



REPUBLIKA HRVATSKA  
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA



**GRAD VARAŽDIN**

www.varazdin.hr · e-mail: varazdin@varazdin.hr

Upravni odjel za socijalnu skrb, mjesnu  
samoupravu i civilno društvo

KLASA: 550-01/19-01/1

URBROJ: 2186/01-10/2-18-2

Varaždin, 8. siječnja 2019.

Na temelju članka 5. i članka 20. Odluke o financiranju javnih potreba Grada Varaždina („Službeni glasnik Grada Varaždina“ broj 10/15), Odluke gradonačelnika Grada Varaždina o načinu raspodjele raspoloživih sredstava iz Proračuna Grada Varaždina za 2019. godinu namijenjenih financiranju projekta/programa udruga i ostalih neprofitnih organizacija u području zbrinjavanja beskućnika i poludnevnog boravka za osobe s za Grad Varaždin u 2019. godini (KLASA: 550-01/19-01/1, URBROJ: 2186/01-10/2-19-1 od 7. siječnja 2019.) te sukladno članku 90. Statuta Grada Varaždina („Službeni vjesnik Grada Varaždina“ broj 3/18), **Upravni odjel za socijalnu skrb, mjesnu samoupravu i civilno društvo Grada Varaždina** raspisuje

**Javni poziv za prijavu projekta/programa udruga u  
području zbrinjavanja beskućnika i poludnevnog boravka  
od javnih potreba za Grad Varaždin u 2019. godini**

**I.**

Javni poziv objavljuje se u svrhu dodjele financijskih sredstava za projekte i programe udruga u **području zbrinjavanja beskućnika i poludnevnog boravka od javnih potreba za Grad Varaždin u 2019. godini** u koji svojim aktivnostima doprinose ispunjavanju javnih potreba za Grad Varaždin u 2019. godini i koje su **registrirane za određena područja poziva**.

**II.**

Sredstva za provedbu ovog poziva osigurana su u Proračunu grada Varaždina za 2019. godinu („Službeni vjesnik Grada Varaždina“ broj 9/18) u ukupnom iznosu od 520.000,00 kuna, a raspoređeno kako slijedi:

- 1. zbrinjavanje beskućnika – 320.000,00 kn**
- 2. poludnevni boravak za osobe s tjelesnim invaliditetom – 200.000,00 kn**

**III.**

Dokumentacija Javnog poziva obuhvaća:

1. Tekst Javnog poziva,

2. Upute za prijavitelje,
3. On-line obrazac za prijavu koji sadrži:
  - obrazac opisa programa/projekta
  - obrazac proračuna programa/projekta
  - obrazac izjave o nepostojanju dvostrukog financiranja
  - popis priloga
4. Uvjerenje nadležnog suda da se ne vodi kazneni postupak - ne stariji od 6 mjeseci,
5. Potvrda Porezne uprave o nepostojanju duga - ne starija od 30 dana,
6. Obrazac ocjene kvalitete,
7. Obrasci za provedbu programa/projekata i izvještavanje:
  - obrazac za ocjenu kvalitete programa/projekta
  - obrazac ugovora o sufinanciranju programa/projekta
  - opisni i financijski obrazac za izvještavanje.

Prilozi gore navedeni pod točkama 4. i 5. Uvjerenje nadležnog suda da se ne vodi kazneni postupak - ne starije od 6 mjeseci i Potvrda Porezne uprave o nepostojanju duga – ne starija od 30 dana mogu se dostaviti naknadno, a prije potpisivanja ugovora, no preporučamo to napraviti odmah.

#### IV.

Kriteriji za dodjelu financijskih sredstava su:

1. dostava pravovremene, cjelovito popunjene i ovjerene te potpune prijave
2. kvaliteta i sadržaj ponudnog projekta/programa
3. kvaliteta dosadašnjeg rada, iskustvo i uspjesi u provođenju projekta/programa
4. dostupnost projekta/programa korisnicima
5. neposredna društvena korist za lokalnu zajednicu te doprinos razvoju civilnog društva na području Grada
6. uključivanje volontera u projektne/programske aktivnosti
7. financijska održivost projekta/programa
8. financijska potpora projekta/programa iz drugih izvora
9. realan odnos troškova i očekivanih rezultata po projektu/programu
10. organizacijski i ljudski kapaciteti za provođenje projekta/programa
- 11. urednost u dostavljanju završnog izvještaja o realizaciji projekta/programa udruge odnosno ostalih neprofitnih organizacija (za 2018. godinu rok 31. siječnja 2019.)**
12. projekt/program usklađen je s područjima ovog Javnog poziva
13. sudjelovanje u manifestacijama – aktivnostima u kojima je Grad (su) organizator.

#### V.

Planiranim sredstvima neće se financirati programi i projekti udruga odnosno ostalih neprofitnih organizacija koje se financiraju po posebnim zakonima, koji se u cijelosti financiraju iz drugih javnih izvora, odnosno na koje se ne primjenjuje Zakon o udrugama te programi i projekti za koje su potrebna velika financijska sredstva.

#### VI.

##### **Postupak podnošenja Prijave**

Prijava se podnosi on-line putem mrežne stranice Grada Varaždina: [www.varazdin.hr/javni-pozivi](http://www.varazdin.hr/javni-pozivi)



Nakon što se obrazac ispuni i stisne se 'pošalji' - dolazi obavijest na Vaš e-mail (ako ste ga ispravno unijeli u obrazac).

Na mailu je cijela Vaša prijavnica i na dnu je link na PDF prijavnice.

**Taj PDF potrebno je isprintati, potpisati, ovjeriti pečatom i dostaviti u zadanom roku u Grad Varaždin.**

PDF prijavnica šalje se preporučeno poštom, dostavljačem ili osobno u zatvorenoj oмотnici na adresu: **Upravni odjel za socijalnu skrb, mjesnu samoupravu i civilno društvo Grada Varaždina, Trg kralja Tomislava 1, 42000 Varaždin, s naznakom „Prijava projekta/programa za javne potrebe (navesti javne potrebe: zbrinjavanje beskućnika i poludnevni boravak – NE OTVARAJ“**,

### **Rok za slanje prijave**

Rok za podnošenje prijave je zaključno **do 8. veljače 2019.** Prijava je dostavljena u roku ako je na prijavnom žigu razvidno da je zaprimljena u pošti do kraja datuma koji je naznačen kao rok za prijavu na Poziv. U slučaju da je prijava dostavljena osobno u Upravni odjel za socijalnu skrb, mjesnu samoupravu i civilno društvo Grada Varaždina, prijavitelju će biti izdana potvrda o točnom vremenu prijema. **Kod osobno dostavljene prijave krajnji rok zaprimanja je 8. veljače 2019. do 12:00.** Sve prijave poslane izvan roka neće biti uzete u razmatranje.

Uvjerenje nadležnog suda da se ne vodi kazneni postupak (može i ispis iz e-gradani) i Potvrda Porezne uprave o nepostojanju duga mogu se dostaviti naknadno, a prije potpisivanja ugovora, no preporučamo to napraviti odmah.

Prijave programa/projekta koje ne udovoljavaju formalnim uvjetima javnog poziva (zakašnjele prijave, prijave koje ne sadrže svu pozivom propisanu dokumentaciju ili prijave podnesene na neki drugi način odnosno suprotno uvjetima iz ovog javnog poziva) neće biti upućena u stručno ocjenjivanje o čemu će udruge biti pismeno obaviještene.

Udruge moraju imati svoj statut usklađen s odredbama Zakona o udrugama te podmirena sva dugovanja prema Gradu i drugim javnim izvorima financiranja, ne smiju biti u stečaju, predstečaju ili fazi likvidacije. Udruge moraju imati redovite skupštine i to se mora vidjeti uvidom u Registar udruga Republike Hrvatske.

Utvrđivanje udovoljavaju li dostavljene prijave propisane uvjete Javnog poziva zadatak je povjerenstva za provjeru ispunjavanja propisanih uvjeta javnog poziva. Ocjenu prijava koje su ispunile propisane uvjete javnog poziva izvršit će Povjerenstvo za ocjenjivanje prijava.

## **VII.**

Odluku o dodjeli financijskih sredstava za projekte/programme udruga i ostalih neprofitnih organizacija donijet će pročelnik temeljem prijedloga povjerenstva za ocjenjivanje prijava. Obavijest o rezultatima bit će objavljena na mrežnoj stranici Grada Varaždina, [www.varazdin.hr](http://www.varazdin.hr) i od dana objave se odluka smatra dostavljenom svim prijaviteljima te od dana objave teče rok za podnošenje prigovora.

## **VIII.**

Nadležni Upravni odjel obvezuje se da će sa zaprimljenim i isporučenim podacima postupati sukladno Zakonu o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka („Narodne novine“ broj 42/18).

## IX.

Grad Varaždin i Prijavitelj kojem su dodijeljena financijska sredstva na temelju odluke o dodjeli financijskih sredstava za projekte/programe udruga i ostalih neprofitnih organizacija u 2019. godini sklapaju ugovor o financijskoj potpori, najkasnije u roku od 30 dana od dana objave rezultata javnog poziva.

## X.

Pisani prigovor na odluke o dodjeli financijskih sredstava za projekte/programe udruga odnosno drugih neprofitnih organizacija može podnijeti udruga odnosno druga neprofitna organizacija koja je sudjelovala u javnom pozivu u roku 8 radnih dana od dana objave odluke na mrežnoj stranici Grada Varaždina, a podneseni prigovor ne odgađa izvršenje odluke i daljnju provedbu postupka.

Prigovor se može podnijeti isključivo na postupak te eventualno bodovanje nekog kriterija s 0 bodova, ukoliko udruga smatra da je u prijavi dostavila dovoljno argumenata za drugačije bodovanje. Prigovor se podnosi gradonačelniku Grada Varaždina. O prigovoru odlučuje gradonačelnik.

Udrugama odnosno ostalim neprofitnim organizacijama kojima nisu odobrena financijska sredstva, može se na njihov zahtjev u roku od 8 dana od dana primitka pisane obavijesti o rezultatima javnog poziva omogućiti uvid u zbirnu ocjenu njihovog projekta/programa uz pravo i obvezu Grada Varaždina da zaštiti tajnost podataka o osobama koje su ocjenjivale projekt/program.

## XI.

Grad Varaždin zadržava pravo poništenja javnog poziva ukoliko za to postoje opravdani razlozi, bez obveze snošenja troškova nastalih podnositeljima projekata/programa.

PRIVREMENA PROČELNICA



*Mirna Kezele*  
**Mirna Kezele**