



DNEVNI RED

10:00 – 11:00 eRačun – osnovni pojmovi

- Što je eRačun
- Kako je eRačun zakonski reguliran
- Načini ovjeravanja eRačuna
- Metode razmjene i oblici eRačuna
- Informacijski posrednici i interoperabilnost
- eDokumenti i načini primjene

11:00 – 11:45 Digitalna obrada i pohrana eRačuna

- DMS sustavi (sustavi za upravljanje dokumentacijom)
- Kreiranje hodograma
- Odobravanje, potpisivanje i likvidatura digitalnih dokumenata
- eArhiva (zakonodavni okvir i osnovni uvjeti za sigurnu pohranu)
- jedinstvena arhiva za elektroničke i papirnate dokumente

11:45 – 12:00 Pauza

12:00 – 12:30 Iskustva u provođenju digitalizacije

- implementacija eRačuna u mikro, malim i srednjim poduzećima – iskustva iz prakse
- implementacija eRačuna u velikim poduzećima – iskustva iz prakse
- hodogram uvođenja eRačuna

12:30 – 14:00 Zakon o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi

- osnovni pojmovi
- na koga se Zakon odnosi
- Direktiva 2014/55/EU
- Europska norma
- Rokovi i početak primjene
- Infrastrukture za razmjenu eRačuna
- Tko ima pravo odabira informacijskog posrednika
- Kaznene odredbe
- Na koji se način uskladiti sa Zakonom
- Pitanja i odgovori

