



REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA



GRAD VARAŽDIN
www.varazdin.hr · e-mail: varazdin@varazdin.hr

Gradonačelnik

KLASA: 406-01/16-02/80
URBROJ: 2186/01-05-02/1-16-3
Varaždin, 29. prosinca 2016.

SVIM ZAINTERESIRANIM GOSPODARSKIM SUBJEKTIMA

POZIV NA DOSTAVU PONUDE

u postupku nabave usluge tjelesne i tehničke zaštite osoba i imovine

Naručitelj Grad Varaždin, Trg kralja Tomislava 1, 42000 Varaždin, OIB: 13269011531, pokrenuo je postupak nabave usluge tjelesne i tehničke zaštite osoba i imovine za koji sukladno članku 18. stavku 3. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 90/11, 83/13, 143/13, 13/14 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske) nije obvezan provesti jedan od postupaka propisan Zakonom o javnoj nabavi, s obzirom da je procijenjena vrijednost predmeta nabave manja od 200.000,00 kn bez PDV-a.

Ovim putem pozivamo sve zainteresirane gospodarske subjekte na dostavu ponude sukladno slijedećim uvjetima i zahtjevima:

1. OPIS PREDMETA NABAVE

1.1. Predmet nabave: usluga tjelesne i tehničke zaštite osoba i imovine koje uključuju:

- **Ovlasti zaštitara:** provjera identiteta osoba, davanje upozorenja i zapovijedi, privremeno ograničenje slobode kretanja, pregled osoba, predmeta i prometnih sredstava, osiguranje mjesta događaja, uporaba tjelesne snage.

- **Usluga centralnog dojavnog sustava (CDS):** podrazumijeva 24 satno praćenje alarmnih dojava po protuprovalnim sustavima Naručitelja na udaljenoj lokaciji ponuditelja. U mjesečnu paušalnu cijenu nadzora uračunate su intervencije interventnih ekipa ponuditelja. Protuprovalne centrale na lokacijama Naručitelja njegovo su vlasništvo koje održava u ispravnom radu i osigurava telefonske linije i linkove potrebne za prijenos podataka za nadzor s udaljene lokacije ponuditelja.

Pri pružanju usluga, odabrani ponuditelj obvezan je postupati u skladu s odredbama Zakona o privatnoj zaštiti (NN broj 68/03, 31/10 i 139/10), Pravilnika o uvjetima i načinu provedbe tjelesne zaštite (NN broj 45/05, 21/07, 32/09, 68/09), te svim ostalim pozitivnim propisima RH koji se odnose na pružanje usluge koja je predmet nabave.

1.2. Količina predmeta nabave: okvirna količina predmeta nabave po pojedinim vrstama usluge i tehnička specifikacija određena je Troškovnikom koji je sastavni dio ovog Poziva na dostavu ponude. Ponuditelj je dužan ponuditi cjelokupan predmet nabave prema Troškovniku iz priloga ovog Poziva.

Stvarno nabavljena količina predmeta nabave može biti veća ili manja od okvirne, ali ukupna plaćanja bez poreza na dodanu vrijednost na temelju sklopljenog ugovora ne smiju prelaziti procijenjenu vrijednost nabave.

1.3. Procijenjena vrijednost nabave: 140.000,00 kn

1.4. Redni broj predmeta nabave iz Plana nabave: 134.

2. UVJETI NABAVE

2.1. Način izvršenja: ugovor o nabavi usluge.

2.2. Rok trajanja ugovora: S ponuditeljem čija ponuda bude odabrana sklopit će se ugovor o pružanju usluge u skladu s uvjetima iz ovog Poziva i odabranom ponudom. Ugovor stupa na snagu s danom potpisa obiju ugovornih strana, a sklapa se na razdoblje od 12 mjeseci.

2.3. Rok valjanosti ponude: 30 dana od isteka roka za dostavu ponuda i mora biti naveden u obrascu ponude – Ponudbeni list. Ponude s kraćim rokom valjanosti bit će odbijene.

2.4. Mjesto izvršenja usluge: lokacije Naručitelja utvrđene u tehničkoj specifikaciji.

2.5. Rok, način i uvjeti plaćanja: predujam isključen. Račun se ispostavlja na kraju svakog mjeseca. Na računu ili u njegovom prilogu mora biti specifikacija s označenom vrstom usluge, količinom i cijenom sukladno Troškovniku. Naručitelj se obvezuje izvršiti plaćanje izvršitelju temeljem ispostavljenog računa u roku 30 dana od dana izdavanja računa za naručenu i nesporno izvršenu uslugu na žiro račun izvršitelja IBAN: _____.

Račun treba nasloviti na Grad Varaždin, Trg kralja Tomislava 1, s naznakom „Ugovor KLASA: _____, URBROJ: _____“.

2.6. Cijena ponude: Cijena ponude piše se brojkama u apsolutnom iznosu i izražava se za cjelokupni predmet nabave. Cijena ponude mora biti izražena u kunama. Jedinične cijene su fiksne i nepromjenjive za vrijeme trajanja ugovora.

U cijenu ponude bez PDV-a moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

Ponuditelji su dužni ponuditi odnosno upisati jedinične cijene i ukupne cijene (zaokružene na dvije decimale) za svaku stavku Troškovnika, te cijenu ponude bez PDV-a, PDV i cijenu ponude s PDV-om na način kako je to određeno u ponudbenom listu.

2.7. Kriterij odabira ponuda: najniža cijena ponude uz obvezu ispunjenja svih uvjeta i zahtjeva traženih u ovom Pozivu.

2.8. Dokazi sposobnosti koje je ponuditelj obavezan dostaviti uz ponudu:

2.8.1. Potvrda porezne uprave o stanju duga ili jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, koji ne smije biti stariji od 30 dana od dana početka postupka nabave (**dan objave ovog Poziva: 29. 12. 2016. godine**).

Iz navedenog dokaza mora biti razvidno da je ponuditelj ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, odnosno da mu je temeljem posebnih propisa odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza.

2.8.2. Izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta, ponuditelj može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela. Izvod ili izjava ne smiju biti stariji od tri mjeseca računajući od dana početka postupka nabave (**dan objave ovog Poziva: 29. 12. 2016. godine**) iz kojeg je razvidno da je ponuditelj registriran za izvršenje predmeta nabave.

2.8.3. Važeće odobrenje/rješenje Ministarstva unutarnjih poslova Republike Hrvatske za obavljanje djelatnosti privatne zaštite – tjelesne i tehničke zaštite, u skladu sa člankom 13. Zakona o privatnoj zaštiti (NN broj 68/03, 31/10, 139/10).

2.8.4. Financijska sposobnost ponuditelja: Polica osiguranja odgovornosti iz djelatnosti (Dokaz da Ponuditelj ima pokriće osiguranja odgovornosti iz obavljanja djelatnosti za koje je registriran.)

Odabrani ponuditelj je prije potpisivanja ugovora obavezan potpisati Izjavu da će po isteku police osiguranja sklopiti novu sa istim uvjetima.

U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka navedenih u dostavljenim dokumentima, naručitelj može radi provjere istinitosti podataka:

- od ponuditelja zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika tih dokumenata u primjerenom roku i/ili
- obratiti se izdavatelju dokumenata i/ili nadležnim tijelima.

3. SASTAVNI DIJELOVI PONUDE

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu, a treba sadržavati:

- Ponudbeni list (pravilno ispunjen i potpisan od strane ponuditelja) - PRILOG I.
- Troškovnik (pravilno ispunjen i potpisan od strane ponuditelja) - PRILOG II.
- Dokaze sposobnosti iz točke 2.8. ovog Poziva.

Ponuda se piše **neizbrisivom tintom** (pisano rukom ili ispisom putem štampača), te mora biti uvezana na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova. Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude.

Sve tražene dokumente koji se dostavljaju u ponudi ponuditelj može dostaviti u neovjerenom preslici, pri čemu se neovjerenom preslikom smatra i neovjereni ispis elektroničke isprave.

4. NAČIN DOSTAVE PONUDE

Ponuda se dostavlja na Ponudbenom listu i Troškovniku koji se nalaze u privitku ovog Poziva na dostavu ponude, a koje je potrebno u cijelosti ispuniti i potpisati od strane ovlaštene osobe ponuditelja.

Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovog Poziva.

4.1. Rok za dostavu ponude: krajnji rok za dostavu ponude je **9. 1. 2017. godine do 10:00 sati**, bez obzira na način dostave.

4.2. Način dostave ponude: Ponuda se predaje neposredno na urudžbeni zapisnik naručitelja ili preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu naručitelja, u zatvorenoj omotnici na kojoj mora biti naznačeno:

na prednjoj strani ponude: **Grad Varaždin, Trg kralja Tomislava 1, 42000 Varaždin**

PONUĐA ZA NABAVU usluge tjelesne i tehničke zaštite osoba i imovine

Redni broj iz Plana nabave: 134.

"NE OTVARAJ"

na poledini:

Naziv i adresa ponuditelja

Ponuditelj samostalno određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude.

4.3. Mjesto dostave ponuda: Grad Varaždin, Trg kralja Tomislava 1, 42000 Varaždin.

Otvaranje ponuda provode ovlaštene predstavnici naručitelja u postupka nabave i nije javno.

Ponuda pristigla nakon isteka roka za dostavu ponuda neće se otvarati, te će se kao zakašnjela ponuda vratiti ponuditelju koji ju je dostavio.

Naručitelj će o postupku otvaranja i pregleda ponuda sastaviti zapisnik o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda.

5. BITNI UVJETI ZA IZVRŠENJE UGOVORA O NABAVI

Odabrani ponuditelj je u obvezi izvršiti predmet nabave sukladno roku, kvaliteti, uvjetima i jediničnim cijenama navedenim u ponudi ponuditelja, ponudbenom troškovniku i uvjetima ovog Poziva na dostavu ponude.

Bitni uvjeti ugovora su:

- oblik ugovora: pisani, potpisan i ovjeren pečatom odgovornih osoba ugovornih strana,

- ugovorne strane: Naručitelj (Grad Varaždin) i odabrani ponuditelj (Isporučitelj),
- predmet nabave: opseg, količina i mjesto izvršenja usluge,
- sastavni dio ugovora: odabrana ponuda ponuditelja sukladno Pozivu na dostavu ponuda (ponudbeni list i ponudbeni troškovnik),
- cijena predmeta nabave: sukladno procijenjenoj vrijednosti nabave Naručitelja, ponudbenom troškovniku i cijeni odabrane ponude,
- rok izvršenja predmeta nabave,
- rok, način i uvjeti plaćanja sukladno ovom Pozivu.

6. OSTALE ODREDBE:

6.1. Osoba ili služba zadužena za kontakt s ponuditeljima:

Snježana Požgaj

tel: +385 42402525

e-mail: snjezana.pozgaj@varazdin.hr

6.2. Obavijest o rezultatima nabave: Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovog Poziva i zadržava pravo odbiti sve ponude i poništiti ovaj postupak ukoliko niti jedna dostavljena ponuda ne odgovara svrsi nabave ili ako prelazi osigurana sredstva, odnosno u drugim opravdanim slučajevima (npr. profesionalni propust) prema odluci Naručitelja.

Na osnovu rezultata pregleda i ocjene ponuda od strane ovlaštenih predstavnika, Naručitelj odabire najpovoljniju ponudu u roku do najduže 10 dana od dana isteka roka za dostavu ponude. Pisanu obavijest o rezultatima postupka nabave (o odabiru najpovoljnije ponude ili odbijanju svih ponuda i poništenju postupka nabave) Naručitelj dostavlja svim ponuditeljima putem elektroničke pošte, faksom ili preporučene poštanske pošiljke s povratnicom.

Protiv odluke o odabiru ili odluke o poništenju nije moguće izjaviti žalbu.

6.3. Posebne odredbe: Na ovaj postupak ne primjenjuju se odredbe Zakona o javnoj nabavi. Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave u bilo kojem trenutku, odnosno ne odabirati niti jednu ponudu, a sve bez ikakvih obveza ili naknada bilo koje vrste prema ponuditeljima.

Prilozi Pozivu na dostavu ponude:

1. Ponudbeni list (PRILOG I),
2. Troškovnik (PRILOG II),
3. Tehnička specifikacija (PRILOG III).



PRILOG I

Ponudbeni list

1.1. Naziv i sjedište naručitelja:	Grad Varaždin, Trg kralja Tomislava 1, 42000 Varaždin OIB: 13269011531
1.2. Podaci o ponuditelju:	
Naziv ponuditelja:	
Adresa (poslovno sjedište) ponuditelja:	
OIB	
Broj računa (IBAN)	
Ponuditelj je u sustavu PDV-a (zaokružiti)	DA NE
Adresa za dostavu pošte	
Adresa e-pošte	
Kontakt osoba ponuditelja	
Broj telefona	
Broj telefaksa	
1.3. Predmet nabave	Usluga tjelesne i tehničke zaštite osoba i imovine
1.4. Cijena ponude u kunama bez PDV-a:	
1.5. Iznos PDV-a:	
1.6. Cijena ponude u kunama s PDV-om:	
1.7. Rok valjanosti ponude:	30 dana od isteka roka za dostavu ponuda

U _____, dana _____ 2017.godine

MP

(ime, prezime i potpis ovlaštene osobe ponuditelja)

GRAD VARAŽDIN

Trg kralja Tomislava 1, 42000 Varaždin

OIB: 13269011531

Redni broj iz Plana nabave: 134.

**TROŠKOVNIK ZA USLUGE
TJELESNE I TEHNIČKE ZAŠTITE OSOBA I IMOVINE**

Red. broj	OPIS USLUGE	JEDINICA MJERE	OKVIRNE KOLIČINE (sati/godišnje)	JEDINIČNA CIJENA	UKUPNA CIJENA
1	2	3	4	5	6 (4x5)
1.	Usluge tjelesne zaštite Lokacija 1 – Trg kralja Tomislava 1 jedan zaštitar radnim danom od 7 do 15 sati	h	2272		
2.	Usluga tjelesne zaštite Lokacija 2 – Petra Preradovića 10 jedan zaštitar radnim danom od 7 do 15 sati	h	2032		
3.	Usluga tjelesne zaštite na javnim okupljanjima	h	200		
4.	Usluge tehničke zaštite Lokacije 1-Trg kralja Tomislava 1 CDS sustav protuprovale	mjesečno	12		
5.	Usluge tehničke zaštite Lokacije 2 – Zrinskih i Frankopana 4 CDS sustav protuprovale	mjesečno	12		
CIJENA PONUDE (bez PDV-a):					
PDV 25 %:					
UKUPNA CIJENA PONUDE:					

U _____, 2017.

MP

(potpis odgovorne osobe ponuditelja)

PRILOG III

TEHNIČKA SPECIFIKACIJA USLUGA TJELESNE I TEHNIČKE ZAŠTITE OSOBA I IMOVINE

A) Usluge TJELESNE ZAŠTITE OSOBE I IMOVINE za potrebe Naručitelja – Grada Varaždina, Trg Kralja Tomislava 1, vršila bi se na dvije lokacije i to:

Lokacija 1 – Trg kralja Tomislava 1, Varaždin - jedan zaštitar u odori u smjeni radnim danom od ponedjeljka do petka, u vremenu od 7:00 sati do 15:00 sati, za ugovorno razdoblje (8 sati dnevno x 254 dana = 2032 sata) te kao zamjena gradskog portira-recepcionera tijekom trajanja njegovog godišnjeg odmora, dodatnih 240 sati godišnje, što zajedno iznosi 2272 sata, Lokacija 2 – Petra Preradovića 10, Varaždin - jedan zaštitar u odori u smjeni radnim danom od ponedjeljka do petka, u vremenu od 7:00 sati do 15:00 sati, za ugovorno razdoblje (8 sati dnevno x 254 dana = 2032 sata).

Usluga tjelesne zaštite na obje lokacije obuhvaća: vršenje kontrole ulazaka/izlazaka osoba u/iz štice objekata, vođenje propisanih evidencija, sprječavanje i otkrivanje štetnih pojava i protupravnih radnji koje mogu ugroziti imovinu Naručitelja i osobe u štice objektima i poduzimanje mjera zaštite radi otklanjanja istih, te obavljanje ostalih poslova iz djelokruga zaštitara tjelesne zaštite, uz uvjet da su u skladu sa Zakonom o privatnoj zaštiti (NN broj 68/03, 31/10, 139/10) te podzakonskim propisima iz domene privatne zaštite.

B) Predviđene usluge TJELESNE ZAŠTITE OSOBA I IMOVINE NA JAVNIM OKUPLJANJIMA za potrebe Naručitelja, okvirno 200 sati godišnje, a sve u skladu sa Zakonom o privatnoj zaštiti, Zakonom o javnom okupljanju (NN broj 128/99, 90/05, 139/05, 150/05, 82/11, 78/12), Zakonom o sprječavanju nereda na sportskim natjecanjima (NN broj 117/03, 71/06, 43/09, 34/11), te podzakonskim propisima iz domene privatne zaštite.

Sukladno čl. 27. Zakona o privatnoj zaštiti zaštitari imaju slijedeće ovlasti:

1. provjera identiteta osoba,
2. davanje upozorenja i zapovjedi,
3. privremeno ograničenje slobode kretanja,
4. pregled osoba, predmeta i prometnih sredstava,
5. osiguranje mjesta događaja,
6. uporaba zaštitarskog psa,
7. uporaba tjelesne snage,
8. uporaba vatrenog oružja.

Vezano za prethodno navedeno, zaštitari na lokacijama Naručitelja te na javnim okupljanjima ne koriste ovlasti iz točke 6. i 8.

C) Usluge TEHNIČKE ZAŠTITE OSOBA I IMOVINE za potrebe Naručitelja Grada Varaždina, Trg kralja Tomislava 1, vršila bi se na dvije lokacije i to:

Lokacija 1 – Trg kralja Tomislava 1, Varaždin – protuprovalni sustav tehničke zaštite, za jednogodišnje razdoblje,

Lokacija 2 – Zrinskih i Frankopana 4, Varaždin – protuprovalni sustav tehničke zaštite, za jednogodišnje razdoblje,

i to uz spajanje protuprovalnih sustava tehničke zaštite na Centralni dojavni sustav –CDS, 24-satni nadzor istih, intervencije najmanje jednog interventnog zaštitara u slučaju zaprimanja dojavnog signala sa štice objekata, utvrđivanje uzroka alarma, te poduzimanja mjera uklanjanja opasnosti ili štetnog događaja a sve u skladu sa Zakonom o privatnoj zaštiti te podzakonskim propisima iz domene privatne zaštite.