



REPUBLIKA HRVATSKA  
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA



**GRAD VARAŽDIN**

www.varazdin.hr · e-mail: varazdin@varazdin.hr

**Gradonačelnik**

KLASA: 550-01/17-01/1

URBROJ: 2186/01-09-01/1-17-1

Varaždin, 7. srpnja 2017

Na temelju članka 18. Odluke o financiranju javnih potreba Grada Varaždina („Službeni vjesnik Grada Varaždina“, broj 10/15) i članka 10. Odluke o izvršavanju Proračuna Grada Varaždina za 2017. godinu („Službeni vjesnik Grada Varaždina“, broj 5/17), te sukladno članku 63. Statuta Grada Varaždina („Službeni vjesnik Grada Varaždina“, broj 5/09, 1/12, 2/13 i 4/14 – pročišćeni tekst), **Gradonačelnik** Grada Varaždina, na dan 7. srpnja 2017. godine, donosi

## **ODLUKU**

**o načinu raspodjele raspoloživih sredstava iz Proračuna Grada Varaždina za 2017. godinu namijenjenih financiranju projekta/programa udruga u području socijalne skrbi i zdravstva od javnih potreba za Grad Varaždin u 2017. godini**

### **I.**

Ovom Odlukom utvrđuje se način raspodjele sredstava namijenjenih financiranju projekta/programa javnih potreba udruga u području socijalne skrbi i zdravstva za Grad Varaždin u 2017. godini a koja su u Proračunu Grada Varaždina za 2017. godinu osigurana u Razdjelu 12, Glava 1. Upravni odjel za društvene djelatnosti, Program socijalne skrbi, na aktivnosti A 600026 Potpora udrugama civilnog društva, konto 381 Potpora udrugama civilnog društva 590.000,00 kuna (slovima petstodevedesettisuća kuna);

### **II.**

Sredstva iz točke I. ove Odluke raspodijelit će se na temelju Javnog poziva za financiranje projekta/programa udruga u području socijalne skrbi i zdravstva od javnih potreba za Grad Varaždin u 2017. godini (u daljnjem tekstu: Poziv).

### III.

Dokumentacija za provedbu Poziva iz točke II. ove Odluke obuhvaća:

1. ovjeren i potpisan OBRAZAC A - OPIS PROGRAMA/PROJEKTA
2. ovjeren i potpisan OBRAZAC B - PRORAČUNA PROGRAMA/PROJEKTA UDRUGE
3. za obveznike dvojnog knjigovodstva presliku godišnjeg financijskog izvješća (Račun prihoda i rashoda, Bilanca, Bilješke) za 2016. godinu
4. za obveznike jednostavnog knjigovodstva Odluku o ne sastavljanju financijskih izvješća usvojenu od upravljačkog tijela podnositelja te presliku Knjige primitaka i izdataka za 2016. godinu
5. potpisana i ovjerena Izjava E - o programima i projektima udruge financiranim iz javnih izvora
6. potpisana i ovjerena Izjava D - o nepostojanju dvostrukog financiranja
7. potpisana i ovjerena Izjava C - o partnerstvu, ukoliko organizacija prijavljuje program/projekt u partnerstvu
8. program rada udruge u 2017. godini usvojen na Skupštini
9. uvjerenje nadležnog suda, ne starije od šest mjeseci, da se ne vodi kazneni postupak protiv osobe ovlaštene za zastupanje udruge (koja je potpisala obrasce za prijavu programa/projekta i koja je ovlaštena potpisati ugovor o financiranju) i voditelja programa/projekta
10. potvrda nadležne Porezne uprave o nepostojanju duga prema državi, ne starija od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva
11. izvještaj o potrošnji proračunskih sredstava za prethodnu godinu (Obrazac PROR-POT)

(Prilozi gore navedeni pod točkama 9. i 10. (Uvjerenje o nekažnjavanju i potvrda Porezne uprave moraju se priložiti prije sklapanja Ugovora o dodjeli sredstva).

### IV.

Poziv i dokumentacija za provedbu istog iz točke III. ove Odluke objavljuju se na mrežnim stranicama Grada Varaždina ([www.varazdin.hr](http://www.varazdin.hr)) i Ureda za udruge Vlade Republike Hrvatske, a obavijest o objavljenom Pozivu objavit će se u tjednom glasilu.

### V.

Upravni odjel za društvene djelatnosti Grada Varaždina (u daljnjem tekstu: Odjel) nadležan je za provedbu postupka.

Za potrebe provođenja Poziva Gradonačelnik će osnovati Povjerenstvo za otvaranje prijave i provjeru propisanih uvjeta Poziva i Povjerenstvo za ocjenjivanje projektnih/programskih prijava i imenovati njihove članove.

Članovi Povjerenstva za otvaranje prijava i provjeru propisanih uvjeta Poziva i Povjerenstva za ocjenjivanje zaprimljenih projektnih/programskih prijava radit će sukladno proceduri navedenoj u Uputama za prijavitelje.

## VI.

Na temelju provedenog postupka ocjenjivanja projekta/programa, pročelnik Odjela, na temelju prijedloga Povjerenstva za ocjenjivanje projektnih/programskih prijava, donijet će Odluku o odobravanju financijskih sredstva za programe/projekte.

Grad Varaždin na svojim mrežnim stranicama objavit će rezultate Poziva s podacima o udrugama, projektima ili programima kojima su odobrena sredstva i iznosima odobrenih sredstava.

Na temelju Odluke iz stavka 1. ove točke Grad Varaždin će s nositeljem projekta/programa sklopiti pojedinačne ugovore.

## VII.

Zadužuju se Upravni odjel za društvene djelatnosti Grada Varaždina i Upravni odjel za financije, proračun i javnu nabavu Grada Varaždina za provođenje ove Odluke.



Dostaviti:

1. Upravni odjel za društvene djelatnosti Grada Varaždina,
2. Upravni odjel za financije, proračun i javnu nabavu Grada Varaždina
3. Upravni odjel za poslove gradonačelnika Grada Varaždina,
4. Arhiva.