



REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA



GRAD VARAŽDIN
www.varazdin.hr · e-mail: varazdin@varazdin.hr

Gradonačelnik
KLASA: 406-01/19-02/75
URBROJ:2186/01-05/17-19-3
Varaždin, 2. srpnja 2019.

SVIM ZAINTERESIRANIM GOSPODARSKIM SUBJEKTIMA

POZIV NA DOSTAVU PONUDE u postupku jednostavne nabave

Grad Varaždin, Trg kralja Tomislava 1, Varaždin, OIB: 13269011531 provodi postupak jednostavne nabave za uslugu stručnog nadzora i koordinacije zaštite na radu u projektu rekonstrukcije i prenamjene bivše robne kuće Varteks u gradsku knjižnicu i čitaonicu u Varaždinu, za koji sukladno članku 12. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ 120/16, dalje u tekstu ZJN 2016) nije obvezan provesti jedan od postupaka propisanih ZJN 2016, s obzirom da je procijenjena vrijednost predmeta nabave manja od 200.000,00 za robu i usluge odnosno 500.000,00 kn za radove bez PDV-a.

Ovim putem pozivamo Vas na dostavu ponude sukladno slijedećim uvjetima i zahtjevima.

1. OPIS PREDMETA NABAVE

1.1. Predmet nabave: usluga stručnog nadzora i koordinacije zaštite na radu u projektu rekonstrukcije i prenamjene bivše robne kuće Varteks u gradsku knjižnicu i čitaonicu u Varaždinu. Vrijednost radova nad kojima se vrši stručni nadzor iznosi **9.823.034,43** kn bez PDV-a, odnosno **12.278.793,04** kn s uključenim PDV-om.

Stručni nadzor nad gradnjom podrazumijeva obavljanje svih poslova koje prema posebnom zakonu kojim se uređuje područje gradnje obavlja nadzorni inženjer. Stručni nadzor može obavljati osoba koja nosi strukovni naziv ovlaštenog inženjera. U provedbi stručnog nadzora nad gradnjom, nadzorni inženjer nadzire građenje odnosno kontrolira gradi li se građevina sukladno s građevinskom dozvolom, glavnim/izvedbenim projektom, te posebnim propisima i pravilima struke.

Ponuditelji su dužni nuditi predmet nabave koji uključuje slijedeće usluge:

1. stručni nadzor nad gradnjom/izvođenjem:

- 1.1. građevinsko-obrtničkih radova
- 1.2. građevinsko-konstruktorskih radova
- 1.3. radova vodovoda i kanalizacije
- 1.4. elektro-radova
- 1.5. strojarskih radova

2. koordinaciju zaštite na radu:

- 2.1. izrada Plana izvođenja radova
- 2.2. poslovi provođenja koordinacije zaštite na radu u toku izvođenja radova (po Koordinatoru II zaštite na radu).

1.2. Oznaka CPV nomenklature: CPV 71247000-1 Nabava usluge nadzora.

1.3. Procijenjena vrijednost nabave: 120.000,00 kn.

1.5. Evidencijski broj predmeta nabave iz Plana nabave: 210-19/JN.

1.6. Vrsta postupka: javno prikupljanje ponuda temeljem članka 4. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službeni vjesnik Grada Varaždina“ broj 5/17).

2. UVJETI NABAVE

2.1. Način izvršenja: ugovor o pružanju usluge.

2.2. Rok početka i završetka pružanja usluge:

S odabranim ponuditeljem sklopit će se ugovor o uslugama u skladu s uvjetima iz ovog Poziva i odabranom ponudom. Ugovor stupa na snagu s danom potpisa obje ugovornih strana, a odabrani ponuditelj/izvršitelj se obvezuje započeti s izvršenjem usluge danom uvođenja u posao. Odabranog ponuditelja u svojstvu stručnog nadzora, Naručitelj će uvesti u posao ovisno o početku izvođenja radova nad kojima se vrši nadzor. Naručitelj će odrediti točan datum uvođenja u posao pisanim putem. Ugovoreni rok izvođenja radova nad kojima se vrši stručni nadzor iznosi 24 mjeseci te je predviđeni rok trajanja nadzora najmanje mjesec dana dulji od dana završetka radova.

2.3. Rok valjanosti ponude: 30 dana od isteka roka za dostavu ponuda i mora biti naveden u obrascu ponude – Ponudbeni list (PRIVITAK 1.). Ponuda s kraćim rokom valjanosti bit će odbijena.

2.4. Mjesto pružanja usluge: Bivša robna kuća „Varteks“, Franjevački trg 2, 3 i Trg kralja Tomislava 5, 42000 Varaždin.

2.5. Rok, način i uvjeti plaćanja: sva plaćanja Naručitelj će izvršiti na poslovni račun odabranog ponuditelja, u roku od 30 dana od dana izdavanja računa. Predujam isključen. Privremeni obračun mjesečnog iznosa nadzora i koordinacije provodit će se proporcionalno mjesečnoj realizaciji izvođača radova.

Računi se dostavljaju na adresu Naručitelja, a moraju sadržavati sve zakonom propisane elemente (članak 79. Zakona o porezu na dodanu vrijednost „Narodne novine“ 73/13, 99/13, 148/13, 153/13, 143/14, 115/16, 106/18).

2.6. Cijena ponude: Cijena ponude piše se brojkama u apsolutnom iznosu i izražava se za cjelokupni predmet nabave. Cijena ponude mora biti izražena u kunama. Cijena je fiksna i nepromjenjiva za cijelo vrijeme trajanja ugovora.

Sve troškove koji se pojave izvan deklariranih cijena ponuditelj snosi sam. U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

Ponuditelji su dužni ponuditi odnosno upisati cijenu ponude bez PDV-a, PDV i cijenu ponude s PDV-om na način kako je to određeno u ponudbenom listu.

2.7. Kriterij odabira ponuda: najniža cijena ponude.

2.8. Dokumenti kojima se dokazuje odsutnost razloga isključenja i uvjeti sposobnosti:

2.8.1. Potvrda porezne uprave o stanju duga ili jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, koji ne smije biti stariji od 30 dana od dana početka postupka nabave (objava Poziva na dostavu ponuda 3. srpnja 2019. godine).

Iz navedenog dokaza mora biti razvidno da je ponuditelj ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, odnosno da mu je temeljem posebnih propisa, odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza.

U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka navedenih u dostavljenim dokumentima, naručitelj može radi provjere istinitosti podataka:

- od ponuditelja zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika tih dokumenata u primjerenom roku i/ili
- obratiti se izdavatelju dokumenata i/ili nadležnim tijelima.

Ukoliko se utvrdi da je ponuditelj dostavio lažne podatke, naručitelj će ga isključiti iz postupka nabave.

2.8.2. Izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta, ponuditelj može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela. Izvod ili izjava ne smiju biti stariji od tri mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave (objava Poziva na dostavu ponuda 3. srpnja 2019. godine).

3. SASTAVNI DIJELOVI PONUDE

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu, a treba sadržavati:

- Ponudbeni list (pravilno ispunjen i potpisan od strane ponuditelja) PRILOG I.
- Dokaze sposobnosti iz točke 2.8. ovog poziva,

Ponuda se piše **neizbrisivom tintom** (pisano rukom ili ispisom putem pisača), te mora biti uvezana na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova. Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude (npr.2/6).

Sve tražene dokumente koji se dostavljaju u ponudi, ponuditelj može dostaviti u **neovjerenj preslici** pri čemu se neovjerenom preslikom smatra i neovjereni ispis elektroničke isprave.

4. NAČIN DOSTAVE PONUDE

Ponuda se dostavlja na Ponudbenom listu koji se nalazi u privitku ovog Poziva na dostavu ponude, a koji je potrebno u cijelosti ispuniti i potpisati od strane ovlaštene osobe ponuditelja. Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovog Poziva.

4.1. Rok za dostavu ponude: krajnji rok za dostavu ponude je **9. srpnja 2019. godine do 10.00 sati**, bez obzira na način dostave.

4.2. Način dostave ponude: Ponuda se predaje neposredno na urudžbeni zapisnik naručitelja ili preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu naručitelja, u zatvorenoj omotnici na kojoj mora biti naznačeno:

na prednjoj strani ponude:

GRAD VARAŽDIN
Trg kralja Tomislava 1
42000 VARAŽDIN

PONUĐA ZA NABAVU

uslugu stručnog nadzora i koordinacije zaštite na radu u projektu rekonstrukcije i prenamjene bivše robne kuće Varteks u gradsku knjižnicu i čitaonicu u Varaždinu,
Evidencijski broj predmeta nabave iz Plana nabave:210-19/JN

"NE OTVARAJ"

na poledini:

Naziv i adresa ponuditelja

Ponuditelj samostalno određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude.

4.3. Mjesto dostave ponuda: Grad Varaždin, Trg kralja Tomislava 1, 42000 Varaždin.

Otvaranje ponuda provode ovlaštteni predstavnici Naručitelja u postupka nabave i nije javno.

Ponuda pristigla nakon isteka roka za dostavu ponuda neće se otvarati, te će se kao zakašnjela ponuda vratiti ponuditelju koji ju je dostavio.

Naručitelj će o postupku otvaranja i pregleda ponuda sastaviti zapisnik o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda.

5. POSEBNI UVJETI ZA IZVRŠENJE UGOVORA O NABAVI

5.1. Ponuditelj je dužan izraditi ponudu i ponuditi uslugu u skladu sa slijedećim zakonima i podzakonskim aktima:

1. Zakon o gradnji („Narodne novine“, broj 153/13 i 20/17, 39/19),
2. Zakon o prostornom uređenju („Narodne novine“, broj 153/13 i 20/17, 39/19),
3. Zakon o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje („Narodne novine“, broj 78/15 i 118/18),
4. Zakon o zaštiti na radu („Narodne novine“, broj 71/14, 118/14, 154/14, 94/18 i 96/18),
5. Pravilnik o zaštiti na radu na privremenim gradilištima („Narodne novine“, broj 48/18),
6. Pravilnik o načinu provedbe stručnog nadzora građenja, obrascu, uvjetima i načinu vođenja građevinskog dnevnika te o sadržaju završnog izvješća nadzornog inženjera („Narodne novine“, broj 153/13, 111/14, 107/15 i 20/17).

5.2. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora

Ponuditelj odabrane ponude je obavezan, prilikom sklapanja ugovora, a najkasnije 8 (osam) dana od dana potpisivanja ugovora, Naručitelju dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u obliku bezuvjetne garancije banke naplative od banke na prvi poziv, bez prava prigovora, na iznos koji pokriva visinu od **10% vrijednosti ugovora** (bez PDV-a). Jamstvo mora vrijediti najmanje 30 (trideset) dana nakon roka za ispunjenje ugovornih obveza.

Odabrani ponuditelj može umjesto dostavljanja bankarske garancije uplatiti **novčani polog u traženom iznosu**. Polog se u odgovarajućem iznosu uplaćuje:

- u korist računa: Proračun Grada Varaždina
- **IBAN: HR3423400091847200008**
- **Model HR68, poziv na broj: 7706 -OIB ponuditelja**

Svrha uplate: jamstvo za uredno ispunjenje ugovora – usluga stručnog nadzora i koordinacije zaštite na radu u projektu rekonstrukcije i prenamjene bivše robne kuće Varteks u gradsku knjižnicu i čitaonicu u Varaždinu, evidencijski broj nabave: 210-19/JN.

5.3. Popis GS s kojima je Naručitelj u sukobu interesa ili navod da takvi subjekti ne postoje:

Sukladno članku 80. ZJN 2016., a vezano uz odredbe članaka 76 . i 77. ZJN 2016. i sprječavanje sukoba interesa, Grad Varaždin ne smije sklapati ugovore o javnoj nabavi kao ni okvirne sporazume sa sljedećim gospodarskim subjektima (u svojstvu ponuditelja, člana zajednice gospodarskih subjekata i podugovaratelja odabranom ponuditelju):

- BUSINESS INTELLIGENCE CONCEPT j.d.o.o., Vanje Radauša 7, Zagreb, OIB:95126326448.

6. OSTALO

6.1. Osoba ili služba zadužena za kontakt s ponuditeljima: Martina Cesar-Kelemen, telefon: 042/658027, email: martina.cesarkelemen@varazdin.hr

6.2. Obavijest o rezultatima nabave: Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovog Poziva i zadržava pravo odbiti sve ponude i poništiti ovaj postupak ukoliko niti jedna dostavljena ponuda ne odgovara svrsi nabave ili ako prelazi osigurana sredstva Naručitelja, odnosno u drugim opravdanim slučajevima (npr. profesionalni propust) prema odluci Naručitelja.

Na osnovu rezultata pregleda i ocjene ponuda od strane ovlaštenih predstavnika, naručitelj odabire ekonomski najpovoljniju ponudu u roku od 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponude. Pisanu obavijest o rezultatima nabave (o odabiru ekonomski najpovoljnije ponude ili odbijanju svih ponuda i poništenju postupka nabave) Naručitelj dostavlja svim ponuditeljima objavom na internetskim stranicama ili putem elektroničke pošte.

Protiv odluke o odabiru ili odluke o poništenju nije moguće izjaviti žalbu.

6.3. Posebne odredbe: Na ovaj postupak ne primjenjuju se odredbe Zakona o javnoj nabavi.

Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave u bilo kojem trenutku, odnosno ne odabrati niti jednu ponudu, a sve bez ikakvih obveza ili naknada bilo koje vrste prema ponuditeljima.

Prilozi Pozivu na dostavu ponude:
1. Ponudbeni list (PRILOG I.),



Handwritten blue ink mark or signature on the right side of the page.

Ponudbeni list broj: _____

1.1. Naziv i sjedište naručitelja: Evidencijski broj nabave iz Plana nabave za 2018. godinu:	Grad Varaždin, Trg kralja Tomislava 1, 42000 Varaždin 210-19/JN
1.2. Podaci o ponuditelju:	
Naziv ponuditelja:	
Adresa (poslovno sjedište) ponuditelja:	
OIB:	
Broj računa (IBAN):	
Ponuditelj je u sustavu PDV-a (zaokružiti)	DA NE
Adresa za dostavu pošte:	
Adresa e-pošte:	
Kontakt osoba ponuditelja:	
Broj telefona:	
Broj telefaksa:	
1.3. Predmet nabave	Usluga stručnog nadzora i koordinacije zaštite na radu u projektu rekonstrukcije i prenamjene bivše robne kuće Varteks u gradsku knjižnicu i čitaonicu u Varaždinu.
1.4. Cijena ponude u kunama bez PDV-a:	
1.5. Iznos PDV-a:	
1.6. Cijena ponude u kunama s PDV-om:	
1.7. Rok valjanosti ponude:	
1.8. Rok pružanja usluge:	

U _____, dana _____ 2019. godine

MP

(ime, prezime i potpis ovlaštene osobe ponuditelja)