosi ponudu.

U svrhu dokaza ponuditelj dostavlja ovjerenu Tabelu za stručni tim iz priloga – PRILOG III te sljedeće dokumente:

- životopise predloženih stručnjaka iz kojih treba biti jasno vidljivo ispunjavanje minimalnih uvjeta te stručno radno iskustvo s jasno navedenim referencama. Format životopisa nije zadan.
- preslike dokumenata, kojima se dokazuje ispunjavanje minimalnog uvjeta stručne sprema (preslika diplome ili jednakovrijedni dokaz) i godina ukupnog radnog iskustva (elektronički zapis o podacima evidentiranim u evidenciji HZMO, potvrde poslodavaca ili drugi jednakovrijedni dokazi).

Naručitelj zadržava pravo provjere dostavljenih dokumenata u svrhu dokazivanja stručne sposobnosti, ukoliko to smatra potrebnim.

3. SASTAVNI DIJELOVI PONUDE

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu, a treba sadržavati:

- Ponudbeni list (pravilno ispunjen i potpisan od strane ponuditelja) kao - PRILOG I,
- Troškovnik – PRILOG II,
- Dokaze sposobnosti iz točke 2.8. ovog Poziva (uključujući PRILOG III i IV).

Ponuda se piše **neizbrisivom tintom** (pisano rukom ili ispisom putem štampača), te mora biti uvezena na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova. Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude (npr.2/6).

Sve tražene dokumente koji se dostavljaju u ponudi, ponuditelj može dostaviti u **neovjerenoj preslici** pri čemu se neovjerenom preslikom smatra i neovjereni ispis elektroničke isprave.

4. NAČIN DOSTAVE PONUDE

Ponuda se dostavlja na Ponudbenom listu i Troškovniku koji se nalaze u prilogu ovog Poziva na dostavu ponude, a koje je potrebno u cijelosti ispuniti i potpisati od strane ovlaštene osobe ponuditelja. Uz Ponudu potrebno je dostaviti dokaze sposobnosti iz točke 2.8. ovog Poziva. Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovog Poziva.

4.1. Rok za dostavu ponude: krajnji rok za dostavu ponude je **4. ožujka 2020. godine do 10:00 sati**, bez obzira na način dostave.

4.2. Način dostave ponude: Ponuda se predaje neposredno na urudžbeni zapisnik Naručitelja ili preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu Naručitelja, u zatvorenoj omotnici na kojoj mora biti naznačeno:

na prednjoj strani ponude:

Grad Varaždin, Trg kralja Tomislava 1
42000 Varaždin

Ponuda za nabavu

usluge izrade Strategije pilot područja i Akcijskog plana za održivost zelenih površina u Gradu
Varaždinu u okviru projekta HICAPS

Evidencijski broj iz Plana nabave za 2020. godinu: 7 -20/JN

"NE OTVARAJ"

na poleđini:

Naziv i adresa ponuditelja

Ponuditelj samostalno određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude.

4.3. Mjesto dostave ponuda: Grad Varaždin, Trg kralja Tomislava 1, 42000 Varaždin.

Otvaranje ponuda provode ovlaštene predstavnici Naručitelja u postupku nabave i nije javno.

Ponuda pristigla nakon isteka roka za dostavu ponuda neće se otvarati, te će se kao zakašnjela ponuda vratiti ponuditelju koji ju je dostavio.

Naručitelj će u postupku otvaranja i pregleda ponuda sastaviti zapisnik o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda.

5. BITNI UVJETI ZA IZVRŠENJE UGOVORA O NABAVI

Odabrani ponuditelj je u obvezi izvršiti predmet nabave sukladno roku, kvaliteti, uvjetima i cijenama navedenim u ponudi, ponudbenom troškovniku i uvjetima ovog Poziva na dostavu ponude.

5.1. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora: ponuditelj je obvezan u roku od 8 dana od sklapanja ugovora dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza u obliku bezuvjetne garancije banke, naplative od banke na prvi poziv, bez prava prigovora banke u vrijednosti od 10% ugovorenog iznosa bez PDV-a.

Ponuditelj može umjesto dostavljanja bezuvjetne garancije banke dati **novčani polog u traženom iznosu.**

Polog se u odgovarajućem iznosu uplaćuje:

- u korist računa: Proračun Grada Varaždina
- IBAN:HR3423400091847200008
- Model 68, poziv na broj: 7706 -OIB ponuditelja
- Svrha uplate: jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za pružanje usluge izrade Strategije pilot područja i Akcijskog plana za održivost zelenih površina u Gradu Varaždinu u okviru projekta HICAPS, evidencijski broj u Planu nabave za 2020. godinu: 7-20/JN.

U slučaju da gospodarski subjekt uplaćuje novčani polog, dužan je u ponudi dostaviti dokaz o uplati (npr. preslika potvrde banke o izvršenom plaćanju).

6. OSTALE ODREDBE

6.1. Osoba zadužena za kontakt s ponuditeljima: Karmen Meić, adresa elektroničke pošte: karmen.meic@varazdin.hr

6.2. Obavijest o rezultatima nabave: Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovog Poziva i zadržava pravo odbiti ponudu i poništiti ovaj postupak ukoliko dostavljena ponuda ne odgovara svrsi nabave ili ako prelazi osigurana sredstva, odnosno u drugim opravdanim slučajevima (npr. profesionalni propust) prema odluci Naručitelja.

Na osnovu rezultata pregleda i ocjene ponuda od strane ovlaštenih predstavnika, Naručitelj odabire najpovoljniju ponudu u roku do najduže 10 dana od dana isteka roka za dostavu ponude. Pisanu obavijest o rezultatima postupka nabave (o odabiru najpovoljnije ponude ili poništenju postupka nabave) Naručitelj će dostaviti ponuditelju putem elektroničke pošte, faksom ili preporučenom poštanskom pošiljkom s povratnicom.

Protiv odluke o odabiru ili odluke o poništenju nije moguće izjaviti žalbu.

6.3. Posebne odredbe: Na ovaj postupak ne primjenjuju se odredbe Zakona o javnoj nabavi. Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave u bilo kojem trenutku, odnosno ne odabrati ponudu, a sve bez ikakvih obveza ili naknada bilo koje vrste prema ponuditelju.



Prilozi Pozivu na dostavu ponude:

1. Ponudbeni list (PRILOG I),
2. Troškovnik (PRILOG II),
3. Tabela za stručni tim (PRILOG III)
4. Popis ugovora o izvršenim uslugama (PRILOG IV),
5. Projektni zadatak (objavljuje se kao zaseban dokument)

PRILOG I

PONUDBENI LIST broj: _____
 u postupku jednostavne nabave
 usluga izrade Strategije pilot područja i Akcijskog plana za održivost zelenih površina u
 Gradu Varaždinu u okviru projekta HICAPS

1.1.	Naziv i sjedište naručitelja:	GRAD VARAŽDIN
	Evidencijski broj nabave:	Varaždin, Trg kralja Tomislava 1 OIB: 13269011531 7-20/JN
1.2.	Podaci o ponuditelju:	
	Naziv ponuditelja:	
	Adresa (poslovno sjedište) ponuditelja:	
	OIB	
	Broj računa (IBAN)	
	Ponuditelj je u sustavu PDV-a (zaokružiti)	DA NE
	Adresa za dostavu pošte	
	Adresa e-pošte	
	Kontakt osoba ponuditelja	
	Broj telefona	
	Broj telefaksa	
1.3.	Predmet nabave	usluga izrade Strategije pilot područja i Akcijskog plana za održivost zelenih površina u Gradu Varaždinu u okviru projekta HICAPS
1.4.	Cijena ponude u kunama bez PDV-a:	
1.5.	Iznos PDV-a:	
1.6.	Cijena ponude u kunama s PDV-om:	
1.7.	Rok valjanosti ponude:	30 dana od isteka roka za dostavu ponude
1.8.	Rok pružanja usluge:	

U _____, dana _____ 2020. godine

MP _____
 (ime, prezime i potpis ovlaštene osobe ponuditelja)

PRILOG II

TROŠKOVNIK

usluge izrade Strategije pilot područja i Akcijskog plana za održivost zelenih površina u Gradu Varaždinu u okviru projekta HICAPS

Redni broj	Usluga	Jedinica mjere	Količina	Cijena u kunama po jediničnoj mjeri bez PDV-a	Ukupna cijena u kunama bez PDV-a
1.	Usluga izrade Strategije pilot područja i Akcijskog plana za održivost zelenih površina u Gradu Varaždinu u okviru projekta HICAPS	kom	1		
UKUPNO:					
				Iznos PDV-a:	
				CIJENA S PDV-om:	

U _____, dana _____ 2020. godine

MP

_____ (ime, prezime i potpis ovlaštene osobe ponuditelja)

TABELA ZA STRUČNI TIM

U postupku jednostavne nabave usluge izrade Strategije pilot područja i Akcijskog plana za održivost zelenih površina u Gradu Varaždinu u okviru projekta HICAPS koji provodi Grad Varaždin sudjelovat će niže navedeni stručnjaci

	Ime i prezime i akademsko zvanje	Naziv tvrtke zaposlenja i adresa
Stručnjak – krajobrazni arhitekt		
Stručnjak – krajobrazni arhitekt		
Stručnjak – krajobrazni arhitekt		
Stručnjak – krajobrazni arhitekt		

U _____, dana _____ 2020. godine

MP

(ime, prezime i potpis ovlaštene osobe ponuditelja)

***NAPOMENA:**

U slučaju zamjene članova stručnog tima tijekom provedbe ugovorene usluge izrade Strategije pilot područja i Akcijskog plana za održivost zelenih površina u Gradu Varaždinu u okviru projekta HICAPS Grada Varaždina obavezujemo se da ćemo osigurati zamjenu osobom najmanje jednakih ili viših kvalifikacija od navedenih u ponudi te prethodno pribaviti pisano odobrenje Naručitelja.

PRILOG IV

Popis ugovora o uslugama izvršenim u godini u kojoj je započeo postupak nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini

NARUČITELJ: GRAD VARAŽDIN, OIB: 13269011531
TRG KRALJA TOMISLAVA 1, 42000 VARAŽDIN
Evidencijski broj nabave iz Plana nabave: 7-20/JN

Naziv ponuditelja
Adresa sjedišta
OIB:

Redni broj	Naručitelj (naziv i sjedište)	Predmet ugovora	Vrijednost ugovora	Datum i mjesto ispunjenja ugovora	Opis pružene usluge
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

Potvrđujem da smo u gore navedenim ugovorima nastupali kao druga ugovora strana te da smo navedene usluge izvršili uredno i u svemu prema pravilima struke i ugovornim obvezama.

U _____, dana _____ 2020. godine

MP

(ime, prezime i potpis ovlaštene osobe ponuditelja)