



REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA



GRAD VARAŽDIN
www.varazdin.hr · e-mail: varazdin@varazdin.hr

Upravni odjel za proračun,
financije i javnu nabavu
KLASA: 406-01/17-02/76
URBROJ:2186/01-05-02/6-17-3
Varaždin, 21. prosinca 2017.

SVIM ZAINTERESIRANIM GOSPODARSKIM SUBJEKTIMA

POZIV NA DOSTAVU PONUDE u postupku jednostavne nabave za izradu projektne dokumentacije za izgradnju dvorane i rekonstrukciju VI. osnovne škole Varaždin

Grad Varaždin, Trg kralja Tomislava 1, Varaždin, OIB: 13269011531 provodi postupak jednostavne nabave za izradu projektne dokumentacije za izgradnju dvorane i rekonstrukciju VI. osnovne škole Varaždin za koji sukladno članku 12. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ 120/16, dalje u tekstu ZJN 2016) nije obavezan provesti jedan od postupaka propisanih ZJN 2016, s obzirom da je procijenjena vrijednost predmeta nabave manja od 200.000,00 za robu i usluge odnosno 500.000,00 kn za radove bez PDV-a.

Ovim putem pozivamo Vas na dostavu ponude sukladno slijedećim uvjetima i zahtjevima:

1. OPIS PREDMETA NABAVE

1.1. Predmet nabave: izrada projektne dokumentacije za izgradnju dvorane i rekonstrukciju VI. osnovne škole Varaždin. Predmet nabave uključuje izradu Idejnog, Glavnog i Izvedbenog projekta za izgradnju sportske dvorane i rekonstrukciju VI. osnovne škole Varaždin na lokaciji Dimitrije Demetra 13, 42000 Varaždin, k.č.br. 2978/1 u k.o. Varaždin.

1.2. Količina predmeta nabave: Predmet i količina predmeta nabave opisani su u Projektnom zadatku koji je sastavni dio ovog Poziva.

1.3. Procijenjena vrijednost nabave: 180.000,00 kn.

1.4. Evidencijski broj predmeta nabave iz Plana nabave: jednostavna nabava -192.

1.5. Vrsta postupka: javno prikupljanje ponuda temeljem članka 4. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službeni vjesnik Grada Varaždina“ broj 5/17- dalje u tekstu: Pravilnik).

2. UVJETI NABAVE

2.1. Način izvršenja: ugovor o pružanju usluga.

2.2. Rok početka i završetka isporuke projektne dokumentacije: početak odmah po potpisu ugovora i uvođenju u posao, a završetak 90 kalendarskih dana od dana uvođenja u posao.

2.3. Rok valjanosti ponude: 30 dana od isteka roka za dostavu ponuda i mora biti naveden u obrascu ponude – Ponudbeni list. Ponuda s kraćim rokom valjanosti bit će odbijena.

2.4. Mjesto isporuke projektne dokumentacije: Grad Varaždin, Trg kralja Tomislava 1, Varaždin.

2.6. Rok, način i uvjeti plaćanja: sva plaćanja Naručitelj će izvršiti na poslovni račun odabranog ponuditelja, u roku od 30 dana od dana izdavanja računa za izvršenu uslugu. Predujam isključen. Računi se dostavljaju na adresu Naručitelja, a moraju sadržavati sve zakonom propisane elemente (članak 79. Zakona o porezu na dodanu vrijednost „Narodne novine“ 73/13, 99/13, 148/13, 153/13, 143/14 i 115/16).

2.7. Cijena ponude: Cijena ponude piše se brojkama u apsolutnom iznosu i izražava se za cjelokupni predmet nabave. Cijena ponude mora biti izražena u kunama.

Sve troškove koji se pojave izvan deklariranih cijena ponuditelj snosi sam. U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

Jedinične cijene su fiksne i nepromjenjive za vrijeme trajanja ugovora

Ponuditelji su dužni ponuditi odnosno upisati cijenu ponude bez PDV-a, PDV i cijenu ponude s PDV-om na način kako je to određeno u ponudbenom listu.

2.8. Kriterij odabira ponuda: ekonomski najpovoljnija ponuda

Bodovanje ponuda izvršit će se bodovanjem cijene i dodatnih kriterija prema slijedećoj tabeli:

OPIS	Moguć broj bodova u kategoriji	Težinski udio u ukupnim bodovima	Sveukupan broj bodova u kategoriji
CIJENA:			
Ukupna cijena ponude:	100	70%	70
UKUPNO:	100		
DODATNI KRITERIJI:			
Sudjelovanje na arhitektonskim natjecanjima:	45	30%	13,5
Realizirani projekti:	40		12
Rok izrade dokumentacije:	15		4,5
UKUPNO:	100		30
SVEUKUPNO:		100 %	100 bodova

CIJENA (B_c) - težinski udio u ukupnim bodovima 70%

Broj postignutih bodova izračunava se kao omjer najniže ponuđene cijene iz svih ponuda i cijene promatrane ponude prema slijedećoj formuli:

$$B_c = C_{\min} / C_p \times 70$$

pri čemu je:

B_c Ukupan ostvareni broj bodova prema kriteriju cijene

C_{min} Najniža ponuđena cijena od svih ponuda

C_p Ponuđena cijena iz promatrane ponude

70 Težinski udio prema kriteriju cijene

DODATNI KRITERIJI (B_{dk}) - Težinski udio u ukupnim bodovima 30%

Sudjelovanje na arhitektonskim natjecanjima (B_{an}) - težinski udio unutar dodatnih kriterija 45%

Za svaku ponudu prema dostavljenim dokazima izvršit će se bodovanje kako slijedi:

Broj osvojenih prvih nagrada x 5 bodova

Broj osvojenih drugih nagrada x 4 boda

Broj osvojenih trećih nagrada x 3 boda

Broj osvojenih posebnih nagrada/priznanja x 2 boda

Broj prijava na arhitektonske natjecaje bez dobivenih nagrada x 1 bod

Nakon izvršenog bodovanja izračun ukupnih bodova po ovom kriteriju računa se kao

omjer postignutih bodova promatrane ponude i najvećeg ostvarenog broja bodova iz svih ponuda po formuli:

$$B_{an} = N_p / N_{\max} \times 45$$

pri čemu je:

- B_{an} Ukupan ostvareni broj bodova prema kriteriju sudjelovanja na arhitektonskim natječajima
- N_p Ostvareni broj bodova promatrane ponude unutar promatranog kriterija
- N_{max} Najveći ostvareni broj bodova od svih ponuda unutar promatranog kriterija
- 45 Težinski udio unutar dodatnih kriterija

U svrhu dokaza dostavljaju se preslike odluka o dodijeljenim nagradama, potvrda o sudjelovanju, izvadak iz evidencije Hrvatske komore arhitekata, odnosno drugi odgovarajući dokument kao dokaz.

Realizirani projekti (B_{rp}): težinski udio unutar dodatnih kriterija 40%.

Pod realiziranim projektima podrazumijevaju se projektirani i izgrađeni objekti.

Za svaku ponudu prema dostavljenim dokazima izvršit će se bodovanje kako slijedi:

Broj realiziranih projekata zgrada javne namjene x 4 boda

Broj realiziranih projekata zgrada mješovite namjene x 3 boda

Broj realiziranih projekata stambenih zgrada x 2 boda

Broj realiziranih projekata nestambenih zgrada gospodarske namjene x 1 bod

Svi realizirani projekti koji se boduju moraju se odnositi na objekte bruto površine veće od 2000 m².

Definicija namjene zgrada prema Pravilniku o energetske pregledima građevina i energetskom certificiranju zgrada (Narodne novine broj 81/12, 29/13 i 28/13).

Nakon izvršenog bodovanja izračun ukupnih bodova po ovom kriteriju računa se kao omjer postignutih bodova promatrane ponude i najvećeg postignutog broja bodova od svih ponuda po formuli:

$$B_{rp} = P_p / P_{max} \times 40$$

pri čemu je:

- B_{rp} Ukupan ostvareni broj bodova prema kriteriju realiziranih projekata
- P_p Ostvareni broj bodova promatrane ponude unutar promatranog kriterija
- P_{max} Najveći ostvareni broj bodova od svih ponuda unutar promatranog kriterija
- 40 Težinski udio unutar dodatnih kriterija

U svrhu dokaza dostavlja se popunjena i ovjerena tablica iz Obrasca broj 2. sa navedenim podacima o lokaciji objekta, namjeni objekta, bruto površini i godini izgradnje.

Rok izrade projektne dokumentacije (B_{ri}) - težinski udio unutar dodatnih kriterija 15%

Izračun ukupnih bodova po ovom kriteriju računa se kao omjer minimalno ponuđenog roka iz svih ponuda i ponuđenog roka iz promatrane ponude prema slijedećoj formuli:

$$B_{ri} = R_{min} / R_p \times 15$$

pri čemu je:

- B_{ri} Ukupan ostvareni broj bodova prema kriteriju kraćeg roka izrade projektne dokumentacije
- R_{min} Najkraći ponuđeni rok izrade dokumentacije u danima od svih ponuda
- R_p Ponuđeni rok izrade projektne dokumentacije promatrane ponude
- 15 Težinski udio unutar dodatnih kriterija

Najveći dopušteni rok je 90 dana

UKUPAN BROJ BODOVA PREMA DODATNIM KRITERIJIMA (B_{dk})

Ukupan broj bodova prema dodatnim kriterijima izračunava se kao zbroj ostvarenih bodova iz svakog dodatnog kriterija prema formuli:

$$B_{dk} = (B_{an} + B_{rp} + B_{ri}) * 0,3$$

pri čemu je:

- B_{dk} Ukupan broj bodova ostvarenih prema dodatnim kriterijima
 B_{an} Ukupan ostvareni broj bodova prema kriteriju sudjelovanja na arhitektonskim natječajima
 B_{rp} Ukupan ostvareni broj bodova prema kriteriju realiziranih projekata
 B_{ri} Ukupan ostvareni broj bodova prema kriteriju kraćeg roka izrade projektne dokumentacije
0,3 Težinski udio

SVEUKUPAN BROJ BODOVA PROMATRANE PONUDE

Sveukupan broj bodova izračunava se kao zbroj ostvarenih bodova prema kriteriju ponuđene cijene i bodova ostvarenih prema dodatnim kriterijima prema formuli:

$$B_u = B_c + B_{dk}$$

pri čemu je:

- B_u Sveukupan ostvareni broj bodova
 B_c Ukupan ostvareni broj bodova prema kriteriju cijene
 B_{dk} Ukupan broj bodova ostvarenih prema dodatnim kriterijima

Kod svih izračuna prema navedenim kriterijima i formulama rezultati se zaokružuju prema matematičkim pravilima na dvije decimale. U slučaju jednakog broja bodova kod dvije ili više ponuda kao mjerodavno se uzima se ranije zaprimljena ponuda, te se utvrđuje kao ekonomski najpovoljnija.

2.9. Dokumenti kojima se dokazuje odsutnost razloga isključenja i uvjeti sposobnosti:

2.9.1. Potvrda porezne uprave o stanju duga ili jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, koji ne smije biti stariji od 30 dana od dana početka postupka nabave (dan objave ovog Poziva 22. prosinca 2017. godine)

Iz navedenog dokaza mora biti razvidno da je ponuditelj ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, odnosno da mu je temeljem posebnih propisa, odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza.

U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka navedenih u dostavljenim dokumentima, naručitelj može radi provjere istinitosti podataka:

- od ponuditelja zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika tih dokumenata u primjerenom roku i/ili
- obratiti se izdavatelju dokumenata i/ili nadležnim tijelima.

Ukoliko se utvrdi da je ponuditelj dostavio lažne podatke, naručitelj će ga isključiti iz postupka nabave.

2.9.2. Izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta, ponuditelj može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela. Izvod ili izjava ne smiju biti stariji od tri mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave (dan objave ovog Poziva 22. prosinca 2017. godine) iz kojeg je razvidno da je ponuditelj registriran za izvršenje predmeta nabave.

2.9.3. Projektni tim:

Voditelj projekta mora biti ovlaštenu inženjer arhitekture s najmanje 5 godina iskustva u struci, te projektiranju najmanje jednog objekta javne namjene minimalne brutto površine od 2000 m² u svojstvu glavnog projektanta odnosno voditelja projekta.

U sastavu projektnog tima moraju biti najmanje jedan ovlašten inženjer građevinarstva, jedan ovlašten inženjer strojarstva i jedan ovlašten inženjer elektrotehnike, svi s po najmanje 5 godina iskustva u struci.

Dokazi za projektni tim koje ponuditelj obvezno dostavlja uz ponudu:

1. Ispunjen i potpisan obrazac „*TABELA ZA PROJEKTNI TIM*“, - PRILOG II,
2. Vlastoručno potpisan obrazac *Izjave* o posjedovanju najmanje 5 godina iskustva u struci, PRILOG IV.,
3. Za sve osobe iz projektnog tima potrebno je dostaviti potvrdu kojom se potvrđuje da je aktivni član Hrvatske komore inženjera odgovarajuće struke ne stariju od 6 mjeseci,
4. Preslika Uporabne dozvole ili potvrda naručitelja o urednom ispunjenju ugovora vezano na izradu projektne dokumentacije za najmanje jedan objekt javne namjene minimalne neto korisne površine od 2000 m².

3. SASTAVNI DIJELOVI PONUDE

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu, a treba sadržavati:

- Ponudbeni list (pravilno ispunjen i potpisan od strane ponuditelja) PRILOG I.,
- Dokaze sposobnosti iz točke 2.9. ovog Poziva

Ponuda se piše **neizbrisivom tintom** (pisano rukom ili ispisom putem pisača), te mora biti uvezena na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova. Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude (npr.2/6).

Sve tražene dokumente koji se dostavljaju u ponudi, ponuditelj može dostaviti u **neovjerenoj preslici** pri čemu se neovjerenom preslikom smatra i neovjereni ispis elektroničke isprave.

4. NAČIN DOSTAVE PONUDE

Ponuda se dostavlja na Ponudbenom listu koji se nalazi u privitku ovog Poziva na dostavu ponude, a koje je potrebno u cijelosti ispuniti i potpisati od strane ovlaštene osobe ponuditelja. Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovog Poziva.

4.1. Rok za dostavu ponude: krajnji rok za dostavu ponude je **29. prosinca 2017. godine do 10:00 sati**, bez obzira na način dostave.

4.2. Način dostave ponude: Ponuda se predaje neposredno na urudžbeni zapisnik naručitelja ili preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu naručitelja, u zatvorenoj omotnici na kojoj mora biti naznačeno:

na prednjoj strani ponude:

GRAD VARAŽDIN
Trg kralja Tomislava 1
42000 VARAŽDIN

PONUDA ZA NABAVU

izrade projektne dokumentacije za izgradnju dvorane i rekonstrukciju VI. osnovne škole Varaždin

Evidencijski broj predmeta nabave iz Plana nabave: jednostavna nabava -192.

"NE OTVARAJ"

na poledini:

Naziv, adresa i OIB ponuditelja

Ponuditelj samostalno određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude.

4.3. Mjesto dostave ponuda: Grad Varaždin, Trg kralja Tomislava 1, 42000 Varaždin.

Otvaranje ponuda provode ovlašteni predstavnici Naručitelja u postupka nabave i nije javno.

Ponuda pristigla nakon isteka roka za dostavu ponuda neće se otvarati, te će se kao zakašnjela ponuda vratiti ponuditelju koji ju je dostavio.

Naručitelj će o postupku otvaranja i pregleda ponuda sastaviti zapisnik o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda.

5. BITNI UVJETI ZA IZVRŠENJE UGOVORA O NABAVI

Odabrani ponuditelj je u obvezi izvršiti predmet nabave sukladno roku, kvaliteti, uvjetima i cijenama navedenim u ponudi ponuditelja i uvjetima ovog Poziva na dostavu ponude.

5.1. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora

Ponuditelj odabrane ponude je obvezan, prilikom sklapanja ugovora, a najkasnije 8 (osam) dana od dana potpisivanja ugovora, Naručitelju dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u obliku bezuvjetne garancije banke naplative od banke na prvi poziv, bez prava prigovora, na iznos koji pokriva visinu od **10%** vrijednosti ugovora (bez PDV-a). Jamstvo mora vrijediti najmanje 30 (trideset) dana nakon roka za ispunjenje ugovornih obveza.

5.2. Popis GS s kojima je Naručitelj u sukobu interesa ili navod da takvi subjekti ne postoje:

Sukladno članku 80. ZJN 2016., a vezano uz odredbe članaka 76. i 77. ZJN 2016. i sprječavanje sukoba interesa, Grad Varaždin ne smije sklapati ugovore o javnoj nabavi kao ni okvirne sporazume sa sljedećim gospodarskim subjektima (u svojstvu ponuditelja, člana zajednice gospodarskih subjekata i podugovaratelja odabranom ponuditelju):

- BUSINESS INTELLIGENCE CONCEPT j.d.o.o., Vanje Radauša 7, Zagreb, OIB:95126326448.

6. OSTALO

6.1. Osoba ili služba zadužena za kontakt s ponuditeljima:

Karmen Meić

telefon: 042/201437

telefax: 042/211255

e-mail: karmen.meic@varazdin.hr.

6.2. Obavijest o rezultatima nabave: Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovog Poziva i zadržava pravo odbiti sve ponude i poništiti ovaj postupak ukoliko niti jedna dostavljena ponuda ne odgovara svrsi nabave ili ako prelazi osigurana sredstva Naručitelja, odnosno u drugim opravdanim slučajevima (npr. profesionalni propust) prema odluci Naručitelja.

Na osnovu rezultata pregleda i ocjene ponuda od strane ovlaštenih predstavnika, naručitelj odabire najpovoljniju ponudu u roku do najduže 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponude. Pisanu obavijest o rezultatima nabave (o odabiru najpovoljnije ponude ili odbijanju svih ponuda i poništenju postupka nabave) Naručitelj dostavlja svim ponuditeljima putem elektroničke pošte, faksom ili preporučene poštanske pošiljke s povratnicom.

Protiv odluke o odabiru ili odluke o poništenju nije moguće izjaviti žalbu.

6.3. Posebne odredbe: Na ovaj postupak ne primjenjuju se odredbe Zakona o javnoj nabavi.

Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave u bilo kojem trenutku, odnosno ne odabrat niti jednu ponudu, a sve bez ikakvih obveza ili naknada bilo koje vrste prema ponuditeljima.



Prilozi Pozivu na dostavu ponude:

1. Ponudbeni list (PRILOG I.),
2. Obrazac tabele za projektni tim (PRILOG II.),
3. Obrazac tabele realiziranih projekata (PRILOG III.),
4. Obrazac Izjave (PRILOG IV.).

A handwritten signature in blue ink, located on the right side of the page.

Ponudbeni list broj _____

1.1.	Naziv i sjedište naručitelja: Evidencijski broj nabave:	Grad Varaždin, Trg kralja Tomislava 1, 42000 Varaždin Jednostavna nabava - 192
1.2.	Podaci o ponuditelju:	
	Naziv ponuditelja:	
	Adresa (poslovno sjedište) ponuditelja:	
	OIB:	
	Broj računa (IBAN):	
	Ponuditelj je u sustavu PDV-a (zaokružiti)	DA NE
	Adresa za dostavu pošte:	
	Adresa e-pošte:	
	Kontakt osoba ponuditelja:	
	Broj telefona:	
	Broj telefaksa:	
1.3.	Predmet nabave	Izrada projektne dokumentacije za izgradnju dvorane i rekonstrukciju VI. osnovne škole Varaždin
1.4.	Cijena ponude u kunama bez PDV-a:	
1.5.	Iznos PDV-a:	
1.6.	Cijena ponude u kunama s PDV-om:	
1.7.	Rok valjanosti ponude:	30 dana
1.8.	Rok isporuke glavnog projekta: (obvezno upisati)	

U _____, dana _____ 2017. godine

MP

(ime, prezime i potpis ovlaštene osobe ponuditelja)

TABELA ZA PROJEKтни TIM

U postupku jednostavne nabave za izradu projektne dokumentacije za izgradnju sportske dvorane, rekonstrukciju VI. osnovne škole Varaždin na lokaciji Dimitrije Demetra 13, 42 000 Varaždin, koji provodi Grad Varaždin, Trg kralja Tomislava 1, Varaždin, sudjelovat će niže navedeni projektни tim:

	Ime i prezime i akademsko zvanje	Naziv tvrtke zaposlenja i adresa
Voditelj projekta:		
Ovlašteni inženjer građevine/arhitekture:		
Ovlašteni inženjer strojarstva:		
Ovlašteni inženjer elektrotehnike:		

U slučaju zamjene članova projektног tima tijekom provedbe ugovorene usluge izrade predmetne projektne dokumentacije obavezuјemo se da ćemo osigurati zamјenu osobom najmanje jednakih ili viših kvalifikacija od navedenih u ponudi, te prethodno pribaviti pisano odobrenje naručitelja.

U _____, dana _____ 2017. godine

MP _____

(ime, prezime i potpis ovlaštene osobe ponuditelja)

TABELA REALIZIRANIH PROJEKATA

U svrhu dokaza realiziranih projekata dostavljaju se podaci prema slijedećoj tablici:

Naziv projekta	Lokacija objekta	Namjena objekta	Bruto površina	Godina izgradnje

U _____, dana _____ 2017. godine

MP _____

(ime, prezime i potpis ovlaštene osobe ponuditelja)

Ime i prezime: _____

Adresa: _____

OIB: _____

I Z J A V A

U postupku jednostavne nabave za izradu projektne dokumentacije za izgradnju sportske dvorane i rekonstrukciju VI. osnovne škole Varaždin na lokaciji Dimitrije Demetra 13, 42000 Varaždin koji provodi Grad Varaždin, izjavljujem da posjedujem strukovnu sposobnost, stručno znanje i iskustvo u struci od najmanje 5 godina.

Ova izjava se koristi isključivo za potrebe provođenja predmetnog postupka jednostavne nabave, te se u druge svrhe ne može koristiti.

U _____, dana _____ 2017. godine

(ime, prezime i potpis)

