



REPUBLIKA HRVATSKA  
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA



**GRAD VARAŽDIN**  
www.varazdin.hr · e-mail: varazdin@varazdin.hr

**Gradsko vijeće**

KLASA: 363-02/19-01/6

URBROJ: 2186/01-06/7-19-1

Varaždin, 26. srpnja 2019. godine

NACRT

Na temelju članka 104. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ br. 68/18 i 110/18 – u daljnjem tekstu Zakon) i članka 45. Statuta Grada Varaždina ("Službeni vjesnik Grada Varaždina" 3/18) Gradsko vijeće Grada Varaždina na sjednici održanoj \_\_\_\_\_ godine, donosi

**ODLUKU**  
**o komunalnom redu**

**I. OPĆE ODREDBE**

**Članak 1.**

(1) Ovom Odlukom propisuje se komunalni red i mjere za njegovo provođenje, a osobito:

1. uređenje naselja, koje obuhvaća uređenje pročelja, okućnica i dvorišta zgrada i drugih građevina u vlasništvu fizičkih ili pravnih osoba, u dijelu koji je vidljiv s javnih površina i površina javne namjene, kao i određivanje uvjeta za postavljanje tendi, reklama, plakata, spomen-ploča i druge komunalne opreme te klimatizacijskih uređaja, dimovodnih instalacija, zajedničkih antenskih sustava i drugih uređaja koji se prema posebnim propisima grade bez građevinske dozvole i glavnog projekta;
2. način uređenja i korištenje javnih površina i zemljišta u vlasništvu Grada Varaždina za gospodarske i druge svrhe, uključivo i njegovo davanje a privremeno korištenje, građenje građevina koje se prema posebnim propisima grade bez građevinske dozvole i glavnog projekta;
3. uvjete korištenja javnih parkirališta, javnih garaža i drugih površina javne namjene za parkiranje vozila.
4. održavanje čistoće i čuvanje površina javne namjene, uključujući uklanjanje snijega i leda s tih površina;
5. mjere za provođenje ove Odluke uključujući mjere za održavanje komunalnog reda koje poduzima komunalni redar, obveze pravnih i fizičkih osoba i prekršajne odredbe.

(2) Komunalni red propisan ovom Odlukom obavezan je za sve fizičke i pravne osobe na području Grada Varaždina koji na području Grada obavljaju aktivnosti uređene ovom Odlukom.

(3) Izrazi koji se koriste u ovoj Odluci a imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod.

(4) Na površinama javne namjene osigurati će se mogućnost korištenja površina javne namjene na način koji omogućava kretanje osoba s posebnim potrebama u skladu s mogućnostima.

**Članak 2.**

(1) Pojedini pojmovi u smislu ove Odluke imaju sljedeće značenje:

1. Javna površina je svaka površina u vlasništvu Grada čije je korištenje namijenjeno svima i pod jednakim uvjetima.

2. Površine javne namjene su: površine koje nisu u vlasništvu Grada i čije je korištenje namijenjeno svima pod jednakim uvjetima kao npr. javne ceste, javno vodno dobro, autobusni kolodvori, željeznički kolodvori, tržnice na veliko, tržnice na malo, komercijalna parkirališta i slično.
3. Javne zelene površine su: parkovi, drvoređi, živice, cvjetnjaci, travnjaci, skupine ili pojedinačna stabla, dječja igrališta s pripadajućom opremom, javni športski i rekreacijski prostori, zelene površine uz ceste i ulice, kupališta, ako nisu sastavni dio nerazvrstane ili druge ceste odnosno ulice i sl., koje predstavljaju javne površine, te su naznačene u katastru zelenih površina.
4. Javne prometne površine su: nerazvrstane ceste, nogostupi, trgovi, pješačke zone, seoski poljski i šumski putovi, putovi na nasipima za obranu od poplava, javni prolaz, javne stepenice, mostovi, podvožnjaci, nadvožnjaci, pothodnici, parkirališta, stajališta javnog prometa, javne garaže i slične površine.
5. Komunalna oprema je spremnik za komunalni otpad s pripadajućom zaštitom, klupe, koševi za otpatke, tende ( konzolne, samostojeće (jednostrešne ili dvostrešne) ), jednostavni podesti otvorenih terasa, ploča s planom naselja, stalci za bicikle, posude za cvijeće, zaštitni stupići i ograde na prometnim površinama i dr.
6. Pokretne naprave su prenosivi objekti koji kad se postave na određenom mjestu služe za prodaju robe i obavljanje usluga (npr. štandovi, šatori, lunapark, klupe, ugostiteljske prikolice, pečenjare, automati, hladnjaci). Pokretne naprave su i terase, kao dijelovi javne površine ili neizgrađenog građevinskog zemljišta na kojima se obavlja ugostiteljska djelatnost.
7. Kiosk je tipska građevina gotove konstrukcije građevinske bruto površine do 15 m<sup>2</sup> koji se može u cijelosti ili u dijelovima prenositi, u kojem se obavlja gospodarska djelatnost bez pristupa primatelja usluge u građevinu.
8. Reklamni predmeti su predmeti površine do 12 m<sup>2</sup> namijenjeni reklamiranju poslovnih subjekata i njihovih djelatnosti.

Vrste reklamnih predmeta:

- reklamna vitrina je ostakljena kutija sa ili bez integrirane unutarnje rasvjete ili izlog manjeg formata,
  - reklamni uređaj je reklamni predmet na kojem se reklamne poruke mogu izmjenjivati mehaničkim ili elektroničkim putem,
  - transparent je predmet od tkanine, plastificiranih ili sličnih materijala koji se postavlja iznad prometnica i drugih javnih površina,
  - reklamna zastava je reklamni predmet koji sadrži reklamni natpis, a postavlja se na samostojeći jarbol,
  - reklamni putokaz je samostojeći reklamni pano koji usmjerava na lokaciju poslovnog prostora određenog poslovnog subjekta,
  - reklamni ormarić je ostakljena kutija namijenjena za reklamiranje proizvoda i usluga,
  - reklamni stup, pano, oграда,
  - reklama na zaštitnoj ogradi gradilišta i na građevinskoj skeli,
  - oslikana asfaltna površina,
  - reklamno vozilo u mirovanju ili kretanju (vozilo koje je u konkretnom slučaju namijenjeno isključivo za reklamiranje),
  - tenda i suncobran sa reklamnim sadržajem.
- (2) Za reklamne predmete koji nisu navedeni u točki 8. stavka 1. ovog članka ili u drugim odredbama ove Odluke, primjenjuju se kriteriji za najsluđniju vrstu reklamnih predmeta.
  - (3) Oglasni predmet je oglasni ormarić, oglasni stup ili oglasni pano, površine do 12 m<sup>2</sup>, namijenjen za isticanje plakata, oglasa i drugih obavijesti.

### Članak 3.

Komunalni objekti i uređaji te obavljanje pojedinih komunalnih djelatnosti povjeravaju se pravnim i fizičkim osobama na jedan od načina propisanih Zakonom o komunalnom gospodarstvu i Odlukom o komunalnim djelatnostima.

### Članak 4.

- (1) Programom održavanja komunalne infrastrukture određuje se opis i opseg poslova održavanja komunalne infrastrukture s procjenom pojedinih troškova, po djelatnostima i iskazanim financijskim sredstvima potrebnim za ostvarivanje programa s naznakom izvora financiranja.

- (2) Program građenja komunalne infrastrukture izrađuje se i donosi u skladu s izvješćem o stanju u prostoru, potrebama uređenja zemljišta planiranog prostornim planom i planom razvojnih programa koji se donose na temelju posebnih propisa, a vodeći računa o troškovima građenja infrastrukture te financijskim mogućnostima i predvidivim izvorima prihoda financiranja njezina građenja.
- (3) Program građenja komunalne infrastrukture sadrži procjenu troškova projektiranja, revizije, građenja, provedbe stručnog nadzora građenja i provedbe vođenja projekata građenja (u daljnjem tekstu: procjena troškova građenja) komunalne infrastrukture s naznakom izvora njihova financiranja.
- (4) Programom zaštite okoliša utvrđuju se mjere za zaštitu okoliša i mjere za postupanje s otpadom.
- (5) Programe iz ovog članka donosi Gradsko vijeće na prijedlog gradonačelnika.

## II. UREĐENJE NASELJA

### Članak 5.

- (1) Naselja na području Grada moraju biti uređena.
- (2) Javne površine u pravilu moraju imati ime, odnosno biti označene natpisnom pločom.
- (3) Postavljanje natpisnih ploča propisano je posebnim propisom.
- (4) Natpisne ploče su plave boje (RAL 5002) s bijelom crtom debljine 5mm udaljenom 5mm od ruba i natpisom imena ulice ili trga bijele boje, veličine 500x300mm.
- (5) Iznimno od stavka 4. ovog članka ploča s nazivom ulice koja se postavlja na stupovima mora biti veličine 780 x 130 mm, s bijelom crtom na plavoj (RAL 5002) podlozi i natpisom imena ulice u bijeloj boji.
- (6) Iznimno od stavka 4. ovog članka, unutar granica povijesne jezgre natpisna ploča naziva ulice mora biti veličine 500x300 mm, smeđe boje s bijelom crtom debljine 5mm udaljenom 5mm od ruba i natpisom imena ulice ili trga bijele boje.
- (7) Znak naziva Grada i njegovih naselja mora se postaviti na glavnim prilazima i izlazima iz Grada i pojedinog naselja, sukladno važećim propisima.
- (8) Dijelovi gradskih četvrti i mjesnih odbora na područjima naselja mogu biti označeni posebnim natpisnim pločama, u pravilu veličine prometnog znaka za označavanje naselja, na žutoj podlozi s crnim natpisom i grbom Grada.
- (9) Nabavu, postavljanje i održavanja natpisnih ploča obavlja upravno tijelo Grada nadležno za poslove komunala.
- (10) Stambeni, poslovni objekti i objekti javne namjene na području Grada moraju biti označeni brojem prema posebnom propisu.
- (11) Troškove nabave, postavljanja i održavanja kućnog broja snosi vlasnik zgrade.
- (12) Zabranjeno je oštećivanje, uništavanje te neovlašteno skidanje i mijenjanje natpisnih ploča.
- (13) Trgovačka društva, državna tijela, političke stranke, udruge, druge pravne osobe i druge osobe koje obavljaju profesionalnu djelatnost, dužne su na pročelje zgrade koju koriste istaknuti odgovarajuću natpisnu ploču sukladno propisima, a nakon prestanka obavljanja djelatnosti ili iseljenja, dužne su istu natpisnu ploču ukloniti najkasnije u roku od 5 dana u protivnom komunalni redar naložiti će uklanjanje ploče na trošak vlasnika ploče.

### Članak 6.

Pod uređivanjem naselja smatra se uređivanje vanjskih dijelova građevina, uređenje uličnih ograda i vratiju, vrtova, dvorišta i sličnih površina te izloga, uređivanje javne rasvjete, komunalnih objekata, uređaja i komunalne opreme u općoj upotrebi, kolodvora, tržnica, uređivanje drugih površina radi postavljanja objekata, postavljanje spomenika, spomen - ploča, skulptura i sličnih predmeta, održavanje i korištenje reklama, natpisa i slično te pokretnih naprava.

## Uređivanje vanjskih dijelova građevina

### Članak 7.

Vlasnici i posjednici građevina dužni su građevine održavati sukladno njihovoj namjeni odnosno tako da ne narušavaju estetski izgled građevine i grada, odnosno naselja, kao urbanih cjelina.

#### Članak 8.

- (1) Vanjski dijelovi građevina (pročelja, balkoni, terase, ulazna vrata, prozori, žljebovi i drugo) moraju biti uredni i čisti, a oštećenja se moraju popraviti.
- (2) Građevine koje svojim izgledom (zbog oštećenja ili dotrajalosti vanjskih dijelova) nagrđuju opći izgled ulice i naselja moraju se urediti.
- (3) Zabranjeno je mehanički uništavati pročelja građevina ili po njima ispisivati razne vrste poruka i obavijesti, crtati, šarati i na drugi ih način prljati ili nagrđivati.
- (4) Korištenjem građevina ne smije se onemogućiti ili otežati korištenje javnih površina, komunalnih objekata i uređaja.
- (5) Vlasnik građevine, o svom trošku, mora postaviti pločicu s kućnim brojem sukladno rješenju o određivanju kućnog broja najkasnije do početka korištenja građevine, te istu održavati i čistiti.

#### Članak 9.

Vlasnici građevina u povijesnoj jezgri grada i drugih građevina koje su zaštićene kao spomenici kulturne baštine, dužni su za sve građevinske zahvate na vanjskim dijelovima građevine zatražiti prethodnu dozvolu odnosno mišljenje nadležnog ministarstva i konzervatorskog odjela i u slučajevima kada za radove nije potrebno ishoditi rješenje o uvjetima gradnje ili lokacijsku dozvolu prema posebnim propisima, te odobrenje Upravnog odjela.

#### Članak 10.

- (1) Na prozorima, balkonima, ogradama, pročeljima i drugim dijelovima zgrade, koji su neposredno vidljivi sa javne površine zabranjeno je lijepiti ili postavljati reklame bez odobrenja Upravnog odjela u skladu s posebnom odlukom te druge predmete i uređaje (npr. vanjske jedinice rashladnih uređaja i sl.).
- (2) Na prozorima, balkonima, ogradama i drugim sličnim dijelovima zgrade zabranjeno je isticati reklamne poruke i komercijalne obavijesti, a u pravilu se drži cvijeće i ukrasno bilje.
- (3) Vanjski uređaji i oprema izvan gabarita zgrade moraju biti postavljeni tako da ne ometaju pješački promet i smanjuju preglednost u cestovnom prometu

### **Uređenje ograda, vrtova, dvorišta i sličnih površina**

#### Članak 11.

- (1) Ograde uz javne površine moraju biti izrađene u skladu s dokumentacijom prostornog uređenja Grada Varaždina, rješenjem o uvjetima građenja ili lokacijskom dozvolom i tako da se uklapaju u okoliš te ne smiju biti izvedene od bodljikave žice, šiljaka i slično.
- (2) Pravne i fizičke osobe dužne su ogradu uz javne površine što ih koriste držati urednima.
- (3) Ograde uz javnu površinu moraju se održavati tako da ne predstavljaju opasnost za prolaznike, te su ih vlasnici dužni redovito održavati (mijenjati i popravljati oštećene ili dotrajale dijelove, bojati, ličiti i sl.).
- (4) Ograde od ukrasne živice uz javne prometne površine moraju se redovno održavati i estetskim oblikovati tako da ne sežu preko regulacijske linije na javnu površinu i da ne smetaju prometu.
- (5) Vlasnici ograda od ukrasne živice dužni su nakon radova na održavanju ograde očistiti javnu površinu.
- (6) Ograde ni jednim svojim dijelom ne smiju prelaziti na javnu površinu (nogostup, cestu i sl.)
- (7) U cilju sigurnosti prometa ograde uz javne površine na raskrižjima prometnica moraju biti izvedene tako da ne ograničavaju preglednost prometnica kao javnih površina.

#### Članak 12.

- (1) Dvorišta, vrtove, neizgrađena građevinska zemljišta i druge slične površine koje su vidljive s javne površine vlasnici, odnosno korisnici moraju održavati i obrađivati sukladno njihovoj namjeni i na taj način doprinositi uređenju grada i naselja.
- (2) Dvorišta i vrtovi moraju se koristiti na način da s njih ne dolaze nikakvi štetni utjecaji na javne površine, susjedne građevine, komunalne objekte i uređaje i druge površine.
- (3) Ukrasni nasadi, voćke i druga stabla ne smiju svojim granama prelaziti na javne prometne površine, te ne smiju biti posađeni tako da otežavaju preglednost odvijanja prometa.

- (4) Travu i korov uz ogradu i javnu površinu vlasnici i posjednici dužni su redovito uklanjati.
- (5) Lišće, cvjetove, plodove i grane koje padnu na javnu prometnu površinu vlasnici su dužni odmah ukloniti, a javnu površinu očistiti.
- (6) Zabranjeno je spaljivanje svih otpadnih tvari na dvorištima i vrtovima.

#### Članak 13.

- (1) Javne zelene površine na području Grada uređuju se sukladno programima održavanja i izgradnje javnih zelenih površina, prostornim planovima i projektima uređenja okoliša.
- (2) Rekreativne javne površine, športska i dječja igrališta i drugi javni športski objekti i uređaji na njima moraju se održavati urednima i ispravnima i koristiti u skladu s namjenom uz iznimke propisane ovom Odlukom.
- (3) Na površinama i objektima iz stavka 2. ovoga članka moraju biti, na vidnome mjestu, istaknute odredbe o održavanju reda, čistoće, zaštite zelenila i slično.

### **Javna rasvjeta**

#### Članak 14.

- (1) Javno prometne površine, pješački i drugi glavni putovi na javnim zelenim površinama moraju imati javnu rasvjetu.
- (2) Javna rasvjeta mora biti izvedena u skladu sa suvremenom svjetlosnom tehnikom, uzimajući u obzir značenje pojedinih dijelova grada i pojedinih javnih površina, promet i potrebe građana.
- (3) Rasvjetna tijela moraju biti funkcionalna i estetski oblikovana.
- (4) Javna se rasvjeta mora redovito održavati u stanju funkcionalne sposobnosti (prati, ličiti, mijenjati dotrajale žarulje i slično).
- (5) Javna rasvjeta, u pravilu, mora svijetliti cijele noći.

#### Članak 15.

- (1) Za raspored, jačinu i vrstu rasvjete, te oblike rasvjetnih stupova i rasvjetnih tijela na zaštićenom gradskom području potrebno je pribaviti mišljenje Konzervatorskog odjela.
- (2) Spomenici kulture koje odredi Konzervatorski odjel moraju biti osvijetljeni u skladu s projektom dokumentacijom .

#### Članak 16.

- (1) Za osvijetljavanje pročelja na objektima s većim brojem rasvjetnih tijela potrebno je odobrenje Upravnog odjela.
- (2) Odobrenjem iz stavka 1. ovoga članka odredit će se način osvijetljavanja objekta i drugi uvjeti s tim u vezi.
- (3) Uz zahtjev za postavljanje rasvjetnih tijela na objektu potrebno je priložiti skicu objekta, tehnički opis načina osvijetljavanja i suglasnost vlasnika objekta, sukladno propisima o vlasništvu.
- (4) Ako se objekt nalazi na području određenom kao spomenik kulture ili je spomenik kulture Upravni odjel će pribaviti mišljenje i suglasnost Konzervatorskog odjela.

#### Članak 17.

- (1) Zabranjeno je oštećivanje i uništavanje rasvjetnih stupova i rasvjetnih tijela.
- (2) Na rasvjetne stupove nije dopušteno postavljanje oglasa, obavijesti, reklama i slično osim iznimno po odobrenju Upravnog odjela.
- (3) Iznimno, na objekte iz stavka 1. ovog članka mogu se postavljati nosači zastava, zastavice i drugi ukrasi, ali tako da ne smetaju odvijanju prometa.
- (4) Za postavljanje zastavica i sl. koje ne postavlja Grad Varaždin potrebna je dozvola Upravnog odjela.

### **Građevine i uređaji javne namjene i komunalna oprema u općoj upotrebi**

#### Članak 18.

- (1) Pod građevinama i uređajima javne namjene i komunalnoj opremi u smislu ove Odluke smatra se sva pokretna i nepokretna oprema i uređaji koji služe svim građanima odnosno boljem funkcioniranju

grada i naselja kao urbanih cjelina, te se ista mora postavljati na način koji omogućava kretanje osoba s posebnim potrebama, ako je to moguće.

- (2) Pod građevinama i uređajima javne namjene smatraju se naročito: orijentacijski planovi, oglasni stupovi, oglasne ploče i konstrukcije, klupe, posude za cvijeće i zelenilo, jarboli i držači zastava, stupovi i nosači rasvjetnih tijela, košarice za otpatke, pepeljare, prometne zapreke, javni zahodi, javni satovi, ploče s planom naselja, oznake kulturnih dobara, spomenici i skulpture i sl.
- (3) Na javnim površinama mogu se postavljati i javni satovi, javne telefonske govornice, poštanski sandučići, kao urbana oprema u vlasništvu pravnih ili fizičkih osoba.

#### Članak 19.

- (1) Građevine i uređaji javne namjene osim opreme iz članka 18. stavak 3. je u vlasništvu Grada Varaždina.
- (2) Mjesta za postavljanje i vrstu građevina i uređaja javne namjene određuje Upravni odjel.
- (3) Građevine i uređaji javne namjene objekte održava pravna ili fizička osoba kojoj je to povjerio gradonačelnik
- (4) Nije dozvoljeno oštećivanje građevina i uređaja javne namjene ili komunalne opreme i njeno korištenje suprotno namjeni.

#### Članak 20.

- (1) Javni zahodi su izgrađeni na mjestima na kojima se građani okupljaju i zadržavaju ili se na takvim lokacijama postavljaju kemijski WC-i po posebnom odobrenju od strane Upravnog odjela.
- (2) Javni zahodi i kemijski WC-i moraju biti opremljeni odgovarajućom opremom i moraju biti uredni, ispravni i ispunjavati tehničke i higijenske uvjete.

#### Članak 21.

- (1) Na trgovima ili drugim javnim površinama moguće je postavljanje javnih satova.
- (2) Pravne ili fizičke osobe mogu na zgradama koje koriste postavljati satove, uz odobrenje Upravnog odjela.
- (3) Javni satovi i satovi iz stavka 2. ovog članka moraju biti uredni i ispravni.

#### Članak 22.

- (1) Na gradskom se području grade i postavljaju vodoskoci, fontane i drugi slični ukrasni objekti na mjestima na kojima svojim izgledom uljepšavaju okolicu.
- (2) Vodoskoci, fontane i drugi slični ukrasni objekti moraju biti ispravni i uredni.
- (3) Vlasnik zemljišta na kojoj je postavljen objekt iz stavka 1. ovog članka dužan je isti održavati u ispravnom i funkcionalnom stanju.

#### Članak 23.

- (1) Javne telefonske govornice postavljaju se na javnim površinama temeljem Rješenja upravnog odjela nadležnog za poslove komunala.
- (2) Poštanski sandučić metalna je kutija u vlasništvu pošte koji služi za prijem i otpremu obične pošte, a mogu se postavljati na javnim površinama temeljem Rješenja upravnog odjela nadležnog za poslove komunala.

#### Članak 24.

- (1) Vlasnik telefonske govornice dužan je održavati urednima i ispravnima te kvarove uklanjati u najkraćem mogućem roku, a najkasnije u roku od 3 dana, a po nalogu komunalnog redara telefonsku govornicu je vlasnik dužan ukloniti.
- (2) Vlasnik poštanskog sandučića dužan ga je održavati urednima i ispravnima te kvarove uklanjati u najkraćem mogućem roku, a najkasnije u roku od 3 dana, a po nalogu komunalnog redara ga ukloniti.

#### Članak 25.

- (1) Postavljanje građevina i uređaja javne namjene i komunalne opreme na javnim površinama odobrava Upravni odjel, ako posebnim propisima nije određeno drugačije.

- (2) Objekti iz stavka 1. ovoga članka moraju biti postavljeni na način da ne ugrožavaju sigurnost ljudi i imovine.
- (3) Zahtjevu za izdavanje odobrenja iz stavka 1. ovoga članka prilaže se izvadak iz katastarskog plana, opis i idejno rješenje namjeravanog zahvata u prostoru.
- (4) U postupku rješavanja zahtjeva za postavljanje objekata iz stavka 1. ovoga članka na području koje je određeno kao spomenik kulture odnosno na spomeniku kulture, Upravni odjel dužan je pribaviti prethodno mišljenje Konzervatorskog odjela.

#### Članak 26.

Građevine i uređaji javne namjene i komunalnu opremu zabranjeno je uništavati, po njima šarati, crtati ili ih na drugi način prljati i nagrđivati.

### **Kolodvori i parkirališta**

#### Članak 27.

- (1) Autobusni kolodvor, u smislu ove Odluke, je objekt, za prihvat i otpremanje autobusa i putnika u javnom cestovnom prijevozu, koji mora ispunjavati propisane uvjete.
- (2) Autobusno stajalište je posebno izgrađena i/ili označena prometna površina određena za zaustavljanje autobusa, koja omogućava sigurni ulazak, odnosno izlazak putnika u/iz vozila.
- (3) Željeznički kolodvor je željeznička infrastruktura s javnom namjenom, za prihvat i otpremanje putnika u javnom željezničkom prijevozu koji mora ispunjavati uvijete propisane zakonom o željeznicama i drugim aktima.
- (4) Površine i objekti s javnom namjenom kojima nije Grad vlasnik iz članka ove Odluke kao što su kolodvorske zgrade, otvorene čekaonice, sanitarni uređaji i predprostor ispred kolodvora, te čekaonice putničkoga i teretnog željezničkog, autobusnog i drugog prometa, moraju biti uredne, ispravne i ispunjavati tehničke i higijenske uvjete, a odgovornost za bilo kakvu štetu snosi vlasnik.
- (5) Autobusna stajališta moraju biti u pravilu natkrivene i opremljene klupama te održavane u urednom i ispravnom stanju, a oštećenja tih prostora moraju se u što kraćem roku otkloniti.
- (6) Klupe i drugi predmeti, te nasadi koji se nalaze na peronima i pred zgradama kolodvora, odnosno u otvorenim čekaonicama moraju biti čisti, uredni i ispravni i nije dozvoljeno njihovo oštećivanje, a o istima se brine vlasnik.

#### Članak 28.

- (1) Parkirališta su označeni prostori za ostavljanje prometnih vozila.
- (2) Javna parkirališta moraju se održavati čistima i urednima. Na javnim parkiralištima mora se održavati red, a vozila se moraju parkirati unutar označenog parkirnog mjesta.
- (3) Parkirališta javne namjene otvorenog tipa, koja su u vlasništvu pravnih i fizičkih osoba (parkirališta kod trgovačkih centara, autopraonica, benzinskih pumpi, autoškola, parkirališta na prostorima za servisiranje vozila i sl.) služe svima i pod jednakim uvjetima koji koriste usluge vlasnika tih parkirališta. Na tim parkiralištima odgovornost za prometovanje i pravilno korištenje parkirališta te štete koje bi nastale zbog oštećenja vozila snosi vlasnik tih parkirališta. Na tim parkiralištima vrijede pravila prometovanja sukladno prometnoj signalizaciji ili zakonskim odredbama.
- (4) Javna parkirališta bez naplate održava Grad.
- (5) Javna parkirališta s naplatom održava koncesionar.
- (6) Parkirališta javne namjene, otvorenog tipa i koji nisu u vlasništvu ili pod upravom grada, održava vlasnik.
- (7) Parkirališta zatvorenog tipa održava vlasnik.
- (8) Na javnim parkiralištima zabranjeno je ostavljati teretna i priključna vozila, autobuse, radne i poljoprivredne strojeve.
- (9) Na javnim parkiralištima zabranjeno je trgovanje, pretovar robe i dr. što nije u skladu s namjenom bez odobrenja Upravnog odjela.
- (10) Na javnim parkiralištima je zabranjeno izvođenje praktične nastave u autoškolama.

## **Tržnice i sajmišta**

### **Članak 29.**

- (1) Gradske tržnice i sajmišta na kojima se obavlja promet poljoprivrednim i drugim proizvodima moraju biti čisti, uredni i ispunjavati tehničke i higijenske uvjete.
- (2) Na mjestima iz stavka 1. ovoga članka postavlja se odgovarajuća oprema za odlaganje otpada.
- (3) Pravna osoba koja obavlja komunalnu djelatnost tržnice na malo dužna je osiguravati ispravnost i čistoću opreme i uređaja na otvorenim tržnicama i sajmištima.

### **Članak 30.**

- (1) Pravna osoba koja obavlja komunalnu djelatnost tržnice na malo donosi Opće uvjete isporuke komunalne usluge javnih tržnica na malo.
- (2) Na Opće uvjete isporuke komunalne usluge javnih tržnica na malo iz stavka 1. ovoga članka gradsko vijeće daje suglasnost.

### **Članak 31.**

- (1) Kiosci i naprave postavljeni na tržnicama moraju biti uredni, ispravni i ispunjavati tehničke i higijenske uvjete.
- (2) Klupe, suncobrani, tende, ručna kolica i slične naprave na tržnicama i sajmištima moraju biti izrađeni od prikladnog materijala, te moraju biti uredni i ispravni.
- (3) Suncobrani i tende moraju biti dizajnirane u crvenoj, bijeloj ili bež boji, a reklama ukoliko je ima smije biti naznačena samo na rubu.

### **Članak 32.**

- (1) Gradska tržnica koja obavlja komunalnu djelatnost tržnica na malo, dužna je nakon isteka radnog vremena očistiti, oprati i urediti tržnicu (ukloniti, odnosno složiti klupe i druge potrebne naprave na za to određeno mjesto).
- (2) Čistoću i skupljanje komunalnog otpada na tržnicama na malo i sajmištima, kao i neposredno uz te objekte, dužna je održavati i obavljati Gradska tržnica kojoj su isti povjereni na upravljanje.

### **Članak 33.**

Zabranjena je prodaja ili izlaganje poljoprivrednih i dr. proizvoda odnosno robe na klupama, automatima, ili drugim sličnim napravama izvan prostora tržnica na malo, sajmišta ili za to registriranog prostora bez odobrenja Upravnog odjela.

## **Nazivi, izlozi, reklamni panoi, zaštitne naprave i plakati**

### **Članak 34.**

- (1) Pravne i fizičke osobe, koje su to dužne na osnovi posebnih propisa, ističu na pročelja zgrade u kojoj koriste poslovni prostor, odnosno u kojoj je sjedište radnje, odgovarajuću natpisnu ploču, odnosno tvrtku (u nastavku teksta: naziv).
- (2) Naziv mora biti čitljiv i tehnički i estetski oblikovan, jezično ispravan, uredan i u skladu s posebnim propisima.
- (3) Vlasnici zgrade dužni su dopustiti postavljanje naziva, u postupku koji se provodi u skladu s posebnom odlukom Grada.
- (4) Pravne i fizičke osobe dužne su ukloniti naziv u roku od 8 dana od prestanka obavljanja djelatnosti, odnosno iseljenja iz zgrade.

### **Članak 35.**

- (1) Izlozi, izložbeni ormarići i drugi slični objekti koji su sastavni dio građevine, a služe izlaganju robe, moraju biti tehnički i estetski oblikovani, odgovarajuće osvjetljeni i u skladu s izgledom zgrade i okoliša, te se moraju postavljati tako da ne onemogućavaju ili otežavaju korištenje javnih površina.
- (2) Izlozi se moraju redovito uređivati, čistiti i prati.
- (3) U izlozima se ne smije držati ambalaža ili skladištiti roba.



- (4) Osvjetljenje izloga mora biti izvedeno u skladu sa suvremenom svjetlosnom tehnikom, a svjetlost ne smije izravno obasjavati prometnu površinu.
- (5) Izlozi u povijesnoj jezgri grada moraju biti osvijetljeni cijelu noć, a ostali izlozi do 24 sata ljeti, odnosno do 23 sati zimi.

#### Članak 36.

- (1) U izloge i druge vanjske dijelove poslovnih prostorija (vrata i slično) ne smiju se postavljati oglasi, plakati i sl. koji nisu vezani s djelatnošću korisnika izloga.
- (2) Za postavljanje oglasa, plakata i sl. koji nisu vezani uz djelatnost korisnika izloga, korisnik je dužan zatražiti odobrenje, u skladu s posebnom Odlukom.
- (3) Odobrenje nije potrebno za postavljanje plakata i oglasa koji ukazuju na kulturne, gospodarske, sportske i zabavne priredbe i manifestacije.
- (4) Korisnik izloga dužan je postavljene plakate i oglase skinuti odmah po isteku određene manifestacije.
- (5) Izlaganje robe izvan izloga, na vrata i prozore poslovnih prostorija, okvire izloga i pročelja građevina i na javnim površinama moguće je samo uz dozvolu Upravnog odjela.

#### Članak 37.

- (1) Stvari, cijene, cjenici, ukrasi i sl. u izlozima moraju biti izloženi estetski i stručno, na način koji jasno iskazuje djelatnost.
- (2) Na dane blagdana, te povodom značajnih gospodarskih, kulturnih i sportskih manifestacija, korisnici izloga dužni su ih prigodno urediti.
- (3) Za prigodno uređenje izloga nije potrebno odobrenje.

#### Članak 38.

Na gradskom se području na objekte, zemljišta i druge prostore mogu postavljati reklamne konstrukcije, reklamne ploče, reklamni panoi, reklamne zastave, transparenti i drugi prigodni natpisi, reklamni ormarići, oglasni panoi, putokazi koji se ne smatraju prometnim znakom i drugi objekti koji služe reklamiranju i informiranju (u nastavku teksta: reklame), te jarboli za zastave, zaštitne naprave na izlozima (tende, stakla, prozori, roloi, platna) i slično, u skladu s posebnom odlukom.

#### Članak 39.

- (1) Plakati, oglasi i druge objave reklamno-promidžbenog ili informativnog obilježja, koji su u pravilu privremenog karaktera, mogu se na javnim površinama postavljati samo na oglasnim stupovima, oglasnim pločama, konstrukcijama i oglasnim ormarićima koje postavlja Grad Varaždin, odnosno od njega ovlaštena pravna ili fizička osoba.
- (2) Plakati, oglasi i sl. objave moraju biti estetski oblikovani, čitki i pravopisno ispravni.
- (3) Mjesta za postavljanje naprava i oblike tih naprava iz stavka 1. ovog članka određuje i odobrava Upravni odjel, a o održavanju naprava iz stavka 1. brine se Upravni odjel odnosno pravna ili fizička osoba kojoj je povjereno na upravljanje.
- (4) Postavljanje plakata, oglasa i sličnih objava nije dozvoljeno na pročeljima građevina, ogradama, stupovima javne rasvjete, telefonskim govornicama i sl.
- (5) Nije dozvoljeno oštećivanje oglasnih stupova, ploča, oglasnih ormarića, postavljenih plakata, oglasa i sličnih objava.
- (6) Troškove uklanjanja plakata, oglasa i čišćenje površina na kojima nisu smjeli biti postavljeni, snosi fizička ili pravna osoba koja ih je postavila ili osoba koja se iz sadržaja plakata, oglasa ili objave može utvrditi kao vlasnik.

#### Članak 40.

- (1) Prilikom izbornih promidžbi političke stranke i pojedinci koji namjeravaju postaviti svoje plakate, dužni su Upravnom odjelu podnijeti svoje zahtjeve za postavljanje plakata, a Upravni odjel će u roku od 15 dana, u dogovoru sa strankama i pojedincima koji sudjeluju u promidžbi izraditi lokacijski plan postavljanja plakata.
- (2) Prestankom izborne promidžbe političke stranke i pojedinci dužni su svoje plakate ukloniti u roku od 3 dana.

#### Članak 41.

- (1) Na području Grada Varaždina nije dozvoljeno bacanje letaka bez posebne dozvole Upravnog odjela.
- (2) Zabranjuje se za vrijeme manifestacija od interesa za Grad Varaždin dijeljenje letaka, komercijalno izlaganje i prodaja robe i/ili usluga osim uz odobrenje Organizatora manifestacije ili nadležnog upravnog odjela.

#### Članak 42.

- (1) Nazivi, reklamni panoi, jarboli za zastave, zaštitne naprave na izlozima i plakati moraju se održavati čistima, urednima i ispravnima, a dotrajali se moraju obnoviti, odnosno zamijeniti.
- (2) Predmete iz stavka 1. ovoga članka ne smije se prljati, oštećivati ili uništavati.

#### Članak 43.

Za postavljanje naziva, reklamnih panoa, jarbola za zastave i tendi provodi se postupak u skladu s posebnim odlukama Grada Varaždina.

### **Spomenici, spomen-ploče, skulpture i slični predmeti**

#### Članak 44.

- (1) Na području Grada Varaždina na objekte, zemljište i druge prostore mogu se postavljati spomenici, spomen-ploče, skulpture i slični predmeti (u nastavku teksta: spomenici).
- (2) Za postavljanje i uklanjanje spomenika, potrebno je odobrenje Upravnog odjela, ako posebnim propisima nije drugačije određeno.

#### Članak 45.

- (1) Za postavljanje spomenika podnositelj zahtjeva dužan je priložiti skicu, tehnički opis, oznaku lokacije i obrazloženje o potrebi postave predmeta.
- (2) Upravni odjel u postupku izdavanja odobrenja za postavljanje ili uklanjanje spomenika dužno je pribaviti suglasnost gradskog upravnog odjela nadležnog za kulturu.

#### Članak 46.

Upravni odjel dužan je pribaviti prethodnu suglasnost Konzervatorskog odjela ako se postavlja ili uklanja spomenik za koji se utvrdi da ima obilježja spomenika kulture, te ako se radi o postavljanju spomenika na područje ili na objekt koji je spomenik kulture ili prirode.

#### Članak 47.

Kada se spomenik postavlja na objekt ili zemljište koji su vlasništvo druge fizičke ili pravne osobe, podnositelj zahtjeva dužan je pribaviti i suglasnost vlasnika, sukladno propisima o vlasništvu.

#### Članak 48.

- (1) Spomenici se moraju održavati urednima i zaštititi od uništavanja.
- (2) Spomenike se ne smije prljati, oštećivati, uništavati, ne smije se pisati ili crtati po njima, niti na drugi način nagđivati njihov izgled.

### **Pokretne naprave**

#### Članak 49.

- (1) U Gradu Varaždinu mogu se postavljati pokretne naprave uz suglasnost nadležnog Upravnog odjela.
- (2) Pokretnim napravama u smislu ove odluke smatraju se štandovi ili klupe, kolica za prodaju raznih artikala, ledenice za sladoled u originalnom pakiranju, ambulatne, ugostiteljske i druge prikolice, peći i naprave za pečenje plodina, pozornice i slične naprave.
- (3) Pokretnim napravama u smislu ove odluke smatraju se i stolovi, stolice, suncobrani i sjenila, pokretne ograde i druge naprave koje se postavljaju kao otvorene terase ispred ugostiteljskih, zanatskih i drugih radnji, odnosno u njihovoj neposrednoj blizini, te šatori u kojima se obavlja

ugostiteljska djelatnost, djelatnost cirkusa, luna-parka, zabavne radnje, automobili kao izložbeni primjerci ili lutrijski zgodici i slično.

#### Članak 50.

Pokretnim napravama ne smatraju se privremeno postavljeni objekti pravnih ili fizičkih osoba koje obavljaju komunalne djelatnosti i naprave koje te osobe koriste pri obavljanju radova iz svog djelokruga.

#### Članak 51.

- (1) Postavljanjem pokretnih naprava ne smije se sprečavati ili otežavati korištenje zgrada ili drugih objekata i ugrožavati sigurnost prometa, te uništavati javne zelene površine.
- (2) Smještaj pokretnih naprava u blizini križanja mora odgovarati uvjetima o sigurnosti prometa i svojim položajem ne smije smanjivati preglednost i odvijanje prometa, o čemu je potrebno uz zahtjev priložiti suglasnost Policijske uprave Varaždinske.

#### Članak 52.

- (1) Pokretne naprave postavljaju se tako da svojim položajem i smještajem što bolje udovolje svrsi i namjeni za koju se postavljaju.
- (2) Pokretne naprave mogu se prema svojoj namjeni postavljati samo na onim mjestima na kojima se zbog toga neće stvarati suvišna buka, nečistoće ili ometati promet, te na onim mjestima na kojima se neće umanjiti estetski i opći izgled toga mjesta.
- (3) Pojedina mjesta na javnim površinama i drugim površinama uz javne površine na kojima je odobreno privremeno postavljanje stolova, stolica, suncobrana i slično radi organiziranja otvorenih terasa, moraju biti ograđena pokretnim ogradama i ukrašena zelenilom.
- (4) Pokretne naprave i njihov okoliš moraju se držati urednima i ispravnima.

#### Članak 53.

- (1) Za postavljanje pokretnih naprava potrebno je odobrenje Upravnog odjela te oblikovno rješenje.
- (2) Odobrenjem iz stavka 1. ovoga članka određuje se lokacija za postavljanje, veličina naprave, izgled naprave, način uređivanja zauzete površine i vrijeme na koje se postavlja.
- (3) Uz zahtjev za postavljanje pokretnih naprava potrebno je priložiti skicu pokretne naprave i tehnički opis.
- (4) Za postavljanje pokretnih naprava u povijesnoj jezgri Grada potrebno je uz zahtjev priložiti mišljenje Konzervatorskog odjela.
- (5) Ako se pokretna naprava postavlja na javnu površinu ili neizgrađeno građevinsko zemljište koje je u vlasništvu Grada, prije odobravanja korištenja javne površine, odnosno izdavanja Rješenja iz stavka 1. ovoga članka, donijet će se rješenje o visini poreza za korištenje javne površine u skladu s posebnom odlukom, osim u slučajevima kada je posebnom odlukom utvrđeno oslobađanje od plaćanja poreza za korištenje javne površine.

#### Članak 54.

Za postavljanje pokretne naprave na zemljištu u vlasništvu pravne ili fizičke osobe uz javnu površinu potrebno je odobrenje Upravnog odjela. Podnositelj zahtjeva uz zahtjev treba priložiti i ispravu iz koje proizlazi njegovo pravo na postavljanje takve naprave.

#### Članak 55.

Lokacije za postavljanje pokretnih naprava na javnim površinama, postupak dodjele lokacije, visinu i plaćanje naknade te drugi odnosi s tim u vezi uređuje se posebnom odlukom.

#### Članak 56.

Pravne i fizičke osobe koje obavljaju trgovačku, ugostiteljsku ili drugu djelatnost putem kioska, pokretnih naprava i sl dužni su o svom trošku postaviti košarice za prikupljanje otpadaka, te po potrebi u toku radnog vremena, a obavezno pred kraj radnog vremena otpad iz tih košarica odložiti u posude ili spremnike za odlaganje komunalnog otpada.

#### Članak 57.

- (1) U povodu državnih, i drugih blagdana, obljetnica, raznih manifestacija i sličnoga, može se organizirati prigodno uređivanje javnih površina grada i naselja.
- (2) Prigodno uređivanje organizira se postavljanjem objekata, uređaja, pokretnih naprava, opreme, ukrasa, ukrasnih žaruljica, božićnih drvca i slično.
- (3) Prigodno uređivanje moguće je uz odobrenje nadležnog Upravnog odjela.

### III. ODRŽAVANJE ČISTOĆE I ČUVANJE JAVNIH POVRŠINA

#### Javne površine

#### Članak 58.

- (1) Javne površine koriste se u skladu s njihovom namjenom.
- (2) Javne površine treba održavati tako da budu uredne i čiste, te da služe svrsi za koju su namijenjene.
- (3) Ne smije se uništavati, oštećivati niti onečišćavati javne površine, objekte i uređaje što su na njima ili su njihov sastavni dio.
- (4) Održavanje nerazvrstanih cesta, te drugi odnosi s tim u vezi uređuju se posebnom odlukom.

#### Članak 59.

- (1) Javne površine čisti fizička ili pravna osoba koja obavlja komunalnu djelatnost održavanja čistoće.
- (2) Javne prometne površine moraju se redovno čistiti i prati u skladu s programom održavanja komunalne infrastrukture grada.
- (3) U održavanju čistoće i čišćenju javnih površina dužne su sudjelovati sve pravne i fizičke osobe koje koriste javne površine, ili su vlasnici, odnosno posjednici građevina, poslovnih prostorija ili zemljišta uz te površine.

#### Članak 60.

- (1) Izvanredno čišćenje javnoprometnih površina određuje Upravni odjel.
- (2) Izvanredno čišćenje javnoprometnih površina odredit će se kada zbog vremenskih nepogoda ili sličnih događaja javnoprometne površine budu prekomjerno onečišćene, te kada ih je iz drugih razloga potrebno izvanredno čistiti.
- (3) Vlasnici i posjednici građevina i poslovnih prostorija neposredno uz javne prometne površine dužni su redovito održavati čistoću nogostupa ispred građevina i poslovnih prostorija.

#### Članak 61.

- (1) Fizičke ili pravne osobe koje obavljaju djelatnost zbog koje dolazi do ~~prekomjernog~~ onečišćavanja javnih površina, dužne su ih redovno čistiti.
- (2) Poznatom počinitelju onečišćenja, nadležni Upravni odjel odredit će obvezu čišćenja javne površine i uklanjanja otpada ili će to izvršiti na njegov trošak.
- (3) Vlasnik ili korisnik športskih ili rekreacijskih objekata, zabavnih parkova ili igrališta, organizator javnih skupova, javnih priredaba i zakupac javnih površina koji ih povremeno koriste, obavezni su osigurati čišćenje javnih površina koje služe kao pristup tim objektima ili za postavljanje objekata, tako da te površine budu očišćene odmah nakon završetka priredbe ili vremena korištenja objekta.
- (4) Ukoliko osoba iz stavka 1. ovog članka odmah nakon uporabe javne površine ne izvrši čišćenje (skupljanje i odlaganje otpada) ono će se izvršiti o trošku te osobe.

#### Članak 62.

- (1) Na javne površine postavljaju se košare za otpatke.
- (2) Košare za otpatke postavlja i održava fizička ili pravna osoba koja obavlja komunalnu djelatnost održavanja čistoće, ako ovom Odlukom nije drugačije određeno.
- (3) Košare za otpatke postavljaju se i na drugim mjestima kad je njihovo postavljanje određeno ovom odlukom ili drugim propisima.

#### Članak 63.

Mjesto za postavljanje košara za otpatke na prijedlog fizičke ili pravne osobe koja obavlja komunalnu djelatnost održavanja čistoće javnih površina određuje Upravni odjel.

#### Članak 64.

- (1) Košare za otpatke moraju biti izrađene od prikladnog materijala i estetski oblikovane.
- (2) Za postavljanje košara za odlaganje otpadaka mogu se upotrijebiti stupovi, zidovi kuća, ograde uz nogostupe, slobodno stojeća postolja i javne zelene površine.
- (3) Zabranjeno je postavljanje košara za otpatke na stupove na kojima se nalaze prometni znakovi, na drveće i jarbole za isticanje zastava, te na drugim mjestima na kojima bi nagrđivali izgled naselja, objekata ili bi ometale promet.

#### Članak 65.

Na javnim se površinama i površinama u vlasništvu Grada ne smije ostavljati ili na njih bacati bilo kakav otpad ili ih se na drugi način onečišćivati, a osobito se zabranjuje:

1. bacati ili ostavljati izvan košara i drugih posuda za otpad različit otpad i druge radnje kojima se onečišćuje javna površina;
2. ostavljati otpad nakon dnevnog korištenja terasa;
3. bacati goruće predmete u košare ili druge posude za otpad;
3. oštećivati košare i posude za otpad;
4. odlagati građevni i otpadni građevni materijal i postavljati predmete, naprave i strojeve na javne površine bez odobrenja Upravnog odjela;
5. popravljati, servisirati i prati vozila na javnim površinama;
6. ispuštati otpadne vode i gnojnice;
7. bacati reklamne i druge letke iz zrakoplova ili na drugi način;
8. zagađivati i bacati otpad i otpadne tvari u jezera, rijeke, potoke i na obale;
9. paliti otpad;
10. ostavljati teretne prikolice;
11. ostavljati kamp-prikolice, vozila sa spavaćim prostorom i druga priključna vozila;
12. ostavljati plovila i olupine plovila;
13. ostavljati vozila oštećena u sudaru i olupine vozila dulje od 15 dana;
14. obavljati bilo kakve radnje ili njihovo propuštanje, kojima se onečišćuju javne površine;
15. bacanje i odlaganje otpada u slivnike gradske kanalizacije, putne grabe i sl.

#### Članak 66.

Zabranjeno je crtanje i pisanje raznih poruka i tekstova, po javnoprometnim površinama bez odobrenja Upravnog odjela, osim prometne signalizacije sukladno posebnim propisima.

#### Članak 67.

- (1) Vozila koja sudjeluju u prometu ne smiju onečišćavati javne površine ispuštanjem ulja, benzina, rasipanjem tereta, nanošenjem blata i sl.
- (2) Vozila koja prevoze tekući ili sipki materijal moraju imati sanduke i karoserije iz kojih se materijal ne može prosipati niti curiti.
- (3) Vozila koja prevoze papir, sijeno, slamu, piljevinu, lišće i drugi rasuti teret moraju se prekriti ceradom, gustom mrežom ili se na drugi način mora osigurati da se materijal ne prosipa po javnoj površini.
- (4) Vozač koji onečisti javnu površinu dužan je poduzeti radnje radi otklanjanja onečišćenja odmah nakon što je do njega došlo, a ukoliko to ne učini Upravni odjel će otkloniti onečišćenje o njegovom trošku.

#### Članak 68.

Za istovar, smještaj i ukrcaj građevnog materijala, podizanje skela te popravke vanjskih dijelova zgrada, prekope i slične građevinske radove može se, u skladu s propisima o sigurnosti prometa, privremeno koristiti javna površina ili neizgrađeno građevinsko zemljište.

#### Članak 69.

- (1) Zabranjuje se korištenje javne površine ili neizgrađenoga građevinskog zemljišta za radove iz članka 68. ove Odluke bez odobrenja koje izdaje, na zahtjev izvođača radova ili investitora radova, Upravni odjel.
- (2) Ako se za radove koriste javne površine, investitor radova dužan je uz zahtjev priložiti mišljenje fizičke ili pravne osobe koja održava te površine i Policijske uprave Varaždinske u slučaju korištenja javne prometne površine.
- (3) Odobrenjem iz stavka 1. ovoga članka odredit će se uvjeti i način istovara i smještaja građevnog materijala, mjere sigurnosti, vrijeme na koje se istovar i smještaj odobrava, te iznos poreza za korištenje javne površine ili neizgrađenoga građevinskog zemljišta, osim u slučajevima kada je Grad Varaždin investitor radova ili kada je podnositelj zahtjeva oslobođen plaćanja poreza.

#### Članak 70.

- (1) Prigodom izvođenja radova navedenih u članku 68. ove odluke mora se osigurati prohodnost pločnika i kolnika sukladno Zakonu o sigurnosti prometa na cestama. Zauzeti dio javne površine mora se ograditi urednom ogradom. Ograda se mora stalno održavati, a od sumraka do svanuća, kao i za magle, mora se propisno označiti i osvijetliti sa više dobro učvršćenih svjetiljki narančaste boje.
- (2) Građevni materijal mora biti stalno uredno složen i to tako da ne sprečava otjecanje oborinske vode.

#### Članak 71.

Investitor je dužan, najkasnije u roku od 8 dana prije početka izvođenja radova, sklopiti ugovor o zbrinjavanju otpada s gradilišta sa ovlaštenom pravnom osobom koja obavlja navedenu djelatnost sukladno zakonu, te o tome pisano obavijestiti Upravni odjel.

#### Članak 72.

- (1) Izvođač građevinskih radova dužan je osigurati da se zemlja ne rasipa, a drugi rastresiti materijal treba držati u sanducima i ogradama, ako radovi na istom mjestu traju duže od 24 sata.
- (2) Miješanje betona i morta dopušteno je u posudama ili na limovima.
- (3) Javna površina ispod skela može se, u pravilu, izuzeti iz prometa samo za vrijeme dok gradnja ne dosegne visinu stropa nad prizemljem.
- (4) Prolaz ispod skela mora se zaštititi od sipanja i padanja materijala zaštitnim krovom u visini od tri metra iznad pločnika, a skelu treba izvesti tako da se ispod nje može prolaziti.
- (5) Uz vodoravnu, treba osigurati i okomitu zaštitu pročelja. Zaštitni krov prema ulici mora sezati 60 cm ispred pravca skele, a na svim otvorenim stranama mora biti ograđen punom ogradom visine od barem 60 cm. Ako zaštitni krov seže na kolnik ispod krova se mora ostaviti slobodni prostor u visini od najmanje 4,5 m i to tako da ne ometa odvijanje prometa.
- (6) Ako se gradnja iz bilo kojeg razloga na duže vrijeme obustavi, izvođač radova dužan je ukloniti skele i drugi materijal s javne površine.
- (7) Ako se javna površina upotrebljava za istovar i utovar rastresitog materijala, na njoj se smije složiti samo toliko materijala koliko se može odvesti u tijeku jednog dana.

#### Članak 73.

- (1) Izvođač je radova dužan, najkasnije 24 sata nakon završetka radova i uklanjanja opreme, obavijestiti komunalno redarstvo da mu zauzeta površina više nije potrebna.
- (2) Nakon završetka radova izvođač je dužan zauzetu površinu ostaviti u stanju u kakvom je bila prije izvođenja radova.

#### Članak 74.

Prigodom izvođenja radova iz članka 68. ove Odluke i izvođenja ostalih građevinskih radova izvođač je dužan poduzimati mjere sprečavanja onečišćavanja javnih površina:

1. čistiti javne površine oko gradilišta od svih vrsta građevnih i drugih materijala, blata i slično, a taloženje kojih je na javnim površinama posljedica izvođenja radova iz stavka 1. ovog članka;
2. polijevati trošni materijal za vrijeme rušenja građevinskih objekata kako bi se spriječilo stvaranje blata i prašine;
3. spriječiti onečišćenje sustava za oborinsku odvodnju;

4. deponirati građevni materijal u okviru gradilišta tako da se ne ometa promet i slobodno otjecanje vode te da se materijal ne raznosi po javnim površinama.

#### Članak 75.

- (1) Za istovar drva, ugljena i sličnog, te za piljenje i cijepanje drva prvenstveno treba upotrebljavati dvorište.
- (2) U slučaju potrebe neophodno se potrebni dio javne površine može privremeno upotrijebiti za istovar drva, ugljena i sličnog, te za slaganje i piljenje ogrjevnog drva, ali tako da se ne ometa cestovni i pješački promet. Drva se moraju složiti okomito na rub pločnika, tako da se spriječi kotrljanje na kolnik.
- (3) Drva, ugljen i slično moraju se ukloniti s javne površine odmah, a najkasnije do kraja dana, a upotrijebljena se površina mora odmah očistiti od piljevine i drugih otpadaka.
- (4) Cijepanje drva i razbijanje ugljena i drugih predmeta na javnim površinama nije dopušteno.

#### Članak 76.

- (1) Utovar i istovar robe i materijala mora se obavljati prvenstveno izvan javnih površina. U opravdanim slučajevima, kao npr. radi nedostatka prostora ili kolnog ulaza i slično, istovar i utovar mogu se privremeno obaviti na javnim površinama, osim na mjestima na kojima je to zabranjeno.
- (2) Ako se iznimno roba mora istovarivati na javnu površinu, tada se mora složiti tako da ne smeta prometu i mora se ukloniti odmah, ili najkasnije u roku od 4 sata nakon istovara.

#### Članak 77.

- (1) Na javne površine ispred radnji, prodavaonica i skladišta ne smije se odlagati ambalaža i slično.
- (2) Ispred zgrade i ograde, ili na zgradu i ogradu, ne smiju se odlagati uređaji ili predmeti koji mogu ozlijediti prolaznike ili im nanijeti neku štetu, a takvi se predmeti ne smiju ni ostavljati na javnim površinama.

#### Članak 78.

- (1) Radnici koji obavljaju čišćenje javnih površina dužni su ih čistiti tako da ne dižu prašinu, skupljeni otpad odmah odložiti u pokretne spremnike za otpad i skupljeni otpad nakon toga utovariti u vozilo za odvoz otpada.
- (2) Ukoliko prilikom čišćenja otpada naiđu na opasni otpad, o istome su dužni odmah obavijestiti nadležnu inspekcijsku službu.
- (3) Ukoliko prilikom čišćenja naiđu na veću količinu iskoristivog otpada dužni su o tome obavijestiti svog voditelja poslova koji je dužan poduzeti mjere da se isti skupi i odloži na način propisan posebnom Odlukom.

#### Članak 79.

- (1) Čistoću na nasipima za obranu od poplava uz dovodne i odvodne kanale hidrocentrala i akumulacijsko jezero dužna su održavati poduzeća koja upravljaju tim objektima.
- (2) Nije dozvoljeno odbacivanje otpada i oštećivanje zelenila uz te objekte.

### **Javne zelene površine**

#### Članak 80.

- (1) Javne zelene površine uređuju se sukladno prostornim planovima i programom održavanja javnih zelenih površina.
- (2) Javne zelene površine mogu se koristiti samo sukladno njihovoj namjeni uz iznimke propisane ovom Odlukom.
- (3) Pokošena trava, lišće, grane i slično s javne zelene površine moraju se ukloniti najkasnije u roku od 3 dana, dok se s javnoprometne površine pokošena trava i odrezane grane moraju ukloniti odmah.
- (4) Drvoredi, porušena i bolesna stabla moraju se zamijeniti novima, uklanjati bolesne i suhe grane i suzbijati štetnike i bolesti na javnoj zelenoj površini sukladno programu održavanja tih površina.

#### Članak 81.

- (1) Poslove održavanja javne zelene površine obavlja fizička ili pravna osoba kojoj je ta djelatnost povjerena sukladno Odluci o komunalnim djelatnostima.
- (2) Fizička ili pravna osoba koja upravlja ili gospodari javnim športskim, rekreacijskim i dr. sličnim objektima, spomen-područjima, grobljima i slično obvezna je redovno održavati javnu zelenu površinu unutar tih prostora, te brinuti za njezinu zaštitu i obnovu.
- (3) Postojeće javne zelene površine uređuju se i održavaju prema godišnjem planu koji na prijedlog Gradskog poglavarstva donosi Gradsko vijeće.

#### Članak 82.

Uređenje i održavanje javnih zelenih površina obuhvaća:

- obradu i pripremu zemljišta, te sadnju nasada i sijanje trave,
- njegu i obnavljanje ukrasnog drveća i grmlja, cvjetnih nasada, trave i drugog zelenila,
- održavanje drvoreda i pojedinačnih stabala na javnim površinama,
- zalijevanje nasada vodom,
- košnju trave i uklanjanje korova,
- održavanje i obnavljanje pješačkih staza, ograda, klupa i drugih uređaja na zelenim površinama,
- skupljanje otpada sa zelenih površina,
- skidanje snijega i leda sa stabala i ukrasnog grmlja,
- postava, sadnja i održavanje žardinjera, visećih košarica i zelenih skulptura,
- održavanje zelenila i opreme dječjih igrališta,
- i druge potrebne radove.

#### Članak 83.

- (1) Stabla, ukrasne živice i drugo zelenilo uz prometnice moraju se održavati urednima, tako da ne ometaju sigurnost i vidljivost ili preglednost u prometu.
- (2) Upravni odjel naložit će vlasniku zemljišta uklanjanje osušenog ili bolesnog stabla ili grana koje bi svojim rušenjem odnosno padom mogli ugroziti sigurnost ljudi, prometa ili objekata u neposrednoj blizini.

#### Članak 84.

Na javnim zelenim površinama ne smiju se, bez odobrenja nadležnog Upravnog odjela, obavljati bilo kakvi radovi, osim redovnog održavanja tih površina sukladno programu uređenja.

#### Članak 85.

Prigodom gradnje objekata, oko kojih je planom predviđeno uređenje zelenih površina, izvođač je dužan sačuvati postojeća stabla na zemljištu određenom planom za zelenu površinu, te ih zaštititi za vrijeme izvođenja radova.

#### Članak 86.

- (1) Unutar javnih zelenih površina dopušteno je postavljanje svih vodova komunalne infrastrukture te drugih vodova samo podzemno.
- (2) Stabla, grane, ukrasno grmlje i dr. s javnih površina koje smetaju postavljanju ili korištenju zračnih ili podzemnih vodova, odnosno korištenju građevina, uklanja ovlaštena pravna ili fizička osoba iz čl. 81. st. 1. ove Odluke.

#### Članak 87.

Bez odobrenja nadležnog Upravnog odjela na javnoj zelenoj površini zabranjeno je osobito:

1. rezati grane i vrhove, rušiti i uklanjati drveće, te vaditi panjeve;
2. prekopavati javne zelene površine;
3. rekonstruirati postojeće i graditi nove javne zelene površine ako posebnim propisom nije drugačije određeno;
4. postavljati bilo kakve objekte, uređaje, naprave, reklamne panoe i slično;
5. odlagati građevni materijal;
6. kampirati;



7. sakupljati plodove, grane i lišće;
8. uklanjati suha stabla;
9. skidati plodove s drveća i grmlja, kidati i brati cvijeće, vaditi cvjetne i travnate busenove, te kidati grane s grmlja i drveća;
10. skupljati i odnositi suho granje, kore i lišće.

#### Članak 88.

Radi zaštite javne zelene površine osobito se zabranjuje:

1. guliti koru sa stabala, rezati, zasijecati, zarezivati, savijati, kidati, zabadati noževe, zabijati čavle, stavljati plakate i slično, bušiti, gaziti, te na drugi način oštećivati ili onečišćavati drveće, grmlje i živice;
2. brati nasade i plodove zakonom zaštićenog bilja;
3. uništavati travnjake, iskopavati i odnositi zemlju, humus i bilje;
4. bacati otpad, piljevinu, pepeo, odrezano šibljje, grane i paliti;
5. dovoditi i puštati životinje na dječjim igralištima i parkovima;
6. oštećivati i izvaljivati stabla i grmlje, oštećivati stabla raznim materijalom prigodom gradnje, iskrcaja i dopreme građevnog materijala, drva, ugljena i drugoga, zabijati oplate i upirati u deblo;
7. oštećivati opremu (ograde, klupe, ogradne stupiće i žicu, stolove, uređaje za rekreaciju, sprave za dječju igru, hranilišta, vodove, sanitarne uređaje, javnu rasvjetu, košare za otpatke i fontane), prljati i zagađivati;
8. puštati otpadne vode, kiselinu, motorna ulja i gnojnice i svako zagađivanje;
9. voziti, zaustavljati i parkirati sva prijevozna sredstva, osim onih koji održavaju javne zelene površine;
10. ložiti vatru i potpaljivati stabla;
11. iskrcavati, uskladištavati razni materijal (ogrjevno drvo, ugljen, otpadno drvo, željezo, lim i slično);
12. bacati otpatke i druge predmete u bazene i fontane;
13. oštećivanje ograde oko uređenih zelenih površina i dječjih igrališta;
14. obavljati druge radnje koje bi devastirale javne zelene površine.

Vozila parkirana na javnoj zelenoj površini uklonit će se i premjestiti na za to određeno mjesto preko treće osobe, a na trošak vlasnika vozila.

#### Članak 89.

Za dijelove zelenila koji su proglašeni zaštićenim objektom prirode (pojedino drvo, drvoredi, grm, park-šume) vrijede propisi o zaštiti prirode.

#### Članak 90.

- (1) Za jahanje konja na javnim površinama potrebna je suglasnost Upravnog odjela.
- (2) Podnositelj je obvezan u zahtjevu navesti prostor, vrijeme i opseg korištenja.
- (3) Upravni odjel izdat će suglasnost uz obvezu sanacije javne površine preko pravne osobe kojoj je Grad povjerio održavanje te površine.

### **IV. SKUPLJANJE, ODVOZ I POSTUPANJE SA SAKUPLJENIM KOMUNALNIM OTPADOM**

#### Članak 91.

Kriteriji i način pružanja javnih usluga prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada, te odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla, plastike, tekstila, problematičnog otpada i krupnog (glomaznog) otpada na području Grada Varaždina propisan je posebnom Odlukom.

#### Članak 92.

Zabranjuje se odbacivanje i odlaganje otpada na javne površine.

#### Članak 93.

Zabranjeno je oštećivati spremnike za otpad i košare za smeće, po njima crtati i/ili pisati te ih premještati s za to predviđenih mjesta.

#### Članak 94.

- (1) Korisnik javne usluge prikupljanja komunalnog otpada (u daljnjem tekstu: Korisnik) je pravna ili fizička osoba koja je vlasnik nekretnine, odnosno posebnog dijela nekretnine i korisnik nekretnine, odnosno posebnog dijela nekretnine kada je vlasnik nekretnine, odnosno posebnog dijela nekretnine obvezu plaćanja ugovorom prenio na korisnika i o tome obavijestio davatelja javne usluge.
- (2) Korisnik je dužan s Davateljem ugovoriti korištenje javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog i biorazgradivog otpada na području Grada Varaždina te uslugu koristiti.

#### Članak 95.

- (1) U spremnike za miješani komunalni otpad zabranjeno je odlagati otpadni papir, metal, plastiku, staklo, tekstil, problematični otpad, krupni (glomazni) otpad i zeleni otpad.
- (2) U spremnike za miješani komunalni otpad zabranjeno je odlagati opasni i tehnološki otpad, otpadni građevinski materijal, otpad iz klaonica, ugostiteljskih objekata, mesnica, ribarnica, leševe životinja, akumulatore, autogume, električne baterije, granje, otpad iz vrta, žar te tekuće i polutekuće tvari.

#### Članak 96.

Korisnik koji je pravna ili fizička osoba - obrtnik dužan je ugovoriti broj i vrstu spremnika preda djelatnostima koji obavljaju.

#### Članak 97.

Nije dozvoljeno odlagati otpad izvan spremnika ili u količinama koje premašuju volumen dodijeljenog spremnika.

#### Članak 98.

- (1) Na javnim površinama mogu se postavljati montažni zatvoreni boksovi za smještaj spremnika za odvojeno prikupljanje otpada, a radi sprječavanja neovlaštenog korištenja spremnika od strane trećih osoba.
- (2) Zahtjev mogu podnijeti korisnici usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada koji žive u višestambenim zgradama i nemaju mogućnost smještaja spremnika na vlastitoj parceli.
- (3) Za postavljanje bokseva za spremnike iz stavka 1. ovog članka potrebno je odobrenje Upravnog odjela.
- (4) Zahtjev za izdavanje odobrenja iz stavka 2. ovoga članka podnosi upravitelj zgrade u ime stanara korisnika javne usluge.
- (5) Zahtjevu za izdavanje odobrenja iz stavka 2. ovoga članka prilaže se obrazloženje, izvod iz katastarskog plana s naznakom lokacije te oblikovno rješenje (izgled boksa, tehnički opis, smještaj u prostoru).
- (6) Boks za spremnike mora biti estetski oblikovan, izrađen od trajnih i čvrstih materijala koji se lako održavaju i otporni su na vremenske uvjete.
- (7) Za bokseve koji se postavljaju unutar povijesne jezgre potrebno je pribaviti mišljenje Konzervatorskog odjela.

#### Članak 99.

Vlasnici bokseva za spremnike otpada dužni su ih održavati ispravnim, urednim i čistim te kvarove uklanjati u najkraćem mogućem roku.

Nije dozvoljeno oštećivanje bokseva i njihovo korištenje suprotno namjeni.

#### Članak 100.

- (1) Posude i spremnici za odlaganje komunalnog otpada mogu se držati samo na mjestima koja su predviđena za skupljanje komunalnog otpada.
- (2) Posude i spremnici za odlaganje komunalnog otpada ne smiju biti postavljeni na mjestima s kojih se otežava odvoz ili na mjestima koja otežavaju odnosno onemogućavaju promet.
- (3) Nije dozvoljeno parkiranje vozila na način da se onemogućava pristup vozilima za odvoz komunalnog otpada.

#### Članak 101.

- (1) U okviru sustava sakupljanja komunalnog otpada Davatelj javne usluge podjelom odgovarajućih spremnika osigurao je Korisniku usluge da na obračunskom mjestu razvrstava, odvojeno odlaže i odvojeno predaje miješani komunalni otpad, biorazgradivi komunalni otpad, otpadnu plastiku, otpadne metale, otpadno staklo i otpadni tekstil.
- (2) Davatelj javne usluge ima pravo odbiti odvoz otpada i obračunati ugovornu kaznu koji nije odložen sukladno posebnoj Odluci, odnosno u skladu s mjerama za postupanje s komunalnim otpadom.

#### Članak 102.

- (1) Radnici koji skupljaju otpad dužni su skupiti svu količinu otpada ukoliko je isti smješten u posude, spremnike i propisane vreće.
- (2) Ukoliko je prilikom utovara rasipana određena količina otpada radnici su dužni isti pokupiti i ispravno utovariti u vozilo, a javnu površinu očistiti.
- (3) Radnici koji skupljaju i odvoze otpad dužni su sa posudama i spremnicima pažljivo postupati kako prilikom utovara ne bi došlo do oštećenja.

#### Članak 103.

- (1) Vlasnici manjih posuda za otpad (iz obiteljskih kuća i sl.) dužni su iste redovno čistiti i održavati u ispravnom stanju.
- (2) Velike spremnike za otpad (kontejnere) dužan je najmanje dva puta godišnje prati i dezinficirati davatelj javne usluge.
- (3) Održavanje spremnika uračunava se u cijenu komunalne usluge skupljanja i odvoza otpada.

#### Članak 104.

- (1) Zabranjuje se pravnim i fizičkim osobama odlaganje krupnog (glomaznog) komunalnog otpada na javnim površinama. Isti se odvozi na poziv korisnika usluge.
- (2) Glomazni otpad u okviru javne usluge Korisnik usluge može predati na svom obračunskom mjestu jednom u toku kalendarske godine.

#### Članak 105.

- (1) Korisnici posuda i spremnika za otpad dužni su sami u određene dane iznijeti posude i spremnike na određeno mjesto radi utovara i odvoza otpada prema utvrđenom kalendaru odvoza.
- (2) Prikupljeni miješani komunalni otpad, biorazgradiv komunalni otpad te reciklabilni otpad odvozi se prema kalendaru odvoza.

#### Članak 106.

Davatelj javne usluge plan odvoza otpada dužan je objaviti u javnom glasilu i na svojim internetskim stranicama.

## V. UKLANJANJE SNIJEGA I LEDA

#### Članak 107.

Pravne i fizičke osobe, vlasnici stambenih i poslovnih građevina, drugih građevina i građevinskog zemljišta uz javne prometne površine dužni su organizirati i uklanjati snijeg i led s javnih

prometnih površina i krovova građevina neposredno uz javne prometne površine na način i u opsegu propisanim ovom Odlukom.

#### Članak 108.

Komunalna djelatnost uklanjanja snijega i leda sa javnih površina povjerava se pravnim ili fizičkim osobama sukladno odredbama Odluke o komunalnim djelatnostima.

#### Članak 109.

- (1) Uklanjanje snijega i leda s kolnika dionica nerazvrstanih cesta dužan je organizirati Grad.
- (2) Pravna ili fizička osoba koja obavlja uklanjanje snijega i leda s površine javne namjene dužna je osigurati da se materijal kojim je posipana površina javne namjene ukloni.

#### Članak 110.

- (1) Pravne ili fizičke osobe, vlasnici ili posjednici građevina, poslovnih prostora i građevinskog zemljišta uz javne prometne površine dužni su organizirati ili osobno obavljati uklanjanje snijega i leda s nogostupa razvrstanih i nerazvrstanih cesta u cijeloj dužini čestice zemljišta na kojoj se nalazi građevina koju koriste.
- (2) Uklanjanje snijega i leda mora se obavljati najmanje u širini od 2 m, osim ako nogostup nije uži od toga.
- (3) Nakon izvršenog uklanjanja snijega i leda nogostup je potrebno posipati solju, sipinom, piljevinom i sl.
- (4) Nije dozvoljeno čišćenje nogostupa tako da se snijeg i led odlažu na očišćeni kolnik i slivnike kanalizacije.

#### Članak 111.

Vlasnici i posjednici stanova u stambenim građevinama dužni su uklanjati snijeg i led s parkirališta koje koriste, sa spremnika za odlaganje otpada i oko njih kako bi se omogućio pristup vozilima za odvoz otpada.

#### Članak 112.

- (1) S uklanjanjem snijega mora se započeti odmah po početku padanja snijega i ako snijeg pada neprekidno, uklanjanje treba obavljati više puta dnevno tako da se održi sigurna prohodnost i promet.
- (2) Led s javnih prometnih površina mora se uklanjati ili posipavati čim nastane.

#### Članak 113.

- (1) Vlasnici i posjednici građevina koje su neposredno uz javnu prometnu površinu čija krovovišta su kosinom postavljena prema toj javnoj prometnoj površini, dužni su osigurati uklanjanje snijega i leda s takvih krovova kad postoji opasnost odrona i ugrožavanja sigurnosti prolaza i prometa.
- (2) Vlasnici takvih građevina dužni su u slučaju takve opasnosti odmah na svakom kraju građevine postaviti letve ili slično, dužine 3 do 4 m, sa vidljivim i čitkim znakom upozorenja "opasnost od odrona snijega i leda".
- (3) Nije dozvoljeno uklanjanje takvih prepreka i upozorenja dok traje opasnost, njihovo oštećivanje i premještanje.

#### Članak 114.

Vlasnici građevina iz prethodnog članka dužni su na krovovima građevina postaviti snjegobrane radi zaštite prolaznika i odvijanja prometa na javnim prometnim površinama.

#### Članak 115.

Pravna ili fizička osoba, koja obavlja poslove uklanjanja snijega i leda s javnih prometnih površina, dužna je čistiti kanalizacijske slivnike od leda i snijega radi omogućavanja otjecanja vode koja nastaje otapanjem snijega i leda.

#### Članak 116.

Za vrijeme padanja snijega, radi omogućavanja uklanjanja snijega zabranjeno je parkiranje vozila na kolnicima i nogostupima.

## **VI. SANITARNO KOMUNALNE ODREDBE**

### **Čišćenje septičkih jama**

#### Članak 117.

- (1) Svi vlasnici građevina dužni su se priključiti na postojeću mrežu za odvodnju otpadnih voda.
- (2) Septičke jame na području grada mogu se graditi i koristiti samo tamo gdje ne postoji mogućnost priključenja građevina na uređaje za odvodnju otpadnih voda.
- (3) Čišćenje septičkih jama obavlja ovlaštena pravna osoba u skladu sa sanitarno tehničkim uvjetima, a na zahtjev vlasnika septičke jame.

#### Članak 118.

- (1) Vlasnici septičkih jama dužni su redovno i na vrijeme zatražiti čišćenje jama kako ne bi došlo do prelijevanja, a time i onečišćavanja okoline.
- (2) Troškove čišćenja septičkih jama snosi vlasnik, odnosno korisnik septičke jame.

### **Dezinsekcija i deratizacija**

#### Članak 119.

- (1) Pod pojmom sistematske dezinsekcije razumijeva se prskanje odgovarajućim sredstvima u cilju uništavanja muha, komaraca i drugih insekata.
- (2) Pod pojmom sistematske deratizacije razumijeva se postavljanje odgovarajućih mamaca za uništavanje štakora i drugih glodavaca, te prikupljanje i odstranjivanje uginulih životinja.

#### Članak 120.

- (1) Potrebu, opseg, vrijeme i ostali uvjeti obavljanja obvezne sistematske dezinsekcije i deratizacije utvrđuje se godišnjim planom veterinarsko-higijeničarske službe uz suglasnost Upravnog odjela i Zavoda za javno zdravstvo Varaždinske županije.
- (2) Pravne i fizičke osobe dužne su omogućiti provođenje poslova dezinsekcije i deratizacije.

### **Držanje stoke i peradi**

#### Članak 121.

- (1) Na području Grada Varaždina nije dozvoljeno držanje stoke i peradi.
- (2) Izuzetno do stavka 1. ovog članka na području Grada Varaždina dozvoljeno je držanje pčelinjih zajednica nastanjenih u pčelinjaku na saću u košnici sukladno odredbama Pravilnika o držanju pčela i katastru pčelinje paše („Narodne novine“ broj 18/08, 29/13, 42/13 i 65/14 i 30/15).
- (3) Nadležni Upravni odjel Grada Varaždina može dozvoliti držanje stoke i peradi na području Grada Varaždina osobama kojima je poljoprivreda isključivo zanimanje i status poljoprivrednika posjeduju više od 20 godina, te ako ispunjavaju sanitarne, tehničke i druge uvjete propisane Zakonom o stočarstvu („Narodne novine“ broj 70/97, 36/98, 151/03, 132/06, 14/14 i 30/15) i podzakonskim aktima.
- (4) Od stavka 1. ovog članka izuzimaju se kućanstva s područja naselja Črnc Biškupečki, Donji Kućan, Gojanec, Gornji Kućan, Hrašćica, Jalkovec, Kućan Marof, Poljana Biškupečka i Zbelava, ako ispunjavaju sanitarne, tehničke i druge uvjete propisane Zakonom o stočarstvu („Narodne novine“ broj 70/97, 36/98, 151/03, 132/06, 14/14 i 30/15) i podzakonskim aktima.

## VII. UKLANJANJE PROTUPRAVNO POSTAVLJENIH PREDMETA

### Članak 122.

- (1) Predmeti i objekti postavljeni ili zatečeni na javnim površinama suprotno odredbama ove Odluke moraju se ukloniti.
- (2) Nalog za uklanjanje predmeta i objekta izdaje komunalni redar.
- (3) Predmeti iz stavka 1. ovog članka u slučaju kada su zatečeni unutar pješačke zone bez odobrenja Upravnog odjela ili ometaju nesmetani prolaz pješaka, komunalni redar izdat će nalog o uklanjanju pravnoj osobi kojoj je povjereno obavljanje tih poslova.

### Članak 123.

- (1) Na javnim se površinama ne smiju ostavljati vozila koja se ne upotrebljavaju u prometu zbog dotrajalosti (neispravna, oštećena u sudaru, bez registarskih oznaka, neregistrirana i sl.).
- (2) Komunalni redar naredit će vlasniku vozila uklanjanje vozila iz stavka 1. ovoga članka. Ako vlasnik u ostavljenom roku ne ukloni vozilo, uklonit će se na trošak vlasnika.
- (3) Ako vlasnik vozila nije poznat, vozilo će se ukloniti na trošak Grada.

### Članak 124.

Zaključkom Gradonačelnika utvrdit će se pravne osobe nadležne za vršenje uklanjanja predmeta i objekata u skladu s člankom 122. i vozila koja se ne upotrebljavaju u prometu u skladu s člankom 123. ove Odluke, s javne površine.

## VIII. MJERE ZA PROVEDBU KOMUNALNOG REDA

### Članak 125.

- (1) Nadzor nad provedbom ove odluke provodi Upravni odjel putem komunalnog redarstva.
- (2) Poslove komunalnog redarstva obavljaju komunalni redari. Komunalni redari moraju imati posebne iskaznice i posebnu oznaku na odjeći o čemu odlučuje Gradsko vijeće.

### Članak 126.

Fizičke i pravne osobe dužne su komunalnom redaru omogućiti nesmetano obavljanje nadzora, sukladno Zakonu o komunalnom gospodarstvu i ovoj Odluci.

### Članak 127.

Ako komunalni redari u svome radu naiđu na otpor, mogu zatražiti pomoć nadležne policijske uprave.

### Članak 128.

Ako su objekti ili predmeti postavljeni na javnoj površini dotrajali i neodržavani naredit će se njihovo uklanjanje bez prethodnog upozorenja vlasniku.

### Članak 129.

Ako pravna ili fizička osoba koja obavlja komunalnu djelatnost ne obavlja ili neuredno obavlja djelatnost prema odredbama ove Odluke, Upravni odjel odredit će joj rok u kojem je to dužna učiniti.

### Članak 130.

- (1) Svu stvarnu štetu učinjenu na javnoj površini, komunalnim objektima, uređajima i opremi, građevinama i zemljištu u vlasništvu Grada do koje je došlo zbog nepridržavanja ove Odluke ili na način koji nije obuhvaćen ovom Odlukom počinitelj je dužan nadoknaditi.
- (2) Ukoliko počinitelj štete ne plati naknadu za počinjenu štetu u roku danom pisanim pozivom na plaćanje, Upravni odjel je dužan pokrenuti odgovarajući sudski postupak.

#### Članak 131.

- (1) Naknada štete može biti stvarna (prema procjeni ovlaštenog vještaka) ili prema cjeniku, koji na prijedlog fizičke ili pravne osobe koja obavlja određenu komunalnu djelatnost i Upravnog odjela utvrđuje Gradonačelnik.
- (2) Cjenikom se utvrđuju manje štete kojih vrijednost ne premašuje 1.000,00 kn.

#### Članak 132.

- (1) Ukoliko je određenoj fizičkoj ili pravnoj osobi rješenjem određena mjera uklanjanja protupravno postavljenih ili ostavljenih predmeta na javnim površinama, a ista ne postupi po toj mjeri uklanjanje će izvršiti Upravni odjel preko treće osobe.
- (2) Vlasnici protupravno postavljenih predmeta dužni su ih preuzeti u roku od 30 dana, u protivnom će se isti prodati na licitaciji radi podmirenja troškova.
- (3) Vlasnik protupravno postavljenih predmeta, prije preuzimanja predmeta, dužan je podmiriti troškove izvršenja – uklanjanja, skladištenja i čuvanja.
- (4) Visina troškova određuje se na temelju cjenika ili računa treće osobe.

#### Članak 133.

- (1) U obavljanju nadzora komunalni je redar ovlašten:
  - zatražiti i pregledati isprave (osobna iskaznica, putovnica, izvod iz sudskog registra i slično) na temelju kojih se može utvrditi identitet stranke odnosno zakonskog zastupnika stranke, kao i drugih osoba nazočnih prilikom nadzora,
  - uzimati izjave od odgovornih osoba radi pribavljanja dokaza o činjenicama koje se ne mogu izravno utvrditi kao i od drugih osoba nazočnih prilikom nadzora,
  - zatražiti pisanim putem od stranke točne i potpune podatke i dokumentaciju potrebnu u nadzoru,
  - prikupljati dokaze i utvrđivati činjenično stanje na vizualni i drugi odgovarajući način (fotografiranjem, snimanjem kamerom, videozapisom i slično),
  - obavljati i druge radnje u svrhu provedbe nadzora: a osobito
    1. upozoravati i opominjati;
    2. rješenjem narediti fizičkim i pravnim osobama radnje u svrhu održavanja komunalnog reda;
    3. izdati obavezni prekršajni nalog i izreći novčanu kaznu;
    4. naplatiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja;
    5. izdati nalog o uklanjanju protupravno postavljenih predmeta i predmeta postavljenih ili ostavljenih na javnoj površini protivno namjeni javne površine i u slučajevima kada postoji neposredna opasnost za život i zdravlje ljudi.
- (2) Kada komunalni redar tijekom obavljanja poslova utvrdi da počinjenim prekršajem, za koji je Odlukom propisana novčana kazna do 1.000,00 kuna, nije nastala šteta i da počinitelj nije u proteklih 12 mjeseci činio iste i slične prekršaje, može umjesto novčane kazne izdati pisano upozorenje počinitelju prekršaja. Pisano upozorenje može se izreći samo onom počinitelju koji ne poriče počinjenje prekršaja
- (3) Komunalni redari dužni su u svom radu surađivati sa svim županijskim i inspeksijskim službama.
- (4) Protiv fizičke ili pravne osobe koja je platila novčanu kaznu na mjestu počinjenja neće se pokretati prekršajni postupak.

#### Članak 134.

- (1) Komunalni redar u provođenju nadzora nad provedbom komunalnog reda propisanog ovom Odlukom može rješenjem odrediti slijedeće mjere:
  1. postupati u skladu s ovlastima iz zakona o građevinskoj inspekciji te ostalim podzakonskim propisima iz nadležnosti komunalnih redara u području građevine,
  2. narediti vlasniku ili posjedniku građevine da poduzme radnje radi otklanjanja štetnih utjecaja građevine na javnu površinu, odnosno utjecaja koji otežavaju ili onemogućavaju korištenje javne površine, komunalnih objekata i uređaja (čl. 8. st. 5.);

3. narediti uklanjanje reklama, vanjskih jedinica rashladnih uređaja, reklamnih poruka, komercijalnih obavijesti i sl. iz članka 10.;
4. zabraniti radove na izgradnji ograde uz javnu površinu kada se isti obavljaju protivno čl. 11. st. 1.;
5. narediti uklanjanje bodljikave žice, šiljaka i sl. dijelova ograde (čl. 11. st. 1.);
6. narediti vlasniku ograde da poduzme radnje radi održavanja istih (čl. 11. st. 2., 3. i 4.);
7. narediti vlasniku ili posjedniku dvorišta, vrta, voćnjaka, vinograda, livade neizgrađenog građevinskog zemljišta i sl. površine da poduzme radnje radi održavanja i obrađivanja sukladno njihovoj namjeni (čl. 12. st. 1.);
8. narediti vlasniku ili posjedniku dvorišta i vrta da se uklone svi štetni utjecaji na javnu površinu, komunalne objekte i uređaje i druge površine, nasadi stabla i grane koje prelaze na javne prometne površine koji otežavaju preglednost otežavanja prometa, te da se ukloni trava i korov uz javnu površinu (čl. 12. st. 2., 3. i 4.);
9. narediti uklanjanje zastavica i drugih predmeta postavljenih na rasvjetne stupove bez dozvole odnosno suprotno dozvoli (čl. 17. st. 4.);
10. narediti uklanjanje javnih satova postavljenih na zgradama bez odobrenja (čl. 21. st. 2.);
11. narediti uklanjanje komunalno-urbane opreme i uređaja ako su postavljeni suprotno članku 25.;
12. narediti poduzimanje radnji radi održavanja i uređenja stajališta autobusnog prometa i pred prostora oko kolodvora (čl. 27.);
13. narediti poduzimanje radnji radi održavanja i uređenja javnih parkirališta (čl. 28.);
14. narediti održavanje čistoće na tržnicama na malo prema čl. 32. st. 1.;
15. narediti uklanjanje klupa, automata i dr. naprava postavljenih bez odobrenja (čl. 33.);
16. narediti vlasniku ili korisniku izloga, izložnih ormarića i dr. sličnih objekata da poduzmu radnje na uređenju i održavanju istih (čl. 35. st. 1.);
17. narediti uklanjanje izloga, izložnih ormarića i dr. sličnih objekata kada onemogućavaju ili otežavaju korištenje javne površine (čl. 35. st. 1.);
18. narediti korisniku izloga da poduzme radnje radi uređenja izloga, uklanjanje ambalaže i skladištene robe (čl. 35. st. 2. i 3.);
19. narediti vlasniku ili korisniku izloga ili izložnog ormarića da promijeni osvjetljenje izloga kada svjetlost izravno obasjava prometnu površinu (čl. 35. st. 4.);
20. narediti uklanjanje oglasa, plakata i sl. u izlozima postavljenih suprotno odredbi čl. 36. st. 2. ili nakon proteka roka čl. 36. st. 4.;
21. narediti korisniku izloga da poduzme radnje za uređenje izloga (čl. 37. st. 1.);
22. narediti uklanjanje plakata, oglasa i sl. objava postavljenih suprotno čl. 39. i 40. ili nakon proteka roka ili svrhe postavljanja čl. 40. st. 2.;
23. narediti uklanjanje oglasnih stupova, oglasnih ploča, konstrukcija i oglasnih ormarića bez odobrenja (čl. 39. st. 3.);
24. narediti uklanjanje spomenika postavljenih bez odobrenja (čl. 44. st. 2.);
25. narediti vlasniku ili korisniku pokretne naprave da poduzme radnje na uređenju ili održavanju istih (čl. 52. st. 4.);
26. narediti uklanjanje pokretnih naprava postavljenih bez odobrenja (čl. 53. st. 1. i 54.);
27. zabraniti postavljanje pokretnih naprava iz članka 53. kada se isti postavljaju bez odobrenja;
28. narediti vlasniku ili posjedniku postavljanje košarica za odlaganje otpada sukladno čl. 56.;
29. narediti uklanjanje objekata, uređaja, pokretnih naprava, opreme, ukrasa, ukrasnih žaruljica, božićnih drvca i sl. postavljenih bez dozvole (čl. 57. st. 3.);
30. narediti vlasnicima i posjednicima građevina i poslovnih prostora održavanje čistoće prema čl. 60. st. 3. i 4.;
31. narediti uklanjanje košara za otpad (čl. 64. st. 3.);
32. narediti uklanjanje ostavljanog ili bačenog otpada i dr. iz članka 65.;
33. narediti vozaču, odnosno vlasniku vozila poduzimanje radnji radi uklanjanja onečišćenja iz članka 67.;
34. narediti uklanjanje građevinskog materijala, skela i sl. kada su postavljeni protivno članku 69.;
35. narediti investitoru ili izvođaču radova poduzimanje radnji u smislu članka 70.;



36. narediti izvođaču radova poduzimanje radnji prema članku 72., 73. i 74.;
  37. narediti uklanjanje ogrjeva sukladno članku 75. st. 3.;
  38. narediti uklanjanje ostavljenih ambalaža, uređaja i sl. predmeta ostavljenih na javnoj površini koji mogu ozlijediti ili nanijeti štetu prolaznicima (čl. 77.);
  39. narediti održavanje čistoće prema članku 79.;
  40. narediti pravnoj osobi s javne zelene površine uklanjanje pokošene trave, lišća, grana i sl. prema članku 80. st. 3. te zamjena stabala (čl. 80. st. 4.);
  41. narediti pravnoj ili fizičkoj osobi nabavu odgovarajućih posuda i spremnika za odlaganje otpada (čl. 99. st. 2.), odrediti mjesto za postavljanje spremnika (čl. 100. st. 1.);
  42. narediti premještanje posuda i spremnika postavljenih protivno članku 100. st. 2.;
  43. narediti čišćenje i održavanje spremnika za otpad (čl. 103.);
  44. narediti poduzimanje radnji uklanjanja snijega i leda i postavljanja prepreka i upozorenja prema odredbama članka 110., 111., i 113. st. 1. i 2.;
  45. odrediti obvezu postavljanja snjegobrana prema članku 114.;
  46. narediti vlasniku priključak građevine na uređaje za odvodnju otpadnih voda sukladno članku 117.;
  47. zabraniti korištenje septičke jame koja ne zadovoljava sanitarno-tehničkim uvjetima članka 117. st. 2.;
  48. zabraniti držanje stoke i peradi bez dozvole (čl. 121.)
- (2) Ukoliko je određena fizička ili pravna osoba postupila po usmenom upozorenju komunalnog redara, a nije nastala nikakva šteta niti troškovi, neće se određivati mjera niti mandatno kažnjavanje odnosno pokretati prekršajni postupak.
  - (3) Pravna ili fizička osoba kojoj je rješenjem određena mjera iz prethodnog stavka dužna je odmah ili u roku određenim rješenjem postupiti prema izrečenoj mjeri.
  - (4) Ukoliko je zbog nepridržavanja ove Odluke za Grad nastala bilo kakva stvarna šteta, a postoji mogućnost da počinitelj svojim radnjama istu u cijelosti ukloni rješenjem će mu se odrediti mjera koja sadrži obvezu i način uklanjanja štete.

#### Članak 135.

- (1) Ukoliko pravna ili fizička osoba kojoj je rješenjem određena mjera da poduzme radnje iz čl. 134. stavka 2., 3., 5., 8., 9., 10., 12., 14., 15., 17., 18., 18., 22., 23., 24., 26., 29., 30., 31., 32., 33., 34., 36., 37., 38., 41. i 43., a ista ne postupi u roku određenom tim rješenjem, izvršenje tog rješenja, odnosno izvršenje određenih radnji izvršiti će Upravni odjel preko trećih osoba o trošku te pravne ili fizičke osobe.
- (2) U slučaju izvršavanja radnji iz prethodnog stavka Grad namiruje troškove izvršenja trećoj osobi.
- (3) Upravni odjel dužan je sukladno zakonu poduzeti radnje za naplatu tih troškova.

### Obavezni prekršajni nalog

#### Članak 136.

- (1) U slučaju kada se utvrdi da je počinjen prekršaj propisan ovom Odlukom komunalni redar izdaje obavezni prekršajni nalog u skladu sa Prekršajnim zakonom.
- (2) Uz novčanu kaznu, u obaveznom prekršajnom nalogu, počinitelju prekršaja izreći će se naknada štete ukoliko je takva nastala, u skladu sa člankom 131. ove Odluke.
- (3) Troškovi utvrđivanja prekršaja te izdavanje obaveznog prekršajnog naloga iznose 100,00 kuna.

### Novčane kazne

#### Članak 137.

- (1) Novčanom kaznom u iznosu od 10.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako:
  1. uništava pročelja građevina (čl. 8. st. 4.);
  2. spaljuje otpad na dvorištima i vrtovima (čl. 12. st. 6.);
  3. ne održava javnu rasvjetu u stanju funkcionalne sposobnosti (čl. 14. st. 4.);
  4. oštećuje ili uništava rasvjetne stupove i rasvjetna tijela (čl. 17. st. 1.);
  5. postavlja oglase, obavijesti, reklame i slično na rasvjetne stupove (čl. 17. st. 2.);

6. ne održava vodoskoke, fontane i druge slične ukrasne predmete urednima i ispravnima (čl. 22. st. 2.);
  7. uništava, šara, crta ili na drugi način prlja i nagrđuje komunalno-urbanu opremu i komunalne objekte iz članka 26.;
  8. javna parkirališta ne održava čistim i urednim ili ga koristi protivno članku 28.;
  9. ne očisti, opere i uredi tržnicu odnosno sajmište nakon isteka radnog vremena (čl. 32.);
  10. oštećuje oglasne stupove, ploče, oglasne ormariće (čl. 39. st. 6.);
  11. predmete iz članka 42. stavka 2. prlja, oštećuje ili uništava;
  12. prlja, oštećuje ili uništava spomenike, piše ili crta po njima ili ih na drugi način nagrđuje (čl. 48. st. 2.);
  13. postavlja pokretne naprave bez odobrenja (čl. 53. st. 1., 54.);
  14. uništava, oštećuje ili onečišćuje javne površine ili objekte i uređaje što su na njima (čl. 58. st. 3.);
  15. postupa protivno članku 79. stavku 2.;
  16. obavlja radove na javnim zelenim površinama bez odobrenja (čl. 84.).
  17. postupa protivno članku 104. stavku 1.
- (2) Novčanom kaznom u iznosu od 5.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost, koji je počinila u vezi obavljanja njezina obrta ili druge samostalne djelatnosti, koja učini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.
- (3) Novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba koja učini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

#### Članak 138.

- (1) Novčanom kaznom u iznosu od 7.500,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako:
1. osvjetljava pročelje s većim brojem rasvjetnih tijela bez odobrenja (čl. 16. st. 1.);
  2. ne održava javne zahode urednima i ispravnima (čl. 20. st. 2.);
  3. baca letke na području Grada Varaždina bez dozvole ili dijeli letke, komercijalno izlaže i prodaje robu i /ili usluge bez odobrenja Organizatora manifestacije ili nadležnog Upravnog odjela. (čl. 41.);
  4. postavlja predmete iz članka 44. stavka 2. bez odobrenja;
  5. pokretne naprave i njihov okoliš ne drži urednima i ispravnima (čl. 52. st. 4.);
  6. postupa protivno bilo kojoj zabrani iz članka 65.;
  7. vozilom onečišćuje javnu površinu (čl. 67. st. 1.);
  8. postupa protivno članku 70.;
  9. ne sklopi ugovor sukladno članku 71.;
  10. postupa protivno članku 72.;
  11. ne ostavi zauzetu površinu, nakon završetka radova u stanju kakvom je bila prije izvođenja radova (čl. 73. st. 2.);
  12. postupa protivno članku 74.;
  13. postupa protivno čl. 92.;
  14. postupa protivno članku 95.;
  15. postupa protivno članku 96. stavku 2.;
  16. postupa protivno članku 97.;
  17. postupa protivno članku 117.
- (2) Novčanom kaznom u iznosu od 3.750,00 kuna kaznit će se za prekršaj fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost, koji je počinila u vezi obavljanja njezina obrta ili druge samostalne djelatnosti, koja učini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.
- (3) Novčanom kaznom u iznosu od 1.500,00 kuna kaznit će se fizička osoba koja učini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

#### Članak 139.

- (1) Novčanom kaznom u iznosu od 5.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako:
1. vanjske dijelove zgrada ne održava urednim i čistim ili ne popravlja oštećenja (čl. 8. st. 2.);
  2. ogradu uz javnu površinu ne održava u skladu sa člankom 11.;
  3. dvorišta, vrtove i slične površine ne održava urednima (čl. 12.);
  4. postavlja na zgrade satove bez odobrenja (čl. 21. st. 2.);

5. ne održava javne satove urednima i ispravnima (čl. 21. st. 3.);
  6. ne održava telefonske govornice i poštanske sandučice urednima i ispravnima (čl. 24. st. 2.);
  7. ne održava objekte i predmete iz članka 27. u urednom i ispravnom stanju;
  8. ne održava kioske, klupe, suncobrane, tende, ručna kolica i slične naprave urednima i ispravnima (čl. 31.);
  9. ističe plakate, oglase i druge objave na mjestima koja nisu za to predviđena (čl. 39. st. 5.);
  10. ne postupa sukladno članku 61.;
  11. postupa protivno članku 69.
  12. postupa protivno članku 94. stavku 3.;
  13. ne postupa sukladno članku 99. stavku 2.;
  14. drži na području Grada na kojem to nije dopušteno domaće životinje (čl. 121. st. 1.).
- (2) Novčanom kaznom u iznosu od 2.500,00 kuna kaznit će se za prekršaj fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost, koji je počinila u vezi obavljanja njezina obrta ili druge samostalne djelatnosti, koja učini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.
  - (3) Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba koja učini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

#### Članak 140.

- (1) Novčanom kaznom u iznosu od 2.500,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako:
  1. oštećuje, uništava, neovlašteno skida i/ili mijenja natpisne ploče (čl.5. st. 12)
  2. lijepi i postavlja reklame i slične predmete na prozorima, balkonima, ogradama i drugim dijelovima zgrade (čl. 10. st. 1. i 2.);
  3. ne ukloni štetni utjecaj na javnu površinu (članak 12. stavak 2., 3., 4., 5. i 6. )
  4. prodaje ili izlaže robu izvan prostora otvorenih tržnica ili sajmišta bez odobrenja (čl. 33.);
  5. ne uređuje, čisti i pere izloge i izložne ormariće (čl. 35. st. 2. i 3.);
  6. prigodno uređuje grad ili naselje bez odobrenja (čl. 57. st. 3.);
  7. postavlja košare za otpatke na mjesta iz članka 64. stavka 3.;
  8. crta ili piše po javnoprometnim površinama bez odobrenja (čl. 66.);
  9. postupa protivno članku 75. stavku 4.;
  10. postupa protivno članku 76.;
  11. postupa protivno članku 77.;
  12. postupa protivno članku 78. stavcima 2. i 3.;
  13. ne održava stabla, ukrasne živice i drugo zelenilo uz prometnice (čl. 83. st. 1.);
  14. postupa protivno bilo kojoj zabrani iz članka 87.;
  15. postupa protivno bilo kojoj zabrani iz članka 88.;
  16. postupa protivno članku 90.;
  17. postupa protivno članku 93.
  18. onemogućuje pristup vozilu za odvoz komunalnog otpada (čl. 100. st. 3.);
  19. postupa protivno članku 101.;
  20. postupa protivno članku 102.;
  21. postupa protivno članku 103.;
  22. postupa protivno članku 94. st. 2.;
  23. ne uklanja snijeg s površina iz članka 107.;
  24. ne uklanja snijeg i led s nogostupa (čl. 110.) i s parkirališta (čl. 111.);
  25. ne uklanja snijeg i led s krova (čl. 113.) i ne postavi snjegobrane (čl.114.);
  26. postupa protivno članku 120. st. 2.;
  27. postupa protivno članku 122. st. 1.;
  28. ostavi vozilo na javnoj površini u nevoznom stanju (oštećeno, bez registarskih oznaka, neregistrirano) (čl. 123. st. 1.).
- (2) Novčanom kaznom u iznosu od 1.250,00 kuna kaznit će se za prekršaj fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost, koji je počinila u vezi obavljanja njezina obrta ili druge samostalne djelatnosti, koja učini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.
- (3) Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 kuna kaznit će se fizička osoba koja učini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

Članak 141.

- (1) Za prekršaj iz članka 139. stavka 1. i 140. stavka 1. ove Odluke komunalni redar može naplaćivati novčanu kaznu u iznosu do 1.000,00 kuna fizičkoj osobi, na mjestu počinjenja prekršaja, bez prekršajnog naloga, uz izdavanje potvrde.
- (2) Ako počinitelj prekršaja ne pristane platiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja, izdat će mu se obavezni prekršajni nalog, s uputom da novčanu kaznu mora platiti u roku od osam dana od dana kada je počinio prekršaj.
- (3) Postupci započeti po odredbama Odluke o komunalnom redu ("Službene vjesnik Grada Varaždina" broj 2/08 i 6/16) dovršit će se prema odredbama te Odluke.

Članak 142.

U slučaju počinjenja prekršaja od strane maloljetne osobe postupiti će se u skladu sa Prekršajnim zakonom.

## **IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

Članak 143.

Opći akti Grada uskladit će se s odredbama ove Odluke u roku od 6 mjeseci od dana njezina stupanja na snagu.

Članak 144.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnom redu ("Službeni vjesnik Grada Varaždina" 2/08 i 6/16) i dijelovi Odluke o mogućnosti postave i montaže tipiziranih montažnih zatvorenih boksova za smještaj spremnika za otpad na javnim površinama Grada Varaždina (Službeni vjesnik Grada Varaždina broj 8/18) koji su suprotni članku 98. i 99. ove Odluke.

Članak 145.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u "Službenom vjesniku Grada Varaždina".

**PREDSJEDNIK  
GRADSKOG VIJEĆA  
Damir Habijan, dipl.iur.**

## Objasnenje uz nacrt Odluke o komunalnom redu

Pravni temelj za donošenje ove Odluke sadržan je u članku 104. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18 i 110/18) koji određuje da predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave donosi odluku o komunalnom redu u naselju predstavničkog tijela jedinice lokalne samouprave kojom se propisuje: uređenje naselja, koje obuhvaća uređenje pročelja, okućnica i dvorišta zgrada i drugih građevina u vlasništvu fizičkih ili pravnih osoba, u dijelu koji je vidljiv s javnih površina i površina javne namjene, kao i određivanje uvjeta za postavljanje tendi, reklama, plakata, spomen-ploča i druge komunalne opreme te klimatizacijskih uređaja, dimovodnih instalacija, zajedničkih antenskih sustava i drugih uređaja koji se prema posebnim propisima grade bez građevinske dozvole i glavnog projekta; način uređenja i korištenje javnih površina i zemljišta u vlasništvu Grada Varaždina za gospodarske i druge svrhe, uključivo i njegovo davanje a privremeno korištenje, građenje građevina koje s prema posebnim propisima grade bez građevinske dozvole i glavnog projekta; uvjete korištenja javnih parkirališta, javnih garaža, nerazvrstanih cesta i drugih površina javne namjene za parkiranje vozila, održavanje čistoće i čuvanje površina javne namjene, uključujući uklanjanje snijega i leda s tih površina; mjere za provođenje ove Odluke uključujući mjere za održavanje komunalnog reda koje poduzima komunalni redar, obveze pravnih i fizičkih osoba i prekršajne odredbe. Osim navedenog Odlukom se mora osigurati mogućnost korištenja površina javne namjene na način koji omogućava kretanje osoba s posebnim potrebama.

Kao i u članku 45. Statuta Grada Varaždina koji govori o samoupravnom djelokrugu rada Gradskog vijeća Grada Varaždina.

S ciljem da se širi krug zainteresiranih osoba uključi u pripremu konačnog Nacrta Odluke o komunalnom redu, želimo upoznati javnost sa predloženim Nacrtom i pribaviti mišljenja, primjedbe i prijedloge zainteresirane javnosti, kako bi predloženo, ukoliko je zakonito i stručno utemeljeno, bilo prihvaćeno od strane donositelja odluke i u konačnosti ugrađeno u odredbe odluke.

Novim Zakonom o komunalnom gospodarstvu omogućeno je komunalnim redarima da utvrde identitet građana prikupljanjem njihovih osobnih podataka, da zatraže i pregledaju isprave od stranaka i drugih osoba nazočnih prilikom nadzora, što pridonosi jačanju položaja komunalnih redara te su Zakonom propisane sankcije za ometanje komunalnog redara u provedbi nadzora i za onemogućavanje pregleda isprava. U provedbi komunalnog reda komunalni redar je nadležan narediti fizičkim i pravnim osobama radnje u svrhu održavanja komunalnog reda, a osim na površinama javne namjene čije je korištenje namijenjeno svima i pod jednakim uvjetima isti su nadležni i na zemljišta koje se nalaze u vlasništvu Grada.

Samom Odlukom kao što je to navedeno u članku 104. Zakona o komunalnom gospodarstvu propisuje se:

- uređenje naselja, koje obuhvaća uređenje pročelja, okućnica i dvorišta zgrada i drugih građevina u vlasništvu fizičkih ili pravnih osoba, u dijelu koji je vidljiv s javnih površina i površina javne namjene, kao i određivanje uvjeta za postavljanje tendi, reklama, plakata, spomen-ploča i druge komunalne opreme te klimatizacijskih uređaja, dimovodnih instalacija, zajedničkih antenskih sustava i drugih uređaja koji se prema posebnim propisima grade bez građevinske dozvole i glavnog projekta;
- način uređenja i korištenje javnih površina i zemljišta u vlasništvu Grada Varaždina za gospodarske i druge svrhe, uključivo i njegovo davanje a privremeno korištenje, građenje građevina koje s prema posebnim propisima grade bez građevinske dozvole i glavnog projekta;

- uvjete korištenja javnih parkirališta, javnih garaža i drugih površina javne namjene za parkiranje vozila;
- održavanje čistoće i čuvanje površina javne namjene, uključujući uklanjanje snijega i leda s tih površina;
- mjere za provođenje ove Odluke uključujući mjere za održavanje komunalnog reda koje poduzima komunalni redar, obveze pravnih i fizičkih osoba i prekršajne odredbe.

Nadalje Sadržaj Odluke o komunalnom redu iz članka 104. stavka 1. 2. i 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu mogu se propisati i s više Odluka, te će se određene odredbe ove Odluke razraditi detaljnije drugim odlukama, a neki dijelovi komunalnog reda će biti regulirani drugim odlukama.

Slijedom navedenog, radi usklađenja Odluke o komunalnom redu sa Zakonom o komunalnom gospodarstvu te što učinkovitijeg provođenja komunalnog reda i mjera za njegovo održavanje, potrebno donijeti novu Odluku o komunalnom redu.