



REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA



GRAD VARAŽDIN

www.varazdin.hr · e-mail: varazdin@varazdin.hr

Gradonačelnik

KLASA: 406-01/18-02/98

URBROJ: 2186/01-05/12-18-2

Varaždin, 27. prosinca 2018.

SVIM ZAINTERESIRANIM GOSPODARSKIM SUBJEKTIMA

POZIV NA DOSTAVU PONUDE

u postupku nabave za uslugu tjelesne zaštite osoba i imovine za potrebe Grada Varaždina

Naručitelj Grad Varaždin, Trg kralja Tomislava 1, 42000 Varaždin, OIB: 13269011531, pokrenuo je postupak nabave usluge tjelesne zaštite osoba i imovine za koji sukladno članku 12. stavku 1. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 120/16) nije obvezan provesti jedan od postupaka propisan Zakonom o javnoj nabavi, s obzirom da je procijenjena vrijednost predmeta nabave manja od 200.000,00 kn za robu i usluge, odnosno 500.000,00 kn za radove bez PDV-a.

Ovim Pozivom na dostavu ponude u postupku nabave usluge tjelesne zaštite osoba i imovine (dalje u tekstu: Poziv) pozivamo sve zainteresirane gospodarske subjekte na dostavu ponude sukladno sljedećim uvjetima i zahtjevima:

1. OPIS PREDMETA NABAVE

1.1. Predmet nabave: usluga tjelesne zaštite osoba i imovine za potrebe Grada Varaždina u skladu sa Zakonom o privatnoj zaštiti („Narodne novine“ broj 68/03, 31/10 i 139/10), Zakonom o javnom okupljanju („Narodne novine“ broj 128/99, 90/05, 139/05, 150/05, 82/11 i 78/12), Zakonom o sprječavanju nereda na športskim natjecanjima („Narodne novine“ broj 117/03, 71/06, 43/09 i 34/11), Pravilnikom o uvjetima i načinu provedbe tjelesne zaštite („Narodne novine“ broj 45/05, 21/07, 32/09, 68/09), Pravilnikom o uvjetima i načinu provedbe tehničke zaštite te ostalim pozitivnim zakonskim i podzakonskim propisima koji se odnose na ovu vrstu usluga, pravilima struke i posebnim zahtjevima Naručitelja utvrđenih u Troškovniku za usluge tjelesne zaštite osoba i imovine koji je kao Prilog II. sastavni dio ovog Poziva.

1.2. Količina predmeta nabave: predviđena (okvirna) količina predmeta nabave po pojedinim vrstama usluge određena je Troškovniku za usluge tjelesne zaštite osoba i imovine za potreba Grada Varaždina koji je kao Prilog II. sastavni dio ovog Poziva (dalje u tekstu: troškovnik za usluge tjelesne zaštite osoba i imovine za potrebe Grada Varaždina).

Ponuditelj je dužan ponuditi cjelokupni predmet nabave prema Troškovniku iz Priloga II. ovog Poziva.

Stvarno nabavljena količina predmeta nabave ovisna je o potrebama i raspoloživim financijskim sredstvima Naručitelja i može biti veća ili manja od predviđene (okvirne)

količine predmeta nabave, ali ukupna plaćanja bez poreza na dodanu vrijednost na temelju sklopljenog ugovora ne smiju prelaziti procijenjenu vrijednost nabave.

1.3. Procijenjena vrijednost nabave: 111.400,00 kn

1.4. Evidencijski broj nabave: 166-18/MV

2. UVJETI NABAVE

2.1. Način izvršenja: ugovor o nabavi usluge.

2.2. Rok trajanja ugovora: s ponuditeljem čija ponuda bude odabrana sklopit će se ugovor o pružanju usluge u skladu s uvjetima iz ovog Poziva i odabranom ponudom. Ugovor stupa na snagu s danom potpisa obiju ugovornih strana, te se sklapa na razdoblje od 12 mjeseci ili do izvršenja sredstava iz predmeta nabave.

2.3. Rok valjanosti ponude: 30 dana od isteka roka za dostavu ponuda i mora biti naveden u obrascu ponude – Ponudbeni list. Ponude s kraćim rokom valjanosti bit će odbijene.

2.4. Mjesto izvršenja usluge: lokacije Naručitelja utvrđene u Tehničkoj specifikaciji.

2.5. Rok, način i uvjeti plaćanja: isključeno je plaćanje predujma. Račun se ispostavlja na kraju svakog mjeseca. Na računu ili u njegovom prilogu mora biti specifikacija s označenom vrstom usluge, količinom i cijenom sukladno Troškovniku. Naručitelj se obvezuje izvršiti plaćanje izvršitelju temeljem ispostavljenog računa u roku 30 dana od dana izdavanja računa za naručenu i nesporno izvršenu uslugu na žiro račun izvršitelja. Račun treba nasloviti na: Grad Varaždin, 42000 Varaždin, Trg kralja Tomislava 1, OIB: 13269011531, s naznakom „Ugovor KLASA: _____, URBROJ: _____“.

2.6. Cijena ponude: cijena ponude piše se brojkama u apsolutnom iznosu i izražava se za cjelokupni predmet nabave. Cijena ponude mora biti izražena u kunama. Jedinične cijene su fiksne i nepromjenjive za vrijeme trajanja ugovora.

U cijenu ponude bez PDV-a moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

Ponuditelji su dužni ponuditi odnosno upisati jedinične cijene i ukupne cijene (zaokružene na dvije decimale) za svaku stavku Troškovnika te cijenu ponude bez PDV-a, PDV i cijenu ponude s PDV-om na način kako je to određeno u Ponudbenom listu koji je kao Prilog I. sastavni dio ovog Poziva.

2.7. Kriterij odabira ponude: najniža cijena ponude uz obvezu ispunjenja svih uvjeta i zahtjeva traženih u ovom Pozivu.

2.8. Dokazi sposobnosti koje je ponuditelj obavezan dostaviti uz ponudu:

2.8.1. Potvrda porezne uprave o stanju duga ili jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, koji ne smije biti stariji od 30 dana od dana početka postupka nabave (dan objave ovog Poziva: 27. 12. 2018. godine).

Iz navedenog dokaza mora biti razvidno da je ponuditelj ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje odnosno da mu je temeljem posebnih propisa odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza.

2.8.2. Izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta, ponuditelj može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela. Izvod ili izjava ne smiju biti stariji od tri mjeseca računajući od dana početka postupka nabave (dan objave ovog Poziva: 27. 12. 2018. godine).

2.8.3. Važeće odobrenje/rješenje Ministarstva unutarnjih poslova Republike Hrvatske za obavljanje djelatnosti privatne zaštite – tjelesne i tehničke zaštite, u skladu s člankom 13. Zakona o privatnoj zaštiti (NN broj 68/03, 31/10, 139/10).

2.8.4. Ekonomska i financijska sposobnost ponuditelja kojim ponuditelj dokazuje da ima potrebne ekonomske i financijske kapacitete za izvršenje usluge koja je predmet Poziva. Radi mogućnosti ostvarenja zaštite od posljedica određenih rizika koji se mogu pojaviti prilikom izvršenja predmeta nabave, ponuditelj mora imati **važeću policu osiguranja** tijekom cijelog razdoblja za koje se predviđa trajanje Ugovora, temeljem članka 258., stavka 3. Zakona o

javnoj nabavi. Odabrani ponuditelj je prije potpisivanja Ugovora obavezan potpisati Izjavu da će po isteku Police osiguranja sklopiti novu s istim uvjetima.

2.8.5. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora: Ponuditelj odabrane ponude je obavezan, prilikom sklapanja ugovora, a najkasnije 8 (osam) dana od dana potpisivanja ugovora, Naručitelju dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u obliku bezuvjetne garancije banke naplative od banke na prvi poziv, bez prava prigovora, na iznos koji pokriva visinu od **10%** vrijednosti ugovora (bez PDV-a). Jamstvo mora vrijediti najmanje 30 (trideset) dana nakon roka za ispunjenje ugovornih obveza.

U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka navedenih u dostavljenim dokumentima, Naručitelj može radi provjere istinitosti podataka:

- od ponuditelja zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika tih dokumenata u primjerenom roku i/ili
- obratiti se izdavatelju dokumenata i/ili nadležnim tijelima.

Ukoliko se utvrdi da je ponuditelj dostavio lažne podatke, naručitelj će ga isključiti iz postupka nabave.

3. SASTAVNI DIJELOVI PONUDE

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu, a treba sadržavati:

- Ponudbeni list (pravilno ispunjen i potpisan od strane ponuditelja) - Prilog I.
- Troškovnik za usluge tjelesne zaštite osoba i imovine (pravilno ispunjen i potpisan od strane ponuditelja) - Prilog II.
- Dokaze sposobnosti iz točke 2.8. ovog Poziva.

Ponuda se piše **neizbrisivom tintom** (pisano rukom ili ispisom putem štampača), te mora biti uvezana na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova. Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude.

Sve tražene dokumente koji se dostavljaju u ponudi, ponuditelj može dostaviti u neovjerenom preslici, pri čemu se neovjerenom preslikom smatra i neovjereni ispis elektroničke isprave.

4. NAČIN DOSTAVE PONUDE

Ponuda se dostavlja na Ponudbenom listu i Troškovniku koji se nalaze u prilogu ovog Poziva na dostavu ponude, a koje je potrebno u cijelosti ispuniti i potpisati od strane ovlaštene osobe ponuditelja.

Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovog Poziva.

4.1. Rok za dostavu ponude: krajnji rok za dostavu ponude je **04. siječnja 2019. godine do 10:00 sati**, bez obzira na način dostave.

4.2. Način dostave ponude: Ponuda se predaje neposredno na urudžbeni zapisnik naručitelja ili preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu naručitelja, u zatvorenoj omotnici na kojoj mora biti naznačeno:

na prednjoj strani omotnice: **Grad Varaždin, Trg kralja Tomislava 1, 42000 Varaždin**

**PONUDA ZA NABAVU
usluge tjelesne zaštite osoba i imovine
za potrebe Grada Varaždina
Evidencijski broj nabave: 166-18/MV
"NE OTVARAJ"**

na poleđini:

Naziv i adresa ponuditelja

Ponuditelj samostalno određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude.

4.3. Mjesto dostave ponuda: Grad Varaždin, Trg kralja Tomislava 1, 42000 Varaždin.

Otvaranje ponuda provode članovi Stručnog povjerenstva za provedbu postupka nabave i nije javno.

Ponuda pristigla nakon isteka roka za dostavu ponuda neće se otvarati te će se kao zakašnjela ponuda vratiti ponuditelju koji ju je dostavio.

Naručitelj će o postupku otvaranja i pregleda ponuda sastaviti zapisnik o otvaranju, pregledu i ocijeni ponuda.

5. BITNI UVJETI ZA IZVRŠENJE UGOVORA O NABAVI

Odabrani ponuditelj je u obvezi izvršiti predmet nabave sukladno roku, kvaliteti, uvjetima i jediničnim cijenama navedenima u ponudi ponuditelja, ponudbenom troškovniku i uvjetima ovog Poziva na dostavu ponude.

Bitni uvjeti ugovora su:

- oblik ugovora: pisani, potpisan i ovjeren pečatom odgovornih osoba ugovornih strana,
- ugovorne strane: Naručitelj (Grad Varaždin) i Izvršitelj (odabrani ponuditelj),
- predmet nabave: opseg, količina i mjesto izvršenja usluge,
- sastavni dio ugovora: odabrana ponuda ponuditelja sukladno Pozivu na dostavu ponuda (ponudbeni list i ponudbeni troškovnik),
- cijena predmeta nabave: sukladno procijenjenoj vrijednosti nabave Naručitelja, ponudbenom troškovniku i cijeni odabrane ponude,
- rok izvršenja predmeta nabave,
- rok, način i uvjeti plaćanja sukladno ovom Pozivu.

6. OSTALE ODREDBE:

6.1. Osobe ili službe zadužena za kontakt s ponuditeljima:

Marijana Jambrešić

Upravni odjel za poslove gradonačelnika i gradskog vijeća

tel: 042 402 523

fax: 042 210 742

e-mail: marijana.jambresic@varazdin.hr

Ines Stanko Habek

Upravni odjel za proračun i javnu nabavu

Tel: 042 201 454

Fax: 042 211 255

e-mail: ines.stanko@varazdin.hr

6.2. Obavijest o rezultatima nabave: Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovog Poziva i zadržava pravo odbiti sve ponude i poništiti ovaj postupak ukoliko niti jedna dostavljena ponuda ne odgovara svrsi nabave ili ako prelazi osigurana sredstva, odnosno u drugim opravdanim slučajevima (npr. profesionalni propust) prema odluci Naručitelja.

Na osnovu rezultata pregleda i ocjene ponuda od strane članova Stručnog povjerenstva, Naručitelj odabire najpovoljniju ponudu u roku do najduže 10 dana od dana isteka roka za dostavu ponude. Pisanu obavijest o rezultatima postupka nabave (o odabiru najpovoljnije ponude ili odbijanju svih ponuda i poništenju postupka nabave) Naručitelj dostavlja svim ponuditeljima putem elektroničke pošte, faksom ili preporučenom poštanskom pošiljkom s povratnicom.

Protiv odluke o odabiru ili odluke o poništenju nije moguće izjaviti žalbu.

6.3. Posebne odredbe: na ovaj postupak ne primjenjuju se odredbe Zakona o javnoj nabavi. Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave u bilo kojem trenutku, odnosno ne odabrati niti jednu ponudu, a sve bez ikakvih obveza ili naknada bilo koje vrste prema ponuditeljima.

Sukladno odredbi članka 80. stavka 2. točke 2. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, broj 120/16) objavljujemo da je Grad Varaždin u sukobu interesa u smislu članka 76. stavka 2. točke 1. ovog Zakona sa sljedećim gospodarskim subjektom:

BUSINESS INTELLIGENCE CONCEPT j.d.o.o., Vanje Radauša 7, Zagreb,
OIB: 95126326448.



Prilozi Pozivu na dostavu ponude:

1. Ponudbeni list (Prilog I),
2. Troškovnik za usluge tjelesne zaštite osoba i imovine (Prilog II),
3. Tehničke specifikacije za usluge tjelesne zaštite osoba i imovine (Prilog III)

Ponudbeni list

1.1. Naziv i sjedište naručitelja:	Grad Varaždin, Trg kralja Tomislava 1, 42000 Varaždin OIB: 13269011531
1.2. Podaci o ponuditelju:	
Naziv ponuditelja:	
Adresa (poslovno sjedište) ponuditelja:	
OIB	
Broj računa (IBAN)	
Ponuditelj je u sustavu PDV-a (zaokružiti)	DA NE
Adresa za dostavu pošte	
Adresa e-pošte	
Kontakt osoba ponuditelja	
Broj telefona	
Broj telefaksa	
1.3. Predmet nabave	Usluga tjelesne zaštite osoba i imovine za potrebe Grada Varaždina
1.4. Cijena ponude u kunama bez PDV-a:	
1.5. Iznos PDV-a:	
1.6. Cijena ponude u kunama s PDV-om:	
1.7. Rok valjanosti ponude:	30 dana od isteka roka za dostavu ponuda

U _____, dana _____ godine

MP _____
(ime, prezime i potpis ovlaštene osobe Ponuditelja)

GRAD VARAŽDIN

Trg kralja Tomislava 1, 42000 Varaždin

OIB: 13269011531

**TROŠKOVNIK ZA USLUGE TJELESNE ZAŠTITE OSOBA I IMOVINE ZA
POTREBE GRADA VARAŽDINA**

Red. broj	OPIS USLUGE	JEDINICA MJERE	OKVIRNE KOLIČINE	JEDINIČNA CIJENA	UKUPNA CIJENA
a	b	c	d	e	f = (d x e)
1.	Usluge tjelesne zaštite osoba i imovine na lokaciji u Varaždinu, Trg kralja Tomislava 1, radnim danom - tijekom radnog vremena po satu rada 1 zaštitara	sat	2080		
2.	Usluge tjelesne zaštite osoba i imovine na jednoj od lokacija: Trg kralja Tomislava 1, Trg slobode 12 i Petra Preradovića 10, prema potrebi i zahtjevu Naručitelja po satu rada 1 zaštitara	sat	380		
3.	Usluge tjelesne zaštite osoba i imovine na javnim okupljanjima prema potrebi i zahtjevu Naručitelja po satu rada 1 zaštitara	sat	200		
CIJENA PONUDE (bez PDV-a):					
PDV 25 %:					
UKUPNA CIJENA PONUDE:					

U _____, dana _____ godine

MP _____

(ime, prezime i potpis ovlaštene osobe
Ponuditelja)

**TEHNIČKA SPECIFIKACIJA
USLUGE TJELESNE ZAŠTITE OSOBA I IMOVINE**

Usluge TJELESNE ZAŠTITE OSOBA I IMOVINE za potrebe Naručitelja vršile bi se u **POSLOVNIM PROSTORIMA Naručitelja** na lokacijama u Varaždinu i to:

- 1) Trg kralja Tomislava 1 – radnim danom tijekom radnog vremena Naručitelja po satu rada 1 zaštitara i to: ponedjeljkom, srijedom i četvrtkom od 7,00 - 15,00 sati, utorkom od 7,00 do 17,00 sati i petkom od 7,00 do 13,00 sati, za ugovoreno jednogodišnje razdoblje (52 tjedna kroz godinu x 40 sati tjedno = 2080 sati);
- 2) predviđene usluge na jednoj od lokacija Naručitelja: Trg kralja Tomislava 1, Trg slobode 12, Petra Preradovića 10 – prema potrebi i zahtjevu Naručitelja po satu rada 1 zaštitara za zamjenu gradskog portira-recepcionara tijekom trajanja njegovog godišnjeg odmora (240 sati) te za osiguranje tjelesne zaštite osoba i imovine prema zahtjevu Naručitelja izvan radnog vremena za vrijeme održavanja protokolarnih i drugih događanja (vjenčanja i dr.) (140 sati).

Predviđene usluge TJELESNE ZAŠTITE OSOBA I IMOVINE na JAVNIM OKUPLJANJIMA vršile bi se na zahtjev i prema potrebama Naručitelja okvirno 200 sati godišnje, a cijena se utvrđuje po satu rada 1 zaštitara.

Ovlasti i dopuštene mjere i radnje zaštitara pri izvršavanju usluga tjelesne zaštite osoba i imovine sukladne su pozitivnim zakonskim i podzakonskim propisima kojima se uređuje ova vrsta usluge, a **za potrebe Naručitelja one obuhvaćaju:**

- provjera identiteta osoba,
- davanje upozorenja i zapovijedi,
- privremeno ograničenje slobode kretanja,
- pregled osoba, predmeta i prometnih sredstava,
- osiguranje mjesta događaja,
- uporaba tjelesne snage,
- vršenje kontrole ulazaka/izlazaka osoba u/iz objekata,
- vođenje propisanih evidencija sukladno uputama Naručitelja,
- sprječavanje i otkrivanje štetnih pojava i protupravnih radnji koje mogu ugroziti imovinu Naručitelja i osobe u šticećenim objektima i poduzimanje mjera zaštite radi otklanjanja istih,
- recepcijske usluge - u skladu s dogovorenim procedurama rada prema uputama Naručitelja obavljanje poslova poput zvanja i javljanja na telefon, osobno i telefonski davanje kratkih uputa strankama i slično,
- obavljanje ostalih poslova iz djelokruga zaštitara tjelesne zaštite, uz uvjet da su u skladu sa pozitivnim zakonskim i podzakonskim propisima kojima se uređuje ova vrsta usluge.