



REPUBLIKA HRVATSKA  
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA



**GRAD VARAŽDIN**  
www.varazdin.hr · e-mail: varazdin@varazdin.hr

Upravni odjel za proračun,  
financije i javnu nabavu  
KLASA: 406-01/17-02/59  
URBROJ:2186/01-05-02/6-17-3  
Varaždin, 14. studenoga 2017.

## SVIM ZAINTERESIRANIM GOSPODARSKIM SUBJEKTIMA

### **POZIV NA DOSTAVU PONUDE u postupku jednostavne nabave izgradnja novih zelenih površina u Varaždinu, Hallerova aleja**

Grad Varaždin, Trg kralja Tomislava 1, Varaždin, OIB: 13269011531 provodi postupak jednostavne nabave za izgradnju novih zelenih površina u Varaždinu, Hallerova aleja, za koji sukladno članku 12. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ 120/16, dalje u tekstu ZJN 2016) nije obavezan provesti jedan od postupaka propisanih ZJN 2016, s obzirom da je procijenjena vrijednost predmeta nabave manja od 200.000,00 za robu i usluge odnosno 500.000,00 kn za radove bez PDV-a.

Ovim putem pozivamo Vas na dostavu ponude sukladno slijedećim uvjetima i zahtjevima:

#### **1. OPIS PREDMETA NABAVE**

- 1.1. Predmet nabave:** izgradnja novih zelenih površina u Varaždinu, Hallerova aleja.
- 1.2. Količina predmeta nabave:** Predmet i količine nabave opisani su u Troškovniku koji je sastavni dio ovog Poziva (Prilogu II.).
- 1.3. Procijenjena vrijednost nabave:** 96.000,00 kn.
- 1.4. Evidencijski broj predmeta nabave iz Plana nabave:** jednostavna nabava -15.
- 1.5. Vrsta postupka:** javno prikupljanje ponuda.

#### **2. UVJETI NABAVE**

- 2.1. Način izvršenja:** ugovor o izvođenju radova
- 2.2. Rok početka i završetka radova:** početak radova odmah po potpisu ugovora i uvođenju u posao, a završetak 30 kalendarskih dana od dana uvođenja u posao.
- 2.3. Rok valjanosti ponude:** 30 dana od isteka roka za dostavu ponuda i mora biti naveden u obrascu ponude – Ponudbeni list. Ponuda s kraćim rokom valjanosti bit će odbijena.
- 2.4. Mjesto izvođenja radovi:** Hallerova aleja, Varaždin.
- 2.6. Rok, način i uvjeti plaćanja:** sva plaćanja Naručitelj će izvršiti na poslovni račun odabranog ponuditelja, u roku od 30 dana od dana ovjere privremenih odnosno okončane situacije od strane naručitelja. Predujem isključen. Računi se dostavljaju na adresu Naručitelja, a moraju sadržavati sve zakonom propisane elemente (članak 79. Zakona o porezu na dodanu vrijednost „Narodne novine“ 73/13, 99/13, 148/13, 153/13, 143/14 i 115/16).
- 2.7. Cijena ponude:** Cijena ponude piše se brojkama u apsolutnom iznosu i izražava se za cjelokupni predmet nabave. Cijena ponude mora biti izražena u kunama.

Sve troškove koji se pojave izvan deklariranih cijena ponuditelj snosi sam. U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti. Jedinične cijene su fiksne i nepromjenjive za vrijeme trajanja ugovora

Ponuditelji su dužni ponuditi odnosno upisati cijenu ponude bez PDV-a, PDV i cijenu ponude s PDV-om na način kako je to određeno u ponudbenom listu.

**2.8. Kriterij odabira ponuda:** najniža ponudena cijena

**2.9. Dokumenti kojima se dokazuje odsutnost razloga isključenja i uvjeti sposobnosti:**

**2.9.1. Potvrda porezne uprave o stanju duga** ili jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, koji ne smije biti stariji od 30 dana od dana početka postupka nabave (dan objave ovog Poziva 17. studenoga 2017. godine)

Iz navedenog dokaza mora biti razvidno da je ponuditelj ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, odnosno da mu je temeljem posebnih propisa, odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza.

U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka navedenih u dostavljenim dokumentima, naručitelj može radi provjere istinitosti podataka:

- od ponuditelja zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika tih dokumenata u primjerenom roku i/ili
- obratiti se izdavatelju dokumenata i/ili nadležnim tijelima.

Ukoliko se utvrdi da je ponuditelj dostavio lažne podatke, naručitelj će ga isključiti iz postupka nabave.

**2.9.2. Izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog** ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta, ponuditelj može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela. Izvod ili izjava ne smiju biti stariji od tri mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave (dan objave ovog Poziva 17. studenoga 2017. godine) iz kojeg je razvidno da je ponuditelj registriran za izvršenje predmeta nabave.

### **3. SASTAVNI DIJELOVI PONUDE**

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu, a treba sadržavati:

- Ponudbeni list (pravilno ispunjen i potpisan od strane ponuditelja) PRILOG I.,
- U cijelosti ispunjen Troškovnik (PRILOG II.),
- Dokaze sposobnosti iz točke 2.9. ovog Poziva.

Ponuda se piše **neizbrisivom tintom** (pisano rukom ili ispisom putem pisača), te mora biti uvezena na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova. Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude (npr.2/6).

Sve tražene dokumente koji se dostavljaju u ponudi, ponuditelj može dostaviti u **neovjerenoj preslici** pri čemu se neovjerenom preslikom smatra i neovjereni ispis elektroničke isprave.

### **4. NAČIN DOSTAVE PONUDE**

Ponuda se dostavlja na Ponudbenom listu koji se nalazi u privitku ovog Poziva na dostavu ponude, a koje je potrebno u cijelosti ispuniti i potpisati od strane ovlaštene osobe ponuditelja. Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovog Poziva.

**4.1. Rok za dostavu ponude:** krajnji rok za dostavu ponude je **27. studenoga 2017. godine do 10:00 sati**, bez obzira na način dostave.

**4.2. Način dostave ponude:** Ponuda se predaje neposredno na urudžbeni zapisnik naručitelja ili preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu naručitelja, u zatvorenoj omotnici na kojoj mora biti naznačeno:

na prednjoj strani ponude:

**GRAD VARAŽDIN**  
Trg kralja Tomislava 1

**PONUĐA ZA NABAVU**  
**Izgradnja novih zelenih površina u Varaždinu, Hallerova aleja**  
**Evidencijski broj predmeta nabave iz Plana nabave: jednostavna nabava -15.**

**"NE OTVARAJ"**

na poledini:

**Naziv, adresa i OIB ponuditelja**

Ponuditelj samostalno određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude.

**4.3. Mjesto dostave ponuda:** Grad Varaždin, Trg kralja Tomislava 1, 42000 Varaždin.

Otvaranje ponuda provode ovlaštteni predstavnici Naručitelja u postupka nabave i nije javno.

Ponuda pristigla nakon isteka roka za dostavu ponuda neće se otvarati, te će se kao zakašnjela ponuda vratiti ponuditelju koji ju je dostavio.

Naručitelj će o postupku otvaranja i pregleda ponuda sastaviti zapisnik o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda.

**5. BITNI UVJETI ZA IZVRŠENJE UGOVORA O NABAVI**

Odabrani ponuditelj je u obvezi izvršiti predmet nabave sukladno roku, kvaliteti, uvjetima i cijenama navedenim u ponudi ponuditelja i uvjetima ovog Poziva na dostavu ponude.

**5.1. Jamstva:**

Odabrani ponuditelj s kojim će se sklopiti ugovor obavezan je prilikom potpisa ugovora dostaviti

- jamstvo za uredno ispunjenje ugovornih obveza i
- jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku.

**5.1.1. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora**

Ponuditelj odabrane ponude je obavezan, prilikom sklapanja ugovora, a najkasnije 8 (osam) dana od dana potpisivanja ugovora, Naručitelju dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u obliku bezuvjetne garancije banke naplative od banke na prvi poziv, bez prava prigovora, na iznos koji pokriva visinu od **10%** vrijednosti ugovora (bez PDV-a). Jamstvo mora vrijediti najmanje 30 (trideset) dana nakon roka za ispunjenje ugovornih obveza.

**5.1.2. Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku**

Odabrani ponuditelj je dužan na dan izvršenja primopredaje radova, i pošto je otklonio sve nedostatke utvrđene internim pregledom, Naručitelju uručiti jamstvo poslovne banke – bankarsku garanciju za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku u iznosu od 10% (deset posto) vrijednosti ugovora (bez PDV-a), s rokom važenja od 12 mjeseci od dana primopredaje radova. Jamstvo mora biti bez prigovora i neopozivo za slučaj da odabrani ponuditelj u jamstvenom roku ne ispuni obveze otklanjanja nedostataka koje ima na osnovi jamstva ili s naslova otklanjanja štete

Jamstvom za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku, odabrani ponuditelj će jamčiti da su izvedeni radovi u vrijeme primopredaje u skladu s ugovorom, pripadajućim Troškovnikom, propisima i pravilima struke.

**5.2. Popis GS s kojima je Naručitelj u sukobu interesa ili navod da takvi subjekti ne postoje:**

Sukladno članku 80. ZJN 2016., a vezano uz odredbe članaka 76 . i 77. ZJN 2016. i sprječavanje sukoba interesa, Grad Varaždin ne smije sklapati ugovore o javnoj nabavi kao ni okvirne sporazume sa sljedećim gospodarskim subjektima (u svojstvu ponuditelja, člana zajednice gospodarskih subjekata i podugovaratelja odabranom ponuditelju):

- BUSINESS INTELLIGENCE CONCEPT j.d.o.o., Vanje Radauša 7, Zagreb, OIB:95126326448.

## 6. OSTALO

**6.1. Osoba ili služba zadužena za kontakt s ponuditeljima:** Krešimir Sever, telefon: 042/201436, telefax: 042/201457, [kresimir.sever@varazdin.hr](mailto:kresimir.sever@varazdin.hr).

**6.2. Obavijest o rezultatima nabave:** Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovog Poziva i zadržava pravo odbiti sve ponude i poništiti ovaj postupak ukoliko niti jedna dostavljena ponuda ne odgovara svrsi nabave ili ako prelazi osigurana sredstva Naručitelja, odnosno u drugim opravdanim slučajevima (npr. profesionalni propust) prema odluci Naručitelja.

Na osnovu rezultata pregleda i ocjene ponuda od strane ovlaštenih predstavnika, naručitelj odabire najpovoljniju ponudu u roku do najduže 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponude. Pisanu obavijest o rezultatima nabave (o odabiru najpovoljnije ponude ili odbijanju svih ponuda i poništenju postupka nabave) Naručitelj dostavlja svim ponuditeljima putem elektroničke pošte, faksom ili preporučene poštanske pošiljke s povratnicom.

Protiv odluke o odabiru ili odluke o poništenju nije moguće izjaviti žalbu.

**6.3. Posebne odredbe:** Na ovaj postupak ne primjenjuju se odredbe Zakona o javnoj nabavi.

Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave u bilo kojem trenutku, odnosno ne odabirati niti jednu ponudu, a sve bez ikakvih obveza ili naknada bilo koje vrste prema ponuditeljima.



Prilozi Pozivu na dostavu ponude:

1. Ponudbeni list (PRILOG I),
2. Troškovnik za izgradnju novih zelenih površina u Varaždinu, Hallerova aleja (PRILOG II).

## Ponudbeni list broj \_\_\_\_\_

<b>1.1.</b>	<b>Naziv i sjedište naručitelja:</b> Evidencijski broj nabave:	<b>Grad Varaždin, Trg kralja Tomislava 1, 42000 Varaždin Jednostavna nabava - 15</b>
<b>1.2.</b>	<b>Podaci o ponuditelju:</b>	
	Naziv ponuditelja:	
	Adresa (poslovno sjedište) ponuditelja:	
	OIB:	
	Broj računa (IBAN):	
	Ponuditelj je u sustavu PDV-a (zaokružiti)	<b>DA NE</b>
	Adresa za dostavu pošte:	
	Adresa e-pošte:	
	Kontakt osoba ponuditelja:	
	Broj telefona:	
	Broj telefaksa:	
<b>1.3.</b>	<b>Predmet nabave</b>	<b>Izgradnja novih zelenih površina u Varaždinu Hallerova aleja</b>
<b>1.4.</b>	<b>Cijena ponude u kunama bez PDV-a:</b>	
<b>1.5.</b>	<b>Iznos PDV-a:</b>	
<b>1.6.</b>	<b>Cijena ponude u kunama s PDV-om:</b>	
<b>1.7.</b>	<b>Rok valjanosti ponude:</b>	<b>30 dana</b>
<b>1.8.</b>	<b>Rok izvođenja radova:</b>	

U \_\_\_\_\_, dana \_\_\_\_\_ 2017. godine

MP

\_\_\_\_\_  
(ime, prezime i potpis ovlaštene osobe ponuditelja)

**Dodatak 1.**  
**Ponudbeni list zajednice ponuditelja\***

<b>NAZIV PONUDITELJA S OVLAŠTENJEM ZA KOMUNICIRANJE S NARUČITELJEM</b>	
<b>PODACI O GOSPODARSKIM SUBJEKTIMA IZ ZAJEDNIČKE PONUDE</b>	
Naziv, sjedište i adresa člana zajedničke ponude	
OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta)	
Broj poslovnog računa, IBAN, banka	
Navod o tome je li gospodarski subjekt u sustavu poreza na dodanu vrijednost (zaokružiti)	DA <input type="checkbox"/> NE <input type="checkbox"/>
Adresa za dostavu pošte	
Adresa e-pošte	
Osoba za kontakt	
Broj telefona	
Broj telefaksa	
<b>PODACI O DIJELU UGOVORA KOJI ĆE IZVRŠAVATI POJEDINI ČLAN ZAJEDNICE PONUDITELJA</b>	
Predmet	
Količina	
Vrijednost	
Postotni dio	

MP

\_\_\_\_\_  
*(ime, prezime, funkcija i potpis odgovorne osobe člana zajednice ponuditelja)*

**\*Napomena:** Ispuniti u slučaju zajedničke ponude u onoliko primjeraka koliko ima članova zajednice ponuditelja.

**Dodatak 2.**  
**Ponudbeni list za podizvoditelje\***

PODACI O DIJELU UGOVORA KOJI SE DAJE U PODUGOVOR TE PODACI O PODIZVODITELJIMA					
Redni broj	Podizvoditelj (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB)	Predmet	Količina	Vrijednost podugovora	Postotni dio ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

\*Napomena: Ispuniti u slučaju ako se dio ugovora daje u podugovor.