



REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA



GRAD VARAŽDIN
www.varazdin.hr • e-mail: varazdin@varazdin.hr

Gradonačelnik

KLASA: 550-01/18-01/1

URBROJ: 2186/01-10-18-1

Varaždin, 8. veljače 2018.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 136/09, 150/11, 144/14, 19/13-pročišćeni tekst, 137/15 i 123/17) , Zakona o udrugama („Narodne novine“ broj 74/14 i 70/17), te sukladno odredbama Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne novine , broj 26/15), Odluke o financiranju javnih potreba Grada Varaždina („Službeni vjesnik Grada Varaždina“, broj 10/15) i članka 10. Odluke o izvršavanju Proračuna Grada Varaždina za 2018. godinu („Službeni vjesnik Grada Varaždina“, broj 12/17 i 1/18), te sukladno članku 63. Statuta Grada Varaždina („Službeni vjesnik Grada Varaždina“, broj 5/09, 1/12, 2/13 i 4/14 – pročišćeni tekst), Gradonačelnik Grada Varaždina, na dan 8. veljače 2018. godine, donosi

ODLUKU

o načinu raspodjele raspoloživih sredstava iz Proračuna Grada Varaždina
za 2018. godinu namijenjenih financiranju programa udruga
u području zbrinjavanja beskućnika i organiziranog provođenja vremena osoba s
invaliditetom od javnih potreba za Grad Varaždin
u 2018. godini

I.

Ovom Odlukom utvrđuje se način raspodjele sredstava namijenjenih financiranju programa udruga u području zbrinjavanja beskućnika i organizirano provođenje vremena osoba s invaliditetom, od javnih potreba u 2018. godini, a koja su u Proračunu Grada Varaždina za 2018. godinu osigurana u Razdjelu 26, Glava 1. Upravni odjel za socijalnu skrb, mjesnu samoupravu i civilno društvo, Program socijalne skrbi, A 600003 Zbrinjavanje beskućnika, iznos 320.000,00 kuna, konto 381 (slovima tristodvadesettisućakuna); A 600030 Organizirano provođenje vremena osoba s invaliditetom, iznos 420.000,00 kuna , konto 381 (slovima četristidvadesettisuća kuna).

II.

Sredstva iz točke I. ove Odluke raspodijelit će se na temelju Javnog poziva za financiranje programa udruga u području zbrinjavanja beskućnika i organiziranog provođenja vremena osoba s invaliditetom od javnih potreba za Grad Varaždin u 2018. godini (u daljnjem tekstu: Poziv).

III.

Dokumentacija za provedbu Poziva iz točke II. ove Odluke obuhvaća:

1. ovjeren i potpisan OBRAZAC A - OPIS PROGRAMA/PROJEKTA
2. ovjeren i potpisan OBRAZAC B - PRORAČUNA PROGRAMA/PROJEKTA UDRUGE
3. za obveznike dvojnog knjigovodstva presliku godišnjeg financijskog izvješća (Račun prihoda i rashoda, Bilanca, Bilješke) za 2017. godinu
4. za obveznike jednostavnog knjigovodstva Odluku o ne sastavljanju financijskih izvješća usvojenu od upravljačkog tijela podnositelja te presliku Knjige primitaka i izdataka za 2017. godinu
5. potpisana i ovjerena Izjava E - o programima i projektima udruge financiranim iz javnih izvora
6. potpisana i ovjerena Izjava D - o nepostojanju dvostrukog financiranja
7. potpisana i ovjerena Izjava C - o partnerstvu, ukoliko organizacija prijavljuje program/projekt u partnerstvu
8. program rada udruge u 2018. godini usvojen na Skupštini
9. uvjerenje nadležnog suda, ne starije od šest mjeseci, da se ne vodi kazneni postupak protiv osobe ovlaštene za zastupanje udruge (koja je potpisala obrasce za prijavu programa/projekta i koja je ovlaštena potpisati ugovor o financiranju) i voditelja programa/projekta
10. potvrda nadležne Porezne uprave o nepostojanju duga prema državi, ne starija od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva
11. izvještaj o potrošnji proračunskih sredstava za prethodnu godinu (Obrazac PROR-POT)

(Prilozi gore navedeni pod točkama 9. i 10. (Uvjerenje o nekažnjavanju i potvrda Porezne uprave moraju se priložiti prije sklapanja Ugovora o dodjeli sredstva).

IV.

Poziv i dokumentacija za provedbu istog iz točke III. ove Odluke objavljuju se na mrežnim stranicama Grada Varaždina (www.varazdin.hr) i Ureda za udruge Vlade Republike Hrvatske, a obavijest o objavljenom Pozivu objavit će se u tjednom glasilu.

V.

Upravni odjel za socijalnu skrb, mjesnu samoupravu i civilno društvo Grada Varaždina (u daljnjem tekstu: Odjel) nadležan je za provedbu postupka.

Za potrebe provođenja Poziva Gradonačelnik će osnovati Povjerenstvo za otvaranje prijava i provjeru propisanih uvjeta Poziva i Povjerenstvo za ocjenjivanje projektnih/programskih prijava i imenovati njihove članove.

Članovi Povjerenstva za otvaranje prijava i provjeru propisanih uvjeta Poziva i Povjerenstva za ocjenjivanje zaprimljenih projektnih/programskih prijava radit će sukladno proceduri navedenoj u Uputama za prijavitelje.

VI.

Na temelju provedenog postupka ocjenjivanja projekta/programa, pročelnik Odjela, na temelju prijedloga Povjerenstva za ocjenjivanje projektnih/programskih prijava, donijet će Odluku o odobravanju financijskih sredstva za programe/projekte.

Grad Varaždin na svojim mrežnim stranicama objavit će rezultate Poziva s podacima o udrugama, projektima ili programima kojima su odobrena sredstva i iznosima odobrenih sredstava.

Na temelju Odluke iz stavka 1. ove točke Grad Varaždin će s nositeljem projekta/programa sklopiti pojedinačne ugovore.

VII.

Zadužuju se Upravni odjel za socijalnu skrb, mjesnu samoupravu i civilno društvo Grada Varaždina i Upravni odjel za proračun i javnu nabavu Grada Varaždina za provođenje ove Odluke.



Dostaviti:

1. Upravni odjel za socijalnu skrb, mjesnu samoupravu i civilno društvo Grada Varaždina,
2. Upravni odjel za proračun i javnu nabavu Grada Varaždina
3. Upravni odjel za poslove gradonačelnika i Gradskog vijeća Grada Varaždina,
4. Arhiva.

