



REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA



GRAD VARAŽDIN
www.varazdin.hr * e-mail: varazdin@varazdin.hr

Gradonačelnik

KLASA: 550-01/19-01/46

URBROJ: 2186/01-10/2-19-1

Varaždin, 1. srpnja 2019.

Na temelju članka 18. Odluke o financiranju javnih potreba Grada Varaždina („Službeni vjesnik Grada Varaždina“, broj 10/15) i članka 10. Odluke o izvršavanju Proračuna Grada Varaždina za 2019. godinu („Službeni vjesnik Grada Varaždina“, broj 9/18 i 3/19) te sukladno članku 69. Statuta Grada Varaždina („Službeni vjesnik Grada Varaždina“, broj 3/18), gradonačelnik Grada Varaždina, na dan 1. srpnja 2019. godine, donosi :

ODLUKU

o načinu raspodjele raspoloživih sredstava iz Proračuna Grada Varaždina za 2019. godinu namijenjenih financiranju projekta/programa udruge za organizirano provođenje slobodnog vremena osoba s invaliditetom od javnih potreba za Grad Varaždin u 2019. godini

I.

Ovom Odlukom utvrđuje se način raspodjele sredstava namijenjenih financiranju projekta/programa udruge i ostalih neprofitnih organizacija u području organiziranog slobodnog vremena osoba s invaliditetom od javnih potreba za Grad Varaždin u 2019. godini iz raspoloživih sredstava Grada, u ukupnom iznosu od 100.000,00 kuna (slovima: stotisućakuna kuna), a koja su u Proračunu Grada Varaždina za 2019. godinu raspoređena u:

- Razdjelu 26-1, Program 600030 Organizirano provođenje slobodnog vremena osoba s invaliditetom, konto 381, iznos 100.000,00 kuna (slovima: stotisuća kuna).

II.

Sredstva iz točke I. ove Odluke raspodijelit će se na temelju Javnog poziva za financiranje projekta/programa udruge u području organiziranog slobodnog vremena osoba s invaliditetom od javnih potreba za Grad Varaždin u 2019. godini (u daljnjem tekstu: Poziv).

III.

Dokumentacija za provedbu Poziva iz točke II. ove Odluke obuhvaća:

1. Tekst Javnog poziva;
2. Upute za prijavitelje;
3. On-line obrazac za prijavu koji sadrži:
 - obrazac opisa programa/projekta;
 - obrazac proračuna programa/projekta;
 - obrazac izjave o nepostojanju dvostrukog financiranja;
 - popis priloga;
4. Uvjerenje nadležnog suda da se ne vodi kazneni postupak - ne stariji od 6 mjeseci
5. Potvrda Porezne uprave o nepostojanju duga - ne starija od 30 dana

Prilozi gore navedeni pod točkama 4. i 5. Uvjerenje nadležnog suda da se ne vodi kazneni postupak - ne starije od 6 mjeseci i Potvrda Porezne uprave o nepostojanju duga – ne starija od 30 dana mogu se dostaviti naknadno, a prije potpisivanja ugovora, no preporučamo to napraviti odmah.

IV.

Poziv i dokumentacija za provedbu istog iz točke III. ove Odluke objavljuju se na mrežnim stranicama Grada Varaždina (www.varazdin.hr) i Ureda za udruge Vlade Republike Hrvatske, a obavijest o objavljenom Pozivu objavit će se u tjednom glasilu.

V.

Upravni odjel za socijalnu skrb, mjesnu samoupravu i civilno Grada Varaždina (u daljnjem tekstu: Odjel) nadležan je za provedbu postupka.

Za potrebe provođenja Poziva Gradonačelnik će osnovati Povjerenstvo za otvaranje prijava i provjeru propisanih uvjeta Poziva i Povjerenstvo za ocjenjivanje projektnih/programskih prijava i imenovati njihove članove.

Članovi Povjerenstva za otvaranje prijava i provjeru propisanih uvjeta Poziva i Povjerenstva za ocjenjivanje zaprimljenih projektnih/programskih prijava radit će sukladno proceduri navedenoj u Uputama za prijavitelje.

VI.

Na temelju provedenog postupka ocjenjivanja projekta/programa, pročelnik Odjela, na temelju prijedloga Povjerenstva za ocjenjivanje projektnih/programskih prijava, donijet će Odluku o odobravanju financijskih sredstva za programe/projekte.

Grad Varaždin će na svojim mrežnim stranicama objaviti rezultate Poziva s podacima o udrugama, projektima ili programima kojima su odobrena sredstva i iznosima odobrenih sredstava.

Na temelju Odluke iz stavka 1. ove točke Grad Varaždin će sa svakim nositeljem projekta/programa sklopiti ugovor.

Grad Varaždin obvezuje se da će sa zaprimljenim i isporučenim podacima postupati sukladno Zakonu o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka („Narodne novine“ broj 42/18).

VII.

Zadužuju se Upravni odjel za socijalnu skrb, mjesnu samoupravu i civilno društvo Grada Varaždina i Upravni odjel za proračun i javnu nabavu Grada Varaždina za provođenje ove Odluke.



Dostaviti:

1. Upravni odjel za socijalnu skrb, mjesnu samoupravu i civilno društvo Grada Varaždina,
2. Upravni odjel za proračun i javnu nabavu Grada Varaždina,
3. Upravni odjel za poslove gradonačelnika i Gradskog vijeća Grada Varaždina,
4. Arhiva.

