



REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA



GRAD VARAŽDIN

www.varazdin.hr - e-mail: varazdin@varazdin.hr

Gradonačelnik

KLASA: 406-01/18-02/43

URBROJ:2186/01-05/17-18-3

Varaždin, 24. svibnja 2018.

SVIM ZAINTERESIRANIM GOSPODARSKIM SUBJEKTIMA

POZIV NA DOSTAVU PONUDE

u postupku jednostavne nabave

„NABAVA I IMPLEMENTACIJA CENTRALNE OPTIČKE INFORMACIJSKO KOMUNIKACIJSKE INFRASTRUKTURE GRADA VARAŽDINA“

Naručitelj, Grad Varaždin, Trg kralja Tomislava 1, Varaždin, OIB: 13269011531, u postupku nabave i implementacije centralne optičke informacijsko komunikacijske infrastrukture Grada Varaždina, sukladno članku 12. stavku 1. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 120/16) nije obavezan provesti jedan od postupaka propisanih Zakonom o javnoj nabavi, s obzirom da je procijenjena vrijednost predmeta nabave manja od 200.000,00 kn bez PDV-a. Ovim putem pozivamo zainteresirani gospodarski subjekt na dostavu ponude sukladno sljedećim uvjetima i zahtjevima:

1. OPIS PREDMETA NABAVE

1.1. Predmet nabave: nabava i implementacija centralne optičke informacijsko komunikacijske infrastrukture Grada Varaždina.

1.2. Količina predmeta nabave: Opseg i količina predmeta nabave opisani su u Tehničkoj specifikaciji i troškovniku (PRILOG II) koji se nalaze u prilogu ovog Poziva. Ako ponuditelj propusti ponuditi neku stavku u Troškovniku, njegova ponuda bit će odbijena.

1.3. Procijenjena vrijednost nabave: 198.000,00 kn.

1.4. Evidencijski broj predmeta nabave iz Plana nabave: 168-18/JN

2. UVJETI NABAVE

2.1. Način izvršenja: Ugovor o nabavi robe.

2.2. Rok isporuke i implementacije: početak izvršenja usluge po potpisu ugovora

2.3. Rok trajanja ugovora: S odabranim ponuditeljem sklopit će se ugovor o nabavi i implementaciji centralne optičke informacijsko komunikacijske infrastrukture Grada Varaždina u skladu s uvjetima iz ovog Poziva i odabranom ponudom. Ugovor stupa na snagu s danom potpisa obje ugovornih strana, a sklapa se na razdoblje od 50 dana.

2.4. Rok valjanosti ponude: 30 dana od isteka roka za dostavu ponude i mora biti naveden u obrascu ponude – Ponudbeni list. Ponuda s kraćim rokom valjanosti bit će odbijena.

2.5. Mjesto isporuke i implementacije: Grad Varaždin, Varaždin, Trg kralja Tomislava 1.

2.6. Rok, način i uvjeti plaćanja: Predujam isključen. Račun se ispostavlja nakon izvršene usluge te dostavlja na adresu Naručitelja, a mora sadržavati sve zakonom propisane elemente (članak 79. Zakona o porezu na dodanu vrijednost „Narodne novine“ br. 73/13, 99/13, 148/13, 153/13, 143/14, 115/16). Na računu ili u njegovom prilogu mora biti specifikacija s označenom vrstom usluge, količinom i cijenom sukladno Troškovniku. Naručitelj se obvezuje izvršiti plaćanje na poslovni račun odabranog ponuditelja temeljem ispostavljenog računa u roku od 30 dana od dana izdavanja istog.

2.7. Cijena ponude: Cijena ponude piše se brojkama u apsolutnom iznosu i izražava se za cjelokupni predmet nabave. Cijena ponude mora biti izražena u kunama. Jedinične cijene iz ponude su fiksne i nepromjenjive za cijelo vrijeme trajanja ugovora. Isključuje se klizna skala i sve promijene cijene. Sve troškove koji se pojave izvan deklariranih cijena ponuditelj snosi sam. U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti. Ponuditelj je dužan ponuditi odnosno upisati jedinične cijene i ukupne cijene (zaokružene na dvije decimale) za svaku stavku Troškovnika, te cijenu ponude bez PDV-a, PDV i cijenu ponude s PDV-om na način kako je to određeno u Ponudbenom listu.

2.8. Kriterij odabira ponuda: Najniža cijena ponude uz obvezu ispunjenja svih uvjeta i zahtjeva traženih u ovom Pozivu i njegovim priložima.

2.9. Dokaz sposobnosti koje je ponuditelj obavezan dostaviti uz ponudu:

2.9.1. Potvrda porezne uprave o stanju duga ili jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, koji ne smije biti stariji od 30 dana od dana početka postupka nabave računajući od dana slanja ovog Poziva: 25. svibnja 2018. godine.

Iz navedenog dokaza mora biti razvidno da je ponuditelj ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, odnosno da mu je temeljem posebnih propisa, odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza.

2.9.2. Izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta, ponuditelj može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela. Izvod ili izjava ne smiju biti stariji od tri (3) mjeseca računajući od dana slanja ovog Poziva: 25. svibanj 2018. godine.

2.9.2. Rok za provedbu implementacije: u roku od 50 dana od dana potpisivanja ugovora

3. SASTAVNI DIJELOVI PONUDE

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu, a treba sadržavati:

- Ponudbeni list (pravilno ispunjen i potpisan od strane ponuditelja) kao - PRILOG I,
- Troškovnik (pravilno ispunjen i potpisan od strane ponuditelja) - PRILOG II,
- Dokaze sposobnosti iz točke 2.9. ovog Poziva.

Ponuda se piše **neizbrisivom tintom** (pisano rukom ili ispisom putem štampača), te mora biti uvezena na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova. Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude (npr.2/6).

Sve tražene dokumente koji se dostavljaju u ponudi, ponuditelj može dostaviti u **neovjerenoj preslici** pri čemu se neovjerenom preslikom smatra i neovjereni ispis elektroničke isprave.

4. NAČIN DOSTAVE PONUDE

Ponuda se dostavlja na Ponudbenom listu, Tehničkoj specifikaciji i Troškovniku koji se nalaze u privitku ovog Poziva na dostavu ponude, a koje je potrebno u cijelosti ispuniti i potpisati od strane ovlaštene osobe ponuditelja. Uz Ponudu potrebno je dostaviti dokaze sposobnosti iz točke 2.9. ovog Poziva.

Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovog Poziva.

4.1. Rok za dostavu ponude: Krajnji rok za dostavu ponude je **4. lipnja 2018. godine do 10:00 sati**, bez obzira na način dostave.

4.2. Način dostave ponude: Ponuda se predaje neposredno na urudžbeni zapisnik Naručitelja ili preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu Naručitelja, u zatvorenoj omotnici na kojoj mora biti naznačeno:

na prednjoj strani ponude:

Grad Varaždin, Trg kralja Tomislava 1, 42000 Varaždin
Upravni odjel za poslove gradonačelnika

Ponuda za

„NABAVU I IMPLEMENTACIJU CENTRALNE OPTIČKE INFORMACIJSKO
KOMUNIKACIJSKE INFRASTRUKTURE GRADA VARAŽDINA“

Evidencijski broj iz Plana nabave: 168-18/JN

"NE OTVARAJ"

na poleđini:

Naziv i adresa ponuditelja

Ponuditelj samostalno određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude.

4.3. Mjesto dostave ponuda: Grad Varaždin, Trg kralja Tomislava 1, 42000 Varaždin.

Otvaranje ponuda provode ovlašteni predstavnici Naručitelja u postupku nabave i nije javno.

Ponuda pristigla nakon isteka roka za dostavu ponuda neće se otvarati, te će se kao zakašnjela ponuda vratiti ponuditelju koji ju je dostavio.

Naručitelj će o postupku otvaranja i pregleda ponuda sastaviti zapisnik o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda.

5. BITNI UVJETI ZA IZVRŠENJE UGOVORA O NABAVI

Odabrani ponuditelj je u obvezi izvršiti predmet nabave sukladno roku, kvaliteti, uvjetima i pojedinačnim cijenama navedenim u ponudi ponuditelja, ponudbenom troškovniku i uvjetima ovog Poziva na dostavu ponude.

6. OSTALE ODREDBE

6.1. Osoba zadužena za kontakt s ponuditeljima: Tamara Strelec,

tamara.strelec@varazdin.hr.

6.2. Obavijest o rezultatima nabave: Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovog Poziva i zadržava pravo odbiti ponudu i poništiti ovaj postupak ukoliko dostavljena ponuda ne odgovara svrsi nabave ili ako prelazi osigurana sredstva, odnosno u drugim opravdanim slučajevima (npr. profesionalni propust) prema odluci Naručitelja.

Na osnovu rezultata pregleda i ocjene ponuda od strane ovlaštenih predstavnika, Naručitelj odabire najpovoljniju ponudu u roku do najduže 10 dana od dana isteka roka za dostavu ponude. Pisanu obavijest o rezultatima postupka nabave (o odabiru najpovoljnije ponude ili odbijanju ponude i poništenju postupka nabave) Naručitelj će dostaviti ponuditelju putem elektroničke pošte, faksom ili preporučenom poštanskom pošiljkom s povratnicom.

Protiv odluke o odabiru ili odluke o poništenju nije moguće izjaviti žalbu.

6.3. Posebne odredbe: Na ovaj postupak ne primjenjuju se odredbe Zakona o javnoj nabavi. Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave u bilo kojem trenutku, odnosno ne odabrati ponudu, a sve bez ikakvih obveza ili naknada bilo koje vrste prema ponuditelju.



Prilozi Pozivu na dostavu ponude:

1. Ponudbeni list (PRILOG I),
2. Tehnička specifikacija i troškovnik (PRILOG II).

li

PRILOG I**Ponudbeni list**
u postupku nabave**„NABAVA I IMPLEMENTACIJA CENTRALNE OPTIČKE INFORMACIJSKO
KOMUNIKACIJSKE INFRASTRUKTURE GRADA VARAŽDINA“**

1.1. Naziv i sjedište naručitelja:	GRAD VARAŽDIN, Varaždin, Trg kralja Tomislava 1, OIB: 13269011531
1.2. Podaci o ponuditelju:	
Naziv ponuditelja:	
Adresa (poslovno sjedište) ponuditelja:	
OIB	
Broj računa (IBAN)	
Ponuditelj je u sustavu PDV-a (zaokružiti)	DA NE
Adresa za dostavu pošte	
Adresa e-pošte	
Kontakt osoba ponuditelja	
Broj telefona	
Broj telefaksa	
1.3. Predmet nabave	„NABAVA I IMPLEMENTACIJA CENTRALNE OPTIČKE INFORMACIJSKO KOMUNIKACIJSKE INFRASTRUKTURE GRADA VARAŽDINA“
1.4. Cijena ponude u kunama bez PDV-a:	
1.5. Iznos PDV-a:	
1.6. Cijena ponude u kunama s PDV-om:	
1.7. Rok valjanosti ponude:	30 dana od isteka roka za dostavu ponude

U _____, dana _____ 2018. godine

MP _____
(ime, prezime i potpis ovlaštene osobe ponuditelja)