



REPUBLIKA HRVATSKA  
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA



**G R A D V A R A Ž D I N**  
www.varazdin.hr · e-mail: varazdin@varazdin.hr

**Upravni odjel za gospodarstvo,  
turizam i međunarodnu suradnju**

KLASA: 302-01/17-01/10  
URBROJ: 2186/01-07/1-17-1  
Varaždin, 19. prosinca 2017.

## **PROJEKTNI ZADATAK**

za izgradnju dvorane i rekonstrukciju VI OŠ Varaždin  
na lokaciji Dimitrije Demetra 13, Varaždin

### **UVOD**

Postojeća građevina nalazi se na lokaciji Dimitrije Demetra 13, Varaždin izgrađena je na k.č.br. 2978/1 u k.o. Varaždin. Sastoji se od postojeće zgrade škole i postojeće dvorane. Predmetna građevinska čestica je izduženog, nepravilnog oblika.

### **POSTOJEĆE STANJE**

Predmetna građevina je društvene namjene – školska zgrada VI osnovne škole Varaždin. Građevina se nalazi u Varaždinu, na adresi Dimitrija Demetra 13, k.č.br. 2978/1 k.o.Varaždin. Parcela je izdužena, nepravilnog oblika, površine 20320,00 m<sup>2</sup>. Građevina škole je razvedenog tlocrta, katnosti Pr+1. Osim građevine osnovne škole, na parceli se nalazi i pomoćna građevina sa spremnicima mazuta.

#### **Postojeća školska zgrada:**

- ukupna netto površina 3836,55 m<sup>2</sup>
- ukupna građevinska bruto površina 4575,76 m<sup>2</sup>
- katnost Pr+1
- ukupni tlocrtni gabariti 107,00 x 74,90 m
- visina vijenca 4,07 – 7,95 m
- visina sljemena 6,85 – 12,35 m
- udaljenost od jugozapadne međe parcele 25,65 m
- udaljenost od jugoistočne međe parcele 10,80 m
- udaljenost od sjeveroistočne međe parcele 10,47 m

- udaljenost od sjeverozapadne međe parcele 9,00 m

Nosiva konstrukcija škole je dijelom polu-montažna, a dijelom zidana. Krovna konstrukcija je drvena, nagiba krovnih ploha 5°- 27° sa pokrovom glinenim crijepom ili profiliranim limom. Vanjska i unutarnja stolarija izvođena je i zamjenjivana u etapama pa je ista izvedena kao drvena, aluminijska ili PVC. Građevinska limarija je čelična pocinčana. Pročelja građevine su dijelom žbukana (sa i bez toplinske fasade), a dijelom obložena fasadnom opekom.

U prizemlju građevine organiziran je ulazni prostor sa vjetrobranom, sedam učionica razredne nastave, učionica za produženi boravak, pet specijaliziranih učionica (jezično i umjetničko područje i tehnička kultura), prostori za organizaciju i koordinaciju rada, jednodijelna sportska dvorana sa pratećim prostorima, PVN, kuhinja s blagovaonicom za učenike, komunikacije i sanitarije. Na katu građevine organizirano je devet učionica razredne nastave, osam specijaliziranih učionica (društveno i prirodoslovno matematičko područje), knjižnica, komunikacije i sanitarije.

#### **Postojeća pomoćna građevina sa spremnicima mazuta:**

- ukupna netto površina 110,60 m<sup>2</sup>
- ukupna građevinska bruto površina 117,60 m<sup>2</sup>
- katnost Pr
- ukupni tlocrtni gabariti 8,37 x 14,05 m
- visina 5,00 m
- udaljenost od školske zgrade 4,73 – 25,03 m
- udaljenost od sjeverozapadne međe parcele 6,80 m

Nosiva konstrukcija pomoćne građevine je dijelom polumontažna, a dijelom zidana. Krovna konstrukcija je dijelom čelična, nagiba krovnih ploha 15° sa pokrovom profiliranim limom, a dijelom ravna ab-ploča sa završnom oblogom hidroizolacijskim trakama. Vanjska stolarija je čelična. Građevinska limarija je čelična pocinčana. Pročelja građevine su žbukana.

## **OPIS NAMJERAVANOG ZAHVATA U PROSTORU**

### **Oblik i veličina građevne čestice**

Predmetna građevinska čestica je izdužena i nepravilnog oblika. Površina građevne čestice iznosi 20.320,00 m<sup>2</sup>. Parcela je s jugozapadne strane omeđena Ulicom Dimitrija Demetra, a s jugoistočne strane Ulicom Miroslava Krležje. Sa sjeverozapadne i sjeveroistočne strane parcela je omeđena susjednim parcelama.

### **Namjena građevine**

Na predmetnoj čestici planira se rekonstruirati postojeća građevina škole i dograditi dvodijelna školska sportska dvorana. Postojeća pomoćna građevina sa spremnicima mazuta u cijelosti se uklanja.

Za potrebe normalnog odvijanja nastave za 800 učenika VI OŠ Varaždin potrebno je uz postojeći zgradu škole projektirati dogradnju nove dvodijelne sportske dvorane prema normativima Ministarstva znanosti i obrazovanja, te učionice kemije, prirode-biologije, informatike sa pratećim kabinetima, kao i prostor knjižnice.

Postojeću blagovaonicu treba proširiti za cca 50 m<sup>2</sup>. Uz glavni ulaz u školu potrebno je urediti prostor za primanje roditelja, te preinakom administrativnog trakta škole izvesti veću zbornicu.

Predviđena ukupna brutto površina dogradnje je cca 2.000,00 m<sup>2</sup>.

Prilikom projektiranja potrebno je voditi računa o racionalnosti i izvedivosti rješenja, te dogradnju većine sadržaja, skoncentrirati na jednom mjestu ako je moguće kako bi se kod izvođenja radova, koji se zbog obima neće moći izvesti tijekom školskih praznika, omogućilo normalno odvijanje nastave te osigurala sigurnost djece.

Također je potrebno voditi računa da se projektnim rješenjem predvide vanjski sportski tereni.

## **Materijali**

Prilikom projektiranja potrebno je koristiti materijale kojima se postiže dovoljna funkcionalnost i ekonomičnost, te smanjuju troškovi izvođenja. Kod izgradnje nove dvorane potrebno je voditi računa o energetske svojstvima radi ostvarenja ušteda. Svi pregradni zidovi trebaju se projektirati od lakih montažnih stijena koje moraju uz osnovne uvjete zadovoljiti i sva svojstva zvučne izolacije obzirom na namjene pojedinih prostorija. Završne obloge podova prostorija je potrebno projektirati u skladu s namjenom prostorija materijalima koji se lako održavaju i čiste. Završna obrada zidova se kod većine zidova predviđa bojanjem polu disperzivnim bojama za unutarnju upotrebu. U prostorima zgrade gdje su zidovi podložni prljanju (zajednički dijelovi) poželjno je koristiti visoko perive unutarnje boje. Zidovi i podovi sanitarnih prostora oblažu se keramičkim pločicama.

## **Ostalo**

Projektna dokumentacija treba biti usuglašena sa pozitivnim zakonskim propisima i u skladu sa normama i propisima važećim u Republici Hrvatskoj. Projektant se obvezuje da će projekt izraditi u skladu s zakonskim propisima, te po pravilima struke, ekonomično i racionalno, vodeći računa o optimalnim projektantskim rješenjima, funkcionalnosti sustava i kvaliteti proizvoda.

Prilikom izrade projektne dokumentacije potrebno je usko surađivati sa predstavnicima Grada Varaždina te detaljno obrazložiti svako primijenjeno projektantsko rješenje. Izrada glavnog projekta moguća je nakon izrade idejnog rješenja koje prethodno mora biti usuglašeno i prihvaćeno od strane investitora. Projektna dokumentacija obuhvaća idejni projekt, glavni projekt i izvedbeni projekt. Projektna dokumentacija mora sadržavati sve potrebne projekte i elaborate za ishodenje građevinske dozvole. Izrađivač projektne dokumentacije prije predaje dokumentacije Naručitelju, obvezuje se ishoditi sve potrebne potvrde javnopravnih tijela na glavni projekt.

Plaćanje projektne dokumentacije provest će se u tri obroka i to 30% vrijednosti nakon izrade i prihvaćanja Idejnog projekta, 40% nakon izrade i predodjenja Glavnog projekta, te 30% nakon izrade Izvedbenog projekta i predaje kompletne dokumentacije Investitoru. Projektna dokumentacija treba biti izrađena u analognom obliku i digitalnom obliku na optičkom mediju (DWG, DOCX i PDF) kako slijedi:

- Idejni projekt - 2 primjerka u analognom i jedan u digitalnom obliku, te odgovarajući broj primjeraka za ishodenje posebnih uvjeta sukladno popisu nadležnih tijela;
- Glavni projekt - 4 primjerka u analognom i jedan u digitalnom obliku;
- Izvedbeni projekt - 4 primjerka u analognom i jedan u digitalnom obliku;
- Troškovnici - 2 primjerka u analognom i jedan u digitalnom obliku;

Svi troškovnici moraju biti izrađeni na način da odgovaraju pravilima provođenja postupka javne nabave.

Rok za izradu kompletne projektne dokumentacije iznosi 90 dana.

PRIVREMENI PROČELNIK

**dr. sc. Tomislav Bogović**