



REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA



GRAD VARAŽDIN

www.varazdin.hr · e-mail: varazdin@varazdin.hr

Upravni odjel za poslove Gradskog vijeća,
mjesnu samoupravu i opće poslove

KLASA: 006-05/17-01/4

URBROJ: 2186/01-10/6-17-2

Varaždin, 11. srpnja 2017. godine

Na temelju članaka 5. i 20. Odluke o financiranju javnih potreba Grada Varaždina („Službeni vjesnik Grada Varaždina“ broj 10/15) te sukladno članku 76. Statuta Grada Varaždina („Službeni vjesnik Grada Varaždina“ broj 5/09, 1/12, 2/13 i 4/14 - pročišćeni tekst), **Upravni odjel za poslove Gradskog vijeća, mjesnu samoupravu i opće poslove Grada Varaždina** (u daljnjem tekstu: Odjel), raspisuje

**JAVNI POZIV
ZA PRIJAVU AKTIVNOSTI/PROJEKATA
UDRUGA I DRUGIH NEPROFITNIH ORGANIZACIJA CIVILNOG DRUŠTVA
USMJERENIH NA MLADE I RAD S MLADIMA
OD JAVNIH POTREBA ZA GRAD VARAŽDIN U 2017. GODINI**

I.

Javni poziv objavljuje se u svrhu **odjele financijskih sredstava** za su/financiranje aktivnosti/projekata **udruga i drugih neprofitnih organizacija civilnog društva**, koji su se svojim statutom opredijelili za obavljanje djelatnosti i aktivnosti **usmjerene na mlade i rad s mladima** (dalje u tekstu: udruge).

Za potrebe provedbe Javnog poziva dobna granica mladih osoba utvrđuje se na dob od 15 do 35 godina života¹.

II.

Financijska sredstva dodjeljuju se u svrhu su/financiranja aktivnosti/projekata² koje su usmjerene na **povećanje kvalitete i osiguranje sadržajno bogatijeg života mladih** kroz aktivnosti kojima se ispunjavaju mjere usmjerene na mlade iz Strategije razvoja Grada Varaždina do 2020.³ i Gradskog programa za mlade Grada Varaždina za razdoblje 2014.-2020. („Službeni vjesnik Grada Varaždina“ broj 9/14), a koje aktivnosti/projekti se provode u razdoblju od 1. 1. do 31. 12. 2017. godine.

¹ Sukladno Nacionalnom programu za mlade za razdoblje od 2014. do 2017. godine, kojeg je Vlada Republike Hrvatske usvojila je na sjednici održanoj 9. listopada 2014. godine (objavljeno na: <http://www.mspm.hr/istaknute-teme/mladi-1683/nacionalni-program-za-mlade/1848>) univerzalno zajedničko obilježje mladih jest njihova životna dob, a u vezi određivanja tzv. granice mladosti suglasje je postignuto oko određivanja donje granice na 15 godina života, dok se gornja granica za pripadnost omladini sve rjeđe zaustavlja na 25. godini, a najčešće na 30. godini, pri čemu se uočava tendencija pomicanja granice mladosti do 35. godine života.

² Aktivnosti se smatraju jednodnevne i višednevne manifestacije koje provode organizacije civilnog društva i neprofitne organizacije s ciljem davanja dodatne ponude na području Grada i razvoja Grada općenito, a mogu biti sportske, kulturne, zabavne, socijalne, humanitarne, gastronomske i druge te inicijative koje se provode s ciljem rješavanja uočene probleme na dijelu ili cijelom području Grada osmisli i provodi dio građana Grada, u pravilu su komunalnog ili humanitarnog karaktera, a cilj im je podizanje razine kvalitete življenja u zajednici kroz poticanje aktivnog građanstva. Projektom se smatra skup aktivnosti koje su usmjerene ostvarenju zacrtanih ciljeva čijim će se ostvarenjem odgovoriti na uočeni problem i ukloniti ga, vremenski su ograničeni i imaju definirane troškove i resurse (Odluka Gradskog vijeća Grada Varaždina (Odluka Gradskog vijeća Grada Varaždina o financiranju javnih potreba Grada Varaždina – „Službeni vjesnik Grada Varaždina br. 10/15“)

³ http://varazdin.hr/upload/2016/07/strategija_lektorirano4_1_srpnja_2016_5795b757ad70e.pdf

III.

Prioritetne aktivnosti/projekti jesu oni koji se odnose na provedbu aktivnosti kojima se doprinosi zadovoljavanju javnih potreba Grada Varaždina usmjerenih na svrhu iz točke II. ovog Javnog poziva i to:

1. neformalno obrazovanje mladih,
2. razvoj programa neformalnog obrazovanja odnosno edukacije mladih i stjecanja kompetencija za cjeloživotno učenje,
3. poticanja na aktivno sudjelovanje mladih u lokalnoj zajednici,
4. razvijanja i jačanja kapaciteta udruga mladih i za mlade,
5. poboljšanja transparentnosti informacija za mlade i informiranosti mladih,
6. jačanja kompetencija mladih kao aktivnih dionika na tržištu rada,
7. poticanja razvoja sustava savjetovanja i podrške mladima u lokalnoj zajednici,
8. poticanja sudjelovanja mladih na području kulture i umjetnosti,
9. poticanja sudjelovanja mladih u sportsko-rekreativnim i općekorisnim zdravstvenim aktivnostima,
10. pružanja usluga informiranja i savjetovanja u područjima od interesa za mlade,
11. promicanja volonterstva te rad na razvoju sustava podrške organizatora volonterskih akcija i postojećih te potencijalnih volontera,
12. jačanja kapaciteta organizacija civilnog društva koje se bave pitanjima mladih kroz razvoj prakse dobrog upravljanja,
13. aktivnosti usmjerene na promociju i vidljivost programa Centra za mlade među mladima i u javnosti,
14. poticanja osvješćivanja i osnaživanja mladih za preuzimanje aktivne uloge u pozitivnim društvenim promjenama,
15. prevencija međugeneracijskog i vršnjačkog nasilja među mladima,
16. poticanja organiziranja sadržajnog provođenja slobodnog vremena mladih (dnevni boravak, edukativne radionice, kulturna događanja),
17. prevencija ovisnosti i socijalno neprihvatljivog ponašanja mladih,
18. aktivnosti usmjerene na poticanje očuvanja okoliša i održivog razvoja zajednice te ostala područja ekologije,
19. unapređivanja istraživačke aktivnosti vezane uz potrebe, probleme, potencijale i interese mladih,
20. unaprjeđenja društvenog položaja mladih te uključivanje mladih u kreiranje politika od njihovog interesa,
21. praćenja i unaprjeđenja ljudskih prava među mladima.

IV.

Sredstva za provedbu Javnog poziva osigurana su u Proračunu Grada Varaždina za 2017. godinu („Službeni vjesnik Grada Varaždina“ broj 5/17) u Razdjelu 13, Glava 1, Program i aktivnosti za mlade A 010102, u iznosu od **20.000,00 kn**.

Najniži iznos financijskih sredstava za su/financiranje koji se može prijaviti i odobriti za pojedinu aktivnost/projekt je **1.000,00 kuna**, a **najviši iznos** je **5.000,00 kuna**.

Javnim pozivom odobrit će se su/financiranje okvirno **5 aktivnosti/projekata**.

Prijavitelj može prijaviti i ugovoriti više od jedne prijave s prijedlogom aktivnosti/projekta u okviru ovog Javnog poziva.

Prijavitelj može istovremeno biti partner u drugoj prijavi.

V.

Na Javni poziv mogu se prijaviti udruge koje ispunjavaju sljedeća mjerila:

1. su upisani u Registar udruga ili drugi odgovarajući registar i Registar neprofitnih organizacija,
2. su se svojim statutom opredijelili za obavljanje djelatnosti i aktivnosti koje su predmet financiranja (usmjerena na mlade i rad s mladima) i kojima promiču uvjerenja i ciljeve koji nisu u suprotnosti s Ustavom i zakonom,
3. su uredno ispunili obveze iz svih prethodno sklopljenih ugovora o financiranju iz proračuna Grada Varaždina i drugih javnih izvora,
4. da se uredno predaju sva izvješća Gradu Varaždinu i drugim institucijama.
5. nemaju dugovanja s osnove plaćanja doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje i plaćanje poreza te drugih davanja prema državnom proračunu i proračunu Grada Varaždina,
6. da se protiv osobe ovlaštene za zastupanje i voditelja aktivnosti/projekta ne vodi, niti je pokrenut kazneni postupak i nije pravomoćno osuđen za prekršaje ili kaznena djela definirana Uredbom o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne novine“ broj 26/15),
7. općim aktom imaju uspostavljen model dobrog financijskog upravljanja i kontrola te način sprječavanja sukoba interesa pri raspolaganju javnim sredstvima,
8. imaju utvrđen način javnog objavljivanja programskog i financijskog izvješća o radu za proteklu godinu (mrežne stranice udruge ili drugi prikladan način),
9. imaju zadovoljavajuće organizacijske kapacitete i ljudske,
10. imaju uređen sustav prikupljanja članarina.

VI.

Kriteriji za dodjelu financijskih sredstava su:

1. opći/formalni kriteriji:
 - dostava pravovremene, cjelovito popunjene i ovjerene te potpune prijavne dokumentacije,
 - usklađenost predložene aktivnosti/projekta s utvrđenim ciljevima i prioritetnim i aktivnostima Javnog poziva;
2. institucionalna sposobnost prijavitelja:
 - kvaliteta dosadašnjeg rada, iskustva i uspjeha u provođenju dosadašnjih programa/projekta odnosno aktivnosti te udruga ima potpora zajednice u kojoj djeluje (preporuke, pisma namjere)
 - organizacijski i ljudski kapaciteti prijavitelja,
 - uključenost volontera u dosadašnji rad,
 - aktivna suradnja s raznim partnerskim organizacijama u dosadašnjem radu, te dosadašnje sudjelovanje u manifestacijama u kojima je Grad Varaždin su/organizator;
3. kvaliteta predložene aktivnosti/projekta:
 - jasna definiranost predložene aktivnosti/projekta,
 - usklađenost predložene aktivnosti/projekta s programom rada prijavitelja,
 - usklađenost ciljeva odnosno rezultata predložene aktivnosti/projekta s prioritetnim aktivnostima Javnog poziva,
 - očekivana korist ciljeva odnosno rezultata predložene aktivnosti/projekta za povećanje kvalitete i ostvarenje sadržajno bogatijeg život mladih s područja Grada Varaždina,
 - očekivana korist ciljeva odnosno rezultata predložene aktivnosti/projekta za lokalnu zajednicu i razvoj civilnog društva usmjerenog na mlade
 - predložene aktivnosti/projekti mogu se ostvariti predviđenim metodama i u predviđenom vremenu za provedbu aktivnosti/projekta

- organizacijski i ljudski kapacitet za provedbu predložene aktivnosti/projekta,
 - uključivanje volontera u provođenje predložene aktivnosti/projekte,
 - osiguranje promocije i vidljivosti predložene aktivnosti/ projekta u javnosti,
 - osiguranje praćenja provedbe i vrednovanja aktivnosti/projekta;
4. troškovi:
- usklađenost procijenjenih troškova s predloženim aktivnostima,
 - usklađenost procijenjenih troškova s namjeranim rezultatima,
 - opravdanost procijenjenih troškova;
5. dodana vrijednost aktivnosti/projekta:
- aktivnosti/projekti sadrže ideje i metode koje mogu primijeniti i druge neprofitne organizacije civilnog društva,
 - aktivnost/projekt je sufinanciran od same udruge ili iz drugih izvora,
 - utvrđen način praćenje i vrednovanje postignuća rezultata aktivnosti/projekta te značaj rezultata na ispunjavanje ciljeva Javnog poziva.

VII.

Svi detalji u vezi Javnog poziva: postupci sprječavanja sukoba interesa osoba uključenih u postupak dodjele financijskih sredstava, popis dokumentacije za prijavu, postupak zaprimanja, otvaranja i pregleda dostavljenih prijava, ocjene prijava, donošenja odluke o dodjeli financijskih sredstava, ugovaranje, podnošenja prigovora, postupanje s dokumentacijom kao i indikativni kalendar provedbe Poziva detaljno su opisani u Uputama za prijavitelje na Javni poziv za aktivnosti/projekte udruga i drugih neprofitnih organizacija civilnog društva usmjerenih na mlade i rad s mladima od javnih potreba za Grad Varaždin u 2017. godini te pripadajućim obrascima, a koji su objavljeni uz Javni poziv i dostupni na službenim internetskim stranicama Grada Varaždina www.varazdin.hr.

VIII.

Prijave aktivnosti/projekta dostavljaju se u papirnatom obliku isključivo na propisanim obrascima, koji moraju biti potpuno ispunjeni i vlastoručno potpisani od strane osobe ovlaštene za zastupanje odnosno osobe voditelja aktivnosti/projekta te ovjereni službenim pečatom udruge. Obrasci moraju biti dostavljeni u izvorniku, a traženi prilozi mogu se dostaviti u preslici, s tim da je izvornike priloga na zahtjev Grada Varaždina prijavitelj dužan dostaviti Gradu Varaždinu.

Kao prilog papirnatom obliku dokumentacije dostavlja se i dokumentacija u elektroničkom obliku na CD-u, DVD-u ili USB sticku i to obrasci u formatu datoteke u kojem je obrazac objavljen na internetskoj stranici (wordu ili excelu), a prilozi u pdf formatu.

Dokumentacija za prijavu dostavlja se posebno za svaku aktivnost/projekt u zasebnoj omotnici na sljedeću adresu:

GRAD VARAŽDIN

Upravni odjel za poslove Gradskog vijeća, mjesnu samoupravu i opće poslove
Trg kralja Tomislava 1
42000 Varaždin

Na vanjskom dijelu omotnice potrebno je istaknuti puni naziv i adresu prijavitelja te napomenu:

„ne otvarati prije sastanka Povjerenstva za provjeru propisanih uvjeta – za Javni poziv za aktivnosti/projekte udruga i drugih neprofitnih organizacija civilnog društva usmjerenih na mlade i rad s mladima od javnih potreba za Grad Varaždin u 2017. godini“.

IX.

Rok za dostavu prijava je **ponedjeljak, 21. kolovoza 2017. godine**.

Prijava je dostavljena u roku ako je na prijavnom žigu razvidno da je zaprimljena u pošti do kraja datuma koji je naznačen kao rok za prijavu na Natječaj.

U slučaju da je prijava dostavljena putem kurira ili osobno (u pisarnicu Grada Varaždina), prijavitelju će biti izdana potvrda o točnom vremenu prijema.

Za prijave koje se dostavljaju putem kurira ili osobno, krajnji rok **zaprimanja je ponedjeljak, 21. kolovoza 2017. godine u 14:30 sati**.

Razmatrat će se pravodobno zaprimljene, potpune i prijave koji zadovoljavaju propisane uvjete Javnog poziva, a prijave zaprimljene izvan roka za dostavu neće se razmatrati,

Povjerenstva za otvaranje prijava i provjeru propisanih uvjeta Javnog poziva ima mogućnost da u primjerenom roku, jednakom za sve prijavitelje, traži naknadno dopunjavanje odnosno ispravljanje prijave potrebnim podacima ili priložima u slučaju da prijave imaju manje nedostatke koji ne utječu na sadržaj bitan za ocjenjivanje prijave.

X.

Prijavitelji imaju obvezu namjenskog korištenja sredstava, a Grad Varaždin ima pravo izvršiti kontrolu namjenskog korištenja sredstava.

Podnošenjem prijava prijavitelji prihvaćaju sve uvjete utvrđene ovim Javnim pozivom te pripadajućim Uputama za prijavitelje i ostalom dokumentacijom.

Grad Varaždin zadržava pravo poništenja Javnog poziva bez obveze naknade nastalih troškova podnositeljima prijava.

XI.

Sva pitanja vezana uz ovaj Poziv mogu se postaviti isključivo elektroničkim putem slanjem upita na adresu elektroničke pošte: marijana.jambresic@varazdin.hr i/ili mirna.kezele@varazdin.hr do isteka roka za dostavu prijava na Poziv.

