



REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA



GRAD VARAŽDIN
www.varazdin.hr · e-mail: varazdin@varazdin.hr

Gradonačelnik
KLASA: 406-01/18-02/48
URBROJ:2186/01-05/17-18-3
Varaždin, 11. lipnja 2018.

SVIM ZAINTERESIRANIM GOSPODARSKIM SUBJEKTIMA

POZIV NA DOSTAVU PONUDE u postupku jednostavne nabave radova na izgradnji nove ulice u naselju Kućan Marof – spoj Varaždinske i Zelene ulice (iza kolektora) – ETAPA I

Grad Varaždin, Trg kralja Tomislava 1, Varaždin, OIB: 13269011531 provodi postupak jednostavne nabave za izgradnju nove ulice u naselju Kućan Marof – spoj Varaždinske i Zelene ulice (iza kolektora) – ETAPA I, za koji sukladno članku 12. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ 120/16, dalje u tekstu ZJN 2016) nije obavezan provesti jedan od postupaka propisanih ZJN 2016, s obzirom da je procijenjena vrijednost predmeta nabave manja od 200.000,00 za robu i usluge odnosno 500.000,00 kn za radove bez PDV-a.

Ovim putem pozivamo Vas na dostavu ponude sukladno slijedećim uvjetima i zahtjevima:

1. OPIS PREDMETA NABAVE

1.1. Predmet nabave: radovi na izgradnji nove ulice u naselju Kućan Marof – spoj Varaždinske i Zelene ulice (iza kolektora) – ETAPA I, u svemu prema Troškovniku radova koji je u prilogu i čini sastavni dio ovog Poziva.

Predmetni radovi uključuju:

- Pripremne radove
- Zemljane radove
- Kolničku konstrukciju i
- Ostale radove.

1.2. Količina predmeta nabave: predmet i količine nabave opisani su u Troškovniku radova.

1.3. Procijenjena vrijednost nabave: 300.000,00 kn.

1.4. Evidencijski broj predmeta nabave iz Plana nabave: 1-18/MV.

1.5. Vrsta postupka: javno prikupljanje ponuda temeljem članka 4. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službeni vjesnik Grada Varaždina“ broj 5/17)

2. UVJETI NABAVE

2.1. Način izvršenja: ugovor o izvođenju radova

2.2. Rok početka i završetka izvođenja radova: početak odmah po potpisu ugovora i uvođenja u posao, a završetak 30 dana od dana potpisa ugovora i uvođenja u posao.

2.3. Rok valjanosti ponude: 30 dana od isteka roka za dostavu ponuda i mora biti naveden u obrascu ponude – Ponudbeni list. Ponuda s kraćim rokom valjanosti bit će odbijena.

2.4. Mjesto izvođenja radovi: Grad Varaždin, Kućan Marof.

2.5. Rok, način i uvjeti plaćanja: sva plaćanja Naručitelj će izvršiti na poslovni račun odabranog ponuditelja, u roku od 30 dana od dana ovjere privremenih odnosno okončane situacije od strane naručitelja. Predujam isključen. Računi se dostavljaju na adresu Naručitelja, a moraju sadržavati sve zakonom propisane elemente (članak 79. Zakona o porezu na dodanu vrijednost „Narodne novine“ 73/13, 99/13, 148/13, 153/13, 143/14 i 115/16).

2.6. Cijena ponude: Cijena ponude piše se brojkama u apsolutnom iznosu i izražava se za cjelokupni predmet nabave. Cijena ponude mora biti izražena u kunama.

Sve troškove koji se pojave izvan deklariranih cijena ponuditelj snosi sam. U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

Ponuditelji su dužni ponuditi odnosno upisati cijenu ponude bez PDV-a, PDV i cijenu ponude s PDV-om na način kako je to određeno u ponudbenom listu.

2.7. Kriterij odabira ponuda: najniža cijena ponude.

2.8. Dokumenti kojima se dokazuje odsutnost razloga isključenja i uvjeti sposobnosti:

2.8.1. Potvrda porezne uprave o stanju duga ili jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, koji ne smije biti stariji od 30 dana od dana početka postupka nabave (objava Poziva na dostavu ponuda 13. lipnja 2018. godine).

Iz navedenog dokaza mora biti razvidno da je ponuditelj ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, odnosno da mu je temeljem posebnih propisa, odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza.

U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka navedenih u dostavljenim dokumentima, naručitelj može radi provjere istinitosti podataka:

- od ponuditelja zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika tih dokumenata u primjerenom roku i/ili
- obratiti se izdavatelju dokumenata i/ili nadležnim tijelima.

Ukoliko se utvrdi da je ponuditelj dostavio lažne podatke, naručitelj će ga isključiti iz postupka nabave.

2.8.2. Izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta, ponuditelj može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela. Izvod ili izjava ne smiju biti stariji od tri mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave (13. lipnja 2018. godine) iz kojeg je razvidno da je ponuditelj registriran za izvršenje predmeta nabave.

2.8.3. Ponuditelj mora imati zaposlenog ovlaštenog voditelja građenja prema Zakonu o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje („Narodne novine“ broj 78/15).

U sklopu ponude ponuditelj treba dostaviti **Potvrdu o upisu u imenik ovlaštenih voditelja građenja za zaposlenika koji će biti imenovan za voditelja građenja.**

2.8.4. Suglasnost Državne geodetske uprave temeljem Zakona o obavljanju geodetske djelatnosti („Narodne novine“ br. 25/18).

3. SASTAVNI DIJELOVI PONUDE

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu, a treba sadržavati:

- Ponudbeni list (pravilno ispunjen i potpisan od strane ponuditelja) PRILOG I.
- Dokaze sposobnosti iz točke 2.8. ovog poziva,
- u cijelosti ispunjen i potpisan Troškovnik.

Ponuda se piše **neizbrisivom tintom** (pisano rukom ili ispisom putem pisača), te mora biti uvezena na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova. Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude (npr.2/6).

Sve tražene dokumente koji se dostavljaju u ponudi, ponuditelj može dostaviti u **neovjerenoj preslici** pri čemu se neovjerenom preslikom smatra i neovjereni ispis elektroničke isprave.

4. NAČIN DOSTAVE PONUDE

Ponuda se dostavlja na Ponudbenom listu koji se nalazi u privitku ovog Poziva na dostavu ponude, a koje je potrebno u cijelosti ispuniti i potpisati od strane ovlaštene osobe ponuditelja. Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovog Poziva.

4.1. Rok za dostavu ponude: krajnji rok za dostavu ponude je **20. lipnja 2018. godine do 10.00 sati**, bez obzira na način dostave.

4.2. Način dostave ponude: Ponuda se predaje neposredno na urudžbeni zapisnik naručitelja ili preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu naručitelja, u zatvorenoj omotnici na kojoj mora biti naznačeno:

na prednjoj strani ponude:

GRAD VARAŽDIN
Trg kralja Tomislava 1
42000 VARAŽDIN

PONUĐA ZA NABAVU

izgradnja nove ulice u naselju Kućan Marof – spoj Varaždinske i Zelene ulice (iza kolektora) – ETAPA I

Evidencijski broj predmeta nabave iz Plana nabave:1-18/MV

"NE OTVARAJ"

na poleđini:

Naziv i adresa ponuditelja

Ponuditelj samostalno određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude.

4.3. Mjesto dostave ponuda: Grad Varaždin, Trg kralja Tomislava 1, 42000 Varaždin.

Otvaranje ponuda provode ovlaštene predstavnici Naručitelja u postupka nabave i nije javno.

Ponuda pristigla nakon isteka roka za dostavu ponuda neće se otvarati, te će se kao zakašnjela ponuda vratiti ponuditelju koji ju je dostavio.

Naručitelj će o postupku otvaranja i pregleda ponuda sastaviti zapisnik o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda.

5. BITNI UVJETI ZA IZVRŠENJE UGOVORA O NABAVI

Odabrani ponuditelj je u obvezi izvršiti predmet nabave sukladno roku, kvaliteti, uvjetima i cijenama navedenim u ponudi ponuditelja i uvjetima ovog Poziva.

5.1. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora

Ponuditelj odabrane ponude je obvezan, prilikom sklapanja ugovora, a najkasnije 8 (osam) dana od dana potpisivanja ugovora, Naručitelju dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u obliku bezuvjetne garancije banke naplative od banke na prvi poziv, bez prava prigovora, na iznos koji pokriva visinu od **10%** vrijednosti ugovora (bez PDV-a). Jamstvo mora vrijediti najmanje 30 (trideset) dana nakon roka za ispunjenje ugovornih obveza.

Odabrani ponuditelj može umjesto dostavljanja bankarske garancije uplatiti **novčani polog u traženom iznosu**. Polog se u odgovarajućem iznosu uplaćuje:

- u korist računa: Proračun Grada Varaždina
- **IBAN: HR3423400091847200008**
- **Model HR68, poziv na broj: 7706 -OIB ponuditelja**
- **Svrha uplate:** jamstvo za uredno ispunjenje ugovora – izgradnja nove ulice u naselju Kućan Marof, spoj Varaždinske i Zelene ulice (iza kolektora) – ETAPA I evidencijski broj nabave: 1-18/MV.

5.2. Popis GS s kojima je Naručitelj u sukobu interesa ili navod da takvi subjekti ne postoje:

Sukladno članku 80. ZJN 2016., a vezano uz odredbe članaka 76. i 77. ZJN 2016. i sprječavanje sukoba interesa, Grad Varaždin ne smije sklapati ugovore o javnoj nabavi kao ni okvirne sporazume sa sljedećim gospodarskim subjektima (u svojstvu ponuditelja, člana zajednice gospodarskih subjekata i podugovaratelja odabranom ponuditelju):

- BUSINESS INTELLIGENCE CONCEPT j.d.o.o., Vanje Radauša 7, Zagreb, OIB:95126326448.

6. OSTALO

6.1. Osoba ili služba zadužena za kontakt s ponuditeljima: Marijana Cindrić, telefon: 042/201430, telefax: 042/214-990, marijana.cindric@varazdin.hr.

6.2. Obavijest o rezultatima nabave: Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovog Poziva i zadržava pravo odbiti sve ponude i poništiti ovaj postupak ukoliko niti jedna dostavljena ponuda ne odgovara svrsi nabave ili ako prelazi osigurana sredstva Naručitelja, odnosno u drugim opravdanim slučajevima (npr. profesionalni propust) prema odluci Naručitelja.

Na osnovu rezultata pregleda i ocjene ponuda od strane ovlaštenih predstavnika, naručitelj odabire ekonomski najpovoljniju ponudu u roku od 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponude. Pisanu obavijest o rezultatima nabave (o odabiru ekonomski najpovoljnije ponude ili odbijanju svih ponuda i poništenju postupka nabave) Naručitelj dostavlja svim ponuditeljima objavom na internetskim stranicama ili putem elektroničke pošte.

Protiv odluke o odabiru ili odluke o poništenju nije moguće izjaviti žalbu.

6.3. Posebne odredbe: Na ovaj postupak ne primjenjuju se odredbe Zakona o javnoj nabavi.

Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave u bilo kojem trenutku, odnosno ne odabirati niti jednu ponudu, a sve bez ikakvih obveza ili naknada bilo koje vrste prema ponuditeljima.



Prilozi Pozivu na dostavu ponude:

1. Ponudbeni list (PRILOG I),
2. Troškovnik radova.

h.

Ponudbeni list broj _____

| | | |
|-------------|--|--|
| 1.1. | Naziv i sjedište naručitelja: Evidencijski broj nabave iz Plana nabave za 2018. godinu: | Grad Varaždin, Trg kralja Tomislava 1, 42000 Varaždin 1-18/MV |
| 1.2. | Podaci o ponuditelju: | |
| | Naziv ponuditelja: | |
| | Adresa (poslovno sjedište) ponuditelja: | |
| | OIB: | |
| | Broj računa (IBAN): | |
| | Ponuditelj je u sustavu PDV-a (zaokružiti) | DA NE |
| | Adresa za dostavu pošte: | |
| | Adresa e-pošte: | |
| | Kontakt osoba ponuditelja: | |
| | Broj telefona: | |
| | Broj telefaksa: | |
| 1.3. | Predmet nabave | Izgradnja nove ulice u naselju Kućan Marof – spoj Varaždinske i Zelene ulice (iza kolektora) – ETAPA I. |
| 1.4. | Cijena ponude u kunama bez PDV-a: | |
| 1.5. | Iznos PDV-a: | |
| 1.6. | Cijena ponude u kunama s PDV-om: | |
| 1.7. | Rok valjanosti ponude: | |
| 1.8. | Rok izvođenja radova: | |

U _____, dana _____ 2018. godine

MP

(ime, prezime i potpis ovlaštene osobe ponuditelja)

Dodatak 1.
Ponudbeni list zajednice ponuditelja*

| NAZIV PONUDITELJA S OVLAŠTENJEM ZA KOMUNICIRANJE S NARUČITELJEM | |
|---|----------------------------|
| | |
| PODACI O GOSPODARSKIM SUBJEKTIMA IZ ZAJEDNIČKE PONUDE | |
| Naziv, sjedište i adresa člana zajedničke ponude | |
| OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta) | |
| Broj poslovnog računa, IBAN, banka | |
| Navod o tome je li gospodarski subjekt u sustavu poreza na dodanu vrijednost (zaokružiti) | DA NE |
| Adresa za dostavu pošte | |
| Adresa e-pošte | |
| Osoba za kontakt | |
| Broj telefona | |
| Broj telefaksa | |
| PODACI O DIJELU UGOVORA KOJI ĆE IZVRŠAVATI POJEDINI ČLAN ZAJEDNICE PONUDITELJA | |
| Predmet | |
| Količina | |
| Vrijednost | |
| Postotni dio | |

MP

(ime, prezime, funkcija i potpis odgovorne osobe člana zajednice ponuditelja)

***Napomena:** Ispuniti u slučaju podnošenja ponude zajednice ponuditelja u onoliko primjeraka koliko ima članova zajednice ponuditelja.

Dodatak 2.
Ponudbeni list za podugovaratelje*

| PODACI O DIJELU UGOVORA KOJI SE DAJE U PODUGOVOR TE PODACI O PODUGOVARATELJIMA | | | | | |
|---|---|----------------|-----------------|----------------------------------|--|
| Redni broj | Podugovaratelj (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB) | Predmet | Količina | Vrijednost podugovora | Postotni dio ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor |
| 1. | | | | | |
| 2. | | | | | |
| 3. | | | | | |
| 4. | | | | | |
| 5. | | | | | |

*Napomena: Ispuniti u slučaju ako se dio ugovora daje u podugovor.

