



REPUBLIKA HRVATSKA  
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA



**GRAD VARAŽDIN**  
www.varazdin.hr · e-mail: varazdin@varazdin.hr

**Gradonačelnik**

KLASA: 406-01/17-02/64  
URBROJ: 2186/01-04-02/5-17-3  
Varaždin, 17. studenog 2017.

## **SVIM ZAINTERESIRANIM GOSPODARSKIM SUBJEKTIMA**

### **POZIV NA DOSTAVU PONUDE**

u postupku jednostavne nabave  
poslužitelja za sigurnosnu pohranu podataka i Windows Server 2016 licence

Naručitelj, Grad Varaždin, Trg kralja Tomislava 1, Varaždin, OIB: 13269011531, u postupku nabave poslužitelja za sigurnosnu pohranu podataka i Windows Server 2016 licence sukladno, članku 12. stavku 1. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 120/16) nije obavezan provesti jedan od postupaka propisanih Zakonom o javnoj nabavi, s obzirom da je procijenjena vrijednost predmeta nabave manja od 200.000,00 kn bez PDV-a. Ovim putem pozivamo sve zainteresirane gospodarske subjekte na dostavu ponude sukladno sljedećim uvjetima i zahtjevima:

#### **1. OPIS PREDMETA NABAVE**

**1.1. Predmet nabave:** poslužitelj za sigurnosnu pohranu podataka i Windows Server 2016 licenca.

**1.2. Količina predmeta nabave:** opseg i količina predmeta nabave opisani su u Tehničkim specifikacijama (PRILOG II) i Troškovniku (PRILOG III) ovog Poziva. Ako ponuditelj propusti ponuditi neku stavku u Troškovniku, njegova ponuda bit će odbijena.

**1.3. Procijenjena vrijednost nabave:** 72.000,00 kn (bez PDV-a).

**1.4. Evidencijski broj predmeta nabave iz Plana nabave:** jednostavna nabava-189.

#### **2. UVJETI NABAVE**

**2.1. Način izvršenja:** ugovor o nabavi robe.

**2.2. Rok isporuke roba:** isporuka robe u roku od 30 dana od dana potpisivanja Ugovora o nabavi robe.

**2.3. Rok valjanosti ponude:** 30 dana od isteka roka za dostavu ponuda i mora biti naveden na obrascu ponude – Ponudbeni list (PRILOG I.). Ponude s kraćim rokom valjanosti bit će odbijene.

**2.4. Mjesto pružanja usluge:** Grad Varaždin, Trg kralja Tomislava 1.

**2.5. Rok, način i uvjeti plaćanja:** Sva plaćanja Naručitelj će izvršiti na poslovni račun odabranog ponuditelja, u roku od 30 dana od dana ovjere računa od strane Naručitelja. Predujam isključen. Račun se dostavlja na adresu Naručitelja, a mora sadržavati sve zakonom propisane elemente (članak 79. Zakona o porezu na dodanu vrijednost „Narodne novine“ 73/13).

**2.6. Cijena ponude:** Cijena ponude piše se brojkama u apsolutnom iznosu i izražava se za cjelokupni predmet nabave. Cijena ponude mora biti izražena u kunama. Jedinične cijene iz ponude su fiksne i nepromjenjive za cijelo vrijeme trajanja ugovora. Isključuje se klizna skala i sve promijene cijene. Sve troškove koji se pojave izvan deklariranih cijena ponuditelj snosi sam. U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti. Ponuditelji su dužni ponuditi odnosno upisati jedinične cijene i ukupne cijene (zaokružene na dvije decimale) za svaku stavku troškovnika, te cijenu ponude bez PDV-a, PDV i cijenu ponude s PDV-om na način kako je to određeno u Ponudbenom listu.

**2.7. Kriterij odabira ponuda:** najniža cijena ponude uz obvezu ispunjenja svih uvjeta i zahtjeva traženih u ovom Pozivu i njegovim prilogima.

**2.8. Dokazi sposobnosti koje je ponuditelj obavezan dostaviti uz ponudu:**

**2.8.1. Potvrda porezne uprave o stanju duga** ili jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, koji ne smije biti stariji od 30 dana od dana početka postupka nabave (dan objave ovog Poziva: 17. studenog 2017. godine).

Iz navedenog dokaza mora biti razvidno da je ponuditelj ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, odnosno da mu je, temeljem posebnih propisa, odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza.

**2.8.2. Izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog** ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta, ponuditelj može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela. Izvod ili izjava ne smiju biti stariji od tri mjeseca računajući od dana početka postupka nabave (dan objave ovog Poziva: 17. studenog 2017. godine).

U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka navedenih u dostavljenim dokumentima, naručitelj može radi provjere istinitosti podataka:

- od ponuditelja zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika tih dokumenata u primjerenom roku i/ili
- obratiti se izdavatelju dokumenata i/ili nadležnim tijelima.

### **3. SASTAVNI DIJELOVI PONUDE**

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu, a treba sadržavati:

- Ponudbeni list (pravilno ispunjen i potpisan od strane ponuditelja) - PRILOG I,
- Tehničku specifikaciju (pravilno ispunjenju i potpisanu od strane ponuditelja) – PRILOG II,
- Troškovnik (pravilno ispunjen i potpisan od strane ponuditelja) - PRILOG III,
- Dokaze sposobnosti iz točke 2.8. ovog Poziva.

Ponuda se piše **neizbrisivom tintom** (pisano rukom ili ispisom putem štampača), te mora biti uvezena na način da se onemoguću naknadno vađenje ili umetanje listova. Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude (npr.2/6).

Sve tražene dokumente koji se dostavljaju u ponudi, ponuditelj može dostaviti u **neovjerenoj preslici** pri čemu se neovjerenom preslikom smatra i neovjereni ispis elektroničke isprave.

### **4. NAČIN DOSTAVE PONUDE**

Ponuda se dostavlja na Ponudbenom listu, Tehničkoj specifikaciji i Troškovniku, koji se nalaze u prilogu ovog Poziva na dostavu ponude, a koje je potrebno u cijelosti ispuniti i potpisati od strane ovlaštene osobe ponuditelja. Uz Ponudu potrebno je dostaviti dokaze sposobnosti iz točke 2.8. ovog Poziva. Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovog Poziva.

**4.1. Rok za dostavu ponude:** Krajnji rok za dostavu ponude je **24. studenog 2017. godine do 10:00 sati**, bez obzira na način dostave.

**4.2. Način dostave ponude:** Ponuda se predaje neposredno na urudžbeni zapisnik naručitelja ili preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu naručitelja, u zatvorenoj omotnici na kojoj mora biti naznačeno:

na prednjoj strani ponude:

Grad Varaždin, Trg kralja Tomislava 1, 42000 Varaždin  
Upravni odjel za poslove gradonačelnika

**Ponuda za nabavu**

**Poslužitelja za sigurnosnu pohranu podataka i Windows Server 2016 licence**

Evidencijski broj iz Plana nabave: 189.

"NE OTVARAJ"

na poledini:

Naziv, adresa i OIB ponuditelja

Ponuditelj samostalno određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude.

**4.3. Mjesto dostave ponuda:** Adresa Naručitelja.

Otvaranje ponuda provode ovlaštteni predstavnici Naručitelja u postupka nabave i nije javno. Ponuda pristigla nakon isteka roka za dostavu ponuda neće se otvarati, te će se kao zakašnjela ponuda vratiti ponuditelju koji ju je dostavio. Naručitelj će o postupku otvaranja i pregleda ponuda sastaviti zapisnik o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda.

**5. BITNI UVJETI ZA IZVRŠENJE UGOVORA O NABAVI**

Odabrani ponuditelj je u obvezi izvršiti predmet nabave sukladno roku, kvaliteti, uvjetima i pojedinačnim cijenama navedenim u ponudi ponuditelja, ponudbenom troškovniku i uvjetima ovog Poziva na dostavu ponude.

**6. OSTALO**

**6.1. Osoba ili služba zadužena za kontakt s ponuditeljima: Dunja Tomaić,**

[dunja.tomaic@varazdin.hr](mailto:dunja.tomaic@varazdin.hr).

**6.2. Obavijest o rezultatima nabave:** Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovog Poziva i zadržava pravo odbiti sve ponude i poništiti ovaj postupak ukoliko niti jedna dostavljena ponuda ne odgovara svrsi nabave ili ako prelazi osigurana sredstva, odnosno u drugim opravdanim slučajevima (npr. profesionalni propust) prema odluci Naručitelja.

Na osnovu rezultata pregleda i ocjene ponuda od strane ovlaštenih predstavnika, naručitelj odabire najpovoljniju ponudu u roku do najduže 10 dana od dana isteka roka za dostavu ponude. Pisanu obavijest o rezultatima nabave (o odabiru najpovoljnije ponude ili odbijanju svih ponuda i poništenju postupka nabave, s preslikom Zapisnika o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda) Naručitelj dostavlja svim ponuditeljima objavom na službenim internetskim stranicama Naručitelja: <http://www.varazdin.hr>.

Protiv odluke o odabiru ili odluke o poništenju nije moguće izjaviti žalbu.

**6.3. Posebne odredbe:** Na ovaj postupak ne primjenjuju se odredbe Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, br.120/16).

Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave u bilo kojem trenutku, odnosno ne odabrati niti jednu ponudu, a sve bez ikakvih obveza ili naknada bilo koje vrste prema ponuditeljima.



*Prilozi Pozivu na dostavu ponude:*

1. Ponudbeni list (PRILOG I),
2. Tehnička specifikacija (PRILOG II),
3. Troškovnik (PRILOG III).

## PONUDBENI LIST

<b>1.1. Naziv i sjedište naručitelja:</b>	<b>Grad Varaždin Trg kralja Tomislava 1 OIB: 13269011531</b>
<b>1.2. Podaci o ponuditelju:</b>	
Naziv ponuditelja:	
Adresa (poslovno sjedište) ponuditelja:	
OIB	
Broj računa (IBAN)	
Ponuditelj je u sustavu PDV-a (zaokružiti)	<b>DA NE</b>
Adresa za dostavu pošte	
Adresa e-pošte	
Kontakt osoba ponuditelja	
Broj telefona	
Broj telefaksa	
<b>1.3. Predmet nabave</b>	<b>Poslužitelj za sigurnosnu pohranu podataka i Windows Server 2016 licenca</b>
<b>1.4. Cijena ponude u kunama bez PDV-a:</b>	
<b>1.5. Iznos PDV-a:</b>	
<b>1.6. Cijena ponude u kunama s PDV-om:</b>	
<b>1.7. Rok valjanosti ponude:</b>	<b>30 dana od isteka roka za dostavu ponuda</b>
<b>1.8. Rok isporuke roba:</b>	<b>30 dana od dana potpisivanja Ugovora o nabavi robe</b>

U \_\_\_\_\_, dana \_\_\_\_\_ 2017. godine

MP \_\_\_\_\_  
(ime, prezime i potpis ovlaštene osobe ponuditelja)