



REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA



GRAD VARAŽDIN
www.varazdin.hr • e-mail: varazdin@varazdin.hr

Upravni odjel za proračun,
financije i javnu nabavu
KLASA: 406-01/18-02/44
URBROJ: 2186/01-05-18-3
Varaždin, 29. svibnja 2018.

SVIM ZAINTERESIRANIM GOSPODARSKIM SUBJEKTIMA

POZIV NA DOSTAVU PONUDE u postupku jednostavne nabave geodetskih usluga

Grad Varaždin, Trg kralja Tomislava 1, Varaždin, OIB: 13269011531 provodi postupak jednostavne nabave geodetskih usluga za koji sukladno članku 12. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ 120/16, dalje u tekstu: ZJN 2016) nije obavezan provesti jedan od postupaka propisanih ZJN 2016, s obzirom da je procijenjena vrijednost predmeta nabave manja od 200.000,00 za robu i usluge odnosno 500.000,00 kn za radove bez PDV-a. Ovim putem pozivamo Vas na dostavu ponude sukladno slijedećim uvjetima i zahtjevima:

1. OPIS PREDMETA NABAVE

1.1. Predmet nabave: geodetske usluge.

1.2. Opis i količina predmeta nabave: opis i količina predmeta nabave navedeni su u Troškovniku. Naručitelj je odredio predviđene (okvirne) količine, a stvarno nabavljena količina može biti manja ili veća od predviđene (okvirne) količine i može se odnositi samo na jednu, više, i/ili sve stavke troškovnika, ovisno o potrebama Naručitelja. Ukupna plaćanja bez poreza na dodanu vrijednost na temelju ugovora na smiju prelaziti procijenjenu vrijednost nabave. Ponuditelji su obvezni nuditi predmet nabave prema opisu i količinama navedenim u Troškovniku koji je u prilogu ovog Poziva i čini njegov sastavni dio (PRILOG II.).

1.3. Procijenjena vrijednost nabave: 82.000,00 kn.

1.4. Evidencijski broj predmeta nabave iz Plana nabave za 2018. godinu: 37 -18/JN.

1.5. Vrsta postupka: javno prikupljanje ponuda temeljem članka 4. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službeni vjesnik Grada Varaždina“ broj 5/17- dalje u tekstu: Pravilnik).

2. UVJETI NABAVE

2.1. Način izvršenja: ugovor o uslugama.

2.2. Rok početka i završetka pružanja usluge: početak odmah po potpisu ugovora i uvođenju u posao, a završetak do 31. prosinca 2018. godine. Rok izvršenja svake pojedine geodetske usluge će se definirati u dogovoru s odabranim ponuditeljem.

2.3. Rok valjanosti ponude: 30 dana od isteka roka za dostavu ponuda i mora biti naveden u obrascu ponude – Ponudbeni list. Ponuda s kraćim rokom valjanosti bit će odbijena.

2.4. Mjesto izvršenja usluga: područje Grada Varaždina prema potrebi Naručitelja.

2.5. Rok, način i uvjeti plaćanja: sva plaćanja Naručitelj će izvršiti na poslovni račun odabranog ponuditelja, u roku od 30 dana od dana izdavanja računa za nesporno izvršenu uslugu. Predujam isključen. Računi se dostavljaju na adresu Naručitelja, a moraju

sadržavati sve zakonom propisane elemente (članak 79. Zakona o porezu na dodanu vrijednost „Narodne novine“ 73/13, 99/13, 148/13, 153/13, 143/14 i 115/16).

2.6. Cijena ponude: Cijena ponude piše se brojkama u apsolutnom iznosu i izražava se za cjelokupni predmet nabave. Cijena ponude mora biti izražena u kunama.

Sve troškove koji se pojave izvan deklariranih cijena ponuditelj snosi sam. U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti. Jedinичne cijene ponude su fiksna i nepromjenjiva za vrijeme trajanja ugovora.

Ponuditelji su dužni ponuditi odnosno upisati cijenu ponude bez PDV-a, PDV i cijenu ponude s PDV-om na način kako je to određeno u ponudbenom listu.

2.7. Kriterij odabira ponuda: najniža ponuđena cijena.

U slučaju da budu zaprimljene dvije ili više ponuda sa istom cijenom, kao mjerodavno se uzima ranije zaprimljena ponuda, te se utvrđuje kao najpovoljnija.

2.8. Dokumenti kojima se dokazuje odsutnost razloga isključenja i uvjeti sposobnosti:

2.8.1. Potvrda porezne uprave o stanju duga ili jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, koji ne smije biti stariji od 30 dana od dana početka postupka nabave (dan objave ovog Poziva 29. svibnja 2018. godine)

Iz navedenog dokaza mora biti razvidno da je ponuditelj ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, odnosno da mu je temeljem posebnih propisa, odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza.

U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka navedenih u dostavljenim dokumentima, naručitelj može radi provjere istinitosti podataka:

- od ponuditelja zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika tih dokumenata u primjerenom roku i/ili
- obratiti se izdavatelju dokumenata i/ili nadležnim tijelima.

Ukoliko se utvrdi da je ponuditelj dostavio lažne podatke, naručitelj će ga isključiti iz postupka nabave.

2.8.2. Izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta, ponuditelj može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela. Izvod ili izjava ne smiju biti stariji od tri mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave (dan objave ovog Poziva 29. svibnja 2018. godine).

2.8.3. Suglasnost Državne geodetske uprave temeljem Zakona o obavljanju geodetske djelatnosti („Narodne novine“ br. 25/18).

3. SASTAVNI DIJELOVI PONUDE

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu, a treba sadržavati:

- Ponudbeni list (pravilno ispunjen i potpisan od strane ponuditelja) PRILOG I.,
- u cijelosti ispunjen Troškovnik,
- dokaze sposobnosti iz točke 2.8. ovog Poziva.

Ponuda se piše neizbrisivom tintom (pisano rukom ili ispisom putem pisača), te mora biti uvezena na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova. Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude (npr.2/6).

Sve tražene dokumente koji se dostavljaju u ponudi, ponuditelj može dostaviti u neovjerenj preslici pri čemu se neovjerenom preslikom smatra i neovjereni ispis elektroničke isprave.

4. NAČIN DOSTAVE PONUDE

Ponuda se dostavlja na Ponudbenom listu koji se nalazi u pravitku ovog Poziva na dostavu ponude, a koji je potrebno u cijelosti ispuniti i potpisati od strane ovlaštene osobe ponuditelja. Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovog Poziva.

4.1. Rok za dostavu ponude: krajnji rok za dostavu ponude je **5. lipnja 2018. godine do 10:00 sati**, bez obzira na način dostave.

4.2. Način dostave ponude: Ponuda se predaje neposredno na urudžbeni zapisnik naručitelja ili preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu naručitelja, u zatvorenoj omotnici na kojoj mora biti naznačeno:

na prednjoj strani ponude:

GRAD VARAŽDIN
Trg kralja Tomislava 1
42000 VARAŽDIN

PONUĐA ZA NABAVU
geodetskih usluga

Evidencijski broj predmeta nabave iz Plana nabave za 2018.:37-18/JN

"NE OTVARAJ"

na poledini:

Naziv, adresa i OIB ponuditelja

Ponuditelj samostalno određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude.

4.3. Mjesto dostave ponuda: Grad Varaždin, Trg kralja Tomislava 1, 42000 Varaždin.

Otvaranje ponuda provode ovlašteni predstavnici Naručitelja u postupka nabave i nije javno.

Ponuda pristigla nakon isteka roka za dostavu ponuda neće se otvarati, te će se kao zakašnjela ponuda vratiti ponuditelju koji ju je dostavio.

Naručitelj će o postupku otvaranja i pregleda ponuda sastaviti zapisnik o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda. Preslika zapisnika dostavlja se uz obavijest o rezultatima postupka nabave svim ponuditeljima objavom na istim službenim internetskim stranicama Naručitelja na kojima je objavljen ovaj Poziv na dostavu ponuda: <http://varazdin.hr/jednostavna-nabava-rezultati/>.

5. BITNI UVJETI ZA IZVRŠENJE UGOVORA O NABAVI

Odabrani ponuditelj je u obvezi izvršiti predmet nabave sukladno roku, kvaliteti i uvjetima navedenim u ovom Pozivu i Troškovniku koji je u prilogu i čini sastavni dio ovog Poziva na dostavu ponude i dostavljenoj ponudi.

5.1. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora

Ponuditelj odabrane ponude je obvezan, prilikom sklapanja ugovora, a najkasnije 8 (osam) dana od dana obostranog potpisivanja ugovora, Naručitelju dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u obliku bjanko zadužnice solemnizirane od strane javnog bilježnika u skladu s Ovršnim zakonom („Narodne novine“, broj 112/12, 25/13, 93/14, 55/16, 73/17), na iznos koji pokriva visinu od **10%** vrijednosti ugovora (bez PDV-a). Jamstvo mora vrijediti najmanje 30 (trideset) dana nakon roka za ispunjenje ugovornih obveza.

5.2. Popis GS s kojima je Naručitelj u sukobu interesa ili navod da takvi subjekti ne postoje:

Sukladno članku 80. ZJN 2016., a vezano uz odredbe članaka 76. i 77. ZJN 2016. i sprječavanje sukoba interesa, Grad Varaždin ne smije sklapati ugovore o javnoj nabavi kao ni okvirne sporazume sa sljedećim gospodarskim subjektima (u svojstvu ponuditelja, člana zajednice gospodarskih subjekata i podugovaratelja odabranom ponuditelju):

6. OSTALO

6.1. Osoba ili služba zadužena za kontakt s ponuditeljima:

Andrejana Šantek

e-mail: andrejana.santek@varazdin.hr

telefon: 042/201418, GSM:+385 99 619 2 639

Komunikacija između Naručitelja i zainteresiranih gospodarskih subjekata obavlja se isključivo putem e-maila. Odgovore, pojašnjenja i/ili eventualne izmjene ovog Poziva Naručitelj će staviti na raspolaganje svim zainteresiranim gospodarskim subjektima objavom na istim internetskim stranicama na kojima je objavljen i ovaj Poziv.

6.2. Obavijest o rezultatima nabave: Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovog Poziva i zadržava pravo odbiti sve ponude i poništiti ovaj postupak ukoliko niti jedna dostavljena ponuda ne odgovara svrsi nabave ili ako prelazi osigurana sredstva Naručitelja, odnosno u drugim opravdanim slučajevima (npr. profesionalni propust) prema odluci Naručitelja.

Na osnovu rezultata pregleda i ocjene ponuda od strane ovlaštenih predstavnika, Naručitelj odabire najpovoljniju ponudu u roku do najduže 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponude. Pisanu obavijest o rezultatima nabave (o odabiru najpovoljnije ponude ili odbijanju svih ponuda i poništenju postupka nabave) s preslikom zapisnika o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda, Naručitelj dostavlja svim ponuditeljima objavom na službenim internetskim stranicama na kojima je objavljen i ovaj Poziv: <http://varazdin.hr/jednostavna-nabava-rezultati/>

Protiv odluke o odabiru ili odluke o poništenju nije moguće izjaviti žalbu.

6.3. Posebne odredbe: Na ovaj postupak ne primjenjuju se odredbe ZJN-a 2016.

Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave u bilo kojem trenutku, odnosno ne odabrati niti jednu ponudu, a sve bez ikakvih obveza ili naknada bilo koje vrste prema ponuditeljima.

Prilozi Pozivu na dostavu ponude:

1. Ponudbeni list (PRILOG I.),
2. Troškovnik za geodetske usluge.



Ponudbeni list broj _____

1.1.	Naziv i sjedište naručitelja: Evidencijski broj nabave iz Plana nabave za 2018. godinu:	Grad Varaždin, Trg kralja Tomislava 1, 42000 Varaždin 37-18/JN
1.2.	Podaci o ponuditelju:	
	Naziv ponuditelja:	,
	Adresa (poslovno sjedište) ponuditelja:	
	OIB:	
	Broj računa (IBAN):	
	Ponuditelj je u sustavu PDV-a (zaokružiti)	DA NE
	Adresa za dostavu pošte:	
	Adresa e-pošte:	
	Kontakt osoba ponuditelja:	
	Broj telefona:	
	Broj telefaksa:	
1.3.	Predmet nabave	Geodetske usluge
1.4.	Cijena ponude u kunama bez PDV-a:	
1.5.	Iznos PDV-a:	
1.6.	Cijena ponude u kunama s PDV-om:	
1.7.	Rok valjanosti ponude:	30 dana
1.8.	Rok izvršenja usluge:	do 31. prosinca 2018. godine

U _____, dana _____ 2018. godine

MP

(ime, prezime i potpis ovlaštene osobe ponuditelja)

Dodatak 1.
Ponudbeni list zajednice ponuditelja*

NAZIV PONUDITELJA S OVLAŠTENJEM ZA KOMUNICIRANJE S NARUČITELJEM	
PODACI O GOSPODARSKIM SUBJEKTIMA IZ ZAJEDNIČKE PONUDE	
Naziv, sjedište i adresa člana zajedničke ponude	,
OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta)	
Broj poslovnog računa, IBAN, banka	
Navod o tome je li gospodarski subjekt u sustavu poreza na dodanu vrijednost (zaokružiti)	DA <input type="checkbox"/> NE <input type="checkbox"/>
Adresa za dostavu pošte	
Adresa e-pošte	
Osoba za kontakt	
Broj telefona	
Broj telefaksa	
PODACI O DIJELU UGOVORA KOJI ĆE IZVRŠAVATI POJEDINI ČLAN ZAJEDNICE PONUDITELJA	
Predmet	
Količina	
Vrijednost	
Postotni dio	

MP

(ime, prezime, funkcija i potpis odgovorne osobe člana zajednice ponuditelja)

***Napomena:** Ispuniti u slučaju podnošenja ponude zajednice ponuditelja u onoliko primjeraka koliko ima članova zajednice ponuditelja.

Dodatak 2.
Ponudbeni list za podugovaratelje*

PODACI O DIJELU UGOVORA KOJI SE DAJE U PODUGOVOR TE PODACI O PODUGOVARATELJIMA					
Redni broj	Podugovaratelj (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB)	Predmet	Količina	Vrijednost podugovora	Postotni dio ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

*Napomena: Ispuniti u slučaju ako se dio ugovora daje u podugovor.