



REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA



GRAD VARAŽDIN
www.varazdin.hr · e-mail: varazdin@varazdin.hr

GRADONAČELNIK

KLASA: 406-01/19-02/128

URBROJ: 2186/01-05/2-19-3

Varaždin, 4. prosinca 2019. godine

SVIM GOSPODARSKIM SUBJEKTIMA

POZIV NA DOSTAVU PONUDE

u postupku jednostavne nabave i implementacije IP PBX VoIP centrale i IP telefona

Naručitelj Grad Varaždin, Trg kralja Tomislava 1, Varaždin, OIB: 13269011531, pokrenuo je postupak jednostavne nabave i implementacije IP PBX VoIP centrale i IP telefona, za koji sukladno članku 12. stavku 1. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 120/16) nije obavezan provesti jedan od postupaka propisanih Zakonom o javnoj nabavi s obzirom da je procijenjena vrijednost predmeta nabave manja od 200.000,00 kn bez PDV-a. Ovim putem pozivamo sve zainteresirane gospodarske subjekte na dostavu ponude sukladno sljedećim uvjetima i zahtjevima:

1. OPIS PREDMETA NABAVE

- 1.1. **Predmet nabave:** nabava i implementacija IP PBX VoIP centrale i IP telefona.
- 1.2. **Količina predmeta nabave:** količina predmeta nabave utvrđena je u Troškovniku koji se nalazi u prilogu ovog Poziva. Ako ponuditelj propusti ponuditi neku stavku u Tehničkoj specifikaciji ili Troškovniku njegova ponuda će biti odbijena. Ponuditelj mora nuditi robu po vrsti, količini i kvaliteti kako je određeno Tehničkom specifikacijom i Troškovnikom. Roba koja se isporučuje mora biti novonabavljena, odnosno nekorištena, s ambalažom. Isporučena roba ne smije biti obnovljena (reparirana).
- 1.3. **Procijenjena vrijednost nabave:** 170.000,00 kn
- 1.4. **Evidencijski broj predmeta nabave iz Plana nabave za 2019. godinu:** 227-19/JN

2. UVJETI NABAVE

- 2.1. **Način izvršenja:** ugovor o nabavi robe
- 2.2. **Rok isporuke robe:** 7 dana od dana potpisivanja ugovora.
- 2.3. **Rok trajanja ugovora:** do 31. prosinca 2019. godine
- 2.4. **Rok valjanosti ponude:** 30 dana od isteka roka za dostavu ponude i mora biti naveden u obrascu ponude – Ponudbeni list. Ponuda s kraćim rokom valjanosti bit će odbijena.
- 2.5. **Mjesto isporuke robe:** adrese upravnih tijela Grada Varaždina o kojima će odabrani ponuditelj biti obaviješten na dan potpisivanja ugovora.
- 2.6. **Rok, način i uvjeti plaćanja:** predujam isključen. Naručitelj će za isporučenu robu izvršiti plaćanje na poslovni račun odabranog ponuditelja u roku od trideset (30) dana od dana

izdavanja e-računa. E-Račun se dostavlja na e-mail adresu Naručitelja **eracun@varazdin.hr** sukladno Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 94/18), a mora sadržavati sve zakonom propisane elemente. U slučaju ispostavljanja računa u papirnatom obliku, isti se neće moći naplatiti.

2.7. Cijena ponude: cijena ponude piše se brojkama u apsolutnom iznosu i izražava se za cjelokupni predmet nabave. Cijena ponude mora biti izražena u kunama. Jedinične cijene iz ponude su fiksne i nepromjenjive za cijelo vrijeme trajanja ugovora o nabavi robe. Isključuje se klizna skala i sve promjene cijene. Sve troškove koji se pojave izvan deklariranih cijena ponuditelj snosi sam. U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti. Ponuditelji su dužni ponuditi odnosno upisati jedinične cijene i ukupne cijene (zaokružene na dvije decimale) za svaku stavku Troškovnika te cijenu ponude bez PDV-a, PDV i cijenu ponude s PDV-om na način kako je to određeno u Ponudbenom listu.

2.8. Kriterij odabira ponude: najniža cijena ponude uz obvezu ispunjenja svih uvjeta i zahtjeva traženih u ovom Pozivu i njegovim priložima.

2.9. Dokazi sposobnosti koje je ponuditelj obavezan dostaviti uz ponudu:

2.9.1. Potvrda porezne uprave o stanju duga ili jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, koji ne smije biti stariji od 30 dana od dana početka postupka nabave računajući od dana objave ovog Poziva: **4. prosinca 2019. godine.**

Iz navedenog dokaza mora biti razvidno da je ponuditelj ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje odnosno da mu je temeljem posebnih propisa odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza. U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka navedenih u dostavljenim dokumentima, Naručitelj može radi provjere istinitosti podataka od ponuditelja zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika tih dokumenata u primjerenom roku i/ili obratiti se izdavatelju dokumenata i/ili nadležnim tijelima.

2.9.2. Izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta, ponuditelj može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela. Izvod ili izjava ne smiju biti stariji od tri (3) mjeseca računajući od dana objave ovog Poziva **4. prosinca 2019. godine** iz kojeg je razvidno da je ponuditelj registriran za izvršenje predmeta nabave.

3. SASTAVNI DIJELOVI PONUDE

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu, a treba sadržavati:

- Ponudbeni list (pravilno ispunjen i potpisan od strane ponuditelja) - PRILOG I
- Tehničku specifikaciju (pravilno ispunjenu i potpisanu od strane ponuditelja) – PRILOG II
- Troškovnik (pravilno ispunjen i potpisan od strane ponuditelja) - PRILOG III

Ponuda se piše **neizbrisivom tintom** (pisano rukom ili ispisom putem štampača), te mora biti uvezena na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude (npr. 2/6).

Sve tražene dokumente koji se dostavljaju u ponudi ponuditelj može dostaviti u neovjerenj preslici, pri čemu se neovjerenom preslikom smatra i neovjereni ispis elektroničke isprave.

4. NAČIN DOSTAVE PONUDE

Ponuda se dostavlja na Ponudbenom listu, Tehničkoj specifikaciji i Troškovniku koji se nalaze u pravitku ovog Poziva na dostavu ponude, a koje je potrebno u cijelosti ispuniti i potpisati od strane ovlaštene osobe ponuditelja.

Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovog Poziva.

4.1. Rok za dostavu ponude: krajnji rok za dostavu ponude je **10. prosinca 2019. godine do 10:00 sati**, bez obzira na način dostave.

4.2. Način dostave ponude: ponuda se predaje neposredno na urudžbeni zapisnik Naručitelja ili preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu Naručitelja, u zatvorenoj omotnici na kojoj mora biti naznačeno:

na prednjoj strani ponude:

Grad Varaždin, Trg kralja Tomislava 1, 42000 Varaždin

Upravni odjel za poslove gradonačelnika i Gradskog vijeća

Ponuda za nabavu i implementaciju IP PBY VoIP centrale i IP telefona

Evidencijski broj iz Plana nabave za 2019. godinu: 227-19/JN.

"NE OTVARAJ"

na poledini:

Naziv i adresa ponuditelja

Ponuditelj samostalno određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude.

4.3. Mjesto dostave ponuda: Grad Varaždin, Trg kralja Tomislava 1, 42000 Varaždin.

Otvaranje ponuda provode članovi Stručnog povjerenstva za provedbu postupka jednostavne nabave i nije javno.

Ponuda pristigla nakon isteka roka za dostavu ponuda neće se otvarati te će se kao zakašnjela ponuda vratiti ponuditelju koji ju je dostavio.

Naručitelj će o postupku otvaranja i pregleda ponuda sastaviti zapisnik o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda.

5. BITNI UVJETI ZA IZVRŠENJE UGOVORA O NABAVI

Odabrani ponuditelj je u obvezi izvršiti predmet nabave sukladno roku, kvaliteti, uvjetima i pojedinačnim cijenama navedenima u ponudi ponuditelja, ponudbenom troškovniku i uvjetima ovog Poziva na dostavu ponude.

Bitni uvjeti ugovora su:

- oblik ugovora: pisani, potpisan i ovjeren pečatom odgovornih osoba ugovornih strana
- ugovorne strane: Naručitelj (Grad Varaždin) i odabrani ponuditelj (Isporučitelj)
- predmet nabave: **nabava i implementacija IP PBX VoIP centrale i IP telefona**
- sastavni dio ugovora: odabrana ponuda ponuditelja sukladno Pozivu na dostavu ponuda (ponudbeni list, tehnička specifikacija i ponudbeni troškovnik)
- mjesto izvršenja predmeta nabave: sukladno Pozivu na dostavu ponuda
- cijena predmeta nabave: sukladno procijenjenoj vrijednosti nabave Naručitelja, ponudbenom troškovniku i cijeni odabrane ponude
- rok isporuke predmeta nabave: sukladno ovom Pozivu
- rok način i uvjeti plaćanja: sukladno ovom Pozivu
- jamstveni rok za isporučenu robu.

6. JAMSTVA

U roku od 8 (osam) dana od dana potpisa ugovora od objiju ugovornih strana, odabrani ponuditelj je obvezan dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza.

Odabrani će ponuditelj po potpisu ugovora dostaviti jamstvo u obliku bankarske garancije „bez prigovora“, plative „na prvi poziv“ i „bezuvjetno“ u iznosu od 10% od ukupne vrijednosti ugovora bez PDV-a. Rok valjanosti bankarske garancije mora biti minimalno 30 dana dulji od datuma završetka važenja ugovora. Nedostavljanje jamstva za uredno ispunjenje ugovora nakon proteka 10 (deset) dana od dana potpisa ugovora od obiju ugovornih strana predstavlja razlog za trenutni raskid ugovora.

Naručitelj je ovlašten iz jamstva naplatiti sve štete nastale neurednim izvršenjem ugovornih obveza.

Odabrani ponuditelj može umjesto bankarske garancije dati novčani polog u traženom iznosu.

Polog se u odgovarajućem iznosu uplaćuje u korist računa: Proračun Grada Varaždina, IBAN: HR5823600001847200008, model HR68, poziv na broj: **7706-OIB** Isporučitelja. Svrha uplate: jamstvo za uredno ispunjenje ugovora – **Nabava i implementacija IP PBX VoIP centrale i IP telefona (Ev. br. nabave: 227-19/JN)**.

U slučaju uplate novčanog pologa kao jamstva za uredno ispunjenje ugovora, odabrani ponuditelj dužan je dostaviti dokaz o uplati (npr. preslika potvrde banke o izvršenom plaćanju). Ostale odredbe koje se odnose na bankarsku garanciju na odgovarajući se način primjenjuju i na novčani polog.

7. OSTALE ODREDBE

7.1. Osoba zadužena za kontakt s ponuditeljima:

Tamara Strelec, tamara.strelec@varazdin.hr

7.2. Obavijest o rezultatima provedenog postupka nabave: Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovog Poziva i zadržava pravo odbiti sve ponude i poništiti ovaj postupak ukoliko niti jedna dostavljena ponuda ne odgovara svrsi nabave ili ako prelazi osigurana sredstva odnosno u drugim opravdanim slučajevima (npr. profesionalni propust) prema odluci Naručitelja.

Na osnovu rezultata pregleda i ocjene ponuda od strane članova Stručnog povjerenstva, Naručitelj odabire najpovoljniju ponudu u roku od najduže 10 dana od dana isteka roka za dostavu ponude. Pisanu obavijest o rezultatima nabave (o odabiru najpovoljnije ponude ili odbijanju svih ponuda i poništenju postupka nabave) Naručitelj dostavlja svim ponuditeljima putem elektroničke pošte, faksom ili preporučene poštanske pošiljke s povratnicom.

Protiv odluke o odabiru ili odluke o poništenju nije moguće izjaviti žalbu.

7.3. Posebne odredbe:

Na ovaj postupak ne primjenjuju se odredbe Zakona o javnoj nabavi.

Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave u bilo kojem trenutku odnosno ne odabrati ponudu, a sve bez ikakvih obveza ili naknada bilo koje vrste prema ponuditelju.



Prilozi Pozivu na dostavu ponude:

1. Ponudbeni list (PRILOG I),
2. Tehnička specifikacija (PRILOG II),
3. Troškovnik (PRILOG III).

PRILOG I**Ponudbeni list**

1.1.	Naziv i sjedište naručitelja i OIB:	GRAD VARAŽDIN, Varaždin, Trg kralja Tomislava 1, OIB: 13269011531
1.2.	Podaci o ponuditelju:	
	Naziv ponuditelja:	
	Adresa (poslovno sjedište) ponuditelja:	
	OIB:	
	Broj računa (IBAN):	
	Ponuditelj je u sustavu PDV-a (zaokružiti):	DA NE
	Adresa za dostavu pošte:	
	Adresa e-pošte:	
	Kontakt osoba ponuditelja:	
	Broj telefona:	
	Broj telefaksa:	
1.3.	Predmet nabave:	Nabava i implementacija IP PBX VoIP centrale i IP telefona
1.4.	Cijena ponude u kunama bez PDV-a:	
1.5.	Iznos PDV-a:	
1.6.	Cijena ponude u kunama s PDV-om:	
1.7.	Rok valjanosti ponude:	30 dana od isteka roka za dostavu ponude
1.8.	Rok isporuke robe:	

U _____, dana _____ 2019. godine

MP _____
(ime, prezime i potpis ovlaštene osobe ponuditelja)