



REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA



GRAD VARAŽDIN
www.varazdin.hr · e-mail: varazdin@varazdin.hr

Upravni odjel za poslove gradonačelnika
Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja

KLASA: 112-02/16-01/1
URBROJ: 2186/01-04-01/5-16-83
Varaždin, 14. rujna 2016.

Na temelju članka 20. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 86/08 i 61/11) Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja za prijam u službu na radno mjesto višeg stručnog suradnika za odnose s javnošću i marketing i stručnog referenta - poslovnog tajnika u Upravnom odjelu za poslove gradonačelnika Grada Varaždina, objavljenog u "Narodnim novinama" broj 75/16 od 17. kolovoza 2016. godine i na web-stranici Grada Varaždina, dana 14. rujna 2016. godine, objavljuje

P O Z I V **na prethodnu provjeru znanja i sposobnosti**

- I.** Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja za prijam na rad na radna mjesta **VIŠEG STRUČNOG SURADNIKA ZA ODNOS S JAVNOŠĆU I MARKETING** i **STRUČNOG REFERENTA - POSLOVNOG TAJNIKA** u Upravnom odjelu za poslove gradonačelnika Grada Varaždina, objavljenog u "Narodnim novinama" broj 75/16 od 17. kolovoza 2016. godine i na web-stranici Grada Varaždina, utvrdilo je da pismenom testiranju mogu pristupiti kandidati koji zadovoljavaju uvjete Natječaja, tj. čija prijava je pravodobna i uredna te ispunjava formalne uvjete.
- II.** Podnositeljima nepotpunih i/ili nepravodobnih prijava upućena je odgovarajuća pisana obavijest, uz povrat dokumentacije priložene prijavi.
Pisana obavijest upućena je i podnositeljima prijava koji ne ispunjavaju neki od formalnih uvjeta Natječaja.

Osobe koje nisu podnijele pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjavaju formalne uvjete Natječaja ne smatraju se kandidatima prijavljenim na Natječaj i ne mogu pristupiti testiranju.

- III.** Utvrđuje se da kandidati koji zadovoljavaju sve uvjete iz Natječaja trebaju pristupiti provjeri znanja i sposobnosti koje će se održati u **Gradskoj vijećnici, Varaždin, Trg kralja Tomislava 1, dvorana na II. katu**, prema slijedećem rasporedu:

- za radno mjesto **VIŠI STRUČNI SURADNIK ZA ODNOS S JAVNOŠĆU I MARKETING**

dana **20. rujna (utorak) 2016. godine s početkom u 8,00 sati**,

- za radno mjesto **STRUČNI REFERENT - POSLOVNI TAJNIK**

dana **20. rujna (utorak) 2016. godine s početkom u 12,00 sati**.

Na provjeru je potrebno ponijeti osobnu iskaznicu ili putovnicu i kemijsku olovku.

Ne postoji mogućnost naknadne provjere znanja i sposobnosti, bez obzira na razloge koje pojedinog kandidata eventualno priječe da provjeri pristupi u naznačeno vrijeme.

Provjera se sastoji od slijedećih faza:

a) Pisano testiranje

Pisano testiranje obuhvaća pitanja kojima se testira provjera poznavanja osnova djelokruga i ustrojstva te načina rada jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i samoupravnog djelokruga Grada Varaždina te provjera znanja bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta za koje je raspisan natječaj.

Pisano testiranje sastojat će se od 10 pitanja, a trajat će 45 minuta. Kod pitanja bit će potrebno izvršiti odabir između jednog ili više ponuđenih odgovora, odnosno nadopuniti odgovorom.

Provjera se boduje na način da svaki kandidat može ostvariti od 1 do 10 bodova.

b) Provjera praktičnog rada na računalu - Word i Excel.

Provjera se sastoji od 10 pitanja iz područja programskog alata Microsoft Word i 10 pitanja iz područja programskog alata Microsoft Excel, a trajat će 20 minuta.

Provjera se boduje na isti način kao i pisani test, odnosno svaki kandidat može ostvariti od 1 do 10 bodova.

c) Intervju

Intervju se provodi samo s kandidatima koji su ostvarili **najmanje 50% bodova** iz provjere znanja i sposobnosti kandidata na provedenom testiranju.

Kroz razgovor s kandidatima utvrđuju se interesi, profesionalni ciljevi i motivacija za rad u lokalnoj službi.

Rezultati intervjua boduju se na isti način kao i pisani test, odnosno svaki kandidat može ostvariti od 1 do 10 bodova.

Smatra se da je kandidat koji se ne odazove na neku od navedenih faza provjere (bez obzira na razloge) povukao prijavu na Natječaj.

Smatrat će se da je prijavu povukao i kandidat koji tijekom provjere remeti mir i/ili pravila ponašanja s kojima će biti upoznat, kao i kandidat koji ne predoči osobnu iskaznicu ili putovnicu.

Informacije o provedbi postupaka i načinu testiranja, tj. o pravilima testiranja - pravnim i drugim izvorima za pripremanje kandidata za testiranje vezanim uz pisano testiranje, navedene su u tekstu OBAVIJESTI I UPUTA, koja je prethodno objavljena na web-stranici Grada Varaždina (www.varazdin.hr).

IV. Rezultati pisanog testiranja i provjere za radno mjesto VIŠI STRUČNI SURADNIK ZA ODOSE S JAVNOŠĆU I MARKETING bit će objavljeni dana 20. rujna (utorak) 2016. godine do 10,00 sati, na oglasnoj ploči Grada Varaždina.

Osim toga, Povjerenstvo će, putem kontakt telefona navedenih u prijavama, obavijestiti sve kandidate koji pristupe testiranju o rezultatima.

Intervju će biti proveden **istog dana (20. rujna 2016. godine)** u Gradskoj vijećnici. Vremenski raspored intervjua bit će objavljen na oglasnoj ploči Grada Varaždina, istodobno s rezultatima pisanog testiranja.

Rezultati pisanog testiranja i provjere za radno mjesto STRUČNI REFERENT - POSLOVNI TAJNIK bit će objavljeni dana **20. rujna (utorak) 2016. godine do 14,30 sati**, na oglasnoj ploči Grada Varaždina.

Osim toga, Povjerenstvo će, putem kontakt telefona navedenih u prijavama, obavijestiti sve kandidate koji pristupe testiranju o rezultatima.

Intervju će biti proveden **istog dana (20. rujna 2016. godine)** u Gradskoj vijećnici. Vremenski raspored intervjua bit će objavljen na oglasnoj ploči Grada Varaždina, istodobno s rezultatima pisanog testiranja.

V. Ovaj Poziv objavljuje se na web-stranici i oglasnoj ploči Grada Varaždina.

**Povjerenstvo
za provedbu javnog natječaja**